

## SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

Yritys- ja yhteisötunnus: 0759108-5  
Nimi: Kaarikeskussäätiö sr  
Sisältö: Säätiön säännöt  
Voimassaolevat säätiön säännöt: 20.06.2023 12:46:06  
Voimassaoloaika: 14.03.2019 00:00:00 -

Tietolähde: Patentti- ja rekisterihallitus.

# **KAARIKESKUSSÄÄTIÖ sr SÄÄNNÖT**

## **1§**

Säätiön nimi on KAARIKESKUSSÄÄTIÖ sr ja sen kotipaikka on Vihdin kunta.

## **2§**

Säätiön tarkoituksena on edistää ensisijaisesti Vihdin kunnan alueella asuvien eläkeläisten asumisolojen parantamista, vanhenevan väestönosan vireyden ja omatoimisuuden säilyttämistä ja heidän mahdollisuuksiaan asua omassa kodissaan turvallisesti korkeaan ikään asti.

## **3§**

Säätiö toteuttaa tarkoitustaan hankkimalla omistukseensa 2 §:ssä mainituille henkilöille soveltuvia asuntoja ja vuokraamalla niitä, tarjoamalla hoiva- ja hoitopalveluita, tukemalla taloudellisesti vanhenevan väestönosan omassa kodissa tapahtuvan turvallisen asumisen mahdollistavia hankkeita sekä järjestämällä harrastus- ja virkistystoimintaa ja tarjoamalla tiloja säätiön kohderyhmälle toimintaa järjestävien tahojen käyttöön.

Lisäksi säätiö seuraa vanhusten huollon alalla tapahtuvaa kehitystä sekä tekee esityksiä ja aloitteita vanhusten elinolojen parantamiseksi sekä toteuttaa tai on mukana toteuttamassa projekteja ja tietoiskuja ikääntyneiden hyvinvoinnin edistämiseksi. Säätiö voi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi.

## **4§**

Säätiön peruspääoma on 25.228,19 euroa. Säätiön varainhoidon tulee olla suunnitelmallista.

Säätiöllä on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuutta muillakin tavoin.

## **5§**

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus, johon kuuluvat perustajista yksi (1) ainaisjäsenenä, kuudesta yhdeksään (6-9) hallituksen valitsemaa jäsentä, yksi (1) Vihdin kunnan valitsema jäsen ja yksi (1) Vihdin seurakunnan valitsema jäsen. Kahdelle viimeksi mainitulle on valittava henkilökohtainen varajäsen.

Muiden kuin ainaisjäsenten toimikausi on kolme (3) vuotta. Ensimmäisen valinnan yhteydessä hallitus kuitenkin vahvistaa jäsenten toimikauden pituuden sitä silmälläpitäen, että heistä on vuosittain erovuorossa kolmannes. Mikäli jäsenten määrä ei ole tasan kolmella jaollinen, niin tasajaon yli jäävä tai jäävät jäsenet ovat viimeksi erovuorossa. Hallitus täydentää vapautuvat hallituspaikat lukuun ottamatta kunnan ja seurakunnan valitsemia jäseniä. Elleivät valitsemiseen oikeutetut ole pyynnön saatuaan kahden kuukauden kuluessa vaalia toimittaneet, täydentää hallitus itse itseään.

Hallitukseen valittavien jäsenten tulee olla säätiön tarkoitusprien toteuttamisesta ja edistämisestä kiinnostuneita henkilöitä.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallitus voi tarvittaessa asettaa asioiden valmistelua varten valiokuntia ja kutsua niihin asiantuntijajäseniä. Hallituksen asettamat valiokunnat toimivat hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti hallituksen valvonnassa ja vastuulla.

## 6 §

Kutsu hallituksen kokouksiin toimitetaan kullekin jäsenelle vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Muut tiedonannot hallituksen jäsenille on toimitettava samalla tavalla. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä.

Hallitus voi tehdä päätöksiä myös varsinaista kokousta pitämättä puhelinkokouksena tai muutoin sähköisesti.

Hallituksen kokouksista ja päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, johon on merkittävä tehdyt päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, mikäli näistä säännöistä ei muuta johdu. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa voimaan tulee se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

## 7 §

Säätiötä edustavat hallituksen jäsenet kaksi yhdessä.

Säätiön hallitus voi antaa muulle nimetylle henkilölle oikeuden edustaa säätiötä yksin tai yhdessä hallituksen jäsenen tai toisen edustamiseen oikeutetun kanssa.

## 8 §

Säätiöllä on toimitusjohtaja. Hallitus valitsee säätiön toimitusjohtajan ja muut tarpeelliset toimihenkilöt ja määrää heidän palkkansa. Toimitusjohtaja ja muut toimihenkilöt toimivat hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti hallituksen valvonnassa ja vastuulla.

## 9 §

Hallituksen jäsenille ja valiokuntien jäsenille voidaan maksaa tavanomainen kokouspalkkio. Lisäksi korvataan kohtuulliset matkakulut.

## 10 §

Hallitus kokoontuu vuosikokoukseen kunkin vuoden helmi-maaliskuussa. Vuosikokouksessa vahvistetaan säätiölain tarkoittamat toimintakertomustiedot ja tilinpäätös. Niin ikään päätetään talousarviosta kulumassa olevalle vuodelle, määrätään kokouspalkkion suuruus ja valitaan tilintarkastaja ja hänen varamiehensä.

## 11§

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja säätiölain tarkoittamat toimintakertomustiedot on annettava tilintarkastajalle viimeistään kuukautta ennen vuosikokousta. Tilintarkastajan on annettava kertomuksensa huhtikuun kuluessa.

Mikäli tilintarkastajan kertomus antaa aihetta, on hallituksen kokoonnuttava päättämään toimenpiteistä, joita tilintarkastuskertomus aiheuttaa.

## 12§

Hallituksen on täytettävä säätiölaissa, kaupparekisterilaissa ja muussa säätiötä velvoittavassa sääntelyssä säätiölle asetetut raportointi- ja rekisteröintivelvoitteensa.

## 13§

Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään 3/4 osaa kaikista hallituksen jäsenistä sitä kannattaa. Sääntömuutokselle on saatava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Säätiön lakkauttamisesta päätetään samassa järjestyksessä.

## 14§

Jos säätiö lakkautetaan, luovutetaan säätiön jäljellä olevat varat yleishyödylliseen tarkoitukseen hallituksen harkinnan mukaan jollekin yhdistykselle tai säätiölle, joka toimii vanhusten hyväksi.