

## Henkilötietojen käsittelyä koskeva sopimus

### 1. Sopijapuolet

**Tilaja:** Vihdin kunta (jäljempänä ”Tilaja”)

**Y-tunnus:** 0131905–6

**Osoite:** PL 13, 03101 Nummela / Asemantie 30, 03100 Nummela

**Tilajan yhteyshenkilö:** [täydennetään]

**Palveluntuottaja:** [täydennetään] (jäljempänä ”Palveluntuottaja”)

**Y-tunnus:** [täydennetään]

**Osoite:** [täydennetään]

**Palveluntuottajan yhteyshenkilö:** [täydennetään]

Molemmat jäljempänä myös ”Osapuoli” tai ”Osapuolet”.

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa tämä sopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista oman organisaationsa sisällä ja myös toiselle Osapuolelle. Sopimusta koskevat tiedonannot ja yhteydenpito tapahtuvat kirjallisesti sähköpostitse, jollei toisin ole sovittu. Osapuolen on ilmoitettava yhteyshenkilön vaihtumisesta viipymättä toisen Osapuolen yhteyshenkilölle. Palveluntuottaja sitoutuu vaihtamaan yhteyshenkilön Tilajan perustellusta vaatimuksesta.

### 2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämä henkilötietojen käsittelyä koskeva sopimus (”Sopimus”) on osa Osapuolten välillä tehtyä pääsopimusta ”Sopimus koskien talous- ja palkkahallinnon järjestelmäkokonaisuuden hankintaa” ja on niiden erottamaton osa.

Tässä Sopimuksessa määritellään Tilajaa ja Palveluntuottajaa sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Palveluntuottaja Tilajan toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Tilajan lukuun Tilajan toimiessa Rekisterinpitäjänä. Palveluntuottajan ja Palveluntuottajan edustajien, Palveluntuottajan alihankkijat mukaan lukien, tulee noudattaa tämän Sopimuksen ehtoja Pääsopimuksen mukaisia palveluita toimittaessaan.

Palveluntuottajan tulee noudattaa kulloinkin voimassa olevaa henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevaa kotimaista lainsäädäntöä, EU:n yleistä tietosuojasetusta (679/2016) ja muita sovellettavaksi tulevia eurooppalaisia tai ulkomaisia tietosuojalakeja

muutoksineen sekä tietosuojaviranomaisten määräyksiä ja ohjeita (yhdessä “Tietosuojalainsäädäntö”) kaikissa käsittelytoimenpiteissä. Palveluntuottajan tulee myös noudattaa Tilaajan tietosuojakäytännöistä tai muista Tilaajan Palveluntuottajalle kirjallisesti välitetystä ohjeista johtuvia velvollisuuksia kaikissa käsittelytoimenpiteissä. Osapuolet ovat sopineet seuraavista seikoista:

- a. Osapuolten roolit;
- b. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja luonne; sekä
- c. Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietojen tyypit (tämän Sopimuksen liitteessä 1)

EU:n yleisen tietosuojasetuksen (679/2016) 28 artiklan mukaisesti.

### 3. Määritelmät

Tässä Sopimuksessa sovelletaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen 4 artiklan mukaisia määritelmiä, ja lisäksi täydentävästi seuraavia määritelmiä:

“*Tilaajan Henkilötiedot*” tarkoittavat mitä tahansa henkilötietoja, joita Palveluntuottaja käsittelee Tilaajan lukuun Osapuolten välisen sopimuksen perusteella.

“*Henkilötiedot*” tarkoittavat tietoja liittyen tunnistettavaan tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön.

“*Turvatoimenpiteet*” tarkoittavat teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä, jotka ovat tarpeen Tietojen turvallisuuden varmistamiseksi, mukaan lukien erilaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet.

“*Palvelut*” tarkoittavat palveluita, joita Palveluntuottaja toimittaa Tilaajalle Osapuolten välisten Pääsopimusten mukaisesti.

“*Pääsopimus*” tarkoittaa Osapuolten **pp.kk.2025** allekirjoittamaa talous- ja palkkahallinnon järjestelmäkokonaisuuden hankintaa koskevaa sopimusta.

### 4. Yleiset velvollisuudet henkilötietojen käsittelyssä

Palveluntuottaja saa käsitellä Tilaajan lukuun Henkilötietoja ainoastaan tämän Sopimuksen ja Tilaajan antamien kirjallisten ohjeiden mukaisesti.

Palveluntuottaja ei saa ilman Tilaajan etukäteistä kirjallista suostumusta käyttää Tilaajan Henkilötietoja mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin Osapuolten sopimien Palveluiden toimittamiseen.

Palveluntuottaja toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla se varmistaa, että Tilaajan Henkilötietojen käsittely tapahtuu Sopimuksen vaatimusten ja

sovittujen käytäntöjen mukaisesti. Palveluntuottajan tulee myös ottaa käyttöön asianmukaiset toimintatavat sen varmistamiseksi, ettei Henkilötietoja säilytetä pidempään kuin on tarpeen. Palveluntuottajan vastuulla on huolehtia, että kaikki Henkilötiedot, joita Palveluntuottaja käsittelee Pääsopimuksen mukaisten Palveluiden toimittamisen yhteydessä, ovat asianmukaisia, olennaisia, kohtuullisia, täsmällisiä ja ajantasaisia.

Palveluntuottajan tulee suorittaa kaikki tässä Sopimuksessa sovitut tehtävät ilman erillistä veloitusta, ellei erikseen ole toisin kirjallisesti sovittu.

Palveluntuottajan tulee varmistaa, että Palveluntuottaja ja Palveluntuottajan henkilöstö (mukaan lukien Palveluntuottajan alihankkijoiden henkilöstö):

- käsittelee Henkilötietoja vain Tilaajan antamien kirjallisten ohjeiden mukaisesti;
- ilmoittaa Tilaajalle, mikäli se epäilee Tilaajan ohjeistuksen rikkovan Tietosuojalainsäädäntöä;
- ryhtyy teknisiin ja organisatorisiin toimenpiteisiin Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuuden varmistamiseksi sekä torjuakseen Henkilötietojen tahattoman tai tahallisen katoamisen, muutoksen, tuhoutumisen tai vahingoittumisen;
- avustaa Tilaajaa Tietosuojalainsäädännön mukaisten lainsäädännöllisten tai muun sääntelyn mukaisten Tilaajan vastuiden noudattamisen toteuttamisessa;
- avustaa Tilaajaa varmistamaan, että tietosuojasetuksen 32–36 artiklassa säädettyjä velvollisuuksia noudatetaan;
- antaa Tilaajalle kaikki sellaiset tiedot, jotka Tilaaja tarvitsee täyttääkseen rekisteröityjen oikeudet tai noudattaakseen tietosuojaviranomaisten tiedonantoja ja pyyntöjä;
- varmistaa, että Henkilötietoja käsittelevät henkilöt ovat sitoutuneet salassapitovelvollisuuteen tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus;
- ilmoittaa viipymättä Tilaajalle kaikista rekisteröityjen, tietosuojavaltuutetun tai muun viranomaisen tiedusteluista;
- varmistaa järjestelmien ja palveluiden, joissa Henkilötietoa säilytetään tai käsitellään, luottamuksellisuuden, eheyden, saatavuuden ja palautettavuuden;
- toteuttaa tarvittavat Turvatoimenpiteet ja ylläpitää niitä jatkuvasti.

## 5. Henkilötietojen sijainti ja siirtäminen

Palveluntuottaja tai sen mahdolliset alihankkijat eivät saa käsitellä Henkilötietoja Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolisessa maassa ilman Tilaajan nimenomaista suostumusta.

Mikäli Palveluiden tarjoaminen tapahtuu tai Henkilötietoja muuten käsitellään Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolisessa maassa Tilaajan antaman nimenomaisen suostumuksen perusteella, Palveluntuottajan on varmistettava Tietosuojalainsäädännön noudattaminen kaikkien tiedonsiirtojen yhteydessä. Osapuolet sitoutuvat tekemään asianmukaiset, EU:n mallisopimusehtojen mukaiset sopimusjärjestelyt, kun Henkilötietoja siirretään kolmansiin maihin.

## 6. Auditoinnit

Tilaajalla on oikeus järjestää auditoinnit Henkilötietojen käsittelytoimintoihin liittyen Palveluntuottajan tiloissa omalla kustannuksellaan. Auditointien yhteydessä selvitetään, täytyvätkö tämän Sopimuksen ja Pääsopimusten mukaisesti Henkilötietojen käsittelylle asetetut vaatimukset, turvatoimenpiteet, suojan taso ja turvallisuus. Tarkastuksen yhteydessä voidaan myös arvioida Palveluntuottaja ja sen alihankkijoiden tämän Sopimuksen ja Pääsopimusten noudattamista. Palveluntuottaja takaa Tilaajalle samat oikeudet suhteessa Palveluntuottaja alihankkijoihin.

Mahdolliset Tilaajan suorittamat tarkastukset eivät rajoita Palveluntuottajan tai sen alihankkijoiden tämän Sopimuksen tai Pääsopimusten mukaisia velvollisuuksia ja vastuita.

## 7. Tietoturvaloukkaukset

Palveluntuottajan tulee ilman aiheetonta viivästystä ilmoittaa Tilaajalle kirjallisesti kaikista Tilaajan Tietoihin kohdistuneista tietoturvaloukkauksista ("Tietoturvaloukkaus"). Palveluntuottajan Tietoturvaloukkausta koskevan Tilaajalle tekemän ilmoituksen tulee sisältää vähintään:

- (a) kuvaus Tietoturvaloukkauksen luonteesta;
- (b) asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
- (c) tietoturvaloukkauksen tehneen toimijan tunnistaminen sekä niiden osapuolten tiedot, jotka ovat saaneet pääsyn, tarkastelleet, käyttäneet tai vastaanottaneet tietoa Tietoturvaloukkauksen johdosta;

- (d) kuvaus korjaavista toimenpiteistä, jotka Palveluntuottaja on suorittanut tai tulee suorittamaan Tietoturvaloukkauksen ennaltaehkäisemiseksi jatkossa;
- (e) kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista;
- (f) kuvaus Palveluntuottajan suorittamista toimista haittavaikutusten minimoimiseksi ja lieventämiseksi.

Palveluntuottajan on dokumentoitava kaikki Tietoturvaloukkaukset, mukaan lukien kuhunkin Tietoturvaloukkaukseen liittyvät tosiseikat, vaikutukset ja tehdyt korjaavat toimenpiteet. Tilaajan tulee pystyä dokumentaation perusteella varmistamaan Tietosuojalainsäädännön noudattaminen.

## 8. Kolmansien osapuolten käyttäminen tietojen käsittelyssä

Palveluntuottajalla on oikeus käyttää alihankkijaa Henkilötietojen käsittelyssä. Palveluntuottaja on velvollinen ilmoittamaan Tilaajalle kaikista suunnitelluista muutoksista, jotka koskevat muiden Henkilötietojen käsittelijöiden lisäämistä tai vaihtamista ja annettava Tilaajalle mahdollisuus vastustaa tällaisia muutoksia.

Mikäli Palveluntuottajan käyttää alihankkijaa Tilaajan Tietoihin sisältyvien Henkilötietojen käsittelyyn, tulee Palveluntuottajan noudattaa seuraavia ehtoja:

- (a) Palveluntuottajalla ja sen alihankkijalla on kirjallinen sopimus;
- (b) kirjallinen sopimus velvoittaa alihankkijan noudattamaan samoja velvollisuuksia, sitoumuksia ja kuvauksia, jotka tämän Sopimuksen, sen liitteiden ja sen perusteella annettujen ohjeiden sekä Tietosuojalainsäädännön mukaan soveltuvat Palveluntuottajaan; sekä
- (c) Tilaajalla on samat oikeudet alihankkijaa kohtaan kuin Palveluntuottajaa kohtaan.

Palveluntuottaja vastaa alihankkijoidensa toimista ja laiminlyönneistä suhteessa Tilaajaan kuin omista toimistaan ja laiminlyönneistään.

## 9. Henkilötietojen poistaminen

Palveluntuottaja ei saa poistaa Tilaajan lukuun käsittelemiään Henkilötietoja ilman Tilaajan nimenomaista pyyntöä. Tilaajalla on oikeus, milloin tahansa, saada kirjallisella pyynnöllä Palveluntuottajan käsittelemät Henkilötiedot tai ote tai kopio niistä.

Palveluntuottajan tulee palauttaa Tilaajalle tai, mikäli Tilaaja niin päättää, tuhota Tilaajan Henkilötiedot Tilaajan pyynnöstä tämän Sopimuksen päättymisen yhteydessä taikka kun Tilaajan Henkilötietojen käsittely ei ole enää tarpeen Palveluiden toimittamista varten. Mikäli Henkilötiedot palautetaan Tilaajalle ja ellei toisin ole sovittu, Henkilötiedot tulee palauttaa Tilaajalle muodossa, jossa Henkilötiedot alun perin toimitettiin Palveluntuottajalle

Tilaaajan toimesta. Mikäli Palveluntuottajan tulee Tilaaajan pyynnöstä tuhota Henkilötiedot, tuhoaminen tulee varmentaa kohtuullisen ajan kuluessa siitä, kun tuhoaminen on tehty.

Palveluntuottaja ei saa poistaa Henkilötietoja, jos lainsäädännössä tai viranomaisen määräyksellä on edellytetty, että Palveluntuottaja säilyttää henkilötiedot.

## 10. Yhteistyövelvoite

Palveluntuottajan velvollisuutena on tehdä yhteistyötä Tilaaajan kanssa tietosuojalainsäädännön mukaisten velvoitteiden toteuttamiseksi. Palveluntuottaja avustaa tarpeen mukaan Tilaaajaa rekisteröityjen oikeuksien toteuttamisessa Tilaaajan ohjeiden mukaan, ja toimittaa Tilaaajalle viipymättä sellaiset tiedot käsittelystä, joita Tilaaaja tarvitsee täyttääkseen velvoitteensa suhteessa rekisteröityyn.

## 11. Vastuu

Palveluntuottaja sitoutuu Pääsopimuksessa sovituin rajoituksin korvaamaan kaikki Tilaaajalle aiheutuvat menetykset, vahingot ja muut kustannukset, jotka ovat seurausta Palveluntuottajan tai Palveluntuottajan alihankkijan tähän Sopimukseen kohdistuvasta sopimusrikkomuksesta ja/tai Tietosuojalainsäädännön rikkomisesta.

Mikäli valvontaviranomainen langettaa sakkoja, joiden perusteena on Henkilötietojen käsittelyä koskevien määräysten rikkominen, vastaa sakoista aina yksin se Osapuoli, jolle sakot on määrätty.

Se Osapuoli, joka on maksanut rekisteröidylle korvauksen tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on oikeus, sovittujen vastuunrajoitusten rajoittamatta, periä toiselta Osapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus. Osapuolen vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan mukaan.

## 12. Voimassaolo

Tämä Sopimus tulee voimaan jommankumman Pääsopimuksen allekirjoitushetkellä ja on voimassa Pääsopimusten voimassaolon ajan.

Tämä Sopimus on voimassa, kunnes Palveluntuottaja on lopettanut Tilaaajan Tietojen ja Henkilötietojen käsittelyn Osapuolten välisen Pääsopimusten perusteella ja suorittanut käsittelyn päättämiseen liittyvät velvollisuudet.

## Liite 1: Kuvaus henkilötietojen käsittelystä

Palveluntuottaja toimittaa Tilaajalle Pääsopimusten mukaisesti Palveluita, jotka sisältävät Henkilötietojen käsittelyä Tilaajan lukuun siten kuin tässä liitteessä on tarkemmin kuvattu:

### a) Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja luonne

Palveluntuottaja käsittelee Tilaajan viranhaltijoiden, työntekijöiden, luottamushenkilöiden, yhteyshenkilöiden sekä muiden sidosryhmien henkilötietoja Pääsopimusten mukaisia palveluita tuottaessaan siinä määrin kuin on välttämätöntä Pääsopimusten mukaisten palveluiden tuottamiseksi.

*Täydennetään ennen sopimuksen allekirjoittamista.*

### b) Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietojen tyypit

*Käsiteltävät henkilötietojen tyypit ovat rekisteröityjen yksilöintitiedot, kuten nimi, työsuhteen tiedot, asema, henkilötunnus, kotiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.*

*HUOM. Liitettä päivitetään ennen sopimuksen allekirjoittamista siten, että se vastaa sopimuksen liittyvää henkilötietojen käsittelyä.*