



# VIHDIN NUORISOVALTUUSTO Toimintasääntö



# Sisällys

<b>1. TOIMINTASÄÄNTÖ</b> .....	4
<b>2. VIHDIN NUORISOVALTUUSTON TARKOITUS JA TAVOITE</b> .....	4
<b>3. NUORISOVALTUUSTON VALINTA</b> .....	5
3.1 Kelpoisuus nuorisovaltuustoon .....	5
3.2 Nuorisovaltuuston valinta.....	5
3.3 Ehdolle asettuminen.....	5
3.4 Nuorisovaltuustovaalit .....	5
3.5 Nuorisovaltuuston toimikausi .....	6
3.6 Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen.....	6
3.7. Nuorisovaltuuston jäsenen erottaminen.....	6
3.8 Kokouspalkkiot.....	6
<b>4. TEHTÄVÄT JA TOIMENKUVAT</b> .....	7
4.1 Hallitus.....	7
4. .1 Puheenjohtaja.....	7
4.1.2 Varapuheenjohtaja.....	7
4.1.3 Sihteeri.....	7
4.1.4 Varasihteeri.....	7
4.2 Kouluvastaava.....	8
4.3 Nuorisovaltuuston jäsen.....	8
4.3.1 Nuorisovaltuuston varajäsen.....	8
4.4 Toimikunnat ja työryhmät.....	8
4.4.1 Toimikuntien ja työryhmien	

puheenjohtajat.....	9
4.4.2 Pysyvät toimikunnat.....	9
.....	9
4.5 Lautakunnan, kunnanvaltuuston tai työryhmän nuorisovaltuustoedustaja.....	9
4.6 Kunnianuorisovaltuutettu .....	9
4.7 Epäluottamus.....	10
.....	10
<b>5. KOKOUSKÄYTÄNNÖT.....</b>	<b>11</b>
<b>6. EDUSTUKSELLISET TEHTÄVÄT.....</b>	<b>14</b>
6.1 Lautakuntaedustukset.....	14
6.2 Kunnanvaltuusto.....	14
6.3 Kunnanhallitus.....	14
6.4 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto.....	14
6.5 Muut tilaisuudet.....	15
<b>7. ASIAKIRJAT.....</b>	<b>15</b>
7.1 Toimintasuunnitelma ja toimintakertomus.....	15
<b>8. NUORISOVALTUUSTON MUUT TOIMINTAMUODOT.....</b>	<b>15</b>
8.1 Seminaarit.....	15
8.2 Koulutukset.....	15
8.3 Tapahtumat .....	15
8.4 Vierailut .....	15

## 1. TOIMINTASÄÄNTÖ

Toimintasäännön tarkoituksena on olla Vihdin nuorisovaltuuston ohjeistuksena selkeyttämällä vastuun- ja työnjakoa sekä toimintaa. Toimintasääntöä voidaan tarvittaessa muuttaa yleiskokouksissa, ja se tarkistetaan ja tarvittaessa päivitetään vuosittain. Vihdin kunnanhallitus hyväksyy toimintasäännön sekä mahdolliset muutokset.

## 2. VIHDIN NUORISOVALTUUSTON TARKOITUS JA TAVOITE

Nuorisovaltuusto on kuntalain 26 §:n mukainen vaikuttamistoimielin, joka koostuu 13–20-vuotiaista vihtiläisistä nuorista. Vihdin nuorisovaltuusto on uskonnollisesti ja poliittisesti sitoutumaton.

Nuorisovaltuuston tehtävänä on toimia nuorten äänitorvena kunnan organisaatioissa ottamalla kantaa nuoria koskeviin asioihin ja tehdä aloitteita sekä järjestää vihtiläisille nuorille toimintaa.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen ja liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Nuorisovaltuusto toteuttaa osaltaan myös nuorisolain 8 §:n mukaista nuorten osallistumista ja kuulemista.

Nuorisovaltuusto

- seuraa ja edistää eri hallinnon aloilla tapahtuvaa toimintaa lasten ja nuorten näkökulmasta
- edustaa nuoria kunnan päätöksenteossa ja vie päätöksentekijöiden tietoon lasten ja nuorten tarpeita ja ajatuksia
- valvoo lasten ja nuorten etua ja nostaa esille lapsille ja nuorille tärkeitä asioita ja ottaa – kantaa asioihin antamalla lausuntoja, tekemällä esityksiä ja aloitteita
- seuraa ja kehittää lasten ja nuorten osallistumismahdollisuuksia kunnassa
- järjestää nuorisolle suunnattua toimintaa
- tekee yhteistyötä koulujen oppilas- ja opiskelijakuntien kanssa
- pitää yhteyttä muihin nuorisovaltuustoihin yli kuntarajojen
- kehittää toimintaansa haluamaansa suuntaa.

## 3. NUORISOVALTUUSTON VALINTA

### 3.1 Kelpoisuus nuorisovaltuustoon

Nuorisovaltuustossa voivat toimia ja sen jäseneksi voidaan valita valintahetkellä 13–20-vuotiaat nuoret, joiden kotikunta tai opiskelupaikka on Vihti. Nuorisovaltuuston jäsen on oikeutettu jatkamaan nuorisovaltuustossa toimikautensa loppuun saakka, vaikka hän menettää ikään liittyvän vaalikelpoisuuden kesken kauden.

### 3.2 Nuorisovaltuuston valinta

Nuorisovaltuutettujen valintaan on olemassa kaksi tapaa; nuorisovaltuutetut voidaan valita Vihdin koulujen oppilaskunta/opiskelijakunta edustajista tai järjestämällä vaalit johon voivat asettua ehdolle Vihdissä asuvat tai opiskelevat valintahetkellä 13–20-vuotiaat nuoret. Nuorisovaltuusto päättää valintatavasta.

Nuorisovaltuustovaaleissa vaalikelpoisia ja äänioikeutettuja ovat vaalivuonna Vihdissä kirjoilla olevat 13-20- vuotiaat nuoret, sekä Vihdissä opiskelevat 13-20-vuotiaat nuoret. Vaalikelpoisia ja äänioikeutettuja ovat myös saman vuoden aikana 13 vuotta täyttävät nuoret.

### 3.3 Ehdolle asettuminen

Ehdolle nuori voi asettua lähettämällä sähköisen ilmoittautumislomakkeen nuorisovaltuuston nimeämälle vaalitoimikunnalle.

### 3.4 Nuorisovaltuustovaalit

Istuva nuorisovaltuusto asettaa vaalitoimikunnan, jonka tehtävänä on järjestää nuorisovaltuustovaalit. Vaalitoimikunta huolehtii, että vaaleissa noudatetaan Suomen lakia, vaalisalaisuutta ja hyvää vaalitapaa. Nuorisovaltuustovaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä tai muulla vaalisalaisuuden säilyttävällä tavalla, kuten sähköisellä äänestyksellä. Vaalitoimikunnan tulee huolehtia, että vaalikelpoiset ja äänioikeutetut nuoret saavat tietää vaalikelpoisuudestaan, äänioikeudestaan, äänestyspaikoista, äänestystavasta sekä äänestysajankohdista. Nuorisovaltuustovaalit järjestetään vuosittain marras- tai joulukuun aikana. Nuorisovaltuustovaalien kesto voi olla korkeintaan kaksi (2) viikkoa. Vaalipiirinä toimii Vihdin kunta. Nuorisovaltuusto hakee vaaleihin vähintään kymmentä ja enintään 15 nuorisovaltuutettua. Nuorisovaltuusto päättää vuosittain kuinka monta nuorisovaltuutettua tullaan hakemaan 10-15 ehdokkaan väliltä ennen ehdokasasetteluajan alkamista. Ehdokkaat valitaan nuorisovaltuustoon henkilökohtaisten äänimäärien mukaisessa järjestyksessä, alkaen eniten ääniä saaneesta. Mikäli kahdella tai useammalla ehdokkaalla on sama äänimäärä, ratkaistaan ehdokkaiden keskinäinen järjestys arvalla. Äänestyspaikat sovitaan vuosittain. Mikäli ehdokasmäärä on 15 tai vähemmän, äänestystä ei järjestetä, vaan kaikki ehdokkaat tulee valituksi.

Mikäli vaaleihin ehdokkaita on enemmän kuin nuorisovaltuusto on päättänyt hakea, tullaan vaaleissa valitsemaan nuorisovaltuutetuiksi 10-15 nuorisovaltuutettua sen mukaan miten nuorisovaltuusto on päättänyt ja tämän jälkeen henkilökohtaisten äänimäärien mukaisessa järjestyksessä, alkaen eniten ääniä saaneesta tullaan valitsemaan enintään viisi nuorisovaltuuston varajäsentä.

### 3.5 Nuorisovaltuuston toimikausi

Nuorisovaltuuston kausi kestää kaksi (2) vuotta siten, että kausi alkaa tammikuussa ja loppuu seuraavan vuoden joulukuussa.

Vihdin kunnanhallitus nimittää jokaisen kauden alussa nuorisovaltuutetut tehtävänsä.

Jos istuva nuorisovaltuutettu haluaa jatkaa nuorisovaltuustossa, täytyy hänenkin asettua ehdolle vaaleihin. Mikäli kuitenkin viisi (5) tai vähemmän vanhaa nuorisovaltuutettua haluaa jatkaa nuorisovaltuustossa, heidän kauttansa voidaan jatkaa kahdella vuodella ilman, että heidän tarvitsee asettua ehdolle vaaleihin. Tällaisessa tilanteessa nuorisovaltuutettu ilmoittaa halukkuudestaan jatkaa kauttaan viimeistään ehdokasasetteluajan alkamista edeltävänä arkipäivänä.

### 3.6 Nuorisovaltuuston jäsenen eroaminen

Jos nuorisovaltuuston jäsen haluaa erota nuorisovaltuustosta tai siihen liittyvästä tehtävästä, johon nuorisovaltuusto on hänet valinnut, tulee asiasta ilmoittaa kirjallisesti nuorisovaltuuston puheenjohtajalle. Nuorisovaltuuston yleiskokous hyväksyy eron.

### 3.7 Nuorisovaltuuston jäsenen erottaminen

Nuorisovaltuuston toiminnasta voi tulla erotetuksi. Mikäli nuorisovaltuuston jäsen on kolme kertaa poissa kokouksesta ilmoittamatta etukäteen estettä nuorisovaltuuston puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajalle, voidaan hänet erottaa. Nuorisovaltuuston jäsen voidaan erottaa myös epäasiallisesta käytöksestä nuorisovaltuuston toiminnassa. Nuorisovaltuuston hallitus tekee tarvittaessa esityksen nuorisovaltuutetun erottamisesta nuorisovaltuuston toiminnasta. Erottuspäätöksen, sekä päätöksen eron myöntämisestä tekee nuorisovaltuuston yleiskokous.

### 3.8 Kokouspalkkiot

Nuorisovaltuutetuille maksetaan Vihdin hallintosäännön kohdan 116 § mukaisesti kokouspalkkiot nuorisovaltuuston yleiskokouksista sekä kunnanvaltuuston kokouksista, kunnanhallituksen kokouksista, lautakuntien kokouksista ja valtuustoninfosta.

Yleiskokouksessa toimineelle puheenjohtajalle maksetaan 50% korotettu kokouspalkkio. Yleiskokouksessa toimineelle pöytäkirjanpitäjälle maksetaan 50% korotettu kokouspalkkio.

Nuorisovaltuutetuille korvataan matkoista aiheutuneet kulut nuorisovaltuuston yleiskokouksiin sekä kunnanvaltuuston kokouksiin, kunnanhallituksen kokouksiin, lautakuntien kokouksiin ja valtuustoninfosta.

## 4. TEHTÄVÄT JA TOIMENKUVAT

### 4.1 Hallitus

Hallitus koostuu nuorisovaltuuston puheenjohtajasta, yhdestä (1) varapuheenjohtajasta, ja sihteeristä ja varasihteeristä jotka valitaan äänestämällä kauden alussa. Hallituksen jäsenten määrää voidaan nuorisovaltuuston yleiskokouksen päätöksellä tarvittaessa lisätä tai vähentää, mikäli nuorisovaltuusto katsoo sille aiheutta. Hallitus valmistelee esityslistan ja tekee omat esityksensä käsiteltäviin asioihin. Hallitus hoitaa kaikki yllättävät ja kiireelliset asiat. Hallituksen tehtävänä on päivittää toimintasuunnitelmaa tarpeen vaatiessa yleiskokouksessa päätetyllä tavalla ja koota toimintakertomus toimikauden lopussa. Nuorisovaltuuston hyväksymä toimintakertomus annetaan kunnanhallitukselle.

#### 4.1.1 Puheenjohtaja

- Puheenjohtaja kutsuu nuorisovaltuuston koolle, johtaa kokousta sekä johtaa hallituksen työskentelyä.
- Esityslista ja pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan johdolla
- Puheenjohtajan tehtäviin kuuluu delegoida tehtäviä muille nuorisovaltuutetuille
- Puheenjohtaja edustaa nuorisovaltuustoa nuorisovaltuuston tai hallituksen päättämissä tilaisuuksissa
- Puheenjohtaja toimii kunnanhallituksen yhteyshenkilönä

- Puheenjohtaja on nuorisovaltuuston ensisijainen mediaedustaja

#### 4.1.2 Varapuheenjohtaja

- Varapuheenjohtaja hoitaa puheenjohtajan tehtäviä, jos puheenjohtaja on estynyt tai

#### esteellinen 4.1.3 Sihteeri

- Sihteeri kirjoittaa yhdessä puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan kanssa yleiskokouksen esityslistat hallituksen kokouksessa
- Sihteeri tekee yleiskokouksista pöytäkirjat ja toimittaa ne sähköisesti pöytäkirjantarkastajille sekä toimintaa ohjaaville nuoriso-ohjaajille
- Sihteeri tekee muut hänelle kuuluvat paperityöt

#### 4.1.4 Varasihteeri

- Varasihteeri hoitaa sihteerin tehtäviä ( Kohta 4.1.3 Sihteeri ), jos sihteeri on estynyt tai esteellinen.

### 4.2 Kouluvastaava

- Kouluvastaava tiedottaa koululla nuorisovaltuuston toiminnasta ja pitää tiedot ajan tasalla – Kouluvastaava huolehtii koululla pidettävistä nuorisovaltuuston infotilaisuuksista, aamunavauksista, palaverista, sekä tarvittaessa neuvottelee koulutilojen käytöstä – Kouluvastaava osallistuu koulunsa oppilaskunnanhallituksen kokouksiin ja toimii oppilaskunnanhallituksen ja nuorisovaltuuston välisenä linkkinä.

### 4.3 Nuorisovaltuuston jäsen

- Jäsenen osallistuu kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin
- Jäsen osallistuu myös muihin kokouksiin (kunnanvaltuusto, lautakunnat, työryhmät) – Jäsenen tehtävänä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa
- Mikäli jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen tai tapahtumaan, tulee hänen ilmoittaa siitä puheenjohtajalle viimeistään kaksi päivää ennen kyseistä tilaisuutta nuorisovaltuuston tarkemmin määrittämällä tavalla

#### 4.3.1 Nuorisovaltuuston varajäsen

kun varsinainen jäsen on estynyt.



- varajäsenen osallistuu kokouksiin ja muihin tilaisuuksiin
- varajäsenen tehtävänä on pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin sekä huolehtia heidän äänensä tulemisesta esiin kokouksissa

Mikäli nuorisovaltuuston jäsen jättää tehtävänsä nuorisovaltuustossa kesken kauden, tulee varsinaisen jäsenen tilalle eniten nuorisovaltuustovaaleissa ääniä saanut varajäsen. Mikäli varajäsen ei halua paikkaa varsinaisena jäsenenä tullaan tilalle valitsemaan seuraava äänimäärien mukaisessa järjestyksessä alkaen eniten ääniä saanut varajäsen.

## 4.4 Toimikunnat ja työryhmät

Toimikuntia ja työryhmiä perustetaan tarvittaessa hoitamaan niille määrättyjä tehtäviä, esimerkiksi tuleviin tapahtumiin liittyen. Jokaiselle toimikunnalle ja työryhmälle nimetään puheenjohtaja. Toimikunnan ja työryhmien jäsenet valitaan toimikauden alussa ja tarvittaessa toimikauden aikana. Toimikunnat kokoontuvat yleiskokousten välillä. Lopullinen päätösvalta on yleiskokouksella, joka kommentoi, tekee tarvittavat muutokset ja vahvistaa toimikunnan/työryhmän tekemän suunnitelman. Toimikunta- ja työryhmätoiminta ei saa olla ristiriidassa yleiskokouksessa sovittujen asioiden kanssa. Nuorisovaltuuston hallituksen puheenjohtajat ja nuorisovaltuuston ohjaajat voivat osallistua kaikkien toimikuntien sekä työryhmien kokouksiin.

### 4.4.1 Toimikunnan ja työryhmän puheenjohtaja

Jokaiselle toimikunnalle ja työryhmälle valitaan puheenjohtaja. Toimikunnan/työryhmän puheenjohtajan tehtävä on huolehtia toimikunnan aktiivisuudesta ja työstä nuorisovaltuuston asettamien tavoitteiden ja teemojen eteen. Puheenjohtaja kutsuu toimikunnan/työryhmän koolle, valmistelee kokouksessa käytävät asiat, merkitsee kokouksissa paikalla olleet ylös, jakaa kokouksessa mahdollisia tehtäviä muille jäsenille, esittelee nuorisovaltuuston yleiskokouksessa toimikunnan/työryhmän kokouksissa valmistelemaat suunnitelmat ja käsitellyt asiat.

### 4.4.2 Pysyvät toimikunnat

Nuorisovaltuustolla on kolme (3) pysyvää toimikuntaa, jotka pitävät huolta nuorisovaltuuston tärkeistä tehtävistä. Toimikunnat ovat kyselytoimikunta, joka pitää huolta kyselyiden tekemisestä, sometoimikunta, joka pitää huolta nuorisovaltuuston sosiaalisista medioista ja koulutoimikunta, joka pitää huolta nuorisovaltuuston yhteyksistä Vihdin yläkouluihin ja toisen asteen oppilaitoksiin.

## 4.5 Lautakunnan, kunnanvaltuuston tai työryhmän nuorisovaltuustoedustaja

Edustaja osallistuu kokouksiin ja vie niihin nuorisovaltuuston ja kunnan muiden nuorten näkemyksiä sekä pitää huolen, että nuorisovaltuusto saa tietoja valtuuston, lautakunnan ja työryhmien käsittelemistä asioista.

Lautakuntien nuorisovaltuustoedustajille valitaan yksi varaedustaja, joka edustaa nuorisovaltuustoa, jos toinen varsinaisista edustajista on estynyt. Varaedustajalle maksetaan samat korvaukset lautakunnan kokouksesta kuin varsinaiselle edustajalle.

Jos nuorisovaltuuston jäsen eroaa nuorisovaltuuston edustajan tehtävästä kunnan toimielimessä, tulee jäsenen ilmoittaa siitä kirjallisesti nuorisovaltuustolle tai sen puheenjohtajalle. Tehtävästä eronneen jäsenen tilalle tulee tehtävään valittu varajäsen. Mikäli varajäsentä ei ole, valitaan seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa uusi edustaja tehtävään.

## 4.6 Kunnianuorisovaltuutettu

Nuorisovaltuusto voi nimittää kunnianuorisovaltuutetuksi henkilön, joka on ansioituneesti toiminut nuorisovaltuuston tai vihtiläisten nuorten hyväksi. Kunnianuorisovaltuutetulla on elinikäinen puhe- ja läsnäolo-oikeus kaikissa nuorisovaltuuston yleiskokouksissa.

## 4.7. Epäluottamus

Mikäli hallituksen jäsen, toimikunnan jäsen, työryhmän jäsen, nuorisovaltuuston edustaja tai muu nuorisovaltuutettu, joka on valittu hoitamaan nuorisovaltuuston edustustehtäviä tai nuorisovaltuuston sisäisiä muita tehtäviä, ei enää nauti nuorisovaltuuston luottamusta, voidaan kyseisen jäsenen luottamuksesta äänestää (epäluottamuslause). Epäluottamuslauseen on oikeutettu tekemään kuka tahansa nuorisovaltuuston jäsen. Epäluottamuslause käsitellään seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa tai kiireellisessä tilanteessa hallituksen kokouksessa. Mikäli lauseen käsittelee hallitus, tuodaan se seuraavaan nuorisovaltuuston kokoukseen ratifioitavaksi. Kun epäluottamuslause esitetään, tulee sen esittäjän käsittelyvaiheessa avata kokoukselle, miksi hän epäluottamusta esittää. Lopuksi kokous äänestää epäluottamuslauseesta. Lause menee läpi jos enemmistö äänestää sen puolesta. Mikäli lause menee läpi, poistetaan kyseinen henkilö luottamuksellisesta tehtävästään. Kokous valitsee heti uuden henkilön toimimaan tehtävässä.

## 5. KOKOUSKÄYTÄNNÖT

### *Kokousaika*

Nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa kesäkuuta ja heinäkuuta lukuun ottamatta.

### *Kokouksen koollekutsuminen*

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja tai sihteeri. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja käsiteltävät asiat. Kutsu lähetetään jäsenille ja muille kokoukseen kutsuttaville vähintään seitsemää (7) päivää ennen kokouksen ajankohtaa sähköpostilla.

Nuorisovaltuutetun on vahvistettava kokouksiin osallistumisensa kaksi (2) päivää ennen kokousta yhteisesti sovitulla tavalla. Poissaoloilmoitukset voi tehdä vielä kokouspäivänä puheenjohtajalle yhteisesti sovitulla tavalla, mikäli kyseessä on sairaustapaus tai muu hyvin pätevä syy, muutoin kokouksiin osallistuminen on sitovaa.

Yleiskokouksesta voi olla korkeintaan kaksi (2) kertaa peräkkäin poissa ilmoittamatta, jonka jälkeen nuorisovaltuuston puheenjohtaja keskusteleekin henkilön motivoituneisuudesta nuorisovaltuustotoimintaan. Nuorisovaltuuston hallitus päättää ohjaajan kanssa mahdollisista toimenpiteistä -> ?

### *Esityslista*

Yleiskokouksen esityslistan valmistelee sihteeri yhdessä hallituksen kanssa. Puheenjohtajalla ja sihteerillä on oikeus tarvittaessa tehdä muutoksia esityslistaan. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Esityslista lähetetään kaikille nuorisovaltuutetuille sähköpostiin seitsemän (7) päivää ennen yleiskokousta. Yleiskokoukset pöytäkirjat julkaistaan Vihdin kunnan nettisivuille.

### ***Jatkokokous***

Asiat, joita ei saada kokouksessa käsiteltyä, voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa erillistä kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin toimitettava tieto jatkokokouksesta.

### ***Läsnäolo nuorisovaltuuston kokouksissa***

Nuorisovaltuuston yleiskokouksiin voi osallistua kuka vain vihtiläinen tai Vihdissä opiskeleva nuori läsnäolo-oikeudella ja puheenjohtajan harkinnalla myös puheoikeudella.

Nuorisovaltuusto voi myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden tarpeellisiksi katsomilleen henkilöille.

(puheoikeuden myöntäminen esityslistassa?)

Nuorisovaltuuston yleiskokoukset ovat julkisia.

### ***Kokouksen päätösvaltaisuus***

Yleiskokous on päätösvaltainen, kun paikalla on vähintään 1/2 jäsenistä.

### ***Kokouksen kulku***

Puheenjohtaja avaa kokouksen sekä toteaa läsnäolijat, puhe- ja läsnäolo-oikeudet ja kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kokouksessa toisin päätetä. Ylimääräisiä asioita voidaan ottaa käsiteltäväksi kokouksen päätöksellä.

### ***Kokouksen johtaminen***

Puheenjohtajan tehtävänä on johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä ja ajankäytöstä kokouksessa.

### ***Tilapäinen puheenjohtaja***

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa kokouksesta, valitaan kokousta varten tilapäinen puheenjohtaja nuorisovaltuustosta.

### ***Tilapäinen sihteeri***

Jos sekä sihteeri että varasihteeri ovat poissa kokouksesta, valitaan kokousta varten tilapäinen sihteeri nuorisovaltuustosta.

### ***Esittely***

Käsiteltävät asiat esittelee puheenjohtaja, ellei jonkin asian osalta toisin päätetä. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana (pohjaesitys). Jos puheenjohtaja on muuttanut esityslistalla olevaa ehdotustaan ennen kuin kokous on tehnyt päätöksen asiasta, muutettu ehdotus on pohjaehdotus. Jos ehdotus on peruutettu, on asia poistettava esityslistalta, ellei kokous toisin päättä.

### ***Äänestys***

Jos kokouksessa tehdään pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan äänestys kokouksen päättämällä tavalla.

### **Henkilövaalit**

Henkilövaalit toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä. Myös ehdolla olevilla henkilöillä on äänioikeus. Äänten mennessä tasan valinta ratkaistaan arvalla.

### **Pöytäkirja**

Sihteeri laatii pöytäkirjan puheenjohtajan johdolla, ja puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat pöytäkirjan. Yleiskokouksen alussa valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastajilla ja nuoriso-ohjaajalla on yksi (1) viikko aikaa tarkistaa pöytäkirja ja ilmoittaa mahdollisista korjauksista sihteerille. Mikäli korjausehdotuksia ei tule, pöytäkirja katsotaan hyväksytyksi ja siitä monistetaan yksi (1) kappale seuraavaa yleiskokousta varten. Pöytäkirja vahvistetaan kahden (2) tarkastajan, puheenjohtajan ja sihteerin allekirjoituksin seuraavassa yleiskokouksessa. Pöytäkirja luovutetaan nuoriso-ohjaajalle liitteineen arkistoimista varten.

Kun yleiskokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu, tullaan se laittamaan kaikkien saataville Vihdin kunnan nettisivuille.

Nuorisovaltuuston yleiskokous voi hallituksen esityksellä salata esityslistalla olevan kohdan, niin ettei se tule näkymään vihdin kunnan nettisivuilla. Jos yleiskokousta on seuraamassa joku muun kuin nuorisovaltuuston jäsen tai ohjaaja, tulee heidän poistua kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

### **Yleiskokous**

Nuorisovaltuuston ylin päättävä elin on yleiskokous, jonka hallitus kutsuu koolle noin kerran kuussa. Yleiskokous on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet (1/2) kirjoilla olevista nuorisovaltuutetuista. Mikäli kokousta ei pidetä, puheenjohtaja tai tämän estyessä varapuheenjohtaja ilmoittaa kokouksen peruuntumisesta yhteisesti sovitulla tavalla.

Yleiskokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta yhteisesti sovitulla tavalla. Hallituksen yksimielisellä päätöksellä yleiskokous voidaan kutsua koolle lyhyemmälläkin varoitusaajalla. Yleiskokoukset ovat julkisia, ja niihin saa tulla muita nuoria. Heillä on läsnäolo-oikeus ja puheoikeus kokouksissa. Aikomuksesta osallistua yleiskokoukseen on hyvä ilmoittaa etukäteen puheenjohtajalle vähintään kaksi päivää ennen kokouspäivää. Kokouksissa käyttäydytään kokouskäytänteiden mukaisesti.

Hallitus valmistelee yleiskokouksissa käsiteltävät aiheet, sekä tekee niihin ehdotuksensa, pitää huolen yleiskokouksen toimivuudesta ja päättää yleiskokouksen kokousmuodon (lähikokous, etäkokous, hybridikokous).

### **Lähikokous**

Kokous järjestetään niin että kaikki kokoukseen osallistuvat ova paikan päällä sovitussa kokoustilassa.

### **Etäkokous**

Kokous järjestetään nettiyhteyden välityksellä, niin ettei kaikkien tarvitse olla samassa tilassa.

### **Hybridikokous**

Kokous järjestetään paikan päällä sovitussa kokoustilassa, mutta osallistumismahdollisuus on myös

nettiyhteyden avulla.

### **Hallituksen kokous**

Hallitus kokoontuu vähintään aina seitsemän (7) päivää ennen yleiskokousta, valmistelee esityslistan yleiskokoukseen ja tekee omat esityksensä käsiteltäviin asioihin. Hallitus voi pitää muita lisäkokouksia harkintansa mukaan.

Muut nuorisovaltuutetut voivat osallistua hallituksen kokouksiin, kutsusta tai pyytämällä lupaa. Hallitus katsoo nuorisovaltuutetut tarpeellisuutta osallistua kokoukseen ja tekee päätöksen. Esityslistaan lisättävistä aiheista voi lähettää hallituksen jäsenille yhteisesti sovitulla tavalla.

### **Jääviys**

Mikäli nuorisovaltuutettu tai nuorisovaltuuston ohjaaja on käsiteltävän asian kanssa sellaisessa suhteessa, joka saattaa vaarantaa hänen puolueettomuutensa tai koskee häntä, tulee hänen poistua kokouksesta kohdan käsittelyn ajaksi.

## **6. EDUSTUKSELLISET TEHTÄVÄT**

### **6.1 Lautakuntaedustukset**

Nuorisovaltuutetuilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksessa (kutsuttaessa), kunnanvaltuustossa ja lautakunnissa (elinvoimalautakunta, ympäristölautakunta, sivistyslautakunta sekä hyvinvointilautakunta). Jokaiseen edellä mainittuun lautakuntaan valitaan mahdollisuuksien mukaan kaksi (2) edustajaa ja vähintään yksi varaedustaja, jotka ovat velvollisia osallistumaan lautakunnan kokouksiin ja antamaan raportin osallistumisestaan.

Lautakuntaedustajille valitaan yksi varaedustaja, joka edustaa nuorisovaltuustoa, jos joku varsinaisista edustajista on estynyt. Varaedustajalle maksetaan samat korvaukset kokouksista kuin varsinaiselle edustajalle.

Yleiskokouksessa ilmoitetaan milloin lautakunnan kokous oli, ketkä nuorisovaltuutetut olivat paikalla ja mitä nuorten kannalta tärkeitä asioita kokouksessa käsiteltiin. Lautakuntaan valittujen edustajien on sitouduttava koko kaudeksi, mutta mahdollisia henkilömuutoksia pätevästä syystä voidaan harkita hallituksen toimesta. Lautakuntaedustajat saavat palkkaa käydyistä kokouksista. Palkka on 50% vaaleilla valituiden lautakuntaedustajien palkkiosta.

### **6.2 Kunnanvaltuusto**

Kunnanvaltuustoon valitaan nuorisovaltuuston edustajat (2), joka kausi yhteisesti sovitulla tavalla.

Yleiskokouksessa ilmoitetaan milloin kunnanvaltuuston kokous oli, ketkä nuorisovaltuutetut olivat paikalla ja mitä nuorten kannalta tärkeitä asioita kokouksessa käsiteltiin. Vihdin kunnan hallintosäännön mukaisesti nuorisovaltuuston kulloiseenkin kunnanvaltuuston kokoukseen nimeämällä edustajilla on oikeus olla valtuuston kokouksessa läsnä. Nuorisovaltuuston edustajilla on puheenjohtajan harkinnan mukaan oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon.

## 6.3 Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen päätöksen mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja kutsuu harkintansa mukaan kokoukseen nuorisovaltuuston edustajan, jolla on tuolloin myös puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajana kunnanhallituksen kokouksessa toimii nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

## 6.4 Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto

Vihdin nuorisovaltuustosta valitaan kaksi (2) jäsentä, 1.varajäsenen ja 2. varajäsenen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon. Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto koostuu Vihdin, Karkkilan, Lohjan, Kirkkonummen, Espoon, Kauniaisten, Raaseporin, Siuntion, Inכון ja Hangon kunnista.

## 6.5 Muut tilaisuudet

Edustustilaisuuksista päätetään pääsääntöisesti yleiskokouksissa, mutta kiireellisissä tapauksissa myös hallitus voi päättää edustuksen lähettämisestä, sekä mahdollisista muistamisista.

Edustustilaisuuksissa käytäydytään tilaisuuden edellyttämällä tavalla.

# 7. ASIAKIRJAT

## 7.1. Toimintasuunnitelma ja toimintakertomus

Aina kauden vuoden alussa luodaan koko kaudelle vuodelle alustava toimintasuunnitelma.

Toimintasuunnitelmaa on mahdollisuus päivittää tarpeen mukaan.

Toimintasuunnitelman pohjalta kootaan toimintakertomus, jonka kokoaa nuorisovaltuuston hallitus. Toimintakertomus laaditaan hallituksen kokouksessa ja hyväksytään yleiskokouksessa, lähetetään kunnanhallitukselle tiedoksi ja arkistoidaan toimikauden lopussa.

# 8. NUORISOVALTUUSTON MUUT TOIMINTAMUODOT

## 8.1 Seminaarit

Nuorisovaltuusto pitää aloitusseminaarin toimikautensa alussa ryhmäytyäkseen ja luodakseen toimintasuunnitelman tulevalle kaudelle. Seminaareja järjestetään tarpeen mukaan kauden aikana.

## **8.2 Koulutukset**

Nuorisovaltuusto kouluttautuu toimikauden aikana valtuuston tarpeiden mukaan. Koulutuksia voidaan tilata ulkopuolisilta tahoilta.

## **8.3 Tapahtumat**

Nuorisovaltuusto järjestää tapahtumia nuorten toivomuksien ja tarpeiden mukaisesti. Tapahtumat noudattavat nuorisovaltuuston päihteetöntä linjaa. Tämä koskee sekä tapahtumassa kävijöitä, että työntekijöitä.

## **8.4 Vierailut**

Nuorisovaltuusto vierailee tarpeen mukaan valtuustotoimintaa hyödyttävissä vierailukohteissa.