

Tarkastuslautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 28
298/00.03.00/2025

Kuntalain 124 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä salassa pidettävien asiakirjojen pyytäminen edellyttää lautakunnan päätöstä.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että lautakunnalle toimitetaan säännönmukaisesti tehtävän kannalta keskeisiä asiakirjoja.

Lautakunta pyytää, että sille toimitetaan säännönmukaisesti mm. seuraavat asiakirjat:

-	strategia
-	talousarvio ja –suunnitelma
-	osavuosikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
-	tilinpäätökset
-	tilintarkastussuunnitelma

Lautakunnan jäsenten on tarpeen tehdä tilikauden aikaisista havainnoistaan muistiinpanoja, jotka auttavat lautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laatimista.

Valmistelija Merja Myllyniemi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää sille säännönmukaisesti toimitettavista asiakirjoista.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti, että sille toimitetaan säännönmukaisesti seuraavat asiakirjat.

-	strategia
-	talousarvio ja –suunnitelma
-	osavuosikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
-	tilinpäätökset
-	tilintarkastussuunnitelma

Lisäksi tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi lautakunnan arviointitehtävän hoitamiseksi käytettävissä olevat tietojensaannin seuraavat menettelytavat:

- Säännöllisenä tietolähteenä ovat kunnan verkkosivuilla olevat toimielinten esityslistat ja pöytäkirjat. Niiden lisäksi tarkastuslautakunnan jäsenillä on käyttöoikeus kunnan sähköisessä kokouksessa oleviin kunnan toimielinten julkisiin aineistoihin.
- Sähköiseen kokoukseen tarkastuslautakunnan työtilaan tallennetaan säännönmukaisesti lautakunnan erikseen nimeämät asiakirjat. Asiakirjat löytyvät tarkastuslautakunnan työtilasta ”Jaetut asiakirjat” -osiosta. Asiakirjat on tallennettu kansioihin. Kansioita ovat mm. strategia, talousarvio, tilinpäätökset ja (tarkastuslautakunnan) arviointikertomukset.
- Tarkastuslautakunta kollegiona (lautakunnan päätöksellä) voi kohdistaa tarkastuksensa määrittelemiinsä asiakokonaisuuksiin ja asioihin ja pyytää niistä selvityksiä ja asiakirjoja mukaan lukien salassapidettävät asiakirjat.
- Tarkastuslautakunnan kokouksiin voidaan kutsua haastateltavaksi viranhaltijoita. Näissä haastatteluissa voidaan läpikäydä asioita ja niiden taustoja laajemmin kuin julkiset asiakirjat mahdollistavat.