

Sivistyslautakunta

Aika 25.11.2025 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto, edustustila 4. krs ja teams

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
43	Ajankohtaiset asiat	3
44	Ilmoitusasiat	5
45	Sivistyslautakunnan kokoukset vuonna 2026	5
46	Kopun koulun hakemus koululaisten iltapäivätoiminnan avustamiseksi lukuvuonna 2025-2026	8
47	Vihdin seurakunnan hakemus koululaisten iltapäivätoiminnan avustamiseksi lukuvuonna 2025-2026	10
48	Vihdin lukion lukuvuosisuunnitelma 2025-2026	12
49	Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026	14
50	Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2025–2026	16
51	Vastaus valtuustoaloitteeseen: Selvitys ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä Folkhälsanin toimesta	18
52	Vastaus valtuustoaloitteeseen: Aloite mobiililaitteiden käytön kieltämisestä koko koulupäivän ajan Vihdin perusopetuksen kouluissa	21
53	Koulujen harrastus- ja kerhotoiminnan palveluntuottajien hakumenettely dynaamisessa hankintajärjestelmässä	24
54	Sivistyslautakunnan lausunto: kuntastrategia 2025-2033	27
55	Sivistyspalveluiden kehittäminen huomioiden toimintaympäristön muutokset	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Seppälä Heidi	puheenjohtaja
	Rauanmaa Katriina	varapuheenjohtaja
	Haukkamäki Vilja	jäsen
	Hurme-Rintala Teea	jäsen
	Kairajärvi Joonas	jäsen
	Lehikoinen Anita	jäsen
	Lindfors Petteri	jäsen
	Mali Satu	jäsen
	Olin Henrik	jäsen
	Salin Tomi	jäsen
	Siltala Kai	jäsen
	Tiirikainen Susanna	jäsen
	Waara Matti	jäsen
	Dimitriou Andreas	nuorisovaltuuston edustaja
	Taivassalo Jasper	nuorisovaltuuston edustaja
	Hiila Eeva	kunnanhallituksen edustaja
	Roms Jussi	kunnanhallituksen edustaja
	Kirsi Hyvämäki	opetuspäällikkö
	Mari Haapanen	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Taina Vainio	varhaiskasvatuspäällikkö
	Katriina Toikka	pöytäkirjanpitäjä
	Kristiina Peltonen	asiantuntijajäsen
	Nikkanen Anna	asiantuntijajäsen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan.

Pöytäkirjan tarkastajat	Petteri Lindfors	Satu Mali
Tarkastus suoritetaan	28.11.2025	
Puheenjohtaja	Heidi Seppälä	
Pöytäkirjanpitäjä	Katriina Toikka	

Sivistyslautakunta

25.11.2025

43**Ajankohtaiset asiat**

Sivistyslautakunta 25.11.2025

- Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija Kristiina Peltonen ja varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija Anna Nikkanen antavat ajankohtaiskatsauksen tuen asioista.
- Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on allekirjoittanut puitesopimuksen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa vammaispalvelu- tai kehitysvammalain perusteella aamu- ja iltapäivähoitoon ja loma-ajan hoitoon oikeutettujen vammaisten oppilaiden hoidon toteuttamisesta. Uusi vammaispalvelulaki on tullut voimaan 1.1.2025. Sen perusteella kuntien tulee rekisteröityä valtakunnalliseen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien ja palveluyksikköjen rekisteriin (Soteri), mikäli kunta aikoo tuottaa lyhytaikaista huolenpitoa (aamu-, iltapäivä- ja loma-aikojen hoitoa). Vihdin kunta yhdessä muiden Länsi-Uudenmaan kuntien kanssa ei aio rekisteröityä Soteriin, joten puitesopimus Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa irtisanotaan ennen 31.12.2025 ja 1.8.2026 alkaen Vihdin kunnan opetuspalvelut eivät enää tuota vammaispalvelu- tai kehitysvammalain perusteella annettavaa aamu- ja iltapäivähoitoa ja loma-ajan hoitoa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle.
- 17.3.2025 annettuun valtuustoaloitteeseen (Ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen ja koulutuksen kehittämissuunnitelma Vihdin kunnassa) liittyen pidettiin keskustelutilaisuus Vichtis svenska skolassa ja Daghemmet Aleksandrassa 29.4.2025. Kehittämissuunnitelmaa edistetään lukuvuoden 2025–2026 aikana huomioiden sivistyspalveluiden käynnissä oleva kehittäminen, toimintaympäristön mahdolliset muutokset sekä valtuustoaloite ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämiseen jatkossa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö ja opetuspäällikkö esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Oheismateriaali

Kirje kuntiin ja hyvinvointialueille OKM ja STM

Sivistyslautakunta

25.11.2025

44**Ilmoitusasiat**

Sivistyslautakunta 25.11.2025

- 1) Sivistyslautakunnan otto-oikeudelliset viranhaltijapäätökset:
https://vihti.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames
- 2) Opetuspalvelut ja liikuntapalvelut ovat yhdessä hakeneet 30 000 euroa hankeavustusta uimaopetuksen koordinoinnin kehittämiseen Vihdissä.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla

Päätös

Sivistyslautakunta

25.11.2025

45

Sivistyslautakunnan kokoukset vuonna 2026

Sivistyslautakunta 25.11.2025

443/00.01.02.00/2023

Kunnanhallitus on 06.10.2025 § 277 päättänyt vuoden 2026 kunnanhallituksen kokousajat ja tehnyt esityksen kunnavaltuuston kokousajoiksi. Lautakunnan kokouspäivät on aikataulutettu niin, että lautakuntakäsittelyn jälkeen asiat voidaan tarvittaessa siirtää seuraavan kunnanhallituksen ja kunnavaltuuston päätettäväksi.

Sivistyslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunnanvirastossa ja alkavat klo 17, kokouspäivä on yleensä tiistai. Kokoukset toteutetaan hybridisti, niihin on mahdollisuus osallistua myös teams-linkin kautta (hallintosääntö 113 §). Vuoden 2026 aikana kokouksia on kahdeksan, lisäksi on mahdollista sopia puheenjohtajan toimesta lisäkokouksista.

Lautakunnan alaisen viranhaltijan tekemän päätöksen ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi palvelukeskuksen johtaja (hallintosääntö 138 §).

Hallintosäännön 129 §:n mukaan esittelijänä sivistyslautakunnassa toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla. Vihdin kunnassa vakiintuneen käytännön mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköistä kokousta käyttäen, ellei erityisestä syystä toisin päätetä.

Läsnäolo-oikeus toimitielimen kokouksissa on jäsenten lisäksi kunnanhallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla sekä aiemman käytännön mukaisesti tietyin rajauksin myös nuorisovaltuuston nimeämällä edustajilla. Muiden henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää ao. toimitielin (hallintosääntö 126 §).

Toimitielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä voi toimittaa kutsun varajäsenelle (hallintosääntö 121 §).

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Sivistyslautakunta

25.11.2025

Sähköinen pöytäkirjantarkastus on otettu käyttöön vuonna 2024 ja se koskee kaikkia sähköistä kokousta käyttäviä. Menettelyn myötä tarkastus voidaan tehdä sähköisesti käyttäen sähköistä kokousta ja sähköpostia. Vuonna 2025 on otettu käyttöön sähköinen allekirjoitus.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä toimielimen päättämänä aikana kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa säädetään (hallintosääntö 136 §).

Valmistelija

Katriina Toikka etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5245

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että

1) kokouskutsu ja esityslista lähetetään tai toimitetaan lautakunnan jäsenille, varajäsenille, kunnanhallituksen edustajalle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, esittelijöille sekä nuorisovaltuuston edustajille.

Vuodesta 2014 alkaen on siirrytty sähköiseen kokouskäytäntöön ja kokouspäivä on pääsääntöisesti tiistai. Esityslista on luettavissa kokousta edeltävän viikon keskiviikkona sähköisestä kokouksesta. Kokous järjestetään hybridinä, eli osallistuminen myös etänä on mahdollista.

2) sivistys- ja hyvinvointijohtajalla esittelijänä, varhaiskasvatuspäälliköllä ja opetuspäälliköllä valmistelijoina sekä pöytäkirjanpitäjällä on läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksissa. Nuorisovaltuuston edustajilla on oikeus olla läsnä muiden kuin salassa pidettävien asioiden ja henkilöstöä koskevien asioiden käsittelyn aikana. Muita asiantuntijoita voidaan kutsua kokouksiin tarvittaessa.

3) pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavana perjantaina sähköistä kokousta ja sähköpostia käyttäen ellei kokouksessa asiasta toisin sovita.

4) sähköisesti tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä pöytäkirjan tarkastuksen jälkeisenä ensimmäisenä arkipäivänä kunnan verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti

5) lautakunnan kokousajat vuonna 2026 ovat: 27.1., 3.3., 31.3., 21.4., 26.5., 1.9., 29.9. ja 24.11.

Mahdolliset muutokset ja lisäykset sovitaan erikseen ja ne ilmoitetaan kunnan nettisivuilla.

Päätös

Vihdin kunta

Esityslista

8/2025

7

Sivistyslautakunta

25.11.2025

Tiedoksi

Sivistyslautakunta

25.11.2025

46**Kopun koulun hakemus koululaisten iltapäivätoiminnan avustamiseksi lukuvuonna 2025-2026**

Sivistyslautakunta 25.11.2025

435/02.05.01.00/2025

Kopun koulu hakee Vihdin kunnalta avustusta lukuvuodeksi 2025-2026 iltapäivätoiminnan ryhmälleen, joka toimii Kopun kristillisessä koulussa, os. Hiidenrannantie 22. Tämä ryhmä tarjoaa iltapäivätoiminnan paikan yhteensä 22 ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaalle sekä kolmelle muulle oppilaalle. Perusopetuksen tilastointipäivän 20.9.2025 tilanteen mukaan toimintaan osallistuu 25 oppilasta.

Kopun koulun järjestämä koululaisten iltapäivätoiminta on kuntalaisten palvelujen näkökulmasta tärkeää ja samalla se vastaa iltapäivätoiminnan palveluntarpeeseen niille oppilaille, joilla iltapäivätoiminnan paikkaan on suuri tarve.

Kunta voi järjestää iltapäivätoimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa, tai hankkia palvelut esimerkiksi järjestöiltä, yhdistyksiltä tai seurakunnilta. Valtio myöntää kunnan hakemuksesta, 20.9 perusopetuksen tilastointipäivänä ilmoitettuihin tietoihin perustuen, toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin valtionosuutta. Järjestettäessä toimintaa, tulee se toteuttaa säädösten mukaisesti. Toiminnan tavoitteista ja sisällöstä määrätään perusopetuslaissa (628/1998). Iltapäivätoiminta ei ole kuitenkaan kunnille lakisääteistä palvelua, vaan kunnilla on oikeus päättää toiminnan järjestämisestä ja sen laajuudesta.

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustussäännön mukaan iltapäivätoiminnan järjestämiseen voivat hakea avustusta Vihdin kunnan alueella toimivat iltapäivätoiminnan palveluntuottajat. Avustus on haettavissa vuosittain 20.9. - 15.10. välisenä aikana.

Avustuksen jakoperusteet on esitetty "Perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustussäännössä" (Vihdin kasvat- ja koulutuslautakunta 9.11.2010 § 59). Avustusta voidaan käyttää iltapäivätoiminnan ohjaajan palkkakuluihin, hallintokuluihin, välipalakustannuksiin sekä materiaali- ja välinekustannuksiin. Mikäli palveluntuottaja on saanut iltapäivätoiminnan ohjaajan palkkakuluihin osoitettua tukea muualta, myönnetään avustuksena ohjaajakohtaisen euron määrän ja palkkatuen erotus kuukaudessa. Mikäli palveluntuottaja saa palkkatukea enemmän kuin kuukausittaisen avustuksen määrän, kyseisiltä kuukausilta ei tällöin myönnetä avustusta.

Avustukseen oikeuttavia kuukausia on lukuvuodessa yhteensä kymmenen (elokuu-toukokuu). Avustuksen kokonaismäärä on maksimissaan 7500

Sivistyslautakunta

25.11.2025

euroa / avustettava ryhmä, eli 750 euroa kuukaudessa. Avustuksen myöntämisestä päättää sivistyslautakunta.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää tuottajakohtaista avustusta Kopun koululle iltapäivätoiminnan järjestämiseen 7 500 euroa ryhmää kohden lukuvuodelle 2025-2026. Avustus maksetaan kahdessa erässä. Syyslukukauden avustus, 3750 euroa/ryhmä maksetaan, kun lautakunnan päätös saa lainvoiman, ja kevätlukukauden osuus, 3750 euroa/ryhmä, maksetaan tammikuussa 2026. Mikäli toiminta lakkaisi jostain syystä kesken lukuvuoden, on kunnalla oikeus periä takaisin laskennallinen osuus myöntämästään avustuksesta.

Päätös

Tiedoksi

Kopun koulu
Talouspalvelut

Oheismateriaali

Iltapäiväkerhotoiminta lv. 2025-2026 kopun koulu, talousarvio
Kopun koulu, Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustushakemus
lukuvuodelle 2025-2026
Todistus verojen maksamisesta (pdf)_06.10.2025
Vakuutustodistus (2)

Sivistyslautakunta

25.11.2025

47**Vihdin seurakunnan hakemus koululaisten iltapäivätoiminnan avustamiseksi lukuvuonna 2025-2026**

Sivistyslautakunta 25.11.2025

435/02.05.01.00/2025

Vihdin seurakunta hakee Vihdin kunnalta avustusta lukuvuodeksi 2025-2026 kahdelle iltapäivätoiminnan ryhmälleen, jotka toimivat Vihdin kirkonkylällä Pappilassa ja Nummelan seurakuntakeskuksessa. Perusopetuksen tilastointipäivän 20.9. 2025 tilanteen mukaan toimintaan osallistuu tällä hetkellä 33 ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilasta.

Seurakunnan järjestämä koululaisten iltapäivätoiminta on kuntalaisten palvelujen näkökulmasta tärkeää ja samalla se vastaa iltapäivätoiminnan palveluntarpeeseen niillä alueilla, joilla iltapäivätoiminnan paikoista on suurin kysyntä.

Kunta voi järjestää iltapäivätoimintaa itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa, tai hankkia palvelut esimerkiksi järjestöiltä, yhdistyksiltä tai seurakunnilta. Valtio myöntää kunnan hakemuksesta, 20.9 perusopetuksen tilastointipäivänä ilmoitettuihin tietoihin perustuen, toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin valtionosuutta. Järjestettäessä toimintaa, tulee se toteuttaa säädösten mukaisesti. Toiminnan tavoitteista ja sisällöstä määrätään perusopetuslaissa (628/1998). Iltapäivätoiminta ei ole kuitenkaan kunnille lakisääteistä palvelua, vaan kunnilla on oikeus päättää toiminnan järjestämisestä ja sen laajuudesta.

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan avustussäännön mukaan iltapäivätoiminnan järjestämiseen voivat hakea avustusta Vihdin kunnan alueella toimivat iltapäivätoiminnan palveluntuottajat. Avustus on haettavissa vuosittain 20.9. - 15.10. välisenä aikana.

Avustuksen jakoperusteet on esitetty "Perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustussäännössä" (Vihdin kasvatus- ja koulutuslautakunta 9.11.2010 § 59). Avustusta voidaan käyttää iltapäivätoiminnan ohjaajan palkkakuluihin, hallintokuluihin, välipalakustannuksiin sekä materiaali- ja välinekustannuksiin. Mikäli palveluntuottaja on saanut iltapäivätoiminnan ohjaajan palkkakuluihin osoitettua tukea muualta, myönnetään avustuksena ohjaajakohtaisen euron määrän ja palkkatuen erotus kuukaudessa. Mikäli palveluntuottaja saa palkkatukea enemmän kuin kuukausittaisen avustuksen määrän, kyseisiltä kuukausilta ei tällöin myönnetä avustusta.

Avustukseen oikeuttavia kuukausia on lukuvuodessa yhteensä kymmenen (elokuu-toukokuu). Avustuksen kokonaismäärä on maksimissaan 7500

Sivistyslautakunta

25.11.2025

euroa / avustettava ryhmä, eli 750 euroa kuukaudessa. Avustuksen myöntämisestä päättää sivistyslautakunta.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää tuottajakohtaista avustusta Vihdin seurakunnalle koululaisten iltapäivätoiminnan järjestämiseen 7 500 euroa ryhmää kohden lukuvuodelle 2025-2026. Kahden ryhmän avustussumma on yhteensä 15 000 euroa. Avustus maksetaan kahdessa erässä. Syyslukukauden avustus, 3750 euroa/ryhmä maksetaan, kun lautakunnan päätös saa lainvoiman, ja kevätlukukauden osuus, 3750 euroa/ryhmä, maksetaan tammikuussa 2026. Mikäli toiminta lakkaisi jostain syystä kesken lukuvuoden, on kunnalla oikeus periä takaisin laskennallinen osuus myöntämästään avustuksesta.

Päätös

Tiedoksi

Vihdin seurakunta
talouspalvelut

Oheismateriaali

LV 25-26 SRK todistus vakuutuksesta, verojen maksusta sekä talousarvio

LV 25-26 SRK avustushakemus

Sivistyslautakunta

25.11.2025

48**Vihdin lukion lukuvuosisuunnitelma 2025-2026**

Sivistyslautakunta 25.11.2025

436/12.00.02/2025

Lukioasetuksen (810/1998) 3 §:n mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma (toimintasuunnitelma/ lukuvuosisuunnitelma), jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisesta opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Vihdin lukion lukuvuosisuunnitelmaan on tiivistetty keskeiset lukuvuoteen 2025-2026 liittyvät asiat. Päivittäisen työskentelyn käytänteet, järjestyssäännöt, arviointiperiaatteet, tukipalvelut ja muu oleellinen tieto on koottu opiskelijoille jaettavaan Opinto-oppaaseen sekä lukion nettisivuille. Opettajille jaetaan lukuvuosittain päivitetty Opeinfo, johon on määritelty yhteisesti sovittuja käytänteitä ja toimintamalleja.

Lukuvuosisuunnitelman toteutumista ja koulun toimintaa arvioidaan keväisin huhti- toukokuun aikana. Edellisen lukuvuoden toiminnan arvioinnissa esille tulleet asiat otetaan huomioon seuraavan lukuvuoden suunnitelmaa laadittaessa.

Kunnan 29.9.2025 voimaantulleen hallintosäännön 24 § kohdan 2 mukaan sivistyslautakunta hyväksyy lukion opetussuunnitelmaan perustuvan toimintasuunnitelman eli lukuvuosisuunnitelman.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239
Hanna Arvilommi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1563

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Vihdin lukion lukuvuosisuunnitelman 2025-2026.

Päätös

Tiedoksi
Liitteet

Vihdin lukio

Sivistyslautakunta

25.11.2025

49**Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026**

Sivistyslautakunta 25.11.2025

436/12.00.02/2025

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta ja muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen valtakunnalliset perusteet on luettavissa osoitteessa <https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tiedot> Vihdin kunnan perusopetuksen paikallinen opetussuunnitelma on julkaistu Vihdin kunnan nettisivuilla osoitteessa <https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/opetussuunnitelma/>

Lukuvuosisuunnitelmapohja on yhtenäinen kaikilla Vihdin peruskouluilla. Lukuvuosisuunnitelmat täydentävät paikallista opetussuunnitelmaa ja kuvaavat yksityiskohtaisemmin koulujen lukuvuoden aikana tapahtuvaa toimintaa ja tavoitteita.

Lukuvuosisuunnitelmien toteutumista ja koulujen toimintaa arvioidaan koulukohtaisesti kevätlukukaudella huhti- toukokuun aikana. Edellisen lukuvuoden toiminnan arvioinnissa esille tulleet asiat otetaan huomioon seuraavan lukuvuoden suunnitelmia laadittaessa.

Vihdin kunnan 29.9.2025 voimaantulleen hallintosäännön 24 § kohdan 2 mukaan sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen, peruskoulujen ja lukion opetussuunnitelmiin perustuvat toimintasuunnitelmat. Peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmat julkaistaan sähköisessä Wilma- järjestelmässä lautakunnan hyväksynnän jälkeen.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239
Hanna Arvilommi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1563

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Sivistyslautakunta

25.11.2025

Tiedoksi
Liitteet

Koulut

- Liite 2 ETELÄ-NUMMELAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 3 HAIMOON KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 4 HUHMARNUMMEN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 5 JOKIKUNNAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 6 KUOPPANUMMEN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 7 NUMMELAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 8 NUMMELANHARJUN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 9 OJAKKALAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 10 OTALAMMEN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 11 PAPPILANPELLON KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 12 VANJÄRVEN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 13 VICTIS SVENSKA SKOLA, LÄSÅRSPLANEN 2025-2026
- Liite 14 VIH DIN YHTEISKOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 15 VIHTIJÄRVEN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026
- Liite 16 Vihdin kunnan opiskeluhooltosuunnitelma
- Liite 17 Vihdin kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma
- Liite 18 Ei-julkinen asiakirja

Sivistyslautakunta

25.11.2025

50

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat 2025–2026

Sivistyslautakunta 25.11.2025

439/12.07.00/2025

Esiopetuksessa laaditaan toimintavuosittain esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuvat yksikkökohtaiset lukuvuosisuunnitelmat, jossa määrätään esiopetuksen yleisestä järjestämisestä, toiminnan sisällöstä ja muista esiopetukseen liittyvistä asioista.

Lukuvuosisuunnitelmapohja on uudistettu perusopetuslain ja esiopetussuunnitelman perusteiden muutosten myötä toimintavuodelle 2025-2026. Lukuvuosisuunnitelmapohja on yhtenäinen kaikilla esiopetusyksiköillä ja sen liitteenä on kulttuurikasvatussuunnitelma. Lukuvuosisuunnitelmien toteutumista arvioidaan yksikkökohtaisesti pitkin toimintavuotta.

Vihdin kunnan 29.09.2025 voimaantulleen hallintosäännön 24 § kohdan 2 mukaan sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen, peruskoulujen ja lukion opetussuunnitelmiin perustuvat toimintasuunnitelmat.

Valmistelija Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 4675275

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat toimintavuodelle 2025-2026

Päätös

Tiedoksi
Liitteet Vihdin päiväkotien johtajat

Liite 19 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Etelä-Nummelan päiväkot

Liite 20 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Hiidenrannan päiväkot

Liite 21 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Lankilan päiväkot

Liite 22 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Otalammen päiväkot

Liite 23 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Pajuniityn päiväkot

Liite 24 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2206, Huhmarnummen päiväkot

- Liite 25 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Kuoppanummen päiväkot
- Liite 26 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Metsäpolun päiväkot
- Liite 27 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Myrskylänmäen päiväkot
- Liite 28 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Ojakkalan päiväkot
- Liite 29 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Sateenkaari
- Liite 30 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Vanjärven päiväkot
- Liite 31 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Vihtijäven päiväkot
- Liite 32 Esiopetuksen toimintasuunnitelma 2025-2026, Linnanniittu
- Liite 33 EsiopetuksenLukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Haimoon päiväkot
- Liite 34 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2025-2026, Daghemmet Aleksandra

Sivistyslautakunta

25.11.2025

51

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Selvitys ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä Folkhälsanin toimesta

Sivistyslautakunta 25.11.2025

304/12.07.00/2025

Valtuustoaloitteessa allekirjoittaneet valtuutetut esittävät, että Vihti käynnistää vuoden 2025 aikana selvityksen ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämisvastuun siirtämisestä Folkhälsanille. Selvityksessä he pyytävät arvioimaan 1. Mitä siirto käytännössä tarkoittaisi, 2. Mitä hyötyjä tai haasteita se toisi kunnalle ja 3. Miten palvelun laatu, saavutettavuus ja jatkuvuus turvattaisiin. Selvityksen tulokset tulee saattaa valtuuston käsiteltäväksi vuoden 2025 loppuun mennessä.

Vihdin kunnassa on menossa selvitys sivistyspalveluiden kehittämisestä huomioiden toimintaympäristön muutokset. Ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestäminen on osa tätä selvitystyötä, joka on kilpailutettu FCG Finnish Consulting Group Oy:n tehtäväksi. Eero Laesterä ja Raila Oksanen ovat valmistelleet kehittämistä tukevaa selvitystyötä. Kunnanhallitus on nimennyt sivistyslautakunnan selvitystyötä ohjaavaksi ja tukevaksi toimielimeksi (kh. 18082025 § 199). Selvitystyön pohjaksi on toimitettu varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä tilahallinnon toimesta tarvittavia taustatietoja. Selvitystyötä on käsitelty sivistyslautakunnassa 2.9.2025 § 33 ja 21.10.2025 § 40 sekä 25.11.2025 §. Käsittelyjen yhteydessä on tuotu esiin ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen tarpeen arviointi tulevaisuudessa.

Ruotsinkielinen varhaiskasvatuksen osalta FCG:n toimintaympäristöselvityksessä tuodaan esille, että Daghemmet Aleksandran sijaitseminen elinkaarimallilla toteutetussa rakennuksessa (Etelä-Nummolan koulukeskus) hankaloittaa nykyisestä poikkeavien tuotantotapojen toteuttamista. Ratkaisuna FCG:n selvityksessä esitetään, että avoin varhaiskasvatus siirretään Annantieltä Etelä-Nummolan koulukeskukseen ja vapautuvat Annantien tilat osoitetaan ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen käyttöön. Ratkaisu mahdollistaa nykyistä järjestelyä joustavammin mahdollisen ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen tuotantotavan muuttamisen.

1. Mitä ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestäminen yksityisen palveluntuottajan toimesta käytännössä tarkoittaa

Valtuustoaloitteessa pyydetään selvitystä, että ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestäisi Folkhälsan. Tämä ei kuitenkaan ole mahdollista, vaan Vihdin kunnan on kilpailutettava ruotsinkielisen

varhaiskasvatuksen siirtäminen yksityiselle palveluntuottajalle. Järjestämistavaksi tulisi ostopalvelu, jonka puitteissa palveluntuottajalta ostetaan kulloinkin tarvittava määrä varhaiskasvatuspaikkoja. Ostopalvelusopimukset tehdään yleensä 2-3 vuodeksi kerrallaan ja tämän lisäksi sovitaan optioajasta.

Vihdin varhaiskasvatus on päättänyt järjestää yhdessä hankinta-asiantuntijan kanssa markkinakartoituksen liittyen ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestämisestä yksityisen palveluntuottajan toimesta. Tämä markkinakartoitus ei vielä sido Vihdin kuntaa toiminnan järjestämisen muuttamiseen, mutta tällä tavalla saamme lisää tietoa mahdollisuuksista järjestää toiminta ostopalveluna. Markkinakartoitus tehdään vuoden 2025 lopussa tai alkuvuodesta 2026.

Valtuustoaloitteen pohjaksi on haluttu kuulla Daghemmet Aleksandran työntekijöiden ajatuksia mahdollisesta ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä yksityisen palveluntuottajan toimesta. Työntekijät kutsuttiin kuulemistilaisuuteen 28.10. ja keskustelu heidän kanssaan järjestettiin 4.11. Työntekijöiden pyynnöstä heitä jokaista kuultiin henkilökohtaisesti. Henkilöstön kuulemisessa nousi esille, että nykyiset Daghemmet Aleksandran tilat ovat periaatteessa hyvät, mutta käytännön järjestelyt (siirtymät, hissi, läpikulkutilat) kuormittavat henkilöstön arkea. Esihenkilön tuki koetaan pääosin hyväksi, mutta perehdytyksessä on parantamisen varaa. Koulun läheisyys hyödyttää eskareita, mutta nuoremmat ikäluokat eivät tästä tällä hetkellä hyödy millään tavalla. Siirrosta ja yksityistämisestä henkilöstöllä herää epävarmuutta ja huolta työn jatkuvuudesta.

2. Mitä hyötyjä tai haasteita ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestäminen yksityisen palveluntuottajan toimesta tuo kunnalle

Kelpoisen ruotsinkielisen henkilöstön löytäminen on ollut todella hankalaa ja tämä haastava tilanne siirtyisi yksityisen palveluntuottajan vastuulle. Vihdin kunta säilyy kuitenkin jatkossakin valvovana viranomaisena, joten asia ei kokonaisuudessaan siirry pois kunnalta.

Yksityinen palveluntuottaja pystyy markkinoimaan ja tarjoamaan palvelujaan yli kuntarajojen ja näin houkuttelemaan palvelujen piiriin myös Vihdin kunnan ulkopuolella asuvia ruotsinkielisiä perheitä.

Yksityisen palveluntuottajan järjestäessä päiväkotitoimintaa ruotsinkielinen varhaiskasvatus ja esiopetus eivät enää jatkossa sijaitse samassa rakennuksessa ruotsinkielisen koulun kanssa, joten esiopetuksen ja alkuopetuksen yhteistyölle täytyy luoda uudenlaiset rakenteet, koska se ei voi tapahtua enää päivittäisessä arjessa. Henkilöstö oli sitä mieltä, että

ruotsinkielisen päiväkodin ja koulun ei tarvitse sijaita samassa rakennuksessa.

3. Miten palvelun laatu, saavutettavuus ja jatkuvuus turvattaisiin yksityisen toimijan osalta

Palvelun laatua yksityinen varhaiskasvatuksen toimija on velvoitettu itse valvomaan, mutta myös Vihdin kunnan toimintasäännön mukaisesti varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö valvoo yksityistä varhaiskasvatusta Vihdissä.

Vihdin kunnan ruotsinkielisille perheille yksityisenä ostopalveluna järjestetty ruotsinkielinen varhaiskasvatus mahdollistuisi siten, että kaikilla olisi mahdollisuus hakea paikkaa kyseiseen yksikköön. Sopimus palveluntuottajan kanssa täytyisi tehdä siinä muodossa, että Vihdin kunnalla on oikeus ostaa paikkoja niin paljon kuin paikoille kulloinkin on tarvetta. Talousarvioteknisesti on varauduttava siihen, että syksyllä talousarviovaiheessa tiedossa olevat varatut paikat eivät välttämättä riitä seuraavan vuoden syksyllä ja joudutaan turvautumaan ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämisen osalta lisätalousarvioon.

Yksityisen varhaiskasvatuksen toimijan on mahdollista markkinoida toimintaansa myös Vihdin kunnan ulkopuolella asuville perheille ja he voivat tarjota palvelujaan yli kuntarajojen, joka antaa toiminnan jatkuvuudelle paremmat mahdollisuudet. Lisäksi yksityinen palveluntarjoaja voi halutessaan kehittää palvelujaan tarjoamalla esimerkiksi kielikylpytoimintaa suomenkielisille perheille. Tämä voitaisiin mahdollistaa suomenkielisille perheille palvelusetelin kautta.

Valmistelija

Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 0444675275

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

1. Sivistyslautakunta merkitsee valtuustoaloitteen Selvitys ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen järjestämisestä Folkhälsanin toimesta käsitellyksi
2. Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksityistämistä lähdetään valmistelemaan kevään 2026 aikana niin, että palvelu toteutetaan yksityisen palveluntuottajan toimesta 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta

25.11.2025

52

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Aloite mobiililaitteiden käytön kieltämisestä koko koulupäivän ajan Vihdin perusopetuksen kouluissa

Sivistyslautakunta 25.11.2025

301/12.00.02/2025

Aloitteen tausta

Vihdin Vihreiden valtuustoryhmä on tehnyt 16.6.2025 aloitteen mobiililaitteiden käytön kieltämisestä koko koulupäivän ajan Vihdin perusopetuksen kouluissa. Aloitteessa todetaan, että säännöstä voidaan edelleen soveltaa joustavasti pedagogisin ja terveydenhoidollisin perustein (KV 16.06.2025 § 79). Aloitteen on allekirjoittanut lisäksi 12 muuta valtuutettua.

Lainsäädännön muutos

Aloite perustuu perusopetuslain muutokseen (29 §, 4 mom.), joka tuli voimaan 1.8.2025. Lain mukaan mobiililaitetta saa käyttää oppitunnin aikana ainoastaan opettajan luvalla oppimistarkoitukseen, rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.

Lisäksi 29 §:n 5 momentti edellyttää, että koulujen järjestyssäännöissä määrätään mobiililaitteiden säilytyksestä oppitunnilla sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä koulupäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla. Järjestyssääntöihin ei voida kirjata lakiin perustumattomia kasvatuksellisia toimia, kurinpitokeinoja tai turvaamistoimia.

Lakimuutoksen tavoitteena on varmistaa oppilaiden työrauha ja keskittyminen oppimiseen sekä tukea liikunnallista elämäntapaa ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä. Vaikka laki velvoittaa rajoittamaan mobiililaitteiden käyttöä, tarkat käytännöt (esim. välituntikäyttö, puhelinparkit, takavarikointi) on jätetty kuntien ja koulujen päätettäväksi. Suomessa kunnilla on laaja päätösvalta opetuksen järjestämisessä, ja Opetushallitus on korostanut, että koulut voivat laatia järjestyssääntönsä paikalliset olosuhteet huomioiden.

Opetushallituksen suositukset

Opetushallitus suosittelee, että koulut kieltäisivät mobiililaitteiden käytön kokonaan oppituntien lisäksi myös ruokailun aikana sekä rajoittaisivat tai kieltäisivät käytön välituntien ja siirtymien ajaksi. Suositus koskee myös aamu- ja iltapäivätoimintaa, kerhotoimintaa sekä Harrastamisen Suomen

mallin mukaista toimintaa. Laitteiden käyttö näissä tilanteissa olisi sallittua vain henkilökunnan luvalla.

Aiemmat linjaukset Vihdissä

Mobiililaitteiden käyttöä kouluissa on käsitelty Vihdissä aiemmin vuonna 2023 (Sivistyslautakunta 12.9.2023 § 48, KV 25.9.2023 § 38) Tiina Haapalan aloitteen pohjalta. Tällöin koulujen järjestyssääntöjä päivitettiin voimassa olleen lainsäädännön ja Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti.

Huoltajakysely keväällä 2025

Keväällä 2025 toteutetussa kyselyssä kartoitettiin huoltajien näkemyksiä mobiililaitteiden käytön rajoittamisesta koulupäivän aikana. Kyselyyn vastasi 219 huoltajaa, ja enemmistö toivoi selkeitä sääntöjä, kuten kännykän pitämistä äänettömällä ja repussa koko koulupäivän ajan.

Vihdin kunnan linjaus lukuvuodelle 2025–2026

Rehtorikokouksessa 1.8.2025 päätettiin seuraavat linjaukset:

Alakoulut: mobiililaitteet säilytetään repussa koko koulupäivän ajan.

Yhtenäiskoulut: sama käytäntö kuin alakouluissa, mutta yläkoululaisilla mahdollisuus käyttää laitetta yhdellä välitunnilla.

Yläkoulut: laitteet kerätään pois oppituntien ajaksi ja säilytetään säilyttimissä tai oppilaan repussa. Käyttö on sallittu yhdellä välitunnilla, mikäli aikataulu sen mahdollistaa. Vihdin yhteiskoulussa ei ole niin pitkää välituntia, jossa tämä olisi mahdollista. Ruokavälituntien aikana mobiililaitteita ei käytetä.

Käytön vastinen toiminta: laite otetaan pois ja palautetaan oppilaalle koulupäivän päätyttyä koulun kansliasta.

Mobiililaitteiden käyttö on kielletty myös koulukerhoissa ja HobbyHour-toiminnassa.

Nuorisovaltuuston lausunto

Nuorisovaltuusto on 3.9.2025 antamassaan lausunnossa korostanut kuntatasoisten linjausten merkitystä mobiililaitteiden käytössä.

Lausunnossa painotetaan oppilaiden ikätason huomioimista sekä yhtenäisiä sääntöjä kunnanlaajuisesti tasa-arvon turvaamiseksi. Lisäksi oppilaiden ja huoltajien kuuleminen nähdään tärkeänä sääntöjen hyväksyttävyyden ja toimivuuden varmistamiseksi.

Jatkotoimet

Sivistyslautakunta

25.11.2025

Sivistyslautakunta on käsitellyt asiaa 7.10.2025 (§ 34) rehtorikunnan näkemyksiä kuullen. Linjausten toimivuutta arvioidaan kevätlukukauden 2026 aikana yhteistyössä koulujen henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Palautteen perusteella tehdään tarvittaessa muutoksia seuraavan lukuvuoden järjestyssääntöihin.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239
Hanna Arvilommi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1563

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

1) Sivistyslautakunta toteaa, että Vihdin kunnan linjaukset mobiililaitteiden käytöstä lukuvuonna 2025–2026 ovat perusopetuslain muutoksen ja Opetushallituksen suositusten mukaisia. Linjausten toimivuutta arvioidaan kevätlukukauden 2026 aikana, ja niiden perusteella valmistellaan tarvittaessa tarkistettut järjestyssäännöt seuraavalle lukuvuodelle.

2) Sivistyslautakunta esittää edelleen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että nämä hyväksyvät vastauksen ja toteavat valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Tiedoksi

Sivistyslautakunta

25.11.2025

53

Koulujen harrastus- ja kerhotoiminnan palveluntuottajien hakumenettely dynaamisessa hankintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta 25.11.2025

326/02.08.00/2025

Taustaa

Vihdin kunta on ollut mukana Opetus- ja kulttuuriministeriön tukemassa Harrastamisen Suomen mallissa pilottikaudesta 2021 alkaen. Koulujen kerhotoiminnan järjestämiseen on haettu vuosittain valtionavustusta.

Rahoituksen puitteissa Vihdin kunnan peruskoululaisille järjestetään mielekästä ja maksutonta, lasten ja nuorten toiveisiin perustuvaa Hobby Hour- harrastustoimintaa koulupäivien yhteydessä. Laadukkaat ja monipuoliset harrastukset toteutetaan koulujen tiloissa ja niiden lähiympäristössä.

Avustuksilla katetaan toiminnasta aiheutuvia henkilöstö-, materiaali- ja kuljetuskustannuksia sekä ostopalveluna hankittavien harrastusten kustannuksia. Avustusta saadaan yhteensä yli 60 000 € vuodessa.

Avustuksen saamisen edellytykset

Avustuksen saamisen edellytyksenä on, että avustus käytetään siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Avustuksen saajalla on velvollisuus selvittää, sovelletaanko sen toimintaan hankintalainsäädäntöä, ja noudattaa hankintalakia silloin, kun velvollisuus syntyy.

Vihdin kunta on avustuksen saajana velvollinen kilpailuttamaan hankintansa hankintalain mukaisin menettelyin, koska hankinnan ennakoitu arvo ylittää kansallisen kynnysarvon.

Palveluntuottajien hakumenettelystä

Vihdin kunnan on tarkoitus kilpailuttaa lapsille ja nuorille suunnatun harrastustoiminnan järjestäminen aikajaksolle 1.1.2026 – 31.12.2029 osana Harrastamisen Suomen mallia.

Tämän ajanjakson aikana tarkoitus on julkaista useita tarjouspyyntöjä, joko lukukausittain tai lukuvuosittain. Kilpailutukset on tarkoitus toteuttaa nyt perustettavan dynaamisen hankintajärjestelmän (DPS) puitteissa.

Dynaamisesta hankintajärjestelmästä

Dynaaminen hankintajärjestelmä on kaksivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa dynaamisessa hankintajärjestelmässä ilmoittaudutaan mukaan ko. järjestelmään ja siinä tarkistetaan ehdokkaan soveltuvuus ja toisessa vaiheessa ehdokkaat voivat antaa tarjouksia tarjouskilpailuihin, jotka järjestetään DPS järjestelmän sisällä. Kaikki kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset täyttävät toimittajat valitaan mukaan DPS:ään.

Tarjouspyynnöistä

Hankittava harrastus- ja kerhotoiminta tarkentuu tarjouspyynnöissä, jotka lähetään järjestelmään valituille toimittajille.

Tulevan lukuvuoden (2026-2027) harrastustoiminnan kilpailutuksen tavoiteaikataulun mukaan dynaamiseen hankintajärjestelmän perustamisvaiheen ("Hankintavaiheeseen siirtyminen") jälkeen tarjouksia pyydetään järjestelmään hyväksytyiltä ehdokkailta. Tarjouksia on tarkoitus pyytää 15.4.2026 klo 14.00 saakka, mutta Dynaamisen hankintajärjestelmän luonteen mukaisesti tarjouspyyntöjä voidaan lähettää hyväksytyille toimijoille ympärivuoden.

Kerhotoiminta alkaa syksyllä 2026 ja ensi lukuvuoden harrastustarjonnan kokoaminen aloitetaan mukaan järjestelmään hyväksytyjen ja tarjouksen lähettäneiden toimijoiden kanssa vuoden 2026 huhti-toukokuun aikana.

Dynaamisen hankintajärjestelmän käyttöönoton myötä kaikkien toimijoiden – sekä uusien että aiemmin toiminnassa mukana olleiden – tulee ilmoittautua järjestelmään jättämällä osallistumishakemus.

Osallistumishakemus jätetään vain kerran. Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyt toimijat saavat tarjouspyyntöjä koko järjestelmän voimassaolo ajan.

Muuta

Dynaaminen hankintajärjestelmä yksinkertaistaa ajan myötä hakemusten käsittelyä. Vakiintuneiden toimijoiden tarvitsee hakea järjestelmään mukaan vain kerran, minkä jälkeen he voivat osallistua kaikkiin järjestelmän voimassaoloaikana julkaistaviin kilpailutuksiin ilman uutta hakemusvaihetta.

DPS:n perustaminen sekä järjestelmässä julkaistavat tarjouspyynnöt varmistavat, että hankintalain velvoitteet tulevat noudatetuiksi koko hankintaprosessin ajan.

Vihdin kunta on mukana Suomen UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallissa, jonka avulla kunta edistää lapsen oikeuksien toteutumista

Sivistyslautakunta

25.11.2025

kunnassa. Vihdissä peruskoulun 1.–9. luokan oppilaille järjestetään mieluisaa ja maksutonta Hobby Hour harrastus- ja kerhotoimintaa. Hobby Hour -harrastustoiminnalla pyritään lisäämään lasten osallisuutta, hyvinvointia ja yhdenvertaisuutta. Harrastustoiminnan tarkoitus on tarjota jokaiselle lapselle matalan kynnyksen mahdollisuus harrastaa turvallisessa, esteettömässä ympäristössä sekä vahvistaa heidän sosiaalisia taitojaan ja yhteisöllisyyttä. Hobby Hour -toiminnan suunnittelun lähtökohtana on lasten ja nuorten omat toiveet.

Harrastusryhmiin tavoitellaan erityisesti lapsia, joilla ei vielä ole harrastusta. Ohjaavien tahojen tulee järjestää toiminta niin, että mukaan voi tulla ilman aikaisempaa kokemusta. Kilpaurheiluun tähtäävä sarja- tai valmennustoiminta ei kuulu tämän kerho- ja harrastustoiminnan piiriin.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki sp. [kirsi.hyvamaki\(at\)vihti.fi](mailto:kirsi.hyvamaki@vihti.fi), p. 044 675 239
Pauliina Saarinen-den Hollander (lisätietojen antaja)
sp. [pauliina.saarinen-den_hollander\(at\)vihti.fi](mailto:pauliina.saarinen-den_hollander@vihti.fi) p. 044 042 1183
Samuli Lähteenmaa sp. [samuli.lahteenmaa\(at\)vihti.fi](mailto:samuli.lahteenmaa@vihti.fi), p. 040 643 2494

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää avata dynaamisen hankintajärjestelmän harrastus- ja kerhotoiminnan palveluntuottajien hakumenettelyä varten.

Päätös

Tiedoksi

Oheismateriaali

Tiedoteluonnos - Hobby Hour- harrastustoiminnan toteuttamiseen
Osallistumispyyntöluonnos - Koulujen harrastus- ja kerhotoiminta Vihdin kunta
LIITE 1 - Sopimusluonnos - Koulujen harrastus- ja kerhotoiminta
LIITE 2 - Henkilötietojen käsittelyn ehdot
LIITE 3 - Ohjaajan ohjeistus Happy Hour
LIITE 4-A Tilojen käytön yleisohjeet vuokraajille 25-27
LIITE 4-B EtNu_Käyttövuorojen säännöt ja vastuut
LIITE 7 - Julkistenhankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2025 Palvelut

Sivistyslautakunta

25.11.2025

54

Sivistyslautakunnan lausunto: kuntastrategia 2025-2033

Sivistyslautakunta 25.11.2025

400/00.01.02/2024

Vihti 2033 kuntastrategialuonnos oli lausuntokierroksella kuntalaisilla sekä kunnan henkilöstöllä aikavälillä 30.10.-11.11.2025. Lausuntokierroksen aikana kuntastrategiaan saatiin yhteensä 53 lausuntoa.

Kuntastrategiaan saatiin lisäksi lausunnot kunnan nuorisovaltuustolta ja vammaisneuvostolta. Lausunnot on liitetty pykälän oheismateriaaliin. Lisäksi kunnan vanhusneuvosto lausuu kuntastrategiasta 13.11.2025 ja aineisto päivitetään oheismateriaaleihin vanhusneuvoston kokouksen jälkeen.

Osallistamisaineiston ja kunnanhallituksen 28.10.2025 evästysten perusteella on laadittu luonnos kuntastrategiaksi vuosille 2026-2033. Kunnanhallitus päätti 17.11.2025 §309 lähettää strategialuonnoksen lautakuntien lausuttavaksi niin, että lausunto tulee antaa 19.1.2026 mennessä.

Valmistelija

Mari Haapanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451
Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta antaa lausuntonsa strategialuonnoksesta

Päätös

Tiedoksi

Oheismateriaali

Vihti 2033 kuntastrategialuonnos

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

55**Sivistyspalveluiden kehittäminen huomioiden toimintaympäristön muutokset**

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 199

Osana kunnanjohtajan vuotuisia kehityskeskusteluja kunnanhallituksen puheenjohtajisto on asettanut yhdeksi kunnanjohtajan vuoden 2025 tavoitteeksi sivistyspalveluiden kehittämisen huomioiden toimintaympäristön muutokset (KH 3.3.2025 § 63).

Vihdissä tulevina vuosina sivistyspalveluiden järjestämiseen vaikuttavat merkittävällä tavalla lakimuutokset, kuten oppimisen tuen lakimuutos, mahdolliset valtion esittämät leikkaukset sekä yleinen lasten määrän kehitys. Lasten määrän osalta esimerkiksi vuonna 2024 lapsia syntyi Vihtiin 195 kappaletta ja syntyneiden lasten määrä alitti ensimmäistä kertaa 1990-luvulta lähtien tarkasteltuna 200 syntyneen lapsen rajan. Syntyneiden lasten määrä on hiljalleen vähentynyt vuoden 2010 jälkeen, jolloin lapsia syntyi Vihtiin vielä 401. Perusopetuksessakin lasten määrä on vähentynyt. Esimerkiksi Tilastokeskuksen tietojen mukaan 7-15-vuotiaita oli Vihdissä vuonna 2020 yhteensä 3 689. Tänä vuonna Tilastokeskuksen tietojen mukaan 7-15-vuotiaita on 3 182 ja määrän ennustetaan vähenevän tulevina vuosina. Vuonna 2030 Tilastokeskus ennustaa 7-15-vuotiaiden määrän putoavan 2 635 lapseen ja vuonna 2035 edelleen 2 455 lapseen.

Sivistyspalveluiden kehittämisen tueksi kunta on kilpailuttanut toimijaa, joka laatisi ehdotuksen kunnalle väestönkehitykseen pohjautuvasta palvelutarkastelusta sivistyspalveluissa. Selvityksessä huomioidaan väestökehityksen lisäksi muun muassa varhaiskasvatuksen ja opetuksen opinpolut, eri järjestämismuodot, olemassa olevat kiinteistöt ja niiden kunto, oppilaaksiottoalueet sekä pitkän aikavälin henkilöstösuunnittelu. Selvityksen ulkopuolelle on rajattu toisen asteen koulutus. Kilpailutuksen myötä toimijaksi valikoitui FCG Finnish Consulting Group Oy.

Sivistyspalvelut ovat Vihdin kunnan suurin palvelukeskus ja tehtävillä kehittämislinjauksilla on vaikutuksia kuntalaispalveluihin, henkilöstöön sekä kuntatalouteen. Selvitystyöhön on mahdollista asettaa erillinen poliittinen seurantaryhmä työlle, jolle raportoidaan tarkemmin työn etenemisestä. Viranhaltijoista selvitystyöhön osallistuvat kunnanjohtajan lisäksi sivistys- ja hyvinvointijohtaja, opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö sekä talousjohtaja. Seurantaryhmässä käytävien keskustelujen on tarkoitus tukea myös yhteisen tilannekuvan

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

muodostumista sivistyspalveluiden kehittämiseksi. FCG Finnish Consulting Group Oy:n selvitystyön on tarkoitus valmistua loppusyksystä 2025.

Valmistelija Erkki Eerola etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.044 467 5231

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus nimeää seurantaryhmän sivistyspalveluiden kehittämistä ohjaavan työn tueksi.

Käsittely Keskustelun aikana Tapio Karjalainen teki Jussi Romsin ja Pasi Saarion kannattamana muutetun päätösesityksen niin, että kunnanhallitus ei nimeä seurantaryhmää, vaan kehittämistä ohjaavan työn tukeminen toteutetaan sivistyslautakunnan toimesta.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että kunnanhallitus ei nimeä seurantaryhmää, vaan kehittämistä ohjaavan työn tukeminen toteutetaan sivistyslautakunnan toimesta.

Tiedoksi

Sivistyslautakunta 02.09.2025 § 33

Sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutettu FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterä ja Raila Oksanen ovat valmistelleet kehittämistä tukevaa selvitystyötä. Selvitystyön pohjaksi on toimitettu varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä tilahallinnon toimesta tarvittavia taustatietoja.

Hallituksen § 199 mukaisesti sivistyslautakunta nimettiin kehittämistä ohjaavaksi ja tukevaksi tahoksi, jolle raportoidaan tarkemmin työn etenemisestä.

Eero Laesterä (FCG Finnish Consulting Group Oy) tulee esittelemään selvitystyön tilannekatsausta lautakunnalle.

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

Ehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutetun FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterän antaman tilannekatsauksen.
Käsittely	FCG:n Eero Laesterä saapui kokoukseen klo 17.56 esittelemään tilannekatsausta, ja poistui kokouksesta klo 19.18 ennen sivistyslautakunnan päätöksentekoa. Tämä § 33 käsiteltiin § 20, jonka käsittely keskeytettiin ja jatkettiin § 33 käsittelyn jälkeen, välissä pykälänumerointia muuttamatta.
Päätös	Sivistyslautakunta merkitsi tiedokseen sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutetun FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterän antaman tilannekatsauksen.

Sivistyslautakunta 21.10.2025 § 40

Sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutettu FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterä ja Raila Oksanen ovat valmistelleet kehittämistä tukevaa selvitystyötä. Selvitystyön pohjaksi on toimitettu varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä tilahallinnon toimesta tarvittavia taustatietoja.

Hallituksen § 199 mukaisesti sivistyslautakunta nimettiin kehittämistä ohjaavaksi ja tukevaksi tahoksi, jolle raportoidaan tarkemmin työn etenemisestä.

Eero Laesterä (FCG Finnish Consulting Group Oy) on esitellyt aineistoa sivistyslautakunnalle 2.9. 2025 ja saanut esitellessä lautakunnalta ohajusta sekä linjaavia kysymyksiä.

Eero Laesterä ja Raila Oksanen (FCG Finnish Consulting Group Oy) tulevat esittelemään selvitystyön tilannekatsausta lautakunnalle 21.10.2025 kokoukseen.

Valmistelija	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi 050 5373340 Opetuspäällikkö Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi 044 4675239 Varhaiskasvatuspäällikkö Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi 044 467 5275
--------------	--

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

Tekninen johtaja Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi 044 0421347

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutetun FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterän ja Raila Oksasen antaman tilannekatsauksen.

Päätös Sivistyslautakunta merkitsi tiedokseen sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutetun FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterän ja Raila Oksasen antaman tilannekatsauksen.

Tiedoksi

Sivistyslautakunta 25.11.2025
339/00.01.03/2025

Sivistyspalveluiden kehittämistä tukemaan kilpailutetun FCG Finnish Consulting Group Oy:n Eero Laesterän ja Raila Oksasen valmisteleman selvityksen loppuraportti on luovutettu kunnalle 03112025 (oheisaineisto).

Opetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkon kehittämisen prosessi jatkuu seuraavasti:

Kunnanhallituksen päätöksen 18.8.2025 § 199 mukaisesti sivistyspalveluiden kehittämistä ohjaavan työn tukeminen toteutetaan sivistyslautakunnan toimesta.

Palveluverkkoselvityksen perusteella on syytä päättää palveluverkkotyön etenemisestä, osallistamisesta sekä työtä ohjaavista kriteereistä. Jatkotyöskentelyssä muodostetaan varsinainen palveluverkkosuunnitelma, jonka hyväksyy kunnanvaltuusto.

Palveluverkkosuunnitelman laadinnan yhteydessä valmistellaan ratkaisuvaihtoehdot ja niiden kustannuslaskelmat. Palveluverkkosuunnitelman laadinnan koordinoinnista vastaa sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelukeskus. Palveluverkkosuunnitelman laadinnan yhteydessä toteutetaan myös tarvittavat vaikutusten ennakkoarvioinnit.

Palveluverkkosuunnitelman valmistuttua asiassa suoritetaan hallintolain 41 § mukainen vaikutusmahdollisuuksien varaaminen ja suunnitelma asetetaan nähtäville. Vaikutusmahdollisuuksien käyttämiselle on varattava

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

riittävä aika. Suunnitelman perusteella pyydetään myös tarvittavat lausunnot esimerkiksi lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä.

Kuntalaisten osallisuus ja lapsivaikutusten arviointi

Osana palveluverkon kehittämisprosessia huomioidaan kuntalaisten osallisuus ja mahdollisuus vaikuttaa päätöksentekoon. Palveluverkon kehittämisprosessi ja siihen liittyvä päätöksenteko toteutetaan niin avoimena kuin mahdollista. Kuntalaisille järjestetään kuulemistilaisuus, johon on etäosallistumismahdollisuus. Tilaisuus on luonteeltaan keskusteleva ja kuntalaiset saavat esittää kysymyksiä kunnan virkahenkilöille sekä päättäjille.

Palveluverkon kehittämisprosessissa on tärkeää toteuttaa lapsivaikutusten arviointi, sillä kehittämistoimet kohdistuvat laajasti viihtiläisiin lapsiin ja nuoriin. Lapsivaikutusten arvioinnin tekemistä perustelee Suomen lainsäädäntö (mm. Perustuslaki, Hallintolaki) sekä YK:n Lapsen oikeuksien sopimus, johon Suomi on sitoutunut. Lapsen oikeuksien sopimus velvoittaa kuntia huomioimaan ensisijaisesti lapsen edun lapsia koskevassa päätöksenteossa. YK:n Lapsen oikeuksien sopimuksen mukaisesti lapsilla tarkoitetaan kaikkia alle 18-vuotiaita.

Lapsivaikutusten arvioinnissa on huomioitava miten päätös vaikuttaa lasten ja nuorten terveyteen, turvallisuuteen ja kehitykseen. Erityistä huomiota on kiinnitettävä haavoittuvassa asemassa olevassa lapsiin ja nuoriin, kuten mm. vammaisiin lapsiin ja vähävaraisissa perheissä eläviin. Erityistä huomiota on myös kiinnitettävä koulukuljeutusoppilaisiin. Lisäksi on huomioitava, millaisia vaikutuksia päätöksellä on vanhempiin ja lapsiperheiden arkeen.

Lapsivaikutusten arviointia varten perustetaan työryhmä, joka koostuu kunnan sivistys- ja hyvinvointijohtajasta, hallintojohtajasta, varhaiskasvatuspäälliköstä, opetuspäälliköstä, lapsiystävällinen kunta -koordinaattorista sekä muista mahdollisesti tarvittavista henkilöistä. Lisäksi selvitetään mahdollisuutta saada nuoria mukaan suunnittelemaan lapsivaikutusten arvioinnin tiedonkeruiden toteutusta.

Tilaisuudet ja tiedonkeruut

Tärkeä osa lapsivaikutusten arviointia on lasten, nuorten ja vanhempien näkemysten kerääminen ja osallisuuden varmistaminen. Koska palveluverkon kehittämisprosessi kohdistuu laajasti eri ikäisiin lapsiin ja

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

nuoriin, tulee sen lapsivaikutusten arviointiin liittyvien osallistamismenetelmien suunnittelussa huomioida lasten ja nuorten ikä- ja kehitystaso. Lisäksi hyödynnetään jo olemassa olevaa tutkimus- ja viranomaistietoa sekä perustellaan huolellisesti, miten lasten etu on arvioitu valmistelussa ja miten palveluverkon kehittämisprosessi toteutetaan lasten edun kannalta parhaalla mahdollisella tavalla.

Alustavan suunnitelman mukaisesti lasten, nuorten ja vanhempien näkemysten keräämistä varten toteutetaan eri tyyppisiä tiedonkeruita. Lasten ja nuorten näkemyksiä tullaan keräämään eri ikä- ja kouluasteille soveltuvien menetelmin. Varhaiskasvatuksessa tiedonkeruu toteutetaan toiminnallisen tehtäväpaketin avulla, ja opetuksen puolella käytetään sekä toiminnallista tehtäväpakettia että sähköistä kyselyä. Lisäksi huomioidaan eri kieliryhmät ja toimintakyvyn rajoitteet, jotta tiedonkeruut ovat saavutettavia. Huoltajilta tullaan keräämään tietoa sähköisen kyselyn avulla.

Lisäksi henkilöstöä, vaikuttamistoimielimiä ja tarvittaessa muita sidosryhmiä tullaan kuulemaan toteutusvaiheessa laajasti.

Viestintä prosessin eri vaiheissa

Viestinnällä on lapsivaikutusten arvioinnissa keskeinen rooli ja sen on oltava riittävää valmisteluvaiheesta prosessin päättymiseen saakka. Kehittämisprosessin avoimuuden varmistamiseksi avataan oma sivu kunnan verkkosivuille, jonne kootaan keskeiset tiedot palveluverkon kehittämisen eri vaiheista. Sivustolla julkaistaan myös tiedonkeruiden koosteet sekä muut prosessin etenemisen kannalta olennaiset materiaalit ja päivitykset.

Päätöksestä viestitään lapsille, huoltajille, kuntalaisille ja henkilöstölle. Prosessin päätteeksi järjestetään myös infotilaisuudet henkilöstölle ja huoltajille ja muille kuntalaisille.

Päätöksenteon jälkeen ennakoituja vaikutuksia on arvioitava sopivalla aikajänteellä ja selvitettävä, onko päätöksellä ollut vaikutuksia, joita ei etukäteen arvioitu.

Päätöksentekoprosessi

Päätöksentekoprosessin seuraavissa vaiheissa sivistyslautakunta tekee esityksen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle palveluverkkosuunnitelman laatimisen sitovista periaatteista sekä

Kunnanhallitus	§ 199	18.08.2025
Sivistyslautakunta	§ 33	02.09.2025
Sivistyslautakunta	§ 40	21.10.2025
Sivistyslautakunta		25.11.2025

aikataulusta. Valtuuston tehtyä päätös palveluverkkosuunnitelman laatimisesta, aikataulusta ja periaatteista, käynnistetään valmistelutyö ja ennakkovaikutuksien arviointi annettujen reunaehtojen mukaisesti. Valmistellusta aineistosta pyydetään lausunnot tarvittavilta tahoilta ja asiaa käsitellään kunnan henkilöstön kanssa, minkä jälkeen suunnitelmasta laaditaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle esitettävä esitys. Valtuuston lopullisen päätöksenteon jälkeen tulee varata aikaa tarvittavien yhteistoimintaneuvotteluiden käymiselle mahdollisten henkilöstöön vaikuttavien muutoksien toimeenpanemiseksi.

Valmistelija Mari Haapanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5373340
Essi Piirorjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451
Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi 044 467 5275
Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi 044 4675239
Anna Väre etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 185 6422

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus 1. Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen FCG laatiman Vihdin kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkon kehittämisen strategisen suunnitelman sekä siihen liittyvän prosessikuvauksen.
2. Sivistyslautakunta antaa keskustelun pohjalta lausuntonsa kunnanvaltuustolle esitettäväksi palveluverkkosuunnitelmaa ohjaaviksi tavoitteiksi.

Päätös

Tiedoksi
Oheismateriaali

(s) FCG Vihdin kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkon kehittäminen 03112025