

PAPPILANPELLON KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

1. Koulun arvoperusta

Perusopetuksen arvoperusta rakentuu valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa kuvatuille arvoille sekä Vihdin kuntastrategiassa (2022-2025) määritellyille arvoille, jotka ovat palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Arvot päivittyvät valmisteilla olevan strategian myötä.

Lapsiystävällinen kunta -työ on tärkeä osa Vihdin kunnan arvojen näkyväksi tekemistä ja toteutumisen seurantaa.

Koulun arvoperusta

Pappilanpellon arvomaailman perustana on vahvuuksiin perustuva pedagoginen ajattelu: kasvatamme ystävällisyyteen, sinnikkyYTEEN, tietoon painottuvaan uteliaisuuteen ja luovuuteen. Pappilanpellon koulun toiminta pohjautuu Vihdin kunnan strategiaan ja arvoihin. Sen pohjalta olemme luoneet koulumme arvopohjan.

Arvojamme ovat:

- kunnioitus
- yhteisöllisyys
- vastuullisuus
- turvallisuus
- sinnikkyys

Näiden arvojen pohjalta koulumme toiminta-ajatuksiksi on muotoutunut: ***Kaikilla hyvä koulupäivä.***

2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

Koulujen työ- ja loma-ajat 2025-2026

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2025-2026 (188 työpäivää)
(sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 16.12.2024 § 17)

Syyslukukausi 7.8.-22.12.2025 (93 työpäivää)

aloitus 7.8.2025 (torstai)

syysloma 13.10.-17.10.2025 (vko 42)

itsenäisyyspäivä 6.12.2025

joululoma 23.12.2025-6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.-30.5.2026 (95 työpäivää)

aloitus 7.1.2026 (keskiviikko)

talviloma 16.2.-20.2.2026 (vko 8)

pääsiäinen 3.4.-6.4.2026

vapunpäivä 1.5.2026
helatorstai 14.5.2026
päättäjäispäivä 30.5.2026 (lauantai)

Oppituntien ajat ja välitunnit

8.00 – 8.45
8.55 – 9.40
9.40 – 10.25

11.25 – 12.10
12.10 – 12.55
13.05 – 13.50
13.50 – 14.35

Välitunnit, klo:

8.45 – 8.55
10.25 – 11.25 (ruokailu + välitunnit)
12.55 – 13.05

Kouluvuoden juhlat ja perinteet

Joulu– ja kevätjuhlat

Itsenäisyysjuhla: - Koulun sisäinen juhla

Molemmat koulut järjestävät itsenäisesti pienempiä kalenterivuoteen sopivia koulupäivän aikana tapahtuvia tempauksia .

-Koulun tapahtumia ovat mm.

- Vanhempainillat: elo-syyskuussa
- Lukuvuoden aloitus karnevaali vko 33
- Kodin ja koulun päivä vk 39
- Vihkon marathon-viikko, rospuuttoaikana
- Matematiikkapajat
- Liikuntatapahtumia, mm. Unicef-kävely, Rynkeby-juoksu, jalkapalloturnaus, Kaikki pelaa.
- Talent-tapahtuma vapun aikoihin
- Elokuvatapahtuma
- Yrityskylävierailut
- värkkäämö-vierailut
- Heureka-vierailut 5lk viikolla 37

Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)

Lukuvuoden aikana tehdään retkiä Uudellamaalla.

2.1. Koulun toimintakulttuuri

Koulun toimintakulttuuri korostaa yhdessä toimimista ja toisen erilaisuuden suvaitsemista. Koulun toimintakulttuurissa painotetaan luokkien ja luokka-asteiden yhteistyötä. Olemme mukana Huomaa hyvä- hankkeessa.

2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Pappilapellon koululla toteutetaan päivittäistä opetuksen jaksottamista, jolloin opiskelu tapahtuu pääosin n. kahden oppitunnin mittaisina jaksoina. Päivällä pidetään pitempi tauko, johon ruokailun lisäksi liittyy pidennetty välitunti.

Lukuvuoden aikana kädään läpi erilaisia suvaitsevuutta, hyvää käytöstä, yhdessä toimimista sivuavia teemoja luokittain, luokkasteittain ja toimipisteittäin. Tänä vuonna käytössä on Huomaa hyvä- hankkeen materiaalit ja teemat sekä KouluKunnossa yhdessä- hankkeen työkirjan mukaiset osallistavat hyvinvointiharjoitukset ja tehtävät ovat käytettävissä. Oppilaat osallistuvat teemojen suunnitteluun muunmuassa oppilaskunnan kautta.

Koulumme painottaa hyville ja vahvuuksille perustuvan kasvuyhteisön ja toimintakulttuurin luomista. Työvuosi jakautuu neljään noin yhdeksän viikon jaksoon, joista jokaisella on omat vahvuusteemansa ja siihen liittyvät tapahtumansa ja yhteistoiminnalliset osuutensa.

Johtoryhmä on tehnyt koululle toiminnan vuosikellon. Kuluvana vuonna olemme mukana Huomaa hyvä- hankkeessa. Lukuvuoden aikana päivitetään koulun hyvinvoinnin vuosikello.

Koulukuljetukseen oikeutettujen oppilaiden taksit lähtevät oppituntien päätyttyä Vihkon edestä ja Pappilapellon koulun taksipaikalta. Ohjaajat ovat taksioppilaiden tukena kuljetuksiin siirtymisessä.

2.1.2. Järjestyssäännöt

Toimintasuunnitelmaan kirjatut säännöt ovat voimassa sekä Pappilapellon ja Vihkon yksiköissä.

Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Yhteisten sääntöjen tavoitte on luoda kaikille turvallinen ja miellyttävä opiskeluympäristö.

Tavoitte on, että kukin oppii itse kantamaan vastuuta omasta toiminnastaan. Periaatteena on suvaitseva yhteisö, jossa puututaan välittömästi kiusaamistilanteisiin.

Säännöt ovat voimassa koulumatkalla, koulupäivän ajan koulun alueella ja koulun alueen ulkopuolella, kun siellä ollaan koulutyön vuoksi. Koulumatkaksi katsotaan suoraan ja turvallisesti reitti koulun ja kodin välillä ilman poikkeamia. Samoja periaatteita noudatetaan myös muuna kouluaikana, kuten kerhossa, retkillä, leirikouluissa, juhlien aikana ja muissa tilaisuuksissa.

Järjestyssääntöjen rikkomisesta voidaan määrätä, kasvatuskeskustelu, jälki-istunto tai rehtorin määräämä kurinpitotoimi.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet on kirjattu koulun yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaan. Ks. liite.

Noudatamme Vihdin kunnan opiskeluhuollon kuntatasoista suunnitelmaa, erityisopetuksen yhteisiä linjauksia sekä integraatiosuunnitelmaa.

Oppilaan velvollisuutena on huolehtia koulunkäynnistä työjärjestyksen mukaisesti. Oppilaan tulee saapua ajoissa oppitunnille tarvittavat työvälineet ja varusteet mukanaan sekä osallistua kulloinkin opetettavan oppiaineen opiskeluun. Oppilaan velvollisuus on myös huolehtia kotitehtävistään ja käyttäytyä asiallisesti.

Oppilaan huoltajan tulee ilmoittaa viipymättä Wilma-viestillä, mikäli oppilas on sairaana ja poissa koulusta. Lupa muihin poissaoloihin tulee anoa koulusta etukäteen. Yli viiden koulupäivän mittaiset poissaolot anotaan rehtorilta Wilmassa. Lyhyemmät poissaolot anotaan luokaopettajalta. Oppilaan velvollisuus on selvittää poissaolojen aikana tehtäväksi annetut tehtävät ja huolehtia niiden tekemisestä.

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Oppilaan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, kouluyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.

Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen ja hyvä käytös

Käyttäydyn ystävällisesti ja huomaavaisesti.

Tervehdin, käytän sanoja kiitos, anteeksi ja ole hyvä.

Noudatan annettuja ohjeita.

Annan työrauhan kaikille.

Väkivaltainen käyttäytyminen on kielletty (henkinen ja fyysinen).

Rasistinen kielenkäyttö on kielletty.

Liikun ja opiskelen koulun yhteisissä tiloissa rauhallisesti.

Ruokailen hyvien tapojen mukaisesti. Pyrin syömään ottamani annoksen.

Oleskelu ja liikkuminen

Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä. Pyöräillessäni käytän pyöräilykypärää. Talutan pyörää koulun alueella. Säilytän pyöräni lukittuna pyörille tarkoitettulla alueella. Koulun päätyttyä haen pyöräni ja lähdän kotiin, en jää ajelemaan koulun pihalle.

Vihkoon ja Pappilanpellon koulun välillä siirrytään sovittua reittiä pitkin.

Odotan koulun alkua ulkona ja tulen sisään vasta kellon soitua, ellei toisin ole sovittu.

Välitunnin alkaessa menen reippaasti ulos. Välitunnin vietto sisällä päätetään tilanteen mukaan, esim. kova pakkanen, tuuli tai sade. Yleisenä pakkasrajana pidetään -20 astetta.

Välituntini vietän koulun välituntipihalla. En poistu luvatta koulun alueelta.

Välitunnilla noudatan välituntivalvojan ohjeita. Välituntivalvoja käyttää omaa harkintaansa turvallisuuden ylläpitämisessä.

Pukeudun sään edellyttämällä tavalla.

Pidän huolta ympäristöstäni. Siivoan jälkeni.

Suojelen pihan istutuksia.

Palautan lelut ja pallot välitunnin jälkeen niille varattuun paikkaan.

Pappilanpellon koulun pihalla: Pelaan jalkapalloa pelikentällä. Kahden sisäänkäyntitornin välissä on lupa pompotella seiniin tennispallolla ja pelata koripalloa. Vihkon pihalla: Jalkapalloa pelataan tekonurmella valvojan siellä ollessa.

Noudatan varovaisuutta ja ohjeita seinäkiipeilyalueilla.

Laitan vaatteet ja kengät sisälle tullessa välitunnin jälkeen niille varatuille paikoille.

Huolehdin omasta ja koulun omaisuudesta esim. oppikirjoista ja opiskeluvälineistä. Kunnioitan toisten tavaroiden koskemattomuutta. Kadottamieni ja rikkomieni tavaroiden tilalle hankin uudet. Korvaan aiheuttamani vahingot.

Tavarani ovat koulussa omalla vastuullani. Rahat tai arvoesineet jätän kotiin.

Turvallisuus

Potku- ja skeittilaudat säilytetään niille sovitussa paikassa koko koulupäivän.

Keinussa keinutaan yksi kerrallaan. Vauhdin otan itse, ei siis vauhdin antajaa! Isommassa hämähäkkikeinussa voi keinua 4 oppilasta kerrallaan, pienessä 3. Vuoro vaihtuu oppilaan laskettua 50 keinahdusta.

En heitä lumipalloja, kiviä tai muita vaarallisia esineitä.

Jäämäet ja tönimisleikit ovat kiellettyjä onnettomuusvaaran vuoksi. Liukumäkipaikka sovitaan joka talvi erikseen.

Kaikki leikitappelut ovat kiellettyjä.

Ilmoitan tapaturmasta tai muusta vahingosta välituntivalvojalle.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Mobiililaitteita ei käytetä koulupäivän aikana ilman erityistä lupaa. Mobiililaitte säilytetään koulupäivän ajan repussa häiriötä aiheuttamattomassa tilassa. Mobiililaitteet ovat repussa myös välitunnin ajan. Tarvittaessa mobiililaitte voidaan sääntöjä rikottaessa ottaa talteen koulupäivän ajaksi.

Toisesta henkilöstä ei saa ottaa valokuvaa tai videota tai muuta tallennetta ilman tämän lupaa eikä otettua materiaalia saa julkaista internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Huomioin, että en kopioi oppilastöihini tekstiä tai kuvia luvatta ja lähdetä ilmaisematta.

Päihteet ja vaaralliset esineet

Kaikkien lailla kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden tai aineiden tuominen kouluun on kiellettyä. Tämä tarkoittaa päihteiden ja tupakkatuotteiden, myös sähkötupakan, huumausainelain tarkoittamien huumausaineiden, veitsien, ampuma-aseiden, voimakkaiden laserosoitimien sekä vastaavien esineiden ja aineiden tuomista koulun alueelle.

Koulun järjestyssäännöt ja välituntisäännöt pidetään luokissa nähtävillä. Opettajat käyvät vuosittain säännöt läpi ja keskustelevat niistä oppilaiden kanssa, tarvittaessa useamminkin.

2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menettelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitorangaistus tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan em. perusteilla evätä myös seuraavaksi työpäiväksi,

mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle opiskeluhuollon palveluita sekä tukea turvalliseen paluuseen opetukseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

Väkivaltatilanteissa noudatetaan Vihdin kunnan V-0 toimintamallia.

2.2. Oppimisympäristö

Pappilampellon koulun opetus tapahtuu pääsääntöisesti kahdessa eri rakennuksessa. 1-3-luokat käyvät koulua Pappilampellon koulussa os. Kirkkojärventie 3 ja 4-6-luokat Vihkon koulurakennuksen yläkerrassa os. Nietoinkuja 1. Pappilampellon koulun liikuntasali ja Vihkon koulurakennuksen liikuntahallissa. Opetuksessa hyödynnetään ympäristössä ollevia urheilupaikkoja ja lähiluontoa.

Opetuksessa hyödynnetään tieto- ja viestintätekniikkaa. Vihdin kunnalla on käytössä sähköinen työskentelyalusta Google Workspace for Education (GWE). Edudata.io -tietosuojapalvelun avulla varmistetaan, että opetuksessa käytössä olevat palvelut ja sovellukset täyttävät tietosuoja-asetuksen mukaiset vaatimukset. Opettajien tv-t -osaamista seurataan Opentunti.fi -palvelun avulla. Vihdin perusopetuksessa toimii yksi tv-t -tutoropettaja. Koululla on modernit sähköiset opetus- ja oppimisvälineet.

3. Oppimisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

Arvioinnin pohjana ovat Vihdin kunnan opetussuunnitelman arvioinnin yleiset periaatteet. Arvioinnissa korostetaan monipuolisuutta ja vuorovaikutteisuutta sekä painotetaan ennakoivaa ja ohjaavaa arviointitapaa. Arvioinnilla on kaksi toisiaan tukevaa tehtävää: ohjata ja kannustaa

oppimista ja kehittää itsearvioinnin taitoja (formatiivinen arviointi) sekä määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut opetussuunnitelmassa oppiaineille asetetut tavoitteet (summatiivinen arviointi). Arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen.

Oppilaita ja huoltajia informoidaan arvioinnin käytänteistä Wilman kautta. Opettajat käyttävät Wilmaa sekä summatiivisen että formatiivisen arvioinnin työvälineenä. Osa formatiivista arviointia ovat tuntimerkinnot, joita huoltajan on hyvä seurata. Wilmassa annetaan summatiivisen arvioinnin osalta tietoa oppilaan arvioitavista suorituksista. Opettaja käy oppilaiden kanssa yhdessä läpi oppiaineiden tavoitteet. Näin oppilaalla on tiedossa, mihin arviointi kohdistuu. Tavoitteiden läpikäynnissä huomioidaan oppilaan ikäkausi ja edellytykset.

Luokilla 1-3 todistusarviointi on sanallista. Luokilla 4-6 käytetään numeroarviointia, jota voidaan sanallisesti täydentää. Väliarvioinnissa voidaan käyttää myös suuntaa antavaa arviointia.

Oppilaita harjaannutetaan suunnitelmallisesti itsearviointiin ja vertaisarviointiin. Itsearviointi nähdään tapana kasvattaa oppilaat vastuuseen omasta työskentelystään. Oppilaiden itsearviointi toteutetaan kirjallisesti ja keskusteluna. Osa arvioinnista tapahtuu välittömästi työskentelyn aikana kysellen, keskustellen ja kerraten.

Jos oppilas on luvottomasti poissa eikä osallistu opetukseen, kokeisiin eikä muihinkaan hänelle tarjottuihin näyttömahdollisuuksiin, eikä hänellä ole hyväksyttyjä suorituksia opetussuunnitelmassa määriteltuihin oppiaineen tavoitteisiin, hän voi saada oppiaineesta hylätyn arvosanan lukuvuositodistukseen.

6-luokan arvioinnissa noudatetaan 1.8.2023 vahvistettuja arviointikriteereitä sekä ruotsin kielessä huomioidaan 1.8.2024 vahvistetut ops:n muutokset.

3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

Itsearviointi: Itsearviointeja toteutetaan eri tavoin ympäri vuoden. Opettaja seuraa oppimisen etenemistä jatkuvasti tunneilla.

Väliarviointi: kirjallinen väliarviointi (ns. joulutodistus) 4.-6. -luokilla tai oppimiskeskustelu (1.-3. -luokilla) opettajan, oppilaan ja huoltajan kanssa marras-tammikuun aikana. Oppimiskeskustelusta tehdään kirjallinen dokumentti. Väliarvioinnissa käytetään kunnan yhteistä arviointipohjaa tarvittaessa. Opettaja seuraa jatkuvasti oppimisen etenemistä tunneilla.

3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

itsearviointi: Itsearviointeja toteutetaan eri tavoin ympäri vuoden. Opettaja seuraa oppimisen etenemistä jatkuvasti tunneilla.

lukuvuositodistus: Kirjallinen lukuvuosiarviointi kunnan kaavaketta käyttäen lukukauden lopussa. 1.-3.lk sanallinen arviointi, 4.-5.lk numerinen lukuvuosiarviointi, 6.lk numeerinen päättöarviointi.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Pappilapellon koulun opetuksen runkona on vuosiluokkiin pohjautuva tiimiopettajuus. Tiimejä on 1-3, 4-6 vuosiluokkien tiimit, joissa tehdään yhteistyötä koko tiimin sisällä. Lisäksi jokainen luokka-aste muodostaa oman tiimensä. Vaihtelevilla opetusjärjestelyillä pyritään mahdollistamaan eri oppimistyylien mukainen oppiminen ja yksilöllinen eteneminen. Kouluun pyritään luomaan oppimisympäristö, jossa myös paljon tukea tarvitsevat oppilaat voivat edetä koulunkäynnissään ilman luokka-asteen kertaamista. Syksyllä 2016 käyttöön tulleen uuden opetussuunnitelman mukaisten monialaisten opintokokonaisuuksien myötä joustavien ryhmittelyjen sekä vuosiluokkaan sitomattoman opetuksen määrän lisääntymiseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Yhteisesti sovittujen teemojen ystävällisyys, tunnetaidot ja kohtaamiset.

4.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ovat pohja kaikelle koulussa annettavalle oppimisen ja koulunkäynnin tuelle.

Oppilaan tuntemus, tuen suunnitelmallisuus ja oikea-aikaisuus sekä koulun kaikkien toimijoiden yhteistyö luovat pohjan toimivalle tuelle. Joustavat ryhmittelyt mahdollistavat oppilaiden yksilöllisten tarpeiden huomioimisen ja toimivan eriyttämisen.

Kouluyhteisön jäsenten moniammatillisen osaamisen hyödyntäminen on olennaista. Eriytyisopettajien osaaminen lisää yhteisopettajuuden kautta mahdollisuuksia oppimisen tukeen kaikille oppilaille ja kouluohjaajien rooli turvallisen ja rauhallisen oppimisympäristön luomisessa on merkittävä tuki koulunkäynnille. Vastuun kantamisesta sovitaan yhdessä osana lukuvuosisuunnitelmien tekemistä.

Eriyttämisen tulee olla suunnitelmallista ja pitkäjänteistä. Eriyttämistä tehdään sekä ylös-, että alaspäin. Eriyttämistä voidaan toteuttaa joustavilla opetusryhmillä, eriyttävillä materiaaleilla, tehtävillä, kotitehtävillä ja kokeilla, samanaikaisopetuksella ja tehtävänannoilla. Eriyttäessäkin arvioinnin tulee olla läpinäkyvää oppilaalle sekä huoltajalle.

Opetusryhmiä muodostaessa pyritään huomioimaan oppilaiden joustava sijoittelu yli luokkarajojen, joka mahdollistaa eriyttämisen sekä erityisopetuksen tehokkaan kohdentamisen sekä ottaa eri oppilaiden tuen tarpeet huomioon. Ryhmäkoon tulee olla tarpeeksi pieni, jotta yksilöllisempi opetus mahdollistuu, työrauha saavutetaan helpommin ja erilaiset työskentelytavat ja –muodot mahdollistuvat. Ryhmien muodostamisessa nivelvaiheissa otetaan mukaan mahdollisuuksien mukaan moniammatillinen tiedonsiirto.

Opettajat tekevät yhteistyötä vahvistaakseen oppilaantuntemusta, sekä saadakseen tietoja opetusryhmien eri jäsenten tarpeista ja vahvuuksista. Ryhmäkokoja suunnittelella mahdollistetaan opettajille tarvittava aika huomioida riittävästi eri opetusryhmien jäsenten tarpeita ja vahvuuksia. Opettajille mahdollistetaan osallistuminen koulutuksiin.

Rehtori johtaa koulun toimintakulttuurin kehittämistä niin, että kaikki koulun toimijat sitoutuvat oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden toimeenpanoon ja kehittämiseen.

Koulunkäynnin tukijärjestelyihin sisältyvät tarvittaessa koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustaja- ja ohjaajapalvelut sekä poissaolojen suunnitelmallinen

seuraaminen. Jokaisella työntekijöillä on vastuu oppilaiden hyvinvoinnista. Opettajilla on lisäksi vastuu opetusryhmänsä toiminnasta, oppimisesta ja tuen toimivuudesta.

4.1.1 Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Koululla on kouluohjaajia yhteensä 11 henkilöä. 1 yleisopetuksessa, 6 erityisopetuksessa ja 4 henkilökohtaista ohjaajaa, joista 3 erityisopetusluokassa.

Käytössä on myös tarvittaessa tulkkipalvelut ja sairaalakoulun konsultaatio.

4.2. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä.

Ryhmäkohtaisia tukimuotoja tarjotaan suunnitelmallisesti koko lukuvuoden ajan osana koulun perustoimintaa oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden lisänä.

Tukiopetuksen tulee olla kaikkien saavutettavissa. Vastuu tukiopetuksen antamisesta on opettajalla. Opettaja seuraa oppilaan opiskelumenestystä ja tarjoaa tarvittaessa tukiopetusta. Opettajalla sekä huoltajalla on vastuu ilmoittaa tukiopetuksen tarpeesta sen heti huomatessaan, oppilaalla on vastuu vastaanottaa tukiopetusta sitä tarvittaessa. Tukiopetuksessa painotetaan samanaikais- ja yhteisopettajuutta oppituntien aikana. Tukiopetusta tarjotaan myös koulupäivien ulkopuolella.

Suunnitelmallinen yhteistyö erityisopettajan sekä luokan- tai aineenopettajan kanssa toimii pohjana erityisopettajan antamalle opetukselle muun opetuksen yhteydessä. Erityisopettajan toimimisen ryhmässä samanaikaisesti tulee olla joustavaa. Tärkeää on ylläpitää turvallista ja strukturoitua oppimisympäristöä. Erityisopettajan osaaminen voi lisätä pedagogista moninaisuutta. Vastuu ryhmäkohtaisen tuen tarpeen arvioimisesta, tuen kohdentamisen suunnittelusta ja vaikutuksen arvioinnista on kaikilla opettajilla.

Opetuskielen tukiopetuksen tavoitteena on kielitietoisuuden lisääminen. Koulun henkilöstö sitoutetaan kielitietoisen opetuksen suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen sekä sen arviointiin. Kehitettäviä taitoja ovat kuunteleminen, keskustelu, sinnikkyys ja yritteliäisyys. Tavoitteet avataan myös vanhemmille.

Lapsen ja nuoren huomatuksi ja kuulluksi tuleminen vaikuttaa turvallisuuden tunteeseen ja itsetunnon vahvistumiseen. Opettajan kielitietoisuus ja oma kielenkäyttö puheessa ovat esimerkkejä arjessa ja mahdollistavat sen, että oppilaat kuulevat hyvää yleiskieltä ja samalla oppivat oppiaineen kieltä.

Oppilaat tarvitsevat kielen oppimiseen kaikkien koulun aikuisten tukea.

4.3. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä voidaan samanaikaisesti tukea sekä ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla että oppilaskohtaisilla tukitoimilla. Oppilaalla on oikeus saada oppilaskohtaisia

tukitoimia viipymättä, jos ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan hänen oppimistaan tai koulunkäyntiään ja hän tarvitsee säännöllisiä tukitoimia. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä
2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
4. perusopetuslain 31 §:n 1 momentin nojalla oppilaalle annettavat oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilasta opettavat opettajat toteavat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä. Ensimmäinen toimi huolen heräämisen jälkeen on pohtia, miten ryhmäkohtaista tukea voitaisiin koulussa kohentaa.

Rehtori päättää (1) oppilaskohtaisesta tukitoimesta, joka toteutetaan erityisopettajan opetuksena osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä sekä (2) oppilaskohtaisesta tukitoimesta, joka toteutetaan erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetuksena pienryhmässä. Tällöin oppilas opiskelee yli puolet tai kokonaan oppiaineen sisällön erityisopettajan opettamana ja arviointivastuu on erityisopettajalla.

Luokan opettaja/aineenopettaja ja oppilaan luokalle ryhmäkohtaista ja/tai oppilaskohtaista tukea antava erityisopettaja aloittavat oppilaskohtaisiin tukitoimiin siirtymisen valmistelun yhteistyössä oppilaan ja oppilaan huoltajien kanssa. Yhteinen näkemys oppilaan opintojen etenemisestä sekä suunnitelma tukitoimista kirjataan Wilmassa olevalle lomakkeelle. Tarvittaessa konsultoidaan opiskeluhuollon toimijoita. Koulun pedagoginen työryhmä arvioi ryhmäkohtaisen tuen toteutumista ja mahdollisia korjaavia toimia tuen antamiseen. Tukitoimien päätösprosessin eteneminen sekä oppilaan ja huoltajan hallintolain mukainen kuuleminen suunnitellaan näiden arvioiden pohjalta.

Rehtori voi päättää oppiaineen suorittamisen tilapäisestä vapauttamisesta korkeintaan neljäksi kuukaudeksi (POL 20f). Päätökseen tarvitaan psykologinen, hoidollinen tai lääketieteellinen selvitys tilanteesta.

Muista oppilaskohtaisista tukitoimista päätöksen tekee kasvun- ja oppimisen tuen asiantuntija. Näitä ovat erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa ja sen rinnalle mahdollisesti tarvittavasta erillisestä oppilaspaikasta, jos lähikoulun vaihtuminen muuksi kouluksi on välttämätöntä. Lisäksi hallintopäätökset tulee tehdä POL §:n 31 mukaisista apuvälineistä ja muita opetuspalveluja koskevista päätöksistä. Tulkkauspalveluista ja avustajapalveluista päätöksen tekee opetuspäällikkö. Näiden päätösten valmisteluiden mukana toimitetaan tarvittaessa psykologinen, hoidollinen tai lääketieteellinen selvitys.

Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija tekee myös hallintopäätökset viimesijaisista tukitoimista, joita ovat

1. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu on opetussuunnitelman yleisen tavoitteen mukaisesti joko vuosiluokkaisia tavoitteita nopeammin tai hitaammin opiskelua. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelua seurataan lukukausittain. Hallintopäätös on voimassa korkeintaan yhden lukuvuoden kerrallaan.

2. Oppiaineen oppimäärän rajaaminen, joka korvaa aiemman lainsäädännön mukaisen oppiaineen yksilöllistämisen. Oppimäärän rajaamisesta tehtävää päätöstä tulee edeltää oppiaineen kokoaikainen opiskelu erityisopettajan/erityisluokanopettajan kanssa vähintään kokonaisen lukukauden verran. Tätä opetusta antanut opettaja aloittaa rajaamispäätöksen valmisteluprosessin yhteistyössä oppilaan ja oppilaan huoltajien kanssa ja kirjaa yhteisen arvion oppilaan opintojen etenemisestä, tähän asti saamasta tuesta sekä tukitoimien suunnitelman. Tarvittaessa hän konsultoi muita opettajia oppiainesisällöistä. Päätöksen valmistelu edellyttää yhteistyötä opiskeluhoillon kanssa ja psykologin arviointia oppilaan edun mukaisesta toimintatavasta

3. Perusopetuksen poikkeava järjestäminen on POL §18 mukainen päätös, joka valmistellaan koululla huoltajan anomuksesta. Päätös koskee koulupäivän lyhentämistä oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä tai oppiaineesta vapauttamista sen suorittamisen kohtuuttomuuden vuoksi tai mikäli oppilas on osoittanut, että hänellä on joltakin osin ennestään oppimäärää vastaavat tiedot ja taidot. Terveydentilaan liittyvistä syistä valmisteltavaan päätökseen liitetään oppilaan opintojen etenemisestä ja tähän asti saamasta tuesta tehtävän arvion sekä tukitoimien suunnitelman lisäksi aina terveydenhuollon ammattilaiselta saatu arvio.

Kaikista oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään hallintopäätös, johon sisältyy huoltajan kuuleminen. Jos päätös tehdään huoltajan anomuksesta, kuulemista ei tarvita.

4.4. Koulupoissaoloihin liittyvät käytänteet

Vihdin kunnassa on käytössä Koulu Kunnossa–hankkeessa (2020-2023) laadittu kymmenen Länsi-Uudenmaan kunnan yhteinen Poissaoloihin puuttumisen malli. Sen ensisijainen toimi on edistää koulussa toimintakulttuuria, joka ehkäisee mahdollisimman tehokkaasti poissaolojen syntymistä.

Koulussamme kouluun kiinnittymistä tuetaan ja poissaoloja ehkäistään yhteisöllisyyttä ja osallisuutta vahvistavien toimien avulla. Jokaisella opettajalla on KouluKunnossa yhdessä-hankkeen työkirja. Kiinnitetään huomiota hyvään ja vahvistetaan sitä.

Koulupoissaoloja seurataan systemaattisesti. Laaja-alaiset erityisopettajat käyvät keskitetysti läpi poissaolotilanteen kolmesti lukuvuodessa 30.10.2025, 18.12.2025 ja 2.4. 2026. Wilmaan on luvattu automaattinen hälytysjärjestelmä lukuvuonna 2026. Lisäksi luokanopettajia on ohjattu reagoimaan myös muihin tunnusmerkkeihin kuin pelkästään tuntirajoihin. Opettaja on hälytyksen jälkeen yhteydessä kotiin ja hän kirjaa keskustelun tai toimenpiteet oppilaan tuen asiakirjaan tai Wilman huoltajapalaverit lomakkeelle. Taustana on se, että tutkimusten mukaan läsnäolo koulussa lisää oppimista ja hyvinvointia.

4.4.1 Kouluun kiinnittyminen ja poissaolojen ehkäiseminen

Poissaolojen ehkäiseminen on keskeisessä asemassa suunniteltaessa poissaoloihin liittyviä toimenpiteitä ja toimintamalleja. Poissaolojen ehkäisemisessä kouluun kiinnittymistä ja läsnäoloa tuetaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaankin tasolla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden varhainen havaitseminen sekä riittävä ja oikea-aikainen tuki ehkäisee poissaoloja. Oppimisen sujuminen, onnistumiset ja kannustava palaute tukevat kouluun kiinnittymistä. Myös kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäiseminen ja niihin järjestelmällinen puuttuminen tukevat yksittäisen oppilaan ja koko yhteisön hyvinvointia ja kiinnittymistä koulutyöhön.

Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö, keskustelu läsnäolon merkityksestä ja tiedottaminen poissaolojen seurannasta ja puuttumisen käytännöistä tukee oppilaan läsnäoloa koulussa.

4.4.2 Poissaolojen seuranta ja niistä ilmoittaminen

Opetuksen järjestäjä seuraa poissaoloja suunnitelmallisesti hyödyntäen koulutason tietoja. Opetuksen järjestäjä päättää poissaoloihin puuttumisen toimintamallissaan kenen tehtävänä ja miten on seurata koulun tasolla oppilaiden poissaoloja suunnitelmallisesti koulu-, luokka- ja yksilötasolla.

Vihdin kunnassa käytössä olevat poissaolojen seuraamisen vastuut:

Poissaolojen seuranta	Vastuu	Miten
yksilötasolla	luokanopettaja/ohjaaja	Wilman aktiivinen seuraaminen ja poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
luokkatasolla	luokanopettaja/ohjaaja ja rehtori	Luokanopettaja/ohjaaja on yhteydessä rehtoriin huolikynnyksen ylittyttyä. poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
koulu	rehtori	Wilmasta saatavan tiedon koostaminen/seuraaminen ja koulukohtaisten toimien tehostaminen

On tärkeää, että poissaoloihin reagoidaan varhain poissaolon syystä riippumatta. Poissaolosta ilmoitetaan huoltajalle tai muulle oppilaan lailliselle edustajalle mahdollisimman pian. Poissaolojen lisääntyessä tai pitkittyessä tulee olla viipymättä yhteydessä opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisiin. Poissaolojen kohdennetusta seurannasta sovitaan yksilöllisesti.

4.4.3 Poissaoloihin puuttuminen ja taustasyiden selvittäminen

Yksittäisen oppilaan poissaoloihin puututaan opetuksen järjestäjän tekemän poissaoloihin puuttumisen toimintamallin mukaisesti. Opettaja voi konsultoida yksittäisen oppilaan asiassa opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisia opiskeluhoollon tuen tarpeen arvioimiseksi ja tilanteen selvittämiseksi. Monialainen työskentely on tärkeää käynnistää mahdollisimman varhain. Tarvittaessa kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen). Ryhmässä selvitetään oppilaan tuen tarvetta, järjestetään tukea ja seurataan tilannetta. Opiskeluhoitopalveluista oppilas ohjataan tarvittaessa koulun ulkopuolisiin sosiaali- ja terveydenhuollonpalveluihin.

Oppilaan poissaolojen vähentämiseksi voidaan lisäksi tarvita oppilaan tarvitsemien oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimien päivittämistä. Mikäli oppilas ei terveydentilan tai painavan muun syyn vuoksi pysty kokonaan tai osittain osallistumaan lähiopetukseen, tulee viimesijaisena keinona harkita päätöksen tekemistä erityisistä opetusjärjestelyistä ja oppimissuunnitelmasta ja siitä, miten oppilaan opetus, oppimisen tuki ja arviointi järjestetään poissaolojakson aikana.

Tarvittaessa on otettava yhteyttä sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi tai tehtävä lastensuojeluilmoitus.

<https://www.koulukunnossa.fi/poissaolomalli/>

4.5. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminta

Opetushallituksen laatimat Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet (2011) ohjaavat koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Lähtökohtana iltapäivätoiminnan järjestämisessä on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle koulupäivän jälkeen. Toiminta tukee lapsen kasvua ja kehitystä ja auttaa perheitä heidän kasvatustehtävässään.

Iltapäivätoiminta on Vihdissä pääasiassa kunnan järjestämää koulujen yhteydessä tapahtuvaa toimintaa. Kunta tukee myös muita toiminnan järjestäjiä esimerkiksi Vihdin evankelis- luterilaista seurakuntaa, joka on järjestänyt toimintaa Nummelassa ja Vihdin kirkonkylällä.

Vammaisten oppilaiden aamu- ja iltapäivähoitoa järjestetään Kuoppanummen koululla yhteistyössä Länsi-Uudenmaan Hyvinvointialueen kanssa.

Pappilapellon koulussa toimii iltapäiväkerhoryhmä. Ohjaajia/avustajia iltapäiväkerhoissa on yhteensä 4, joista kaksi on henkilökohtaisia ohjaajia. Ryhmä toimii Pappilapellon koulun tiloissa.

4.6. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä ja yksilökohtaista työtä, jonka avulla huolehditaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaan hyvinvoinnista ja oppimisesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Opiskeluhoolto ulottuu kaikkeen koulutyöhön ja on kouluyhteisön aikuisten yhteinen tehtävä.

4.6.1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Rehtorin johtama yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla järjestetään oppilaan koulunkäynnin tuki sekä vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Yhteisöllinen opiskeluhoolto kuuluu jokaisen koulussa työskentelevän aikuisen tehtävään.

Yhteisöllisen opiskeluhoollon lukuvuosittaiset teemat päätetään yhdessä koulun ja varhaiskasvatuksen toimijoiden kesken. Lukuvuoden 2025-2026 ylätason teemana on hyvän huomaaminen arjessa, yhteisöllisyyden ja osallisuuden sekä tunnetaitojen vahvistaminen. Osallisuutta tukeva koulun toimintakulttuuri edistää läsnäoloa, oppimista, yhteisöllisyyttä ja sitä kautta kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erityistä huomiota ryhmäyttämiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken.

Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seurantaa ja niihin puuttumisen koordinointi on osa yhteisöllisen opiskeluhoitotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on siksi tärkeää varmistaa oppilaiden ja hoitajien osallisuus.

Koulut tuottavat opetuksenjärjestäjäkohtaiseen suunnitelmaan arvion opiskeluhoiton kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erityistä huomiota ryhmäyttämiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken.

4.6.2. Yksilöllinen opiskeluhoito

Yksilöllinen opiskeluhoito perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoiton toimintaa ovat: konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely.

Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllisen moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokoamiseen tarvitaan Wilmassa täytettävä suostumuslomake kokoonpanon määrittämiseksi. Ainoastaan suostumuksen kautta ryhmään nimetyt saavat osallistua ryhmässä käsiteltäviin opiskeluhoitollisiin asioihin. Oppilaitoksen edustaja kirjaa Wilmassa olevaan OHL 20§ mukaiseen opiskeluhoitokertomukseen palaverissa käsitellyt asiat. Opiskeluhoiton ammattilaiset tekevät omat kirjauksensa ammattiryhmiään koskevan lainsäädännön vaatimilla tavoilla.

Mikäli oppilaan asiassa on tarvetta perustaa oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen monialainen asiantuntijaryhmä tai sellainen on jo olemassa, voidaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä asioita käsitellä myös tässä yhteydessä ja opettaja voi kirjata sovitut tukitoimet oppilaan pedagogiseen asiakirjaan (tuen toteuttamista koskevaan suunnitelmaan). Tällaisessa tapaamisessa käsitellään siten kahta eri asiaa, jotka kirjataan kahteen eri dokumenttiin (oppilashoitokertomus OHL 20 § / tuen toteuttamista koskeva suunnitelma POL 20 f § /muu pedagoginen asiakirja).

- Yhteistyö voidaan toteuttaa esimerkiksi konsultoimalla suoraan suullisesti tai kirjallisesti (sähköisesti) oppilashoitopalveluiden asiantuntijaa, jonka asiantuntemuksen piiriin oppilaan asia kuuluu.
- Jos opettaja ei tiedä, ketä asiantuntijaa olisi tarpeen konsultoida, hän voi konsultoida koko opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten tiimiä ("OHMY-tiimi") yhteisellä konsultaatioajalla.
- Opettaja kokoaa pedagogisen oppilaskohtaisen ryhmän oppilaskohtaisten tukitoimien arviointia ja suunnittelua varten

- Opiskeluhoiltopalveluiden työntekijät tulevat tarvittaessa ja pyydetessä mukaan, jos opiskeluhoiltopalveluiden työntekijä tietää etukäteen, kenen oppilaan tukitoimia tapaamisessa käsitellään ja hänelle on lyhyt kooste oppilaan aiemmista pedagogisista tukitoimista ja tieto siitä, mihin asiaan tarvitaan opiskeluhoiltopalveluiden asiantuntijan mielipidettä.

4.6.2.1 Opiskeluhoiltopalveluiden ammattilaisten roolit oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arvioinnissa ja suunnittelussa

Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvä moniammatillinen yhteistyö opiskeluhoiltopalvelujen ammattilaisten kanssa ei ole oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista opiskeluhoiltoa vaan sitä ohjaa perusopetuslaki. Kukin opiskeluhoiltopalvelujen ammattilainen antaa oman alansa asiantuntemusta ja/tai asiakkuuden kautta syntyneitä asiantuntemustaan ja ymmärrystään oppilaan tilanteesta. He voivat tarvittaessa ja pyydetessä olla mukana arvioimassa ja suunnittelemassa perusopetuslain mukaisia oppilaskohtaisia tukitoimia, jotka ovat

- erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä
- erityisluokan opettajan antama opetus erityisluokassa
- tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet

Jos oppilaalla on olemassa olevia muita sosiaali- ja terveydenhuollon hoitokontakteja, heitä voi myös pyytää tarvittaessa mukaan oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointiin ja suunnitteluun.

Opiskeluhoillon kuraattori on sosiaalialan sekä sosiaalisen vuorovaikutuksen ja hyvinvoinnin asiantuntija. Kuraattori osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun olosuhteiden, ihmissuhteiden, sosiaalisen vuorovaikutuksen ja hyvinvoinnin, käyttäytymisen, tunne-elämän ja elämänhallinnan näkökulmasta. Opiskeluhoillon kuraattori osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Kuraattori huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta kuraattoriyksikön sisällä. Kuraattori osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle.

Opiskeluhoillon psykologi on lapsen ja nuoren psyykkisen hyvinvoinnin sekä oppimisen psykologian asiantuntija. Psykologi osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun oppimisen, psyykkisen kehityksen, itsesäätelyn haasteiden ja mielenterveyden näkökulmasta. Opiskeluhoillon psykologi ottaa pyydetessä ja tarvittaessa kantaa oppiaineen rajaamiseen, tarpeeseen vapauttaa oppilas tilapäisesti oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä ja perusopetuksen järjestämiseen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite liittyen kykyyn opiskella toiminta-alueittain tai oppiaineittain sekä liittyen oppivelvollisuuteen. Psykologi voi lisäksi konsultoida pyydetessä ja tarvittaessa liittyen oppilaskohtaisen tulkitsemis- ja avustajapalvelun tarpeeseen terveydellisistä syistä. Opiskeluhoillon psykologi osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Psykologi huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta psykologiyksikön sisällä. Psykologi osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle. Pappilapellon koululla ei ole lukuvuonna 2025-2026 käytössä omaa opiskeluhoillon psykologia, vaan käytetään keskittettyä psykologipalvelua.

Kouluterveydenhoitaja on terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen sekä lasten ja nuorten kasvun ja kehityksen asiantuntija. Terveystenhoitaja osallistuu tarvittaessa ja pyydettyä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun oppilaan terveydentilan ja toimintakyvyn näkökulmasta. Kouluterveydenhoitaja osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Kouluterveydenhoitaja huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta koulu- ja opiskeluterveydenhuollon yksikön sisällä. Kouluterveydenhoitaja osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle.

Koululääkäri on lasten ja nuorten fyysisen ja psyykkisen kasvun ja kehityksen sekä niiden pulmien lääketieteellinen asiantuntija. Terveystenhoitaja, psykologi tai kuraattori voi konsultoida lääkäriä, jos lääkärin asiantuntemusta oppilaskohtaisten tukitoimien arvioimiseksi ja suunnittelemiseksi tarvitaan. Oppilaan hoitavalta lääkäriltä voi pyytää tarvittaessa kannanottoa tarpeeseen vapauttaa oppilas tilapäisesti oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä, perusopetuksen järjestämiseen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite sekä oppilaskohtaisen avustajapalvelun tarpeeseen.

Opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten kanssa tehtävän yhteistyön toteuttamistapoja oppilaskohtaisten tukitoimien arvioinnissa ja suunnittelussa

- Yhteistyö voidaan toteuttaa esimerkiksi konsultoimalla suoraan suullisesti tai kirjallisesti (sähköisesti) oppilashuoltopalveluiden asiantuntijaa, jonka asiantuntemuksen piiriin oppilaan asia kuuluu.
- Jos opettaja ei tiedä, ketä asiantuntijaa olisi tarpeen konsultoida, hän voi konsultoida koko opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten tiimiä ("OHMY-tiimi") yhteisellä konsultaatioajalla.
- Opettaja kokoaa pedagogisen oppilaskohtaisen ryhmän oppilaskohtaisten tukitoimien arviointia ja suunnittelua varten. Opiskeluhoitopalveluiden työntekijät tulevat tarvittaessa ja pyydettyä mukaan, jos opiskeluhoitopalveluiden työntekijä tietää etukäteen, kenen oppilaan tukitoimia tapaamisessa käsitellään ja hänelle on lyhyt kooste oppilaan aiemmista pedagogisista tukitoimista ja tieto siitä, mihin asiaan tarvitaan opiskeluhoitopalveluiden asiantuntijan mielipidettä.
- Mikäli oppilaan asiassa on tarvetta perustaa oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen monialainen asiantuntijaryhmä tai sellainen on jo olemassa, voidaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä asioita käsitellä myös tässä yhteydessä ja opettaja voi kirjata sovitut tukitoimet oppilaan pedagogiseen asiakirjaan/tuen toteuttamista koskevaan suunnitelmaan. Tällaisessa tapaamisessa käsitellään siten kahta eri asiaa, jotka kirjataan kahteen eri dokumenttiin (oppilashuoltokertomus OHL 20 § / tuen toteuttamista koskeva suunnitelma POL 20 f § /muu pedagoginen asiakirja).

4.6.3. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Yhteistyö opiskeluhoitopalveluiden ym. tahojen kanssa:

-Yhteisöllinen ohr kokoontuu joka toinen maanantai. Käydään läpi viimeisen kahden viikon tapahtumia ja seurataan yhteisöllisyyden ja muiden annettujen teemojen edistymistä.

- Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kouluhyvinvointikysely syksyisin luokissa 2, 4 ja 6 sähköisesti ja keskustellen ja muiden kanssa vain keskustellen.

- Kuraattori pitää tarvittaessa henkilökohtaisia tapaamisia
- Kerhotoiminta pitkällä välkällä. Ryhmien muodostaminen pohjaa opettajien ammattitaitoon ja oppilaantuntemukseen.
- Elat osallistuvat Koulukunnossa-hankkeen kuntakohtaisiin tapaamisiin Teamsissa ja nivelpalaverihin.
- Elat seuraavat sovitusti poissaoloja ja ovat yhteydessä opettajiin. Suunnitellaan toimenpiteet opiskeluhuoltosuunnitelman perusteella.
- Yhteistyötä lastensuojelun, perhetyön, erikoissairaanhoidon, nuorisopalveluiden, vanhempainyhdistyksen ja poliisin kanssa.
- oppilaskunta
- välituntiliikuttajat, kummitoiminta, Resto
- ys-ajat ja talokohtaiset kokoukset
- Hyvinvointikysely ja purku luokittain
- Vesot, sekä muut yhteiset palaverit, johtoryhmä, elat
- Johtoryhmän jäsenet molemmissa taloissa
- Vanhempainillat, Wilmatiedotteet koteihin, vanhempainyhdistys, vanhempainvartit, oppimiskeskustelut, yksilölliset ohr-palaverit.

4.6.4. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Kouluissa on käytössä kuntatasoinen suunnitelma kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi (K-0 toiminta ja V-0-toiminta).

Työskentelyssä pyritään löytämään konfliktin juurisyyn keskustelemalla eri osapuolten kanssa sekä erikseen että yhteisissä tapaamisissa. Toiminnan keskeisiä periaatteita ovat kaikkien osapuolten kuuleminen, puolueettomuus ja perheiden tukeminen.

K-0 työ ei korvaa olemassa olevia koulun toimintamalleja tai opiskeluhoitoa, vaan vahvistaa niitä ja tuo kouluihin esimerkiksi perheiden kanssa tehtävän yhteistyön vahvistamista. K-0 asiantuntija tarjoaa konsultaatiota, tekee tarvittaessa tilanteen alkuarvion ja kokoaa kiusaamistapauksen ympärille moniammatillisen verkoston sekä ohjaa tarvittaessa lapsen ja perheen muihin palveluihin.

Verkostossa on mukana koulun henkilöstöä, sosiaalityö, poliisi, lastensuojelu ja muut lapsen tai nuoren elämässä mukana olevat ammattilaiset.

Kaikissa kouluissa on käytössä someturva, joka on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin.

Väkivaltaan puuttumisessa noudatetaan V-0 (väkivaltaa nolla) mallin mukaisia toimia. V-0 käsikirjassa <https://www.vihti.fi/v-0-kasikirja/> on kattavasti selvitetty erilaisten tapausten vaatimat toimenpiteet ja vastuut sekä yhteystiedot tarvittaville ilmoituksille. Oppilaan näkemykset tapahtumista kirjataan Wilmaan tuen välilehdeltä löytyvään ”Muut asiakirjat” -valikon alla olevaan kiusaamiseen puuttumisen lomakkeelle.

4.7. Lasten ja nuorten hyvinvointi

Pappilapellon koulussa oppilaiden hyvinvointia tuetaan koulun sisäisin ratkaisuin. Näitä ovat muunmuassa yhteisöllisyys, ryhmäytyminen ja yksilön tukeminen.

Yhteisöllisyys

Pappilapellon koululla panostetaan yhteisöllisyyteen ja opetusryhmien dynamiikasta huolehtimiseen. Työvälineinä ova mm.

- vahvuuspedagogiikka, keskeisinä vahvuuksina ystävällisyys, sinnikkyys, uteliaisuus ja rohkeus.
- Vanhan vahvuuspedagogiikan lisäksi rinnalle on tullut koko kunnassa käytössä oleva Huomaa Hyvä. (Käytännössä ihan sama asia)
- friends- mahdollisuus kolmansille luokille
- Resto eli restoratiivinen sovittelu. Tavoitteena on synnyttää ja ylläpitää vuorovaikutusta, dialogia ja yhteisten ratkaisujen etsimistä. Tällöin yksilöiden väliset suhteet ja yhteisöt voimaantuvat ja oppivat, vastuunottoon ja rauhaan. (Sovittelu.com)
- joustavat ryhmittelyt ja tiimiopettajuus
- Oppilaskunta on tiiviisti mukana kouluarjessa
- suunnitteilla yhteisiä tapahtumia / turnauksia
- juhlat ja juhlien järjestäminen

Joustavilla ja luokkiin sitomattomilla opetusjärjestelyillä pyritään mahdollistamaan eri oppimistyylien mukainen oppiminen ja yksilöllinen eteneminen. Kouluun pyritään luomaan oppimisympäristö, jossa myös paljon tukea tarvitsevat oppilaat voivat edetä koulunkäynnissään opetussuunnitelman mukaisesti.

Oppimisryhmien/ opetusjärjestelyiden suunnitteluun käytetään tarvittaessa tiimikohtaisesti tiimiä. Tuolloin opettajat voivat tiimeittäin suunnitella opiskelu- ja opetussisältöjä yhteisesti sovittujen tavoitteiden mukaisesti. Pedagoginen vuosikello tukee tiimeittäin tapahtuvaa jaksojen suunnittelua ja sitouttaa opettajat yhteiseen suunnittelurytmiin. Luokka-astetiimi suunnittelee tukien kartoittamisesta sekä tuen toteuttamisesta yhdessä erityisopettajan kanssa. Tarvittaessa konsultoidaan pedagogista työryhmää tai opiskeluhoitoryhmää.

Ryhmäytyminen

Luokissa tehtävää ryhmäyttämistyötä tulee tehdä läpi lukuvuoden. Ryhmäyttämässä meille on tärkeää ryhmän jäsenten keskinäinen tunteminen, vuorovaikutus, luottamus ja viihtyminen. Ryhmäytyminen alkaa ryhmän jäsenten oppiessa tuntemaan toisensa mahdollisimman hyvin.

Onnistunut ryhmäytyminen tarkoittaa meidän koulussa sitä, että jokainen oppilas kokee kuuluvansa omaan luokkaansa ja kuuluu myös pienempiin ryhmiin, jotka oppilaat itsenäisesti muodostavat. Ryhmäytymisen tarkoituksena on tutustua ryhmän jäseniin paremmin, jokaisen jäsenen tulisi tuntea olonsa mukavaksi ja turvallisiksi niin, että ryhmässä toimiminen olisi mahdollisimman helppoa. Ryhmäytymisen tarkoitus on kannustavan oppimisympäristön syntyminen. Hyvin ryhmäytynyt luokka edistää omaa oppimistaan sekä ehkäisee syrjäytymistä. Tomiva ryhmä on kannustavan oppimisen edellytys.

Vahvistamme ryhmäytymistä koulussamme mm. seuraavin keinoin.

- ensimmäisen kouluviikon oman opettajan tunnit, kummitoiminta, oppilaskunta, Friends, oppituntien palkitukset, pelit, leikit.

Yksilöllinen tuki kohdentuu oppijan yksilöllisiin tarpeisiin oppimiseen, koulunkäynnin tukemiseen sekä psykososiaaliseen tukeen, jota tarjoaa kuraattori ja koulupsykologi. Koulu pystyy myös ohjaamaan oppilaita ulkopuolisten yhteistyökumppaneiden piiriin. Näitä ovat mm. perheneuvola, sosiaalityö, ankkuri-tiimi, srk.

Yhteistyö opiskeluhoitopalveluiden ym. tahojen kanssa:

- Yhteisöllinen ohr kokoontuu joka toinen maanantai. Käydään läpi viimeisen kahden viikon tapahtumia ja seurataan yhteisöllisyyden ja muiden annettujen teemojen edistymistä. Teemat sovittu edellisenä keväänä suunnittelukokouksessa.

- Yohr:n kouluhyvinvointikysely syksyisin kaikissa luokissa ja kyselyn läpikäynti syksyn aikana.

- Kyselyn perusteella suunnataan tarvittaessa toimenpiteitä luokkiin.

- Tietoa koteihin Wilman kautta. Esittely vanhempainilloissa ja vanhempain tapaamisissa.

- Psykologi, kuraattori ja terveydenhoitaja tiiviisti mukana. Näkyvät säännöllisesti myös välitunneilla opettajainhuoneessa ja jalkautuvat luokkiin.

- Kerhotoiminta pitkällä välkällä. Ryhmien muodostaminen pohjaa opettajien ammattitaitoon ja oppilaantuntemukseen.

- Elat osallistuvat Koulukunnossa-hankkeen kuntakohtaisiin tapaamisiin ja nivelpalaverihin.

- Elojen konsultaatiot

- Elat seuraavat sovitusti poissaoloja ja ovat yhteydessä opettajiin. Suunnitellaan toimenpiteet opiskeluhoitosuunnitelman perusteella.

- Yhteistyötä lastensuojelun, perhetyön, erikoissairaanhoidon, nuorisopalveluiden, vanhempainyhdistyksen ja poliisin kanssa.

- oppilaskunta

- välituntiliikuttajat, kummitoiminta, Resto

- ys-ajat ja talokohtaiset kokoukset

Kuntakohtaisen opiskeluhoitosuunnitelman käsittely henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa:

- Hyvinvointikysely ja kyselyn purku luokittain.
- Ys-ajat ja vesot, sekä muut yhteiset palaverit, johtoryhmä, elat
- Johtoryhmän jäsenet molemmissa taloissa
- Vanhempainillat, Wilma-tiedotteet koteihin, vanhempainyhdistys, vanhempainvartit, oppimiskeskustelut, yksilölliset ohr-palaverit.

4.7.1 Harrastussuunnitelma

Vihdin peruskoulujen 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään iltapäivisin maksutonta kerho- ja harrastustoimintaa sekä koulun tiloissa että paikallisten harrastustoimijoiden tiloissa. Kerho- ja harrastustoimintaa järjestetään Vihdin kunnalle myönnetyn Opetus- ja kulttuuriministeriön Harrastamisen Suomen mallin avustuksen sekä Opetushallituksen Koulujen kerhotoiminnan tukemisen ja kehittämisen avustuksen rahoituksilla.

Koulupäivien yhteydessä järjestettävän kerho- ja harrastustoiminnan tavoitteena on lasten ja nuorten

- Hyvinvoinnin lisääminen
- Eriarvoisuuden vähentäminen
- Syrjäytymisen ehkäisy
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä jaksamisen tukeminen
- Luovuuden ja liikkumisen tukeminen
- Uusien taitojen oppiminen ja koulussa opitun soveltaminen

Kerho- ja harrastustoiminnassa pyritään siihen, että lapset ja nuoret saavat onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia. Toiminnan kautta tuetaan lasten ja nuorten harrastuneisuutta ja mieluisan harrastuksen löytämistä. Koulun henkilökunta sekä opiskeluhoito ohjaavat sellaisia lapsia ja nuoria kerhotoiminnan piiriin, joilla ei esimerkiksi perheen tuen puuttuessa ole mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti. Kerho- ja harrastustoiminnan järjestämisessä tavoitteena on, että kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus ainakin yhteen harrastukseen.

Kerhot pyritään järjestämään lähtökohtaisesti siten, että ne alkavat heti koulupäivän päätyttyä ja oppilaat siirtyvät harrastuksiin omatoimisesti. Koululla ei ole mahdollista odottaa kerhotunnin alkamista, koska odotteleville oppilaille ei ole valvontaa.

Harrastustunneille osallistuvat ovat vakuutettuja tapaturmien varalta. Vakuutus on voimassa koulupäivän, harrastustunnin sekä harrastukseen liittyvien välittömien matkojen aikana. Oppilaiden siirtyminen harrastustunneille tapahtuu omatoimisesti.

Kaikissa Vihdin kunnan peruskouluissa on tarjolla harrastusryhmiä, joista mahdollistetaan kuljetusoppilaiden kotiinkuljetus harrastustoiminnan jälkeen. Harrastushaku-sivustolla (www.vihti.fi/hobbyhour) näkyy harrastuskohtaisesti onko kuljetusmahdollisuus saatavilla.

Tarkoitus on, että harrastukseen sitoudutaan koko lukuvuodeksi. Kuljetusaikoja ei voi vaihdella edestakaisin lukuvuoden aikana. Mikäli harrastuksesta haluaa jäädä pois kokonaan, niin kuljetusmuutokset pyritään käsittelemään kahden viikon kuluessa.

Siirtyminen harrastuksesta kuljetukseen tapahtuu omatoimisesti. Koulun puolesta ei ole lähtevien kuljetusten valvontaa, jos kerhotunnin jälkeinen kuljetus lähtee päivän viimeisten oppituntien kotiinkuljetusten jälkeen.

Lisätietoja mm. vakuutuksista ja vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin:

<https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/hobby-hour/usein-kysytyt-kysymykset/>

Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhotoiminta on perusopetuslain 47§:ssä mainittua ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä toimintaa, mitä kunta voi järjestää perusopetuksen oppilaille. Toiminnan tulee olla perusopetukselle perusopetuslain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden mukaista.

Koululla järjestettävät kerhot:

Välituntikerhoja

Harrastamisen Suomen mallin kerho- ja harrastustoiminta

Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta on nuorisolain alaista vapaa-ajan toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastus ei sisälly perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen eikä harrastustoimintaan sovelleta perusopetuslain säännöksiä.

Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Kun kunta järjestää nuorten harrastustoimintaa, sen tulee kuulla nuoria heidän harrastustoiveistaan ja laatia koulukohtainen harrastussuunnitelma nuorten kuulemisesta saatujen tietojen perusteella.

Vihdin kunnassa lasten ja nuorten kuuleminen on toteutettu valtakunnallisen koululaiskyselyn kautta. Kysely toteutettiin vuoden 2024 loppupuolella ja siihen vastasi alakoululaisista 46% ja yläkoululaisista 60% kunnan peruskoulujen oppilaista. Kyselyn tuloksia hyödynnetään harrastustoiminnan suunnittelussa siten, että jokaiselle koululle pyritään järjestämään vähintään yksi suosituimmista harrastussisällöistä. Tämän lisäksi jokaiselle koululle on tavoitteena tarjota vähintään yksi liikunnallinen ja yksi muun sisältöinen harrastustunti.

Koulun oppilaille tarjolla olevat Harrastamisen Suomen mallin ryhmät lukuvuonna 2025-2026:

- Teatteri tiistaisin 1.-6.lk klo 14.00-14.50, Pappilapellon koulun luokkatila
- Partiokerho torstaisin 1-3. lk 13.55-14.50 Pappilapellon koulun luokkatila
- Liikuntakerho torstaisin, koulun pihalla tai Pappilapellon koulun liikuntasalissa
 - 1.-3.lk 13.55-14.50
 - 4.-6.lk 13.55-14.50
- Kuvataidekerho torstaisin 1.-4.lk klo 13.55-14.50, Pappilapellon koulun luokkatila
- Parkour keskiviikkoisin, Pappilapellon koulun liikuntasalissa
 - 1.-3.lk 13.50-14.50

- 4.-6.lk 15.00-16.00
- Tanssikerho 4.-6. lk Kultsalla

Torstaisin kirkonkylän nuorisotila Mesta on avoinna 4.-6.-luokkalaisille klo 14-16. Poikkeavat aukiolot voi tarkistaa Instagramista @nuortenvihti

Lisäksi oppilaat voivat ilmoittautua mukaan useamman koulun yhteiseen harrastusryhmään:

- Koodaus 4.-6.lk perjantaisin klo 15-16, etätoteutuksena. Osallistuminen kotoa käsin.

4.7.2 Kulttuurikasvatussuunnitelma

Vihdin kunnan kulttuuripalveluissa on laadittu Kulttuurikasvatussuunnitelma. Suunnitelman avulla tuetaan lasten ja nuorten oikeutta taiteen ja kulttuurin kokemiseen. Se on myös osa kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Kulttuurikasvatussuunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

4.7.3 Liikkumisohjelma

Vihdin kunnalla on liikkumisohjelma, johon on kirjattuna liikkumisen suosituksia sekä toimenpiteitä liikkumisen lisäämiseksi koulupäivien aikana. Liikkumisohjelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Liikkuva koulu

Kaikki Vihdin peruskoulut ovat rekisteröityneet mukaan valtakunnalliseen Liikkuva koulu -ohjelmaan. Jokaisella koululla on nimetty opettaja/opettajat, jotka vastaavat Liikkuva koulu -toiminnan kehittämisestä omalla koulullaan. Toimintaa arvioidaan lukuvuosittain hyödyntäen Liikkuva-koulu ohjelman nykytilan arvio-työkalua.

Liikkuva koulu-toiminnassa on tavoitteena löytää tapoja, joilla koulupäivän aikana liikutaan enemmän ja istutaan vähemmän. Jokainen koulu toteuttaa liikkuvampaa koulupäivää omalla tavallaan.

Koulujen liikkuva koulu -toimintaan kuuluvat esimerkiksi

- pidemmät välitunnit
- oppilaiden osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen
- oppilaiden kannustaminen välituntiliikuntaan sekä vertaisohjaajatoimintaan
- liikuntavälituntien järjestäminen
- kannustaminen koulumatkojen kulkemiseen aktiivisesti ja kestävästi
- toiminnallisten opetusmenetelmien hyödyntäminen
- oppituntien istumisjaksojen katkaiseminen liikkumalla sekä
- koulun yhteiset liikunnalliset teemapäivät.

Liikkuva koulu -hankkeella on vastuuopettaja. Koko koulu on osallistunut esim. Unicef-kävelyyn ja Rynkeby -tapahtumaan, sekä Kaikki pelaa -päivään. Koululla on välituntiliikuttajat ja myös liikunnanohjaaja liikuttamassa oppilaita. Vihkon puolella pitkällä välitunnilla käytetään myös

tekonurmea liikkumisen edistämiseksi. Välitunneilla pyritään edistämään lasten luonnollista liikkumista peleillä ja leikeillä. Koululla on ollut käytössä jo vuosia tunnin mittainen ruokavälitunti.

4.7.4 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Sen tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä.

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2022-2023, joka on hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 1.11.2022. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä

4.7.5 Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston toimintasuunnitelma

Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston -toimintasuunnitelman tavoitteena on jalkauttaa ilmastotyö osaksi kaikkia kunnan toimialoja ja niiden arkityötä sekä luoda sellaisia toimintamalleja, jotka edistävät ilmastotyötä. Suunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

Pysyvää yhteistyötä tehdään mm. nuorisotoimen, kirjaston, seurakunnan, paikallisten seurojen ja yhdistysten sekä koulua koskevien hankeyhteistyökumppaneiden kanssa. Yhteistyötä tehdään myös perhetyön, lastensuojelun, K-O tiimi, Someturva, perheneuvolan, poliisiin ja erityissairaanhoidon kanssa.

5.1. Oppilaiden osallistaminen

Oppilaiden osallistaminen tapahtuu suunnitelmallisesti osana opetusta ja muuta koulussa järjestettävää toimintaa mm. syksyllä koko koulun ryhmäytymisviikko, kummitoiminta, erilaiset tapahtuma, kirjastovierailut, välituntitoiminta, Huomaa Hyvä, hyvinvoinnin teemaviikot. Oppilaskunta suunnittelee toimintaa kaikille oppilaille erilaisten kyselyjen ja teemojen pohjalta.

5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Koulussamme toimii vanhempainyhdistys, joka järjestää varainkeruutapahtumia, mm. diskoja koulun oppilaille ja kahvituksia yhteisissä tilaisuuksissa. Koulu järjestää juhlia, vanhempainiltoja, vanhempainvartteja ja muita yhteisiä tapahtumia mm. kodin ja koulun päivä, erilaiset harrastepäivät.

Vanhemmat ovat mukana lapsen koulunkäynnin tukemisessa ja seuraamisessa. Käytössä on mm. arviointikeskustelut, vanhempien muut tapaamiset sekä muuten tiivis yhteistyö.

5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa eskarista ekalle -tiimi, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös muita koulun edustajia jokaisen koulun määrittämällä tavalla.

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhaullollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu koulujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevätlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa opetusryhmät ja sijoitetaan oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osa-aikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaihetyöhön.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteistyön sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihetyölle. Keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

Kuudennet luokat käyvät läpi lukuvuoden aikana alakoulusta yläkouluun -tiimin yhteistyönä kehittämän Seitsemän askelta seiskalle toimintamallin. Sen puitteissa kaikki oppilaat harjoittelevat oman opiskelun ylläpitämiseen tarvittavia taitoja, jotka helpottavat yläkouluun opiskelemaan siirtymistä.

5.4. Muut yhteistyötahot

Seurakunnan kanssa on yhteistyötä, mm. joului- ja kevätkirjot, teemavaellukset sekä -tunnit. Kirjasto on aktiivisesti mukana koulumme arjessa järjestämällä mm. kirjavinkkauksia ja muita aktiviteetteja. Nuorisotoimi pitää kuudensille luokille yläkouluun siirtymiseen liittyviä teematunteja. MLL:n lukumummo on vierailut koulussamme säännöllisesti. Koulupoliisivierailut sekä yhteistyö poliisin kanssa opiskeluhuollolisissa asioissa. Erikoissairaanhoido, lastensuojelu, perhetyö.

6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Monialaisia oppimiskokonaisuuksia toteutetaan luokka-asteittain lukuvuoden aikana. Monialaisia kokonaisuuksia suunnitellaan ja arvioidaan lukuvuoden aikana.

Valinnaisissa aineissa 4-6.lk:lla tarjotaan erilaisia oppiainekokonaisuuksia esim. liikuntaa, kuvataidetta, kädentaitoja, koodaamista, ensiaputaitoja ja kieliä. Oppilaita osallistetaan valinnaisten suunnitteluun ja ideointiin. Syys- ja kevätlukukaudella yhteiset valinnaiset 4-6. luokilla. Tämän lisäksi lukuvuoden aikana luokka-asteittain toteutetaan erilaisia valinnaisia.

7. Toiminnan arviointi

Arvioinnin tarkoituksena on kehittää kouluamme. Kulloistenkin kehittämiskohteiden löytämiseksi järjestetään vuosittain:

- Henkilökunnan palautekokous, jossa mm. arvioidaan lukuvuosisuunnitelman toteutumista ja etsitään kehittämiskohteita 21.4.
- Johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti suunnitellen ja arvioiden arkea.
- Seuraavan vuoden suunnittelukokous, 28.4.
- Työyhteisön henkisen hyvinvoinnin kartoitus työyhteisön toimivuuden varmistamiseksi.
- Työyhteisön kehittämiskeskustelut rehtorin kanssa muutostarpeiden tunnistamiseksi marrasku 25- helmiku 26
- Ohjaajien ja luokanopettajan yhteissuunnittelut luokan toiminnan suunnittelussa ja oppilaiden avustamisessa tarkoituksenmukaisella tavalla.
- Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksissa tapahtuva työyhteisön henkisen hyvinvoinnin seuraaminen ja ryhmässä tuotettujen ideoitten käyttäminen työyhteisön kehittämiseen ja toiminnan arviointiin on mahdollista.

Lisäksi arvioimme opettajakokouksissa, suunnittelupalaverissa tai välituntisin esim. koulun arkirutiinien sujumista, tvt-laitteiden tasapuolista saatavuutta ja projektien onnistumista aina tarpeen ja tilanteen mukaan.

Koulun toiminnan arviointia ja kehittämistä sekä kodin ja koulun yhteistyön kehittämistä varten kerätään arviointitietoa myös vanhemmilta ja oppilailta. Menetelmiä voivat olla huoltajakyselyt, suora palaute ja keskustelutilaisuudet sekä oppilailta saadut palautteet ja oppilaskyselyt.

Työyhteisössä suoritetaan jatkuvaa itsearviointia. Koulun itsearvioinnin ja työyhteisön kehittämisen tukena on tiimirakenne.

Opetussuunnitelmaan perustuva pedagogiikan toteutumista arvioidaan sekä oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tukea seurataan jatkuvasti.

8. Varautuminen poikkeustilanteisiin

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti poikkeavien olosuhteiden aikana, kuten esim. laajojen sähkökatkojen aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuudentunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella rakennuksen kylmeneminen saattavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan lukuvuosittain. Suunnitelmasta on nähtävillä tiivistetyt paperiversiot henkilöstön taukotilassa.

9. Lisäykset/muutokset

Liitteet

Kuntatasoinen opiskeluhoitosuunnitelma, joka sisältää Vihdin kunnan koulujen toimintamallin kiusaamistapauksiin liittyen

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Kestävän kehityksen suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Kunnan liikkumishjelma

