

NUMMELAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

1. Koulun arvoperusta

Perusopetuksen arvoperusta rakentuu valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa kuvatuille arvoille sekä Vihdin kuntastrategiassa (2022-2025) määritellyille arvoille, jotka ovat palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Arvot päivittyvät valmisteilla olevan strategian myötä.

Lapsiystävällinen kunta -työ on tärkeä osa Vihdin kunnan arvojen näkyväksi tekemistä ja toteutumisen seuranta.

Nummelan koulun arvot, jotka näkyvät meidän kaikkien koulussa työskentelevien toiminnassa:

Realistinen minäkuva ja hyvä itsetunto

- itseluottamus ja -tuntemus
- palautteen käsittelykyky

Sosiaalisuus

- yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot
- arvostus ja toisen ainutlaatuisuuden kunnioittaminen
- hyvät tavat ja sääntöjen noudattaminen

Elinikäinen oppiminen

- kasvu vastuuntuntoon ja yhteisöllisyyteen
- vastuu omasta opiskelusta
- kulttuuriperinteet

Työn arvostus

- oman ja toisen työn arvostus
- rakentava palaute
- aktiivisuus ja yritteliäisyys

Nummelan koulu tukee lapsen kasvua matkalla kohti itsenäistä oppijaa. Koulussa viihtyminen syntyy toisen kunnioittamisesta sekä mielekkästä ja palkitsevasta työstä.

2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

Koulujen työ- ja loma-ajat 2025-2026

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2025-2026 (188 työpäivää)
(sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 16.12.2024 § 17)

Syyslukukausi 7.8.-22.12.2025 (93 työpäivää)

aloitus 7.8.2025 (torstai)

syysloma 13.10.-17.10.2025 (vko 42)

itsenäisyyspäivä 6.12.2025

joululoma 23.12.2025-6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.-30.5.2026 (95 työpäivää)

aloitus 7.1.2026 (keskiviikko)

talviloma 16.2.-20.2.2026 (vko 8)

pääsiäinen 3.4.-6.4.2026

vapunpäivä 1.5.2026

helatorstai 14.5.2026

päättjäispäivä 30.5.2026 (lauantai)

Oppituntien ajat ja välitunnit

Nummelan koulun työjärjestykseen vaikuttavat koulukuljetusten aikataulut. Koulu alkaa joko 8.00, 9.00 tai 9.50, ja päättyy joko 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00. Koulupäivä voi myös päättyä kaksoistunnin jälkeen 15 vaille, mutta tästä tulee opettajan tiedottaa huoltajia lukukauden aluksi. Tämä ei myöskään poista vastuuta kuljetusoppilaista tasatuntiin asti. Päivä rytmittyy pääsääntöisesti 45 ja 90 min oppituntien, välituntien ja ruokailun vuorotteluun. Keskelle päivää pyritään saamaan pitempi välitunti. Mahdolliset tukiovetustunnit voivat sijoittua koulupäivän sisälle, päivän alkuun tai loppuun.

Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)

1. ja 2. lk.:

Retkiä syksyllä ja keväällä koulun lähiympäristöön. Retkille mukaan on lähdössä koulumme oma Metsävaari Jorma Blom.

3. lk:

Vihti- retki keväällä 2026, luontoretket koulun lähiympäristöön

4. lk:

Nuukio -retki keväällä 2026, luontoretket koulun lähiympäristöön

5. lk:

19.9.2025 retki Heurekaan (Microsoft-yhteistyö), keväällä 2025 luokkien mahdollisia, toiveiden mukaisia retkiä Yrityssankarista saaduilla varoilla.

6. lk:

- Yrityskylävierailut Espooseen 21.10.2025 (6B) ja 28.10.2025 (6A, 6C, 5-6D)

- Historiallinen retki Turkuun keväällä 2025.

- Luontokoulupäivät Korkeasaarella 25.11.2025 (6C), 27.11 (6A)
- Kulttuurikasvatussuunnitelman mukainen konserttiretki Vihdin kirkkoon 27.10.2025
- Mahdollisuuksien mukaan luokkaretkiä keväällä 2025.

Eläimet ja luonto -valinnaisaine:

- Retki Korkeasaareen arkkiluontopäivään syksyllä 2025.
- Keväälle 2026 suunnitelmassa retki Haltialaan.

2.1. Koulun toimintakulttuuri

Kouluvuoden juhlat ja perinteet

Kouluvuoden aikana itsenäisyysjuhla sekä joului- ja kevätjuhlat. Kodin ja koulun päivä syyskuussa. Seurakunnan järjestämä joulutapahtuma ja vaihtoehtona kynttiläjuhla. Koko koulun ME-tunnit salissa noin kerran kuukaudessa. Lastenmusiikkikonsertti ennen syyslomaa ja haitarikonsertti ennen hiihtolomaa. Koulun kyky-tapahtuma keväällä. Yrityssankarit (keväällä 2026).

2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Lukuvuoden teemoja ovat kohtaaminen, läsnäolo ja hyvän huomaaminen.

2.1.2. Järjestyssäännöt

Nummelan koulun järjestyssäännöt 2025-2026

Järjestyssääntöjen tavoitteena on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluajana, koulumatkoilla sekä kaikissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa (Perusopetuslaki 29 §).

Nummelan koulun järjestyssääntöjä suunniteltaessa on kuultu sekä huoltajia että oppilaskuntaa. Järjestyssäännöt esitellään oppilaille ja huoltajille.

Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

- Minulla on oikeus (perusopetuslaki):
 - opiskella turvallisessa oppimisympäristössä.
 - saada yhdenvertaista, oikeudenmukaista ja tasa-arvoista kohtelua kaikilta.
 - yksityisyyteen ja koskemattomuuteen.
 - terveydenhuoltoon, kouluruokailuun ja opiskeluhoitoon.
- Minulla on velvollisuus (perusopetuslaki):
 - osallistua opetukseen säännöllisesti ja parhaani tehden.
 - hoitaa tehtäväni täysipainoisesti ja tunnollisesti omaa ja toisten oppimistyötä arvostaen.

- osoittaa koulutyössäni käytökselläni arvostusta ja kunnioitusta kaikkia kouluyhteisömme jäseniä kohtaan ja siten ylläpitää omalta osaltani turvallisuutta.
- käsitellä huolellisesti koulun omaisuutta.

Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

- Noudatan minulle annettuja aikatauluja.
- En kiusaa. Ilmoitan koulun aikuiselle, jos havaitsen kiusaamista. Nummelan koulussa ei hyväksytä kiusaamista, väkivaltaa, uhkailua, syrjintää tai pakottamista. Koulussa käytetään Vihdin kunnan seuraamusmallia.
- Huolehdin tavaroistani ja koulun omaisuudesta. Ilmoitan viallisista tai rikki menneistä tavaroista ja paikoista. Palautan ottamani tavarat takaisin omille paikoilleen. Olen vahingonkorvausvelvollinen.
- Olen vastuussa kouluun tuomistani henkilökohtaisista laitteista ja välineistä.
- Vietän välituntini minulle osoitetulla välituntialueella. Huomioin kaikkien turvallisuuden ja noudatan hyviä tapoja. Poistun koulun alueelta vain opettajan luvalla.
- En tuo kouluun vaarallisia esineitä, tupakointivälineitä tai päihteitä.
- Noudatan opettajan ohjeita mobiililaitteiden käytössä oppi- ja välitunneilla. Käytän mobiililaitetta (esim. kännykkää) vain koulun aikuisen luvalla. Pidän mobiililaitteen repussa äänettömänä ollessani koulun alueella. Jos käytän mobiililaitetta järjestyssääntöjen vastaisesti, se takavarikoidaan loppukoulupäivän ajaksi.
- En kuvaa enkä julkaise koulussa kuvattua tai muuten tallennettua materiaalia ilman lupaa.

Käyttäytyminen kouluaikana

- Noudatan hyviä käytöstapoja. Muistan sanat kiitos, anteeksi ja ole hyvä. En kiroile enkä huuda.
- Annan opiskelu- ja työrauhan itselleni, muille oppilaille, opettajille ja muille koulun aikuisille.
- Noudatan kaikkien henkilökuntaan kuuluvien ohjeita.
- Ennen oppitunnin alkua odotan opettajaa ulkona jonossa.
- Liikun käytävillä kävellen ja meluamatta.
- Liikun sisätiloissa ilman ulkokenkiä.
- Pyydän luokassa puheenvuoron viittaamalla.
- Minulla on opiskeluvälineet mukana ja kotitehtävät asianmukaisesti suoritettu.
- En ole hattu tai huppu päässä oppituntien aikana.
- Pukeudun asiallisesti ja säänmukaisesti.
- Vältän hajusteiden käyttöä.
- En syö purukumia.
- Saavun koulun tapahtumiin ja poistun niistä rauhallisesti opettajan johdolla. Käyttäydyn asiallisesti ja seuraan esityksiä häiritsemättä muita.

Välitunti

- Menen välitunnille viivyttelemättä ja tulen ryhmäni jonoon heti, kun kello soi.
- Noudatan välituntivalvojan ohjeita ja välituntisääntöjä.
- En poistu välituntialueelta ilman opettajan lupaa. Kolmen tähden areena ja pyörätelineiden ympäristö eivät ole välituntialuetta.

- En oleskele rappusilla, ovien edessä tai valkoisten viivojen sisäpuolella. En kiipeile muureilla, kaiteilla, aidoilla, enkä roskalaatikkojen tai hiekoituslaatikkojen päällä.
- Keinun istuen, enkä hyppää keinusta.
- Hämähäkkikeinuissa voi olla neljä kerrallaan. Vauhdinottajat saavat seistä.
- Pelaan jalkapalloa vain sille osoitetuilla alueilla.
- En pallotele rakennusten seiniin enkä ikkunoihin.
- Kerron aikuiselle, jos välituntiväline lentää katolle; en hae tavaroita katoilta tai katoksilta.
- En tee enkä käytä liukuratoja.
- En heitä lumipalloja.
- Käytän välituntilainaston yhteisiä välineitä asianmukaisesti ja palautan ne oikeille paikoilleen.

Ruokailu

- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
- Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä.
- Maistan kaikkia ruokalajeja.
- Käytän ruokailuvälineitä asiallisesti.
- Annan kaikille ruokarauhan.
- Tyhjennän jätteet lautaselta/tarjottimelta roskikseen.
- Palautan astiat oikeille paikoilleen siististi.

Koulumatkat ja siirtymät

- Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä.
- Säilytän polkupyörääni pyörille varatuilla paikoilla. En pyöräile koulun pihalla enkä oikaise henkilökunnan parkkipaikan kautta.
- Odotan taksi- ja bussipysäkillä rauhallisesti ja noudatan kuljettajan antamia ohjeita.
- Siirryn koulun ulkopuolisille liikunta- sekä retkipaikoille ja sieltä takaisin koululle opettajan ohjeiden mukaan liikennesääntöjä sekä erityistä varovaisuutta noudattaen. 1.-3. -luokat siirtyvät liikuntapaikoille aina opettajan johdolla kävellen. 4.-6. -luokilla oppilaat voivat siirtyä liikuntapaikoille itsenäisesti opettajan harkinnan mukaan ja huoltajan suostumuksella.

2.1.3. Oppilaan ohjauksen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitörajoitus tai ohjauttaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. Oppilaan osallistuminen opetukseen voidaan em. perusteilla evätä myös seuraavaksi työpäiväksi, mikäli opetuksen järjestäjä tarvitsee aikaa suunnitella oppilaan paluuta takaisin opetukseen ja tarjota oppilaalle opiskeluhuollon palveluita sekä tukea turvalliseen paluuseen opetukseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

2.2. Oppimisympäristö

Suunnitelma

Opetuksessa hyödynnetään Nummelan koulun tilojen lisäksi lähiympäristöä, kuten harjun maastoa, Väinämöisen urheilukenttää, Auto-Huiput Areenaa, jäähallia, yleisurheilukenttää, uimahallia, kirjastoa, Galleria Pictoria ja Etelä-Nummelan koulun Värkkäämötiloja.

Oppimisympäristöt

Fyysinen oppimisympäristö

Nummelan koulun opetustilat sijaitsevat kahdessa eri rakennuksessa.

Kalusteet ovat peruskunnoltaan hyviä, uudenveroisia tai uusia, mutta eivät palvele kaikilta osin mukautuvan oppimisympäristön ajatusta. Koulu on kengätön koulu. Käytävät ovat melko kapeita työskentelytiloina hyödynnettäväksi. Aulatiloihin on sijoitettu työskentelypisteitä. Koulussa on vapaita luokkatiloja, joita voi hyödyntää opetuksessa.

Fyysisen oppimisympäristön oppimista edistävänä piirteenä on luokkatasojen sijoittaminen pääosin samoille käytäville lähekkäin. Koulu toimii kahdessa rakennuksessa, pääkoululla ja kivikoululla.

Oppimisympäristön teknologiat

Jokaisessa luokassa on mahdollista kirjoittaa käsin taululle (liitutaulu tai valkotalu). Opettajan käytössä on tietokone, NovoTouch-näyttö ja dokumenttikamera. Koulussa on langaton verkkoyhteys kannettavien laitteiden käyttöä varten. Kaikkien opetustilojen tietokoneet ja NovoTouch-näytöt uusittiin kesällä 2025. Uusia iPevo-dokumenttikameroita puuttuu vielä. Niiden on tarkoitus tulla syyslukukauden 2025 aikana.

Koululla on oppilaskäytössä HP:n läppäreitä noin 180 kappaletta (kuusi latauskärryä) ja iPadeja on 21 kappaletta. Edellä mainittujen tilojen ja laitteiden varaus tapahtuu sähköisesti opettajille avoimen varauskalenterin kautta.

Opetuksessa hyödynnetään tieto- ja viestintätekniikkaa. Vihdin kunnalla on käytössä sähköinen työskentelyalusta Google Workspace for Education (GWE).

Edudata.io-tietosuojapalvelun avulla varmistetaan, että opetuksessa käytössä olevat palvelut ja sovellukset täyttävät tietosuojasetuksen mukaiset vaatimukset.

Opettajien tvt-osaamista seurataan Opentunti.fi -palvelun avulla. Vihdin perusopetuksessa toimii yksi tv-tutoropettaja.

Psyykinen- ja sosiaalinen oppimisympäristö

Tavoitteena avoin, rohkaiseva ja kiireetön ilmapiiri. Koulussa on käytössä seuraamismalli, jolla puututaan mm. kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen. Resto-sovittelijat hoitavat kiusaamis/riitatilanteita. Pieniä riitoja oppilaat sovittavat keskenään Verso-mallin mukaisesti. Vakavammissa tapauksissa sovitteluun otetaan apuun Vihdin kunnan oma KO-tiimi. Koulussa noudatetaan myös Vihdin kunnan poissaolomallia. Nummelan koulussa on käytössä työrauhamalli, jolla on saavutettu hyviä tuloksia.

Oppimisympäristön turvallisuus

Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Siihen kuuluu fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Koulun järjestyssäännöt on luotu omalta osaltaan turvaamaan oppilaan koulupäivää (ks. 2.1.1.).

Opettaja tai rehtori ilmoittaa koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta tilanteeseen osallistuneiden huoltajille.

Nummelan koulussa välituntivalvojat valvovat määrätyillä välitunneilla määrätyillä alueillaan. Valvojilla on velvollisuus olla paikalla ajoissa ja hoitaa itselleen sijainen, jos ei pääse paikalle.

Eri oppiaineiden opetukseen laadittuja turvallisuusohjeita noudatetaan (esim. tekninen työ, tekstiilityö, liikunta).

Nummelan koulussa oppilaille opetetaan tietoturvallisuuteen liittyviä perusteita, esim. Someturva.

Oppilaiden koulukuljetus järjestetään sivistyslautakunnan ohjeiden mukaan. Kuljetus järjestetään, mikäli 1.-3. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää kolme kilometriä ja 4.-6. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää viisi kilometriä. Lisäksi kuljetusta järjestetään lyhyemmillekin matkoille, jos tie luokitellaan vaaralliseksi tai kuljetuksen tarpeesta on psykologin tai lääkärin lausunto. Nummelan koulun koulukuljetus järjestetään pääosin tilauslinja-autolla Myllylammelta, vuoroliikenne- tai tilauslinja-autolla Vesikansasta ja Vihdin suunnasta.

Koulumatkasta on tehtävä mahdollisimman turvallinen. Vaaratilanteita voidaan välttää, kun:

- valitaan turvallisin reitti
- kuljetaan jalkakäytävällä rauhallisesti ja tönimättä
- käytetään suojatietä ja alikulkuväyliä aina, kun mahdollista
- ylitetään ajorata kävellen
- pyöräillessä käytetään pyöräilykypärää ja pyörävaloa
- pimeän aikana käytetään heijastimia

Hannankadulla oleva levennys on tarkoitettu taksi- ja saattoliikenteelle. Koulun pihaan ei saa tuoda autolla aamuisin oppilaita eikä hakea iltapäivällä koulun pihasta. Koulun portilla on liikennemerkki, joka kieltää saattoliikenteen. Myöskään henkilökunnan parkkipaikalle ei saa tuoda oppilaita.

Kouluympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta sekä koulu yhteisön hyvinvointia edistetään ja seurataan jatkuvasti. Niitä arvioidaan kolmen vuoden välein toteutettavissa tarkastuksissa. Lukuvuoden alussa käydään läpi riskikartoitus oppimisympäristön/työympäristön mahdollisista vaaranpaikoista, ja laaditaan suunnitelma niiden estämiseksi tai korjaamiseksi.

Henkilökunnalle järjestetään lukuvuoden alussa turvallisuuskävely. Koulussa järjestetään vähintään kaksi kertaa vuodessa poistumis- ja sisäänsuojautumisharjoituksia.

3. Oppimisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

1.-3.luokilla on oppimiskeskustelut marras-tammikuussa. Oppimiskeskusteluun osallistuu opettaja, huoltaja ja oppilas. Keskusteluun voidaan pyytää myös tarvittaessa erityisopettaja ja kouluohjaaja. Oppimiskeskustelu korvaa välitodistuksen.

4.-6. luokilla väliarviointi on numeerinen todistus.

3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

1.-3.luokilla lukuvuositolistuksen arviointi on sanallista.

4.-6. luokilla lukuvuositolistuksen arviointi on numeerista.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

4.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ovat pohja kaikelle koulussa annettavalle oppimisen ja koulunkäynnin tuelle.

Oppilaan tuntemus, suunnitelmallisuus ja oikea-aikaisuus sekä koulun kaikkien toimijoiden yhteistyö luovat pohjan toimivalle tuelle. Joustavat ryhmittelyt mahdollistavat oppilaiden yksilöllisten tarpeiden huomioimisen ja toimivan eriyttämisen. Perusajatuksena on muuttaa toimintatapoja, jotta ne sopeutuvat erilaisiin oppijoihin, eikä toisin päin.

Kouluyhteisön jäsenten moniammatillisen osaamisen hyödyntäminen on olennaista. Eriytisopettajien osaaminen lisää yhteisopettajuuden kautta mahdollisuuksia oppimisen tukeen kaikille oppilaille ja kouluohjaajien rooli turvallisen ja rauhallisen oppimisympäristön luomisessa on merkittävä tuki koulunkäynnille. Vastuun kantamisesta sovitaan yhdessä osana lukuvuosisuunnitelmien tekemistä. Tuloksia saavutetaan, kun kaikki kouluyhteisön jäsenet sitoutuvat yhteisiin päätöksiin.

Eriyttämisen tulee olla suunnitelmallista ja pitkäjänteistä. Eriyttämistä tehdään sekä ylös-, että alaspäin. Eriyttämistä voidaan toteuttaa: joustavilla opetusryhmillä, eriyttävillä materiaaleilla, tehtävillä, kotitehtävillä ja kokeilla, samanaikaisopetuksella, joustavilla tehtävänannoilla. Eriyttäessäkin arvioinnin tulee olla läpinäkyvää oppilaalle sekä huoltajalle.

Opetusryhmiä muodostaessa huomioidaan oppilaiden joustava sijoittelu yli luokkarajojen, joka mahdollistaa eriyttämisen sekä erityisopetuksen tehokkaan kohdentamisen sekä ottaa eri oppilaiden tuen tarpeet huomioon. Ryhmäkoon tulee olla tarpeeksi pieni, jotta yksilöllisempi opetus mahdollistuu, työrauha saavutetaan helpommin ja erilaiset työskentelytavat ja –muodot mahdollistuvat. Ryhmien muodostamisessa nivelvaiheissa otetaan mukaan mahdollisuuksien mukaan moniammatillinen tiedonsiirto.

Opettajat tekevät yhteistyötä vahvistaakseen oppilaantuntemusta, sekä saadakseen tietoja opetusryhmien eri jäsenten tarpeista ja vahvuuksista. Ryhmäkokoja suunnitteleamalla mahdollistetaan opettajille tarvittava aika huomioida riittävästi eri opetusryhmien jäsenten tarpeita ja vahvuuksia. Opettajille mahdollistetaan osallistuminen koulutuksiin, jotka vahvistavat erilaisten oppijoiden kohtaamista.

Rehtori johtaa koulun toimintakulttuurin kehittämistä niin, että kaikki koulun toimijat sitoutuvat oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden toimeenpanoon ja kehittämiseen.

Koulunkäynnin tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan, erityisavustajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella työntekijällä on vastuu tuen toimivuudesta ja oppilaiden hyvinvoinnista.

4.1.1 Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Koulun johdolla on käytännön vastuu opetuksen, ohjauksen, opiskeluhuollon ja oppimisen tuen järjestämiseen liittyvistä ratkaisuista kouluyhteisössä, kaikilla vuosiluokilla ja kaikissa oppiaineissa sekä kasvun ja oppimisen esteiden tunnistaminen ja poistaminen koulun toimintatavoista.

Tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan, erityisavustajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella opettajalla on vastuu opetusryhmänsä toiminnasta, oppimisesta ja hyvinvoinnista.

4.2. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä.

Ryhmäkohtaisia tukimuotoja tarjotaan suunnitelmallisesti koko lukuvuoden ajan osana koulun perustoimintaa oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden lisänä.

Tukiopetuksen tulee olla kaikkien saavutettavissa. Vastuu tukiopetuksen antamisesta on opettajalla. Opettajan seuraa oppilaan opiskelumenestystä ja tarjoaa tarvittaessa tukiopetusta. Opettajalla sekä huoltajalla on vastuu ilmoittaa tukiopetuksen tarpeesta sen heti huomattaessaan, oppilaalla on vastuu vastaanottaa tukiopetusta sitä tarvittaessa. Tukiopetuksessa painotetaan samanaikais- ja yhteisopettajuutta oppituntien aikana. Tukiopetusta tarjotaan myös koulupäivien ulkopuolella.

Suunnitelmallinen yhteistyö erityisopettajan sekä luokan- tai aineenopettajan kanssa toimii pohjana erityisopettajan antamalle opetukselle muun opetuksen yhteydessä. Erityisopettajan toimimisen ryhmässä samanaikaisesti tulee olla joustavaa, mutta ei ennakoimatonta, jotta turvallinen ja strukturoitu oppimisympäristö säilyy ja erityisopettajan osaaminen voi lisätä pedagogista moninaisuutta. Vastuu ryhmäkohtaisen tuen tarpeen arvioimisesta, tuen kohdentamisen suunnittelusta ja vaikutuksen arvioinnista on kaikilla opettajilla.

Opetuskielen tukiopetus pohjautuu kielitietoisuuden lisäämiseen ja toimintakulttuurin muuttamiseen. Koulun koko henkilöstö sitoutetaan kielitietoisen opetuksen suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen sekä sen arviointiin, mikä toimii tai miten toteutusta muutetaan. Kehitettäviä taitoja ovat kuunteleminen, keskustelu, sinnikkyys ja yritteliäisyys. Tavoitteet avataan myös vanhemmille.

Kielellä on iso merkitys; ne ajatukset ja tunteet lisääntyvät, joita pidetään esillä. Lapsen ja nuoren huomatuksi ja kuulluksi tuleminen vaikuttaa turvallisuuden tunteeseen ja itsetunnon vahvistumiseen. Opettajan kielitietoisuus ja oma kielenkäyttö puheessa ovat vahvoja esimerkkejä arjessa ja mahdollistavat sen, että oppilaat kuulevat hyvää yleiskieltä ja samalla oppivat tiedonalan kieltä.

Oppilaat tarvitsevat kielen oppimiseen kaikkien koulun aikuisten tukea. Kielen huomioiva pedagogiikka on sekä suomea opettelevien että suomea hyvin taitavien etu.

Nummelan koulussa ryhmäkohtaista tukea annetaan osa-aikaista erityisopetusta antavien erityisopettajien toimesta pienryhmissä. Lisäksi osa luokanopettajien samanaikaisopetuksesta sekä jakotunneista ovat ryhmäkohtaista tukea, kuin myös s2-opetus ja tukiopetukset.

4.3. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä voidaan samanaikaisesti tukea sekä ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla että oppilaskohtaisilla tukitoimilla. Oppilaalla on oikeus saada oppilaskohtaisia

tukitoimia viipymättä, jos ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan hänen oppimistaan tai koulunkäyntiään ja hän tarvitsee säännöllisiä tukitoimia. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä
2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
4. perusopetuslain 31 §:n 1 momentin nojalla oppilaalle annettavat oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilasta opettavat opettajat toteavat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä. Ensimmäinen toimi on huolen heräämisen jälkeen on pohtia, miten ryhmäkohtaista tukea voitaisiin koulussa kohentaa.

Rehtorin päättää (1) oppilaskohtaisesta tukitoimesta, joka toteutetaan erityisopettajan opetuksena osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä sekä (2) oppilaskohtaisesta tukitoimesta, joka toteutetaan erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetuksena pienryhmässä. Tällöin oppilas opiskelee yli puolet tai kokonaan oppiaineen sisällön erityisopettajan opettamana ja arviointivastuu on erityisopettajalla.

Luokan opettaja/aineenopettaja ja oppilaan luokalle ryhmäkohtaista ja/tai oppilaskohtaista tukea antava erityisopettaja aloittavat oppilaskohtaisiin tukitoimiin siirtymisen valmistelun yhteistyössä oppilaan ja oppilaan huoltajien kanssa. Yhteinen näkemys oppilaan opintojen etenemisestä sekä suunnitelma tukitoimista kirjataan Wilmassa olevalle lomakkeelle. Tarvittaessa konsultoidaan opiskeluhuollon toimijoita. Koulun pedagoginen työryhmä arvioi ryhmäkohtaisen tuen toteutumista ja mahdollisia korjaavia toimia tuen antamiseen. Tukitoimien päätösprosessin eteneminen sekä oppilaan ja huoltajan hallintolain mukainen kuuleminen suunnitellaan näiden arvioiden pohjalta.

Rehtori päättää lisäksi vapauttamisesta oppiaineen suorittamisesta tilapäisesti (POL 20f). Päätökseen tarvitaan psykologinen, hoidollinen tai lääketieteellinen selvitys tilanteesta. Päätöksen ajallinen kesto on korkeintaan neljä kuukautta.

Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija tekee hallintopäätökset muista oppilaskohtaisista tukitoimista, kuten erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa ja sen rinnalle mahdollisesti tarvittavasta erillisestä oppilaspaikasta, jos koulun vaihtuminen muuksi kuin lähikoulu on tuen järjestämisen kannalta välttämätöntä, sekä POL §31 mukaiset apuvälineitä ja muita opetuspalveluja koskevat päätökset. Tulkitsemispalveluista ja

avustajapalveluista (POL §31) päätöksen tekee opetuspäällikkö. Näiden päätösten valmistelun mukana toimitetaan tarvittaessa psykologinen, hoidollinen tai lääketieteellinen selvitys.

Kasvun ja oppimisen tuen erityisasiantuntija tekee myös hallintopäätökset viimesijaisista tukitoimista, joita ovat

1. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu on opetussuunnitelman yleisen tavoitteen mukaisesti joko vuosiluokkaisia tavoitteita nopeammin tai hitaammin opiskelua. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelua seurataan lukukausittain. Hallintopäätös on voimassa korkeintaan yhden lukuvuoden kerrallaan.

2. Oppiaineen oppimäärän rajaaminen, joka korvaa aiemman lainsäädännön mukaisen oppiaineen yksilöllistämisen. Oppimäärän rajaamisesta tehtävää päätöstä tulee edeltää oppiaineen kokoaikainen opiskelu erityisopettajan/erityisluokanopettajan kanssa vähintään kokonaisen lukukauden verran. Tätä opetusta antanut opettaja aloittaa rajaamispäätöksen valmisteluprosessin yhteistyössä oppilaan ja oppilaan huoltajien kanssa ja kirjaa yhteisen arvion oppilaan opintojen etenemisestä, tähän asti saamasta tuesta sekä tukitoimien suunnitelman. Tarvittaessa hän konsultoi muita opettajia oppiainesisällöistä. Päätöksen valmistelu edellyttää yhteistyötä opiskeluhuollon kanssa ja psykologin arviointia oppilaan edun mukaisesta toimintatavasta

3. Perusopetuksen poikkeava järjestäminen on POL §18 mukainen päätös, joka valmistellaan koululla huoltajan anomuksesta. Päätös koskee koulupäivän lyhentämistä oppilaan terveydentilaan liittyvistä syistä tai oppiaineesta vapauttamista sen suorittamisen kohtuuttomuuden vuoksi tai mikäli oppilas on osoittanut, että hänellä on joltakin osin ennestään oppimäärää vastaavat tiedot ja taidot. Terveydentilaan liittyvistä syistä valmisteltavaan päätökseen liitetään oppilaan opintojen etenemisestä ja tähän asti saamasta tuesta tehtävän arvion sekä tukitoimien suunnitelman lisäksi aina terveydenhuollon ammattilaiselta saatu arvio.

Kaikista oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään hallintopäätös, johon sisältyy huoltajan kuuleminen. Jos päätös tehdään huoltajan anomuksesta, kuulemista ei tarvita.

4.4. Koulupoissaoloihin liittyvät käytänteet

Koulu Kunnossa -hankkeessa (2020-2023) laadittiin Poissaoloihin puuttumisen malli. Vihdin kunta käyttää tätä mallia yhdessä kymmenen muun Länsi-Uudenmaan kunnan kanssa. Poissaolomallin tarkoituksena on edistää koulussa sellaista toimintakulttuuria, joka ehkäisee mahdollisimman tehokkaasti oppilaiden koulupoissaoloja.

4.4.1 Kouluun kiinnittyminen ja poissaolojen ehkäiseminen

Poissaolojen ehkäiseminen on keskeisessä asemassa suunniteltaessa poissaoloihin liittyviä toimenpiteitä ja toimintamalleja. Poissaolojen ehkäisemisessä kouluun kiinnittymistä ja läsnäoloa tuetaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaankin tasolla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden varhainen havaitseminen sekä riittävä ja oikea-aikainen tuki ehkäisee poissaoloja. Oppimisen sujuminen, onnistumiset ja kannustava palaute tukevat kouluun kiinnittymistä. Myös kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäiseminen ja niihin järjestelmällinen puuttuminen tukevat yksittäisen oppilaan ja koko yhteisön hyvinvointia ja kiinnittymistä koulutyöhön.

Myös huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö tukee oppilaan läsnäoloa koulussa. Nummelan koulussa Poissaolomallista tiedotetaan huoltajilla aina syyslukukauden ensimmäisessä vanhempainillassa. Huoltajille korostetaan koulussa olemisen merkitystä niin oppimisen kuin sosiaalisten taitojen kannalta. Vanhempainillassa tiedotetaan poissaolojen seurannasta ja poissaoloihin puuttumisen käytänteistä.

4.4.2 Poissaolojen seuranta ja niistä ilmoittaminen

Opetuksen järjestäjä seuraa poissaoloja suunnitelmallisesti hyödyntäen koulutason tietoja. Opetuksen järjestäjä päättää kuka ja miten oppilaiden poissaoloja seurataan suunnitelmallisesti koulu-, luokka- ja yksilötasolla.

Vihdin kunnassa käytössä olevat poissaolojen seuraamisen vastuut:

Poissaolojen seuranta	Vastuu	Miten
yksilötasolla	luokanopettaja/ohjaaja	Wilman aktiivinen seuraaminen ja poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
luokkatasolla	luokanopettaja/ohjaaja ja rehtori	Luokanopettaja/ohjaaja on yhteydessä rehtoriin huolikynnyksen ylittyttyä. poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
koulu	rehtori	Wilmasta saatavan tiedon koostaminen/seuraaminen ja koulukohtaisten toimien tehostaminen

On tärkeää, että poissaoloihin reagoidaan varhain poissaolon syystä riippumatta. Poissaolosta ilmoitetaan huoltajalle tai muulle oppilaan lailliselle edustajalle mahdollisimman pian. Koulussamme on koulutasoisesti poissaoloja seuraava vastuuhenkilö, joka kuuluu Vihdin kunnan poissaolotiimiin. Tämä vastuuhenkilö kertoo poissaoloihin liittyvät havainnot joka kuukausi yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä. Tässä ryhmässä poissaoloja käsitellään ilmiöinä eikä yksitasolla. Poissaolojen lisääntyessä tai pitkittyessä tulee olla viipymättä yhteydessä opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisiin. Poissaolojen kohdennetusta seurannasta sovitaan yksilöllisesti.

4.4.3 Poissaoloihin puuttuminen ja taustasyiden selvittäminen

Yksittäisen oppilaan poissaoloihin puututaan opetuksen järjestäjän tekemän poissaoloihin puuttumisen toimintamallin mukaisesti. Opettaja voi konsultoida yksittäisen oppilaan asiassa opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisia opiskeluhoitotuen tarpeen arvioimiseksi ja tilanteen selvittämiseksi. Monialainen työskentely on tärkeää käynnistää mahdollisimman varhain. Tarvittaessa kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen). Ryhmässä selvitetään oppilaan tuen tarvetta, järjestetään tukea ja seurataan tilannetta. Opiskeluhoitopalveluista oppilas ohjataan tarvittaessa koulun ulkopuolisiin sosiaali- ja terveydenhuollonpalveluihin.

Oppilaan poissaolojen vähentämiseksi voidaan lisäksi tarvita oppilaan oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimien päivittämistä. Jos oppilas ei terveydentilan tai muun painavan syyn vuoksi pysty kokonaan tai osittain osallistumaan lähiopetukseen, täytyy opetusjärjestelyjä miettiä erikseen. Viimesijaisena keinona tulee harkita päätöksen tekemistä erityisistä opetusjärjestelyistä ja oppimissuunnitelmasta. Samalla päätetään, miten oppilaan opetus, oppimisen tuki ja arviointi järjestetään poissaolojakson aikana ja kuka on tässä vastuuhenkilönä.

Tarvittaessa on otettava yhteyttä sosiaalihoitoon tuen tarpeen arvioimiseksi tai tehtävä lastensuojeluilmoitus.

<https://www.koulukunnossa.fi/poissaolomalli/>

4.5. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminta Vihdissä

Opetushallituksen laatimat Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet (2011) ohjaavat koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Lähtökohtana iltapäivätoiminnan järjestämisessä on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle koulupäivän jälkeen. Toiminta tukee lapsen kasvua ja kehitystä ja auttaa perheitä heidän kasvatustehtävässään.

Iltapäivätoiminta on Vihdissä pääasiassa kunnan järjestämää koulujen yhteydessä tapahtuvaa toimintaa. Kunta tukee myös muita toiminnan järjestäjä esimerkiksi Vihdin evankelis- luterilaista seurakuntaa, joka on järjestänyt toimintaa Nummelassa ja Vihdin kirkonkylällä.

Vammaisten oppilaiden aamu- ja iltapäivähoitoa järjestetään Kuoppanummen koululla yhteistyössä Länsi-Uudenmaan Hyvinvointialueen kanssa.

Nummelan koulun iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Kotien työtä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajilla on iltapäivätoiminnassa ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta.

Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteisen päämäärän näkyy yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

Toiminnan tavoitteena on lasten hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen. Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. On tärkeää, että jokainen lapsi kokee olevansa arvostettu ja hyväksytty.

Lapset tarvitsevat myös kaveripiirin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lasta ohjataan menettelytapoihin, joilla mahdollisia ongelmatilanteita voidaan käsitellä myönteisesti ja ratkaisukeskeisesti. Lapsia ohjataan tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätämään omaa toimintaansa.

Lasten rohkaisu ja kannustaminen tukevat itsetunnon kehitystä, ja samalla lapset oppivat luottamaan omiin taitoihinsa. Osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan. Iltapäivätoiminta tukee lasten harrastuneisuutta ja tutustuttaa mahdollisuuksien mukaan erilaisiin vapaa-ajan harrastuksiin.

Iltapäivätoiminnan tulee sekä kasvuympäristönä että ilmapiiriltään olla kiireetön ja turvallinen. On tärkeää, että toiminnassa lapsilla on mahdollisuus sekä levähtämiseen ja rauhoittumiseen että ulkoiluun ja fyysiseen aktiivisuuteen.

Iltapäivätoiminta tukee lasten eettistä kasvua ja käsitystä ihmisten yhdenvertaisuudesta. Yhteisöllinen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon ilmapiiri aamu- ja iltapäivätoiminnassa edistää eettistä kasvua. Eettisessä kasvatuksessa hyödynnetään ryhmän vuorovaikutusta, eri tilanteisiin liittyviä keskusteluja, taiteen, leikin ja liikunnan tarjoamia mahdollisuuksia.

Lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista, toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista, oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toisille. Lasta ohjataan ottamaan vastuuta ryhmän toimintaan liittyvistä säännöistä ja sopimuksista sekä myönteisestä suhtautumisesta ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan.

Vuosisuunnitelma 2025-2026

Nummelan koulun iltapäivätoiminnassa on 28 lasta vuosiluokilta 1-2.

Iltapäivätoiminnassa toimii vastaavaa ohjaajana Anna Nyman. Sen lisäksi ohjaajina toimivat: Sadeer Al-Rubye, Sini Virta, Sini Kalaniemi, Juulia Saukkoriipi, Miisa Niinimäki sekä Oona Nyman.

Iltapäivätoiminta toimii Nummelan koulun päärakennuksessa D päädyssä (lähimpänä kirjastoa oleva ulko-ovi) kahdessa eri luokkatilassa. Iltapäivätoiminnassa on aina 3+1 ohjaajaa päivän aikana, joista yksi on tarvittaessa siinä ryhmässä, jossa tarvitaan. Lapset on jaettu kolmeen ryhmään, jotka ovat eri tiloissa vierekkäisissä luokka tiloissa. Iltapäiväkerholaisilla on wc-tilat samassa aulassa. Liikuntasali on päärakennuksessa ja se on iltapäiväkerhon käytössä keskiviikkoisin klo 14.00-15.00

iltapäivätoiminnalla on selkeät struktuurit, joita noudatetaan päivittäin.

Päiväohjelma

12-13 lapset saapuvat iltapäiväkerhoon

13.00-13.30 olemme sään mukaan ulkona leikkimässä tai tarvittaessa sisätiloissa

13.30-14.00 välipala koulun ruokalassa

14.00-14.30 Satuhetki ja läksyjen teko ja rauhallista tekemistä

14.40-15.00 Omaa ja ohjattua puuhastelua. Lautapelejä, leikkimistä, askartelua.

15.00 Sään mukaan siirrymme ulos

15.00-17.00 Ulkoilua

4.6. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä ja yksilökohtaista työtä, jonka avulla huolehditaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaan hyvinvoinnista ja oppimisesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Opiskeluhoolto ulottuu kaikkeen koulutyöhön ja on kouluyhteisön aikuisten yhteinen tehtävä.

4.6.1. Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Rehtorin johtama yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla järjestetään oppilaan koulunkäynnin tuki sekä vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Yhteisöllinen opiskeluhoolto kuuluu jokaisen koulussa työskentelevän aikuisen tehtävään.

Yhteisöllisen opiskeluhoollon lukuvuosittaiset teemat päätetään yhdessä koulun ja varhaiskasvatuksen toimijoiden kesken. Lukuvuoden 2025-2026 ylätason teemana on hyvän huomaaminen arjessa, yhteisöllisyyden ja osallisuuden sekä tunnetaitojen vahvistaminen. Osallisuutta tukeva koulun toimintakulttuuri edistää läsnäoloa, oppimista, yhteisöllisyyttä ja sitä kautta kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erityistä huomiota ryhmäytymiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken.

Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seurantaa ja niihin puuttumisen koordinointi on osa yhteisöllisen opiskeluhooltotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on siksi tärkeää varmistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus.

Koulut tuottavat opetuksenjärjestäjäkohtaiseen suunnitelmaan arvion opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista.

4.6.2. Yksilöllinen opiskeluhoolto

Yksilöllinen opiskeluhoolto perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoollon toimintaa ovat: konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely.

Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllisen moniammatillisen asiantuntijaryhmän kokoamiseen tarvitaan Wilmassa täytettävä suostumuslomake ryhmään kokoonpanon määrittämiseksi. Ainoastaan suostumuksen kautta ryhmään nimetyt saavat osallistua ryhmässä käsiteltäviin opiskeluhoollollisiin asioihin. Oppilaitoksen edustaja kirjaa Wilmassa olevaan OHL 20§ mukaiseen opiskeluhooltokertomukseen palaverissa käsitellyt asiat. Opiskeluhoollon ammattilaiset tekevät omat kirjauksensa ammattiryhmiään koskevan lainsäädännön vaatimilla tavoilla.

Mikäli oppilaan asiassa on tarvetta perustaa oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen monialainen asiantuntijaryhmä tai sellainen on jo olemassa, voidaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä asioita käsitellä myös tässä yhteydessä ja opettaja voi kirjata sovitut tukitoimet oppilaan pedagogiseen asiakirjaan (tuen toteuttamista koskevaan suunnitelmaan). Tällaisessa tapaamisessa käsitellään siten kahta eri asiaa, jotka kirjataan kahteen eri dokumenttiin (oppilashuoltokertomus OHL 20 § / tuen toteuttamista koskeva suunnitelma POL 20 f § /muu pedagoginen asiakirja).

4.6.2.1 Opiskeluhoilopalveluiden ammattilaisten roolit oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arvioinnissa ja suunnittelussa

Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvä moniammatillinen yhteistyö opiskeluhoilopalvelujen ammattilaisten kanssa ei ole oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaista opiskeluhoiltoa vaan sitä ohjaa perusopetuslaki. Kukin opiskeluhoilopalvelujen ammattilainen antaa oman alansa asiantuntemusta ja/tai asiakkuuden kautta syntynyttä asiantuntemustaan ja ymmärrystään oppilaan tilanteesta, kun on tarvittaessa ja pyydetessä mukana arvioimassa ja suunnittelemassa perusopetuslain mukaisia oppilaskohtaisia tukitoimia, jotka ovat

- erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä
- erityisluokan opettajan antama opetus erityisluokassa
- tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet

Jos oppilaalla on olemassa olevia muita sosiaali- ja terveydenhuollon hoitokontakteja, heitä voi myös pyytää tarvittaessa mukaan oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointiin ja suunnitteluun.

Opiskeluhoilun kuraattori on sosiaalialan sekä sosiaalisen vuorovaikutuksen ja hyvinvoinnin asiantuntija. Kuraattori osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun olosuhteiden, ihmissuhteiden, sosiaalisen vuorovaikutuksen ja hyvinvoinnin, käyttäytymisen, tunne-elämän ja elämänhallinnan näkökulmasta. Opiskeluhoilun kuraattori osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Kuraattori huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta kuraattoriyksikön sisällä. Kuraattori osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle. Nummelan koulussa kuraattori on paikalla kahtena päivänä viikossa sekä tarvittaessa. Uusi kuraattori aloitti 22.9. Sitä ennen Nummelan koulu oli puoli vuotta ilman kuraattoria.

Opiskeluhoilun psykologi on lapsen ja nuoren psyykkisen hyvinvoinnin sekä oppimisen psykologian asiantuntija. Psykologi osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun oppimisen, psyykkisen kehityksen, itsesäätelyn haasteiden ja mielenterveyden näkökulmasta. Opiskeluhoilun psykologi ottaa pyydetessä ja tarvittaessa kantaa oppiaineen rajaamiseen, tarpeeseen vapauttaa oppilas tilapäisesti oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä ja perusopetuksen järjestämiseen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite liittyen kykyyn opiskella toiminta-alueittain tai oppiaineittain sekä liittyen oppivelvollisuuteen. Psykologi voi lisäksi konsultoida pyydetessä ja tarvittaessa liittyen oppilaskohtaisen tulkitsemis- ja avustajapalvelun tarpeeseen terveydellisistä syistä. Opiskeluhoilun psykologi osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Psykologi huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta psykologiyksikön sisällä. Psykologi osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle.

Nummelan koulussa psykologi on paikalla joka toisena viikkona yhden päivän ja joka toisena viikkona kaksi päivää viikossa.

Kouluterveydenhoitaja on terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen sekä lasten ja nuorten kasvun ja kehityksen asiantuntija. Terveystenhoitaja osallistuu tarvittaessa ja pyydetessä oppilaskohtaisten tukitoimien arviointiin ja suunnitteluun oppilaan terveydentilan ja toimintakyvyn näkökulmasta. Kouluterveydenhoitaja osallistuu tarvittaessa siirtymiin liittyvän tuen suunnitteluun. Kouluterveydenhoitaja huolehtii tarvittavasta tiedonsiirrosta koulu- ja opiskeluterveydenhuollon yksikön sisällä. Kouluterveydenhoitaja osallistuu myös tarvittaessa opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtoon opetuksen järjestäjälle. Nummelan koulussa terveydenhoitaja on paikalla kolmena päivänä viikossa.

Koululääkäri on lasten ja nuorten fyysisen ja psyykkisen kasvun ja kehityksen sekä niiden pulmien lääketieteellinen asiantuntija. Terveystenhoitaja, psykologi tai kuraattori voi konsultoida lääkäriä, jos lääkärin asiantuntemusta oppilaskohtaisten tukitoimien arvioimiseksi ja suunnittelemiseksi tarvitaan. Oppilaan hoitavalta lääkäriltä voi pyytää tarvittaessa kannanottoa tarpeeseen vapauttaa oppilas tilapäisesti oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä, perusopetuksen järjestämiseen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite sekä oppilaskohtaisen avustajapalvelun tarpeeseen. Nummelan koulussa koululääkäri on paikalla yhden päivän joka toinen viikko.

Opiskeluhoiltopalveluiden ammattilaisten kanssa tehtävän yhteistyön toteuttamistapoja oppilaskohtaisten tukitoimien arvioinnissa ja suunnittelussa

- Yhteistyö voidaan toteuttaa esimerkiksi konsultoimalla suoraan suullisesti tai kirjallisesti (sähköisesti) oppilashuoltopalveluiden asiantuntijaa, jonka asiantuntemuksen piiriin oppilaan asia kuuluu.
- Opettaja kokoaa pedagogisen oppilaskohtaisen ryhmän oppilaskohtaisten tukitoimien arviointia ja suunnittelua varten. Opiskeluhoiltopalveluiden työntekijät tulevat tarvittaessa ja pyydetessä mukaan, jos opiskeluhoiltopalveluiden työntekijä tietää etukäteen, kenen oppilaan tukitoimia tapaamisessa käsitellään ja hänelle on lyhyt kooste oppilaan aiemmista pedagogisista tukitoimista ja tieto siitä, mihin asiaan tarvitaan opiskeluhoiltopalveluiden asiantuntijan mielipidettä.
- Mikäli oppilaan asiassa on tarvetta perustaa oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukainen monialainen asiantuntijaryhmä tai sellainen on jo olemassa, voidaan oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyviä asioita käsitellä myös tässä yhteydessä ja opettaja voi kirjata sovitut tukitoimet oppilaan pedagogiseen asiakirjaan/tuen toteuttamista koskevaan suunnitelmaan. Tällaisessa tapaamisessa käsitellään siten kahta eri asiaa, jotka kirjataan kahteen eri dokumenttiin (oppilashuoltokertomus OHL 20 § / tuen toteuttamista koskeva suunnitelma POL 20 f § /muu pedagoginen asiakirja).

4.6.3. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Kodin ja koulun päivä 26.9.2025.

Vanhempainvartit sovitusti luokka-asteittain

Sähköinen yhteydenpito ja tiedottaminen Wilman välityksellä.

Ankkuri ja V-0 toiminta tarvittaessa oppilaiden sekä yhteisön tukena.

Someturva käytössä.

Perhesosiaalityö ja koulunuorisotyö yhdessä kouluvalmentajan kanssa oppilaiden ja kouluarjen tukena.

SRK työ tukee arkea tapahtumin ja pienimuotoisin oppitunnein.

Vanhempainyhdistys RY on perustettu lukuvuonna 2024-2025.

4.6.4. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Kouluissa on käytössä kuntatasoinen suunnitelma kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi sekä K-O toiminta (ratkaisemattomat konfliktit O) pitkittyneiden ja haastavien kiusaamis- ja väkivaltatapauksien selvittelyyn. Vakavat kiusaamistapaukset ulottuvat usein koulupäivän lisäksi vapaa-ajalle ja myös sosiaaliseen mediaan. Tyypillistä on myös, että kodin ja koulun välinen yhteistyö on kriisiytynyt monimutkaisen tapauksen edetessä.

Työskentelyssä pyritään löytämään konfliktin juurisyyt keskustelemalla eri osapuolten kanssa sekä erikseen että yhteisissä tapaamisissa. Toiminnan keskeisiä periaatteita ovat kaikkien osapuolten kuuleminen, puolueettomuus ja perheiden tukeminen.

K-O työ ei korvaa olemassa olevia koulun toimintamalleja tai opiskeluhoitoa, vaan vahvistaa niitä ja tuo kouluihin esimerkiksi perheiden kanssa tehtävän työn osaamista. K-O asiantuntija tarjoaa konsultaatiota, tekee tarvittaessa tilanteen alkuarvion ja kokoaa kiusaamistapauksen ympärille moniammatillisen verkoston sekä ohjaa tarvittaessa lapsen ja perheen muihin palveluihin. Verkostossa on mukana koulun henkilöstöä, sosiaalityö, poliisi, lastensuojelu ja muut lapsen tai nuoren elämässä mukana olevat ammattilaiset.

Koulussamme on käytössä Someturva-palvelu, joka on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin.

Väkivaltaan puuttumisessa noudatetaan V-0 (väkivaltaa nolla) mallin mukaisia toimia. V-0 käsikirjassa <https://www.vihti.fi/v-0-kasikirja/> on kattavasti selvitetty erilaisten tapausten vaatimat toimenpiteet ja vastuut sekä yhteystiedot tarvittaville ilmoituksille. Oppilaan näkemykset tapahtumista kirjataan Wilmaan tuen välilehdeltä löytyvään ”Muut asiakirjat” -valikon alla olevaan kiusaamiseen puuttumisen lomakkeelle. Opettajat ovat saaneet V0-mallin koulutusta YS-ajalla syksyllä 2025.

4.7. Lasten ja nuorten hyvinvointi

4.7.1 Harrastussuunnitelma

Vihdin peruskoulujen 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään iltapäivisin maksutonta kerho- ja harrastustoimintaa sekä koulun tiloissa että paikallisten harrastustoimijoiden tiloissa. Kerho- ja harrastustoimintaa järjestetään Vihdin kunnalle myönnetyn Opetus- ja kulttuuriministeriön

Harrastamisen Suomen mallin avustuksen sekä Opetushallituksen Koulujen kerhotoiminnan tukemisen ja kehittämisen avustuksen rahoituksilla.

Koulupäivien yhteydessä järjestettävän kerho- ja harrastustoiminnan tavoitteena on lasten ja nuorten

- Hyvinvoinnin lisääminen
- Eriarvoisuuden vähentäminen
- Syrjäytymisen ehkäisy
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä jaksamisen tukeminen
- Luovuuden ja liikkumisen tukeminen
- Uusien taitojen oppiminen ja koulussa opitun soveltaminen

Kerho- ja harrastustoiminnassa pyritään siihen, että lapset ja nuoret saavat onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia. Toiminnan kautta tuetaan lasten ja nuorten harrastuneisuutta ja mieluisan harrastuksen löytämistä. Koulun henkilökunta sekä opiskeluhuolto ohjaavat sellaisia lapsia ja nuoria kerhotoiminnan piiriin, joilla ei esimerkiksi perheen tuen puuttuessa ole mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti. Kerho- ja harrastustoiminnan järjestämisessä tavoitteena on, että kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus ainakin yhteen harrastukseen.

Kerhot pyritään järjestämään lähtökohtaisesti siten, että ne alkavat heti koulupäivän päätyttyä ja oppilaat siirtyvät harrastuksiin omatoimisesti. Koululla ei ole mahdollista odottaa kerhotunnin alkamista, koska odotteleville oppilaille ei ole valvontaa.

Harrastustunneille osallistuvat ovat vakuutettuja tapaturmien varalta. Vakuutus on voimassa koulupäivän, harrastustunnin sekä harrastukseen liittyvien välittömien matkojen aikana. Oppilaiden siirtyminen harrastustunneille tapahtuu omatoimisesti.

Kaikissa Vihtin kunnan peruskouluissa on tarjolla harrastusryhmiä, joista mahdollistetaan kuljetusoppilaiden kotiinkuljetus harrastustoiminnan jälkeen. Harrastushaku-sivustolla (www.vihti.fi/hobbyhour) näkyy harrastuskohtaisesti onko kuljetusmahdollisuus saatavilla.

Tarkoitus on, että harrastukseen sitoudutaan koko lukuvuodeksi. Kuljetusaikoja ei voi vaihdella edestakaisin lukuvuoden aikana. Mikäli harrastuksesta haluaa jäädä pois kokonaan, niin kuljetusmuutokset pyritään käsittelemään kahden viikon kuluessa.

Siirtyminen harrastuksesta kuljetukseen tapahtuu omatoimisesti. Koulun puolesta ei ole lähtevien kuljetusten valvontaa, jos kerhotunnin jälkeinen kuljetus lähtee päivän viimeisten oppituntien kotiinkuljetusten jälkeen.

Lisätietoja mm. vakuutuksista ja vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin:

<https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/hobby-hour/usein-kysytyt-kysymykset/>

Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhotoiminta on perusopetuslain 47§:ssä mainittua ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä toimintaa, mitä kunta voi järjestää perusopetuksen oppilaille. Toiminnan tulee olla perusopetukselle perusopetuslain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden mukaista.

Nummelan koulun oma kerho: kuoro.

Harrastamisen Suomen mallin kerho- ja harrastustoiminta

Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta on nuorisolain alaista vapaa-ajan toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla mieluisa ja maksuton harrastuskoulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastus ei sisälly perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen eikä harrastustoimintaan sovelleta perusopetuslain säännöksiä.

Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Kun kunta järjestää nuorten harrastustoimintaa, sen tulee kuulla nuoria heidän harrastustoiveistaan ja laatia koulukohtainen harrastussuunnitelma nuorten kuulemisesta saatujen tietojen perusteella.

Vihdin kunnassa lasten ja nuorten kuuleminen on toteutettu valtakunnallisen koululaiskyselyn kautta. Kysely toteutettiin vuoden 2024 loppupuolella ja siihen vastasi alakoululaisista 46% ja yläkoululaisista 60% kunnan peruskoulujen oppilaista. Kyselyn tuloksia hyödynnetään harrastustoiminnan suunnittelussa siten, että jokaiselle koululle pyritään järjestämään vähintään yksi suosituimmista harrastussisällöistä. Tämän lisäksi jokaiselle koululle on tavoitteena tarjota vähintään yksi liikunnallinen ja yksi muun sisältöinen harrastustunti.

Koulun oppilaille tarjolla olevat Harrastamisen Suomen mallin ryhmät, jotka toteutetaan Nummelan koululla:

- Liikuntakerho
- Luontokerho
- Teatterikerho

4.7.2 Kulttuurikasvatussuunnitelma

Vihdin kunnan kulttuuripalveluissa on laadittu Kulttuurikasvatussuunnitelma. Suunnitelman avulla tuetaan lasten ja nuorten oikeutta taiteen ja kulttuurin kokemiseen. Se on myös osa kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Kulttuurikasvatussuunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

4.7.3 Liikkumisohjelma

Vihdin kunnalla on liikkumisohjelma, johon on kirjattuna liikkumisen suosituksia sekä toimenpiteitä liikkumisen lisäämiseksi koulupäivien aikana. Liikkumisohjelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Liikkuva koulu

Kaikki Vihdin peruskoulut ovat rekisteröityneet mukaan valtakunnalliseen Liikkuva koulu -ohjelmaan. Jokaisella koululla on nimetty opettaja/opettajat, jotka vastaavat Liikkuva koulu -toiminnan kehittämisestä omalla koulullaan. Toimintaa arvioidaan lukuvuosittain hyödyntäen Liikkuva-koulu ohjelman nykytilan arvio-työkalua.

Liikkuva koulu-toiminnassa on tavoitteena löytää tapoja, joilla koulupäivän aikana liikutaan enemmän ja istutaan vähemmän. Jokainen koulu toteuttaa liikkuvampaa koulupäivää omalla tavallaan.

Koulujen liikkuva koulu -toimintaan kuuluvat esimerkiksi

- pidemmät välitunnit
- oppilaiden osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen
- oppilaiden kannustaminen välituntiliikuntaan sekä vertaisohjaajatoimintaan
- liikuntavälituntien järjestäminen
- kannustaminen koulumatkojen kulkemiseen aktiivisesti ja kestävästi
- toiminnallisten opetusmenetelmien hyödyntäminen
- oppituntien istumisjaksojen katkaiseminen liikkumalla sekä
- koulun yhteiset liikunnalliset teemapäivät.

Liikkumisohjelman toteuttaminen Nummelan koulussa

Oppilailla on joka päivä pitkä välitunti, jonka aikana toimii kuudennen luokan oppilaiden pyörittämä välituntivälinelainaamo. Viidennen luokan järjestävät vertaisliikuttajatoimintaa ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille. Välituntikäytössä hyödynnetään myös koulun vieressä sijaitsevaa Ässä-areenaa.

Kevätlukukaudella järjestetään talviliikuntapäivä ja Rynkeby-juoksu.

Taukoliikunnan helpottamiseksi joillakin luokilla on käytössä esimerkiksi leuanvetotangot.

Kunnan liikunnanohjaaja toimii koululla kerran viikossa keskiviikkoisin. Tällöin pidetään sisäliikuntavälitunteja ja teemaliikuntatunteja (tanssi, parkour ja voimistelu). Liikunnanohjaajan kanssa yhteistyössä voidaan pitää myös toiminnallisia oppitunteja ja oppituntien tauottamista.

4.7.4 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Sen tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä.

4.7.5 Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston toimintasuunnitelma

Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston -toimintasuunnitelman tavoitteena on jalkauttaa ilmastotyö osaksi kaikkia kunnan toimialoja ja niiden arkityötä sekä luoda sellaisia toimintamalleja, jotka edistävät ilmastotyötä. Suunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

5.1. Oppilaiden osallistaminen

Oppilaiden osallistaminen tapahtuu suunnitelmallisesti osana opetusta ja muuta koulussa järjestettävää toimintaa.

Nummelan koulussa oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamista edistetään vuorovaikutteisten opetusmenetelmien, oppilaskunta- ja kummitoiminnan, kerhojen sekä muun ohjatun toiminnan kautta.

Opettaja tukee lasten osallisuutta ja rakentaa yhteisöllistä luokkahenkeä. Koko luokkaa koskevien päätösten tekeminen yhdessä luokan oppilaiden kanssa kannustaa osallisuuteen ja opettaa vastuuntuntoa. Oppilailla on mahdollisuus tehdä luokan säännöt yhdessä ja esimerkiksi jättää aloitteita tuntien aiheista.

Oppilaiden osallisuutta toteutetaan koulussamme:

- Oppilaskunnan hallitus (OKH) on oppilaiden vaikutuskanava koulussa. Hallitukseen valitaan syksyllä vaaleilla 3 edustajaa jokaiselta luokka-asteelta, jotka edustavat oman luokkatasonsa oppilaita hallituksessa. OKH järjestää erilaisia tapahtumia ja on mukana päätöksenteossa ajankohtaisissa koulua koskevissa aiheissa mahdollisuuksien mukaan.
- Ensimmäisen luokan oppilaat saavat 5 lk:n oppilaista kummioppilaat, jotka toimivat ensimmäisen luokan oppilaiden apuna ja tukena. Kummioppilaiden kanssa pidetään myös esimerkiksi yhteisiä peli- ja leikkihetkiä. Kummitoiminta voi jatkua yhteisenä opiskeluna tai muuna toimintana koko sen ajan, kun luokat ovat yhtäaikaan alakoulussa.
- VERSO-sovittelu, jossa kuudesluokkalaiset oppilaat sovittelevat pienempien oppilaiden välisiä riitatilanteita.
- Pitkien välituntien aikana viidesluokkalaiset oppilaat toimivat välituntiliikuttajina ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille.
- Kuudennen luokan oppilaat pyörittävät pitkillä välitunneilla välinevuokraamoja.
- Koulun kirjastovastaava osallistaa oppilaita toimimaan kirjastoavustajina.

Nummelan koulussa toimii opettajista koostuva osallisuustiimi, joka auttaa ja ohjaa oppilaiden osallisuutta.

Tämän lukuvuoden aikana toteutetaan:

- Lapsiystävällinen kunta -juhaviikko 1.-7.9.2025

- Lapsen oikeuksien viikko 17.-23.11.2025 (teemana on lapsen oikeus kuulua ja tulla kuulluksi sekä kiinnittyä yhteisöön ja yhteiskuntaan)

- Koulun yhteinen siivouspäivä koulun alueella ja sen lähiympäristössä keväällä 2026.

- Luokkakohdaiset vastuut: oman naulakon ja luokan siisteys. Pahvin ja paperin lajittelu luokassa. Neljänsien luokkien oppilaat toimittavat paperiroskat kierrätyspisteeseen kerran kuussa.

- Ruokalajitteen lajitteleminen bio- ja sekajätteeseen.

5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Toimiva ja lähtökohdiltaan myönteinen kodin ja koulun yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki. Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään koulun, luokan ja oppilaan tasolla.

Huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä pyritään aktiiviseen ja hyvään vuorovaikutukseen.

- Koulu on herkästi yhteydessä oppilaan kotiin, jotta oppilaan koulunkäyntiä tukevat toimenpiteet otetaan käyttöön heti tuen tarpeen ilmaannuttua.
- Huoltajille järjestetään mahdollisuus osallistua Kodin ja koulun -päivään sekä koulun juhliin.

Vanhemmille järjestetään luokkakohtaisia vanhempainiltoja.

- Luokkakohtaiset vanhempainillat järjestetään lukuvuoden alussa elokuussa.

Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään Wilmaa monipuolisesti.

- Wilmaa käytetään opettajan ja huoltajien viestintävälineenä. Lisäksi Wilmassa on koko koulua koskevat akuutit tiedotteet.

Opiskelun ja kasvatuksen tukeminen

- Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen ja nuoren kasvatuksesta. Koti kasvattaa ja koulu tukee koulun kasvatustyötä, koulu opettaa ja koti tukee koulun opetustyötä.
- Koulu on osa ympäröivää yhteisöä (vanhemmat, järjestöt, yhdistykset jne.).
- Kasvatus on yhteisvastuullista (ohjaajat, siistijät, koulusihteeri, ruokapalvelutyöntekijät jne.).

Yhteistyön muotoja eri vuosiluokilla:

- Ennen kouluun tuloa toukokuussa: koulutulokkaiden tutustumispäivä ja heidän huoltajiensa vanhempainilta.
- Lapsi tutuksi -puhelinkeskustelut yhdessä ekaluokkalaisen huoltajan kanssa.
- 1.-3. luokan oppimiskeskustelut yhdessä oppilaan, huoltajan sekä luokanopettajan kanssa.
- Tarvittaessa voidaan järjestää vanhempainvartti tai kolmikantakeskustelu.

Nummelan koulun vanhempainyhdistys ry on perustettu lukuvuonna 2024-2025.

5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa eskarista ekalle -tiimi, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös muita koulun edustajia jokaisen koulun määrittämällä tavalla.

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhaullollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu koulujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevätlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa yleisopetuksen opetusryhmät ja sijoitetaan tuen oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osa-aikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaihettyöhön.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteistyön sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihettyölle. Keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

Kuudennet luokat käyvät läpi lukuvuoden aikana alakoulusta yläkouluun -tiimin yhteistyönä kehittämän Seitsemän askelta seiskalle-toimintamallin. Sen puitteissa kaikki oppilaat harjoittelevat oman opiskelun ylläpitämiseen tarvittavia taitoja, jotka helpottavat yläkouluun opiskelemaan siirtymistä.

5.4. Muut yhteistyötahot

Vihdin pääkirjasto järjestää muun muassa kirjavinkkausta ja erilaisia työpajoja oppilaille. Paikallisten urheiluseurojen kanssa on mahdollista tehdä yhteistyötä esimerkiksi lajiesittelyiden muodossa.

MLL:n Lukumummot käyvät koulussamme säännöllisesti ja suunnitelmallisesti lukemassa oppilaiden kanssa.

Nuorisopalvelut järjestävät kuudesluokkalaisille viiden oppitunnin mittaisen Tsemppitunti-kokonaisuuden, jossa teemoina ovat tunnetaidot, seksuaalisuus ja seurustelu sekä yläkouluun siirtyminen. Kokonaisuuteen kuuluu seurakunnan kanssa yhdessä järjestettävä Haltuun-tunti, jossa teemana päihhteet.

Näiden toimijoiden lisäksi yhteistyötä tehdään tarvittaessa muidenkin tahojen kanssa.

6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Valinnaisaineet

Valinnaisaine on ops:n tuntijaossa 4-6 luokkalaisilla 1vvt (= vuosiviikkotunti), joka järjestetään kaksi oppituntia kerrallaan jaksomuotoisena. Tänä vuonna valinnaisia pidetään viikoilla 43 - 12 (viimeinen kerta 18.3.)

Tänä lukuvuonna Nummelan koululla tarjotaan seuraavat valinnaisaineet:

Tervetuloa kokkailemaan!

Tässä valinnaisessa pääset harjoittelemaan helppojen ja maukkaiden välipalojen ja leipomusten valmistamista. Luvassa on suolaisia ja makeita tuotteita sekä ruoanlaittoon liittyvien asioiden harjoittelua ja opettelua. Aikaisempaa kokemusta kokkailusta tai leipomisestä ei tarvita - reippaalla ja avoimella asenteella pärjää oikein hyvin! Jos viime lukuvuonna olit kotitalouden valinnaisessa, niin ethän siinä tapauksessa valitse kokkausta ensi lukuvuoteen. Annetaan mahdollisuus uusille leipureille 😊

Englanti - Näillä eväin maailman kansalaiseksi

The world is your oyster - How to become a Cosmopolitan Person eli näillä eväin maailman kansalaiseksi

- matkailusanastoa: asiointia lentokentällä, ravintoloissa, kaupoissa, ostamista
- eri tavoin puhuttua englantia mukaan lukien suomalainen rallienglanti ja broken English
- kirjeenvaihtoa, lähetämme postikortteja vieraisiin maihin, ja vastaanotamme niitä myös

Reipasta liikuntaa

Iloisen reipasta menoa ja meininkiä eri liikuntaleikkien, -lajien ja pallopelien parissa. Monipuolista toimintaa tiedossa - positiivisella otteella.

Palloilua

Erilaisia palloleikkejä ja -pelejä ulkona ja salissa. Peleissä ei voittajia ja häviäjiä. Kivaa pelailua yhdessä

Eläimet ja luonto

Tutustutaan eri eläimiin, lähiympäristöön ja luonnossa liikkumiseen. Haetaan hyvinvointia luonnosta ja mietitään miten me voimme vaikuttaa luonnon hyvinvointiin. Oppitunnit pidetään luokassa ja lähiympäristössä. Tässä valinnaisessa teemme retken Korkeasaareen marraskuussa.

Musiikki

Kurssin tavoitteena on antaa sinulle monipuolinen näkemys musiikin eri osa-alueista ja tarjota mahdollisuus kehittää sekä soittotaitoja että musiikin ymmärrystä. Samalla kurssi rohkaisee luovuuteen ja ilmaisun kautta kehittymiseen.

Saat mahdollisuuden kehittää soittotaitoja eri instrumenteilla ja harjoitella laulamista. Tavoitteena on oppia musiikin perusteet, soittotekniikkaa ja ilmaisua. Kurssilla voi olla yhteissoittoa, sooloesityksiä ja lauluharjoituksia.

Kurssilla kuunnellaan monenlaisia musiikkikappaleita eri aikakausilta ja tyyllilajeista.

Kurssilla yhdistetään musiikki ja liikunta, mikä voi sisältää esimerkiksi rytmikkaharjoituksia, tanssia tai musiikin innoittamia liikuntatehtäviä. Tämä osa kurssia tukee musiikin ja kehon yhteyden löytämistä.

Voit valmistella myös esitelmiä musiikkiaiheista. Esitelmät voivat käsitellä esimerkiksi eri musiikkityylejä, soittimia ja lempilaulajaasi/bändiä.

Koulun lehti

Oletko kiinnostunut kirjoittamisesta, haastattelemisesta tai kuvituksesta? Tässä valinnaisaineessa pääset tekemään koulun omaa lehteä. Harjoittelemme mm. erilaisten tekstien kirjoittamista (uutinen, haastattelu, mielipidekirjoitus, arvostelu...) ja lehden kuvittamista.

Kuvaamataito

Tervetuloa nauttimaan luovasta taiteilusta! Tässä valinnaiskurssissa pääset toteuttamaan itseäsi kuvataiteen keinoin erilaisia välineitä ja materiaaleja käyttäen.

Teatteri

Teatteri-valinnaisaineessa sukelletaan improvisaation ja näyttelemisen maailmaan, ja tutustutaan teatterin tekemisen keinoihin ja tyyliin hauskojen pelien, leikkien ja näytelmien avulla.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Nummelan koulussa jokainen luokkataso suunnittelee ja toteuttaa monialaisen oppimiskokonaisuuden lukuvuoden aikana.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien aiheet:

- 1. luokka ja 2. luokka yhdessä: syksyllä eläimet ja keväällä ja kevään merkit.
- 3. luokka: Vihti
- 4. luokka: avaruus
- 5. luokka: Egypti-kirja, ihmiskirja, Yrityssankarit
- 6. luokka: Afrikka-projekti

Opetussuunnitelman laaja-alaisen osaamisen osa-alueita toteutetaan kaikessa opetuksessa.

7. Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan jatkuvasti, ja jos jossain havaitaan puutteita tai tarvetta toiminnan muutokselle, ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Kevätlukukaudella arvioidaan lukuvuosisuunnitelman tavoitteiden saavuttaminen ja laaditaan suunnitelmaan jatkolle. Nummelan koulun toiminnan arvioinnin ½ veso pidetään keväällä 2026.

Oppilaskunnan hallitus arvioi kulunutta lukuvuotta keväällä.

8. Varautuminen poikkeustilanteisiin

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti poikkeavien olosuhteiden aikana, kuten esim. laajojen sähkökatkojen aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuudentunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella rakennuksen kylmeneminen saattavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan

lukuvuosittain. Henkilöstö kuittaa pelastussuunnitelman luetuksi. Suunnitelmasta on nähtävillä paperiversiot henkilöstön taukotilassa.

Koulun kriisisuunnitelma

Nummelan koululla on olemassa kriisisuunnitelma poikkeustilanteiden varalle. Kriisisuunnitelmassa on lueteltu kriisiryhmän jäsenet ja erilaisia toimintatapoja kriisien varalle. Tällaisia tilanteita voivat olla esim. oppilaan tai henkilökunnan jäsenen kuolema. Kriisiryhmä kokoontuu aina tarvittaessa rehtorin (tai muun ryhmän jäsenen, kts. suunnitelma) kutsuessa ryhmän kokoon tai ainakin kerran lukuvuodessa. Kriisisuunnitelmassa kerrotaan myös toimintaohjeet kriisistä tiedottamiseen. Kriisisuunnitelma on esitelty henkilökunnalle YS-ajalla ja fyysinen versio on esillä taukotilassa.

Poistumisharjoitukset

Pidämme sekä sisälle- että ulos suojautumisharjoituksia vähintään kerran lukukaudessa. Määrätyillä aluevalvojilla on vastuunaan tarkistaa, että kaikki koulun tilat tulevat evakuoituiksi. Samalla tarkistamme keskusradion automaattisen poistumiskehotuksen toiminnan.

Turvallisuuskävelyt

Opetushenkilökunta osallistuu lukuvuoden alussa pakollisella turvallisuuskävelylle, jossa käymme läpi koulun turvallisuuden kannalta tärkeimpiä asioita, esim: hätäpoistumistiet, ensisammutuskaluston sijainti, IV-hätäseis, mahdolliset vaaran paikat sisällä ja ulkona.

Oppilaan fyysinen rajaaminen

Opetushenkilökuntamme on osallistunut AVEK-koulutuksiin aiempina lukuvuosina, joissa on harjoiteltu oppilaiden fyysistä rajaamista.

EA-kortit ja muut koulutukset

Opetushenkilöstömme joukosta löytyy lain määräämän minimin ylittävä määrä ensiapukortillisia henkilöitä, ja työnantaja on antanut mahdollisuuden osallistua koulutuksiin. Lisäksi turvallisuusvastaava suorittaa työturvallisuuskorttikoulutuksen syyslukukaudella.

Kemikaalirekisteri

Koulullamme on käytössä EcoOnline-kemikaalirekisteri, johon on lueteltu kaikki opetuskäytössä mahdollisesti vaaraa aiheuttavat kemikaalit (ihoärsyttävä, herkästi syttyvä...), esim. teknisessä työssä käytettävä tärpätti. Rekisteriä päivitetään vuosittain.

Riskien arviointi

Koulun turvallisuusvastaava ja rehtori päivittävät työpaikan riskien arviointi -kertomuksen kerran lukuvuodessa. Kertomuksen tulokset esitellään henkilökunnalle ja he voivat antaa siitä palautetta ja korjausehdotuksia.

9. Lisäykset/muutokset

Liitteet

Kuntatasoinen opiskeluhoitosuunnitelma, joka sisältää Vihdin kunnan koulujen toimintamallin kiusaamistapauksiin liittyen

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Kestävän kehityksen suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Kunnan liikkumisohjelma