

Asia	Vihdin kirkonkylän ranta-alue: työmaavaiheen aikainen suunnittelu
Hakijat/asianosaiset	Asianosaiset
Selostus asiasta	<p>Vihdin kirkonkylän ranta-alueen suunnitelmat on hyväksytty teknisessä lautakunnassa helmikuussa 2026. Kirkonkylän ranta-alueen rakentaminen käynnistyy syksyllä 2026.</p> <p>Rakentamisvaiheen laadukkaan hoitamisen ja kunnan edun kannalta on tarkoituksenmukaista, että työmaavaiheen aikana on kunnan rakennuttaja- ja valvontaorganisaation käytettävissä suunnittelupalvelua.</p> <p>Kirkonkylän ranta-alueen suunnitelmat on laadittu AFRY Finland Oy:n toimesta. Suunnittelutehtävien hoitaminen on tarpeen jatkaa katkeamattomana rakennusurakan päättymiseen saakka tehtäviä aikaisemmin hoitamaan valitun suunnittelutoimiston toimesta.</p> <p>Hankinnassa noudatetaan Vihdin kunnan ja AFRY Finland Oy:n puitesopimusta ”Infran ja kaavoituksen suunnittelupalvelun puitesopimukset 2025–2027 (2028, 2029)” osa-alueen 1 Infran suunnittelu mukaisia sopimusehtoja ja tuntihintoja.</p>
Toimivalta	Vihdin kunnan toimintasääntö 14 § 20 kohta
Päätös	Päätän valita Kirkonkylän ranta-alueen työmaavaiheen aikaiseen suunnittelutehtävään AFRY Finland Oy:n kattohintaan 20 000 €, alv 0%.
Allekirjoitus	

Jarkko Hämäläinen  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

\*\*\*Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*

**Lisätietojen antajan yhteystiedot**

Jarkko Hämäläinen, etunimi.sukunimi@vihti.fi ja 044 4675 393

**Oikaisuvaatimusohje**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu) tai kuntalaissa mainitun mukaista oikaisua (jäljempänä oikaisuvaatimus).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa kuten esimerkiksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia

koskee. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen tai kunnan jäsenen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun asianomainen pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

**Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, osoitteeseen:

Vihdin Tekninen lautakunta  
sähköposti: [kunnanvirasto@vihti.fi](mailto:kunnanvirasto@vihti.fi)  
Kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela  
käyntiosoite: Asemantie 30.

**Päätöksen nähtävänäpito** Tämä päätös on nähtävänä Vihdin kunnan internetsivuilla 11.6.2026 alkaen.

**Tiedoksianto asianosaisille ja muille**

pvm.	tiedoksiantotapa	kenelle
11.6.2026	sähköposti	asianosaiset

Tiedoksiantaja

Jarkko Hämäläinen

**Vihdin kunta**

Viranhaltijapäätös 185/02.08.00/2026

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

11.6.2026

§ 16/2026

yhdyskuntatekniikan päällikkö