

Asia	Vihdin kunnan laskutus- ja perintäohjeet 29.6.2026 alkaen
Hakijat/asianosaiset	Vihdin kunta
Selostus asiasta	<p>Vuoden 2026 alusta lukien taloushallinnon tehtävät on hoidettu kunnan omana toimintana, mikä edellyttää ajantasaisia ja selkeitä ohjeita laskutuksen ja saatavien perinnän käytännön toteuttamiseen. Talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 30.12.2025 § 11/2025 päivitettiin kunnan vuodelta 2001 olleet perintä- ja laskutusohjeet.</p> <p>Uuden toimintamallin käyttöönoton jälkeen on todettu tarpeelliseksi täsmentää voimassa olevia perintä- ja laskutusohjeita. Päivitys kohdistuu erityisesti ohjeen kohtaan viisi, joka koskee maksun lykkäystä. Saatavien maksulykkäysten osalta on tarpeen tarkentaa toimivaltuuksia ja yhtenäistää käytäntöjä sekä delegoida talousjohtajan päätösvaltaa siten kuin toimintasäännössä § 29 kohdat 5 ja 10 edellyttävät maksujen perimisestä ja euromääristä.</p> <p>Ohjeessa maksulykkäyksistä määrätään seuraavasti:</p> <p>Maksulykkäyksen myöntäminen perustuu kunnan yhtenäisiin käytäntöihin ja harkintaan. Lähtökohtaisesti maksulykkäys ei vapauta viivästyskoron eikä viivästysmaksun maksuvelvollisuudesta, ja siitä tehdään aina kirjallinen merkintä sekä ilmoitus myyntireskontraan.</p> <ul style="list-style-type: none">- Laskuttaja ja reskontran hoitaja voi myöntää maksulykkäyksen enintään 500 euron saatavasta ja enintään 30 päivän ajaksi.- Tulosaluepäällikkö voi myöntää maksulykkäyksen enintään 1 000 euron saatavista ja enintään 90 päivän ajaksi- Palvelukeskuksen johtaja tai talousjohtaja voi myöntää maksulykkäyksen yli 1 000 euron saatavista- Yli tilikauden myönnettäviä maksulykkäyksiä ei saa myöntää, ilman erillistä päättävän viranhaltijan käsittelyä. <p>Muutoksella tavoitellaan sekä maksujen tehokasta hoitamista että asiakasystävällistä toimintatapaa. Ohje selkeyttää perintäkäytäntöjä ja varmistaa, että perinnässä noudatetaan voimassa olevaa perintälainsäädäntöä. Tavoitteena on turvata kunnan saatavien asianmukainen ja kustannustehokas hoitaminen.</p> <p>Talousjohtajalla on toimivalta päättää rahahuollon käytännön järjestelyistä. Tämän toimivallan nojalla ohje hyväksytään osana tätä viranhaltijapäätöstä.</p>

Talousjohtaja

26.6.2026

§ 10/2026

Toimivalta Hallintosääntö § 64 mom. 5, toimintasääntö § 29 kohta 5 ja 10

Päätös Hyväksyn oheisen laskutus- ja perintäohjeen. Ohje tulee voimaan välittömästi ja sitä sovelletaan kunnan laskutukseen ja perintään kaikissa yksiköissä.

Allekirjoitus

Jere Laine
Talousjohtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Lisätietojen antajan yhteystiedot

Jere Laine, etunimi.sukunimi(at).vihti.fi ja 044 467 5554

Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään

Vihdin toimielin Kunnanhallitus

Asemantie 30, PL 13, 03101 Nummela.

Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostina osoitteeseen: kunnanvirasto@vihti.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Jos viranhaltijalla, työntekijällä tai viranhaltija- tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, viranhaltija tai työntekijä ei voi saattaa sitä oikaisuvaatimuksena käsiteltäväksi.

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös on nähtävänä Vihdin kunnan internetsivuilla 26.6.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaisille ja muille

Vihdin kunta

Viranhaltijapäätös 472/02.00/2025

Talousjohtaja

26.6.2026

§ 10/2026

pvm.
26.6

tiedoksiantotapa
Intra, Teams

kenelle
Palvelukeskukset

Tiedoksiantaja

Jere Laine
Talousjohtaja