

Sivistyslautakunnan kokoukset 2025

Sivistyslautakunta 19.11.2024

443/00.01.02.00/2023

Kunnanhallitus on 7.10.2024 § 229 päättänyt vuoden 2025 kunnanhallituksen kokousajat ja tehnyt esityksen kunnavaiktuuston kokousajoiksi. Lautakunnan kokouspäivät on aikataulutettu niin, että lautakuntakäsittelyn jälkeen asiat voidaan tarvittaessa siirtää seuraavan kunnanhallituksen ja kunnavaiktuuston päätettäväksi.

Sivistyslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunnanvirastossa ja alkavat klo 17, kokouspäivä on yleensä tiistai. Kokoukset toteutetaan hybridisti, niihin on mahdollisuus osallistua myös teams-linkin kautta.

Lautakunnan alaisen viranhaltijan tekemän päätöksen ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi palvelukeskuksen johtaja (hallintosääntö 58 §).

Hallintosäännön 54 §:n mukaan esittelijänä sivistyslautakunnassa toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Vihdin kunnassa vakiintuneen käytännön mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköistä kokousta käyttäen, ellei erityisestä syystä toisin päätetä.

Läsnäolo-oikeus toimielimen kokouksissa on jäsenten lisäksi kunnanhallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla sekä aiemman käytännön mukaisesti tietyin rajauksin myös nuorisovaltuuston nimeämällä edustajilla. Muiden henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää ao. toimielin (hallintosääntö 52 §).

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä voi toimittaa kutsun varajäsenelle (hallintosääntö 48 §).

Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Sähköinen pöytäkirjantarkastus on otettu käyttöön vuonna 2014 ja se koskee kaikkia sähköistä kokousta käyttäviä. Menettelyn myötä tarkastus voidaan tehdä sähköisesti käyttäen sähköistä kokousta ja sähköpostia. Pöytäkirja pidetään nähtävänä toimielimen päättämänä aikana kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa säädetään (hallintosääntö 57 §).

Valmistelija	Katriina Toikka etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen
Ehdotus	Sivistyslautakunta päättää, että

1) kokouskutsu ja esityslista lähetetään tai toimitetaan lautakunnan jäsenille, varajäsenille, kunnanhallituksen edustajalle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, esittelijöille sekä nuorisovaltuuston edustajille.

Vuodesta 2014 alkaen on siirrytty sähköiseen kokouskäytäntöön ja kokouspäivä on pääsääntöisesti tiistai. Esityslista on luettavissa kokousta edeltävän viikon keskiviikkona sähköisestä kokouksesta. Kokous järjestetään hybridinä, eli osallistuminen myös etänä on mahdollista.

2) sivistys- ja hyvinvointijohtajalla esittelijänä, varhaiskasvatuspäälliköllä ja opetuspäälliköllä valmistelijoina sekä pöytäkirjanpitäjällä on läsnäolo-oikeus lautakunnan kokouksissa. Nuorisovaltuuston edustajilla on oikeus olla läsnä muiden kuin salassa pidettävien asioiden ja henkilöstöä koskevien asioiden käsittelyn aikana. Muita asiantuntijoita voidaan kutsua kokouksiin tarvittaessa.

3) pöytäkirjan tarkastavat kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa kokousta seuraavana perjantaina sähköistä kokousta ja sähköpostia käyttäen ellei kokouksessa asiasta toisin sovita.

4) sähköisesti tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä pöytäkirjan tarkastuksen jälkeisenä ensimmäisenä arkipäivänä kunnan verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti

5) lautakunnan kokousajat vuonna 2025 ovat: 28.1., 4.3., 8.4., 17.6., 2.9., 30.9. (ta) ja 18.11.

Mahdolliset muutokset ja lisäykset sovitaan erikseen ja ne ilmoitetaan kunnan nettisivuilla.

Päätös

Tiedoksi