

NUMMELANHARJUN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

1. Koulun arvoperusta

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Vihdin kunta tukee lapsiperheiden hyvinvointia tarjoamalla laadukkaat koulutus- ja varhaiskasvatuspalvelut hyvinvoivissa kiinteistöissä ja luonnonläheisissä miljöissä. Uudet rakennetut koulut takaavat nykyiselle kouluverkostolle monipuoliset ja nykyaikaiset puitteet kymmeniksi vuosiksi.

Nummellanharjun koulun toiminta-ajatus

Nummellanharjun koulussa kasvatamme hyvään elämänhallintaan. Opetamme nuorelle tavoitteiden asettamista, vastuuntuntoa, kriittisyyttä sekä tuemme yhteistyötaitoja ja tiedonhalun kehittämistä. Koulumme ilmapiiri on innostava ja myönteinen.

Nummellanharjun koulun oppimiskäsitys

Innostunut ja motivoitunut oppilas harjoittelee ja kehittää osaamistaan aktiivisesti, pitkäaikaisesti ja sinnikkäästi. Näin oppilas oppii ajattelemaan luovasti ja kriittisesti yksin sekä vuorovaikutuksessa muiden kanssa. Monipuolisen, myönteisen ja realistisen palautteen antaminen ja saaminen tukee ja motivoi oppilasta.

Nummellanharjun koulun arvopohja

Vuorovaikutus ja toisen ihmisen kunnioittaminen

Nummellanharjun koulussa otamme huomioon toinen toisemme sekä kunnioitamme kulttuurista moninaisuutta ja erilaisia mielipiteitä. Käyttäydymme asiallisesti ja toista kunnioittavasti eri tilanteissa. Jokaisella on oikeus tulla hyväksytyksi omana itsenään sekä kasvaa turvallisessa kasvuyhteisössä, jossa häntä tukevat välittävät, osaavat ja kannustavat aikuiset. Oppilaita ohjataan oikean ja väärän ymmärtämiseen. Tavoitteenamme on terveen itsetunnon vahvistaminen.

Nummellanharjun koulussa kaikilla on työrauha. Arvostamme ja kannustamme toistemme työtä, olemme ajoissa paikalla ja kykenemme työskentelemään erilaisten ihmisten kanssa. Koulussamme on tilaa luovuudelle, ennakkoluulottomuudelle ja suvaitsevuuudelle. Hyvällä ryhmäyttämistoiminnalla mahdollistamme mukavan ja turvallisen oppimisympäristön.

Mahdollistamme oppimisen jokaiselle oppilaalle parhaalla mahdollisella tavalla. Olemme miettineet koulussamme läpi käytänteet ja säännöt siltä kannalta, että jos jotain kielletään, siihen pitää olla perusteet, miksi kielletään.

Oppimaan oppimisen taidot, tiedonhankintataidot ja elinikäinen oppiminen

Nummellanharjun koulussa oppiminen on positiivinen kokemus. Oppilaat osaavat etsiä tietoa itsenäisesti ja suhtautua erilaiseen tietoon kriittisesti. Motivaation ja oppimishalun herättäminen ja ylläpitäminen on tärkeää koulussamme. Oppilaita neuvotaan, miten ottaa vastuu omasta toiminnastaan. Oppilaat tiedostavat ja ohjaavat omaa oppimistaan haluamaansa suuntaan. He

osaavat asettaa tavoitteita, valita ja toteuttaa opiskelun strategioita (suunnitelmia ja toimintatapoja) sekä ymmärtävät, mitä ja miten voi arvioida ja tarkkailla oppimistaan. Kannustamme oppilaita suoriutumaan opinnoistaan ja innostamme heitä löytämään omia vahvuuksiaan, joiden kautta jokainen voi löytää itselleen sopivan opiskelupaikan peruskoulun jälkeen.

Osallistaminen

Oppilaat suunnittelevat koulun juhlia, erityisesti yhdeksänsien luokkien juhla on oppilaiden tekemä ja heidän näköisensä. Oppilaskunnan hallitus ja tukioppilastoiminta ovat koulussamme aktiivista, ja ne osallistavat koko kouluyhteisöä erilaisten teemapäivien ja tempausten kautta. Nuorisovaalit opettavat osallistumista yhteiskunnallisiin asioihin. Oppilaat osallistuvat aktiivisesti myös koulumme sometilien päivitykseen. Teemme tiivistä säännöllistä yhteistyötä oppilaskunnan hallituksen ja koulun johtoryhmän välillä koulumme kehittämiseksi.

Kannustamme sekä oppilaita että henkilökuntaa kokeiluihin. Oppilaat pääsevät esittämään ehdotuksiaan koulun tai jopa kunnan asioihin muun muassa oppilaskuntatoiminnan kautta.

Liikkuva koulu toimii aktiivisesti koulussamme muun muassa liikuntavälitunteina. Järjestämme muutaman kerran lukuvuodessa oppilaat vastaan opettajat -pelejä eri lajeissa. Yhteisöllisyys näkyy myös muun muassa kerran kuussa pidettävissä koko koulun salipäivänavauksissa sekä seitsemänsien luokkien ryhmäytymispäivässä.

Olemme kehittäneet vanhempainiltoja osallistavaan suuntaan. Pyydämme vanhempia myös esimerkiksi rehtorin aamukahveille. Yhteistyö paikallisten toimijoiden, kuten yritysten, yhteisöjen, urheiluseurojen sekä kirjaston kanssa on aktiivista. Lisäksi työelämään tutustumisjaksot avaavat mahdollisuuksia yhteistyöhön paikallisten toimijoiden kanssa sen lisäksi, että ne osallistavat myös oppilaita aktiivisuuteen.

Vihdin kunnan strategia Nummelanharjun koulussa

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus.

Nummelanharjun koulussa huomioimme kunnan arvot omassa toiminnassamme. Toimintamme on oppilaslähtöistä ja ohjaamme nuoria perusopetuksen arvojen mukaiseen vastuullisuuteen ja yhteisöllisyyteen jokaisena koulupäivänä. Tuemme oppilaitamme löytämään suunnan omannäköiseen, hyvään ja aktiiviseen elämään.

2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

Koulujen työ- ja loma-ajat 2025-2026

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2025-2026 (188 työpäivää)
(sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 16.12.2024 § 17)

Syyslukukausi 7.8.-22.12.2025 (93 työpäivää)

aloitus 7.8.2025 (torstai)

syysloma 13.10.-17.10.2025 (vko 42)

itsenäisyyspäivä 6.12.2025
joululoma 23.12.2025-6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.-30.5.2026 (95 työpäivää)
aloitus 7.1.2026 (keskiviikko)
talviloma 16.2.-20.2.2026 (vko 8)
pääsiäinen 3.4.-6.4.2026
vapunpäivä 1.5.2026
helatorstai 14.5.2026
päättjäispäivä 30.5.2026 (lauantai)

Oppituntien ajat ja välitunnit

Koulupäivä alkaa aikaisintaan klo 8.05 ja päättyy klo 15.00 mennessä. Tuntien alkamis- ja päättymisajankohdat ovat seuraavat:

1. tunti 8.05–8.50
2. tunti 8.55–9.40
3. tunti 10.00–10.45
4. tunti 11.00–11.45
- 11.15–12.00 (ensimmäisen ruokailuvuoron oppilailla)
5. tunti 12.15–13.00
6. tunti 13.15–14.00
7. tunti 14.00–14.45

Välitunnit ovat pituudeltaan 5-20 minuuttia. Ensimmäisen ja toisen (1.-2.) sekä kuudennen ja seitsemännen (6.-7.) oppitunnin välinen välitunti on ns. siirtymävälitunti. Perjantaisin 5. ja 6. tunnin välinen välitunti on myös siirtymävälitunti. Välitunneilla oppilaat voivat olla sisällä tai ulkona. Maanantaista torstaihin 5. ja 6. tunnin välinen välitunti on kaikille oppilaille ulkovaletunti. Koulun välituntialue on Nummelanhajjun koulun vanhan ja uuden rakennuksen, lukion ns. vanhan osan ja uimahallin rajoittama alue sekä useimmilla välitunneilla jalkapallokenttä. Opettajat valvovat välitunteja sisällä ja ulkona valvontalistan mukaan. Puhelinta ja muita mobiililaitteita on luvallista käyttää vain klo 9.40-10.00 välitunnilla.

Koulussamme on tavoitteena aktiivinen ja viihtyisä koulupäivä. Liikkuva koulu toimii aktiivisesti koulussamme muun muassa liikuntavälitunteina. Pyrimme liikuttamaan oppilaita tunnin päivässä. Tämän mahdollistaa välitunnit ulkona ja liikuntavälitunnit. Liikuntavälitunneilla oppilaat saavat liikkua valvotusti vaihtoehtoisesti joko jalkapallokentällä tai liikuntasalissa. Ennen syyslomaa liikuntavälituntia pidetään ulkona myös muina aikoina.

Kouluvuoden juhlat ja perinteet

Kouluvuoden juhlat ja perinteet rytmittävät kouluvuotta ja korostavat suomalaisen kulttuuriin kuuluvien tärkeiden tapahtumien merkitystä. Juhlien kautta oppilaille siirretään yhteistä kulttuuriperintöä ja juhlistetaan koulutyön tuloksia ja saavutuksia. Juhlilla on tärkeä tehtävä yhteisöllisyyden ja tapakulttuurin vahvistamisessa. Juhlajärjestelyistä vastaavat vuorovuosina eri opettajatiimit, jotka ohjaavat oppilaita juhlien tekemisessä ja ohjelmassa.

Itsenäisyyspäiväjuhlan (5.12.2025) tarkoituksena on juhlia Suomen itsenäisyyttä. Juhlaohjelma kuvastaa oppilaiden omaa suhdetta Suomeen, sen historiaan ja nykypäivään. Juhlan ohjelmassa voi olla mukana Vihdissä toimivia yhteisöjä sekä vierailevia esiintyjiä. Juhlajärjestelyistä vastaa tänä vuonna yhdeksänsien luokkien tiimi.

Syyslukukauden päätöspäivää vietämme 22.12.2025. Päivän järjestelyistä vastaa kahdeksänsien luokkien tiimi.

Yhdeksänsien luokkien juhlapäivä järjestetään toukokuussa 2026. Juhlan tarkoituksena on antaa oppilaille tunnustusta päättävästä peruskoulutyöstä, muistella menneitä kouluvuosia ja ohjata aikuisuuden juhlien käytöstapoihin. Juhlan suunnittelu ja valmistelu toteutetaan yhteistyössä valinnaisaineiden opettajien ja luokanohjaajien kanssa huhti- tai toukokuussa.

Koulun kevätjuhlan (30.5.2026) tarkoituksena on yhdistää koko kouluyhteisö yhteiseen iloiseen tapahtumaan, jossa hyvästellään yhdeksänsien luokkien oppilaat ja jaetaan heille päättötodistukset ruusujen kera, sekä julkistetaan stipendien saajat. Juhlaan kutsutaan yhdeksänsien luokkien oppilaiden huoltajat. Vastuu juhlan järjestelyistä on seitsemänsien luokkien tiimillä.

Koulussamme voidaan järjestää myös muita kouluyhteisön ja ympäröivän yhteiskunnan merkittäviin tapahtumiin liittyviä juhlia.

Teemapäivät ja tapahtumat

Teemapäivien ja tapahtumien avulla oppilaita kasvatetaan mm. yhteiskunnallisen vastuun ottamiseen, aloitteellisuuteen ja yhdessä toimimiseen.

Päivätyökeräys järjestetään marraskuussa. Keräyskohde vaihtelee vuosittain, ja oppilaskunnan hallitus ja sitä ohjaavat opettajat organisoivat päivän oppilaiden osalta. Muille opettajille ja muulle henkilökunnalle järjestetään ko. päivänä koulutusta ja tyhy-toimintaa.

Marraskuussa vietämme viikolla 47 mielenterveysviikkoa, joilloin pidämme yhden pajapäivän. Tänä lukuvuonna se on kevyempi keskiviikko.

Koulussamme järjestetään syys- ja kevätliikuntapäivät.

Kutsuttaessa seuraamme Vihdin lukion vanhojentanssiesitystä.

Lukuvuoden aikana järjestetään koulujen välisiä kilpailuja eri lajeissa.

Lisäksi koulussa huomioidaan mahdollisuuksien mukaan muita kansallisia ja kansainvälisiä juhlapäiviä.

Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)

Ryhmäytymispäivät

7. luokille järjestetään ryhmäytymispäivät lukuvuoden alussa yhteistyössä nuorisopalvelujen ja seurakunnan nuorisotyön kanssa. Koulun oma ryhmäytymispäivä seitsemäsluokkalaisille on Enä-

sepässä 26.8.2025. Järjestömme lisäksi mahdollisesti muita ryhmäytymistapahtumia pitkin lukuvuotta.

Oppilaskunnan hallitus ja tukioppilaat järjestävät lukuvuoden mittaan erilaisia tapahtumia mahdollisuuksien mukaan.

Opintoretkien ja leirikoulujen järjestelyissä noudatetaan erillisiä ohjeita. Rehtori tekee leirikouluista ja opintoretkistä tarvittaessa erillisen päätöksen. Mahdolliset luokkaretket pyritään ajoittamaan Luokan päivään keväälle. Lyhyempiä tutustumisia ja vierailuja voidaan tehdä oppiaineisiin liittyen.

Koulumme kahdeksasluokkalaiset osallistuvat lukuvuonna 2025-2026 Taidetestaajat-hankkeeseen. Hankkeessa jokainen kahdeksasluokkalainen osallistuu kulttuurikohdevierailuun kaksi kertaa lukuvuoden aikana.

Kaikki yhdeksäsluokkalaiset vierailevat yrityskylässä syksyllä 2025.

2.1. Koulun toimintakulttuuri

2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Päivittäinen työskentely

Päivänavauksen pitää toisen (klo 8.55-9.40) oppitunnin opettaja omalle ryhmälleen. Joka kuukauden ensimmäinen perjantai on koko koulun yhteinen päivänavaus liikuntasalissa klo 9.40.

Ruokailu tapahtuu lukujärjestyksessä merkittynä aikana. Ruokailtaessa noudatetaan hyviä ruokailutapoja ja ruokalan ja koulun henkilökunnan ohjeita.

Koulun omaisuutta tulee käsitellä huolellisesti. Aiheutuneesta vahingosta on viipymättä ilmoitettava koulun rehtorille, jollekin opettajalle tai muulle henkilökunnalle. Toisen omaisuuden koskemattomuutta on kunnioitettava. Oppilas on velvollinen korvaamaan koulun omaisuudelle tahallaan tai tuottamuksellisesti aiheuttamansa vahingon.

Kouluruokailun käytännön järjestelyt

Oppilaat ottavat itse ruokansa ruokalan linjastolta. Kouluruokailua valvovat opettajat valvontalistan mukaan. Ruokailijoille on päivittäin tarjolla myös kasvisvaihtoehto. Erityisruokavaliota tarvitseville oppilaille on oma ruokavaihtoehto.

Ruokailut järjestetään kahdessa vuorossa: klo 10.45 ja 11.45.

Keittiön ylläpitämästä kahvilasta voi ostaa välipalaa klo 9.40 alkavalla välitunnilla.

Koulumatkakuljetusten järjestäminen

Oppilaat, joiden yhdensuuntainen koulumatka on 5 kilometriä tai enemmän, ovat oikeutettuja koulukuljetukseen. He kulkevat koulumatkansa joko yleisen liikenteen bussilla, koulubussilla tai tarvittaessa taksilla.

Poissaolot

Kun oppilas on poissa koulusta, oppilaan huoltaja on velvollinen mahdollisimman pian ilmoittamaan poissaolon syyn opettajalle, ensisijaisesti luokanohjaajalle. Luokanohjaaja voi hyväksyttävästä syystä antaa luvan enintään viisi päivää kestäväan koulusta poissaoloon ja rehtori myöntää harkintansa mukaan sitä pidemmät lomat.

Jos oppilas sairastuu kesken päivän ja joutuu lähtemään kotiin, on hänen pyydettävä siihen lupa terveydenhoitajalta tai opettajalta. Jos oppilas joutuu muusta syystä poistumaan koulusta kesken päivän, on hänen pyydettävä siihen lupa opettajalta. Huoltajalle on ilmoitettava oppilaan lähdöstä kesken päivän kotiin.

Oppilaiden poissaolojen seuraaminen

Opettajat kirjaavat oppilaiden poissaolot Wilma-ohjelmaan mahdollisimman pian. Luokanohjaaja pitää yhteyttä kotiin, jos oppilaalla on epäselviä poissaoloja. Oppilaan huoltaja antaa poissaoloselvityksen Wilman mahdollisimman pian. Koulussa on käytössä Koulu kunnossa-hankkeen pohjalta valmisteltu yhteinen poissaoloihin puuttumisen -ohjeistus. Lisää tästä kohdasta 4.4.

Muut määräykset

Niissä asioissa, joista ei järjestyssäännöissä erikseen määrätä, noudatetaan peruskoulua koskevia säännöksiä ja määräyksiä.

S2-opetus

Suomi toisena kielenä -opettaja antaa säännöllisesti suomi toisena kielenä (S2) -opetusta oppilaille, joiden äidinkieli on muu kuin suomi tai joilla on muuten monikielinen tausta. S2-oppimäärä eroaa tavoitteiltaan ja sisällöltään suomi äidinkielenä -oppimäärästä. Opetuksen keskeisenä tehtävänä on kehittää kokonaisvaltaisesti oppilaan suomen kielen taitoa niin, että hän pystyy opiskelemaan suomen kielellä ja toimimaan suomenkielisessä yhteisössä. Suomea toisena kielenä oppivalle suomen kieli on sekä oppimisen kohde että sen väline. Oppimäärän tehtävänä on kehittää suomen kielen taitoa myös muiden oppiaineiden sisältöjen, käsitteiden ja sanaston kautta. S2-oppimäärän mukaan opiskeleminen antaa saman jatko-opiskelukelpoisuuden kuin suomi äidinkielenä -oppimäärän mukaan opiskeleminen.

TET-jaksojen järjestelyt

Oppilaanohjauksen ja yhteiskuntaopin tunneilla tutustutaan nuoria työntekijöitä koskevaan lainsäädäntöön ja käsitellään työturvallisuuteen sekä työnhakuun liittyviä asioita. Oppilaanohjauksen oppitunneilla oppilaille jaetaan TET (=työelämään tutustuminen) -harjoitteluun liittyvät paperit ja käsitellään niihin liittyviä kysymyksiä.

Oppilaat hankkivat pääsääntöisesti TET-paikkansa itse oppilaanohjaajien auttaessa tarvittaessa. Oppilaanohjaaja tiedottaa TET-jaksosta huoltajille ja työnantajille. Harjoittelun kokemukset ja arviointi harjoittelujakson jälkeen käydään läpi koulun oppilaanohjaustunneilla. Työnantajille varataan mahdollisuus antaa todistus työharjoittelujaksosta. 9. luokkalaisten TET-jaksot ovat viikoilla 37 ja 38 (puolet 9. luokista) sekä 39 ja 40 (puolet 9. luokista). 8. luokkalaisten viiden työpäivän mittainen TET-jakso on viikolla 12 (puolet 8. luokista) ja viikolla 13 (puolet 8. luokista). Seitsemäsluokkalaiset suorittavat kahden päivän TET-jakson koulun ruokalassa.

Turvallisuus

Vuosittain päivitämme työsuojellisen vaarojen ja riskien arviointilomakkeen, sekä palo- ja pelastussuunnitelman.

Oppilaiden kanssa käydään vuosittain läpi turvallisuus- ja poistumisohjeet syksyn ensimmäisenä koulupäivänä sekä harjoitellaan hätäpoistumista.

Lisäksi hätäpoistumista harjoitellaan yhdessä lukion kanssa, tänä lukuvuonna poistumisharjoitus oli 3.9.2025

Kriisitilanteiden varalta kouluun on koottu sähköinen pelastussuunnitelma, johon jokainen henkilökunnan jäsen tutustuu.

Vihdin kunnassa on yhteiset käytänteet väkivaltatilanteiden ennaltaehkäisyyn ja puuttumiseen VO-mallin mukaan.

2.1.2. Järjestyssäännöt

Nummelanharjun koulun järjestyssäännöt

1. Noudata järjestyssääntöjä ja koulun aikuisen ohjeita.
2. Kohtelee kaikkia yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti.
3. Käyttäytyä hyvin, ylläpidä työrauhaa äläkä kiusaa ketään.
4. Kunnioita tekijänoikeuksia, kun teet koulutehtäviä. Käytä tekoälyä ainoastaan opettajan ohjeiden mukaisesti.
5. Kunnioita toisten yksityisyyttä. Koulussamme ei kuvata eikä julkaista koulussa kuvattua tai nauhoitettua materiaalia ilman lupaa.
6. Puhelinta, älykelloa ja kuulokkeita ei käytetä koulussamme muutoin kuin yhdellä välitunnilla.
7. Pysy koulun alueella kouluaikana. Älä myöskään aja mopolla äläkä mönkijällä kouluaikana.
8. Pidä huolta ympäristön siisteydestä sekä kunnioita koulumme ja muiden omaisuutta.
9. Vältä arvoesineiden tuomista kouluun, koska koulu ei korvaa niiden häviämistä tai hajoamista.
10. Älä tuo kouluun päihteitä, tupakkatuotteita äläkä vaarallisia esineitä.
11. Älä heittele mitään (esimerkiksi lumipalloja), millä voit vahingoittaa toisia tai toisten omaisuutta.
12. Oppitunneilla ei syödä eikä juoda, ellei tämä ole osa tuntisuunnitelmaa. Kouluruokailu tapahtuu ruokasalissa, eikä kouluumme tilata noutoruokaa.
13. WC-tilat pidetään siisteinä ja WC:ssä käydään yksin. WC-tilat eivät ole oleskelua varten.

Järjestysmääräys mobiililaitteiden käytöstä

Tämä järjestysmääräys on Nummelanharjun koulun järjestyssääntöjen tarkentavaa ohjeistusta.

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon.

Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään häiriöttömässä tilassa.

Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään puhelinparkissa sekä oppituntien välitunnin, ruokailun ja siirtymien aikana lukuun ottamatta yhtä välituntia päivässä. Puhelinparkkia säilytetään lukollisessa tilassa ja koulu on vastuussa puhelinparkissa säilytettävistä laitteista.

Puhelimen käyttö on sallittua yhdellä klo 9.40-10.00 välitunnilla lukuun ottamatta kerran kuussa perjantaisin pidettävää salipäivänavausta. Salipäivänavauksessa mobiililaitteiden käyttö ei ole sallittua.

Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen tai videoimiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön lupaa.

Jos huoltajan tarvitsee saada yhteys oppilaaseen koulupäivän aikana, hän voi olla yhteydessä koulusihteriin puh. 0444675549 ma-ti klo 9-14, ke klo 8-13 ja to 8-14 ja muina aikoina rehtoriin puh. 0440421751 tai apulaisrehtoriin puh. 0440421752.

Jos oppilaalla on pakottava tarve olla yhteydessä huoltajaan koulupäivän aikana, opettaja antaa tätä tarkoitusta varten oppilaalle tarvittavaksi ajaksi hänen oman puhelimensa tai muun mobiililaitteen käyttöön.

Kaikilla henkilökunnan jäsenillä on työpuhelin mukana, eli hätätilanteessa, jossa täytyy soittaa hätänumeroon 112, oppilaan tulee kertoa asia lähimmälle koulun aikuiselle.

Jos oppilas rikkoo tätä järjestysmääräystä, hänen luvatta käyttämänsä mobiililaitte takavarikoidaan jäljellä olevan koulupäivän ajaksi. Lisäksi seurauksena on kasvatuskeskustelu tai jälki-istunto koulun seuraamuskäytänteiden mukaisesti.

2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menettelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitorangaistus tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan em. perusteilla evätä myös seuraavaksi työpäiväksi, mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle opiskeluhuollon palveluita sekä tukea turvalliseen paluuseen opetukseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

2.2. Oppimisympäristö

Eri työtapoja, projektimainen työskentely ja kokonaisuuksien opiskelu

Eri työtavat ja lähiympäristön hyödyntäminen eri oppiaineissa ovat koulumme arkipäivää. Hyödynnämme lähiympäristöä mahdollisuuksien mukaan, esimerkkinä biologian luontoretket. Nummelanharjun koulussa oppilaat tekevät vähintään yhden monialaisen oppimiskokonaisuuden lukuvuoden aikana.

Opetuksessa hyödynnetään tieto- ja viestintätekniikkaa. Vihdin kunnalla on käytössä sähköinen työskentelyalusta Google Workspace for Education (GWE).

Edudata.io -tietosuojapalvelun avulla varmistetaan, että opetuksessa käytössä olevat palvelut ja sovellukset täyttävät tietosuojasetuksen mukaiset vaatimukset.

Vihdin perusopetuksessa toimii yksi ICT -pedagogi.

Fyysinen oppimisympäristö

Opetus tapahtuu Nummelanharjun koulun vuonna 2011 käyttöön otetussa rakennuksessa sekä syksyllä 2016 käyttöön otetussa uudisrakennuksessa että 2017 peruskorjatussa osassa.

Opetustilojen varusteet:

Opetustiloissa on telakka kannettavalle tietokoneelle, dataprojektori ja dokumenttikamera. Telakan kautta opettajan käytössä on langallinen verkko. Koulurakennuksessa on käytössä myös salasanalla suojattu langaton verkko.

Nummelanharjun koulussa on oppilaiden käytössä yhteiskäyttökoneita useammassa läppärivaunussa. Kannettavia tietokoneita on yhteensä noin 170 kappaletta. Koulun 7-luokkalaisille otetaan käyttöön henkilökohtaisessa käytössä olevat kannettavat tietokoneet lukuvuoden aikana.

Monessa oppiaineessa hyödynnetään koulun ulkopuolisia tiloja, kuten esim. jäähallia, palloiluhallia, kuntosalia, kunnan kirjastoa ja nuorisotoimen tiloja.

Koulun pihapiirissä on pesäpallo- sekä jalkapallokenttä. Jalkapallokenttä on myös välituntikäytössä.

Psyykkinen oppimisympäristö

Psyykkiseen oppimisympäristöön - koulumme henkeen ja ilmapiiriin - vaikuttavat koko koulun henkilöstö, oppilaat ja huoltajat yhdessä. Opetusryhmien koot pyritään pitämään riittävän pienenä, mikä mahdollistaa turvallisemman ja paremman työskentelyilmapiirin. Pätevä opettajakunta pitää opetuksen virikkeellisenä ja korkeatasoisena ja ottaa oppilaat mukaan suunnittelemaan omaa oppimistaan, mikä merkittävästi vaikuttaa oppimisilmapiiriin ja oppilaiden motivoituneisuuteen.

Turvallista oppimisympäristöä rakennetaan myös tutustuttamalla aloittavat 7. luokkalaiset syksyn alussa koulumme rehtoriin, kuraattoriin, erityisopettajaan, terveydenhoitajaan, ruoka- ja siivouspalvelun henkilökuntaan sekä toisiinsa. Tukioppilaat ja kunnan nuorisotyöntekijät osallistuvat aktiivisesti 7. luokkien ryhmäytämiseen. Ryhmäytymistä jatketaan ja vahvistetaan 8. ja 9. luokilla.

Oppilaiden huoltajille järjestetään lukuvuoden aikana yhteistyöiltoja, joissa keskustellen kehitetään koulua ja tutustutaan toisiimme. Osaan näistä illoista myös oppilaat kutsutaan mukaan. Tilaisuudet järjestetään joko etä- tai lähitapaamisina.

Oppimisryhmät toimivat pedagogisena oppimisympäristönä. Tieto- ja viestintätekniikkaa koulussa käytetään yhtenä oppimisen menetelmänä. Opetusmenetelmät vaihtelevat ja niihin kuulu esimerkiksi opettajaohitoisen opetuksen rinnalla esitelmien ja projektien tekemistä, draamaa sekä käänteistä oppimista. Oppimismateriaalia on uusittu ja monella oppitunnilla sähköistä oppimismateriaalia käytetään oppikirjan rinnalla, joskus myös kokonaan oppikirjan korvaten.

Uudet seitsemännet luokat muodostetaan pedagogisen perustein. Luokkia muodostettaessa kiinnitetään huomiota oppilaiden ja alakoulun opettajien näkemyksiin vuorovaikutussuhteista ja hyvästä oppimisympäristöstä. Konsultoimme luokkien teossa myös kuraattoreita ja tarvittaessa muuta oppilashuoltohenkilöstöä. Koulussa toimii myös opettajista ja kouluvalmentajasta muodostuva kiusaamista ehkäisevä sekä siihen puuttuva tiimi.

Oppimisympäristön turvallisuus

Koulun tiloissa toimitaan hyvien käytöstapojen ja annettujen ohjeiden edellyttämällä tavalla. Oppilaiden kanssa käydään vuosittain läpi turvallisuus- ja poistumisohjeet sekä harjoitellaan hätäpoistumista. Lisäksi hätäpoistumista harjoitellaan pelastuslaitoksen kanssa.

Kriisitilanteiden varalta kouluun on koottu sähköinen kriisi- ja turvakansio.

3. Oppimisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

Oppilaat arvioidaan voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti. Valtakunnalliset päättöarvioinnin kriteerit arvosanoille 5, 7, 8 ja 9 ovat olleet voimassa 1.8.2021 alkaen. B1-ruotsin ops-muutokset astuivat voimaan 1.8.2024, kun yhdeksäsluokkalaisille lisättiin yksi tunti ruotsin opetusta viikossa.

Arvioinnissa korostetaan monipuolisuutta ja vuorovaikutteisuutta sekä painotetaan ennakoivaa ja ohjaavaa arviointitapaa. Vihdin kunnassa noudatettavia arviointikäytänteitä on määritelty tarkemmin paikallisen opetussuunnitelman luvussa 6.

Valtakunnallisessa opetussuunnitelmassa määritellään arvioinnin soveltamista suhteessa oppimisen tukeen seuraavasti:

Jos oppilaskohtaisia tukitoimia saava oppilas opiskelee perusopetuksen oppimäärän mukaisesti, hänen suorituksiaan arvioidaan suhteessa perusopetuksen oppimäärän tavoitteisiin valtakunnallisia arviointikriteerejä käyttäen.

Rajatun oppimäärän mukaan yhdessä tai useammassa oppiaineessa opiskelevien oppilaiden suorituksia arvioidaan näissä oppiaineissa suhteessa oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskevassa suunnitelmassa määriteltyihin tavoitteisiin. Osaamisen tason määrittelyssä ei käytetä valtakunnallisia arviointikriteerejä. Oppiaineen oppimäärän tavoitteita ja sisältöjä rajataan vasta, jos oppilas ei kykene ryhmäkohtaisista tukimuodoista ja oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta suoriutumaan hyväksytysti perusopetuksen oppimäärästä tai paikallisen opetussuunnitelman mukaisista tavoitteista.

Toiminta-alueittain opiskelevan oppilaan suorituksia arvioidaan suhteessa toiminta-alueittain määriteltyihin tavoitteisiin.

Arvioinnin toteuttaminen lukuvuoden aikana

Oppimisen aikaisessa arvioinnissa tarkoituksena on kannustaa ja ohjata opiskelemaan sekä auttaa oppilasta tiedostamaan hänen käyttämiään opiskelutapojaan. Arvioinnin painopiste ei ole vain summatiivisessä arvioinnissa (kokeiden, aineiden, tuotoksien arvioimisessa) vaan arviointiin vaikuttavat yhtä lailla mm. tuntityöskentely sekä kotitehtävistä huolehtiminen.

Aineenopettajat ja erityisopettajat arvioivat oppilaiden työskentelyä ja oppimistapahtumaa ja antavat oppilaille palautetta oppituntien aikana. He käyvät myös henkilökohtaisia keskusteluja oppilaiden kanssa. Palautteen antaminen oppilaille tapahtuu pääsääntöisesti oppiaineiden tunneilla oppiainekohtaisesti.

Wilmassa annetaan tietoa oppilaan arvioitavista suorituksista, esimerkiksi isojen projektitöiden ja esseiden arvosanoista sekä koearvosanoista. Osa arvioinnista tiedottamista ovat myös tuntimerkinnot.

Oppilaan itsearviointi

Jokainen opettaja valitsee itse konkreettiset menetelmät itsearvioinnin toteuttamiseksi oppimisen yhteydessä. Itsearviointi on oppimista ohjaavaa eli formatiivista arviointia.

Keskusteluilla ja kysymyksillä selvitetään, mitä oppilas tietää tai taitaa sekä harjaannutetaan pohtimaan omaa oppimistaan. Oppimis- ja tavoitekeskustelu voi tapahtua oppimisjakson alussa, sen aikana tai oppimisjakson päätteeksi. Näissä keskusteluissa oppilas mm. pohtii oman työskentelynsä ansioita, puutteita sekä omaa oppimistaan yleensä ja opettaja vastaavasti antaa palautetta oppilaan työskentelystä.

Oppilas voi arvioida vahvuuksiaan ja puutteitaan sekä antaa palautetta opettajalle ohjaamisesta ja opettamisesta esimerkiksi kirjoittamalla kokeen yhteydessä tai muissa opiskelutilanteissa.

3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

Väliarviointi annetaan numeerisena ensimmäisen lukukauden päätyttyä niissä aineissa, joissa lukukauden loputtua on opiskeltu vähintään yhden vuosiviikkotunnin verran. 9. luokkien väliarviointi joulukuussa suoritetaan päättöarvioinnin kriteerein ja oppilaille annetaan erillinen liite käyttäytymisen arvioinnista. Joissakin oppiaineissa päättöarviointi annetaan jo syyslukukauden lopussa, jos oppiaineen opiskelu ei jatku enää 9.-luokan kevätlukukaudella (esimerkiksi kyseessä voi olla fysiikka/kemia, biologia/maantieto).

Kunnan opetussuunnitelman mukaan käyttäytyminen arvioidaan numerolla välitodistuksessa ja lukuvuositodistuksessa. Käyttäytymistä arvioivat kaikki oppilasta opettaneet opettajat. Arviointikriteerit on määritelty kunnan opetussuunnitelmassa.

Syyslukukaudella opettajalla on esimerkiksi tet-viikkojen aikana mahdollisuus käydä tavoite- ja oppimiskeskusteluja yhdeksänsien luokkien oppilaiden kanssa. Muiden oppilaiden kanssa käydään myös oppimis- ja tavoitekeskusteluja mahdollisuuksien mukaan.

3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

Lukuvuoden päättyessä arvioidaan kaikki aineet ja päätetään luokalta siirrosta lukuvuositodistuksessa.

Päättötodistus annetaan 9. luokan keväällä oppilaille, jotka ovat hyväksyttävästi suorittaneet peruskoulun oppimäärän. Päättöarvosanan muodostaminen perustuu oppilaan opintojen päättyessä osoittamaan osaamiseen ja työskentelyyn koko yläkoulun ajalta. Päättöarvioinnissa osaamista verrataan kunkin oppiaineen tavoitteisiin ja päättöarvioinnin valtakunnallisiin kriteereihin.

Valinnaisista B2-kielistä on mahdollisuus huoltajan pyynnöstä saada päättötodistukseen suorituserkintä.

Kunnan opetussuunnitelman mukaan käyttäytyminen arvioidaan numerolla välitodistuksessa ja lukuvuositodistuksessa. Päättötodistukseen ei käyttäytymisen arvosanaa tule, mutta sen voi halutessaan pyytää erillisenä liitteenä. Käyttäytymistä arvioivat kaikki oppilasta opettaneet opettajat. Arviointikriteerit on määritelty kunnan opetussuunnitelmassa.

Kahdeksannen luokan kevätlukukauden aikana käydään oppimiskeskustelu, jossa ovat mukana luokanohjaaja, oppilas ja huoltaja(t). Keskustelu käydään oppilaan tekemän itsearvioinnin pohjalta.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki koostuu oppimisen ja koulukäynnin tuesta (ryhmä- ja oppilaskohtainen tuki sekä koulupoissaoloihin puuttumisen käytänteet), oppilashuollon tarjoamasta yhteisöllisestä ja yksilöllisestä tuesta sekä nuorten harrastus- ja kerhotoiminnasta.

Lukuvuoden 2025-2026 ylätason teemana on hyvän huomaaminen arjessa, yhteisöllisyyden ja osallisuuden sekä tunnetaitojen vahvistaminen. Koulussa sitoudutaan oppimista, kasvua ja hyvinvointia tukeviin arvoihin ja niiden esilletuomiseen koulun arjessa. Henkilökuntaa koulutetaan hyvän huomaamisessa, koulussa järjestetään tapahtumia, jotka lisäävät yhteisöllisyyttä esimerkiksi salipäivänavaukset tai oppilaskunnan ja tukiopilaiden järjestämät tapahtumat. Osallisuutta tukeva koulun toimintakulttuuri edistää läsnäoloa, oppimista, yhteisöllisyyttä ja sitä kautta kokonaisvaltaista hyvinvointia. Tarkemmat kuvaukset ja toiminnot on kirjattu kohtaan 4.6.1.

4.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ovat pohja kaikelle koulussa annettavalle oppimisen ja koulunkäynnin tuelle.

Oppilaan tuntemus, suunnitelmallisuus ja oikea-aikaisuus sekä koulun kaikkien toimijoiden yhteistyö luovat pohjan toimivalle tuelle. Koulussamme käydään joka syksy läpi uudet oppilaat ja tieto heidän tuen tarpeistaan välitetään kaikille oppilaan kanssa työskenteleville. Lukuseulat tehdään jokaisen oppilaan kanssa vuosittain ja niiden avulla saadaan tietoa heidän osaamisestaan ja tuen tarpeistaan.

Joustavat ryhmittelyt mahdollistavat oppilaiden yksilöllisten tarpeiden huomioimisen ja toimivan eriyttämisen. Perusajatuksena on ylläpitää hyviä tuen keinoja ja tarvittaessa muuttaa toimintatapoja, jotta ne tukevat erilaisia oppijoita. Nummelanharjun koulussa matematiikassa tunnit on palkitettu siten, että tunneilla on useampi opettaja, mikä mahdollistaa oppimisryhmien joustavan ryhmittelyn. Yleistä tukiopetusta on saatavilla säännöllisesti kielissä ja matemaattisissa aineissa sekä tarvittaessa muissa aineissa. Oppimiskahvilassa on mahdollisuus saada tukea kotitehtäviin tai kokeeseen valmistautumiseen. Lol-valinnaisessa annetaan aikaa oppimiselle, harjoitellaan oppimisen taitoja sekä tuetaan osaamista.

Kouluyhteisön jäsenten moniammatillisen osaamisen hyödyntäminen on olennaista. Erityisopettajien osaaminen lisää yhteisopettajuuden kautta mahdollisuuksia oppimisen tukeen

kaikille oppilaille ja kouluohjaajien rooli turvallisen ja rauhallisen oppimisympäristön luomisessa on merkittävä tuki koulunkäynnille. Vastuun kantamisesta sovitaan yhdessä osana lukuvuosisuunnitelmien tekemistä. Tuloksia saavutetaan, kun kaikki kouluyhteisön jäsenet sitoutuvat yhteisiin päätöksiin.

Eriyttämisen tulee olla suunnitelmallista ja pitkäjänteistä. Eriyttämistä tehdään sekä ylös-, että alaspäin. Eriyttämistä voidaan toteuttaa: joustavilla opetusryhmillä, eriyttävillä materiaaleilla, tehtävillä, kotitehtävillä ja kokeilla, samanaikaisopetuksella, joustavilla tehtävänannoilla. Eriyttäessäkin arvioinnin tulee olla läpinäkyvää oppilaalle sekä huoltajalle. Koulussamme aineenopettajat eriyttävät opetustaan oppilaan tarpeiden mukaan. Tarvittaessa he konsultoivat erityisopettajia.

Opetusryhmiä muodostaessa huomioidaan oppilaiden joustava sijoittelu yli luokkarajojen, joka mahdollistaa eriyttämisen sekä erityisopetuksen tehokkaan kohdentamisen sekä ottaa eri oppilaiden tuen tarpeet huomioon. Ryhmäkoon tulee olla tarpeeksi pieni, jotta yksilöllisempi opetus mahdollistuu, työrauha saavutetaan helpommin ja erilaiset työskentelytavat ja –muodot mahdollistuvat. Ryhmien muodostamisessa nivelvaiheissa otetaan mukaan mahdollisuuksien mukaan moniammatillinen tiedonsiirto. Koulussamme ryhmäkoot ovat maltilliset ja niiden muodostamisessa on otettu huomioon paitsi oppilaiden hyvinvointi myös heidän tuen tarpeensa.

Opettajat tekevät yhteistyötä vahvistaakseen oppilaantuntemusta, sekä saadakseen tietoja opetusryhmien eri jäsenten tarpeista ja vahvuuksista. Ryhmäkokoja suunnittelella mahdollistetaan opettajille tarvittava aika huomioida riittävästi eri opetusryhmien jäsenten tarpeita ja vahvuuksia. Opettajille mahdollistetaan osallistuminen koulutuksiin, jotka vahvistavat erilaisten oppijoiden kohtaamista. Koulussamme opettajille on varattu yhteistä suunnitteluaikaa säännöllisesti.

Rehtori johtaa koulun toimintakulttuurin kehittämistä niin, että kaikki koulun toimijat sitoutuvat oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden toimeenpanoon ja kehittämiseen.

Koulunkäynnin tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella työntekijällä on vastuu tuen toimivuudesta ja oppilaiden hyvinvoinnista. Koulussamme poissaoloja seurataan tarkasti ja niihin puututaan varhaisessa vaiheessa. Avustajia on käytössä erityisluokissa. Kouluvalmentaja kohtaa oppilaita arjessa matalalla kynnyksellä. Erityisohjaaja toimii mopo-luokassa ja konsultoi tarvittaessa yleisopetuksen toimijoita.

4.1.1 Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Koulun johdolla on käytännön vastuu opetuksen, ohjauksen, opiskeluhuollon ja oppimisen tuen järjestämiseen liittyvistä ratkaisuista kouluyhteisössä, kaikilla vuosiluokilla ja kaikissa oppiaineissa sekä kasvun ja oppimisen esteiden tunnistamisessa ja ratkaisemisessa. Tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella opettajalla on vastuu opetusryhmänsä toiminnasta, oppimisesta ja hyvinvoinnista.

Koulussamme työskentelee lukuvuonna 2025-2026 seitsemän kouluohjaajaa, kouluvalmentaja ja erityisohjaaja (yhteinen Kuoppanummen koulun kanssa).

4.2. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopeetus, opettajan antama opetuskielen tukiopeetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä.

Ryhmäkohtaisia tukimuotoja tarjotaan suunnitelmallisesti koko lukuvuoden ajan osana koulun perustoimintaa oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden lisänä. Ryhmäkohtaisen tuen suuntaamisen apuna käytetään vuosittaisia lukuseulan tuloksia.

Tukiopetuksen tulee olla kaikkien saavutettavissa. Vastuu tukiopetuksen antamisesta on opettajalla. Opettaja seuraa oppilaan opiskelumenestystä ja tarjoaa tarvittaessa tukiopetusta. Opettajalla sekä huoltajalla on vastuu ilmoittaa tukiopetuksen tarpeesta sen heti huomattessaan, oppilaalla on vastuu vastaanottaa tukiopetusta sitä tarvittaessa. Tukiopetuksessa painotetaan samanaikais- ja yhteisopettajuutta oppituntien aikana. Koulussamme on pyritty lisäämään ja kohdentamaan tukiopetusta oppituntien sisälle lisäämällä aikuisresurssia sellaisten luokkien tunneille, joissa tuen tarve on ilmeistä. Tukiopetusta tarjotaan säännöllisesti myös koulupäivien ulkopuolella. Kielissä ja matematiikassa on säännöllistä, viikoittaista tukiopetusta.

Koulussamme toimii kolme yleisopetuksen erityisopettajaa. Erityisopettajat ovat oppilaiden tukena antaen ensisijaisesti ryhmäkohtaista tukea. Suunnitelmallinen yhteistyö erityisopettajan sekä luokan- tai aineenopettajan kanssa toimii pohjana erityisopettajan antamalle opetukselle muun opetuksen yhteydessä. Erityisopettajan toimimisen ryhmässä samanaikaisesti tulee olla joustavaa, mutta ei ennakoimatonta, jotta turvallinen ja strukturoitu oppimisympäristö säilyy ja erityisopettajan osaaminen voi lisätä pedagogista moninaisuutta. Vastuu ryhmäkohtaisen tuen tarpeen arvioimisesta, tuen kohdentamisen suunnittelusta ja vaikutuksen arvioinnista on kaikilla opettajilla.

Opetuskielen tukiopeetus pohjautuu kielitietoisuuden lisäämiseen ja toimintakulttuurin muuttamiseen. Koulun koko henkilöstö sitoutetaan kielitietoisien opetuksen suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen sekä sen arviointiin, mikä toimii tai miten toteutusta muutetaan. Opetuskielen tukiopetusta annetaan myös oppilaille, jotka on vapautettu ruotsin kielestä. Ruotsin tuntien aikana oppilaat opiskelevat suomen kieltä.

Kielellä on iso merkitys; ne ajatukset ja tunteet lisääntyvät, joita pidetään esillä. Lapsen ja nuoren huomatuksi ja kuulluksi tuleminen vaikuttaa turvallisuuden tunteeseen ja itsetunnon vahvistumiseen. Opettajan kielitietoisuus ja oma kielenkäyttö puheessa ovat vahvoja esimerkkejä arjessa ja mahdollistavat sen, että oppilaat kuulevat hyvää yleiskieltä ja samalla oppivat tiedonalan kieltä.

Oppilaat tarvitsevat kielen oppimiseen kaikkien koulun aikuisten tukea. Kielen huomioiva pedagogiikka on sekä suomea opettelevien että suomea hyvin taitavien etu.

4.3. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä voidaan samanaikaisesti tukea sekä ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla että oppilaskohtaisilla tukitoimilla. Oppilaalla on oikeus saada oppilaskohtaisia tukitoimia viipymättä, jos ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan hänen oppimistaan tai koulunkäyntiään ja hän tarvitsee säännöllisiä tukitoimia. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä
2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
4. perusopetuslain 31 §:n 1 momentin nojalla oppilaalle annettavat oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilasta opettavat opettajat toteavat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä. Ensimmäinen toimi on huolen heräämisen jälkeen on pohtia, miten ryhmäkohtaista tukea voitaisiin koulussa kohentaa.

Rehtorin päättää (1) oppilaskohtaisesta tukitoimesta, joka toteutetaan erityisopettajan opetuksena osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä sekä (2) oppilaskohtaisesta tukitoimesta, joka toteutetaan erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetuksena pienryhmässä. Tällöin oppilas opiskelee yli puolet tai kokonaan oppiaineen sisällön erityisopettajan opettamana ja arviointivastuu on erityisopettajalla.

Luokan opettaja/aineenopettaja ja oppilaan luokalle ryhmäkohtaista ja/tai oppilaskohtaista tukea antava erityisopettaja aloittavat oppilaskohtaisiin tukitoimiin siirtymisen valmistelun yhteistyössä oppilaan ja oppilaan huoltajien kanssa. Yhteinen näkemys oppilaan opintojen etenemisestä sekä suunnitelma tukitoimista kirjataan Wilmassa olevalle lomakkeelle. Tarvittaessa konsultoidaan opiskeluhuollon toimijoita. Koulun pedagoginen työryhmä arvioi ryhmäkohtaisen tuen toteutumista ja mahdollisia korjaavia toimia tuen antamiseen. Tukitoimien päätösprosessin eteneminen sekä oppilaan ja huoltajan hallintolain mukainen kuuleminen suunnitellaan näiden arvioiden pohjalta.

Rehtori päättää lisäksi vapauttamisesta oppiaineen suorittamisesta tilapäisesti (POL 20f). Päätökseen tarvitaan psykologinen, hoidollinen tai lääketieteellinen selvitys tilanteesta. Päätöksen ajallinen kesto on korkeintaan neljä kuukautta.

Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija tekee hallintopäätökset muista oppilaskohtaisista tukitoimista, kuten erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa ja sen rinnalle mahdollisesti tarvittavasta erillisestä oppilaspaikasta, jos koulun vaihtuminen muuksi kuin lähikoulu on tuen järjestämisen kannalta välttämätöntä, sekä POL §31 mukaiset apuvälineitä ja muita opetuspalveluja koskevat päätökset. Tulkitsemispalveluista ja

avustajapalveluista (POL §31) päätöksen tekee opetuspäällikkö. Näiden päätösten valmistelun mukana toimitetaan tarvittaessa psykologinen, hoidollinen tai lääketieteellinen selvitys.

Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija tekee myös hallintopäätökset viimesijaisista tukitoimista, joita ovat

1. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu on opetussuunnitelman yleisen tavoitteen mukaisesti joko vuosiluokkaisia tavoitteita nopeammin tai hitaammin opiskelua. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelua seurataan lukukausittain. Hallintopäätös on voimassa korkeintaan yhden lukuvuoden kerrallaan.
2. Oppiaineen oppimäärän rajaaminen, joka korvaa aiemman lainsäädännön mukaisen oppiaineen yksilöllistämisen. Oppimäärän rajaamisesta tehtävää päätöstä tulee edeltää oppiaineen

kokoaikainen opiskelu erityisopettajan/erityisluokanopettajan kanssa vähintään kokonaisen lukukauden verran. Tätä opetusta antanut opettaja aloittaa rajaamispäätöksen valmisteluprosessin yhteistyössä oppilaan ja oppilaan huoltajien kanssa ja kirjaa yhteisen arvion oppilaan opintojen etenemisestä, tähän asti saamasta tuesta sekä tukitoimien suunnitelman. Tarvittaessa hän konsultoi muita opettajia oppiainesisällöistä. Päätöksen valmistelu edellyttää yhteistyötä opiskeluhuollon kanssa ja psykologin arviointia oppilaan edun mukaisesta toimintatavasta

3. Perusopetuksen poikkeava järjestäminen on POL §18 mukainen päätös, joka valmistellaan koululla huoltajan anomuksesta. Päätös koskee koulupäivän lyhentämistä oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä tai oppiaineesta vapauttamista sen suorittamisen kohtuuttomuuden vuoksi tai mikäli oppilas on osoittanut, että hänellä on joltakin osin ennestään oppimäärää vastaavat tiedot ja taidot. Terveydentilaan liittyvistä syistä valmisteltavaan päätökseen liitetään oppilaan opintojen etenemisestä ja tähän asti saamasta tuesta tehtävän arvion sekä tukitoimien suunnitelman lisäksi aina terveydenhuollon ammattilaiselta saatu arvio.

Kaikista oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään hallintopäätös, johon sisältyy huoltajan kuuleminen. Jos päätös tehdään huoltajan anomuksesta, kuulemista ei tarvita.

4.4. Koulupoissaoloihin liittyvät käytänteet

Vihdin kunnassa on käytössä Koulu Kunnossa–hankkeessa (2020-2023) laadittu kymmenen Länsi-Uudenmaan kunnan yhteinen poissaoloihin puuttumisen malli. Sen ensisijainen toimi on edistää koulussa toimintakulttuuria, joka ehkäisee mahdollisimman tehokkaasti poissaolojen syntymistä. Toimintamallin periaatteet löytyvät koulukunnossa.fi-sivustolta.

Luokanohjaajat seuraavat säännöllisesti oppilaiden poissaoloja ja puuttuvat poissaoloihin mallin mukaisesti. Luokan poissaoloista toimitetaan rehtorille koonti 12 viikon jaksoissa. Tehdyt toimenpiteet ja suunnitelmat kirjataan Wilman poissaoloihin puuttumisen toimintasuunnitelmaan. Koulun tehtävänä on tukea oppilaiden koulunkäytikykyä yhdessä muiden ammattilaisten ja huoltajien kanssa.

4.4.1 Koulun kiinnittyminen ja poissaolojen ehkäiseminen

Poissaolojen ehkäiseminen on keskeisessä asemassa suunniteltaessa poissaoloihin liittyviä toimenpiteitä ja toimintamalleja. Poissaolojen ehkäisemisessä koulun kiinnittymistä ja läsnäoloa tuetaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaankin tasolla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden varhainen havaitseminen sekä riittävä ja oikea-aikainen tuki ehkäisee poissaoloja. Oppimisen sujuminen, onnistumiset ja kannustava palaute tukevat koulun kiinnittymistä. Myös kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäiseminen ja niihin järjestelmällinen puuttuminen tukevat yksittäisen oppilaan ja koko yhteisön hyvinvointia ja kiinnittymistä koulutyöhön.

Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö, keskustelu läsnäolon merkityksestä ja tiedottaminen poissaolojen seurannasta ja puuttumisen käytännöistä tukee oppilaan läsnäoloa koulussa.

4.4.2 Poissaolojen seuranta ja niistä ilmoittaminen

Opetuksen järjestäjä seuraa poissaoloja suunnitelmallisesti hyödyntäen koulutason tietoja. Opetuksen järjestäjä päättää poissaoloihin puuttumisen toimintamallissaan kenen tehtävänä ja miten on seurata koulun tasolla oppilaiden poissaoloja suunnitelmallisesti koulu-, luokka- ja yksilötasolla.

Vihdin kunnassa käytössä olevat poissaolojen seuraamisen vastuut:

Poissaolojen seuranta	Vastuu	Miten
yksilötasolla	luokanopettaja/ohjaaja	Wilman aktiivinen seuraaminen ja poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
luokkatasolla	luokanopettaja/ohjaaja ja rehtori	Luokanopettaja/ohjaaja on yhteydessä rehtoriin huolikynnyksen ylittyttyä. poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
koulu	rehtori	Wilmasta saatavan tiedon koostaminen/seuraaminen ja koulukohtaisten toimien tehostaminen

On tärkeää, että poissaoloihin reagoidaan varhain poissaolon syystä riippumatta. Poissaolosta ilmoitetaan huoltajalle tai muulle oppilaan lailliselle edustajalle mahdollisimman pian. Poissaolojen lisääntyessä tai pitkittyessä tulee olla viipymättä yhteydessä opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisiin. Poissaolojen kohdennetusta seurannasta sovitaan yksilöllisesti.

4.4.3 Poissaoloihin puuttuminen ja taustasyiden selvittäminen

Yksittäisen oppilaan poissaoloihin puututaan opetuksen järjestäjän tekemän poissaoloihin puuttumisen toimintamallin mukaisesti. Opettaja voi konsultoida yksittäisen oppilaan asiassa opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisia opiskeluhoollon tuen tarpeen arvioimiseksi ja tilanteen selvittämiseksi. Monialainen työskentely on tärkeää käynnistää mahdollisimman varhain. Tarvittaessa kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen). Ryhmässä selvitetään oppilaan tuen tarvetta, järjestetään tukea ja seurataan tilannetta. Opiskeluhoitopalveluista oppilas ohjataan tarvittaessa koulun ulkopuolisiin sosiaali- ja terveydenhuollonpalveluihin.

Oppilaan poissaolojen vähentämiseksi voidaan lisäksi tarvita oppilaan tarvitsemien oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimien päivittämistä. Mikäli oppilas ei terveydentilan tai painavan muun syyn vuoksi pysty kokonaan tai osittain osallistumaan lähiopetukseen, tulee viimesijaisena keinona harkita päätöksen tekemistä erityisistä opetusjärjestelyistä ja oppimissuunnitelmasta ja siitä, miten oppilaan opetus, oppimisen tuki ja arviointi järjestetään poissaolojakson aikana.

Tarvittaessa on otettava yhteyttä sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi tai tehtävä lastensuojeluilmoitus.

<https://www.koulukunnossa.fi/poissaolomalli/>

4.5. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminta

Opetushallituksen laatimat Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet (2011) ohjaavat koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Lähtökohtana iltapäivätoiminnan järjestämisessä on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle koulupäivän jälkeen. Toiminta tukee lapsen kasvua ja kehitystä ja auttaa perheitä heidän kasvatustehtävässään.

Iltapäivätoiminta on Vihdissä pääasiassa kunnan järjestämää koulujen yhteydessä tapahtuvaa toimintaa. Kunta tukee myös muita toiminnan järjestäjiä esimerkiksi Vihdin evankelis- luterilaista seurakuntaa, joka on järjestänyt toimintaa Nummelassa ja Vihdin kirkonkylällä.

Vammaisten oppilaiden aamu- ja iltapäivähoitoa järjestetään Kuoppanummen koululla yhteistyössä Länsi-Uudenmaan Hyvinvointialueen kanssa.

4.6. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä ja yksilökohtaista työtä, jonka avulla huolehditaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaan hyvinvoinnista ja oppimisesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Opiskeluhoolto ulottuu kaikkeen koulutyöhön ja on kouluyhteisön aikuisten yhteinen tehtävä.

Yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seurantaa ja niihin puuttumista koordinoi koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä osana yhteisöllisen opiskeluhooltotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on tärkeää varmistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus.

Koulut tuottavat opetuksenjärjestäjäkohtaiseen suunnitelmaan arvion opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista.

4.6.1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Rehtorin johtama yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla järjestetään oppilaan koulunkäynnin tuki sekä vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Yhteisöllinen opiskeluhoolto kuuluu jokaisen koulussa työskentelevän aikuisen tehtävään.

Nummelanharjun koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu kerran viikossa. Ryhmään kuuluvat rehtori, apulaisrehtori, laaja-alaiset erityisopettajat, oppilaanohjaajat, kuraattori, kouluvalmentaja, terveydenhoitaja, koulukuraattori sekä koulupsykologi.

Yhteisöllisen opiskeluhoollon lukuvuosittaiset teemat päätetään yhdessä koulun ja varhaiskasvatuksen toimijoiden kesken. Lukuvuoden 2025-2026 ylätason teemana on hyvän huomaaminen arjessa, yhteisöllisyyden ja osallisuuden sekä tunnetaitojen vahvistaminen. Osallisuutta tukeva koulun toimintakulttuuri edistää läsnäoloa, oppimista, yhteisöllisyyttä ja sitä kautta kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erityistä huomiota ryhmäyttämiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken.

Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seurantaa ja niihin puuttumisen koordinointi on osa yhteisöllisen opiskeluhoollotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on siksi tärkeää varmistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus.

Koulut tuottavat opetuksenjärjestäjäkohtaiseen suunnitelmaan arvion opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoollopalveluista.

Tavoitteemme lukuvuonna 2025-2026 ovat yhteisöllisyyden vahvistaminen yhdessä oppilaskunnan hallituksen ja tukioppilaiden kanssa suunnittelemalla ja toteuttamalla koulun tapahtumia ja välituntitoimintaa. Huomaa hyvä -tiimi suunnittelee säännöllistä toimintaa oppilaille sekä vahvistaa opettajien taitoja ohjata oppilaita huomaamaan omia vahvuuksiaan sekä toisten oppilaiden vahvuuksia. Kiinnitämme huomiota myös tunnetaitojen ja vahvuuspedagogiikan vahvistamiseen arjessa mm. suunnitelluilla luokanohjaajan tunneilla.

4.6.2. Yksilöllinen opiskeluhoolto

Yksilöllinen opiskeluhoolto perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoollon toimintaa ovat: konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely.

Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllisen moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokoamiseen tarvitaan Wilmassa täytettävä suostumuslomake ryhmään kokoonpanon määrittämiseksi. Ainoastaan suostumuksen kautta ryhmään nimetyt saavat osallistua ryhmässä käsiteltäviin opiskeluhoollollisiin asioihin. Oppilaitoksen edustaja kirjaa Wilmassa olevaan OHL 20§ mukaiseen opiskeluhoollokertomukseen palaverissa käsitellyt asiat. Opiskeluhoollon ammattilaiset tekevät omat kirjauksensa ammattiryhmiään koskevan lainsäädännön vaatimilla tavoilla.

Mikäli oppilaan asiassa on tarvetta perustaa oppilas- ja opiskelijahuollotoin mukainen monialainen asiantuntijaryhmä tai sellainen on jo olemassa, voidaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä asioita käsitellä myös tässä yhteydessä ja opettaja voi kirjata sovitut tukitoimet oppilaan pedagogiseen asiakirjaan (tuen toteuttamista koskevaan suunnitelmaan). Tällaisessa tapaamisessa

käsitellään siten kahta eri asiaa, jotka kirjataan kahteen eri dokumenttiin (oppilashuoltokertomus OHL 20 § / tuen toteuttamista koskeva suunnitelma POL 20 f § /muu pedagoginen asiakirja).

Kuraattoritoiminta

Kuraattori on sosiaalialan ammattilainen, jonka työn painopiste on sosiaalisissa suhteissa, toimintakyvyn vahvistamisessa ja oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämisessä.

Kuraattorin kanssa voi keskustella esimerkiksi seuraavista aiheista:

- arjessa selviäminen ja elämäntilanteen muutokset
- opiskelu ja koulunkäynti
- tunne-elämä ja mielen hyvinvointi
- motivaatio ja voimavarojen lisääminen
- kaverisuhteet, lähisuhteet tai perhetilanne
- vuorovaikutuksen haasteet

Kuraattorin kanssa keskusteleminen on aina luottamuksellista ja vapaaehtoista. Kuraattoripalvelut ovat osa sosiaalihuollon palveluja ja kuraattorin asiakastyössä syntyneet tiedot kirjataan [sosiaalihuollon asiakasrekisteriin](#).

Opiskeluhuollon terveydenhoitajan tehtävät

Terveydenhoitaja on terveydenedistämisen asiantuntija koulussa ja oppilaitoksessa. Hänen tehtävänä on terveyden ja hyvinvoinnin sekä oppimisen ja opiskelun edistäminen ja tukeminen.

Terveydenhoitaja vastaa hoitotyön asiantuntijuudesta koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa ja toimii lääkärin sekä muiden ammattilaisten työparina. Tehtävät liittyvät koulu- ja oppilaitosyhteisöön ja -ympäristöön, yksittäiseen oppilaaseen tai opiskelijaan ja perheeseen sekä monialaiseen yhteistyöhön.

Oppilaat, opiskelijat ja huoltajat voivat olla yhteydessä oman koulun ja oppilaitoksen terveydenhoitajaan puhelimitse, kiireettömällä viestillä Lunna palvelun kautta, turvasähköpostilla tai tulemalla ilman ajanvarausta avovastaanottoajalle. Ajanvarauksen voi tehdä myös sähköisenä.

Koulu- ja opiskeluterveydenhuollon terveydenhoitajan tehtäviin kuuluvat mm.

- kasvun, kehityksen ja hyvinvoinnin seuraaminen ja edistäminen, sisältäen myös mielenhyvinvoinnin tukemisen
- määräaikaisten terveystarkastusten järjestäminen ja toteuttaminen sekä tarvittaessa tarkastuksista poisjäävien tuen tarpeen selvittäminen
- terveysneuvonta
- tuen tarpeen arvioiminen
- lisä- ja seurantakäyntien toteuttaminen
- psykososiaalisen tuen tarjoaminen oppilaille, opiskelijoille ja perheille
- omahoidon opastaminen
- ohjaaminen lääkärille tai muille asiantuntijoille tarvittaessa

- yksilöllisen tarpeen mukainen yhteistyö muiden opiskeluhuollon toimijoiden kanssa (esim. konsultaatiot, työparityötyöskentely, monialaiset asiantuntijaryhmät)
- oppimisen ja koulunkäynnin sekä opiskelun tukeen liittyvä konsultaatio ja tuki
- yhteistyö koulun ja oppilaitoksen ulkopuolisten palvelujen kanssa (konsultaatiot, verkosto- ja hoitokokoukset)
- pitkäaikaissairaiden oppilaiden ja opiskelijoiden koulupäivän aikaisen hoidon ja tuen suunnitteluun osallistuminen
- yhteistyö huoltajien ja läheisten kanssa
- avoin vastaanottotoiminta ilman ajanvarausta
- seksuaali- ja lisääntymisterveyspalvelut
- rokotukset
- ensiapu ja siihen liittyvä hoitotyö yhdessä koulun muiden toimijoiden kanssa.

Lisätietoa palveluista: [Opiskeluhuollon palvelut | Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue](#)

Koululääkärin tehtävät

Lääkäri toimii lääketieteellisenä asiantuntijana kouluterveydenhuollossa sekä koko kouluyhteisössä. Lääkäri työskentelee terveydenhoitajan työparina. Vastaanotot tapahtuvat ajanvarauksella. Oppilas saa ajan lääkärin vastaanotolle terveydenhoitajan kautta.

Koululääkärin työhön kuuluu

- Ennaltaehkäisevä, seuloiva työ terveystarkastuksissa sekä esiin nousseiden ongelmien selvittely ja hoitoon ohjaus tarvittaessa.
- Koulunkäyntiin, oppimiseen ja opiskelukykyn vaikuttavien haasteiden selvittely ja jatkotoimenpiteiden suunnittelu yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Koululääkärille ohjaututaan ajanvarauksella terveydenhoitajan kautta siinä vaiheessa, kun terveydenhoitajan tai muun opiskeluhuollon toimijan toteuttamassa alkuarviossa on todettu lääketieteellisen arvion tarve.

Sairauksien diagnosointi, hoito ja seuranta kuuluvat terveysasemalle.

Akuutisti sairastunut oppilas ohjataan terveysaseman päivystykseen.

Psykologin tehtävät

Psykologi on psyykkisen hyvinvoinnin ja oppimisen psykologian asiantuntija sekä terveydenhuollon ammattihenkilö.

Voit keskustella psykologin kanssa esimerkiksi seuraavista aiheista:

- oppiminen ja oppimisen haasteet
- keskittyminen ja arjessa suoriutuminen
- tunne-elämä ja psyykkinen hyvinvointi
- ihmissuhteet

Keskustelut psykologin kanssa ovat vapaaehtoisia ja luottamuksellisia. Psykologin asiakastyössä syntyneet tiedot kirjataan terveydenhuollon asiakasrekisteriin.

4.6.2.1 Opiskeluhou-topalveluiden ammattilaisten roolit oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arvioinnissa ja suunnittelussa

Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvä moniammatillinen yhteistyö opiskeluhou-topalvelujen ammattilaisten kanssa ei ole oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista opiskeluhoutoa vaan sitä ohjaa perusopetuslaki. Kukin opiskeluhou-topalvelujen ammattilainen antaa oman alansa asiantuntemusta ja/tai asiakkuuden kautta syntyneitä asiantuntemustaan ja ymmärrystään oppilaan tilanteesta, kun on tarvittaessa ja pyydetessä mukana arvioimassa ja suunnittelemassa perusopetuslain mukaisia oppilaskohtaisia tukitoimia, jotka ovat

- erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä
- erityisluokan opettajan antama opetus erityisluokassa
- tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet

Jos oppilaalla on olemassa olevia muita sosiaali- ja terveydenhuollon hoitokontakteja, heitä voi myös pyytää tarvittaessa mukaan oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointiin ja suunnitteluun.

Opiskeluhou-llon kuraattori on sosiaalialan sekä sosiaalisen vuorovaikutuksen ja hyvinvoinnin asiantuntija. Kuraattori osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun olosuhteiden, ihmissuhteiden, sosiaalisen vuorovaikutuksen ja hyvinvoinnin, käyttäytymisen, tunne-elämän ja elämänhallinnan näkökulmasta. Opiskeluhou-llon kuraattori osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Kuraattori huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta kuraattoriyksikön sisällä. Kuraattori osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle.

Opiskeluhou-llon psykologi on lapsen ja nuoren psyykkisen hyvinvoinnin sekä oppimisen psykologian asiantuntija. Psykologi osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun oppimisen, psyykkisen kehityksen, itsesäätelyn haasteiden ja mielenterveyden näkökulmasta. Opiskeluhou-llon psykologi ottaa pyydetessä ja tarvittaessa kantaa oppiaineen rajaamiseen, tarpeeseen vapauttaa oppilas tilapäisesti oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä ja perusopetuksen järjestämiseen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite liittyen kykyyn opiskella toiminta-alueittain tai oppiaineittain sekä liittyen oppivelvollisuuteen. Psykologi voi lisäksi konsultoida pyydetessä ja tarvittaessa liittyen oppilaskohtaisen tulkitsemis- ja avustajapalvelun tarpeeseen terveydellisistä syistä. Opiskeluhou-llon psykologi osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Psykologi huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta psykologiyksikön sisällä. Psykologi osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle.

Kouluterveydenhoitaja on terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen sekä lasten ja nuorten kasvun ja kehityksen asiantuntija. Terveystenhoitaja osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun oppilaan terveydentilan ja toimintakyvyn näkökulmasta. Kouluterveydenhoitaja osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Kouluterveydenhoitaja huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta koulu- ja opiskeluterveydenhuollon yksikön sisällä. Kouluterveydenhoitaja osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle.

Koululääkäri on lasten ja nuorten fyysisen ja psyykkisen kasvun ja kehityksen sekä niiden pulmien lääketieteellinen asiantuntija. Terveystenhoitaja, psykologi tai kuraattori voi konsultoida lääkäriä, jos lääkärin asiantuntemusta oppilaskohtaisten tukitoimien arvioimiseksi ja suunnittelemiseksi tarvitaan. Oppilaan hoitavalta lääkäriltä voi pyytää tarvittaessa kannanottoa tarpeeseen vapauttaa oppilas tilapäisesti oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä, perusopetuksen järjestämiseen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite sekä oppilaskohtaisen avustajapalvelun tarpeeseen.

Opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten kanssa tehtävän yhteistyön toteuttamistapoja oppilaskohtaisten tukitoimien arvioinnissa ja suunnittelussa

- Yhteistyö voidaan toteuttaa esimerkiksi konsultoimalla suoraan suullisesti tai kirjallisesti (sähköisesti) oppilashuoltopalveluiden asiantuntijaa, jonka asiantuntemuksen piiriin oppilaan asia kuuluu.
- Jos opettaja ei tiedä, ketä asiantuntijaa olisi tarpeen konsultoida, hän voi konsultoida koko opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisten tiimiä ("OHMY-tiimi") yhteisellä konsultaatioajalla.
- Opettaja kokoaa pedagogisen oppilaskohtaisen ryhmän oppilaskohtaisten tukitoimien arviointia ja suunnittelua varten. Opiskeluhoitopalveluiden työntekijät tulevat tarvittaessa ja pyydettyä mukana, jos opiskeluhoitopalveluiden työntekijä tietää etukäteen, kenen oppilaan tukitoimia tapaamisessa käsitellään ja hänelle on lyhyt kooste oppilaan aiemmista pedagogisista tukitoimista ja tieto siitä, mihin asiaan tarvitaan opiskeluhoitopalveluiden asiantuntijan mielipidettä.
- Mikäli oppilaan asiassa on tarvetta perustaa oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen monialainen asiantuntijaryhmä tai sellainen on jo olemassa, voidaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä asioita käsitellä myös tässä yhteydessä ja opettaja voi kirjata sovitut tukitoimet oppilaan pedagogiseen asiakirjaan/tuen toteuttamista koskevaan suunnitelmaan. Tällaisessa tapaamisessa käsitellään siten kahta eri asiaa, jotka kirjataan kahteen eri dokumenttiin (oppilashuoltokertomus OHL 20 § / tuen toteuttamista koskeva suunnitelma POL 20 f § /muu pedagoginen asiakirja).

4.6.3. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmän tapaamisissa käydään läpi ajankohtaisia asioita ja seurataan yhteisöllisyyden ja muiden asioiden edistymistä koko koulun tasolla.

Koulussamme järjestetään vanhempainiltoja, joissa käsitellään eri vuosiluokille ajankohtaisia aiheita (koulujaksaminen, oman hyvinvoinnin tukeminen ja yhteishaku). Lisäksi huoltajille järjestetään aamukahvitilaisuus, jossa on mahdollista tutustua ajankohtaisiin oppilashuollon teemoihin ja tavata koulumme rehtorit ja oppilashuollon henkilöstöä.

Välitämme tietoa ajankohtaisista ilmiöistä Wilman kautta koteihin vanhempainiltojen ja vanhempaintapaamisten lisäksi.

Teemme yhteistyötä tarvittaessa lastensuojelun, perhesosiaalityön, erikoissairaanhoidon, nuorisopalveluiden, vanhempainyhdistyksen ankkuri-tiimin, K-0:n ja poliisin kanssa.

4.6.4. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Nummelanharjun koulussa toimii Kipu-tiimi, johon kuuluu useampia opettajia ja kouluvalmentaja. Kipu-tiimi selvittää tietoonsa tulleita, koulussa tapahtuneita kiusaamistilanteita. Kipu-tiimi keskustelee kaikkien tilanteeseen liittyvien henkilöiden kanssa. Kokonaiskuvan selvittyä jokaisen osapuolen kesken sovitaan toimenpiteistä, joilla pyritään vaikuttamaan kiusaamisen loppumiseen. Kipu-tiimin jäsenet ovat yhteydessä oppilaiden huoltajiin sekä luokanohjaajaan. Tarvittaessa konsultoidaan oppilashuoltoa. Tilannetta jäädään seuraamaan ja osapuolia kuullaan uudestaan sopivan ajan kuluttua.

Kaikissa Vihdin kouluissa on käytössä Someturva, joka on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin.

Nummelanharjun koulussa kouluvalmentaja esittelee someturvaa sekä Kipu-tiimiä uusille seitsemäsluokkalaisille lukuvuoden alussa.

Väkivaltaan puuttumisessa noudatetaan V-0 (väkivaltaa nolla) mallin mukaisia toimia. V-0 käsikirjassa <https://www.vihti.fi/v-0-kasikirja/> on kattavasti selvitetty erilaisten tapausten vaatimat toimenpiteet ja vastuut sekä yhteystiedot tarvittaville ilmoituksille. Oppilaan näkemykset tapahtumista kirjataan Wilmaan tuen välilehdeltä löytyvään ”Muut asiakirjat” -valikon alla olevaan kiusaamiseen puuttumisen lomakkeelle.

Kouluissa on käytössä kuntatasoinen suunnitelma kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi sekä mahdollisuus K-0 toimintaan (ratkaisemattomat konfliktit 0) pitkittyneiden ja haastavien kiusaamis- ja väkivaltatapauksien selvittelyyn. Vakavat kiusaamistapaukset ulottuvat usein koulupäivän lisäksi vapaa-ajalle ja myös sosiaaliseen mediaan.

Työskentelyssä pyritään löytämään konfliktin juurisyyt keskustelemalla eri osapuolten kanssa sekä erikseen että yhteisissä tapaamisissa. Toiminnan keskeisiä periaatteita ovat kaikkien osapuolten kuuleminen, puolueettomuus ja perheiden tukeminen.

K-0 työ ei korvaa olemassa olevia koulun toimintamalleja tai opiskeluhuoltoa, vaan vahvistaa niitä ja tuo kouluihin esimerkiksi perheiden kanssa tehtävän työn osaamista. K-0 asiantuntija tarjoaa konsultaatiota, tekee tarvittaessa tilanteen alkuarvion ja kokoaa kiusaamistapauksen ympärille moniammatillisen verkoston sekä ohjaa tarvittaessa lapsen ja perheen muihin palveluihin. Verkostossa on mukana koulun henkilöstöä, sosiaalityö, poliisi, lastensuojelu ja muut lapsen tai nuoren elämässä mukana olevat ammattilaiset.

4.7. Lasten ja nuorten hyvinvointi

4.7.1 Harrastussuunnitelma

Vihdin peruskoulujen 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään iltapäivisin maksutonta kerho- ja harrastustoimintaa sekä koulun tiloissa että paikallisten harrastustoimijoiden tiloissa. Kerho- ja harrastustoimintaa järjestetään Vihdin kunnalle myönnetyn Opetus- ja kulttuuriministeriön

Harrastamisen Suomen mallin avustuksen sekä Opetushallituksen Koulujen kerhotoiminnan tukemisen ja kehittämisen avustuksen rahoituksilla.

Koulupäivien yhteydessä järjestettävän kerho- ja harrastustoiminnan tavoitteena on lasten ja nuorten

- Hyvinvoinnin lisääminen
- Eriarvoisuuden vähentäminen
- Syrjäytymisen ehkäisy
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä jaksamisen tukeminen
- Luovuuden ja liikkumisen tukeminen
- Uusien taitojen oppiminen ja koulussa opitun soveltaminen

Kerho- ja harrastustoiminnassa pyritään siihen, että lapset ja nuoret saavat onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia. Toiminnan kautta tuetaan lasten ja nuorten harrastuneisuutta ja mieluisan harrastuksen löytämistä. Koulun henkilökunta sekä opiskeluhoito ohjaavat sellaisia lapsia ja nuoria kerhotoiminnan piiriin, joilla ei esimerkiksi perheen tuen puuttuessa ole mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti. Kerho- ja harrastustoiminnan järjestämisessä tavoitteena on, että kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus ainakin yhteen harrastukseen.

Kerhot pyritään järjestämään lähtökohtaisesti siten, että ne alkavat heti koulupäivän päätyttyä ja oppilaat siirtyvät harrastuksiin omatoimisesti. Koululla ei ole mahdollista odottaa kerhotunnin alkamista, koska odotteleville oppilaille ei ole valvontaa.

Harrastustunneille osallistuvat ovat vakuutettuja tapaturmien varalta. Vakuutus on voimassa koulupäivän, harrastustunnin sekä harrastukseen liittyvien välittömien matkojen aikana. Oppilaiden siirtyminen harrastustunneille tapahtuu omatoimisesti.

Kaikissa Vihdin kunnan peruskouluissa on tarjolla harrastusryhmiä, joista mahdollistetaan kuljetusoppilaiden kotiinkuljetus harrastustoiminnan jälkeen. Harrastushaku-sivustolla (www.vihti.fi/hobbyhour) näkyy harrastuskohtaisesti onko kuljetusmahdollisuus saatavilla.

Tarkoitus on, että harrastukseen sitoudutaan koko lukuvuodeksi. Kuljetusaikoja ei voi vaihdella edestakaisin lukuvuoden aikana. Mikäli harrastuksesta haluaa jäädä pois kokonaan, niin kuljetusmuutokset pyritään käsittelemään kahden viikon kuluessa.

Siirtyminen harrastuksesta kuljetukseen tapahtuu omatoimisesti. Koulun puolesta ei ole lähtevien kuljetusten valvontaa, jos kerhotunnin jälkeinen kuljetus lähtee päivän viimeisten oppituntien kotiinkuljetusten jälkeen.

Lisätietoja mm. vakuutuksista ja vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin:

<https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/hobby-hour/usein-kysytyt-kysymykset/>

Harrastamisen Suomen mallin kerho- ja harrastustoiminta

Koulun kerhotoiminta on perusopetuslain 47§:ssä mainittua ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä toimintaa, mitä kunta voi järjestää perusopetuksen oppilaille. Toiminnan tulee olla perusopetukselle perusopetuslain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden mukaista.

Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta on nuorisolain alaista vapaa-ajan toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla mieluista ja maksuton harrastus koulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastus ei sisälly perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen eikä harrastustoimintaan sovelleta perusopetuslain säännöksiä.

Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Kun kunta järjestää nuorten harrastustoimintaa, sen tulee kuulla nuoria heidän harrastustoiveistaan ja laatia koulukohtainen harrastussuunnitelma nuorten kuulemisesta saatujen tietojen perusteella.

Vihdin kunnassa lasten ja nuorten kuuleminen on toteutettu valtakunnallisen koululaiskyselyn kautta. Kysely toteutettiin vuoden 2024 loppupuolella ja siihen vastasi alakoululaisista 46% ja yläkoululaisista 60% kunnan peruskoulujen oppilaista. Kyselyn tuloksia hyödynnetään harrastustoiminnan suunnittelussa siten, että jokaiselle koululle pyritään järjestämään vähintään yksi suosituimmista harrastussisällöistä. Tämän lisäksi jokaiselle koululle on tavoitteena tarjota vähintään yksi liikunnallinen ja yksi muun sisältöinen harrastustunti.

Koulun oppilaille tarjolla olevat harrastamisen Suomen mallin ryhmät:

- Köksäkerho
- Kalastus- ja erätaidot
- Nuorten kuntosali
- Nuorten aamutreenit
- Jenkkifutis ja kamppailulajit
- Nuorten taideryhmät
- Koodaus
- Esports
- Kiipeily

4.7.2 Kulttuurikasvatussuunnitelma

Vihdin kunnan kulttuuripalveluissa on laadittu Kulttuurikasvatussuunnitelma. Suunnitelman avulla tuetaan lasten ja nuorten oikeutta taiteen ja kulttuurin kokemiseen. Se on myös osa kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Kulttuurikasvatussuunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Nummelanharjun koulussa 7.-luokkalaiset käyvät keväällä katsomassa elokuvan osana monialaista oppimiskokonaisuutta. 8.-luokkalaiset osallistuvat valtakunnalliseen Taidetestaajat-hankkeeseen kaksi kertaa lukuvuoden aikana. 9.-luokkalaiset suunnittelevat ja toteuttavat oppilaslähtöisesti ysiä juhlaaalan toukokuussa 2026 valinnaisaineiden opettajien ja luokanohjaajien tuella.

4.7.3 Liikkumisohjelma

Vihdin kunnalla on liikkumisohjelma, johon on kirjattuna liikkumisen suosituksia sekä toimenpiteitä liikkumisen lisäämiseksi koulupäivien aikana. Liikkumisohjelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Liikkuva koulu

Kaikki Vihdin peruskoulut ovat rekisteröityneet mukaan valtakunnalliseen Liikkuva koulu -ohjelmaan. Jokaisella koululla on nimetty opettaja/opettajat, jotka vastaavat Liikkuva koulu -toiminnan kehittämisestä omalla koulullaan. Toimintaa arvioidaan lukuvuosittain hyödyntäen Liikkuva-koulu ohjelman nykytilan arvio-työkalua.

Liikkuva koulu-toiminnassa on tavoitteena löytää tapoja, joilla koulupäivän aikana liikutaan enemmän ja istutaan vähemmän. Jokainen koulu toteuttaa liikkuvampaa koulupäivää omalla tavallaan.

Koulujen liikkuva koulu -toimintaan kuuluvat esimerkiksi

- pidemmät välitunnit
- oppilaiden osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen
- oppilaiden kannustaminen välituntiliikuntaan sekä vertaisohjaajatoimintaan
- liikuntavälituntien järjestäminen
- kannustaminen koulumatkojen kulkemiseen aktiivisesti ja kestävästi
- toiminnallisten opetusmenetelmien hyödyntäminen
- oppituntien istumisjaksojen katkaiseminen liikkumalla sekä
- koulun yhteiset liikunnalliset teemapäivät.

Nummelanharjun koululla on liikuntavälitunti klo 9.40-10.00 kaikkina muina päivinä paitsi tiistaisin. Liikuntavälitunnilla järjestetään usein erilaisia kilpailuja. Välitunti on tekonurmella ja talvisin liikuntasalissa. Tekonurmi on oppilaiden käytettävissä myös kaikilla muillakin välitunneilla.

Koulumme liikuntapäivät järjestetään syksyllä 26.8 sekä keväällä 29.5. Pelaamme useassa eri lajissa pelejä muita Vihdin yläkouluja vastaan ja osallistumme jalkapallossa tyttöjen- ja poikien kll:n turnauksiin.

Oppitunneilla opettajat pyrkivät tauottamaan istumista noin kahden minuutin ajan.

4.7.4 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Sen tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä.

Koulumme kahdeksaluokkalaiset tutustuvat seksuaaliseen häirintään liittyviin teemoihin työpajamuotoisilla oppitunneilla.

4.7.5 Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston toimintasuunnitelma

Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston -toimintasuunnitelman tavoitteena on jalkauttaa ilmastotyö osaksi kaikkia kunnan toimialoja ja niiden arkityötä sekä luoda sellaisia toimintamalleja, jotka edistävät ilmastotyötä. Suunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

5.1. Oppilaiden osallistaminen

Oppilaiden osallistaminen tapahtuu suunnitelmallisesti osana opetusta ja muuta koulussa järjestettävää toimintaa. Koulussa on erilaisia tapahtumaviikkoja, joiden järjestämisessä oppilaat ovat mukana.

Huomaa hyvässä vahvistetaan nuorten tunne- ja vuorovaikutustaitoja, vahvistetaan luokan ilmapiiriä ja ehkäistään kiusaamista. Huomaa hyvä kehittää myös koko yhteisön toimintakulttuuria vahvuuslähtöiseen ja myönteiseen suuntaan. Menetelmä on käytössä koko Vihdin alueella kuntatasoisesti.

Huomaa hyvä ja opi paremmin: järjestämme myös Huomaa hyvä -teematunteja ja tapahtumia. Aikuisten kesken hyvän huomaaminen on osana toimintakulttuuria, ja sitä myös edelleen ylläpidetään esimerkiksi marraskuun YS-ajalla koulutetaan henkilökuntaa lisää. Lukuvuoden aikana pyritään tuomaan hyvän huomaaminen myös oppilaiden keskenäiseen vuorovaikutukseen vahvemmin. Esimerkiksi lokakuussa ja marraskuussa välituntikahviloiden aikana kerätään viestejä, joissa oppilaat huomaavat hyvää toisissaan ja henkilökunnassa. Luokanvalvojan oppitunnilla pidetään marraskuussa aamunavaus, jonka tekemiseen oppilaat ja oppilaskunta osallistuvat. Lisäksi Huomaa hyvä -tiimi suunnittelee muita tapahtumia lukuvuoden ajalle. Myös oppilaskunta ja oppilaat osallistuvat tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen -esimerkiksi oppilaskunta suunnittelee järjestävänsä marraskuussa diskon.

Lapsen oikeuksien viikolla järjestetään aamunavaus, jossa hyödynnetään Lapsen oikeuksien viikon materiaaleja.

5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Suunnitelma

Toimiva ja lähtökohdiltaan myönteinen kodin ja koulun yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki. Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään koulun, luokan ja oppilaan tasolla. Huoltajilla on vastuu lapsensa oppivelvollisuuden suorittamisesta, ja tätä koulu tukee monin tavoin.

Vanhempainvartteja tarjotaan kaikille 7-luokkalaisille, 8-luokkalaisille ja 9-luokkalaisille vanhempainvartteja tarjotaan tarpeen mukaan. Vanhempainvartissa on mukana oppilas, huoltaja(t) sekä luokanohjaaja.

8-luokkalaisilla myös keväällä arviointikeskustelu jossa mukana luokanohjaaja, nuori ja hänen huoltaja.

Tieto kulkee koulun ja kodin välillä pääsääntöisesti Wilma-ohjelman sekä lisäksi sähköpostin ja puhelimen välityksellä. Yhteyttä pidetään järjestämällä yhteistyöiltoja kaikilla luokkatasoilla. Luokanohjaajat järjestävät tarvittaessa luokan omia tapaamisia sekä oppilaiden että huoltajien kanssa. Lisäksi järjestetään huoltajien tapaamisia, joissa selvitetään yksittäisen oppilaan

koulunkäyntiin liittyviä asioita. Huoltajille varataan mahdollisuus osallistua oppilaan kasvatuskeskusteluun.

Pedagogisten asiakirjojen tekeminen ja päivittäminen yhteistyössä huoltajan ja oppilaan kanssa. Luokanvalvoja kutsuu tapaamiseen huoltajat, oppilaan ja tarvittaessa myös oppilashuollon edustajia.

Huoltajia kutsutaan koulumme yhteisöllisen oppilashuollon palavereihin, joissa kaikki koulumme toimijat ovat mukana kehittämässä koulun toimintakulttuuria.

Lv. 2025–2026 vanhempainillat ovat:

7-luokkien vanhempainilta järjestetään 4.9. koululla

9-luokkalaisille järjestetään vanhempainilta koululla 3. syyskuuta. Huoltajan lisäksi myös oppilaat on kutsuttu.

9- luokkalaisille ja heidän huoltajilleen järjestetään jatkokoulutusmessut 20. marraskuussa. Täällä käydään läpi yhteishakuun liittyviä asioita.

Keväällä järjestetään valinnaisaineinfo 7. luokkien oppilaille ja heidän huoltajilleen sekä tulevien seitsemäsluokkalaisten vanhempainilta 6. luokan oppilaiden huoltajille.

Lisäksi luokanohjaaja voi kutsua luokkansa oppilaiden huoltajat yhteistyöiltaan sopivana ajankohtana.

Kutsumme vanhempia myös oppilashuollon aamukahveille muutaman kerran vuodessa.

Nummelanharjun koulussa on lukuvuonna 2025-2026 toimiva vanhempaintoimikunta, joka suunnittelee/toteuttaa yhteistyössä koulun tukioppilaiden ja oppilaskunnan kanssa yhteistä toimintaa ja osallistuu mahdollisuuksien mukaan koulun muuhun toimintaan.

5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun

Osa-aikaiset erityisopettajat tutustuvat kuudensien luokkien oppilaisiin havainnoimalla heitä luokkatilanteissa tammi-helmikuussa.

Helmi-maaliskuussa kuudensien luokkien opettajat ja osa-aikainen erityisopettaja sekä vastaanottavan koulun osa-aikaiset erityisopettajat siirtävät opetuksen kannalta tarvittavat tiedot koulusta toiseen. Oppilaanohjaajat vierailevat alakoulun luokissa kertomassa opiskelusta yläkoulussa.

Yksilökohtainen tiedonsiirto luokanopettajien, erityisopettajien ja huoltajien kesken tarvittaessa.

Kuudensien luokkien oppilaat käyvät tutustumassa yläkouluun ja tulevaan luokkaansa toukokuussa.

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osa-aikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaihteyhdykseen.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaihteyhdytyksen sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehityksen pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihteyhdytykselle. Keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Nivelvaiheen lakisääteiset tuen tarkistukset tammi-helmikuussa.
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

Nivelvaihe peruskoulusta toiselle asteelle

Yhdeksännen luokan aikana oppilaalla on mahdollisuus tutustua eri ammattikoulun aloihin ja osallistua oppilaitosten, niin ammattikoulujen kuin lukioidenkin avoimiin oviin. Oppilaiden kanssa käydään yksityinen ohjauskeskustelu opinto-ohjaajan kanssa, johon myös huoltaja voi osallistua. Keskustelussa asetetaan tavoitteet yhdeksännelle luokalle ja käydään läpi toisenasteen vaihtoehtoja.

Kuntamme opinto-ohjaajat myös järjestävät marraskuun lopussa Jatkokoulutus messu- illan, jossa on oppilaille ja huoltajille suunnattu infotilaisuus tulevasta yhteishausta, ja mahdollisuus tutustua lähialueemme eri oppilaitoksiin heidän esittelypisteillään. Tämä tilaisuus on osa huoltajien kuulemista.

Yhteishaku toiselle asteelle tehdään yhdessä täällä koululla keväisin (viikoilla 9-10) ja tätä ennen on ollut ns. huoltajakuuleminen, jolloin huoltaja ja oppilas yhdessä täyttävät tiedonsiirtolomakkeet.

Opinto-ohjaajien vastuulla on siirtää 9.-luokkalaisten tiedonsiirtolomakkeet toisenasteen oppilaitoksiin elo-syyskuun aikana. Tiedonsiirto papereihin liitetään mukaan mahdolliset päivitettyt tuenliitteet, jotka hyödyntävät oppilaan opiskelua toisella asteella.

5.4. Muut yhteistyötahot

Kouluvierailut

Kaikki 9. luokkalaisten halukkaat tutustumassa Luksian koulutustarjontaan koulupäivän aikana. Lukio-opinnoista kiinnostuneet käyvät tutustumassa Vihdin lukioon myös koulupäivän aikana. Lisäksi oppilaat voivat huoltajan luvalla käydä eri oppilaitosten avoimissa omissa. Oppilaan tulee itse huolehtia kokeiden, kotitehtävien ja muiden koulutöiden kysymiset opettajilta, jos hän on osallistunut kouluvierailuihin normaalin koulupäivän aikana.

Koulun yhdeksäsluokkalaisten osallistuvat Yrityskylään lokakuun aikana.

Oppilaanohjauksen tunneilla

Pääasiassa opo-tunneilla tai muilla sovituilla tunneilla käy vieraana saatavuuden mukaan lähiseudun yrittäjiä, toisen asteen oppilaitosten tutoreita ja opiskelijoita ja etsivä nuorisotyö.

Muut yhteistyökumppanit

Muita mahdollisia yhteistyökumppaneita ovat muun muassa nuorisotoimi, koulupoliisi, joka vierailee oppitunneilla, teemapäivissä ja konsultoi koulun henkilökuntaa tarvittaessa, seurakunta, kirjasto (erityisesti äidinkielen opetuksessa), eri yritykset esimerkiksi yrityskurssin vierailijoina tai vierailun kohteina sekä eri liikuntajärjestöt.

Marraskuussa järjestettävillä jatkokoulutusmessuilla, jotka on tarkoitettu kaikille kuntamme ysiluokkalaisille ja heidän huoltajillensa, oppilailla on mahdollisuus tutustua eri alojen yrittäjiin ja lähialueiden koulutustarjontaan messumuotoisesti.

6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Valinnaisaineet

Valinnaisaineiden kokonaismäärä on yhteensä 8. ja 9. luokalla 6 vuosiviikkotuntia lukuvuodessa (eli kolme valinnaisainetta kummallakin vuosiluokalla.) Tämä tarkoittaa kahta pitkää valinnaisainetta ja kahta lyhyttä valinnaisainetta. Pitkää valinnaisainetta opiskellaan kaksi vuosiviikkotuntia sekä kahdeksannella että yhdeksännellä luokalla. Ensimmäistä lyhyttä valinnaisainetta opiskellaan kaksi vuosiviikkotuntia kahdeksannella luokalla ja toista lyhyttä valinnaisainetta kaksi vuosiviikkotuntia yhdeksännellä luokalla.

Yhden pitkän valinnaisaineen on oltava taide- ja taitoaineiden valinnaisaine (kotitalous, kuvataide, musiikki, liikunta, käsityö tai näiden yhdistelmä). Tämä valinnainen muodostaa yhdessä seitsemännen luokan oppimäärän kanssa kyseisen taide- ja taitoaineen koko oppimäärän. Perusopetuksen päättötodistukseen tulee kyseisen oppiaineen kohdalle vain yksi arvosana.

Nummelanharjun koulussa ja Kuoppanummen koulussa valinnaisia oppiaineita opetetaan samaan aikaan, joten oppilaat voivat valita valinnaisaineita kummankin koulun tarjonnasta.

Valinnaisainevihkot on annettu oppilaille ennen valinnaisaineinfoa. Lisäksi vihkoja on saatavilla koululta ja vihko löytyy myös koulun kotisivulta. Valinnaisainevihkossa kuvataan tarkemmin kunkin valinnaisaineen sisältö ja tavoitteet.

Valinnaisaineet lukuvuonna 2025–2026

vAI draama ja luova kirjoittaminen

vATK tietotekniikka

vKO kotitalous ja köksä

vES espanja

vSA saksa

vRA ranska

vKU kuvataiteen yleiskurssi

vLI liikunta ja kasva urheilijaksi -kurssi

vKÄ/TN käsityö, tekninen työ

vKÄ/TS käsityö, tekstiilityö

vMU musiikki

"LOL", lots of learning, opiskelun tukikurssi

vYH yrityskurssi

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Nummelanharjun koulussa oppilaat tekevät vähintään yhden monialaisen oppimiskokonaisuuden lukuvuoden aikana.

Seitsemänsien luokkien monialaisia oppimiskokonaisuuksia ovat kaikkien oppiaineiden yhteinen Lentävä lähtö, kotitalouden ja ruotsin monialainen oppimiskokonaisuus Julfest sekä kuvataiteen, englannin, musiikin, käsityön ja äidinkielen yhteinen elokuva-aiheinen kokonaisuus.

Kahdeksänsien luokkien monialaisia oppimiskokonaisuuksia ovat historian ja äidinkielen yhteinen toinen maailmansota -kokonaisuus sekä kaikkien oppiaineiden yhteinen monialainen oppimiskokonaisuus opiskelutaitoihin liittyen.

Yhdeksänsien luokkien monialaisia oppimiskokonaisuuksia ovat opinto-ohjauksen, englannin, äidinkielen, katsomusaineiden ja yhteiskuntaopin työelämä-kokonaisuus sekä biologian, terveystiedon ja liikunnan omaan hyvinvointiin liittyvä monialainen.

Näiden laajempien monialaisten oppimiskokonaisuuksien lisäksi eri opetusryhmät voivat tehdä omia pienempiä monialaisia oppimiskokonaisuuksiaan. Monialaisten lisäksi yhteistyötä voidaan tehdä muuten, esimerkiksi yhdeksänsien luokkien valinnaisaineet osallistuvat ysien juhlan suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Laaja-alainen osaaminen

Valtakunnallisessa opetussuunnitelmassa on määritelty seitsemän erilaista laaja-alaisen osaamisen osaamiskokonaisuutta. Nämä ovat:

ajattelu ja oppimaan oppiminen

kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu

itsestä huolehtiminen ja arjen taidot

monilukutaito

tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen

työelämätaidot ja yrittäjyys

osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen

Nämä kokonaisuudet huomioidaan erityisesti monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa, mutta ne näkyvät myös eri aineiden opiskelussa.

7. Toiminnan arviointi

Nummelanharjun koulun oppilaille ja huoltajille annetaan mahdollisuuksia tulla mukaan kehittämään koulun toimintakulttuuria. Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat säännöllisin väliajoin koulun johtoryhmän palaveriin. Huoltajia kutsutaan mukaan myös vanhempaintoimikuntaan. Myös koulumme vanhempainilloissa varaamme aikaa keskusteluille.

Oppilaat osallistuvat toimintakulttuurin kehittämiseen ja arviointiin monella tasolla. Oppilaskunnan hallitus ja tukioppilaat toimivat aktiivisesti koulun kehittämiseksi, ja lisäksi keväisin jokainen luokka arvioi lukuvuotta ja antaa kehittämis ehdotuksia. Koulussamme on käytössä viikoittaiset luokan välitunnit, joissa käytännön asioiden lisäksi oppilaat voivat esittää kysymyksiä ja kehittämis ehdotuksia.

Opettajat arvioivat kulunutta lukuvuotta keväällä järjestettävässä 1/2 veso-iltapäivässä.

8. Varautuminen poikkeustilanteisiin

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti poikkeavien olosuhteiden aikana, kuten esim. laajojen sähkökatkojen aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuudentunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella rakennuksen kylmeneminen saattavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan lukuvuosittain. Suunnitelmasta on nähtävillä tiivistetyt paperiversiot henkilöstön taukotilassa.

9. Lisäykset/muutokset

Liitteet

Kuntatasoinen opiskeluhoitosuunnitelma, joka sisältää Vihdin kunnan koulujen toimintamallin kiusaamistapauksiin liittyen

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Kestävän kehityksen suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Kunnan liikkumisohjelma