

Asia Vihdin kunnan päiväkotien ja perhepäivähoitajien leikkivälineiden hankinta vuodesta 2024 alkaen

Hakijat/asianosaiset Lekolar-Printel Oy, Tevella Oy

Selostus asiasta Vihdin kunta pyysi 23.9.2024 julkaistulla tarjouspyynnöllä tarjouksen varhaiskasvatukseen hankittavista leikkivälineistä kahden vuoden sopimusajalle + yksi (1) optiovuosi.

Tarjouspyynnöt lähetettiin Lekolar-Printel Oy:lle sekä Tevella Oy:lle. Tarjouspyyntö on tämän päätöksen liitteenä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät molemmat yritykset.

Kyseessä on hankintalain kansallisen kynnsarvon alittava hankinta eli ns. pientehostus.

Toimivalta Vihdin kunnan toimintasääntö 40 § 11 kohta (Varhaiskasvatuspäällikön hankintavaltuudet)

Päätös Päätän, että Vihdin kunnan päiväkotien ja perhepäivähoitajien leikkivälineiden toimittajat kahden (2) vuoden sopimusajalle valitaan seuraavasti: Ensisijaiseksi toimittajaksi valitaan Lekolar-Printel Oy ja toissijaiseksi toimittajaksi Tevella Oy.

Tilaaaja eli Vihdin kuntaa sitova sopimus syntyy vasta kun kirjallinen hankintasopimus on allekirjoitettu. Mahdollisesta optiokaudesta päätetään erikseen tarjouspyynnön ja asiasta tehtävän sopimuksen mukaisesti.

Päätöksen perusteena on tarjousten vertailu, joka on tämän päätöksen liitteenä.

Allekirjoitus

Taina Vainio  
Varhaiskasvatuspäällikkö

\*\*\*Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.\*\*\*

#### Oikaisuvaatimusohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu) tai kuntalaissa mainitun mukaista oikaisua (jäljempänä oikaisuvaatimus).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa kuten esimerkiksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

**Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen tai kunnan jäsenen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu käyttäen sähköistä tiedoksiantoa hankintalain 127 §:n mukaisesti ehdokkaan ja tarjoajan on katsottu saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista).

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun asianomainen pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

**Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, osoitteeseen:

Vihdin Sivistyslautakunta  
Kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela  
käyntiosoite: Asemantie 30.  
sähköposti: kunnanvirasto@vihti.fi

**Päätöksen nähtävänäpito** Tämä päätös on nähtävänä Vihdin kunnan internetsivuilla 24.10.2024 alkaen.

**Tiedoksianto asianosaisille ja muille**

Varhaiskasvatuspäällikkö

25.10.2024

§ 3/2024

pvm.	tiedoksiantotapa	kenelle
24.10.2024	Tarjouspalvelu Cloudian kautta (sähköinen)	Lekolar-Printel Oy
24.10.2024	Tarjouspalvelu Cloudian kautta (sähköinen)	Tevela Oy

Tiedoksiantaja

Samuli Lähteenmaa  
hankinta-asiantuntija