

529098 / Palveluntuottaja Vihdin kunnan henkilöstölahjoille 1.1.2025 alkaen

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Vihdin kunta

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0131905-6

Postiosoite

Asemantie 30

Postinumero

03100

Postitoimipaikka

Nummela

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Samuli Lähteenmaa

Puhelin

+358 406432494

Sähköpostiosoite

samuli.lahteenmaa@vihti.fi

Faksi

+358 942583169

NUTS-koodi

FI1B1 Helsinki-Uusimaa

Pääasiallinen osoite (URL)<http://www.vihti.fi>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):<https://tarjouspalvelu.fi/vihti?id=529098&tpk=596e4aa0-44a2-41f1-a049-d67b7e5a55f7>**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Palveluntuottaja Vihtin kunnan henkilöstölahjoille 1.1.2025 alkaen

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Muut yhteisöön liittyvät, yhteiskunnalliset ja henkilökohtaiset palvelut 98000000-3

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Vihtin kunta pyytää tarjoustanne tämän tarjouspyynnön mukaisesti lahjakorttimuotoisten henkilöstölahjojen toimittamisesta.

Vihtin kunta muistaa henkilökuntaansa 50- ja 60-vuotismerkkipäivinä sekä pitkien palvelussuhteiden ja eläköitymisisten johdosta.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Julkaistaanko ennakoitu arvo tai hintahaarukka?

Ei

Hankinta ylittää hankintalain 25 §:n kynnsarvon

Kyllä

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Ei

II.2) Kuvaus

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Lahjat ja palkinnot 18530000-3

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

FI1B1: Helsinki-Uusimaa

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Tarjouskilpailun tavoitteena on saada palveluntuottaja, joka vastaa kunnan merkkipäivälahjojen toimittamisesta. Lahjavaihtoehtojen valikoima voi koostua joko tuotteista ja/tai palveluista. Kuntaorganisaation käyttöön toivotaan erilaisia lahjaesineitä ja elämyslahjoja.

Lahjan tulee noudattaa verottajan lahjansaajalle verottomista merkkipäivälahjoista antamaa ohjeistusta. Tarkempi määrittely merkkipäivälahjoiksi sopivista tuotteista ja lahjakorteista verottajan ohjeessa Henkilökuntaedut verotuksessa (Henkilökuntaedut verotuksessa, Diaarinumero VH/192/00.01.00/2024, luku 3.4 Lahjat): <https://www.vero.fi/syventavat-vero-ohjeet/ohje-hakusivu/62486/henkilokuntaedut-verotuksessa8/#3.4-lahjat>

Kunnan lahjavaihtoehtoihin on tarkoitus saada tuotteita ja palveluja, jotka soveltuvat 50- ja 60-vuotispäivälahjaksi tai pitkään (20, 25, 30, 35 tai 40 vuotta) kuntaa palvelleille taikka eläkkeelle lähteville. Työntekijöistä suurin osa asuu Länsi-Uudellamaalla.

Tarjouskilpailu käydään osittain ns. käänteisenä kilpailutuksena. Lahjansaaja voi valita itselleen yhden tai useamman tuotteen tai palvelun, joiden kokonaisarvo on enintään 250 euroa.

Verkkokaupan perustamisesta ja ylläpidosta ei saa muodostua Vihdin kunnalle kustannuksia sopimuskauden aikana. Kunta ei myöskään sitoudu tilaamaan sopimustoimittajalta mitään vähimmäismäärää.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.6) Arvioitu arvo**Arvo ilman alv:tä**

160000 EUR

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 Kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Sopimuksen tavoitteena on kahden (2) vuoden sopimuskausi, jonka jälkeen on tarkoitus jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Kyllä

Kuvaus mahdollisuuksista

Hankintasopimuksen aikana Vihdin kunta voi mahdollisesti hankkia tarjoajalta myös muita lahjoja henkilöstön palkitsemiseen, kuten tunnustuksia erityisistä saavutuksista tai erinomaisesta työstä. Mahdolliset lisähankinnat toteutetaan erikseen määrärahojen puitteissa, ja niistä sovitaan hankintayksikön ja tarjoajan välillä.

II.2.14) Lisätiedot

Lisätiedot

Valitun tarjoajien kanssa laaditaan hankinnasta erillinen sopimus. Tilaajaa eli Vihdin kuntaa sitova sopimus syntyy vasta kun kirjallinen hankintasopimus on allekirjoitettu.

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

III.1) Osallistumisvaatimukset

III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

III.2.2) Sopimuksen toteuttamista koskevat ehdot

Toimittajalla on voimassa oleva verkkokauppa, johon voidaan luoda personoidut kaupat henkilöstölahjoille. Verkkokaupan perustamisesta ei muodostu Tilaajalle kustannuksia.

Sopimuksen alustava alkamisajankohta on 1.1.2025. Sopimus tullaan solmimaan kahden vuoden määräaikaiseksi sopimukseksi, jota voidaan jatkaa toistaiseksi voimassaolevana.

Valitun palveluntuottajan tulee huolehtia siitä, että lahjavaihtoehdot ovat helposti saatavilla ja valittavissa henkilöstölle annettujen ohjeiden mukaisesti. Palveluntuottaja vastaa myös lahjakortin lunastamiseen liittyvien ohjeiden laatimisesta, lahjakorttireklamaatioista sekä muista lahjakorttipalveluun liittyvistä asiakaskontakteista, pl. oikeuteen saada lahjakortti, jonka määrittää Vihdin kunta omissa ohjeistuksissaan.

Palveluntuottaja vastaa tuotteiden hankinnasta, varastoinnista, tarvittaessa tuotteiden merkkauksesta, tilauskäsittelystä, asiakaspalvelusta, tuotteiden pakkaamisesta ja lähettämisestä sekä raportoinnista.

IV Kohta: menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankintamenettelynä käytetään kansallisen kynnyсарvon ylittävää avointa menettelyä, jossa kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen.

Kilpailutuksen perusteella valitaan yksi (1) palveluntuottaja.

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajien soveltuvuutta koskevat vastaukset tarjouslomakkeesta
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset ja valitsee parhaimman tarjouksen.
5. Tekee hankintapäätökset ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille sekä pyytää ja tarkastaa valitulta toimittajalta soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
6. Solmii hankintasopimuksen valitun toimittajan kanssa. Hankintasopimukset syntyvät vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Hankintasopimukset voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätös perusteluineen tiedoksi. Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §).

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

18.11.2024 14:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä:

18.11.2024 14:01

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>**Tarjouspalvelun tiedot****Hankinnan tunniste**

529098

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Ei

Lisätietokysymykset**Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

4.11.2024 14:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Mikäli tarjouspyyntöön joudutaan tekemään korjauksia ottamalla tarjouspyyntö korjaustilaan, Tarjouspalvelu.fi -portaaliin mahdollisesti jo jätetyt tarjoukset palautuvat keskeneräiseen tilaan ja ne tulee lähettää uudelleen. Keskeneräisiä tarjouksia pääsee jatkamaan kun hankintayksikkö on julkaissut korjausilmoituksen.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niiden annetut vastaukset sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoaja antaa soveltuvuutta koskevat tiedot täyttämällä ne Tarjouspalvelu-portaalissa pyydettyihin kenttiin. Tarjoajan tulee antaa kaikki tiedot huolellisesti noudattaen annettuja ohjeita sekä liittää pyydetty liitteet tarjoukseensa. Hankintayksikkö tarkastaa kyseiset asiakirjat tarjouskilpailun voittaneelta tarjoajalta ennen hankintasopimuksen tekemistä. Tarjoaja on velvollinen pyynnöstä toimittamaan soveltuvuutta koskevat asiakirjat hankintayksikölle myös milloin tahansa sopimuskauden aikana.

Mikäli tarjoaja vetoaa alihankkijan voimavaroihin soveltuvuutta koskevan vähimmäisvaatimuksen täyttämiseksi (ns. voimavara-alihankkija), on kyseisestä voimavara-alihankkijasta tai -alihankkijoista täytettävä soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajan on pyydettyä toimitettava voimavara-alihankkijoista kaikki ne selvitykset ja todistukset, joita tarvitaan soveltuvuusvaatimusten täyttymisen osoittamiseksi.

Mikäli tarjoaja valitaan palveluntuottajaksi, se sitoutuu toimittamaan hankintayksikölle viipymättä tämän pyynnöstä rikosrekisteriotteet tarjoajayrityksestä itsestään (yhteisösakkokysely) sekä tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä taikka henkilöistä, jotka käyttävät edustus-, päätös- tai valvontavaltaa kyseisessä yrityksessä tai yhteisössä, jotta hankintayksikkö voi varmistua, että tarjoajaa ei koske hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Hankintalain 80 §:n mukaisten pakollisten poissulkemisperusteiden tarkistamiseksi palveluntuottajaksi valitun tarjoajan tulee toimittaa rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettu ote rikosrekisteristä taikka tarjoajaan tai sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön alkuperämaan tai sijoittautumismaan toimivaltaisen viranomaisen antama ote rikosrekisteristä. Rikosrekisteriote ei saa olla kahtatoista (12) kuukautta vanhempi. Hankintayksikkö tarkastaa rikosrekisteriotteet vähintään seuraavilta:

- Tarjoava yritys (yhteisösakkoselvitys),
- Pää- tai toimitusjohtaja,
- Varatoimitusjohtaja,
- Hallituksen puheenjohtaja, hallituksen jäsenet,
- Hallituksen nimenkirjoittajat, sekä
- Yhtiön prokuristit.

Mikäli tarjoaja valitaan palveluntuottajaksi, sen on hankittava heti vaaditut rikosrekisteriotteet sekä yhteisösakkoselvitys, kun hankintapäätös on annettu tiedoksi. Lisätietoja löytyy Oikeusrekisterikeskuksen kotisivuilta: <https://www.oikeusrekisterikeskus.fi/fi/index/palvelut/rikosrekisteriote/hankintamenettelyote.html>

Vaatumuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
REKISTERITIEDOT/ TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET VELVOITTEET		
K1 Tarjoaja on merkitty kauppa- ja ennakkoperintälain mukaiseen rekisteriin, työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää sen rekisteröitymistä.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvitykset rekistereihin kuulumisesta tai rekisteröimättömyyden perusteista.		
K2. Verot ja sosiaaliturvamaksut: Tarjoaja ja tarjoajan mahdolliset alihankkijat ovat maksaneet verot ja sosiaaliturvamaksut.	"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen verojen maksamisesta taikka selvitykset verovelasta ja veronsaajan hyväksymästä maksusuunnitelmasta.		

K3 Työterveyshuolto: Tarjoaja huolehtii työterveyshuollon järjestämisestä työntekijöilleen, mikäli sillä on lain mukaan tähän velvollisuus. "Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja toimittaa pyydettyä todistuksen eläkevakuutusmaksujen maksamisesta taikka selvityksen erääntyneistä eläkevakuutusmaksuista ja maksunsaajan hyväksymästä maksusuunnitelmasta

K4. Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoaja tai sen alihankkija, yrityksen johtohenkilö tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö ei ole rikosrekisteristä ilmenevällä tavalla lainvoimaisella tuomiolla tuomittu hankintalain 80 §:n mukaiseen rikokseen. "Kyllä" vaaditaan

K4 Tarjoaja huolehtii lakien mukaisten työehtosopimusten noudattamisesta. Tarjoajan on annettava tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain (1233/2006, tilaajavastuulaki) mukainen selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. "Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja toimittaa pyydettyä selvityksen työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista, kuten palkanmaksukaudesta, säännöllisestä työajasta, vuosiloman määräytymisestä sekä työntekijöiden palkanmaksun perusteista yleisellä tasolla.

K5. Tarjoaja vakuuttaa, että yksikään hankintalain 81 §:n tarjouksen ulkopuolelle sulkemisen perusteista ei tarjoajan tai sen alihankkijoiden osalta toteudu. "Kyllä" vaaditaan

K6. Alihankinta: Tarjoaja vastaa mahdollisen alihankkijan työstä kuin omastaan. Ennen alihankkijoiden käyttöä asiasta tulee informoida tilaajaa. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta teettää sopimukseen kuuluvia tehtäviä alihankkijoilla ilman tilaajan nimenomaista suostumusta. Alihankkijoita koskevat samat vaatimukset kuin tarjoajaa. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää tietyn alihankkijan käyttämisen. "Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja voi toimittaa edellä lueteltujen selvitysten sijasta myös ajantasaisen Vastuugroup.fi / Luotettava Kumppani -raportin, josta ilmenee, että yritys täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset. Edellä kuvatut selvitykset ja todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden esittämispäivästä lukien.

Mikäli tarjoaja ei ole rekisteröitynyt tai rekisteröityminen ei ole mahdollista Vastuu Groupin Luotettava Kumppani -palveluun palveluun, tarjoajan on sitouduttava toimittamaan tilaajalle maksutta 12 kk välein tilaajan pyytämiä selvityksiä koko sopimuskauden ajan.

Hankintayksikkö voi pyytää Tarjoajaa esittämään tilaajavastuulain mukaiset selvitykset tarjoajan itsensä, ryhmittymän jäsenten sekä mahdollisten alihankkijoiden osalta myös milloin tahansa sopimuskauden aikana.

KANSAINVÄLISET PAKOTTEET

Hankintayksikkö on velvollinen noudattamaan Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien ja Suomen viranomaisten asettamia pakotteita ja varojen jäädyttämispäätöksiä. Tarjoajien tulee antaa seuraava vakuutus ja pyydettyä viipymättä esittää hankintayksikölle tietoja hankintayksikön pyytämään selvityspyyntöön.

Lisätietoa pakotteista löydät osoitteesta <https://um.fi/pakotteet>.

Seuraavaksi seitsemän kysymystä (kysymykset K7 - K13) pakotteista. Vastaus "Kyllä" tarkoittaa, että alla olevat vaatimukset täyttyvät.

K7. Tarjoaja vakuuttaa, ettei tarjoaja ole Venäjän kansalainen, Venäjällä asuva luonnollinen henkilö tai Venäjälle sijoittautunut oikeushenkilö, yhteisö tai elin.	"Kyllä" vaaditaan
K8. Tarjoaja vakuuttaa, ettei tarjoaja ole oikeushenkilö, yhteisö tai elin, jonka omistusoikeuksista Venäjän kansalainen, Venäjällä asuva luonnollinen henkilö tai Venäjälle sijoittautunut oikeushenkilö, yhteisö tai elin omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia.	"Kyllä" vaaditaan
K9. Tarjoaja vakuuttaa, ettei tarjoaja ole Venäjän kansalaisen, Venäjällä asuvan luonnollisen henkilön, tai Venäjälle sijoittautuneen oikeushenkilön, yhteisön tai elimen taikka oikeushenkilön, yhteisön tai elimen, jonka omistusoikeuksista nämä omistamat suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia puolesta tai johdolla toimiva luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, yhteisö tai elin.	"Kyllä" vaaditaan
K10. Tarjoaja vakuuttaa, ettei kohdissa K7 - K9 mainituilla tahoilla ole yli 10 prosentin osuutta tarjouksen arvosta tai niistä alihankkijoista, tavarantoimittajista tai yhteisöistä, joiden voimavaroja käytetään hyväksi julkisia hankintoja koskevissa direktiiveissä tarkoitetulla tavalla.	"Kyllä" vaaditaan
K11. Tarjoaja vakuuttaa, ettei tarjoaja tai tarjoajan lähipiiri kuulu Neuvoston asetuksen (EU) N:o 269/2014, annettu 17. päivänä maaliskuuta 2014, Ukrainan alueellista koskemattomuutta, suvereniteettia ja itsenäisyyttä heikentävien tai uhkaavien toimien johdosta määrättävistä rajoittavista toimenpiteistä liitteessä I lueteltuihin luonnollisiin henkilöihin, oikeushenkilöihin, yhteisöihin tai elimiin.	"Kyllä" vaaditaan
K12. Tarjoaja vakuuttaa, ettei 1) tarjoajalla, 2) tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille tai tahoille eikä 3) tarjoajan välittömille tai välillisille omistajille taikka tarjoajan käyttämiin alihankkijoihin kohdistu muita Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita taikka varojen jäädyttämispäätöstä.	"Kyllä" vaaditaan
K13. Tarjoaja vakuuttaa, ettei tarjoajan toiminta, sopimuksen kohteeseen käytettävät tavarat tai palvelut eikä tarjoajan tuottamien tuotteiden/palveluiden käyttö riko Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita.	"Kyllä" vaaditaan
MUUT SOVELTUVUUSVAATIMUKSET	
K14. Liikevaihto - tarjoajan (yleinen) vuotuinen liikevaihto	320000
Ilmoita viimeisimmän vahvistetun tilikauden liikevaihto:	Syötettävä kokonaisluku
K15. Tarjoajalla tulee olla kokemusta vastaavanlaisen verkkokaupan toteuttamisesta kuluneen kolmen (3) vuoden ajalta (aika lasketaan tarjousten jättämisen määräajasta).	
Vastaavanlainen verkkokauppa voi olla tehtynä julkiselle tai yksityiselle toimijalle, jonka palvelussa on vähintään 1000 henkilöä.	
Jos kyllä	
Toteutusajankohta ja tilaaja	Syötettävä
K16. Tarjoaja on lukenut tarjouspyynnön liitteenä olevan sopimusluonnoksen (LIITE 2) ja sitoutuu siinä oleviin ehtoihin.	"Kyllä" vaaditaan
K17. Tarjoaja on lukenut ja täyttänyt verkkokaupan tietosuojaa ja tietoturvaa koskevan liitteen.	"Kyllä" vaaditaan
Jos kyllä	
Lataa tähän täytettynä LIITE 3 Vähimmäisvaatimukset_verkkokauppa	Lataus vaaditaan

K18. Toimittaja on huomionnut saavutettavuusdirektiivin (direktiivi (2016/2102) julkisen sektorin elinten verkkosivustojen ja mobiilisovellusten saavutettavuudesta) asettamat vaatimukset toiminnassaan.	"Kyllä" vaaditaan
K19. Lahjakorttien viimeinen käyttöpäivä tulee olla vähintään (1) vuosi tilauspäivästä laskettaessa. Palveluntuottajalla tulee olla voimassaoloajan päättymisestä lahjakortin saajaa muistuttava toiminto.	"Kyllä" vaaditaan
K20. Tarjoaja hyväksyy, että lahjakorttien toimitukseen sekä lahjakorttien kohteina olevien tavaroiden ja palvelujen osalta sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 Palvelut ja JYSE 2014 Tavarat).	"Kyllä" vaaditaan
K21 Tarjottavien lahjakorttien tulee noudattaa verottajan lahjansaajalle verottomista merkkipäivälahjoista antamaa ohjeistusta (Henkilökuntaedut verotuksessa, Diaarinumero VH/192/00.01.00/2024, luku 3.4 Lahjat). Tarjoajan tarjouksessa esittämä ratkaisu noudattaa edellä mainittua ohjeistusta.	"Kyllä" vaaditaan

Hankinnan kohteen kriteerit

Laadun maksimipisteet

100,00

Laadun pisteiden laskentakaava

(tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Henkilöstölahjat

A) Lahjavalikoima

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja esittää tarjouksessaan (ladattava liite) ehdotuksensa lahjavalikoimasta. Katso tarjouspyynnön kohta "Päätöksenteon perusteet", jossa on kuvattu, mitä selvityksestä tulee käydä esille ja mitä selvityksessä arvostetaan.	Lataus vaaditaan		45	Manuaalinen

Liite: Lahjavalikoima

B) Yhteistyön toimintamalli

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja esittää tarjouksessaan (ladattava liite) kuvauksen tarjoajan ja Vihtin kunnan välisestä yhteistyömallista. Katso tarjouspyynnön kohta "Päätöksenteon perusteet", jossa on kuvattu, mitä selvityksestä tulee käydä esille ja mitä selvityksessä arvostetaan.	Syötettävä	Vastauksen enimmäispituus (merkkiä) 6000	40	Manuaalinen

C) Tarjoajan (palveluntuottajan) kokemus (referenssit)

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
------------------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

REFERENSSIEN VAATIMUKSET

Lisää kohtiin kohtiin REFERENSSI 1, 2 ja 3 sellaiset toimeksiannot, jotka tarjoaja on viimeisen kolmen (3) vuoden aikana toteuttanut. Yhtenä referenssinä voit käyttää samaa referenssiä, joka on jo ilmoitettu kohdassa soveltuvuusvaatimukset.

Referensseiksi käy ainoastaan toimeksiannot, jotka on toteutettu toimijalle, jonka palveluksessa on ollut 1000 henkilöä. Referenssiksi ilmoitetussa toimeksiannossa on täytynyt olla kyse palveluntuottamisesta, jossa asiakkaalle on ollut käytössä tarjoajan verkkokauppa. Referenssiksi ei käy toimeksiannot, jotka ovat koskeneet yksittäistä tilausta (esim. joululahjojen toimittaminen tmv.).

Referenssit tulee voida tarvittaessa todentaa.

REFERENSSI 1

Referenssiorganisaatio / Organisaation toimiala

Asiakkaan yhteyshenkilö
(jos mahdollista ilmoittaa)

Asiakkuuden voimassaolo
(kk/vvvv kk/vvvv / jatkuu edelleen)

Kuvaus yhteistyön sisällöstä (lyhyesti)

Vastauksen
enimmäispituus
(merkkiä) 200

Referenssi täyttää vaatimuksen

5

Kyllä -vastauksesta saa
maksimipistemäärän

REFERENSSI 2

Referenssiorganisaatio / Organisaation toimiala

Asiakkaan yhteyshenkilö
(jos mahdollista ilmoittaa)

Kuvaus yhteistyön sisällöstä (lyhyesti)

Vastauksen
enimmäispituus
(merkkiä) 200

Referenssi täyttää vaatimuksen

5

Kyllä -vastauksesta saa
maksimipistemäärän

REFERENSSI 3

Referenssiorganisaatio / Organisaation toimiala

Asiakkaan yhteyshenkilö
(jos mahdollista ilmoittaa)

Kuvaus yhteistyön sisällöstä (lyhyesti)

Vastauksen
enimmäispituus
(merkkiä) 200

Referenssi täyttää vaatimuksen

5

Kyllä -vastauksesta saa
maksimipistemäärän

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Vihti sijaitsee 45 minuutin ajomatkan päässä Helsingistä, Turun moottoritien ja valtatie 25:n risteyskohdassa. Vihdissä asuu lähes 30 000 asukasta ja yrityksiä on noin 2 000. Vihti on siis keskikokoinen kunta, jossa on aktiivinen elinkeinoelämä. Kunnan päätaajama on Nummela. Vihdin historia ulottuu yli 500 vuoden päähän.

Hankinnan taustaa

Vihdin kunnassa on pitkät perinteet henkilöstönsä merkkipäivämuistamisista. Tällä hetkellä Vihdin kunnan henkilöstöstä merkkipäivälahjoihin on oikeutettu 50- ja 60-vuotta täyttävät henkilöt, pitkien palvelusuhteiden (20v, 25v, 30v, 35v, 40v ja 45v) työntekijät sekä eläkkeelle jäävät henkilöt.

Tämän hetkessä mallissa merkkipäivälahjoihin oikeutetut henkilöt ovat saaneet valita lahjan merkkipäivävalikoimasta. Valikoimassa on kolme (3) yritystä, jotka ovat tarjonneet tavarapakettia sekä kuusi (6) yritystä, jotka ovat tarjonneet palvelupakettia. Tarjolla on ollut mm. liikuntapaketteja, hierontaa, koruja sekä pussilakanasettejä.

Merkkipäiväpalvelu on käytännössä tuotettu Vihdin omana toimintana siten, että henkilöstöpalvelut ovat tarkastaneet esihenkilöiden täyttämät "oikeus merkkipäivämuistamiseen" -lomakkeet sekä yritysten lähettämät laskut. Henkilöstöpalvelut ovat toimineet myös merkkipäivälahjojen asiakaspalveluna.

Tällä kilpailutuksella Vihdin kunta hakee uutta toimintatapaa, jossa merkkipäivämuistamisen hallinnoinnista aiheutuu aikaisempaa vähemmän työtä henkilöstöpalveluille. Lisäksi kilpailutuksella tavoitellaan sitä, että lahjansaajien valikoima lisääntyy.

Päätöksenteon perusteet

Tarjousten arvioinnin suorittaa arviointiryhmä, joka koostuu Vihdin kunnan henkilöstöpalvelujen henkilöstöstä sekä henkilöstön edustajista.

Maksimipisteet ovat 100, jotka jakautuvat kolmen osa-alueen (A, B ja C) välillä seuraavanlaisesti.

A) Lahjavalikoima, 45 pistettä

Tarjoaja esittää tarjouksessaan ehdotuksensa lahjavalikoimastaan

Tätä tarjoajan ehdottamaa tuotevalikoimaa voidaan hyödyntää Vihdin lahjavalikoiman valinnassa (toimitukset alkaen tammikuun 2024).

Valikoimassa tulee esittää kymmenen (10) lahjaa, joista:

- tuotelahjoja 5–7 kappaletta
- tarjouspyynnön liitteessä 1 kohdassa 2.2 kuvatun mukaisia aineettomia lahjoja 2–3 kappaletta, ja
- tuotelahjan ja aineettoman lahjan yhdistelmiä 1–2 kappaletta

Huom. Kaikkien esitettävien lahjojen tulee olla arvoltaan 250 euroa.

Vertailussa arvostetaan (jokaisesta kohdasta max 15 pistettä = yhteensä max 45 pistettä):

a) lahjavalikoiman tuotteiden ominaisuuksien osalta sesonginmukaisuutta (tuotteiden/palveluiden sopivuus eri vuodenaikoihin), ekologisuutta, laadukkuutta ja käytännön tarpeen täyttämistä. Ekologisuudella tarkoitetaan ympäristöystävällisyyttä niin itse materiaalin (esim. kierrätysmateriaalit) kuin tuotteiden yleisen kierrätettävyyden näkökulmasta sekä tuotteiden ja palvelujen kestävän kehityksen mukaisuutta ja eettisyyttä

b) tarjoajan ehdottaman lahjavalikoiman monipuolisuutta (ehdotetut tavarat ja palvelut eroavat toisistaan)

c) tarjoajan ehdottamat tuote- ja palvelulahjat soveltuvat tarjouspyynnössä kuvatun lahjansaajan (+50-vuotias Länsi-Uudellamaalla asuva) tarpeisiin (yleisiin kiinnostuksen kohteisiin, terveyteen tai elämäntapoihin) sekä palvelulahjojen osalta lahjat ovat fyysisesti saavutettavia. Verkkopalvelujen käyttäjäystävällisyyttä ja helppokäyttöisyyttä ei tässä kohdassa arvioida saavutettavuuden näkökulmasta.

B) Yhteistyön toimintamalli, 40 pistettä

Tässä liitteessä tarjoajaa pyydetään antamaan kuvaus tarjoajan ja Vihdin välisestä yhteistyömallista, joka sisältää neljä seuraavaa aihealuetta:

- Aloitusvaiheiden tehtävien kuvaus: Mitä vaiheita ja tehtäviä yhteistyön aloitus sisältää, jotta henkilöstölahjojen tilaaminen ja toimittaminen voidaan aloittaa tämän kilpailutuksen mukaisesti tammikuussa 2024?
- Vihdin rooli ja osuus aloituksessa: Mikä on Vihdin rooli ja Vihdiltä vaadittava osuus aloituksessa?
- Vihdin rooli ja osuus yhteistyössä: Mikä on Vihdin rooli ja osuus yhteistyössä?
- Tilaus-toimitusmallin kuvaus: Mikä on tarjoajan ehdottama henkilöstölahjojen tilaus-toimitusmalli, huomioiden Vihdin ja merkkipäivälahjan saaja?

Huom. Kuvauksen maksimipituus 6000 merkkiä.

Vertailussa arvostetaan (jokaisesta kohdasta max 10 pistettä = yhteensä max 40 pistettä)

- a) kuvausta, jossa yhteistyömallin tehtävät ja vaiheet on selkeästi kuvattuja ja tukevat yhteistyön aloittamista mainitussa aikataulussa huomioiden koko henkilöstölahjakokonaisuus
- b) kuvausta, josta tulee selkeästi esille tarjoajan proaktiivinen toimintatapa ja yhteistyönkehittämisen näkökulma (täysien pisteiden saamiseksi viittaus referenssiin, joka on esitetty tarjouksella; kuvaa lyhyesti aiempia konkreettisia kehittämistoimenpiteitä yhteistyöprojekteissa)
- c) asiakkaan huomioon ottavaa kuvausta, josta tulee selkeästi esille verottoman lahjaedun ymmärrys ja jossa Vihdin osuus yhteistyössä on perusteltu ja jossa Vihdin rooli henkilöstölahjojen tilaus-toimitusmallissa on mahdollisimman vähäinen
- d) merkkipäivälahjan saajalle mahdollisimman selkeä ja vähän vaiheita vaativa lahjan tilaustapa (vaiheiden määrä tulee tuoda kuvauksessa esiin), jossa lahjan saaja kontaktoi mahdollisimman pitkälti suoraan tarjoajan kanssa.

C) Tarjoajan (palveluntuottajan) kokemus, 15 pistettä

- Jokaisesta vaatimukset täyttävästä referenssistä tarjoaja saa 5 pistettä

Referensseiksi käy ainoastaan toimeksiannot, jotka on toteutettu toimijalle, jonka palveluksessa on ollut 1000 henkilöä. Referenssiksi ilmoitetussa toimeksiannossa on täytynyt olla kyse palveluntuottamisesta, jossa asiakkaalle on ollut käytössä tarjoajan verkkokauppa. Referenssiksi ei käy toimeksiannot, jotka ovat koskeneet yksittäistä tilausta (esim. joululahjojen toimittaminen tmv.).

Referenssit tulee voida tarvittaessa todentaa.

Päätös tehdään Vihdin kunnan hallintosäännön mukaisesti.

Hankintapäätös lähetetään tarjouksensa jättäneille tiedoksi sähköisesti julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 127 §:n mukaisesti.

Muut asiat

Vihdin lahjavalikoima valitaan yhteistyössä Vihdin ja palveluntuottajan kesken.

Tuotevalikoimaa tulee olla mahdollisuus päivittää olemassa olevien hintarajojen puitteissa sekä Vihdin tarpeiden muuttuessa. Merkkipäivälahjat koostuvat Vihdin määrittelemästä ja hyväksymästä rajatusta valikoimasta, joka käydään toimittajan kanssa läpi ja jota mahdollisesti päivitetään 1–2 kertaa vuodessa.

Liitteet ja linkit

Liitteet

LIITE 3 Vähimmäisvaatimukset_Verkkokauppa.xlsx

LIITE 2 Sopimusluonnos.pdf

Tarjousten pisteytys.pdf

JYSE palvelut.pdf

JYSE tavarat.pdf