

**Kunnanvaltuusto**

---

**Aika** 02.12.2024 klo 18:00 - 19:33

**Paikka** Vihdin lukion auditorio, Hiidenvedentie 3, Nummela

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 79	Vihdin kunnan kaavoituskatsaus 2024 ja kaavoitusohjelma 2025-2028	4
§ 80	Talousarviomuutos vuoden 2025 talousarvioon energia- ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseksi	8
§ 81	Vihdin kunnan toiminnan ja talouden seuranta 1.1.-30.9.2024 sekä talousarviomuutokset	10
§ 82	Eron myöntäminen luottamustehtävistä kahdelle keskusvaalilautakunnan varajäsenelle sekä uusien varajäsenten valinta keskusvaalilautakuntaan	18
§ 83	Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuudet / tarkastuslautakunnalle 17.10.2024 mennessä saapuneet ilmoitukset	23
§ 84	Valtuustoaloitteet	26

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljanen Eerikki	puheenjohtaja	
	Nieminen Heidi	1.varapuheenjohtaja	
	Sundberg Tuija	2.varapuheenjohtaja	
	Aronen Erkki	jäsen	
	Granlund Samppa	jäsen	
	Haapala Tiina	jäsen	
	Hampori Harri	jäsen	
	Hatanpää Olli Pekka	jäsen	
	Hiila Eeva	jäsen	
	Hynnälä Jarmo	jäsen	
	Jokinen Antti	jäsen	Poistui kokouksesta § 79 käsittelyn aikana kello 18.53.
	Jussila Noora	jäsen	
	Kairajärvi Joonas	jäsen	
	Komu Emilia	jäsen	
	Kärpijoki Essi	jäsen	
	Laitinen Veli-Matti	jäsen	
	Lasanen Mikko	jäsen	
	Lehikoinen Anita	jäsen	
	Lehtiranta Petri	jäsen	
	Lindfors Petteri	jäsen	
	Mali Satu	jäsen	
	Mattila Terhi	jäsen	
	Metsäkivi Sari	jäsen	
	Noro Tiina	jäsen	
	Pulkkinen Pentti	jäsen	
	Pursiainen Leevi	jäsen	
	Rajajärvi Anu	jäsen	
	Saario Pasi	jäsen	
	Salonen Pasi	jäsen	
	Seppälä Heidi	jäsen	
	Silvasti Silja	jäsen	
	Terkomaa Leila	jäsen	
	Tuomisto Netta	jäsen	
	Viherkanto Kai	jäsen	
	Viherkanto Kari	jäsen	
	Åhlgren Päivi	jäsen	
	Mikkonen Anita	varajäsen	
	Multala Mika	varajäsen	
	Ollikainen Ville	varajäsen	
	Purje Teemu	varajäsen	
	Saario Kimmo	varajäsen	
	Suistola Markku	varajäsen	
	Uusitalo Juha	varajäsen	
	Dimitriou Andreas	nuorisovaltuuston edustaja	

Rintamäki Tyyne Amalia  
Essi Piirorjärvi  
Erkki Eerola  
Mika Herpiö  
Ville Könönen

nuorisovaltuuston edustaja  
pöytäkirjanpitäjä  
kunnanjohtaja  
elinvoimajohtaja  
tekninen johtaja

Poissa Hacklin Markku  
Ikonen Olli  
Karjala Jarmo  
Nevantausta Hanna  
Pietilä Markku  
Uusitalo Arja  
Välimaa Ida  
Jere Laine  
Mariikka Mertanen  
Mari Haapanen

#### Allekirjoitukset

Eerikki Viljanen  
puheenjohtaja

Essi Piirorjärvi  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 79 - 84

Pöytäkirjan tarkastus Ma 9.12.2024 kunnanvirastolla

Olli-Pekka Hatanpää  
pöytäkirjantarkastaja

Pasi Saario  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 9.12.2024

Elinvoimalautakunta	§ 114	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 255	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 79	02.12.2024

### Vihdin kunnan kaavoituskatsaus 2024 ja kaavoitusohjelma 2025-2028

Elinvoimalautakunta 05.11.2024 § 114

Maankäyttö- ja rakennuslaki edellyttää, että kunta tiedottaa vireillä olevista kaavahankkeista vuosittain (MRL 7 §). Kaavoituskatsauksen lisäksi Vihdin kunnassa on vuosittain laadittu kaavoitusohjelma, jossa määritellään mihin kaavoihin resursseja käytetään. Vuoden 2024 kaavoituskatsaus sisältäen vuosien 2025-2028 kaavoitusohjelman viedään yhtenä kokonaisuutena valtuuston hyväksyttäväksi. Kaavoitusohjelma laaditaan seuraavalle neljälle vuodelle, mutta sitä päivitetään vuosittain.

Kaavoituskatsauksessa ja -ohjelmassa kerrotaan mm. kaavoitusjärjestelmästä, kaavoitukseen liittyvästä osallistumisesta ja vuorovaikutuksesta sekä maakunnan liitossa ja seudulla vireillä olevista kaava-asioista ja muista ajankohtaisista kehittämissuunnitelmista. Lisäksi siinä esitellään vuoden 2024 aikana kunnassa hyväksytyt ja voimaan tulleet kaavat sekä meneillään olevat ja lähivuosina työn alle tulevat kaavahankkeet. Käsittelyn yhteydessä päätetään myös lakkautettavista ja muista ohjelmasta poistuvista kaavahankkeista.

Kaavahankkeiden tarkempi sisältö ja aikataulu määritellään kunkin kaavan laadinnan yhteydessä. Vihdissä on enemmän tarpeellisia kaavahankkeita kuin kaavoituksella ja siihen liittyvillä muilla toiminnoilla on resurssien puitteissa mahdollisuus laatia kaavoja samanaikaisesti. Tästä syystä kaavahankkeita on priorisoitu tärkeysjärjestykseen. Esitetty valmisteluaikataulu on tavoitteellinen, koska kaikki kaavojen aikatauluun vaikuttavat tekijät eivät ole tiedossa ohjelmaa laadittaessa.

Nyt laaditussa kaavoituskatsauksessa ja -ohjelmassa painottuu niin asema- kuin yleiskaavoituksessa kunnan strategisten linjausten mukaisesti vetovoimaisen ja monipuolisen asuin- ja työpaikkakaavavarannon kasvattaminen liikenteellisesti edullisilla sijainneilla. Tulevan kaavoitusohjelmakauden hankkeilla luodaan näin osaltaan edellytykset kunnan strategian mukaiseen väestökasvuun ja elinvoimaisuuteen.

Valmistelija Mika Kukkula, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227

Esittelijä Elinvoimajohtaja Mika Herpiö

Ehdotus Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että se:

Elinvoimalautakunta	§ 114	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 255	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 79	02.12.2024

- 1) hyväksyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksen, joka sisältää kaavoitusohjelman vuosille 2025-2028 liitteen mukaisesti.
- 2) päättää kaavoituskatsauksen yhteydessä lakkauttaa seuraavat vireillä olevat kaavahankkeet: 1123 Tervalammen osayleiskaava, 0560 Haimoon osayleiskaava, N140b ABC-korttelin kaavamuutos, N142 Huhmarin työpaikka-alue, N207 Pillistöntaipaleen kortteli 337, Oj16b Auringonkehrä itä, Oj19 Tallialueen asemakaava, Ot21 Mäkipelto-Aittamäki ja poistaa seuraavat kaavahankkeet kaavoitusohjelmasta: 1447 Vihtijärven osayleiskaava, Jokikunta-Vanjärven osayleiskaava, Olkkalan osayleiskaava, N121 Vihdintie 1, N211 Pajuniityn eteläosien asemakaavamuutos ja V5x Männikkö K134.

**Päätös** Elinvoimalautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Kaavoitusohjelmaan voidaan tehdä teknisiä korjauksia ennen kunnanhallituksen käsittelyä.

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.11.2024 § 255

**Valmistelija** Mika Kukkula, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Erkki Eerola

**Ehdotus** Kunnanhalitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksen, joka sisältää kaavoitusohjelman vuosille 2025-2028 liitteen mukaisesti.
- 2) päättää kaavoituskatsauksen yhteydessä lakkauttaa seuraavat vireillä olevat kaavahankkeet: 1123 Tervalammen osayleiskaava, 0560 Haimoon osayleiskaava, N140b ABC-korttelin kaavamuutos, N142 Huhmarin työpaikka-alue, N207 Pillistöntaipaleen kortteli 337, Oj16b Auringonkehrä itä, Oj19 Tallialueen asemakaava, Ot21 Mäkipelto-Aittamäki ja poistaa seuraavat kaavahankkeet kaavoitusohjelmasta: 1447 Vihtijärven osayleiskaava, Jokikunta-Vanjärven osayleiskaava, Olkkalan osayleiskaava, N121 Vihdintie 1, N211 Pajuniityn eteläosien asemakaavamuutos ja V5x Männikkö K134.

**Päätös** Kunnanhalitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se

Elinvoimalautakunta	§ 114	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 255	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 79	02.12.2024

1) hyväksyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksen, joka sisältää kaavoitusohjelman vuosille 2025-2028 liitteen mukaisesti.  
2) päättää kaavoituskatsauksen yhteydessä lakkauttaa seuraavat vireillä olevat kaavahankkeet: 1123 Tervalammen osayleiskaava, 0560 Haimoon osayleiskaava, N140b ABC-korttelin kaavamuutos, N142 Huhmarin työpaikka-alue, N207 Pillistöntaipaleen kortteli 337, Oj16b Auringonkehrä itä, Oj19 Tallialueen asemakaava, Ot21 Mäkipelto-Aittämäki ja poistaa seuraavat kaavahankkeet kaavoitusohjelmasta: 1447 Vihtijärven osayleiskaava, Jokikunta-Vanjärven osayleiskaava, Olkkalan osayleiskaava, N121 Vihdintie 1, N211 Pajuniityn eteläosien asemakaavamuutos ja V5x Männikkö K134.

#### Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 02.12.2024 § 79  
404/10.00.00.02/2024

#### Ehdotus

Kunnanvaltuusto

1) hyväksyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksen, joka sisältää kaavoitusohjelman vuosille 2025-2028 liitteen mukaisesti.  
2) päättää kaavoituskatsauksen yhteydessä lakkauttaa seuraavat vireillä olevat kaavahankkeet: 1123 Tervalammen osayleiskaava, 0560 Haimoon osayleiskaava, N140b ABC-korttelin kaavamuutos, N142 Huhmarin työpaikka-alue, N207 Pillistöntaipaleen kortteli 337, Oj16b Auringonkehrä itä, Oj19 Tallialueen asemakaava, Ot21 Mäkipelto-Aittämäki ja poistaa seuraavat kaavahankkeet kaavoitusohjelmasta: 1447 Vihtijärven osayleiskaava, Jokikunta-Vanjärven osayleiskaava, Olkkalan osayleiskaava, N121 Vihdintie 1, N211 Pajuniityn eteläosien asemakaavamuutos ja V5x Männikkö K134.

#### Käsittely

Antti Jokinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 18.53.

#### Päätös

Kunnanvaltuusto

1) hyväksyi vuoden 2024 kaavoituskatsauksen, joka sisältää kaavoitusohjelman vuosille 2025-2028 liitteen mukaisesti.  
2) päätti kaavoituskatsauksen yhteydessä lakkauttaa seuraavat vireillä olevat kaavahankkeet: 1123 Tervalammen osayleiskaava, 0560 Haimoon osayleiskaava, N140b ABC-korttelin kaavamuutos, N142 Huhmarin työpaikka-alue, N207 Pillistöntaipaleen kortteli 337, Oj16b Auringonkehrä

Elinvoimalautakunta	§ 114	05.11.2024
Kunnanhallitus	§ 255	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 79	02.12.2024

itä, Oj19 Tallialueen asemakaava, Ot21 Mäkipelto-Aittämäki ja poistaa seuraavat kaavahankkeet kaavoitusohjelmasta: 1447 Vihtijärven osayleiskaava, Jokikunta-Vanjärven osayleiskaava, Olkkalan osayleiskaava, N121 Vihdintie 1, N211 Pajuniityn eteläosien asemakaavamuutos ja V5x Männikkö K134.

Tiedoksi  
Liitteet

Liite 1 Kaavoituskatsaus 2024 ja kaavoitusohjelma 2025-2028

Kunnanhallitus	§ 254	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	02.12.2024

## Talousarviomuutos vuoden 2025 talousarvioon energia- ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseksi

Kunnanhallitus 18.11.2024 § 254

Vihdin kunnanvaltuusto on tehnyt 11.11.2024 päätöksen selvittää vakituisen energia- ja ilmastoasiantuntijan palkkaamista Vihdin kuntaan.

Kunnan energia- ja ilmastoasiantuntijan tehtävät tukisivat kuntastrategian mukaisia energiansäästötavoitteita ja ilmastotavoitteiden saavuttamista. Energia- ja ilmastoasiantuntijan rooli on kunnassa strateginen ja käytännönläheinen, sillä se auttaa optimoimaan energian käyttöä, säästämään energiakustannuksia, vähentämään päästöjä, lisäämään asiantuntemusta uudenaikaisten energiaratkaisujen hyödyntämiseksi Vihdin kunnassa sekä laajemmin koko kuntakonsernissa. Vihdin kunnassa on vuodelle 2025 budjetoitu 4,3 miljoonan euron määräraha lämmitykseen sekä sähköön. Tehokkailla uusilla energiaratkaisuilla ja optimoinnilla voidaan saada säästöjä tähän menokohtaan.

Energia- ja ilmastoasiantuntijan avulla kunta voi saavuttaa merkittäviä kustannussäästöjä energiatehokkuusprojektien ja siten lämmityskustannusten säästöjen kautta. Lisäksi sopivilla rahoitushakemuksilla voidaan saada myös tuloja energiaratkaisujen kehittämiseen. Energiaratkaisut ovat suuressa murroksessa ja siksi on tärkeää, että tulevaisuudessa kunnalla on asiantuntemusta innovatiivisten ratkaisujen kehittämisessä.

Energia- ja ilmastoasiantuntijan tehtäviin kuuluvat tärkeänä osana myös ilmastoasioihin liittyvät, kuntatasoiset asiantuntijatehtävät, kuten hillintä- ja sopeutustoimien suunnittelu, koordinointi, viestintä, sidosryhmätyöskentely, seuranta ja raportointi.

Energia- ja ilmastoasiantuntijan palkkaamista varten esitetään kuntaympäristöpalveluiden talousarvioon +30 000 euron lisäystä talousarvioon palkkakustannuksiin.

Kunnanhallitukselle tuodaan tarkempi selvitys energia- ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseen liittyen ennen tulevan asiantuntijan rekrytointia.

Valmistelija Sari Brusila etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 511 4202

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola



Kunnanhallitus	§ 254	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 80	02.12.2024

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että talousarviota muutetaan kuntaympäristöpalveluiden osalta lisäämällä talousarvioon 30 000 euron määräraha energia-ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että talousarviota muutetaan kuntaympäristöpalveluiden osalta lisäämällä talousarvioon 30 000 euron määräraha energia-ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseksi.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 02.12.2024 § 80  
280/02.02.00.01/2024

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että talousarviota muutetaan kuntaympäristöpalveluiden osalta lisäämällä talousarvioon 30 000 euron määräraha energia-ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseksi.

Päätös Kunnanvaltuusto päätti, että talousarviota muutetaan kuntaympäristöpalveluiden osalta lisäämällä talousarvioon 30 000 euron määräraha energia-ja ilmastoasiantuntijan palkkaamiseksi.

Tiedoksi

Kunnanhallitus § 264

18.11.2024

Kunnanvaltuusto § 81

02.12.2024

**Vihdin kunnan toiminnan ja talouden seuranta 1.1.-30.9.2024 sekä talousarviomuutokset**

Kunnanhallitus 18.11.2024 § 264

**Johdanto**

Kunnanvaltuusto 9.5.2022 hyväksyi kuntastrategiassa vuosille 2022-2025 vastuullisen taloudenpidon ja hyvinvoivan henkilöstön strategisiksi painopiste alueiksi kuuden muun strategisen painopisteen lisäksi.

*”Vastuullisella taloudenpidolla varmistamme kuntamme hyvinvoinnin perustan. Käyttötalousmenot sovitetaan talouden asettamiin raameihin, jotta verotuksemme pysyy kilpailukykyisenä. Priorisoimme investoinnit, jotka lisäävät kuntamme saavutettavuutta ja siten kasvutavoitteemme toteutumista. Kunnan vahvojen, strategian mukaisten peruspalveluiden ja hyvinvoivan yhteisön kulmakivenä on osaava, hyvinvoiva ja arvostettu henkilöstö, joka tuntee työnsä merkityksellisyyden kuntalaisille. Henkilöstötyötä tuetaan arvo- ja strategialähtöisellä johtamisella. Edistämme myönteistä ilmapiiriä ja yhteishenkeä kunnassa. Kehitämme toimintaamme jatkuvan parantamisen periaatteella.”*

Talousarvion toteutumista seurataan ja raportoidaan kunnanhallituksen 15.1.2024 § 8 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti. Valtuustolle raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteumasta kolme kertaa vuoden aikana ennen tilinpäätöstä, talousraportit tehdään maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun tilanteesta. Kesäkuun toteumasta tehdään laajempi osavuosikatsaus. Talousarvion toteutumisen yhteydessä raportoidaan samalla toiminnallisten tavoitteiden tilanne. Liitteenä on kunnan talousraportti tilanne aikaväliltä 1.1 – 30.9.2024.

**Toimielinten käyttötalous**

Syyskuun loppuun mennessä koko kunnan talous on toimintakatteen osalta toteutunut lähes muutetun talousarvion mukaisesti. Toimintakate toteutuisi ennusteen mukaisesti noin 300 000 euroa heikompana. Kuukausibudjetoidun arvion perusteella toimintakatteen toteuma olisi noin 900 000 euroa parempi.

Menopaineita on sivistyslautakunnan alaisessa toiminnassa opetuksen tulosalueella, missä esitetään tulojen osalta avustusten määrän alentamista ja henkilöstökulujen lisäystä sekä tulojen vähennystä liittyen aamu- ja iltapäivä toimintaan liittyen. Tuki- ja avustustilille ehdotetaan 400 000 euron tulomääräarvion vähentämistä johtuen arvioitua pienemmistä hankerahoista, joita on siirtynyt vuodelta 2023 ja joita on myönnetty vuodelle 2024. Henkilöstökuluihin ehdotetaan opetuksen tulosalueelle lisättäväksi yhteensä noin 500 000 euroa liittyen vähenevään

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 264

18.11.2024

§ 81

02.12.2024

hankerahoitukseen ja oppilaiden henkilökohtaisen ohjaajien tarpeen lisääntymiseen. Lisäksi vammaisoppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen osalta on huomattu virheellinen laskutusperuste, jonka takia palautetaan vuoden 2024 tuottoja takaisin hyvinvointialueille. Sivistyslautakunta käsittelee talousarviomuutosta 19.11.2024. Keskusvaalilautakunnan osalta arvioitu avustusten määrä presidentin- ja eurovaaleihin oli ennakoitua pienempi ja kuluarvio kasvoi suuremmaksi kuin oli arvioitu, jonka takia esitetään valtuustolle talousarviomuutosta toimintatuottoihin -44 000 euroa ja toimintakuluihin 5 000 euroa.

Elinvoimalautakunnan osalta ehdotetaan lisättäväksi yhdyskuntatekniikkaan palveluiden ostoihin 100 000 euroa liittyen talvikunnossapidon kulujen nousuun ja Vihdin veden palveluiden ostoihin 70 000 euroa liittyen yllättäviin korvauksiin viemäri- ja vesiverkoista. Aineet, tarvikkeet ja tavarat- tilille ehdotetaan lisättäväksi 150 000 euroa, joista 100 000 euroa liittyy pääasiassa yhdyskuntatekniikkaan hulevesiverkoston kunnostamiseen ja Vihdin vedelle 50 000 euroa liittyen automaatiojärjestelmän ylläpitoon. Tämän lisäksi Vihdin veden toimintatuottoja ehdotetaan laskettavaksi 250 000 euroa alkuperäiseen talousarvioon nähden johtuen käyttömaksujen alenemasta.

Tuottojen puolella valmistukseen omaan käyttöön on lisätty aktivoituja tuloja investointien puolelta, mikä nostaa käyttötalouden tuloja. Palvelujen ostojen arvioidaan alittuvan noin 1 700 000 eurolla ja avustuksien 200 000 eurolla suhteessa talousarvion. Palveluiden ostojen vähentymistä selittää kuntaympäristöpalveluissa rakennusten ja alueiden kunnossapito, jonka kuukausibudjetoitu arvio on noin 400 000 euroa alle talousarvion. Koko kuntatasolla asiantuntijapalveluissa on myös alenemaa kuukausibudjetoituun noin 400 000 euroa. Tätä selittävät mm. Sarastian maksuosuuden aleneminen sekä se, että talousarviovalmistelussa varauduttiin Tieran maksuosuuden kasvuun osana palvelusopimuksen päivitystä, mutta sopimusta ei ole vielä päivitetty. Tämän lisäksi elinvoimapalveluissa palveluiden ostoissa arvioidaan käytettävän 300 000 euroa vähemmän palveluiden ostoja. Sivistyspalveluissa palveluiden osto on ennusteen mukaan noin 200 000 euroa alempi, jota selittää varhaiskasvatuksen palvelusetelitoiminnan vähentyminen.

Avustusten määrän alentumista selittää työmarkkinatuen ja kotihoidon avustusten väheneminen. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittyisivät noin 200 000 eurolla, joista selittävät tekijät liittyvät kuntaympäristöpalveluiden yhdyskuntatekniikan ja Vihdin veden esitettyihin talousarviomuutoksiin.

### **Käyttötalouden muut erät**

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 264

18.11.2024

§ 81

02.12.2024

Verorahoituksen osalta on epävarmuuksia verotuloissa. Kunnallisverot ovat kehittyneet loppuvuoden aikana suotuisasti ja kuukausibudjetoidun arvion mukaan kunnallisverot ylittäisivät talousarvion noin 600 000 eurolla. Kuntaliiton verokehikko kuitenkin arvioi Vihdin osuudesta, että kunnallisverot jäisivät alle talousarvion noin 500 000 eurolla. Selvittäviä tekijöitä ei verokehikosta löydy. Loppuvuoden arviossa verotilitysten osalta arvioidaan olevan kuukausibudjetoidun arvion mukaisia ja ennakkotietojen mukaan vuoden 2024 veronpalautusten määräkin on ollut pienempi kuin vuonna 2023, joka puoltaa sitä, että kunnallisverojen osalta ei olisi odotettavissa muutosta, jonka takia verotuloarviota lähdetäisiin alentamaan. Yhteisöverojen tilitysten määrä on ollut heikompaa johtuen talouden taantumasta ja arviot loppuvuoden tilityksistä on sen mukaisia, että talousarviosta jäädään noin 200 000 euroa. Kiinteistöverot ja valtionosuudet arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisina.

Rahoitustuotot- ja kulut arvioidaan nettona toteutuvan lähes talousarvion mukaisina. Korkotuotot ovat arviolta noin 100 000 euroa paremmat kuin talousarviossa on ennakoitu ja korkokulujen osalta ennustetaan noin 60 000 euroa pienempää korkokulua. Poistojen osalta esitetään poistotason alentamista noin 1,5 milj. eurolla. Investointien osalta, jotka eivät valmistu vuodelle 2024, vaan siirtyvät vuodelle 2025, tämä tarkoittaa myös poistotason alentumista.

### **Investoinnit**

Investointien ennustetaan toteutuvan noin 8,2 milj. alle muutetun talousarvion. Toteuma syyskuun osalta on 15,5 milj. euroa ja toteumaprosentti 42,9%. Edellisen vuoden vastaava tilanne oli -13,8 milj. toteumaprosentti 38,8 %.

Osana talousarvioprosessia ja syyskuun ennusteen prosessia, on käyty lävitse vuoden 2024 investointeja. Monet esitettävistä investointimuutoksista on investointitasoa alentavia. Osa investointien määrärahojen siirtymisestä on otettu huomioon vuoden 2025 talousarviossa, joka madaltaa vuoden 2024 investointien määrärahaa.

Tämän lisäksi osa investoinneista on jäänyt alle kustannusarvion ja on investointeja, joita ei ole voitu aloittaa vuonna 2024. Ainoa määrärahaa lisäävä investointi on hyvinvointilautakunnan esitys, että Kultsan ensikertalaisen kalustamisen investointimäärärahaa nostetaan 20 000 eurolla perustuen kulttuurikeskus Kultsan toiminnan avaamiseen liittyviin menoihin, joita ei voitu etukäteen arvioida. Investointimäärärahan ylitys on perusteltua kulttuurikeskus Kultsan tanssialin, auditorion ja ravintolan toiminnallisuuden viimeistelyllä.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 264

18.11.2024

§ 81

02.12.2024

Kokonaisuudessa syyskuun talouden ennusteraportti osoittaa, että tilikauden tulos olisi noin 1,6 milj. euroa positiivinen ja ylijäämä 2,2 milj. euroa.

### Talousarviomuutokset

#### A. Esitettävät muutokset käyttötalouteen

Keskusvaalilautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Tuet ja avustukset tuloarvio	200 000	-44 000	156 000
Henkilöstökulut	-121 218	-15 000	-136 218
Palvelujen ostot	-46 662	10 000	-36 662

<b>LTK:n sitovan toimintakatteen muutos</b>	<b>13 721</b>	<b>-49 000</b>	<b>-35 279</b>
---	---------------	----------------	----------------

Sivistyslautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Tuet ja avustukset tuloarvio	1 102 900	-400 000	702 900
Henkilöstökulut	-40 017 788	-500 000	-40 517 788
<b>LTK:n sitovan toimintakatteen muutos</b>	<b>-67 503 645</b>	<b>-900 000</b>	<b>-68 403 092</b>

Elinvoimalautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Myyntitulot	6 122 004	-250 000	5 872 004
Palvelujen ostot	- 8 429 230	-170 000	-8 599 230
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 7 574 750	-150 000	-7 724 750
<b>LTK:n sitovan toimintakatteen muutos</b>	<b>6 412 373</b>	<b>-570 000</b>	<b>5 842 373</b>

Käyttötalouden osat, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Osuus yhteisöveron tuotosta	3 498 765	-200 000	3 298 765

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 264

18.11.2024

§ 81

02.12.2024

Poistot	-13 743 769	1 575 164	-12 168 605
---------	-------------	-----------	-------------

## B. Esitettävät muutokset investointiosaan toiminnoittain

Elinvoimalautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA + muutos
Hyvinvointialueen tilamuutokset ja korjaukset	300 000	200 000	-100 000
Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset	- 1 450 000	650 000	- 800 000
Hiidenrannan päiväkotihanke	-300 000	290 000	10 000
Kirkonkylän VPK:n paloasema	-150 000	70 000	-80 000
Hyvinvointikeskuksen suunnittelu	-200 000	200 000	0
Kunnanviraston varikon parantaminen	-550 000	250 000	-350 000
Pappilanpellon koulun korjaus	-160 000	60 000	-100 000
Valmistuskeittiöiden peruskorjaukset	-520 000	220 000	-300 000
Aterian ja puhdistuksen irtaimen omaisuuden hankinta	-100 000	50 000	-50 000
Kalustohallit, liikuntapaikkatuotanto	-150 000	125 000	-25 000
Muu yhdyskuntatekniikan rakentaminen	-5 110 000	2 910 000	-2 200 000
Meritien rautasillan saneeraus	-200 000	100 000	-100 000
Yhdyskuntatekniikan irtaimen omaisuuden hankinta	-330 000	100 000	-230 000
Puhdasvesilaitoksen hankinnat	-150 000	50 000	-100 000
Verkoston uudisrakentaminen ja saneeraaminen	-6 900 000	1 400 000	-5 500 000
<b>Investoinnit muutos yhteensä</b>		<b>6 975 000</b>	

Hyvinvointilautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA + muutos
Ensikertainen kalustaminen (KULTSA)	-100 000	-20 000	-120 000
<b>Investoinnit muutos yhteensä</b>		<b>-20 000</b>	

Kunnanhallitus, €	TA 2024	Muutos	MTA + muutos
Asunto-osakkeiden myynti	80 000	-80 000	0
Keskitetty tietohallinnon hankinnat	-250 000	200 000	-50 000

Kunnanhallitus § 264

18.11.2024

Kunnanvaltuusto § 81

02.12.2024

Konsernipalveluiden omaisuuden hankinta	-310 000	260 000	-50 000
<b>Investoinnit muutos yhteensä</b>		<b>380 000</b>	

Valmistelija Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus

1. merkitsee talousraportin tiedoksi ja esittää edelleen sen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.
2. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi ylläesitetyt talousarviomuutokset esittelytekstin mukaisesti.

Käsittely Keskustelun yhteydessä kunnanjohtaja esitti, että kunnanhallituksen alaisuudessa olevan investoinnin ”konsernipalveluiden omaisuuden hankinta” muutos olisi 260 000 euron sijaan 210 000 euroa.

Ville Könönen ja Mika Kukkula poistuivat kokouksesta ja Mika Herpiö siirtyi osallistumaan etäyhteyksin asian käsittelyn jälkeen kello 22.07.

Päätös Kunnanhallitus

1. merkitsi talousraportin tiedoksi ja esitti edelleen sen valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.
2. esitti valtuustolle hyväksyttäväksi ylläesitetyt talousarviomuutokset esittelytekstin mukaisesti huomioiden keskustelun yhteydessä tehdyn muutoksen.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 02.12.2024 § 81  
233/02.02.02.00/2024

Ehdotus Kunnanvaltuusto

1. merkitsee talousraportin tiedoksi.
2. hyväksyy seuraavat talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon:

A. Esitettävät muutokset käyttötalouteen

Keskusvaalilautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
-----------------------------	---------	--------	----------------------

Tuet ja avustukset tuloarvio	200 000	-44 000	156 000
Henkilöstökulut	-121 218	-15 000	-136 218
Palvelujen ostot	-46 662	10 000	-36 662

<b>LTK:n sitovan toimintakatteen muutos</b>	<b>13 721</b>	<b>-49 000</b>	<b>-35 279</b>
---	---------------	----------------	----------------

Sivistyslautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Tuet ja avustukset tuloarvio	1 102 900	-400 000	702 900
Henkilöstökulut	-40 017 788	-500 000	-40 517 788
<b>LTK:n sitovan toimintakatteen muutos</b>	<b>-67 503 645</b>	<b>-900 000</b>	<b>-68 403 092</b>

Elinvoimalautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Myyntitulot	6 122 004	-250 000	5 872 004
Palvelujen ostot	- 8 429 230	-170 000	-8 599 230
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 7 574 750	-150 000	-7 724 750
<b>LTK:n sitovan toimintakatteen muutos</b>	<b>6 412 373</b>	<b>-570 000</b>	<b>5 842 373</b>

Käyttötalouden osan muut osat, €	TA 2024	Muutos	MTA 2024 + muutos
Osuus yhteisöveron tuotosta	3 498 765	-200 000	3 298 765
Poistot	-13 743 769	1 575 164	-12 168 605

## B. Esitettävät muutokset investointiosaan toiminnoittain

Elinvoimalautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA + muutos
Hyvinvointialueen tilamuutokset ja korjaukset	300 000	200 000	-100 000
Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset	- 1 450 000	650 000	- 800 000
Hiidenrannan päiväkotihanke	-300 000	290 000	10 000



Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 264

18.11.2024

§ 81

02.12.2024

Kirkonkylän VPK:n paloasema	-150 000	70 000	-80 000
Hyvinvointikeskuksen suunnittelu	-200 000	200 000	0
Kunnanviraston varikon parantaminen	-550 000	250 000	-350 000
Pappilanpellon koulun korjaus	-160 000	60 000	-100 000
Valmistuskeittiöiden peruskorjaukset	-520 000	220 000	-300 000
Aterian ja puhdistuksen irtaimen omaisuuden hankinta	-100 000	50 000	-50 000
Kalustohallit, liikuntapaikkatuotanto	-150 000	125 000	-25 000
Muu yhdyskuntatekniikan rakentaminen	-5 110 000	2 910 000	-2 200 000
Meritien rautasillan saneeraus	-200 000	100 000	-100 000
Yhdyskuntatekniikan irtaimen omaisuuden hankinta	-330 000	100 000	-230 000
Puhdasvesilaitoksen hankinnat	-150 000	50 000	-100 000
Verkon uudisrakentaminen ja saneeraaminen	-6 900 000	1 400 000	-5 500 000
<b>Investoinnit muutos yhteensä</b>		<b>6 975 000</b>	

Hyvinvointilautakunta, €	TA 2024	Muutos	MTA + muutos
Ensikertainen kalustaminen (KULTSA)	-100 000	-20 000	-120 000
<b>Investoinnit muutos yhteensä</b>		<b>-20 000</b>	

Kunnanhallitus, €	TA 2024	Muutos	MTA + muutos
Asunto-osakkeiden myynti	80 000	-80 000	0
Keskitetty tietohallinnon hankinnat	-250 000	200 000	-50 000
Konsernipalveluiden omaisuuden hankinta	-310 000	210 000	-100 000
<b>Investoinnit muutos yhteensä</b>		<b>330 000</b>	

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Talousohje

Oheismateriaali

Syyskuu Talousraportti

Kunnanhallitus	§ 272	18.11.2024
Kunnanvaltuusto	§ 82	02.12.2024

## **Eron myöntäminen luottamustehtävistä kahdelle keskusvaalilautakunnan varajäsenelle sekä uusien varajäsenten valinta keskusvaalilautakuntaan**

Kunnanhallitus 18.11.2024 § 272

Tarja Tupala on muuttanut pois Vihdin kunnasta ja pyytää tällä perusteella eroa keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä.

Niina Granlund on ilmoittanut asettuvansa vaaleissa ehdolle ja pyytää tällä perusteella eroa keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan poliittisen edustavuuden osalta todetaan vaalilain tulkintateoksessa (Lauri Tarasti – Arto Jääskeläinen 2014) seuraavaa: Niin kauan kuin yksikin (edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettanut) äänestäjäryhmä on vailla edustusta, ei muusta ryhmästä saa valita kahta edustajaa. Ehdokkaan asettaminen vaaleissa riittää, ei vaadita, että puolue, yhteislista tai yksittäinen valitsijayhdistys olisi saanut vaaleissa ehdokkaansa valituksi. Tämä on sanojen ”mahdollisuuksien mukaan” merkitys. Samalla tämä sallii vapaamman harkinnan silloin, kun edellisissä kuntavaaleissa esiintyneistä äänestäjäryhmistä ei ehdoteta tai ole muutoin saatavissa riittävästi jäseniä (tai varajäseniä) keskusvaalilautakuntaan.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa Vihdin kunnassa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä oli 13, joista 12 oli puoluetta ja yksi valitsijayhdistys.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 272  
§ 82

18.11.2024  
02.12.2024

henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee kunnanvaltuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske

Keskusvaalilautakunnassa tulee siten olla varsinaisina jäseninä naisia ja miehiä vähintään kaksi.

Keskusvaalilautakuntaan on toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025 valittu seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

**Nimi**

Siponen Anitta  
Salonen Pasi  
Sallmén Ritva  
Palojärvi Martti  
Sainio Raimo  
Roos Eva

**Tehtävä**

puheenjohtaja (kv 7.11.2022)  
varapuheenjohtaja  
jäsen  
jäsen  
jäsen  
1. varajäsen

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 272

18.11.2024

§ 82

02.12.2024

Tsutsunen Mikko	2. varajäsen
Jokela Hanna	3. varajäsen
Tupala Tarja	4. varajäsen
Lahdelma Juhani	5. varajäsen
Sume-Hänninen Heidi	6. varajäsen
Juolahti Merja	7. varajäsen
Laitinen Marko	8. varajäsen
Salmi Tuuli	9. varajäsen
Airikainen Pertti	10. varajäsen
Helander Laura	11. varajäsen
Granlund Niina	12. varajäsen (kv 30.9.2024)
Saario Minna	13. varajäsen (kv 7.11.2022)
Sivuranta Vuokko	14. varajäsen
Hacklin Paavo	15. varajäsen
Ollikainen Ville	16. varajäsen
Sohlman Jaana	17. varajäsen
Sivula Ilkka	18. varajäsen
Örnberg Katja	19. varajäsen

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Suostumus on valinnan edellytys, joten se on annettava ennen valintaa. Laissa ei säädetä suostumuksen muodosta, mutta se suositellaan annettavan kirjallisena.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. myöntää Tarja Tupalalle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä;
2. myöntää Niina Granlundille eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä; ja
3. valitsee keskusvaalilautakuntaan kaksi uutta varajäsenentä jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se

1. myöntää Tarja Tupalalle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä;

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 272  
§ 82

18.11.2024  
02.12.2024

2. myöntää Niina Granlundille eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä; ja
3. valitsee keskusvaalilautakuntaan kaksi uutta varajäsentä jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

- Tarja Tupala, Niina Granlund, uudet varajäsenet, keskusvaalilautakunta

Kunnanvaltuusto 02.12.2024 § 82  
20/00.00.01.02/2021

Ehdotus

Kunnanvaltuusto

1. myöntää Tarja Tupalalle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä;
2. myöntää Niina Granlundille eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä; ja
3. valitsee keskusvaalilautakuntaan kaksi uutta varajäsentä jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Käsittely

Keskustelun yhteydessä Mikko Lasanen esitti, että Tarja Tupalan tilalle valitaan neljänneksi varajäseneksi Jaana Sohlman, joka on ollut keskusvaalilautakunnan 17. varajäsenenä. Jaana Sohlmanin tilalle valitaan Saimi Heikkinen.

Niin ikään keskustelun yhteydessä Veli-Matti Laitinen esitti, että Niina Granlundin tilalle varajäseneksi valitaan Virpi Kokkonen.

Päätös

Kunnanvaltuusto

1. myönsi Tarja Tupalalle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä;
2. myönsi Niina Granlundille eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä; ja
3. valitsi keskusvaalilautakuntaan kaksi uutta varajäsentä seuraavasti jäljellä olevaksi toimikaudeksi:  
Tarja Tupalan tilalle valitaan neljänneksi varajäseneksi Jaana Sohlman, joka on ollut keskusvaalilautakunnan 17. varajäsenenä.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 272  
§ 82

18.11.2024  
02.12.2024

Jaana Sohlmanin tilalle valitaan Saimi Heikkinen.  
Niina Granlundin tilalle 12. varajäseneksi valitaan Virpi Kokkonen.

Tiedoksi

Tarja Tupala, Niina Granlund, uudet varajäsenet, keskusvaalilautakunta

Tarkastuslautakunta § 33

23.10.2024

Kunnanvaltuusto § 83

02.12.2024

## **Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuudet / tarkastuslautakunnalle 17.10.2024 mennessä saapuneet ilmoitukset**

Tarkastuslautakunta 23.10.2024 § 33

Kuntalain 84 §:ssä mainittujen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoidossa. Sidonnaisuusilmoituksia koskevan sääntelyn tarkoituksena on kunnan päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen.

Sidonnaisuusrekisterin pitäjänä on kunnan hallintosäännön mukaisesti tarkastuslautakunta. Lautakunta tarkastaa, hyväksyy ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle vuosittain. Käytännössä ilmoituksia tai niihin tulevia muutoksia hyväksytään sitä mukaa kuin niitä tulee.

Tarkastuslautakunta huolehtii myös sidonnaisuusrekisterin tietojen julkistamisesta kunnan verkkosivuilla. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päätyttyä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Kansallisarkiston ohjeen mukaan sidonnaisuusilmoitukset ja sidonnaisuusrekisterin tiedot ovat pysyvästi säilytettäviä, vaikka niitä koskevat tiedot poistetaankin yleisesti nähtäviltä.

Jokainen laissa määrätty ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä. Tarkastuslautakunta voi valvovana viranomaisena kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu luottamustoimeen tai tehtäväänsä. Henkilön on viipymättä ilmoitettava myös sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Kuntalain mukaan ilmoitusvelvollisuus koskee kunnanhallituksen jäseniä ja maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakuntien esittelijöitä.

Syksyllä 2024 on kunnan johtoryhmä linjannut, että uutena henkilöryhmänä kuntalain mukaisen sidonnaisuusilmoituksen tekemiseen veloitettuja ovat toimielinten esittelijöiden sijaiset. Toimielinten

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 33  
§ 83

23.10.2024  
02.12.2024

esittelijöiden sijaisia on 13.9.2024 lähetetyllä sähköpostiviestillä pyydetty tekemään sidonnaisuusilmoitus tarkastuslautakunnalle. Niin ikään muistutus on lähetetty niille ilmoitusvelvollisille, joilta ilmoitus vielä puuttuu.

Vihdissä ilmoitusvelvollisuus koskee seuraavia:

- Kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- Valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- Elinvoimalautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- Ympäristölautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- Katselmusjaoston jäsenet ja varajäsenet
- Sivistyslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- Vaalilautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- Kunnanjohtaja **ja hänen sijaisensa**
- Lautakuntien esittelijät **ja heidän sijaisensa**

Vihdin kunnan sidonnaisuusrekisteri löytyy kunnan verkkosivuilta:

<https://www.vihti.fi/kuntana/hallinto-ja-paatoksenteko/sidonnaisuusrekisteri/>

Valmistelija

Antti Luukkanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy liitteenä olevat sidonnaisuusilmoitukset ja päättää julkaista ne kunnan verkkosivuilla;
- 2) pyytää ilmoitusvelvollisia, joilta sidonnaisuusilmoitus vielä puuttuu, laatimaan ilmoituksen; ja
- 3) saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyi liitteenä olevat sidonnaisuusilmoitukset ja päättää julkaista ne kunnan verkkosivuilla;



Tarkastuslautakunta

§ 33

23.10.2024

Kunnanvaltuusto

§ 83

02.12.2024

- 2) pyytää ilmoitusvelvollisia, joilta sidonnaisuusilmoitus vielä puuttuu, laatimaan ilmoituksen; ja
- 3) saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Tiedoksi

kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 02.12.2024 § 83

130/00.03.00/2021

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Tiedoksi

Oheismateriaali

Sidonnaisuusilmoitus 1.10.2024

**Valtuustoaloitteet**

Kunnanvaltuusto 02.12.2024 § 84

Ote Vihdin kunnan hallintosäännöstä 80 §:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja valtuutetun sijaan tulleella varavaltuutetulla sekä nuorisovaltuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta koskevan puheenvuoron pituus saa olla enintään kaksi (2) minuuttia.

**Päätös**

Tiina Haapala luki aloitteen suosituksen tekemisestä lasten ja nuorten yhtenäiseksi kotiintuloajaksi.

Tiina Haapala luki aloitteen joulukujan perustamiseksi Vihtiin.

Petteri Lindfors luki 18 valtuutetun allekirjoittaman aloitteen talouden ennustamisen ja talousarvioprosessin kehittämisestä.

**Liitteet**

Liite 2 Valtuustoaloite Suositus kotiintuloajoista lapsille ja nuorille Vihtiin

Liite 3 Valtuustoaloite Joulukujan perustaminen Vihtiin

Liite 4 Valtuustoaloite Talouden ennustamisen ja talousarvioprosessin kehittäminen

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82****Kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperuste**

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

postiosoite: Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

puhelinnumero: 029 564 2000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

**Valituskirjelmän muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteesta se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

#### **Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Pöytäkirja on 9.12.2024 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköpostin: [kunnanvirasto@vihti.fi](mailto:kunnanvirasto@vihti.fi)

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 83, § 84**

#### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.