

Tekninen lautakunta

Aika 12.11.2025 klo 17:00 - 18:02

Paikka Kunnanvirasto 4. krs edustustila ja teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Ilmoitusasiat	3
§ 30	Hankintapäätös kilpailutukseen 578593 / Vihdin kunnan sisäiset ateria- ja postikuljetukset 2026-2027 (2029)	4
§ 31	Teknisen lautakunnan talousarviomuutos 2025	9
§ 32	Vastaus kuntalaisaloitteisiin /Aloitteet Vihdin Nummellan Vihreän huvilan alueesta	12
§ 33	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Skeittihallin suunnitteleminen ja toteuttaminen Vihtiin	14
§ 34	Teknisen lautakunnan kokoukset vuonna 2026	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saario Kimmo	puheenjohtaja	
	Finér Marko	jäsen	
	Hacklin Markku	jäsen	
	Jokinen Juha	jäsen	
	Jussila Noora	jäsen	etäyhteydellä
	Kerola-Suikki Marlen	jäsen	
	Kontio Tiina	jäsen	
	Nordman Heidi	jäsen	
	Pohjonen Menni	nuorisovaltuuston edustaja	
	Pursiainen Leevi	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ville Könönen	tekninen johtaja	
	Jarkko Hämäläinen	vs yhdyskuntatekniikan päälikkö	
	Satu Rautamäki	ruokapalvelupäälikkö	
	Salme Napari	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Aronen Erkki		
	Saario Pasi		
	Välimaa Ida		
	Luokkanen Elsa-Martta		

Allekirjoitukset

	Kimmo Saario puheenjohtaja	Salme Napari pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	29 - 34	
Pöytäkirjan tarkastus	17.11.2025	
	Markku Hacklin pöytäkirjantarkastaja	Juha Jokinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 18.11.2025

Tekninen lautakunta

§ 29

12.11.2025

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 29

1)	Teknisen lautakunnan otto-oikeudelliset viranhaltijapäätökset: https://vihti.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames
2)	Tervalammen vesiosuuskunnan luovutusesitys Vihdin Vedelle

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla .

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla .

Hankintapäätös kilpailutukseen 578593 / Vihdin kunnan sisäiset ateria- ja postikuljetukset 2026-2027 (2029)

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 30

306/02.08.01/2025

Hankinnan tausta

Hankinnan kohteena ovat Vihdin kunnan ateria- ja puhdistuspalveluiden sisäiset kuljetukset sekä kunnan sisäiset postikuljetukset. Kilpailutuksen ja sen perusteella tehtävän uuden sopimuksen tarve perustuvat seuraaviin seikkoihin:

- Kunnan olemassa olevan sopimuksen sopimuskausi päättyy 31.12.2025 sopimuksen mukaisen, viimeisen optiokauden päättyessä.
- Hankinnan arvioitu arvo sopimuskauden aikana (sisältäen mahdolliset optiokaudet) on 1 000 000 € (alv 0 %). Koska hankinnan ennakoitu arvo ylittää kansallisen kynnysarvon, se tulee toteuttaa hankintalain (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) mukaisesti.

Hankinnan sisältö

Hankinnan kohteena ovat Vihdin kunnan ateria- ja puhdistuspalveluiden sisäiset kuljetukset sekä kunnan sisäiset postikuljetukset. Hankinta jakautuu seuraaviin palvelukokonaisuuksiin:

1. Palvelu 1: Vakioreitit

- Vakioreittien pääpaino on päivittäisissä koulujen ateriakuljetuksissa, jotka muodostavat suurimman osan kuljetusvolyymista ja laskutuksesta.
- Reiteillä kuljetetaan ruoan ohella kunnan sisäistä postia ja satunnaisesti muuta tavaraa, kuten siivouskoneita ja muuta vastaavaa.

2. Palvelut 2-5: Ennakoimattomat, erikseen tilattavat kuljetuspalvelut

- Ennakoimattomia kuljetuspalveluita tarvitaan kahdella eri palvelutasolla: toimitus perille tunnin sisällä tilauksesta tai 48 tunnin sisällä kuljetettavan matkan ollessa yli tai alle viisi kilometriä.

	Toimitus alle viisi km	Toimitus viisi km tai yli
Toimitusaika: tunnin sisällä	Palvelu 2	Palvelu 3

Toimitusaika: 48 tunnin sisällä	Palvelu 4	Palvelu 5
---------------------------------	-----------	-----------

Taulukko1: Palvelut 2-5 matkan pituuden ja toimitusajan suhteen.

- Alle tunnin toimitusajan palvelutasoa (Palvelut 2 ja 3) tarvitaan erityisesti tilanteissa, joissa vakioreittien (Palvelu 1) kuljetus ei ole toteutunut suunnitellusti tilaajasta johtuvista syistä.
- Alle 48 tunnin palvelutasoa (Palvelut 4 ja 5) tarvitaan esim. tilanteessa, jossa suunniteltu lounas tarvitsee normaalia enemmän tilaa / kuljetuskapasiteettia eikä siksi ole kuljetettavissa normaalin reittikohtaisen Palvelun 1 puitteissa

3. Palvelu 6: Muut erikseen sovittavat kuljetuspalvelut

- Kuljetukset, jotka eivät sisälly palveluihin 1–5 ja jotka sovitaan tapauskohtaisesti tarpeen mukaan.

Hankintamenettely

Kilpailutuksessa käytettiin hankintalain mukaista EU-kynnysarvon ylittävää avointa menettelyä.

Hankintayksikkö ilmoitti kilpailutuksesta seuraavissa kanavissa:

- tarjouspalveluportaaliassa www.tarjouspalvelu.fi
- Työ- ja elinkeinoministeriön julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituspalvelussa (HILMA) 26.9.2025 Hilma-numerolla 2025-030692.
- Euroopan yhteisöjen virallisen lehden täydennysosassa (TED-tietokanta) 26.9.2025 numerolla 630934-2025.

Tarjousten jättämisen määräaika

Tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tarjousten jättämisen määräaika oli 31.10.2025 klo 10:00.

Tarjoukset

Hankintailmoituksessa ilmoitettuun tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät:

Tarjoaja	Y-tunnus	Tarjouksen vastaanottoaika
Helsingin KTK Oy	0116492-0	14.10.2025 klo 10:09

Ilikrina Oy	3108868-2	30.10.2025 klo 22:44
Kuljetus Kaarti Oy	3359090-8	28.10.2025 klo 16:02
Trans Svahn T:mi	1933693-8	30.10.2025 klo 10:45

Tarjousten tarjouspyynnöön mukaisuuden arviointi

Kaikki hankintayksikön määräaikaan mennessä vastaanottamat tarjoukset täyttivät niille tarjouspyyntöasiakirjoissa asetetut ehdot.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjoajien soveltuvuutta on alustavasti arvioitu ESPD-lomakkeiden (European Single Procurement Document) perusteella. Kaikki tarjoajat ovat ilmoittaneet täyttävänsä tarjouspyyntöasiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Ennen sopimuksen tekemistä hankintayksikkö tarkastaa valituksi tulevan tarjoajan osalta seuraavat asiakirjat ja selvitykset:

- Rikosrekisteriotteet, joilla todennetaan hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukaisten poissulkuperusteiden puuttuminen.
- Tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset
- Varautumissuunnitelman
- Omaevalvontasuunnitelman
- Muut mahdolliset selvitykset ja todistukset, jotka ovat edellytyksenä sopimuksen tekemiselle.

Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnössä kerrotusti toimittaja valitaan soveltuvuusvaatimukset täyttävistä ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättäneistä tarjoajista. Tarjousten vertailuperusteena käytetään vertailuhintaa. Toimittajaksi valitaan se tarjoaja, jonka tarjouksen vertailuhinta on edullisin (pienin).

Vertailuhinta (=VH) lasketaan seuraavasti:

- Palveluiden yksikköhinnat (päivä-, kerta- ja kilometrihinnat) kerrotaan tarjouspyynnössä määritellyillä kertoimilla, joiden avulla hinnat muunnetaan palvelukohtaisiksi kuukausitason laskennallisiksi veloitusmääriksi.
- Näin saadut palvelukohtaiset kuukausihinnat lasketaan yhteen, jolloin muodostuu tarjouksen vertailuhinta.

Vertailuhinnan laskentakaava on:

VH = Palvelun 1 reittien A-F päiväkohtaisten hintojen summa x 20 päivää/kk
 + Palvelun 2 kertahinta x 5 kertaa/kk
 + Palvelun 3 kertahinta x 5 kertaa/kk

- + Palvelun 4 kertahinta x 5 kertaa/kk
- + Palvelun 5 kertahinta x 5 kertaa/kk
- + Palvelun 6 km-hinta x 50 km/kk

Yllä kuvatuksi lasketut vertailuhinnat toimivat tarjousten keskinäisen vertailun perusteena mahdollistaen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen valinnan.

Tarjoaja	Vertaihinta € (alv 0%)	Sijoitus kilpailutuksessa
Helsingin KTK Oy	19 805,00	4.
Ilikrina Oy	16 847,50	1.
Kuljetus Kaarti Oy	19 420,00	3.
Trans Svahn T:mi	16 871,80	2.

Johtopäätös

Edellä kuvatun kilpailutus- ja vertailumenettelyn perusteella voittavan tarjouksen on jättänyt Ilikrina Oy.

Sopimuksen tekeminen

Hankintasopimus ei synny hankintapäätöksellä tai sen tiedoksiannolla, vaan edellyttää erillistä kirjallista sopimusta. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosaiset ovat saaneet tiedoksi hankintapäätöksen perusteluineen sekä valitusosoituksen ja oikaisuohjeen.

Vihdin kunta ottaa yhteyttä toimittajaksi valittuun tarjoajaan sopimuksen viimeistelemiseksi.

Päätöksen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuus: hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Päätös tulee julkiseksi sen allekirjoituksella.

Saapuneet tarjoukset ja niihin liittyvät asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen allekirjoituksella lukuun ottamatta liikesalaisuuksia sekä liikesalaisuuksiin verrattavissa olevia teitoja, kuten hinnan muodostumisen perusteita ja osahinnoittelua.

Hankintaprosessin aikana viranomaisella on harkintavalta (harkinnanvaraiset julkiset asiakirjat) sen suhteen, mitä tietoja ja kenelle

Tekninen lautakunta

§ 30

12.11.2025

voidaan luovuttaa ennen hankintapäätöksen lainvoimaisuutta ja sopimuksen allekirjoittamista.

Päätöksen toimivalta

29.9.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 22 §.

Valmistelija

Jari Mulari, jari.mulari@vihti.fi, 040 753 8899

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1.	valita selostusosassa tarkoitetun tarjouskilpailun voittajaksi Ilikrina Oy:n.
2.	antaa tekniselle johtajalle valtuuden allekirjoittaa hankintasopimuksen.
3.	tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessaan.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti:

1.	valita selostusosassa tarkoitetun tarjouskilpailun voittajaksi Ilikrina Oy:n.
2.	antaa tekniselle johtajalle valtuuden allekirjoittaa hankintasopimuksen.
3.	tarkistaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessaan.

Tiedoksi

Tarjoajat

Teknisen lautakunnan talousarviomuutos 2025

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 31

280/02.02.00.01/2024

Talousarvion laadintaohje vuodelle 2025 ohjeistaa, että talousarvio on tärkein yksittäinen kunnan talouden ja toiminnan ohjauksen väline. Talousarvion laadintaohjeen on tarkoitus antaa konkreettisia ohjeita toimielimille talousarvion valmistelua varten. Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on ennen vuoden loppua hyväksyttävä talousarvio seuraavaa kalenterivuotta varten. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että kuntastrategia toteutuu ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Vihdissä talousarviovuosi on ensimmäinen kolmevuotisesta taloussuunnitelmasta, joka on hyväksyttävä talousarvion yhteydessä. Investoinneista tehdään viisivuotissuunnitelma.

Kuntaympäristöpalvelukeskuksen talousarvioon on tarpeellista tehdä muutoksia, koska poikkeamia on alkuperäiseen talousarvioon verrattuna.

Yhdyskuntatekniikka

Toiminnolla Muu yhdyskuntatekniikan rakentaminen kustannukset ja toiminnalla Työpaikka-alueiden rakennuskustannukset tulevat ylittymään. Rostin työpaikka-alueen rakennuskustannukset ovat olleet merkittävät vaikeiden pohjaolosuhteitten takia ja Palojärven työpaikka-alueen esikuormitustyöt ovat kestäneet odotettua pidempään sekä 2. vaiheen rakennustyöt käynnistyvät vielä loppuvuodesta 2025. Molemmat ovat keskeisiä hankkeita yritysten sijoitusmahdollisuuksien edistämiseen. Vs Yhdyskuntatekniikan päällikkö on kilpailuttanut keväällä rakentamisen 1. vaiheen siten, että vastaanottokustannukset ovat kunnalla. Kunta säästää merkittävästi järjestelyllä työpaikka-alueen esirakentamiskustannuksissa.

Muutokset yhdyskuntatekniikka investoinnit

9200 Muu kunnallistekniikan rakentaminen	+ 250 000 €
○ Kuikku katujen suunnittelu	
○ Kirkonkylän rannan suunnittelu	
○ Nummelan venerannan saneeraus	
9210 Liikunta-alueiden rakentaminen	+ 50 000 €
9211 Työpaikka-alueet	+ 425 000 €
○ Etelä-Nummelan työpaikka-alueen rakentaminen	

Tekninen lautakunta

§ 31

12.11.2025

- MT110 Liikenneturvallisuushanke

9212 Asuinalueiden rakentaminen - 45 000

- Helmiharjun rakentaminen

9213 Meritien rautatiesillan saneeraus - 30.000 €

Yhdyskuntatekniikka yhteensä + 650 000 €

Käyttötalous Yhdyskuntatekniikka Metsänhoitosuunnitelma on saanut lainvoiman vasta elokuussa 2025, joka on vaikuttanut puunmyyntiin. Palvelujen ostojen kustannukset tulevat ylittymään vuoden alkupuoliskolla tehtyjen lisääntyneiden kunnossapitotilausten johdosta.

Muutokset

Myyntituotot - 75 000 €

Palvelujen ostot + 194 000 €

Muutokset vesihuoltolaitoksen investointeihin

Vesilaitoksen investointikustannukset toiminnoilla 9501 Puhdasvesilaitoshankinnat ja 9504 Verkoston uudisrak. ja saneeraus tulevat alittamaan budjetoidut määrärahat.

9501 Puhdasvesilaitoshankinnat

- 9510 Uudet vedentuotantolähteet - 50 000 €

9504 Verkoston uudisrak. ja saneeraus

- 9852 Etelä-Nummellan yritysalue - 200 000 €

Valmistelija

Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.0440 421 347

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan esitetyt talousarviomuutokset ja esittää niitä kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä teki seuraavat muutokset ehdotukseensa:

~~Palojärven työpaikka-alueelle saadaan ilmaista louhetta datakeskustyömaalta.~~ Vs Yhdyskuntatekniikan päällikkö on kilpailuttanut keväällä rakentamisen 1. vaiheen siten, että vastaanottokustannukset ovat kunnalla. Kunta säästää merkittävästi järjestelyllä työpaikka-alueen esirakentamiskustannuksissa. ~~1. Vaiheen viimeistelytyöt saatetaan~~

Tekninen lautakunta

§ 31

12.11.2025

~~loppuun joulukuussa. Vaihe 2. on suunniteltu, kilpailutettu ja urakoitsija valittu. Käynnistetään, kun saadaan alueelle haettu maisematyölupa.~~

9211 Työpaikka-alueet	+ 525 000 €	korjattu + 425 000 €
-----------------------	-------------	----------------------

- Etelä-Nummelan työpaikka-alueen rakentaminen
- ~~Palojärven työpaikka-alueen rakentaminen~~
- MT110 Liikenneturvallisuushanke

Yhdyskuntatekniikka yhteensä	+ 750 000 €	korjattu + 650 000 €
------------------------------	-------------	----------------------

Käyttötalous Yhdyskuntatekniikka:

Myyntituotot	-250 000 €	korjattu - 75 000 €
Palvelujen ostot	+ 269 000 €	korjattu + 194 000 €

Lisäksi siirretään ateria- ja puhdistus tulosalueen henkilöstökuluista 75 000 € yhdyskuntatekniikan palvelujen ostoihin.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan, esittelijän muutoksin, esitetyt talousarviomuutokset ja esittää niitä kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Tiedoksi

Vastaus kuntalaisaloitteisiin /Aloitteet Vihdin Nummelan Vihreän huvilan alueesta

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 32

416/10.03.02.01/2025

Vihdin Nummelan Kylähistoria ry on toimittanut kuntalaisaloitteen 9.10.2025 ja Vihdin Omakotiyhdistys ry 1.9.2025 Nummelan torin vieressä sijaitsevan, koskien niin kutsutun Vihreän Huvilan aluetta. Vihdin Omakotiyhdistys ry on päivittänyt aloitettaan kirjeellä 14.10.2025.

Kuntalaisaloitteissa esitetään, että Vihreä Huvila tulisi säilyttää ja kunnostaa rakennuksen luonteen kannalta soveltuvaan käyttöön. Lisäksi esitetään, että huvilan ympäristö säilytettäisiin asuin- ja liikerakentamisesta vapaana kuntalaisten käyttöön.

Aloitteet ovat oheismateriaalina.

Vihreän huvilan alueella on nykyisellään voimassa asemakaava, jonka mukaan alueelle voidaan toteuttaa liikerakentamista. Vihreää huvilaa ei ole suojeltu kaavassa, vaan nykyisen kaavan mukaisen liikerakentamisen toteuttaminen edellyttäisi huvilan purkamista.

Asemakaavasunnittelun aikana on todettu tarve säilyttää osa suunnitteluvarausalueesta torin laajenemisalueeksi, joka jatkossakin säilyisi yleisenä alueena ja siten kaikkien kuntalaisten käytössä. Käytännössä laajenemisalueella tarkoitetaan aluetta, jolle vihreä huvila on toteutettu.

Vihreä huvila (Kuoppämäki) on hyväksytty talousarviossa 2025 purettavaksi kiinteistöksi. Tonttialue tarvitaan tulevaisuudessa Nummelan keskustan ja torin kehittämiseen.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 9.5.2022 §21 kunnan rakennusomaisuuden päivitetyn salkutuksen, jossa vihreä huvila on sijoitettu C-salkkuun, eli realisoitaviin rakennuksiin. Rakennusten myynti- ja purkuohjelmassa (kh 8.5.2023 §100 ja kh 18.11.2024 §260) huvila on sijoitettu luokkaan ”purettavat rakennukset/ myytävät maa-alueet purettavalla rakennuksella”.

Vihdin Omakotiyhdistys ry on toimittanut kuntaan 9.1.2023 kuntalaisaloitteen Huvilan säilyttämisestä ja Elinvoimalautakunta on käsitellyt aloitteen 5.9.2023. Aloitteen saapumisen johdosta on Huvilasta teetetty kuntoarvio heinäkuussa 2023. Arvion on tehnyt Raksystems. Arviossa todetaan rakennuksen kunnon olevan kokonaisuutena pääasiassa kuntoluokassa heikko. Lisäksi todetaan seuraavaa: ”Rakennus on ollut tyhjillään vuosikymmeniä, rakennuksen perustuksissa,

Tekninen lautakunta

§ 32

12.11.2025

alapohjarakenteessa ja rakennuksen rungossa on havaittavissa viitteitä laajoista vaurioista, joiden todellinen laajuus selviäisi vain rakenteita purkamalla. Rakennuksen sisätiloissa on tehty ilkivaltaa, rakennuksen sisätilojen pinnoilla on viitteitä kosteuden aiheuttamista vaurioista. Rakennukselle ei ole tehty havaintojen mukaan laajempaa peruskorjausta vuosikymmeniin. Rakennuksen kunnostamisen kustannukset ovat verrattavissa uudisrakennuksen kustannuksiin.”

Elinvoimalautakunta on tehnyt 5.9.2023 tehnyt päätöksen jossa todetaan että ”huomioiden huvilan kunto ei rakennusta ole perusteltua säästää ja kunnostaa uuteen käyttöön, mutta tarve kuntalaisten käyttöön varatulle oleskelualueelle pystytään käynnissä olevan asemakaavatyön yhteydessä huomioimaan muilla keinoin. Näin ollen aloitteen taustalla oleva ajatus alueen säilyttämisestä kuntalaisten käyttöön jatkossa on mahdollista täyttää, vaikka itse huvilarakennuksen säilyttäminen on haastavaa”.

Nyt 2025 toimitetut kuntalaisaloitteet ovat sisällöltään samansuuntaisia kuin vuonna 2023 toimitettu kuntalaisaloite.

Rakennuksen kunto ei ole parantunut heinäkuussa 2023 tehdyn kuntoarvion jälkeen.

Huomioiden Huvilan kunto, ei rakennusta ole perusteltua säilyttää ja kunnostaa uuteen käyttöön.

Valmistelija

Pasi Jumppanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 5542 199

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä mainittujen seikkojen perusteella, että:

- 1) Vihreää huvilaa (Kuoppamäki, Pisteenskaari 8, Nummela) ei ole perusteltua säilyttää.
- 2) kuntalaisaloite todetaan loppuun käsitellyksi

Päätös

Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle edellä mainittujen seikkojen perusteella, että:

- | | |
|----|--|
| 1) | Vihreää huvilaa (Kuoppamäki, Pisteenskaari 8, Nummela) ei ole perusteltua säilyttää. |
| 2) | kuntalaisaloite todetaan loppuun käsitellyksi. |

Tiedoksi

Elinvoimalautakunta § 79

13.08.2024

Tekninen lautakunta § 33

12.11.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Skeittihallin suunnitteleminen ja toteuttaminen Vihtiin

Elinvoimalautakunta 13.08.2024 § 79

Vihdin nuorisovaltuusto on tehnyt valtuustoaloitteen skeittihallin suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi Vihtiin.

Nuorisovaltuusto perustelee hanketta aloitteessaan:

Liikunta on jatkuvasti noussut kuntalaisten keskustelujen aiheeksi. Olemme pyrkineet vähentämään liikkumattomuutta, sekä kouluterveyskyselyissä on ilmennyt liikkumisen puutetta. Myös Vihti nuorten silmin -kyselyssä on suuresti noussut esille uusien liikuntamahdollisuuksien ja vapaa-ajanviettopaikkojen tarve. Monelle skeittaaminen on jokapäiväinen harrastus ja siksi pidämme tärkeänä, että Vihti voisi tarjota harrastusmahdollisuuden tähän myös talvella.

Vihdin nuorisovaltuusto esittää, että Vihdin kuntaan suunniteltaisi ja toteutettaisiin skeittihalli.

Halli tarjoaisi harrastusympäristön monenlaisille harrastajille kuten skeittaajille, skoottaajille, rullaluistelijoille ja bmx-pyöräilijöille. Vihdissä on edellä mainittuja harrastajia paljon, mikä näkyy esimerkiksi kevästä syksyyn täpötäynnä olevasta Lankilan skeittiparkista. Hallin suunnittelemisessa voidaan ottaa huomioon myös muita urheilulajeja, joita ei voi harrastaa talvisin.

Lasten ja nuorten innostus harrastamiseen voi lopahtaa esimerkiksi sen takia, että lähimmät skeittihallit ovat Espoossa ja Helsingissä.

Vanhemmilla ei ole usein mahdollisuutta viedä lapsiaan sinne asti, ja bussilippujen korkeat hinnat ovat useammalle rajoittava tekijä.

Suosittellemme skeittihallin sijainniksi Nummelaa, sillä Nummelassa asuu suurin osa vihtiläisistä, sekä se on helpoiten tavoitettavissa. Skeittihallin myötä Vihdissä liikuntapaikkoja ja vapaa-ajanviettopaikkoja olisi taas yksi enemmän, ja lisäksi se vetäisi puoleensa nuoria harrastajia myös naapurikunnistamme.

Vihdin kunnan omistuksessa ei ole valmiita tiloja joihin voisi sijoittaa skeittihallin. Skeittihallin rakentaminen ja ylläpito on merkittävä kustannus, jota kunnan investointiohjelma ei kestä. Liikuntahankkeista hankesuunnitteluvaiheessa oleva uimahalli palvelee kuitenkin suurempaa kuntalaisryhmää kuin skeittihalli.

Skeittihalliliiketoimintaa harjoittaa Suomessa usein yksityiset yritykset, eikä kunta voi, eikä ole tarkoituksenmukaista ryhtyä kilpailemaan yritysten

Elinvoimalautakunta

§ 79

13.08.2024

Tekninen lautakunta

§ 33

12.11.2025

kanssa. Kunta voi rakentaa ulkoilmaskeittipaikkoja määrärahojen puitteissa.

Valmistelija

Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.0440 421347

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuustolle, että Vihdin kunta ei ryhdy suunnittelemaan eikä rakentamaan skeittihallia. Kunnan investointiohjelmaan ei voida lisätä skeittihallihanketta vuotuisissa investointien enimmäismäärissä pysymiseksi. Kunta ei myöskään ryhdy kilpailemaan yksityisten toimijoiden kanssa. Vihdin kunta kehittää ja rakentaa skeittipaikkoja eli skeittiparkkeja määrärahojen puitteissa huomioiden eri alueet ja tarpeet. Elinvoimalautakunta esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun. Selvitetään onko olemassa olevaa hallia, joka voisi toimia skeittihallina.

Tiedoksi

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 33
72/00.01.03.00/2024

Elinvoimalautakunta on palauttanut yksimielisesti skeittihallin suunnitteleminen ja toteuttamisen valtuustoaloitteen käsittelyyn. Elinvoimalautakunta päätti, että selvitetään, onko olemassa olevaa hallia, joka voisi toimia skeittihallina.

Tekninen lautakunta vastaa kunnan omistuksessa ja hallinnassa olevista rakennuksista ja muista tiloista sekä kunnan omistamista asunnoista. Tilapalvelu vastaa edellä mainitusta tehtävästä, mutta tehtäviin ei kuulu tilatarpeiden selvitys, vaan siitä vastaa käyttäjä.

Skeittihallihankkeen edistäminen edellyttää, että hankkeesta laaditaan Vihdin kunnan tilahankkeen toteuttamisohjeen mukainen tarveselvitys. Tarveselvityksen käynnistää kiinteistöryhmä ja hyväksyy kunnanhallitus. Tarveselvitys on hankkeen ensimmäinen vaihe, jossa selvitetään ja perustellaan rakentamisen ja tilojen tarve, tavoitteet ja edellytykset. Siihen sisältyy tilaajan toiveiden määrittely, budjetin ja aikataulun alustava arviointi, tarvittavien tilojen ja toimintojen suunnittelu sekä kestävyys- ja energiatehokkuustavoitteiden asettaminen. Tarveselvityksen perusteella tehdään päätös hankkeen etenemisestä ja siirrytään

Elinvoimalautakunta
Tekninen lautakunta

§ 79
§ 33

13.08.2024
12.11.2025

hankesuunnitteluvaiheeseen. Keskeisiä ratkaistavia asioita ovat skeittihallin valtuustoaloitteen tapauksessa myös vuokrataanko kohde vai ostetaanko kunnan omistukseen, tarvittavien tilojen laajuus, tilakorkeudet, aputilojen tarve ja laajuus, sijainti, tarvittavien piha-alueiden laajuus sekä mahdolliset muutostyökustannukset. Tarveselvityksen toiminnallisesta vaihtoehtotarkastelusta vastaa käyttäjäpalvelukeskus. Tarveselvityksen tilavaihtoehtojen tarkastelusta ja teknisistä hankkeista vastaa tilapalvelu.

Valmistelija Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 0421 347

Esittelijä Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuustolle, että:

- | | |
|----|--|
| 1) | skeittihallin suunnittelemisesta ja toteuttamisesta laaditaan tarveselvitys. |
| 2) | valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi |

- 1) skeittihallin suunnittelemisesta ja toteuttamisesta laaditaan tarveselvitys.
- 2) valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi

Päätös Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuustolle, että:

- | | |
|----|--|
| 1) | skeittihallin suunnittelemisesta ja toteuttamisesta laaditaan tarveselvitys ja kartoitetaan mahdolliset yhteistyökumppanit |
| 2) | valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi |

Tiedoksi

Tekninen lautakunta

§ 34

12.11.2025

Teknisen lautakunnan kokoukset vuonna 2026

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 34

443/00.01.02.00/2023

Kunnanhallitus on 6.10.2025 § 277 päättänyt kunnanhallituksen vuoden 2026 kokousajat ja tehnyt esityksen kunnanvaltuuston kokousajoiksi. Lautakuntien kokouspäivät on aikataulutettu niin, että lautakuntakäsittelyn jälkeen asiat voidaan tarvittaessa siirtää seuraavan kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätettäväksi.

Hallintosäännön 116 § Kokousaika ja -paikka:

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosääntö 121 § Varajäsenen kutsuminen:

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosääntö 129 § Toimielinten esittelijät:

Teknisessä lautakunnassa esittelijänä toimii tekninen johtaja.

Palvelukeskuksen johtajalla on oikeus ottaa esiteltäväkseen mikä tahansa lautakunnan asia. Esittelijän sijaisena toimii viranhaltija, jonka tehtävänä on sijaisena hoitaa asianomaisen virkatehtävät.

Valmistelija

Salme Napari etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4848

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että

1)	vuoden 2026 varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti
----	--

	keskiviikkoisin klo 17.00 alkaen kunnanvirastolla seuraavasti: 7.1., 11.2., 11.3., 15.4., 13.5., 3.6., 12.8., 2.9., 7.10., 11.11., 2.12. Jos jo päätetylle yksittäiselle kokoukselle ei ole tarvetta, voidaan se puheenjohtajan suostumuksella peruuttaa ja ilmoittaa siitä läsnäolo-oikeutetuille ja -velvollisille
2)	kokouskutsu ja esityslista toimitetaan lautakunnan jäsenille kokousta edeltävän viikon torstaina
3)	pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina tai tämän jälkeisenä ensimmäisenä arkipäivänä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään kuntalain mukaisesti nähtävillä kunnan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana tiistaina tai pöytäkirjan tarkastuksen jälkeisenä ensimmäisenä arkipäivänä
4)	lautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus hallintosäännössä oikeutetuilla esittelijöillä ja valmistelijoilla (ja heidän estyneinä ollessaan heidän varahenkilöillään) asiantuntijoina tarvittaessa, kunnanjohtajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla, kunnanhallituksen nimeämällä edustajilla sekä nuorisovaltuuston nimeämällä edustajilla.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että

1)	vuoden 2026 varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti keskiviikkoisin klo 17.00 alkaen läsnäolokokouksina kunnanvirastolla seuraavasti: 7.1., 11.2., 11.3., 15.4., 13.5., 3.6., 12.8., 2.9., 7.10., 11.11., 2.12. Jos jo päätetylle yksittäiselle kokoukselle ei ole tarvetta, voidaan se puheenjohtajan suostumuksella peruuttaa ja ilmoittaa siitä läsnäolo-oikeutetuille ja -velvollisille
2)	kokouskutsu ja esityslista toimitetaan lautakunnan jäsenille kokousta edeltävän viikon torstaina
3)	pöytäkirja tarkastetaan kokousta seuraavana maanantaina tai tämän jälkeisenä ensimmäisenä arkipäivänä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään kuntalain mukaisesti nähtävillä kunnan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavana tiistaina tai pöytäkirjan tarkastuksen jälkeisenä ensimmäisenä arkipäivänä
4)	lautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus hallintosäännössä oikeutetuilla esittelijöillä ja valmistelijoilla (ja heidän estyneinä ollessaan heidän varahenkilöillään) asiantuntijoina tarvittaessa, kunnanjohtajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla, kunnanhallituksen nimeämällä edustajilla sekä nuorisovaltuuston nimeämällä edustajilla.

Tekninen lautakunta

§ 34

12.11.2025

Tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 31, § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30**Yleinen hankintaoikaisuohje valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Vihdin kunta Tekninen lautakunta

PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite Asemantie 30, 03100 Nummela

sähköposti kunnanvirasto@vihti.fi

Vihdin kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00 – 15.30 sekä perjantaina ja arkipyhien aattona klo 08.00 – 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksut/hallinto-oikeudessa.html> sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinnmaksulaki#P5>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohdaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä

asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Asianosaisille lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: