

NUMMELAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2024-2025

1. Koulun arvoperusta

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Vihdin kunta tukee lapsiperheiden hyvinvointia tarjoamalla laadukkaat koulutus- ja varhaiskasvatuspalvelut hyvinvoivissa kiinteistöissä ja luonnonläheisissä miljöissä. Uudet rakennetut koulut takaavat nykyiselle kouluverkostolle monipuoliset ja nykyaikaiset puitteet kymmeniksi vuosiksi.

Nummelan koulun arvot, jotka näkyvät meidän kaikkien koulussa työskentelevien toiminnassa:

Realistinen minäkuva ja hyvä itsetunto

- itseluottamus ja -tuntemus
- palautteen käsittelykyky

Sosiaalisuus

- yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot
- arvostus ja toisen ainutlaatuisuuden kunnioittaminen
- hyvät tavat ja sääntöjen noudattaminen

Elinikäinen oppiminen

- kasvu vastuuntuntoon ja yhteisöllisyyteen
- vastuu omasta opiskelusta
- kulttuuriperinteet

Työn arvostus

- oman ja toisen työn arvostus
- rakentava palaute
- aktiivisuus ja yritteliäisyys

Nummelan koulu tukee lapsen kasvua matkalla kohti itsenäistä oppijaa. Koulussa viihtyminen syntyy toisen kunnioittamisesta sekä mielekkästä ja palkitsevasta työstä.

2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

Koulujen työ- ja loma-ajat 2024-2025

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2024-2025 (187 pv)

(Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 12.12.2023 § 20)

Syyslukukausi 8.8.- 20.12.2024 91 työpäivää

aloitus 8.8.2024 (torstai)

syysloma 14.10.-18.10.2024 (vko 42)

itsenäisyyspäivä 6.12.2024 (perjantai)

joululoma 21.12.2024-6.1.2025

Kevätlukukausi 7.1.-31.5.2025 96 työpäivää

aloitus 7.1.2025 (tiistai)

hiihtoloma 17.2.-21.2.2025 (vko 8)

pääsiäinen 18.4.-21.4.2025

vapunpäivä 1.5.2025 (torstai)

helatorstai 29.5.2025

päätjäispäivä 31.5.2025 (lauantai)

ehtolaiskuulustelu 18.6.2025

Oppituntien ajat ja välitunnit

Nummelan koulun työjärjestykseen vaikuttavat koulukuljetusten aikataulut. Koulu alkaa joko 8.00, 9.00 tai 9.50, ja päättyy joko 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00. Koulupäivä voi myös päättyä kaksoistuntin jälkeen 15 vaille, mutta tästä tulee opettajan tiedottaa huoltajia lukukauden aluksi. Tämä ei myöskään poista vastuuta kuljetusoppilaista tasatuntiin asti. Päivä rytmittyy pääsääntöisesti 45 ja 90 min oppituntien, välituntien ja ruokailun vuorotteluun. Keskelle päivää pyritään saamaan pitempi välitunti. Mahdolliset tukiovetustunnit sijoittuvat päivän alkuun tai loppuun.

Kouluvuoden juhlat ja perinteet

Kouluvuoden aikana itsenäisyysjuhla sekä joulu- ja kevätjuhlat. Joulukirkko ja sen vaihtoehtona kynttiläjuhla. Koko koulun ME-tunnit salissa noin kerran kuukaudessa. Haitarikonsertti ennen hiihtolomaa. Koulun kyky-tapahtuma keväällä. Yrityssankarit (helmikuussa 2025).

Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)

1.-2.lk: Syys- ja kevätlukukaudella retki lähiluontoon.

3 lk: Kevätlukukaudella 2025 retki Vihdin kirkonkylälle.

4 lk: Kevätlukukaudella 2025 retki Nuuksioon.

5. lk: Syyskuussa 2024 retki Heurekaan (Microsoft-yhteistyö), Keväällä 2025 luokkien toiveiden mukaisia retkiä Yrityssankarista saaduilla varoilla.

6lk. Mahdollisuuksien mukaan luokkaretki keväällä 2025.

Yrityskylävierailu Espooseen 21.11.2024

Historiallinen retki pääkaupunkiseudulle keväällä 2025

Mahdollisuuksien mukaan myös muita retkiä järjestetään.

Opetusta toteutetaan myös koulun lähiympäristössä kuten harjulla, kirjastossa, ässä-areenalla ja yleisurhelukentällä sekä Väinämöisen kentällä.

2.1. Koulun toimintakulttuuri

Koulun toimintakulttuuri pohjaa arvoihin, lakeihin, normeihin ja opetussuunnitelmaan. Oppilaskunnan hallituksella on merkittävä rooli toimintakulttuurin ylläpitämisessä ja luomisessa. Koulussa toimii myös opettajista koostuva toimintakulttuurista vastaava tiimi, joka organisoii mm. perinteiden noudattamista, juhlia ja tapahtumia. Huoltajia kannustetaan perustamaan vanhempainkerho lopetetun vanhempainyhdistyksen tilalle, mutta myös osallistumaan luokan kodin- ja koulun tapahtumiin.

2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Lukuvuoden teemoja ovat kohtaaminen, läsnäolo ja hyvän huomaaminen.

2.1.2. Järjestyssäännöt

Nummelan koulun järjestyssäännöt

KÄYTTÄYTYMINEN KOULUAIKANA

- Noudatan hyviä käytöstapoja.
- Annan toisille työrauhan.
- Tervehdin ystävällisesti kaikkia.
- Noudatan kaikkien henkilökuntaan kuuluvien ohjeita.
- Liikun käytävillä kävellen ja meluamatta.
- Puhdistan vaatteeni ja kenkäni ennen sisälle tuloa.
- Liikun sisätiloissa ilman ulkokenkiä.
- Jätän ulkovaatteet naulakkoon.
- En ole hattu tai huppu päässä oppituntien aikana.
- Pukeudun asiallisesti ja säänmukaisesti.
- Odotan tunnin alkamista opettajan ohjeiden mukaisesti.
- En tuo reppua luokkaan tai sisälle ennen tunnin alkua ilman opettajan lupaa.
- En riko koulun tai toisen omaisuutta.
- Käytän kännykkää vain koulun aikuisen luvalla. Pidän puhelimen äänettömänä.
- En syö purukumia.
- Siirryn koulun ulkopuolisille liikuntapaikoille ja sieltä takaisin koululle opettajan ohjeen mukaan liikennesääntöjä ja erityistä varovaisuutta noudattaen. 1. – 3. -luokat siirtyvät liikuntapaikoille aina opettajan johdolla kävellen. 4. – 6. -luokilla oppilaat voivat siirtyä liikuntapaikoille itsenäisesti opettajan harkinnan mukaan ja huoltajan suostumuksella.
- Käytän lähimpänä olevaa vessaa.

VÄLITUNTI

- Menen välitunnille viivyttämättä, ja tulen sisälle heti, kun kello soi.
- Kuljen luokkaani lähinnä olevasta sovitusta ulko-ovesta.
- Noudatan välituntivalvojan ohjeita.
- En poistu välituntialueelta ilman opettajan lupaa. Kolmen tähden areena ei ole välituntialuetta.
- En oleskele rappusilla tai ovien edessä. En kiipeile muureilla, kaiteilla, aidoilla, enkä roskalaatikkojen tai hiekoituslaatikkojen päällä.
- Keinun istuen, enkä hyppää keinusta.
- Hämähäkkikeinuissa voi olla neljä kerrallaan. Vauhdinottajat saavat seistä.
- Pelaan jalkapalloa vain hiekkakentällä.
- En pallottele rakennusten seiniin enkä ikkunoihin.
- En hae tavaroita katoilta tai katoksilta.
- En tee enkä käytä liukuratoja.
- En heitä lumipalloja.
- Käytän liikuntavälineitä asianmukaisesti ja palautan ne oikeille paikoilleen.

RUOKAILU

- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
- Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä.
- Tyhjennän jätteet lautaselta/tarjottimelta roskikseen.
- Maistan kaikkia ruokalajeja.
- Käytän ruokailuvälineitä asiallisesti.
- Annan kaikille ruokarauhan.
- Palautan astiat oikeille paikoilleen siististi.

TAPAHTUMAT

- Saavun tapahtumiin ja poistun niistä rauhallisesti opettajan johdolla.
- Käyttyäydyn asiallisesti ja toimin ohjeiden mukaan.
- Seuraan esityksiä hiljaa ja häiritsemättä muita.

KOULUMATKAT

- Kuljen koulumatkani annettujen ohjeiden mukaan.
- Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä.
- Odotan taksi- ja bussipysäkillä rauhallisesti.

- Bussissa istun omalla paikallani ja käytän turvavyötä.

Järjestyssäännöt päivitetään lukuvuoden 2024-2025 aikana yhteistyössä mm. perustettavan vanhempainyhdistys ry:n kanssa.

2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitovälikäyttö tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi.

Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

2.2. Oppimisympäristö

Opetuksessa hyödynnetään Nummelan koulun tilojen lisäksi lähiympäristöä, kuten harjun maastoa, Väinämöisen urheilukenttää, Auto-Huiput Areenaa, jäähallia, yleisurheilukenttää, uimahallia, kirjastoa, Galleria Pictoria ja Etelä-Nummelan koulun Värkkäämötiloja.

Oppimisympäristöt

Fyysinen oppimisympäristö

Nummelan koulun opetustilat sijaitsevat eri aikoina rakennetuissa ja remontoituissa rakennuksissa. Tilojen kunto vaihtelee riippuen peruskunnostuksen ajankohdasta.

Kalusteet ovat peruskunnoltaan hyviä tai uudenveroisia, mutta eivät palvele kaikilta osin mukautuvan oppimisympäristön ajatusta. Koulu on kengätön koulu. Käytävät ovat melko kapeita työskentelytiloina hyödynnettäväksi. Aulatiloihin on sijoitettu työskentelypisteitä.

Fyysisen oppimisympäristön oppimista edistävänä piirteenä on luokkatasojen sijoittaminen pääosin samoille käytäville lähekkäin. Koulu toimii kahdessa rakennuksessa, pääkoululla ja kivikoululla.

Oppimisympäristön teknologiat

Jokaisessa luokassa on mahdollista kirjoittaa käsin taululle (liitutaulu tai valkotaulu). Opettajan käytössä on tietokone ja kuvanheijastamiseen sopiva väline: dokumenttikamera, NovoTouch näyttö tai iPad. Koulussa on langaton verkkoyhteys kannettavien laitteiden käyttöä varten, mutta verkon kapasiteetti ei ole riittävällä tasolla vielä kaikissa tiloissa. Verkkoyhteyksiä selvitetään parhaillaan. Kaikkien opetustilojen tietokoneet ja muut TVT-laitteet uusitaan lukuvuoden 2024-2025 aikana.

Koululla on oppilaskäyttöön HP:n läppäreitä noin 200 kappaletta ja iPadeja on 21 kappaletta. Edellä mainittujen tilojen ja laitteiden varaus tapahtuu sähköisesti opettajille avoimen varauskalenterin kautta.

Opetuksessa hyödynnetään tieto- ja viestintäteknikkaa. Vihdin kunnalla on käytössä sähköinen työskentelyalusta Google Workspace for Education (GWE).

Edudata.io -tietosuojapalvelun avulla varmistetaan, että opetuksessa käytössä olevat palvelut ja sovellukset täyttävät tietosuojasetuksen mukaiset vaatimukset.

Opettajien tv-t -osaamista seurataan Opentunti.fi -palvelun avulla. Vihdin perusopetuksessa toimii yksi tv-tutoropettaja.

Psyykinen- ja sosiaalinen oppimisympäristö

Tavoitteena avoin, rohkaiseva ja kiireetön ilmapiiri. Koulussa on käytössä seuraamismalli, jolla puututaan mm. kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen. Resto-sovittelijat hoitavat kiusaamis/riitatilanteita. Pieniä riitoja oppilaat sovitttelevat keskenään Verso-mallin mukaisesti. Vakavammissa tapauksissa sovitteluun otetaan apuun Vihdin kunnan oma K0-tiimi.

Koulussa noudatetaan myös Vihdin kunnan poissaolomallia. (liitteenä) Nummelan koulussa on otettu käyttöön kevätlukukaudella 2024 työrauhamalli, jolla on saavutettu hyviä tuloksia.

Oppimisympäristön turvallisuus

Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Siihen kuuluu fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Koulun järjestyssäännöt on luotu omalta osaltaan turvaamaan oppilaan koulupäivää (ks. 2.1.1.).

Opettaja tai rehtori ilmoittaa koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta tilanteeseen osallistuneiden huoltajille.

Nummelan koulussa välituntivalvojat valvovat määrätyillä välitunneilla määrätyillä alueillaan. Valvojilla on velvollisuus olla paikalla ajoissa ja hoitaa itselleen sijainen, jos ei pääse paikalle.

Eri oppiaineiden opetukseen laadittuja turvallisuusohjeita noudatetaan (esim. tekninen työ).

Nummelan koulussa oppilaille opetetaan tietoturvallisuuteen liittyviä perusteita, esim. Someturva.

Oppilaiden koulukuljetus järjestetään sivistyslautakunnan ohjeiden mukaan. Kuljetus järjestetään, mikäli 1.-3. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää kolme kilometriä ja 4.-6. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää viisi kilometriä. Lisäksi kuljetusta järjestetään lyhyemmillekin matkoille, jos tie luokitellaan vaaralliseksi tai kuljetuksen tarpeesta on psykologin tai lääkärin lausunto. Nummelan koulun koulukuljetus järjestetään pääosin tilauslinja-autolla Myllylammelta, vuoroliikenne- tai tilauslinja-autolla Vesikansasta ja Vihdin suunnasta.

Koulumatkasta on tehtävä mahdollisimman turvallinen. Vaaratilanteita voidaan välttää, kun:

- valitaan turvallisin reitti
- kuljetaan jalkakäytävällä rauhallisesti ja tönimättä
- käytetään suojatietä ja alikulkuväyliä aina, kun mahdollista
- ylitetään ajorata kävellen
- pyöräillessä käytetään pyöräilykypärää ja pyörävaloa
- pimeän aikana käytetään heijastimia

Hannankadulla oleva levennys on tarkoitettu taksi- ja saattoliikenteelle. Koulun pihaan ei saa tuoda autolla aamuisin oppilaita eikä hakea iltapäivällä koulun pihasta. Koulun portilla on liikennemerkki, joka kieltää saattoliikenteen. Myöskään henkilökunnan parkkipaikalle ei saa tuoda oppilaita.

Kouluympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta sekä koulu yhteisön hyvinvointia edistetään ja seurataan jatkuvasti. Niitä arvioidaan kolmen vuoden välein toteutettavissa tarkastuksissa. Lukuvuoden alussa käydään läpi riskikartoitus oppimisympäristön/työympäristön mahdollisista vaaranpaikoista, ja laaditaan suunnitelma niiden estämiseksi tai korjaamiseksi.

Koulussa järjestetään säännöllisesti poistumis- ja sisäänsuojautumisharjoituksia erilaisilla painotuksilla.

3. Oppimisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

Vihdin kunnan Opetussuunnitelman arviointiluku löytyy osoitteesta: <https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/opetussuunnitelma/6-oppimisen-tyoskentelyn-ja-kayttaytymisen-ar>

3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

1.-3.luokilla on oppimiskeskustelut marras-tammikuussa. Oppimiskeskusteluun osallistuu opettaja, huoltaja ja oppilas. Keskusteluun voidaan pyytää myös tarvittaessa erityisopettaja ja kouluohjaaja. Oppimiskeskustelu korvaa välitodistuksen.

4.-6. luokilla väliarviointi on numeerinen todistus.

3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

1.-3.luokilla lukuvuositodistuksen arviointi on sanallista.

4.-6. luokilla lukuvuositodistuksen arviointi on numeerista.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

4.1. Kolmiportainen tuki

Perusopetuksessa toteutetaan varhaista puuttumista, jossa oppijaa tuetaan opiskelussa ja hyvinvoinnissa yhteistyössä perheiden ja muiden toimijoiden kanssa niin, että oppilas pystyisi etenemään opinnoissaan ja kasvamaan tasapainoisissa olosuhteissa omien edellytystensä mukaisesti.

Tukitoimet suunnitellaan kolmiportaisen tuen periaatteita noudattaen. Tuen tarvetta arvioidaan ja sen vaikuttavuutta seurataan testein ja kirjatun havainnoin. Annettavasta tuesta kirjoitetaan pedagoginen asiakirja, jossa kuvataan oppilaan opetuksessa tehdyt toimet.

Yleinen tuki

Yleinen tuki on tuen portaista laajin. Se hyödyttää kaikkia ryhmän oppilaita. Erilaiset ryhmäinterventiot, tunne- ja kaveritaitojen kehittämisen ohjelmat, käyttäytymisen strukturointi, oppimaan oppimisen, kuten opiskelu- ja tarkkaavuustaitojen opettaminen sekä oppimisympäristön joustava muokkaaminen ja monikanavaisuus opetuksessa ovat kaikki yleistä tukea. Yleisen tuen piiriin mahtuu myös eriyttäminen, joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, tukiovetus tai osa-aikainen erityisopetus, kun sen tarve ei ole jatkuvaa sekä kouluohjaajan palvelut.

Yleisessä tuessa pedagogisen arvion tekeminen on vapaaehtoista, mutta asioiden kirjaaminen arvioon voi toimia hyvänä seurattavien asioiden muistilistana eri opettajien välillä. Oppilaalle voidaan myös tehdä yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa oppimissuunnitelma. Siihen kirjataan yhteisesti sovitut tavoitteet, oppilaan sitoutuminen ja onnistumiset.

Yleisen tuen interventiot vaativat pitkäjänteisyyttä ja sitoutumista. Vaikutuksia nähdään usein vasta pidemmän työskentelyn jälkeen. Arjessa tapahtuva pienten onnistumisien tavoittelu ja ylös kirjaaminen auttavat jaksamaan ja huomaamaan muutosta.

Tehostettu tuki

Tehostettuun tukeen siirrytään, kun satunnainen tuki ei enää riitä, vaan tukea tarvitaan pitkäkestoisesti ja paljon. Esimerkiksi oppilas tarvitsee lähes kaikissa aineissa vähemmän tehtäviä ehtiäkseen oppimaan tai hän tarvitsee pääsääntöisesti räätälöityä materiaalia ja/tai kuvataukea. Tehostetun tuen tarpeen tunnistaa myös siitä, että oppilas tarvitsee paljon aikuisen tukea oppiakseen ja osa-aikaisen erityisopetuksen tarve on jatkuvaa. Oppilaalle voidaan tehostetussa tuessa määrittää käyttöön opiskelun erityiset painoalueet hänelle haastavissa oppiaineissa. Oppilaat, joilla on suomi toisena kielenä hyötyvät tehostetusta tuesta.

Siirtymistä mietittäessä on huolellisesti tarkistettava, onko kaikki oppilasta hyödyttävät yleisen tuen tukimuodot käytetty tai olisiko niissä vielä lisäämisen varaa. Siirtyminen tehostettuun tukeen tapahtuu, kun huoltajien ja oppilaan kanssa yhteistyössä laadittu pedagoginen arvio käsitellään koulun prosessien mukaisesti moniammatillista asiantuntemusta käyttäen. Päätöksen teko kuuluu rehtorille ja päätöksen kirjaaminen oppilastietojärjestelmään koulusihteerille.

Tehostetussa tuessa oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Se tapahtuu yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa. Toisin kuin yleisessä tuessa, tehostetun tuen oppimissuunnitelma on perusopetuslain edellyttämä. Oppimissuunnitelmassa kuvataan, minkälaisilla pedagogisilla ratkaisuilla vastataan tuen tarpeeseen; mitkä ovat ne konkreettiset tukitoimet, joita oppilas tulee saamaan, mitä toimilla tavoitellaan ja miten vaikuttavuutta arvioidaan?

Tehostetun tuen päätös tulee purkaa, kun oppilas ei enää arvion mukaan tarvitse intensiivistä tukea, vaan oppimisen tukemisessa voidaan palata tilanteen seuraamiseen ja satunnaisesti tapahtuvaan tehokkaampaan tukemiseen. Purkaminen tapahtuu saman prosessin mukaan kuin siirtäminen.

Eriytyinen tuki

Kun kaikki tehostetun tuen keinot on käytetty, ja oppilaan todetaan tarvitsevan kokoaikaista erityisopetusta, tai kun vahvasti tuettuna ja painoalueittain opiskellen ei päästä alimpaan hyväksytyyn arvosanaan (5) ja oppiaine pitää yksilöllistää, tulee eteen erityiseen tukeen siirtäminen.

Eriytyiseen tukeen siirtäminen on lakiin perustuva valituskelpoinen viranomaispäätös ja hyvin vahva toimenpide. Eriytyisen tuen päätöksessä päätetään aina myös oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdollinen poikkeaminen opetussuunnitelmassa määritellystä oppiainejaosta sekä oppilaalle mahdollisesti tarvittavat tulkitsemis- ja avustajapalvelut, apuvälineet ja tukijaksot.

Oppilaalla saattaa jo ennen oppivelvollisuusiän alkua olla diagnoosi, josta lähtökohtaisesti seuraa erityisen tuen päätös ja pidennetty oppivelvollisuus, mahdollisesti myös toiminta-alueittain opiskelu. Yleensä päätös erityisestä tuesta on silloin tehty jo varhaiskasvatuksessa. Lisäksi erikoissairaanhoidon viranomaistason antama lausunto saattaa johtaa erityisen tuen päätökseen. Eriytyisen tuen päätös tarvitaan myös tapauksissa, joissa oppilaan haasteiden laajuus ja monimuotoisuus edellyttää moniammatillisen arvion mukaan kokoaikaista erityisopetusta.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä tulee oppilaan opetuksesta vastaavilta opettajilta hankkia selvitys oppilaan oppimisen etenemisestä sekä tehdä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa moniammatillisena yhteistyönä selvitys oppilaan saamasta tehostetusta tuesta ja oppilaan kokonaistilanteesta. Tästä työskentelystä muodostuu pedagoginen selvitys, jota tarvittaessa täydennetään psykologisella tai lääketieteellisellä asiantuntijalausunnolla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä.

Kun selvitys on laadittu valmiiksi, tulee kuulla oppilasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa. Kuulemistilaisuus voidaan järjestää osana vanhempaintapaamista tai huoltajaa voidaan kuulla kirjallisesti erillisellä kuulemislomakkeella. Huoltajalle pitää kuitenkin olla jälkikäteen todennettavalla tavalla selvitetty, että kyse on hallintolain tarkoittamasta kuulemisesta.

Pedagoginen selvitys ja kuulemislomake toimitetaan sivistyskeskukseen päätöksentekoa varten. Erityisopetuksen asiantuntija allekirjoittaa päätöksen ja se kirjataan virastolla oppilaan rekisteriin. Huoltajien allekirjoituksen puuttuminen tai kielteinen suhtautuminen päätettävänä olevaan asiaan ei estä päätöksen tekemistä, mikäli se on oppilaan edun mukaista.

Mikäli oppilaan tuen tarve muuttuu tuen päätöksen perusteissa mainituissa asioissa, tehdään uusi pedagoginen selvitys sekä uusi erityisen tuen päätös. Erityisen tuen päätöksessä määritellään aina myös opetuksen järjestämispaikka, koulu ja luokkamuoto ja ne on hyvä kirjata pedagogiseen selvitykseen pedagogisen ryhmän kannanottoon.

Kun kouluun tulee uusi oppilas, jolla tiedetään olevan edellisessä asuinkunnassa tehty erityisen tuen päätös, oppilaasta tulisi noin kuukauden kuluessa kouluun tulosta tehdä uusi pedagoginen selvitys ja päätös erityisen tuen jatkamiseksi tai purkamiseksi uudessa asuinkunnassa.

Erityisen tuen päätös tarkistetaan myös koulun alkaessa sekä 2. ja 6. luokan aikana. Oppilaasta tehdään tarkistusta varten pedagoginen selvitys, jonka perusteella tehdään päätös erityisen tuen jatkamisesta tai lopettamisesta. Laadinnassa voi hyödyntää aikaisempia pedagogisia selvityksiä ja oppilaan pedagogisia asiakirjoja. Yläkouluun siirryttäessä arvioidaan huolellisesti tarvitseeko oppilas kokoaikaista erityisopetusta oppimisensa tueksi. Yläkoulu-nivelvaiheen pedagogiset selvitykset tehdään helmikuun loppuun mennessä. 2. luokan selvitykset viimeistään toukokuussa.

Kun erityisen tuen päätös on tehty ja tieto päätöksestä tullut sekä huoltajille että kouluun, oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, HOJKS.

HOJKS:ssa määritellään muun muassa

- opiskelun erityiset painoalueet
- oppilaan edistymisen seuranta ja arviointi
- oppilaan mahdollisuus osoittaa osaamisensa eri tavoin
- arviointitavat ja ajankohdat
- oppilaan itsearviointi
- muut pedagogiset ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät, opiskelustrategiat, työskentelytavat, kommunikointitavat ja oppimateriaalit.

Mikäli oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa yksilöllistetyn oppimäärän mukaan, HOJKS:ssa luetellaan nämä aineet sekä määritellään niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä määritellään, miten edistymistä seurataan ja arvioidaan.

Erityisopetukseen sisältyvät pedagogiset ratkaisut voivat vaihdella eri oppiaineissa ja muilla oppimisen alueilla. Osa pedagogisesta tuesta voi olla myös lyhyempiaikaista, yksittäiseen oppiaineeseen suunnattua tukea. Myös erityistä tukea saavalla oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta ja osa-aikaista erityisopetusta. Myös oppilaan saama muu tuki, kuten tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä erityiset apuvälineet määritellään HOJKS:ssa.

4.1.1 Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Koulun johdolla on käytännön vastuu opetuksen, ohjaukseen, opiskeluhuollon ja oppimisen tuen järjestämiseen liittyvistä ratkaisuista koulu yhteisössä, kaikilla vuosiluokilla ja kaikissa oppiaineissa sekä kasvun ja oppimisen esteiden tunnistaminen ja poistaminen koulun toimintatavoista. Tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan, erityisavustajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella opettajalla on vastuu opetusryhmänsä toiminnasta, oppimisesta ja hyvinvoinnista.

Opiskeluhoitohenkilöstön läsnäolo koulussa
HTV

	TARVE NYKYTILA		
Kouluterveydenhoitaja	0,80	0,80	
Koululääkäri	0,15	0,05	
Psykologi	0,40	0,00	Konsultoiva psykologi
Kuraattori	0,60	0,60	

4.2. Koulupoissaoloihin liittyvät käytänteet

Vihdin kunnassa on käytössä *Koulu Kunnossa* –hankkeessa (2020-2023) laadittu kymmenen kunnan yhteinen *Poissaoloihin puuttumisen malli*. Ensisijaisesti yksiköissä/ oppilaitoksissa edistetään toimintakulttuuria, joka ehkäisee mahdollisimman tehokkaasti poissaolojen syntymistä.

4.2.1 Kouluun kiinnittyminen ja poissaolojen ehkäiseminen

Poissaolojen ehkäiseminen on keskeisessä asemassa suunniteltaessa poissaoloihin liittyviä toimenpiteitä ja toimintamalleja. Poissaolojen ehkäisemisessä kouluun kiinnittymistä ja läsnäoloa tuetaan niin koulu yhteisön kuin yksittäisen oppilaankin tasolla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden varhainen havaitseminen sekä riittävä ja oikea-aikainen tuki ehkäisee poissaoloja. Oppimisen sujuminen, onnistumiset ja kannustava palaute tukevat kouluun kiinnittymistä. Myös kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäiseminen ja niihin järjestelmällinen puuttuminen tukevat yksittäisen oppilaan ja koko yhteisön hyvinvointia ja kiinnittymistä koulutyöhön.

Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö, keskustelu läsnäolon merkityksestä ja tiedottaminen poissaolojen seurannasta ja puuttumisen käytännöistä tukevat oppilaan läsnäoloa koulussa.

4.2.2 Poissaolojen seuranta ja niistä ilmoittaminen

Opetuksen järjestäjä seuraa poissaoloja suunnitelmallisesti hyödyntäen koulutason tietoja. Opetuksen järjestäjä päättää poissaoloihin puuttumisen toimintamallissaan kenen tehtävänä ja miten on seurata koulun tasolla oppilaiden poissaoloja suunnitelmallisesti koulu-, luokka- ja yksilötasolla. Nummelan koulussa seuranta hoitaa resurssiopettaja Tanja Lahtonen eli Ope Poppanen, joka tuo poissaolotietoja yleisellä tasolla yhteisölliseen opiskeluhooltoon kerran kuukaudessa.

Vihdin kunnassa käytössä olevat poissaolojen seuraamisen vastuut:

Poissaolojen seuranta	Vastuu	Miten
yksilötasolla	luokanopettaja/ohjaaja	Wilman aktiivinen seuraaminen ja poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
luokkatasolla	luokanopettaja/ohjaaja ja rehtori	Luokanopettaja/ohjaaja on yhteydessä rehtoriin huolikynnyksen ylittyttyä. poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
koulu	rehtori	Wilmasta saatavan tiedon koostaminen/seuraaminen ja koulukohtaisten toimien tehostaminen.

On tärkeää, että poissaoloihin reagoidaan varhain poissaolon syystä riippumatta. Poissaolosta ilmoitetaan huoltajalle tai muulle oppilaan lailliselle edustajalle mahdollisimman pian. Poissaolojen lisääntyessä tai pitkittyessä tulee olla viipymättä yhteydessä opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisiin. Poissaolojen kohdennetusta seurannasta sovitaan yksilöllisesti.

4.2.3 Poissaoloihin puuttuminen ja taustasyiden selvittäminen

Yksittäisen oppilaan poissaoloihin puututaan opetuksen järjestäjän tekemän poissaoloihin puuttumisen toimintamallin mukaisesti. Opettaja voi konsultoida yksittäisen oppilaan asiassa opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisia opiskeluhoollon tuen tarpeen arvioimiseksi ja

tilanteen selvittämiseksi. Monialainen työskentely on tärkeää käynnistää mahdollisimman varhain. Tarvittaessa kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen). Ryhmässä selvitetään oppilaan tuen tarvetta, järjestetään tukea ja seurataan tilannetta. Opiskeluhoitopalveluista oppilas ohjataan tarvittaessa koulun ulkopuolisiin sosiaali- ja terveydenhuollonpalveluihin.

Oppilaan poissaolojen vähentämiseksi voidaan lisäksi tarvita oppilaan tarvitsemien oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimien päivittämistä. Mikäli oppilas ei terveydentilan tai painavan muun syyn vuoksi pysty kokonaan tai osittain osallistumaan lähiopetukseen, tulee viimesijaisena keinona harkita päätöksen tekemistä erityisistä opetusjärjestelyistä ja oppimissuunnitelmasta ja siitä, miten oppilaan opetus, oppimisen tuki ja arviointi järjestetään poissaolojakson aikana.

Tarvittaessa on otettava yhteyttä sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi tai tehtävä lastensuojeluilmoitus.

<https://www.koulukunnossa.fi/poissaolomalli/>

4.3. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Kotien työtä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajilla on iltapäivätoiminnassa ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta.

Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteisen päämäärän näkyy yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

Toiminnan tavoitteena on lasten hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen. Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. On tärkeää, että jokainen lapsi kokee olevansa arvostettu ja hyväksytty.

Lapset tarvitsevat myös kaveripiiriin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lasta ohjataan menettelytapoihin, joilla mahdollisia ongelmatilanteita voidaan käsitellä myönteisesti ja ratkaisukeskeisesti. Lapsia ohjataan tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätelemään omaa toimintaansa.

Lasten rohkaisu ja kannustaminen tukevat itsetunnon kehitystä, ja samalla lapset oppivat luottamaan omiin taitoihinsa. Osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan. Iltapäivätoiminta tukee lasten harrastuneisuutta ja tutustuttaa mahdollisuuksien mukaan erilaisiin vapaa-ajan harrastuksiin.

Iltapäivätoiminnan tulee sekä kasvuympäristönä että ilmapiiriltään olla kiireetön ja turvallinen. On tärkeää, että toiminnassa lapsilla on mahdollisuus sekä levähtämiseen ja rauhoittumiseen että ulkoiluun ja fyysiseen aktiivisuuteen.

Iltapäivätoiminta tukee lasten eettistä kasvua ja käsitystä ihmisten yhdenvertaisuudesta. Yhteisöllinen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon ilmapiiri aamu- ja iltapäivätoiminnassa edistää eettistä kasvua. Eettisessä kasvatuksessa hyödynnetään ryhmän vuorovaikutusta, eri tilanteisiin liittyviä keskusteluja, taiteen, leikin ja liikunnan tarjoamia mahdollisuuksia.

Lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista, toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista, oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toisille. Lasta ohjataan ottamaan vastuuta ryhmän toimintaan liittyvistä säännöistä ja sopimuksista sekä myönteisestä suhtautumisesta ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan.

Nummelan koulun iltapäivätoiminnan vuosisuunnitelma 2024-2025

Nummelan koulun iltapäivätoiminnassa on 26 lasta vuosiluokilta 1-2.

Iltapäivätoiminnassa toimii vastaavaa ohjaajana Anna Nyman. Sen lisäksi ohjaajina toimivat: Sadeer Al-Rubye, Sini Virta, Sini Kalaniemi, sekä Jaana Pettersson.

Iltapäivätoiminta toimii Nummelan koulun päärakennuksessa D päädyssä (lähimpänä kirjastoa oleva ulko-ovi) kahdessa eri luokkatilassa. Iltapäivätoiminnassa on aina 3 ohjaajaa päivän aikana, joista yksi on tarvittaessa siinä ryhmässä, jossa tarvitaan. Lapset on jaettu kahteen ryhmään, jotka ovat eri tiloissa vierekkäisissä luokka tiloissa. Iltapäiväkerholaisilla on wc-tilat samassa aulassa. Liikuntasali on päärakennuksessa ja se on iltapäiväkerhon käytössä maanantaisin klo 14.00-16.00

iltapäivätoiminnalla on selkeät struktuurit, joita noudatetaan päivittäin.

Päiväohjelma

12-13 lapset saapuvat iltapäiväkerhoon

13.00-13.30 olemme sään mukaan ulkona leikkimässä tai tarvittaessa sisätiloissa

13.30-14.00 välipala koulun ruokalassa

14.00-14.30 Satuhetki ja läksyjen teko ja rauhallista tekemistä

14.40-15.00 Omaa ja ohjattua puuhastelua. Lautapelejä, leikkimistä, askartelua.

15.00 Sään mukaan siirrymme ulos

15.00-17.00 Ulkoilua

4.4. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä ja yksilökohtaista työtä, jonka avulla huolehditaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaan hyvinvoinnista ja oppimisesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -

ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Opiskeluhoolto ulottuu kaikkeen koulutyöhön ja on kouluyhteisön aikuisten yhteinen tehtävä. Yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seuranta ja niihin puuttumista koordinoi koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä osana yhteisöllisen opiskeluhooltotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on tärkeää varmistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus.

- Koulun oppilasmäärä 298
- S2 oppilaiden määrä 31
- Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä 39
- Erytisessä tuessa olevien oppilaiden määrä 47
- Koulukohtaisten pienluokkien määrä 5
- Kuntakohtaisten pienluokkien määrä 1
- Niiden erit.tuen opp.määrä, jotka eivät opiskele pienluokissa 3
- Osa-aikaisten erityisopettajien määrä 2
- Osa-aikaisten erityisopettajien tunnit yht. 48
- Erytislukan opettajien määrä 7
- Koulunkäynnin ohjaajien määrä 12
- Koulunkäynnin ohjaajien tunnit 335.5

Kouluvalmentaja Jenni Könönen paikalla tiistaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin.

Koulukuraattori Sari Kaliranta paikalla tiistaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin.

Nummelan koulussa käytössämme on:

- seuraamusmalli
- Verso
- Resto
- Kouluvalmentaja
- Kuraattori
- Koulukuraattorin ja -valmentajan kaverivälkät
- Oppilas-opettaja-kohtaamiset oppitunnin aikana lisäopettajaresurssin turvin
- Huomaa hyvä!/Rovaniemen malli

- Lukukausittaiset ilmapiirikyselyt yhteenvetoiineen
- Nummelan koulun työrauhamalli

4.4.1. Koulu yhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi ja toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)

Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisöllisen opiskeluhoollon lukuvuosittaiset teemat päätetään yhdessä koulun ja varhaiskasvatuksen toimijoiden kesken. Nummelan koulun yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa tai tarvittaessa. Lukuvuoden 2024-2025 ylätasoinen teemana on oppilaan eli lapsen, pienen ihmisen kohtaaminen, läsnäolo ja hyvän huomaaminen hänessä. Läsnäoloa tukeva koulun toimintakulttuuri edistää oppimista, osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erytystä huomiota ryhmäytämiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken.

Yksilöllinen opiskeluhoolto

Yksilöllinen opiskeluhoolto perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoollon toimintaa ovat: konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely.

Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllinen opiskeluhoolto toteutuu joko henkilökohtaisten opiskeluhooltopalvelujen kautta tai monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamisella. Asiantuntijaryhmä kootaan aina tapauskohtaisesti oppilaan tueksi ja oppijalla on oikeus vaikuttaa ryhmän kokoonpanoon. Oppijalla on lisäksi oikeus kuraattori- ja psykologipalveluihin säädetyssä määräjassa. Kiireellisyyden arvioi psykologi tai kuraattori.

4.4.2. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Kodin ja koulun päivä 20.9.2024

Vanhempainvartit sovitusti luokka-asteittain

Sähköinen yhteydenpito ja tiedottaminen Wilman välityksellä.

Ankkuri ja K-0 toiminta tarvittaessa oppilaiden sekä yhteisön tukena.

Someturva käytössä.

Perhesosiaalityö ja koulunuorisotyö yhdessä kouluvalmentajan kanssa oppilaiden ja kouluarjen tukena.

SRK työ tukee arkea tapahtumin ja pienimuotoisin oppitunnein.

Vanhempainyhdistys RY perustettaneen lukuvuonna 2024-2025.

4.4.3 Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Kouluissa on käytössä myös K-0 toiminta (ratkaisemattomien kiusaamistilanteiden nollatoleranssiyrkimys) pitkittyneiden ja haastavien kiusaamis- ja väkivaltatapauksien selvittelyyn. Vakavat kiusaamistapaukset ulottuvat usein koulupäivän lisäksi vapaa-ajalle ja myös sosiaaliseen mediaan. Tyypillistä on myös, että kodin ja koulun välinen yhteistyö on kriisiytynyt monimutkaisen tapauksen edetessä.

Työskentelyssä pyritään löytämään konfliktin juurisyöt keskustelemalla eri osapuolten kanssa sekä erikseen että yhteisissä tapaamisissa. Toiminnan keskeisiä periaatteita ovat kaikkien osapuolten kuuleminen, puolueettomuus ja perheiden tukeminen.

K-0 työ ei korvaa olemassa olevia koulun toimintamalleja tai opiskeluhuoltoa, vaan vahvistaa niitä ja tuo kouluihin esimerkiksi perheiden kanssa tehtävän työn osaamista. K-0 asiantuntija tarjoaa konsultaatiota, tekee tarvittaessa tilanteen alkuarvion ja kokoaa kiusaamistapauksen ympärille moniammatillisen verkoston sekä ohjaa tarvittaessa lapsen ja perheen muihin palveluihin. Verkostossa on mukana koulun henkilöstöä, sosiaalityö, poliisi, lastensuojelu ja muut lapsen tai nuoren elämässä mukana olevat ammattilaiset.

Kaikissa kouluissa on käytössä Someturva, joka on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin.

4.5. Lasten ja nuorten hyvinvointi

4.5.1 Harrastussuunnitelma

Vihdin peruskoulujen 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään iltapäivisin maksutonta kerho- ja harrastustoimintaa sekä koulun tiloissa että paikallisten harrastustoimijoiden tiloissa. Kerho- ja harrastustoimintaa järjestetään Vihdin kunnalle myönnetyn Opetus- ja kulttuuriministeriön Harrastamisen Suomen mallin avustuksen sekä Opetushallituksen Koulujen kerhotoiminnan tukemisen ja kehittämisen avustuksen rahoituksilla.

Koulupäivien yhteydessä järjestettävän kerho- ja harrastustoiminnan tavoitteena on lasten ja nuorten

- Hyvinvoinnin lisääminen
- Eriarvoisuuden vähentäminen
- Syrjäytymisen ehkäisy
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä jaksamisen tukeminen

- Luovuuden ja liikkumisen tukeminen
- Uusien taitojen oppiminen ja koulussa opitun soveltaminen

Kerho- ja harrastustoiminnassa pyritään siihen, että lapset ja nuoret saavat onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia. Toiminnan kautta tuetaan lasten ja nuorten harrastuneisuutta ja mieluisan harrastuksen löytämistä. Koulun henkilökunta sekä oppilashuolto ohjaavat sellaisia lapsia ja nuoria kerhotoiminnan piiriin, joilla ei esimerkiksi perheen tuen puuttuessa ole mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti. Kerho- ja harrastustoiminnan järjestämisessä tavoitteena on, että kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus ainakin yhteen harrastukseen.

Kerhot pyritään järjestämään lähtökohtaisesti siten, että ne alkavat heti koulupäivän päätyttyä ja oppilaat siirtyvät harrastuksiin omatoimisesti. Koululla ei ole mahdollista odottaa kerhotunnin alkamista, koska odotteleville oppilaille ei ole valvontaa.

Harrastustunneille osallistuvat ovat vakuutettuja tapaturmien varalta. Vakuutus on voimassa koulupäivän, harrastustunnin sekä harrastukseen liittyvien välittömien matkojen aikana. Oppilaiden siirtyminen harrastustunneille tapahtuu omatoimisesti.

Kaikissa Vihdin kunnan peruskouluissa on tarjolla harrastusryhmiä, joista mahdollistetaan kuljetusoppilaiden kotiinkuljetus harrastustoiminnan jälkeen. Harrastushaku-sivustolla (www.vihti.fi/hobbyhour) näkyy harrastuskohtaisesti onko kuljetusmahdollisuus saatavilla.

Tarkoitus on, että harrastukseen sitoudutaan koko lukuvuodeksi. Kuljetusaikoja ei voi vaihdella edestakaisin lukuvuoden aikana. Mikäli harrastuksesta haluaa jäädä pois kokonaan, niin kuljetusmuutokset pyritään käsittelemään kahden viikon kuluessa.

Siirtyminen harrastuksesta kuljetukseen tapahtuu omatoimisesti. Koulun puolesta ei ole lähtevien kuljetusten valvontaa, jos kerhotunnin jälkeinen kuljetus lähtee päivän viimeisten oppituntien kotiinkuljetusten jälkeen.

Lisätietoja mm. vakuutuksista ja vastauksia usein kysytyihin kysymyksiin:

<https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/hobby-hour/usein-kysytyt-kysymykset/>

Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhotoiminta on perusopetuslain 47§:ssä mainittua ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä toimintaa, mitä kunta voi järjestää perusopetuksen oppilaille. Toiminnan tulee olla perusopetukselle perusopetuslain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden mukaista.

Koululla järjestettävät kerhot:

-Kuoro

Harrastamisen Suomen mallin kerho- ja harrastustoiminta

Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta on nuorisolain alaista vapaa-ajan toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastus ei sisälly perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen eikä harrastustoimintaan sovelleta perusopetuslain säännöksiä.

Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Kun kunta järjestää nuorten harrastustoimintaa, sen tulee kuulla nuoria heidän harrastustavoistaan ja laatia koulukohtainen harrastussuunnitelma nuorten kuulemisesta saatujen tietojen perusteella.

Vihdin kunnassa lasten ja nuorten kuuleminen on toteutettu valtakunnallisen koululaiskyselyn kautta. Kysely toteutettiin vuoden 2022 loppupuolella ja siihen vastasi lähes 40% kunnan peruskoulujen oppilaista. Kyselyn tuloksia hyödynnetään harrastustoiminnan suunnittelussa siten, että jokaiselle koululle pyritään järjestämään vähintään yksi suosituimmista harrastussisällöistä. Tämän lisäksi jokaiselle koululle on tavoitteena tarjota vähintään yksi liikunnallinen ja yksi muun sisältöinen harrastustunti.

Koulun oppilaille tarjolla olevat Harrastamisen Suomen mallin ryhmät:

Hobby hour - kerhot:

- Kitarakerho
- Pianokerho
- Keilaus
- Parkour
- Koodaus
- Luistelu
- Nykytaide
- Liikuntakerho
- Pelinteko- ja mediapaja
- Kiipeily

4.5.2 Kulttuurikasvatussuunnitelma

Vihdin kunnan kulttuuripalveluissa on laadittu Kulttuurikasvatussuunnitelma 2023, joka on hyväksytty hyvinvointilautakunnan kokouksessa 1.6.2023. Sen avulla tuetaan lasten ja nuorten oikeutta taiteen ja kulttuurin kokemiseen. Se on myös osa kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Kulttuurikasvatussuunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

4.5.3 Liikkumisohjelma

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 27.3.2023 Vihdin liikkumisohjelman vuosille 2022-2025, johon on kirjattuna liikkumisen suosituksia sekä toimenpiteitä liikkumisen lisäämiseksi koulupäivien aikana. Liikkumisohjelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Kaikki Vihdin peruskoulut ovat rekisteröityneet mukaan Liikkuva koulu-ohjelmaan. Jokaisella koululla on nimetty opettaja/opettajat, jotka vastaavat Liikkuva koulu-toiminnan kehittämisestä omalla koulullaan.

Liikkumisohjelman toteuttaminen Nummelan koulussa

Oppilailla on joka päivä pitkä välitunti, jonka aikana toimii kuudennen luokan oppilaiden pyörittämä välituntivälinelainaamo. Syksyn aluksi viidennen luokan kummioppilaat järjestävät

vertaisliikuttajatoimintaa ensimmäisen luokan oppilaille. Välituntikäytössä hyödynnetään myös koulun vieressä sijaitsevaa Ässä-areenaa.

Kevätlukukaudella järjestetään talviliikuntapäivä ja Rynkeby-juoksu.

Taukoliikunnan helpottamiseksi jokaisella luokalla on mahdollisuus käyttää liikunnallista Breikkibingoa. Joillakin luokilla on käytössä myös leuanvetotangot.

4.5.4 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2022-2023, joka on hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 1.11.2022. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä. Nummelan koulu saa resursseja kunnan tasa-arvohankkeesta lukuvuodelle 2024-2025.

4.5.5 Vihdin kunnan kestäväan energian ja ilmaston toimintasuunnitelma

Vihdin kunnan kestäväan energian ja ilmaston -toimintasuunnitelman tavoitteena on jalkauttaa ilmastotyö osaksi kaikkia kunnan toimialoja ja niiden arkityötä sekä luoda sellaisia toimintamalleja, jotka edistävät ilmastotyötä.

5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

5.1. Oppilaiden osallistaminen

Nummelan koulussa oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamista edistetään vuorovaikutteisten opetusmenetelmien, oppilaskunta- ja kummitoiminnan, kerhojen sekä muun ohjatun toiminnan kautta.

Opettaja tukee lasten osallisuutta ja rakentaa yhteisöllistä luokkahenkeä. Koko luokkaa koskevien päätösten tekeminen yhdessä luokan oppilaiden kanssa kannustaa osallisuuteen ja opettaa vastuuntuntoa. Oppilailla on mahdollisuus tehdä luokan säännöt yhdessä ja esimerkiksi jättää aloitteita tuntien aiheista.

Oppilaiden osallisuutta toteutetaan koulussamme:

- Ensimmäisen luokan oppilaat saavat 5 lk:n oppilaista kummioppilaat, jotka toimivat ensimmäisen luokan oppilaiden apuna ja tukena. Kummioppilaiden kanssa pidetään myös esimerkiksi yhteisiä peli- ja leikkihetkiä. Kummitoiminta voi jatkua yhteisenä opiskeluna tai muuna toimintana koko sen ajan, kun luokat ovat yhtä aikaa alakoulussa.
- Oppilaskunnan hallitus (OKH) on oppilaiden vaikutuskanava koulussa. Hallitukseen valitaan syksyllä vaaleilla 3 edustajaa jokaiselta luokka-asteelta, jotka edustavat oman luokkatasonsa oppilaita hallituksessa. OKH järjestää erilaisia tapahtumia ja on mukana päätöksenteossa ajankohtaisissa koulua koskevissa aiheissa mahdollisuuksien mukaan.

- Ensimmäisen luokan oppilaat saavat 5 lk:n oppilaista kummioppilaat, jotka toimivat ensimmäisen luokan oppilaiden apuna ja tukena. Kummioppilaiden kanssa pidetään myös esimerkiksi yhteisiä peli- ja leikkihetkiä. Kummitoiminta voi jatkua yhteisenä opiskeluna tai muuna toimintana koko sen ajan, kun luokat ovat yhtäaikaan alakoulussa.
- VERSO-sovittelu, jossa viidesluokkalaiset oppilaat sovittelevat pienempien oppilaiden välisiä riitatilanteita.
- Alkusyksyn ja loppukevään pitkien välituntien aikana viidesluokkalaiset oppilaat toimivat välituntiliikuttajina ensimmäisen luokan oppilaille.
- Kuudennen luokan oppilaat pyörittävät pitkillä välitunneilla välinevuokraamoja.
- Koulun kirjastovastaava osallistaa oppilaita toimimaan kirjastoavustajina.

Nummelan koulussa toimii opettajista koostuva osallisuustiimi, joka auttaa ja ohjaa oppilaiden osallisuutta. Ekotiimi on osallisuustiimiä. Se toimii kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti. Alakoulussa on tavoitteena, että lapsen toimintaympäristö ja ympäristöajattelu laajenee kotiin, kouluun ja lähiympäristöön. Lapsi oppii ymmärtämään omien valintojensa vaikutuksen ja merkityksen yhteiseen hyvään.

Tämän lukuvuoden aikana toteutetaan:

- Koulun yhteinen siivouspäivä koulun alueella ja sen lähiympäristössä pidetään syksyllä ja keväällä.
- Luokkakohtaiset vastuut: oman naulakon ja luokan siisteys. Pahvin ja paperin lajittelu luokassa. Neljänsien luokkien oppilaat toimittavat paperiroskat kierrätyspisteeseen kerran kuussa.
- Ruokalajätteen lajitteleminen bio- ja sekajätteeseen.
- Hävikkiruoan punnitus ruokalassa vähintään kerran lukuvuodessa.

5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Toimiva ja lähtökohdiltaan myönteinen kodin ja koulun yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki. Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään koulun, luokan ja oppilaan tasolla.

Huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä pyritään aktiiviseen ja hyvään vuorovaikutukseen.

- Koulu on herkästi yhteydessä oppilaan kotiin, jotta oppilaan koulunkäyntiä tukevat toimenpiteet otetaan käyttöön heti tuen tarpeen ilmaannuttua.
- Huoltajille järjestetään mahdollisuus osallistua Kodin ja koulun -päivään sekä koulun juhliin.

Vanhemmille järjestetään luokkakohtaisia vanhempainiltoja.

- Luokkakohtaiset vanhempainillat järjestetään lukuvuoden alussa elokuussa.

Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään Wilmaa monipuolisesti.

- Wilmaa käytetään opettajan ja huoltajien viestintävälineenä. Lisäksi Wilmassa on koko koulua koskevat akuutit tiedotteet.

Opiskelun ja kasvatuksen tukeminen

- Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen ja nuoren kasvatuksesta. Koti kasvattaa ja koulu tukee koulun kasvatustyötä, koulu opettaa ja koti tukee koulun opetustyötä.
- Koulu on osa ympäröivää yhteisöä (vanhemmat, järjestöt, yhdistykset jne.).
- Kasvatus on yhteisvastuullista (ohjaajat, siistijät, koulusihteeri, ruokapalvelutyöntekijät jne.).

Yhteistyön muotoja eri vuosiluokilla:

- Ennen kouluun tuloa toukokuussa: ilmoittautumispäivä, tutustumispäivä ja koulutulokkaiden vanhempainilta.
- Lapsi tutuksi -puhelinkeskustelut yhdessä ekaluokkalaisen huoltajan kanssa.
- 1.-3. luokan oppimiskeskustelut yhdessä oppilaan, huoltajan sekä luokanopettajan kanssa.
- Tarvittaessa voidaan järjestää vanhempainvartti tai kolmikantakeskustelu.

Nummelan koulun vanhempainyhdistys ry perustetaan lukuvuonna 2024-2025.

5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa *Eskarista ekalle* -tiimi, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös muita koulun edustajia jokaisen koulun määrittämällä tavalla (rehtori, apul. rehtori).

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhuollollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu kolujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevätlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa yleisopetuksen opetusryhmät ja sijoitetaan tuen oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osa-aikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaihetyöhön.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteistyön sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihetyölle. keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Nivelvaiheen lakisääteiset tuen tarkistukset tammi-helmikuussa.
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

5.4. Muut yhteistyötahot

Vihdin pääkirjasto järjestää muun muassa kirjavinkkausta ja erilaisia työpajoja oppilaille. Paikallisten urheiluseurojen kanssa on mahdollista tehdä yhteistyötä esimerkiksi lajiesittelyiden muodossa.

Nuorisopalvelut järjestävät kuudesluokkalaisille viiden oppitunnin mittaisen Tsemppituntikokonaisuuden, jossa teemoina ovat tunnetaidot, seksuaalisuus ja seurustelu sekä yläkouluun siirtyminen. Kokonaisuuteen kuuluu seurakunnan kanssa yhdessä järjestettävä Haltuun-tunti, jossa teemana päihhteet.

Näiden toimijoiden lisäksi yhteistyötä tehdään tarvittaessa muidenkin tahojen kanssa.

6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Nummelan koulussa jokainen luokkataso suunnittelee ja toteuttaa monialaisen oppimiskokonaisuuden lukuvuoden aikana.

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien aiheet:

- 1. luokka ja 2. luokka yhdessä: ihminen
- 3. luokka: Vihti
- 4. luokka: avaruus

- 5. luokka: Eurooppa, ihminen
- 6. luokka: Afrikka-projekti

Opetussuunnitelman laaja-alaisen osaamisen osa-alueita toteutetaan kaikessa opetuksessa.

Valinnaisaineet

Valinnaisaine on ops:n tuntijaossa 4-6 luokkalaisilla 1vvt (= vuosiviikkotunti), joka järjestetään kaksi oppituntia kerrallaan jaksomuotoisena. Tänä vuonna valinnaisia pidetään viikoilla 43 - 12 (viimeinen kerta 19.3.).

Tänä lukuvuonna Nummelan koululla tarjotaan seuraavat valinnaisaineet:

- Crazy race around the world

Englannin kieltä eri maissa. Harjoitellaan kuullun ymmärtämistä, ääntämistä ja kommunikointia eri tavoin englanniksi. Kirjoitetaan kortteja ja kirje ulkomaille (myöskin vastaanotetaan).

- Eläimet ja luonto

Opetellaan eläinlajeja ja niiden hoitamista, pääset esittelemään mahdollisia omia lemmikkejäsi ja niiden hoitamista. Tutustutaan lähiympäristöön ja luonnossa liikkumiseen.

- Espanjaa ja ripaus muitakin kieliä

¡Hola! Tervetuloa tutustumaan espanjan kieleen ja kielialueen kulttuuriin. Myös ripaus ranskaa, saksaa ja englantia. Leikkejä, lauluja ja pieniä kirjoitusprojekteja eri aiheista, mm. harrastukset, ruoka, ammatit, luonto ja maantieto.

- Kotitalous/välipalat

Leivotaan ja kokataan välipaloja.

- Koulusanomat

Oletko aina halunnut päästä kirjoittamaan lehteä? Nyt sinulla on kerrankin mahdollisuus! Koulusanomat on nimensä mukaisesti valinnaisaine, jossa lopputuloksena julkaisemme oman lehden. Sitä ennen tietysti tutustumme erilaisiin (aikakausi)lehtiin ja sanomalehtiin. Valinnaisainejakson aikana syvennymme lehden tekemiseen, harjoittelemmekin erilaisten kirjoitusten kirjoittamista sekä teemme mahdollisesti joitakin vierailuja kurssin sisältöihin sopiviin kohteisiin. Tällä valinnaisjaksolla pääset käyttämään ja kehittämään omaa luovuuttasi, kirjoitustaitoasi sekä yhteistyötaitoja. Heittäydy rohkeasti mukaan ja tule osaksi Koulusanomia!

- Liikunta

Pelaillaan ja liikutaan monipuolisesti eri liikuntalajien parissa. Reipasta ja mukavaa meininkiä tiedossa!

- Musiikki

Soitetaan, lauletaan ja kuunnellaan. Toteutetaan ryhmän toiveista nousevia musajuttuja. Valmistetaan itsenäisyysjuhlaan säestyksiä, joissa halukkaat ryhmäläiset soittavat.

- Teatteri

Pääset tutustumaan syvemmin roolityöskentelyyn ja esityksen valmistamiseen. Pääset kokeilemaan, hulluttelemaan ja heittäytymään. Tule mukaan improvisoimaan ja tekemään teatteria hauskasti ja vakavasti samaan aikaan!

- Viikinkejä ja muuta historiaa

Syvennetään alakoulun historian sisältöjä tutustumalla viikinkeihin monipuolisilla työtavoilla. Keskustellaan, luetaan, kirjoitetaan, askarrellaan... Mikäli aikaa jää, syvennetään muita oppilaita kiinnostavia alakoulun historian aiheita.

7. Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan jatkuvasti, ja jos jossain havaitaan puutteita tai tarvetta toiminnan muutokselle, ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Kevätlukukaudella arvioidaan lukuvuosisuunnitelman tavoitteiden saavuttaminen ja laaditaan suunnitelmaan jatkolle. Nummelan koulun toiminnan arvioinnin ½ veso pidetään keväällä 2025.

Oppilaskunnan hallitus arvioi kulunutta lukuvuotta keväällä.

8. Varautuminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin

Suunnitelma

Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin saatetaan joutua turvautumaan esimerkiksi sähkökatkojen, onnettomuuden tai pandemian takia. Koululla pidetään yllä oppilaiden ja henkilökunnan digitaitoja mahdollisen etäopetuksen varalta. Päätöksen etäopetukseen siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä.

Nummelan koululla varaudutaan tulipaloihin ja onnettomuuksiin päivittämällä henkilöstön ensiaputaitoja, huolehtimalla ensiapukaappien kunnosta ja suorittamalla poistumis- ja sisällesuojautumisharjoituksia säännöllisin väliajoin. Jokaisesta luokkatilasta löytyy koulun pohjapiirustus, johon on merkitty hätäpoistumisreitti sekä toimintaohjeet hätätilanteisiin. Lukuvuoden alussa opetushenkilökunta osallistuu turvallisuuskävelyyn, jossa käydään läpi alkusammutusvälineiden ja ensiapukaappien sijainti sekä hätäpoistumistiet. Sähkökatkon aikana koulut pyrkivät toimimaan normaalisti. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi.

Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveysturvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla. Sähkökatkon sattuessa suositaan ulkoilmaopetusta mm. ilmastoinnin toimimattomuuden vuoksi.

Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Sähköistä pelastussuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa ja henkilökunta on veloitettu lukemaan ja perehtymään suunnitelmaan lukuvuosittain ja kuittaamaan lukukertansa sähköisesti.

8.1. Sähkökatkot

Suunnitelma

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti sähkökatkon aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveysturvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestämään niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

9. Lisäykset/muutokset

Liitteet

Vihdin kunnan koulujen toimintamalli kiusaamistapauksiin liittyen

Kestävän kehityksen suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Kunnan liikkumishjelma

Kuntatasoinen opiskeluhoitosuunnitelma

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma