

Asia	Secapp -järjestelmän hankinta Vihdin kunnan häiriötilanteiden johtoryhmän jäsenille
Hakijat/asianosaiset	Secapp Oy, Osaava App Oy
Selostus asiasta	<p>Etelä-Suomessa todettiin 15.5.2026 aamuyöstä drooniuhka. Vihdin kunnan viranhaltijajohto suoritti tilanteen päätyttyä kunnan toimintaa koskevan jälkiarvioinnin. Jälkiarvioinnissa todettiin, että kunnan häiriötilanteiden johtoryhmä (kunnan johtoryhmä sekä kriittisten toimintojen avainhenkilöt) tarvitsee nykyisin käytössä olevia pikaviestijärjestelmiä tehokkaamman sisäisen hälytysjärjestelmän häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin. Olennaista on hankkia järjestelmä, joka voi kriittisissä tilanteissa ohittaa mobiililaitteen hiljaisen/äänettömän tilan.</p>

Vihdin kunta pyysi tarjouksia kahdelta yritykseltä, jotka tarjosivat kunnan tarpeisiin soveltuvaa järjestelmää. Tarjouksia pyydettiin Secapp Oy:ltä ja Osaava App Oy:ltä. Tarjoushinnat olivat seuraavia:

Tarjoaja	Kuukausihinta	Lisätietoja
Secapp Oy	299 euroa/kk (alv 0 %)	Koulutuksen ja käyttöönoton kustannukset erikseen. Eräissä viestintäkanavissa peritään erillisiä tapahtumakohtaisia käyttömaksuja.
Osaava App Oy	99 euroa/kk (alv 0 %)	Koulutuksen ja käyttöönoton kustannukset erikseen. Eräissä viestintäkanavissa peritään erillisiä tapahtumakohtaisia käyttömaksuja.

Kyseessä on hankintalain kansallisen kynnyksarvon alittava hankinta eli ns. pienhankinta. Pienhankinnassa noudatetaan Vihdin kunnanhallituksen hyväksymää hankintaohjetta.

Toimivalta

Vihdin kunnan toimintasääntö 28 § 1. kohta (kunnan yhteiset hankinnat)

Päätös

Päätän hankkia Secapp Prepare & Alert -järjestelmän Vihdin kunnan häiriötilanteiden johtoryhmän jäsenten käyttöön Secapp Oy:n antaman tarjouksen mukaisesti. Sovelluksen käyttöoikeuksia hankitaan enintään 20 kpl. Hankinta sisältää järjestelmän käyttöönoton ja koulutuksen.

Perusteena päätökselle on markkinoilla tarjolla olevien pikaviesti- ja hälytysjärjestelmien vertailu ja häiriötilanteessa alueellisen yhteistyön parhaalla mahdollisella tavalla onnistumisen arviointi.

Tämä päätös sitoo Vihdin kuntaa sen jälkeen kun asiaa koskeva päätös on lainvoimainen ja asiaa koskeva sopimus on Vihdin kunnan ja tarjoajan kanssa molemmin puolisesti allekirjoitettu.

Allekirjoitus

Matias Juupaluoma
vs hallintojohtaja

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Lisätietojen antajan yhteystiedot

Antti Luukkanen, antti.luukkanen(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Oikaisuvaatimusohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu) tai kuntalaissa mainitun mukaista oikaisua (jäljempänä oikaisuvaatimus).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa kuten esimerkiksi tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen tai kunnan jäsenen on vaadittava oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos

vs hallintojohtaja

12.6.2026

§ 1/2026

määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun asianomainen pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle, osoitteeseen:

Vihdin Kunnanhallitus
sähköposti: kunnanvirasto@vihti.fi
Kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela
käyntiosoite: Asemantie 30.

Päätöksen nähtävänäpito Tämä päätös on nähtävänä Vihdin kunnan internetsivuilla 12.6.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaisille ja muille

pvm.	tiedoksiantotapa	kenelle
	sähköpostitse	Secapp Oy
	sähköpostitse	Osaava App Oy

Tiedoksiantaja

Antti Luukkanen
hallintopäällikkö