

Asia	Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES 2022-2025) paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien
Hakijat/asianosaiset	Asianomaiset
Selostus asiasta	<p>Kunnallisen yleisen virka – ja työehtosopimuksen 2022 – 2027 allekirjoituspöytäkirjan mukaan paikallisen järjestelyerän kohdentaessa ensisijaisia tavoitteita oli ns kehittämisohjelman huomiointi.</p> <p>OVTES:n osalta korotukset vuodelle 2024 ovat:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1.5.2024 yleiskorotus 0,77 %- 1.6.2024 yleiskorotus 1,50 %- 1.6.2024 paikallinen järjestelyerä 0,4 % + 0,33 %- 1.6.2024 paikallinen kehittämisohjelmaerä 1,0 % (0,4 %+0,6 %) <p>OVTES B-osion osalta kohdennetaan järjestelyerä virkarehtorien palkkaukseen tva-järjestelmän kautta sekä osa koulukohtaisiin tva-potteihin tva-kriteerien mukaisesti edelleen kohdennettaviksi. Jaettavana oleva summa on yhteensä 19 981,93 €.</p> <p>OVTES G-osion osalta kohdennetaan jaettava järjestelyerä 4337,61 € varhaiskasvatuksen opettajille heidän saatavuuden turvaamiseksi.</p> <p>Kuntatyönantajan ohjeiden mukaan paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan OVTES:n piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Vihdissä järjestelyerä esitetään laskettavaksi marraskuun 2023 palkkasummasta. Jaettava summa paikallisesti neuvoteltaviin järjestelyeriin oli 24 319,54 €.</p> <p>Järjestelyerän käyttämisestä on neuvoteltu henkilöstöjärjestöjen pääluottamusmiesten kanssa 26.10.2023, 26.3.2024, 24.4.2024, 6.5.2024, 14.5.2024 ja 21.5.2024. Neuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 44 §
Päätös	Päätän jakaa kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES 2022-2025) mukaisesti 1.6.2024 lukien yhteensä 24 319,54 € työnantajan 21.5.2024 ammattijärjestöille esittämän neuvottelutuloksen mukaisesti. Neuvottelutulos ja jatkuva pöytäkirja palkkaneuvotteluista 26.10.2023, 26.3.2024, 24.4., 6.5., 14.5. ja 21.5. Neuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos.
Allekirjoitus	Essi Piiröjärvi

vs kunnanjohtaja

27.06.2024

§ 4/2024

vs kunnanjohtaja

*****Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.*****

Lisätietojen antajan yhteystiedot

Mariikka Mertanen, mariikka.mertanen@vihti.fi ja puh. 050 587 5500**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään

Vihdin toimielin Kunnanhallitus
Asemantie 30, PL 13, 03101 Nummela.

Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostina osoitteeseen: kunnanvirasto@vihti.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Jos viranhaltijalla, työntekijällä tai viranhaltija- tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, viranhaltija tai työntekijä ei voi saattaa sitä oikaisuvaatimuksena käsiteltäväksi.

Tiedoksianto asianosaisille ja muille

pvm.	tiedoksiantotapa	kenelle
6.6.2024	sähköpostitse	Asianomaiset

Tiedoksiantaja

Mariikka Mertanen
henkilöstöjohtaja