

Kunnanvaltuusto

Aika 18.03.2024 klo 18:25 - 19:34**Paikka** Vihdin lukion auditorio, Hiidenvedentie 3, Nummela**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Elinvoimalupaus	4
§ 11	Nummelan Aluelämpö Oy:n hakemus Vihdin kunnalle antolainan myöntämiseksi	6
§ 12	Vuoden 2023 talousarvioylitykset	13
§ 13	Vuoden 2024 talousarviomuutokset 1.5.2024 aloittavan uuden organisaation osalta	19
§ 14	Talousarvio 2024 / Kunnallistekniikan investointimäärärahamuutos	23
§ 15	Vihdin kunnan henkilöstöohjelma vuosille 2024–2025	26
§ 16	Päivitetyn hallintosäännön hyväksyminen	29
§ 17	Vihdin kunnan konserniohje	39
§ 18	Selvitys 31.12.2023 mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista kuntalaisaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä	42
§ 19	Selvitys 31.12.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä	44
§ 20	Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden varajäsenen valinta sivistyslautakuntaan	46
§ 21	Ilmoitusasiat	49
§ 22	Valtuustoaloitteet	50

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljanen Eerikki	puheenjohtaja	
	Nieminen Heidi	1.varapuheenjohtaja	
	Sundberg Tuija	2.varapuheenjohtaja	
	Granlund Samppa	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Haapala Tiina	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Hampori Harri	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Hatanpää Olli Pekka	jäsen	
	Hiila Eeva	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Hynnälä Jarmo	jäsen	
	Ikonen Olli	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Jokinen Antti	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Jussila Noora	jäsen	
	Kairajärvi Joonas	jäsen	
	Karjala Jarmo	jäsen	
	Komu Emilia	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Kärpijoki Essi	jäsen	
	Laitinen Veli-Matti	jäsen	
	Lasanen Mikko	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Lehikoinen Anita	jäsen	
	Lehtiranta Petri	jäsen	
	Lindfors Petteri	jäsen	
	Mali Satu	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Mattila Terhi	jäsen	
	Metsäkivi Sari	jäsen	
	Nevantausta Hanna	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Noro Tiina	jäsen	
	Pietilä Markku	jäsen	
	Pulkinen Pentti	jäsen	
	Pursiainen Leevi	jäsen	
	Rajajärvi Anu	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Saario Pasi	jäsen	
	Salonen Pasi	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Seppälä Heidi	jäsen	
	Silvasti Silja	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Terkomaa Leila	jäsen	
	Tuomisto Netta	jäsen	
	Uusitalo Arja	jäsen	
	Viherkanto Kai	jäsen	
	Viherkanto Kari	jäsen	
	Välimaa Ida	jäsen	
	Åhlgren Päivi	jäsen	
	Purje Teemu	varajäsen	
	Saario Kimmo	varajäsen	
	Dimitriou Andreas	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kanervo Matias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Erkki Eerola	kunnanjohtaja	

Essi Piirorjärvi
Mariikka Mertanen
Mari Haapanen
Jere Laine
Ville Könönen

pöytäkirjanpitäjä
henkilöstöjohtaja
sivistys- ja hyvinvointijohtaja
talousjohtaja
tekninen johtaja

Osallistui etäyhteyksin.
Osallistui etäyhteyksin.
Osallistui etäyhteyksin.

Poissa Aronen Erkki
Hacklin Markku

Allekirjoitukset

Eerikki Viljanen
puheenjohtaja

Essi Piirorjärvi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 10 - 22

Pöytäkirjan tarkastus 25.3.2024

Jarmo Hynnälä
pöytäkirjantarkastaja

Ida Välimaa
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 25.3.2024

Kunnanhallitus § 46
Kunnanvaltuusto § 10

19.02.2024
18.03.2024

Elinvoimalupaus

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 46

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt toukokuussa 2022 uuden kuntastrategian. Kuntastrategian yhtenä päämääränä on Koti Yrityselämälle. Päämäärän mukaisesti Vihdin tavoitteena on olla yritysystävällisyyden esimerkkikunta. Kunta onkin tavoitteen mukaisesti tehnyt viime vuosina merkittäviä panostuksia uusiin yritysalueisiin, yrityshenkisyyteen sekä kunnan elinkeinopalveluihin.

Suomen Yrittäjät kannustavat paikallisia yrittäjäyhdistyksiä ja kuntia allekirjoittamaan Suomen Yrittäjien laatiman Elinvoimalupauksen, joka on yhteinen kannanotto sekä lupaus sille, että paikkakunnalla edistetään aktiivisesti yritysystävällistä ilmapiiriä. Elinvoimalupaus konkretisoi kunnan toimenpiteitä ja on sisällöltään kuntastrategian sekä elinkeinostrategian tavoitteiden mukainen.

Elinvoimalupauksessa osapuolet sitoutuvat seuraavien painopistealueiden edistämiseen:

1. Toimiva vuoropuhelu
2. Sujuvat kaavoitus- ja lupaprosessit
3. Yrittäjämönteiset hankinnat
4. Yritysvaikutusten arviointi
5. Yrittäjyyteen kannustaminen ja yritystoiminnan edellytykset

Painopistealueiden toteutumista seurataan vuosittain kunnan ja yrittäjäyhdistyksen edustajien kesken.

Valmistelija Erkki Eerola etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5231

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Vihdin kunta sitoutuu yrittäjäyhdistyksen kanssa tehtävään elinvoimalupaukseen.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että Vihdin kunta sitoutuu yrittäjäyhdistyksen kanssa tehtävään elinvoimalupaukseen.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 10

Kunnanhallitus § 46

19.02.2024

Kunnanvaltuusto § 10

18.03.2024

87/00.02.01/2024

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että Vihdin kunta sitoutuu yrittäjäyhdistyksen kanssa tehtävään elinvoimalupaukseen.

Päätös Kunnanvaltuusto päätti, että Vihdin kunta sitoutuu yrittäjäyhdistyksen kanssa tehtävään elinvoimalupaukseen.

Tiedoksi Vihdin Yrittäjät ry

Liitteet

Liite 1 Vihdin kunta ja Vihdin yrittäjät ry elinvoimalupaus (001)

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

Nummelan Aluelämpö Oy:n hakemus Vihdin kunnalle antolainan myöntämiseksi

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 150

Nummelan Aluelämpö Oy tarjoaa kaukolämpöpalveluita Vihdin Nummelassa yhteistyössä Advenin kanssa. Nummelan Aluelämpö on Vihdin kunnan tytäryhtiö ja kunta omistaa 60% ja Adven Oy 40% yhtiöstä.

Vihdin kunta suurimpana omistajana on asettanut yhtiölle tavoitteiksi:

1. Lämmöntoimitusten suunnittelemattomat keskeytykset asiakkaille 0
2. Pyrkä toimii, että hinta alle Energiategollisuus ry:n keskiarvon vuoteen 2026 mennessä
3. Olla aktiivisesti mukana edistämässä taloudellisesti kannattavaa ja järkevää ratkaisua mahdollisen datakeskuksen hukkalämmön talteenotoksi
4. Fossiilisten tuontipolttoaineiden osuus vuotuisesta käytöstä on maksimissaan 6 prosenttia ja
5. Yhtiö voi laajentua hallitusti vähäriskisiin alueille.

Nummelan Aluelämpö on yhtiönä asettanut tavoitteeksi viime vuonna yhtiön hallituksen toimesta kasvustrategian mukaisen lämmön toimittamisen laajentamiseen. Asiakasmäärän kasvun seurauksena kaukolämmön verkostoinvestointeja on tehty noin 950 000 eurolla ja nämä investoinnit on maksettu yhtiön kassasta. Yhtiön likviditeetti on heikentynyt, koska investoinnit alkavat tuottamaan kassavirtaa viiveellä. Samaan aikaan kohonneet energian ostohinta sekä tehomaksun nousu tuovat riskinsä kassan riittävyydelle. Yhtiön lainarahoituksen tarve on arvioitu olevan noin 700 000 euroa, mutta summa tulee tarkentumaan yhtiön uuden hallituksen sekä toimitusjohtajan järjestäytyessä. Kaikkiaan investointien arvio on arvioitu olevan 1,5 miljoona euroa.

Yhtiön talous on kehittynyt positiivisesti, mutta vuoden 2022 liikevoitto oli tappiollinen 198 944 euroa. Yhtiö on alentanut energian hintaa viime vuosina yhteensä yli 12 %. Yhtiön asiakaspito on ollut vahva ja yhtiö on saanut uusia asiakkaita vuoden 2022 aikana. Aluelämmöllä on nykyiseen kaukolämpöverkostoon tukeutuva laajentumissuunnitelma. Kasvu voi aiheuttaa hinnan korotuspaineita.

Yhtiön taloudellinen tilanne on vakaa ja maltilliset investoinnit on pystytty suorittamaan aikaisemmin kassavaroin. Hallittu kasvu ja nykyisen myynnin

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

säilyminen turvaa yhtiön rahoitusaseman yhtiön näkemyksen mukaan. Riskinä on voimakkaasti nouseva metsähakkeen ostohinta, joka voi tuoda hinnan korotuspaineita.

Tilikaudella 2022 yhtiön liikevaihto oli 3 021 037,67 euroa (vuonna 2021; 3 214 918,57 euroa). Tilikauden lopussa yhtiön oma pääoma on 1 838 035,30 euroa (vuonna 2021; 2 096 980,21 euroa) ja taseen loppusumma 5 105 519,47 euroa (vuonna; 2021 4 889 442,22 euroa). Taseessa edellisten tilikausien voitto on yhteensä 1 936 067,45 euroa (vuonna; 2021 1 891 971,65 euroa).

Vuonna 2022 yhtiöllä oli pitkäaikaista lainaa 19 000 euroa, joka on maksettu pois vuoden 2023 alussa. Laina liittyi kunnanvaltuuston takaamaan 190 000 euron lainaan 11.11.2013 § 75. Vastavakuutena takauksessa kunta käytti yhtiön yrityspanttikiinnityskirjoja 1,010 miljoonalla euron edestä. Yrityspanttikirjat ovat olleet myös kunnanvaltuuston 28.08.2006 § 47 hyväksymän 900 000 euron lainan omavelkaisen takauksen vakuutena. Kiinnitykset vapautuivat vuoden 2023 alussa, kun yhtiö maksoi jäljellä olevan lainansa pois. Pitkäaikaisessa vieraassa pääomassa muut velat 2 168 013,59 euroa koostuvat kaukolämpöasiakkaisen sopimuksen mukaisista liittymismaksuista ja palautuksista, jos asiakas päättää kaukolämpöliittymäsopimuksen.

Yhtiö on lähestynyt suurinta omistajaansa, jotta se myöntäisi yhtiölle 700 000 euron antolainan yhdeksi (1) vuodeksi. Lainaan sovellettaisiin kuuden kuukauden euriboria sekä marginaalia. Antolainan vakuudeksi yhtiö on tarjonnut kaukolämmön putkiverkostonsa. Antolainaa yhtiö käyttäisi maksuvalmiuden ylläpitämiseen. Yhtiö on ilmoittanut kirjeessä, että se aikoo uudelleen rahoittaa myöhemmin toimintansa pitkäaikaisella lainalla, kun uusi toimitusjohtaja pääsee aloittamaan yhtiössä ja tarvittava investointirahoituksen taso on varmistunut. Pitkäaikaisella lainalla maksetaan pois kunnan myöntämä antolaina ja tulevat sekä jäljellä olevat investointitarpeet.

Kuntalain § 129 mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään. Riskiarvioiden näkökulmasta antolainaa ei voida pitää 107 ja 108 artiklassa säädettyinä kiellettynä valtiontuenä.

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

Kunnanvaltuusto on vuonna 2017 hyväksynyt kunnan varainhankinnan, sijoitus- ja takaustoiminnan periaatteet. Periaatteiden mukaan antolainaaminen rinnastetaan toimialasijoittamiseen. Vihdin kunta voi ainoastaan tehdä toimialasijoituksia, jotka tukevat kunnan tehtäviä ja päämääriä. Periaatteiden mukaan ennen sijoituspäätöksen tekemistä tulee huolehtia toimialasijoituksen riskienarvioinnista.

Kunnan intressissä on, että Nummelan alueella toimii jatkossakin turvallinen ja edullinen kaukolämpöenergia. Antolainan mahdollistaa yhtiön kassavirran turvaamisen, jotta yhtiön ei tarvitse lähteä nostamaan hintoja voimakkaasti asiakkaiden kustannuksella. Vuoden bullet-rahoituksen myötä yhtiön uusi hallitus saa lisää aikaa pääomistajan tavoitteiden edellyttämien pitkänaikavälin investointi- ja rahoitustarpeen arvioimiseksi. Vuoden pituisen antolainan ei arvioida vaarantavan kunnan nykyisiä kassavaroja eikä kunnan ei tarvitse nostaa vierasta lisärahoitus antolainan myöntämiseksi.

Kunta perii periaatteiden mukaan antolainoista normaalin markkinatilanteen mukaiseen koron, joka on vähintään korko, jonka kunta itse joutuu maksamaan. Yksityisillä markkinoilla pankit huomioivat yleisesti markkinatilanteen lisäksi rahoituksen hintaa määrittäessä siihen liittyvät riskit.

Kunnan antolainaamiseen vaaditaan vakuus, jona tässä tapauksessa voi toimia yhtiön ehdottama kaukolämpöverkosto. Verkoston tasearvo 31.12.2022 oli 3 757 443,12 euroa.

Valmistelija Erkki Eerola, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5231

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää enintään 700 000 euron antolainan Nummelan Aluelämpö Oy:lle, jonka laina-aika on yksi vuosi. Lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginaalia (indikatiivinen korkotaso on 4,221%). Laina myönnetään yhdessä erässä ja maksetaan kerralla vuoden kuluttua (bullet laina).

Lainan vakuutena käytetään Nummelan Aluelämmön kaukolämpöverkostoa. Kunnanjohtaja valtuutetaan sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä yksityiskohdista.

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

Käsittely Ville Könönen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä kello 19.10 jääviyden vuoksi (yhteisöjäävi).

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 29

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää myöntää enintään 700 000 euron antolainan Nummelan Aluelämpö Oy:lle, jonka laina-aika on yksi vuosi. Lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginaalia (indikatiivinen korkotaso on 4,221%). Laina myönnetään yhdessä erässä ja maksetaan kerralla vuoden kuluttua (bullet laina).

Lainan vakuutena käytetään Nummelan Aluelämmön kaukolämpöverkostoa. Kunnanjohtaja valtuutetaan sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä yksityiskohdista.

Päätös Kunnanvaltuusto päätti myöntää enintään 700 000 euron antolainan Nummelan Aluelämpö Oy:lle, jonka laina-aika on yksi vuosi. Lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginaalia (indikatiivinen korkotaso on 4,221%). Laina myönnetään yhdessä erässä ja maksetaan kerralla vuoden kuluttua (bullet laina).

Lainan vakuutena käytetään Nummelan Aluelämmön kaukolämpöverkostoa. Kunnanjohtaja valtuutetaan sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä yksityiskohdista.

Tiedoksi Nummelan Aluelämpö Oy

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 59

Nummelan Aluelämpö Oy on lähestynyt kuntaa ja yhtiö ehdottaa heinäkuussa 2023 myönnetyn 700 000 euron kahdentoista (12) kuukauden lainan muuttamista pitkäaikaiseksi lainaksi viideksitoista (15) vuodeksi. Yhtiö ehdottaa lainalle 3 % vuosikorkoa. Lainan vakuutena yhtiö ehdottaa yrityskiinnitystä 3,7 milj. arvolla. Kiinnitys pitää sisällään kaksi panttivelkakirjaa, joista ensimmäinen on 3 milj. euroa ja toinen 700 000

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

euroa. Kyseiset kiinnitykset ovat kunnalla jo hallussa. Yhtiö on kuollettanut muut olemmassa olevat kiinnitykset, jolloin kunnalla on parhaimmat kiinnitykset hallussaan.

Hakemuksessa yhtiö perustelee yhtiön talouden olevan murrostilanteessa ja epäedullisen energiatoimitussopimuksen takia taloudellisen tilanteen kääntäminen vaatii toimia, jotka eivät ole ehtineet vielä vaikuttaa yhtiön talouteen. Yhtiö on joutunut nostamaan energiahintoja. Vuoden 2024 talousarvio on esitetty 150 000 euroa positiiviseksi.

Kuntalain § 129 mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan Unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään. Riskiarvioiden näkökulmasta antolainaa ei voida pitää 107 ja 108 artiklassa säädettyinä kiellettynä valtiontukena.

Kuntalain § 129 mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään. Riskiarvioiden näkökulmasta antolainaa ei voida pitää 107 ja 108 artiklassa säädettyinä kiellettynä valtiontukena.

Kunnanvaltuusto on vuonna 2017 hyväksynyt kunnan varainhankinnan, sijoitus- ja takaustoiminnan periaatteet. Periaatteiden mukaan antolainaaneminen rinnastetaan toimialasijoittamiseen. Vihdin kunta voi ainoastaan tehdä toimialasijoituksia, jotka tukevat kunnan tehtäviä ja päämääriä. Periaatteiden mukaan ennen sijoituspäätöksen tekemistä tulee huolehtia toimialasijoituksen riskienarvioinnista.

Kunnan intressissä on, että Nummelan alueella toimii jatkossakin turvallinen ja edullinen kaukolämpöenergia. Antolainan mahdollistaa yhtiön taloudellisen tilanteen turvaamisen, jotta yhtiön ei tarvitse lähteä nostamaan hintoja voimakkaasti asiakkaiden kustannuksella.

Pitkäaikainen laina-aika on kuitenkin poikkeuksellinen pitkä ja ehdotettu korkotaso on alle korkomarkkinoiden. Lainanvakuutena käytetään jo olemassa olevia kiinnityksiä, jotka ovat kunnalla hallussa. Kunta perii voimassa olevien periaatteiden mukaan antolainoista normaalin

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

markkinatilanteen mukaiseen koron, joka on vähintään korko, jonka kunta itse joutuu maksamaan. Yksityisillä markkinoilla pankit huomioivat yleisesti markkinatilanteen lisäksi rahoituksen hintaa määrittäessä siihen liittyvät riskit.

Valmistelija Erkki Eerola etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5231

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy 700 000 euron lyhytaikaisen lainan muuttamisen pitkäaikaiseksi seuraavin ehdoin:
Laina-aika on 10 vuotta ja lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginaalia. Lainaa lyhennetään kaksi kertaa vuodessa, ensimmäisen erän ollessa heinäkuussa 2024. Lainan vakuutena käytetään ehdotettua yrityskiinnitystä. Kunnanjohtaja valtuutetaan sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä muista yksityiskohdista.

Käsittely Jere Laine poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi yhteisöjäävinä.

Päätös Kunnanhallitus esitti kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy 700 000 euron lyhytaikaisen lainan muuttamisen pitkäaikaiseksi seuraavin ehdoin:
Laina-aika on 10 vuotta ja lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginaalia. Lainaa lyhennetään kaksi kertaa vuodessa, ensimmäisen erän ollessa heinäkuussa 2024. Lainan vakuutena käytetään ehdotettua yrityskiinnitystä. Kunnanjohtaja valtuutetaan sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä muista yksityiskohdista.

Tiedoksi Nummelan Aluelämpö Oy

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 11
298/02.05.03/2023

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä 700 000 euron lyhytaikaisen lainan muuttamisen pitkäaikaiseksi seuraavin ehdoin:
Laina-aika on 10 vuotta ja lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginaalia. Lainaa lyhennetään kaksi kertaa vuodessa, ensimmäisen erän ollessa heinäkuussa 2024. Lainan vakuutena käytetään ehdotettua yrityskiinnitystä. Kunnanjohtaja valtuutetaan sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä muista yksityiskohdista.

Kunnanhallitus	§ 150	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 59	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 11	18.03.2024

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä 700 000 euron lyhytaikaisen lainan muuttamisen pitkäaikaiseksi seuraavin ehdoin:
Laina-aika on 10 vuotta ja lainan korkoon sovelletaan kuuden kuukauden euriboria ja 0,5 prosentin marginiaalia. Lainaa lyhennetään kaksi kertaa vuodessa, ensimmäisen erän ollessa heinäkuussa 2024. Lainan vakuutena käytetään ehdotettua yrityskiinnitystä. Kunnanjohtaja valtuutettiin sopimaan tarkemmin lainanehtoihin liittyvistä muista yksityiskohdista.

Tiedoksi
Liitteet

Nummelan Aluelämpö Oy, talousapalvelut

Liite 2 Nummelan Aluelämpö Rahoitushakemus 15.2.2024

Kunnanhallitus	§ 60
Kunnanvaltuusto	§ 12

04.03.2024

18.03.2024

Vuoden 2023 talousarvioylitykset

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 60

Talousarvio 2023 on käyttötalouden osalta sitova valtuustoon nähden toimielimittäin, kunnanhallitukseen nähden tulosalueittain, viranhaltijoihin sekä tulosalueen johtoon nähden yksiköittäin. Sitova määräraha on toimintakate ja sitovina tavoitteina yleisosassa esitetyt strategiset teot. Toimintakatetta laskettaessa ei oteta huomioon käyttöomaisuuden myynnistä kertyviä myyntivoittoja tai myyntitappioita. Myyntivoittoja ei siten voi käyttää tulosalueen tai toimielimen menojen katteeksi, eikä myyntitappioita tarvitse kattaa muilla tuloilla tai menojen vähennyksillä.

Investoinnit ovat sitovia valtuustoon nähden toiminnoittain. Tähän tekee poikkeuksen aineettoman käyttöomaisuuden myynti, joka on sitova menoperusteisesti sekä investointiosassa yksilöity maanhankinta on sitova menoperusteisesti, mutta sitovan menoperusteisen määrärahan laskennassa ei huomioida maankäyttösopimuksella hankittua omaisuutta.

Käyttötalousosa

Vuonna 2023 Vihdin kunnan käyttötalousosassa tapahtui valtuustoon nähden ylityksiä muutettuun talousarvioon nähden seuraavasti:

Sivistyslautakunta: Sitova toimintakate oli -63 180 015 euroa, toteuma -63 538 362 euroa ja ylitys 358 347 euroa. Ylityksen syynä opetuksen ja varhaiskasvatuksen henkilöstökulujen ylitys. Opetuksen osalta ylitykseen sisältyy hankerahalla palkattujen opettajien ja ohjaajien palkkakulut sekä valmistavien luokkien opetukseen liittyvät palkkakulut. Valmistavien luokkien kulut saadaan valtion osuuksina kuntaan takautuvasti. Varhaiskasvatuksen osalta ylitystä selittää, sijaismäärärahojen ylitys. Lyhytaikaisten sijaisten määrärahan osalta aikaisempina vuosina sijaismäärärahat on saatu säästettyä tehtävistä, joita ei ole täytetty lapsimäärän ollessa pienempi. Lisäksi varhaiskasvatuksen avustajille, jotka on palkattu sijoitetuille lapsille, ei ollut talousarviossa varauduttu palkkojen osalta.

Investointiosa

Vuonna 2023 Vihdin kunnan investointiosaan tapahtui valtuustoon nähden ylityksiä muutettuun talousarvioon nähden seuraavasti:

Kunnanhallitus – Konsernipalvelut

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 60
§ 12

04.03.2024
18.03.2024

*Pysyvien vastaavien arvopaperihankinnat/sijoitukset/ muut
pitkävaikutteiset menot*

Vuoden 2023 varattu määräraha oli 1 278 085 euroa ja tämä ylittyi 5 618 eurolla. Toiminnolla on Turun tunnin juna Oy:n pääomaosuus, joka toteutui ennakoidusti. Toiminto ylittyi, koska kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti 6.3.2023 § 52 kunta osti Keski-Uudenmaan Työterveyden ja Sarastia Oy:n osakkeet pois Perusturvakuntayhtymä Karviaisesta.

Konsernipalveluiden irtaimen omaisuuden hankinta

Vuoden 2023 varattu määräraha oli 50 000 euroa. Irtaimen omaisuuden hankinnassa varauduttiin kunnanviraston muutostarpeisiin remontin jälkeen. Määräraha ylittyi 351 eurolla.

Elinvoimalautakunta - tilapalvelut

Vihdin kirkonkylän koulukeskus VIHKO lähiliikunta-alue.

Vuoden 2023 määrärahaksi varattiin 150 000 euroa. Lähiliikunta-alue käsittää Parkourin, Skeittipuiston, palloilukentän jäähdytysputkineen ja kaukaloineen. Vuoden 2023 alussa sovittiin infra ja tukipalveluissa, että kunnallistekniikka rakentaa kentät ja niiden ympäristön valmiiksi. Yhdyskuntatekniikan päällikön irtisanouduttua keväällä 2023 kenttien valmiiksi rakentaminen siirtyi takaisin tilapalveluille. Kesällä 2023 alueelle rakennettiin viimeiset aidat, portit, portaat, penkit sekä liittymät katualueisiin. Samalla oikaistiin ja kunnostettiin alueen valaisimet. Määräraha on alun perin käsittänyt vain kentät, kun nyt rakennettiin kenttien ja katualueiden ympäristökin valmiiksi. Kentille on haettu Aluehallintoviraston avustuksia. Avustuksien viimeiset erät maksetaan vuoden 2024 puolella. Talousarviossa varattu määräraha ylittyi 124 968 eurolla.

Kirkonkylän VPK:n paloasema

Kirkonkylän VPK:n suunnittelu käynnistyi syksyllä 2022. Vuoden 2022 talousarviossa oli varattu 120 000 euroa, josta käytettiin vain 15 344 euroa. Suurin osa suunnittelusta siirtyi vuoden 2023 puolella henkilöresurssien puuttumisen takia. Lisäksi hankkeen osalta jouduttiin turvautumaan osittain ostopalveluihin. Vuoden 2023 varattu määräraha oli 60 000 euroa. Määräraha ylittyi 101 132 eurolla. Hankesuunnittelun kokonaiskustannukset eivät ylittyneet.

Kunnanviraston remontointi

Hankkeelle osoitettiin talousarviossa vuosille 2022 ja 2023 yhteensä 1 220 000 euroa. Vuodelle 2023 talousarvioon oli varattu 170 000 euroa. Urakoitsijan IV-koneen toimitus viivästyi ja työt eivät edenneet suunnitellussa aikataulussa vaan osa vuoden 2022 töistä siirtyi vuoden 2023 puolelle. Kunnanvaltuusto hyväksyi 25.9.2023 § 34

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 60
§ 12

04.03.2024
18.03.2024

talousarviomuutoksen, jossa siirrettiin suunnitelmallisista pienkorjauksista 220 779 Virastotalon remontointiin. Kokonaisuutena hankkeen määrärahat eivät ylittyneet, mutta vuoden 2023 esitetty muutettu määräraha ylittyi 779 euroa.

Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset.

Syksyllä 2023 suunnitelmallisia pienkorjauksia pienennettiin talousarviomuutoksissa 25.9.2023 § 34 yhteensä 220 779 eurolla siirtämällä eurot Kunnan viraston remontointiin. Muutettu määräraha on 803 494 euroa. Muutettu määräraha ylittyi 29 273 eurolla.

Kunnanviraston varikon parantaminen

Toiminnolle ei ollut varattu määrärahoja vuodelle 2023. Vuoden 2022 osalta investointiin käytettiin 84 985 euroa. Vuoden 2023 aikana investointikuluja syntyi 16 426 euroa ja siten investointi ylittyy vastaavalla summalla vuoden 2023 osalta.

Elinvoimalautakunta – kunnallistekniikka

Kunnallistekniikan irtainomaisuus

Vuoden 2023 talousarviossa oli varattu 150 000 euron määräraha kunnallistekniikan irtaimen omaisuuteen. Määräraha ylittyi 66 190 eurolla. Suoritettiin traktorihankinta ja ajoneuvojen kalustohankintoja. Vanha traktori siirrettiin vesilaitokselle.

Meritien rautatiesillan saneeraus

Vuoden 2023 talousarviossa toiminnolle ei ollut varattu määrärahaa. Suunnittelutyöt saatiin käyntiin ja kustannuksia toiminnolle kertyi vuonna 2023 101 968 euroa.

Elinvoimalautakunta – elinvoimapalvelut

Liikuntatoimen irtain omaisuus

Vuodelle 2023 liikuntapalveluiden talousarvioon varattiin investointimäärärahaa kehonkoostumuslaitteen hankintaa varten 15 500 euroa. Investointi toteutui suunnitellusti, mutta ylitti 60 eurolla määrärahan.

Valmistelija

Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat talousarvioesitykset:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 60
§ 12

04.03.2024
18.03.2024

- 1) Käyttötalouden osalta sivistyslautakunnan ylityksen 358 347 euroa,
- 2) Investointiosan osalta:
 - a. Kunnanhallituksen ylitykset:
 - i. Pysyvien vastaavien arvopaperihankinnat/sijoitukset/ muut pitkävaikutteiset menot 5 618 euroa; ja
 - ii. Konsernipalveluiden irtaimen omaisuuden hankinta 351 euroa.
 - b. Elinvoimalautakunnan ylitykset:
 - i. Vihdin kirkonkylän koulukeskus VIHKO lähiliikunta-alue 124 968 euroa,
 - ii. Kirkonkylän VPK:n paloasema 101 132 euroa,
 - iii. Kunnanviraston remontointi 779 euroa,
 - iv. Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset 29 273 euroa,
 - v. Kunnanviraston varikon parantaminen 16 426 euroa,
 - vi. Kunnallistekniikan irtainomaisuus 66 190 euroa,
 - vii. Meritien rautatiesillan saneeraus 101 968 euroa; ja
 - viii. Liikuntatoimen irtain omaisuus 60 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ja esitti kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat talousarvioylitykset:

- 1) Käyttötalouden osalta sivistyslautakunnan ylityksen 358 347 euroa,
- 2) Investointiosan osalta:
 - a. Kunnanhallituksen ylitykset:
 - i. Pysyvien vastaavien arvopaperihankinnat/sijoitukset/ muut pitkävaikutteiset menot 5 618 euroa; ja
 - ii. Konsernipalveluiden irtaimen omaisuuden hankinta 351 euroa.
 - b. Elinvoimalautakunnan ylitykset:
 - i. Vihdin kirkonkylän koulukeskus VIHKO lähiliikunta-alue 124 968 euroa,
 - ii. Kirkonkylän VPK:n paloasema 101 132 euroa,
 - iii. Kunnanviraston remontointi 779 euroa,
 - iv. Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset 29 273 euroa,
 - v. Kunnanviraston varikon parantaminen 16 426 euroa,
 - vi. Kunnallistekniikan irtainomaisuus 66 190 euroa,
 - vii. Meritien rautatiesillan saneeraus 101 968 euroa; ja
 - viii. Liikuntatoimen irtain omaisuus 60 euroa.

Kunnanhallitus § 60

04.03.2024

Kunnanvaltuusto § 12

18.03.2024

Tiedoksi taloushallinto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 12

260/02.02.00.01/2022

Ehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy seuraavat talousarvioylitykset:

- 1) Käyttötalouden osalta sivistyslautakunnan ylityksen 358 347 euroa,
- 2) Investointiosan osalta:
 - a. Kunnanhallituksen ylitykset:
 - i. Pysyvien vastaavien arvopaperihankinnat/sijoitukset/ muut pitkävaikutteiset menot 5 618 euroa; ja
 - ii. Konsernipalveluiden irtaimen omaisuuden hankinta 351 euroa.
 - b. Elinvoimalautakunnan ylitykset:
 - i. Vihdin kirkonkylän koulukeskus VIHKO lähiliikunta-alue 124 968 euroa,
 - ii. Kirkonkylän VPK:n paloasema 101 132 euroa,
 - iii. Kunnanviraston remontointi 779 euroa,
 - iv. Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset 29 273 euroa,
 - v. Kunnanviraston varikon parantaminen 16 426 euroa,
 - vi. Kunnallistekniikan irtainomaisuus 66 190 euroa,
 - vii. Meritien rautatiesillan saneeraus 101 968 euroa; ja
 - viii. Liikuntatoimen irtain omaisuus 60 euroa.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi seuraavat talousarvioylitykset:

- 1) Käyttötalouden osalta sivistyslautakunnan ylityksen 358 347 euroa,
- 2) Investointiosan osalta:
 - a. Kunnanhallituksen ylitykset:
 - i. Pysyvien vastaavien arvopaperihankinnat/sijoitukset/ muut pitkävaikutteiset menot 5 618 euroa; ja
 - ii. Konsernipalveluiden irtaimen omaisuuden hankinta 351 euroa.
 - b. Elinvoimalautakunnan ylitykset:
 - i. Vihdin kirkonkylän koulukeskus VIHKO lähiliikunta-alue 124 968 euroa,
 - ii. Kirkonkylän VPK:n paloasema 101 132 euroa,
 - iii. Kunnanviraston remontointi 779 euroa,
 - iv. Kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset 29 273 euroa,
 - v. Kunnanviraston varikon parantaminen 16 426 euroa,
 - vi. Kunnallistekniikan irtainomaisuus 66 190 euroa,

- vii. Meritien rautatiesillan saneeraus 101 968 euroa; ja
- viii. Liikuntatoimen irtain omaisuus 60 euroa.

Tiedoksi taloushallinto

Kunnanhallitus § 61
Kunnanvaltuusto § 13

04.03.2024
18.03.2024

Vuoden 2024 talousarviomuutokset 1.5.2024 aloittavan uuden organisaation osalta

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 61

Vihdin kunnanvaltuuston 29.1.2024 § 9 organisaatiouudistuksen päätöksellä on vaikutusta kunnan toimielimien määrärahoihin. Talousarvio 2024 on käyttötalouden osalta sitova valtuustoon nähden toimielimittäin ja kunnanhallitukseen nähden tulosalueittain, viranhaltijoihin sekä tulosalueen johtoon nähden yksiköittäin Sitova määräraha on toimintakate. Toimintakatetta laskettaessa ei oteta huomioon käyttöomaisuuden myynnistä kertyviä myyntivoittoja tai myyntitappioita. Myyntivoittoja ei siten voi käyttää tulosalueen tai toimielimen menojen katteeksi, eikä myyntitappioita tarvitse kattaa muilla tuloilla tai menojen vähennyksillä.

Koska määrärahat ovat valtuustoa nähden sitovia toimielimiin nähden, on toimielimien välillä tehtävä määrärahasiirtoja.

Määrärahasiirtoja esitetään tapahtuvan seuraavasti:

Kunnanhallituksesta määrärahamuutos toimintatuottojen osalta on yhteensä vähentäen 1 195 000 euroa ja toimintakulujen osalta vähentävä 4 203 316 euroa. Muutokset johtuvat työllisyyspalveluiden (pl. Nuorten työpaja) ja kuljetuspalveluiden siirtymisestä Elinvoimalautakunnan alaiseen toimintaan sekä maahanmuuttopalveluiden ja Nuorten työpajan siirtymisestä hyvinvointilautakunnan alaiseen toimintaa. Kunnanhallitukseen siirtyy Elinvoimalautakunnan alaisesta toiminnasta markkinointi ja viestintä. Muutoksen nettovaikutus (toimintakate) kunnanhallituksen toimielimeen on yhteensä 3 008 316 euroa parantava.

Elinvoimalautakunnan määräraha muutos toimintatuottojen osalta on yhteensä lisäävä 831 000 euroa ja toimintakulujen osalta lisäävä 3 867 528 euroa. Muutokset johtuvat työllisyyspalveluiden (pl. Nuorten työpaja) ja kuljetuspalveluiden siirtymisestä Elinvoimalautakunnan alaiseen toimintaan. Kunnanhallitukseen siirtyy Elinvoimalautakunnan alaisesta toiminnasta markkinointi ja viestintä. Muutoksen nettovaikutus (toimintakate) elinvoimalautakunnan toimielimeen on yhteensä -3 036 528 euroa heikentävä.

Hyvinvointilautakunnan määrärahamuutos toimintatuottojen osalta on yhteensä lisäävä 364 000 euroa ja toimintakulujen osalta lisäävä 335 788 euroa. Muutokset johtuvat maahanmuuttopalveluiden ja Nuorten työpajan toiminnan siirtymisestä hyvinvointilautakunnan alaiseen toimintaan. Muutoksen nettovaikutus (toimintakate)

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 61
§ 13

04.03.2024
18.03.2024

hyvinvointilautakunnan toimitukseen on yhteensä 28 212 euroa parantava.

Määrärahasiirrot eivät lisää kunnan kokonaismenoarvioiden tai tuloarvioiden määrää, vaan muutokset ovat toimitusten välisiä. Organisaatiomuutoksella ja hallintosäännön päivityksellä on vaikutusta myös tulosalueiden määrärahoihin. Näiden osalta kunnanhallitus tekee päätöksen tulosalueiden määrärahamuutoksista myöhemmin keväällä, kun hallintosääntö on hyväksytty ja muutoksen vaikutukset määrärahoihin on käyty tarkemmin lävitse tulosalueelta aina yksiköihin asti.

Valmistelija

Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää valtuustolle edelleen hyväksyttäväksi seuraavat määrärahasiirrot:

Kunnanhallituksesta määrärahamuutos toimintatuottoihin vähentäen 1 195 000 euroa ja toimintakuluihin vähentäen 4 203 316 euroa.

Kunnanhallituksen toimituksen hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on -9 661 538 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -6 653 222 euroa.

Elinvoimalautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 831 000 euroa ja toimintakuluihin lisätään 3 867 528.

Elinvoimalautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on 9 761 400 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on 6 724 872 euroa.

Hyvinvointilautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 364 000 euroa ja toimintakuluja lisätään 335 788 euroa.

Hyvinvointilautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on -3 925 554 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -3 897 342 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ja esitti valtuustolle edelleen hyväksyttäväksi seuraavat määrärahasiirrot:

Kunnanhallituksesta määrärahamuutos toimintatuottoihin vähentäen 1 195 000 euroa ja toimintakuluihin vähentäen 4 203 316 euroa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 61
§ 13

04.03.2024
18.03.2024

Kunnanhallituksen toimielimen hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on -9 661 538 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -6 653 222 euroa.

Elinvoimalautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 831 000 euroa ja toimintakuluihin lisätään 3 867 528.

Elinvoimalautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on 9 761 400 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on 6 724 872 euroa.

Hyvinvointilautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 364 000 euroa ja toimintakuluja lisätään 335 788 euroa.

Hyvinvointilautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on -3 925 554 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -3 897 342 euroa.

Tiedoksi taloushallinto

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 13
313/02.02.00.01/2023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä seuraavat määrärahasiirrot:

Kunnanhallituksesta määrärahamuutos toimintatuottoihin vähentäen 1 195 000 euroa ja toimintakuluihin vähentäen 4 203 316 euroa.

Kunnanhallituksen toimielimen hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on -9 661 538 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -6 653 222 euroa.

Elinvoimalautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 831 000 euroa ja toimintakuluihin lisätään 3 867 528.

Elinvoimalautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on 9 761 400 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on 6 724 872 euroa.

Hyvinvointilautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 364 000 euroa ja toimintakuluja lisätään 335 788 euroa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 61
§ 13

04.03.2024
18.03.2024

Hyvinvointilautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on –3 925 554 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -3 897 342 euroa.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä seuraavat määrärahasiirrot:

Kunnanhallituksesta määrärahamuutos toimintatuottoihin vähentäen 1 195 000 euroa ja toimintakuluihin vähentäen 4 203 316 euroa.

Kunnanhallituksen toimielimen hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on -9 661 538 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on – 6 653 222 euroa.

Elinvoimalautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 831 000 euroa ja toimintakuluihin lisätään 3 867 528.

Elinvoimalautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on 9 761 400 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on 6 724 872 euroa.

Hyvinvointilautakunnan määräraha muutos toimintatuottoihin lisätään 364 000 euroa ja toimintakuluja lisätään 335 788 euroa.

Hyvinvointilautakunnan hyväksytyn talousarvion mukainen sitova toimintakate on –3 925 554 euroa ja esitetyn muutoksen jälkeen toimintakate on -3 897 342 euroa.

Tiedoksi
Liitteet

taloushallinto

Liite 3 Talousarviomuutokset organisaatiomuutos toimielimittäin 05
2024

Elinvoimalautakunta	§ 36	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 62	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	18.03.2024

Talousarvio 2024 / Kunnallistekniikan investointimäärärahamuutos

Elinvoimalautakunta 27.02.2024 § 36

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman 6.11.2023 § 50.

Lisämäärärahamuutos koskee kunnallistekniikan toiminnolle työpaikka-alueiden rakentamiseen budjetoitua investointimäärärahaa. Talousarviossa esitetty määräraha perustuu Etelä-Nummellan työpaikka-alueen suunnitelman mukaiseen kustannusarvioon ja kunnallistekniikan omaan arvioon rakentumisen jaksottumisesta vuosille 2024 ja 2025. Kunnallistekniikan palveluiden tulosalue on käynnistänyt Hankasalontien ja siihen liittyvien katujen rakentamisen loppuvuodesta 2023, kun elinvoimalautakunta hyväksyi urakoitsijan valinnan 7.11.2023 § 137. Urakkasopimuksen mukainen töiden valmistumisaika on 30.5.2025. Kokonaisurakkahinnasta 9 838 331,18 € (alv. 0%) on kunnallistekniikan osuus karkeasti 6,7 M€ ja vesihuollon 3,1 M€. Urakoitsijan laatiman aikataulun mukaan kunnallistekniikan osuudesta laskutettavaksi tulee 5,6 M€ vuonna 2024 ja 1,1 M€ vuonna 2025. Lisäksi jo nyt on tiedossa suunnitelmamuutoksista johtuvia lisäkustannuksia, jotka kasvattavat kunnallistekniikan kustannusosuutta noin 0,5 M€. Talousarvioon 2024 on budjetoitu työpaikka-alueiden rakentamiseen 3,65 M€:n investointimääräraha, johon lisämäärärahan tarve on 2 M€.

Etelä-Nummellan työpaikka-alueen itäosan katujen (Rostintie, Kauhuskuja yms.) rakentaminen oli suunniteltu käynnistettäväksi vuoden 2025 aikana. Esiin on noussut tarve aikaistaa rakentamisen käynnistymistä syksyille 2024. Alueen kunnallistekniikan rakentaminen tukee yritystonttien myyntiä ja käyttöönottoa. Lisäksi Rostintien alkuosa vaatii kohtalaisen mittavia pohjanvahvistustoimenpiteitä, jotka on hyvä saada ajoissa käyntiin, ettei alueen rakentuminen viivästy. Rostintielle tarvittava investointilisämääräraha vuoden 2024 talousarvioon on 2 M€.

Valmistelija	Krista Viitasalo etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 4002 543
Esittelijä	Tekninen johtaja Ville Könönen
Ehdotus	Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Etelä-Nummellan työpaikka-alueen rakentamiselle osoitetaan 4 M€:n lisämääräraha vuoden 2024 talousarvioon.
Päätös	Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta	§ 36	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 62	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	18.03.2024

Tiedoksi

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 62

Valmistelija	Essi Piiröjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451
Esittelijä	Kunnanjohtaja Erkki Eerola
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Etelä-Nummelan työpaikka-alueen rakentamiselle osoitetaan yhteensä neljän miljoonan lisämääräraha vuoden 2024 talousarvioon. Määräraha jakaantuu seuraavasti toiminnoittain. 1. Verkoston uudisrakentaminen ja saneeraaminen lisämääräraha 800 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 900 000 euroa. 2. Työpaikka-alueet lisämääräraha 3 200 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 850 000 euroa.
Käsittely	Esityksessä esitettyihin summiin tehtiin asian käsittelyn yhteydessä tekninen korjaus.
Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että Etelä-Nummelan työpaikka-alueen rakentamiselle osoitetaan yhteensä neljän miljoonan lisämääräraha vuoden 2024 talousarvioon. Määräraha jakaantuu seuraavasti toiminnoittain. 1. Verkoston uudisrakentaminen ja saneeraaminen lisämääräraha 800 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 900 000 euroa. 2. Työpaikka-alueet lisämääräraha 3 200 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 850 000 euroa.
Tiedoksi	Talouspalvelut, Sarastia
Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 14 313/02.02.00.01/2023	
Ehdotus	Kunnanvaltuusto päättää, että Etelä-Nummelan työpaikka-alueen rakentamiselle osoitetaan yhteensä neljän miljoonan lisämääräraha

Elinvoimalautakunta	§ 36	27.02.2024
Kunnanhallitus	§ 62	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 14	18.03.2024

vuoden 2024 talousarvioon. Määräraha jakaantuu seuraavasti toiminnoittain.

1. Verkoston uudisrakentaminen ja saneeraaminen lisämääräraha 800 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 900 000 euroa.

2. Työpaikka-alueet lisämääräraha 3 200 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 850 000 euroa.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että Etelä-Nummelan työpaikka-alueen rakentamiselle osoitetaan yhteensä neljän miljoonan lisämääräraha vuoden 2024 talousarvioon. Määräraha jakaantuu seuraavasti toiminnoittain.

1. Verkoston uudisrakentaminen ja saneeraaminen lisämääräraha 800 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 900 000 euroa.

2. Työpaikka-alueet lisämääräraha 3 200 000 euroa. Uusi määräraha toiminnoittain 6 850 000 euroa.

Tiedoksi

talouspalvelut

Kunnanhallitus	§ 48	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 63	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	18.03.2024

Vihdin kunnan henkilöstöohjelma vuosille 2024–2025

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 48

Henkilöstöohjelma on pitkän aikavälin suunnitelma siitä, kuinka Vihdin kunnan strategia toteutuu henkilöstön tekemässä arjen työssä ja kuinka henkilöstönäkökulma otetaan huomioon kunnan toiminnassa.

Ohjelma perustuu kuntastrategiassa asetettuihin hyvinvoivan henkilöstön tavoitteisiin, ja sen toteutuminen on meillä jokapäiväistä johtamista, esihenkilötyötä, työntekoa ja yhteistoimintaa.

Vihdin kunnan peruspalvelujen ja hyvinvoivan yhteisön perustana on osaava, hyvinvoiva ja arvostettu henkilöstö, joka tuntee työnsä merkityksellisyyden kuntalaisille. Henkilöstötyötä tuetaan arvo- ja strategialähtöisellä johtamisella. Edistämme myönteistä ilmapiiriä ja yhteishenkeä kunnassa ja kehitämme toimintaamme jatkuvan parantamisen periaatteella.

Työyksiköt ovat merkittävässä roolissa henkilöstöohjelman toteuttamisessa. Vastaamme kaikki yhdessä henkilöstöohjelmassa määriteltyjen asioiden toteuttamisesta ja kehittämisestä.

Henkilöstöohjelma on rakennettu kuntastrategiassa mainittujen hyvinvoivan yhteisön kulmakivien mukaan, joita ovat osaava, hyvinvoiva ja arvostettu henkilöstö.

Ohjelman onnistumista mittaamme kuntastrategiassa määriteltyjen tavoitteiden toteutumisella.

Tavoitteita ovat:

- 1) työhyvinvointi paranee
- 2) psyykkisistä syistä johtuvat sairauspoissaolot vähenevät
- 3) lähtövaihtuvuus pienenee.

Suunnitelma henkilöstöohjelman tekemisestä Vihdin kuntaan käynnistyi valtuustoseminaarissa 17.6.2023, kun asiasta oli tehty valtuustoaloite 6.6.2022. Syksyn 2023 aikana henkilöstöohjelman sisältöjä kerättiin esihenkilöiltä ja henkilöstöltä. Joulukuussa 2023 henkilöstö antoi äänensä itselle tärkeimmiksi kokemistaan toimenpide-ehdotuksista, ja siten henkilöstöohjelman sisällöt pitkälti määrittyivätkin lukuun ottamatta erillisiä määrärahoja vaativia toimenpiteitä. Toiveisiin, jotka sisältävät määrärahatarpeita, palataan tulevien talousarvioiden yhteydessä.

Kunnanhallitus	§ 48	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 63	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	18.03.2024

Ohjelmaa on työstänyt työryhmä, joka on koostunut henkilöstön ja työnantajan edustajista eri palvelukeskuksista.

Valmistelija Mariikka Mertanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 587 5500

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus käsittelee luonnosta 19.2.2024 ja antaa oman evästyksensä henkilöstöohjelman jatkotyöstöä varten. Lopullinen henkilöstöohjelman käsittely on 4.3.2024 kunnanhallituksessa, jonka jälkeen se viedään kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi 18.3.2024.

Käsittely Kunnanhallitus kävi keskustelun henkilöstöohjelmaluonnoksesta.

Päätös Kunnanhallitus käsitteli henkilöstöohjelmaluonnosta ja antoi oman evästyksensä henkilöstöohjelman jatkotyöstöä varten.

Tiedoksi Henkilöstöhallinto

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 63

Henkilöstöohjelma on pitkän aikavälin suunnitelma siitä, kuinka Vihdin kunnan strategia toteutuu henkilöstön tekemässä arjen työssä ja kuinka henkilöstönäkökulma otetaan huomioon kunnan toiminnassa.

Ohjelma perustuu kuntastrategiassa asetettuihin hyvinvoivan henkilöstön tavoitteisiin, ja sen toteutuminen on Vihdin kunnalla jokapäiväistä johtamista, esihenkilötyötä, työntekoa ja yhteistoimintaa.

Vihdin kunnan peruspalvelujen ja hyvinvoivan yhteisön perustana on osaava, hyvinvoiva ja arvostettu henkilöstö, joka tuntee työnsä merkityksellisyyden kuntalaisille. Henkilöstötyötä tuetaan arvo- ja strategialähtöisellä johtamisella. Edistämme myönteistä ilmapiiriä ja yhteishenkeä kunnassa ja kehitämme toimintaamme jatkuvan parantamisen periaatteella.

Työyksiköt ovat merkittävässä roolissa henkilöstöohjelman toteuttamisessa. Vastaamme kaikki yhdessä henkilöstöohjelmassa määriteltyjen asioiden toteuttamisesta ja kehittämisestä.

Henkilöstöohjelma on rakennettu kuntastrategiassa mainittujen hyvinvoivan yhteisön kulmakivien mukaan, joita ovat osaava, hyvinvoiva ja arvostettu henkilöstö.

Kunnanhallitus	§ 48	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 63	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 15	18.03.2024

Ohjelman onnistumista mittaamme kuntastrategiassa määriteltyjen tavoitteiden toteutumisella.

Tavoitteita ovat:

- 1) työhyvinvointi paranee
- 2) psyykkisistä syistä johtuvat sairauspoissaolot vähenevät
- 3) lähtövaihtuvuus pienenee.

Henkilöstöohjelman työstämiseen viimeisessä vaiheessa on ollut avoinna henkilöstölle kysely 23.2.2024 saakka ja tämän kyselyn tulokset on huomioitu henkilöstöohjelman viimeisessä versiossa.

Tavoitteena on, että henkilöstöohjelman täytäntöönpano aloitetaan huhtikuun 2024 aikana ja tätä varten henkilöstöohjelmaa laatinut työryhmä työstää vielä esityksen, jota voi hyödyntää henkilöstöohjelman käytäntöön viemisessä.

Valmistelija Mariikka Mertanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 587 5500

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Vihdin kunnan henkilöstöohjelman vuosille 2024 – 2025 ja esittää valtuustolle ohjelman hyväksymistä.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä Vihdin kunnan henkilöstöohjelman vuosille 2024 – 2025 ja esittää valtuustolle ohjelman hyväksymistä.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 15
11/01.00.02.00/2024

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Vihdin kunnan henkilöstöohjelman vuosille 2024 – 2025

Päätös Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä Vihdin kunnan henkilöstöohjelman vuosille 2024 – 2025

Tiedoksi
Liitteet

Liite 4 Vihdin kunnan henkilöstöohjelma 2024-2025 luonnos 7.2.2024

Kunnanhallitus	§ 43	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 64	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

Päivitetyn hallintosäännön hyväksyminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 43

Kuntalain (410/2015) mukaan jokaisella kunnalla ja kuntayhtymällä tulee olla hallintosääntö. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset vähimmillään kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan toiminnan kannalta keskeinen ohjausväline.

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 29.1.2024 §9 Vihdin kunnan päivitetyn organisaatorakenteen, jolla on vaikutuksia muun muassa palvelukeskuksien toimialarakenteisiin ja sitä kautta hallintosääntöön. Tämän lisäksi Kuntaliitto on vuonna 2023 päivittänyt hallintosääntömalliaan. Hallintosääntömalli luo kunnille pohjan kuntalain mukaisiin hallintosäännön vähimmäisedellytyksiin.

Vihdin kunnan hallintosäännön päivityksessä on tehty hallintosäännön sisältöön ja rakenteeseen merkittävä määrä teknisiä sekä sisällöllisiä päivityksiä. Päivitetty hallintosääntö on kokonaisuudessaan pykälän liitteenä. Muutoksien perusteet on selvitetty hallintosäännössä kunkin muotoillun pykälän yhteydessä. Muutokset on merkitty luonnokseen punaisella ja poistettavaksi esitetyt kohdat yliviivauksella. Muutoksien lukuisuuden vuoksi teknisiä korjauksia ei erikseen luetella pykälätekstissä. Keskeisimmät muutokset hallintosäännön sisältöön on kerätty alla olevaan taulukkoon.

Sivunumero ja pykälä	Muutos	Perustelu
s.3 §5	Muutetaan infra- ja tukipalveluiden palvelukeskuksen nimi kuntaympäristöpalveluiden palvelukeskukseksi	Palvelukeskusten välisen tehtävien uudelleen jaon jälkeen infra- ja tukipalvelut ei vastaa enää koko palvelukeskuksen sisältöä.
s.4 §7	Lisätään uusi pykälä konsernijohdon tehtävistä ja toimivallan jaosta.	Lisätään uusi pykälä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin mukaisesti.
s. 5 §9 ja 10	Muutetaan vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston	Neuvostojen toiminnan kannalta on tarkoituksenmukaista

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 43
§ 64
§ 16

19.02.2024
04.03.2024
18.03.2024

	toimikautta hallituksen toimikaudesta valtuuston toimikaudeksi.	muuttaa toimikauden kestoja vastaamaan lautakuntien toimikautta.
s.6 §12 kohta 4	Lisätään kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtäviin johtaa kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston välillä käytäviä sovittuja neuvotteluja.	Lisätään vastaamaan kunnanjohtajan johtajasopimusta sekä kuntaliiton päivitettyä hallintosääntömallia.
s.6 §13	Valtuuston puheenjohtajan tehtäviin lisätään kunnanvaltuuston työskentelyn vastuullisuudesta ja tuloksellisuudesta vastaaminen.	Päivitetään vastaamaan valtuuston puheenjohtajalle yleisesti määritettyjä tehtäviä.
s.6 § 14	Lisätään uusi pykälä kunnan viestinnästä.	Lisätään uusi pykälä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin mukaisesti.
s.9 §18 ja §19, s.10 §20, s.11 §21	Päivitetään teksti vastaamaan otsikon mukaisesti palvelukeskuksien toimivaltaa ja siirretään toimielimien toimivalta samaan pykälään muun toimielimen toimivallan kanssa.	Selkiytetään tekstiä eriyttämällä palvelukeskuksien ja toimielimien toimivalta.
s. 13 § 24	Siirretään kunnanhallituksen toimivallan alaisuudesta työllisyyspolitiikasta vastaaminen elinvoimalautakunnan alaisuuteen. Siirretään kunnanhallituksen toimivallan alaisuudesta pakolaisten vastaanottamiseen ja	Muutetaan toimielinten toimivaltaa vastaamaan päivitettyä organisaatorakennetta. Lisätään hallintosääntöön maininta konsernitilistä valtuuston päätöksen §44/2023 mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 43	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 64	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

	maahanmuuttajien palveluihin liittyvistä keskeisistä linjauksista vastaaminen hyvinvointilautakunnan alaisuuteen. Lisätään kunnanhallituksen toimivaltaan konsernitilinkäytön periaatteiden hyväksyminen.	
s. 17 §25	Lisätään sivistyslautakunnan toimivaltaan: oppilaan tai opiskelijan koulusta erottamisesta päättäminen, oppilaan erityisen tuen piiriin ottamisesta tai siirtämisestä vastoin huoltajan suostumusta päättäminen ja erityisen tuen piirissä olevan oppilaan muuhun opetukseen vastoin huoltajan suostumusta siirtäminen. Lisätään pykälän kohtaan 7 koulukuljetussopimuksista päättämiseen poikkeus tilanteisiin, joissa tehdään palvelukeskusten rajat ylittäviä hankintasopimuksia.	Lisätään puuttunut toimivalta. Selkiytetään toimivaltaa koulukuljetussopimuksiin liittyvien kilpailutuksien osalta.
s. 18 § 27	Poistetaan elinvoimalautakunnan toimivallasta viestinnästä ja markkinoinnista sekä pelastustoimesta vastaaminen.	Päivitetään vastaamaan päivitettyä organisaatorakennetta. Pelastustoimen osalta päivitetään vastaamaan nykytilaa pelastustoimen siirryttyä

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 43
§ 64
§ 16

19.02.2024
04.03.2024
18.03.2024

		hyvinvointialueiden alaisuuteen.
s. 23 luku 7	Päivitetään luvun "Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa" tekstit.	Päivitetään luku vastaamaan soveltuville osin Kuntaliiton päivitettyä hallintosäännön mallia.
s.25 § 37	Lisätään uusi pykälä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s. 26 §39	Lisätään uusi pykälä virkaan ottamisesta palvelussuhtetta koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi.	Lisätään tarpeellisenä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin mukainen uusi pykälä.
s. 28 §44	Lisätään uusi pykälä viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittämisestä.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.30 §51 ja 52	Lisätään uudet pykälät menetettyjen ansioiden korvaamisesta ja palkan takaisinperinnästä.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.31 §56	Lisätään uusi pykälä toimivallasta päättää asiakirjan antamisesta.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.31 §57, 59 ja 60	Lisätään uudet pykälät talousarviosta ja taloussuunnitelmasta, toiminnan ja talouden	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 43
§ 64
§ 16

19.02.2024
04.03.2024
18.03.2024

	seurannasta ja talousarvion sitovuudesta.	hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.38 luku 12	Lisätään uusi luku varautumisesta ja valmiussuunnittelusta	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.41 §84	Lisätään uusi pykälä valtuuston varsinaisesta kokouksesta ja sähköisestä kokouksesta.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s. 43 §87 ja 89	Lisätään uusi pykälä sähköisestä kokouskutsusta ja jatkokokouksesta	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.46 §91 ja §92, s.48 § 92, s. 50 § 99, s.52 § 104, s.53 § 102 ja s.55 § 113	Poistetaan pykälät ja siirretään teksti muihin pykäliin.	Tekninen korjaus selkiyttämään rakennetta.
s. 49 §99	Lisätään uusi pykälä äänestyskseen otettavista ehdotuksista.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.57 ja 57 §:t 121 ja 122	Lisätään pykälät sähköisestä kokouskutsusta ja esityslistan ja liitteiden julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 43
§ 64
§ 16

19.02.2024
04.03.2024
18.03.2024

		vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.59 §127	Lisätään pykälä kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittelystä	Täsmennetään hallintosäätöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäätömallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.60 §130	Lisätään pykälä kokouksen julkisuudesta.	Täsmennetään hallintosäätöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäätömallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.62 ja s.63 §134,135,136 ja 137	Lisätään pykälät pöydällepanosta ja asian palauttamisesta valmisteltavaksi, ehdotuksista ja keskustelun päättämisestä, ilman äänestystä syntyvän päätöksen toteutamisesta ja äänestykseen otettavista ehdotuksista.	Täsmennetään hallintosäätöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäätömallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.65 §140	Lisätään pykälä päätösten tiedoksiannosta kunnan jäsenelle.	Täsmennetään hallintosäätöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäätömallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.70 §151	Päivitetään kokouspalkkiot vastaamaan ennen Vihta-toimenpiteenä tehtyä kokouspalkkioiden alennusta ollutta palkkiotasoa. Lisätään uudeksi kohdaksi 4 kunnan tai lautakuntien nimeämien työryhmien tai vastaavien sekä kunnan	Palautetaan palkkiot aiemmalle tasolle Vihta-toimenpiteen lakattua. Lisätään kohdaksi 4 uusi kirjaus yhdenvertaisuuden ja selkeyden lisäämiseksi.

Kunnanhallitus	§ 43	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 64	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

	edustajana toisen yhteisön toimielimessä edustamisesta maksettava 75 euron suuruinen palkkio.	
s. 71 § 152	Lisätään uutena pykälänä sähköistä päätöksentekomenettelyä koskeva pykälä.	Täsmennetään hallintosääntöä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin ja vakiintuneen käytännön mukaisesti.
s.72 §154	Päivitetään vuosipalkkiot vastaamaan ennen Vihta-toimenpiteenä tehtyä kokouspalkkioiden alennusta ollutta palkkiotasoa. Lisätään keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan vuosipalkkio vaalivuosien osalta	Palautetaan palkkiot aiemmalle tasolle Vihta-toimenpiteen lakattua. Lisätään keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan palkkio, kuten monissa naapurikunnissa.
s. 72 §155 ja s.74 §160	Lisätään uusi pykälä osallistumisesta toimielimen kokoukseen ja palkkion maksamisen edellytyksistä.	Lisätään uusi pykälä Kuntaliiton vuonna 2023 päivittämän hallintosäännön mallin mukaisesti

Valmistelija Essi Piiröjärvi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 1685 451

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää pyytää hyvinvointilautakunnalta, ympäristölautakunnalta ja elinvoimalautakunnalta lausuntoa liitteenä olevasta hallintosääntöluonnoksesta 4.3.2024 mennessä ja saattaa liitteenä olevan hallintosääntöluonnoksen tiedoksi sivistyslautakunnalle sekä tarkastuslautakunnalle.

Käsittely Keskustelun yhteydessä kunnanjohtaja esitti kokouspalkkioiden tarkistamista hallintosäännön päivittämisen yhteydessä.

Mika Kukkula poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen kello 20.13.

Kunnanhallitus	§ 43	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 64	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

Päätös Kunnanhallitus päätti pyytää hyvinvointilautakunnalta, ympäristölautakunnalta ja elinvoimalautakunnalta lausuntoa liitteenä olevasta kokouspalkkioiden osalta päivitetystä hallintosääntöluonnoksesta 4.3.2024 mennessä ja saattaa liitteenä olevan hallintosääntöluonnoksen tiedoksi sivistyslautakunnalle sekä tarkastuslautakunnalle.

Tiedoksi sivistyslautakunta, hyvinvointilautakunta, elinvoimalautakunta, ympäristölautakunta, tarkastuslautakunta

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 64

Kunnanhallitus päätti 19.02.2024 § 43 pyytää esitetystä hallintosääntöluonnoksesta lausuntoa hyvinvointilautakunnalta, ympäristölautakunnalta ja elinvoimalautakunnalta. Lisäksi kunnanhallitus päätti saattaa hallintosääntöluonnoksen tiedoksi tarkastuslautakunnalle sekä sivistyslautakunnalle.

Elinvoimalautakunta on käsitellyt esitettyä hallintosääntöluonnosta kokouksessaan 27.2.2024 § 13 todeten, ettei sillä ole lausuttavaa esitetystä hallintosääntöluonnoksesta. Ympäristölautakunta käsiteli hallintosääntöluonnosta kokouksessaan 28.2.2024 § 16 ja antoi siitä seuraavan lausunnon:

Hallintosääntöluonnoksen 21 §:ssä määritellään uuden kuntaympäristöpalveluiden palvelukeskuksen toimialaan kuuluvat tehtävät. Luonnokseen on kirjattu, että *Kuntaympäristöpalveluiden palvelukeskus vastaa toimialallaan rakennusvalvonnasta, ympäristönsuojelusta sekä luonnonsuojelusta*. Tästä määritelmästä ei käy selvästi ilmi, että ko. toimialalle kuuluvat myös ympäristönsuojelun viranomaistehtävät, joten 21 §:n tekstiä tulisi tältä osin tarkentaa kuulumaan esimerkiksi *Kuntaympäristöpalveluiden palvelukeskus vastaa toimialallaan rakennusvalvonnasta, **ympäristövalvonnasta ja -suojelusta***.

Hyvinvointilautakunta käsittelee hallintosääntöluonnosta kokouksessaan 29.2.2024 § 16 ja heidän antama lausunto välitetään kunnanhallitukselle tiedoksi kokouksessa.

Esitettävässä hallintosääntöluonnoksessa on huomioitu saatu lausunto.

Valmistelija

Essi Piirorjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 1685 451

Kunnanhallitus	§ 43	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 64	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn hallintosäännön ja esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja;
2. että hyväksytty hallintosääntö tulee voimaan 1.5.2024 korvaten aiemman Vihdin kunnan hallintosäännön.
3. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluontoisia korjauksia siltä osin, kuin ne eivät muuta päätetyn tekstin sisältöä.

Käsittely Kunnanhallitukselle esitettiin kokouksen alussa korjattu esitys hallintosääntöluonnoksesta, joka on liitetty kunnanhallituksen pöytäkirjan liitteeksi.

Leevi Pursiainen esitti Anita Lehikoisen ja Pasi Saarion kannattamana, että hallintosäännön §27 elinvoimalautakunnan alaisuudesta seuraava kohta *"jätehuollon järjestämisestä sikäli kuin se ei kuulu Länsi-Uudenmaan jätelautakunnalle"* kunnanhallituksen §24 alaisuuteen. Koska asiasta oli annettu päätösehdotuksesta poikkeava esitys, oli siitä äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan esityksen äänestysjärjestykseksi: ne jotka ovat pohjaesityksen kannalla äänestävät JAA ja ne, jotka ovat muutetun päätösehdotuksen kannalla, äänestävät EI. Kunnanhallitus hyväksyi esitetyn äänestysjärjestyksen yksimielisesti.

Äänestyksessä annettiin kolme JAA-ääntä (Anu Rajajärvi, Olli Ikonen, Ida Välimaa) ja kuusi EI-ääntä (Leevi Pursiainen, Veli-Matti Laitinen, Anita Lehikoinen, Markku Pietilä, Pasi Saario, Arja Uusitalo). Muutettu päätösehdotus tuli voimaan.

Arja Uusitalo esitti Anita Lehikoisen kannattamana, että §151 poistetaan seuraava lause: *"Kokouspalkkio voi kuitenkin olla enintään kaksinkertainen alkuperäiseen kokouspalkkioon verrattuna."* Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi esitetyn hallintosäännön ja esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn hallintosäännön ja;
2. että hyväksytty hallintosääntö tulee voimaan 1.5.2024 korvaten aiemman Vihdin kunnan hallintosäännön.
3. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluontoisia korjauksia siltä osin, kuin ne eivät muuta päätetyn tekstin sisältöä.

Tiedoksi palvelukeskukset

Kunnanhallitus	§ 43	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 64	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 16	18.03.2024

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 16
144/00.01.01.00/2021

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn hallintosäännön ja;
2. hyväksyy että hallintosääntö tulee voimaan 1.5.2024 korvaten aiemman Vihdin kunnan hallintosäännön.
3. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluontoisia korjauksia siltä osin, kuin ne eivät muuta päätetyn tekstin sisältöä.

Käsittely

Keskustelun yhteydessä Tiina Haapala esitti asian palauttamista valmisteluun ja §151 kokouspalkkioiden korottamista 10%:lla. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti

1. hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn hallintosäännön ja;
2. hyväksyä että hallintosääntö tulee voimaan 1.5.2024 korvaten aiemman Vihdin kunnan hallintosäännön.
3. valtuuttaa hallintojohtajan tekemään hallintosääntöön teknisluontoisia korjauksia siltä osin, kuin ne eivät muuta päätetyn tekstin sisältöä.

Tiina Haapala jätti asiasta eriävän mielipiteen (liitteenä).

Tiedoksi

Liitteet

- Liite 5 Hallintosääntö KH4.3.2024
Liite 6 Eriävän mielipiteen jättäminen

Kunnanhallitus	§ 268	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 35	05.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

Vihdin kunnan konserniohje

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 268

Kunnan konserniohjeella luodaan puitteet ensisijaisesti kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Ohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa. Konserniohjeella pyritään yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, kunnan yhteisöstä saaman tiedon laadun parantamiseen ja tiedonkulun tehostamiseen.

Konserniohje pohjautuu kirjanpitolakiin (1336/1997) ja kuntalakiin (410/2015). Kuntakonserni määritellään kirjanpitolain mukaisesti. Kuntakonserniin kuuluvat tytäryhteisöt, joihin kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n tarkoittama määräysvalta. Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä.

Kuntalain 47 §:n mukaan konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten nimittämisestä;
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Vihdin edellinen konserniohje on hyväksytty 12.11.2022.

Konsernirakenteessa on tämän jälkeen tapahtunut lukuisia muutoksia ja kuntalakia on myös uudistettu. Päivitetyssä konserniohjeessa on tehty tarkennuksia ja lisäksi on tehty vertailu Kuntaliiton konserniohjesuosituksen. Pääperiaatteiltaan päivitetty konserniohje kuitenkin mukailee edellisen kerran hyväksyttyä konserniohjetta.

Kunnan on tarkoituksenmukaista selvittää ainakin merkittävien tytäryhtiöidensä hallitusten alustavat näkemykset suunniteltuun konserniohjeeseen, ettei konserniohje ole ristiriidassa yhteisöä koskevan

Kunnanhallitus	§ 268	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 35	05.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

pakottavan lainsäädännön tai voimassa olevien yhteisön sääntöjen tai yhtiöjärjestyksen kanssa, ennen konserniohjeiden hyväksymistä kunnanvaltuustossa.

Konserniohje käsitellään ja hyväksytään kunnan määräysvallassa olevien tytäryhteisöjen hallituksessa ja tarvittaessa yhtiökokouksessa.

Valmistelija Jere Laine, jere.laine@vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää:

- 1) hyväksyä omalta osaltaan luonnoksen kunnan konserniohjeeksi esityslistan liitteen mukaisena
- 2) lähettää luonnoksen seuraavien yhteisöjen hallituksille ja pyytää niiden näkemykset konserniohjeeseen 8.1.2024 mennessä:
 - a. Nummelan Aluelämpö Oy
 - b. Nummelan Teollisuustalo Oy
 - c. Palman Tieto-taito-keskus Oy
- 3) toteaa, että hallitusten palaute on tarkoitus käsitellä kunnanhallituksessa 15.1.2024, jonka jälkeen konserniohje esitetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely Jere Laine poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi Nummelan Aluelämpö Oy, Nummelan Teollisuustalo Oy ja Palman Tieto-taito-keskus Oy, Luksia, Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä ja Uudenmaan liitto

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 35

Kunnanhallituksen hyväksymä 27.11.2023 § 268 konserniohje on ollut tytäryhteisöjen kommentoitavana. Tytäryhteistöt ovat käsitelleet konserniohjeen hallituksissaan. Ohjeen osalta ei ole tullut vastanäkemyksiä tai palautetta.

Valmistelija Erkki Eerola etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Kunnanhallitus	§ 268	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 35	05.02.2024
Kunnanvaltuusto	§ 17	18.03.2024

Ehdotus Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan konserniohjeen tytäryhteisöjen palautekierroksen jälkeen ja esittää edelleen konserniohjetta valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi osaltaan konserniohjeen tytäryhteisöjen palautekierroksen jälkeen ja esittää edelleen konserniohjetta valtuustolle hyväksyttäväksi.

Tiedoksi Kunnan konserniyhteisöt ja kunnan nimetyt edustajat yhteisöihin

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 17
280/00.01.01.05/2023

Ehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy konserniohjeen liitteen mukaisesti

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi konserniohjeen liitteen mukaisesti

Tiedoksi
Liitteet

Liite 7 Vihdin kunnan konserniohje kh

Kunnanhallitus § 68
Kunnanvaltuusto § 18

04.03.2024
18.03.2024

Selvitys 31.12.2023 mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista kuntalaisaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 68

Kuntalain 23 §:n mukaan

- kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa;
- aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet;
- lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa;
- valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vihdin kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan

- kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa ja palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevissa asioissa;
- aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla ja aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot;
- kunnanhallituksen on vuosittain syyskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa 30.6. mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä ja seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä 31.12. mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä;
- valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun;
- kunnanhallituksen ja lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä aloitteista on vastaavasti esitettävä tiedot kunnanhallitukselle ja asianomaiselle lautakunnalle niiden päättämällä tavalla;
- jos aloite vaatii erityistä valmistelua, sen viranomaisen, jonka käsiteltäväksi aloite kuuluu, on ilmoitettava aloitteen tekijälle 30 päivän kuluessa aloitteen tekemisestä sen arvioitu käsittelyaika ja keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Kunnan jäsenen aloitteesta, josta tässä on kysymys, on erotettava hakemus tai anomus, jonka jäsen omassa asiassaan tekee kunnan

Kunnanhallitus	§ 68	04.03.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	18.03.2024

viranomaiselle.

Valmistelija etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ja merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevat selvitykset ja toimenpiteet Vihdin kuntaan 31.12.2023 mennessä tehdyistä kuntalaisaloitteista

Päätös Kunnanhallitus esitti kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ja merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevat selvitykset ja toimenpiteet Vihdin kuntaan 31.12.2023 mennessä tehdyistä kuntalaisaloitteista

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 18
95/00.01.03.00/2024

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä ja merkitsee tiedoksi liitteenä olevat selvitykset ja toimenpiteet Vihdin kuntaan 31.12.2023 mennessä tehdyistä kuntalaisaloitteista

Päätös Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä ja merkitsee tiedoksi liitteessä olevat selvitykset ja toimenpiteet Vihdin kuntaan 31.12.2023 mennessä tehdyistä kuntalaisaloitteista

Tiedoksi
Liitteet

Liite 8 Selvitys kuntalaisaloitteiden käsittelystä Maaliskuu 2024

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja
Kuntalaisaloitteet 1.7.-31.12.2023

Kunnanhallitus § 69
Kunnanvaltuusto § 19

04.03.2024
18.03.2024

Selvitys 31.12.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 69

Vihdin kunnan hallintosäännön 11 luvun (Valtuusto) 80 §:n mukaan

- kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla sekä valtuutetun sijaan tulleella varavaltuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista;
- aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi;
- kunnanhallituksen on vuosittain syyskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen 30.6. mennessä tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt ja seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelo valtuutettujen 31.12. mennessä tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt;
- samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty;
- valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valmistelija Essi Piiröjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy ja merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevat selvitykset ja toimenpiteet 31.12.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista.

Käsittely Tuija Sundberg osallistui asian käsittelyn jälkeen kokoukseen etäyhteyksin kello 21.09.

Päätös Kunnanhallitus esitti valtuustolle, että se hyväksyy ja merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevat selvitykset ja toimenpiteet 31.12.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 19
96/00.01.03.00/2024

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 69
§ 19

04.03.2024
18.03.2024

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä ja merkitsee tiedoksi liitteenä olevat selvitykset ja toimenpiteet 31.12.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista.

Käsittely

Pykälän liite korvattiin teknisellä korjauksella täydennetyllä liitteellä. Keskustelun yhteydessä Tuija Sundberg teki esityksen, että liitteen aloitteen numero 3 Tuija Sundbergin aloite 4.12.2023 Laajemman demokratian ja osallisuuden edistäminen Vihdin kunnan päätöksenteossa (557/2023) selvitystä muutetaan siten, että aloitteen käsittely on kesken. Muutosta kannatti Tiina Haapala sekä Tiina Noro.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä ja merkitä tiedoksi liitteenä olevat selvitykset ja toimenpiteet 31.12.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista. Valtuusto merkitsi Tuija Sundbergin aloitteen 4.12.2023 Laajemman demokratian ja osallisuuden edistäminen Vihdin kunnan päätöksenteossa (557/2023) käsittelyn olevan kesken.

Tiedoksi
Liitteet

Liite 9 Selvitys valtuustoaloitteiden käsittelystä Maaliskuu 2024

Oheismateriaali

Valtuustoaloitteet 1.7.-31.12.2023

Kunnanhallitus § 70
Kunnanvaltuusto § 20

04.03.2024
18.03.2024

Eron myöntäminen luottamustehtävästä ja uuden varajäsenen valinta sivistyslautakuntaan

Kunnanhallitus 04.03.2024 § 70

Tuija Hyvönen pyytää eroa 22.2.2024 saapuneella sähköpostilla sivistyslautakunnan varajäsenyydestä.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4 a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee kunnanvaltuustoa lukuun ottamatta olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Sivistyslautakunnassa tulee siten olla jäsenenä sekä naisia että miehiä vähintään viisi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 70
§ 20

04.03.2024
18.03.2024

Sivistyslautakuntaan on toimikaudelle 1.8.2021 – 31.5.2025 valittu seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Lindfors Petteri (pj)	Ollikainen Ville
Mattila Terhi (vpj)	Hyvönen Tuija
Lempinen Arttu	Muranen Paavo
Hiila Eeva	Riihimaa Tuula
Kairajärvi Joonas	Saario Kimmo
Mali Satu	Euramo Päivi
Jokinen Antti	Flinkman Ritva
Rauanmaa Katriina	Nordman Heidi
Ripatti Janne	Waara Matti
Seppälä Heidi	Almqvist Rasmus
Åhlgren Päivi	Koimäki Kaarlo

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Suostumus on valinnan edellytys, joten se on annettava ennen valintaa. Laissa ei säädetä suostumuksen muodosta, mutta se suositellaan annettavan kirjallisena.

Valmistelija Essi Piirorjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. päättää myöntää Tuija Hyvöselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja;
2. valitsee sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se

1. päättää myöntää Tuija Hyvöselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja;
2. valitsee sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 20

Kunnanhallitus § 70

04.03.2024

Kunnanvaltuusto § 20

18.03.2024

20/00.00.01.02/2021

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

1. myöntää Tuija Hyvöselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja;
2. valita sivistyslautakuntaan uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Käsittely

Anita Lehikoinen esitti, että sivistyslautakunnan uudeksi varajäseneksi valitaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Niina Granlund.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti

1. myöntää Tuija Hyvöselle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä ja;
2. valita sivistyslautakuntaan uudeksi varajäseneksi Niina Granlundin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi

Sivistyslautakunta, Tuija Hyvönen ja valittu varajäsen

Kunnanvaltuusto

§ 21

18.03.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 21

Keskustan valtuustoryhmä ilmoitti järjestäytymistietonsa seuraavasti:

puheenjohtaja Mikko Lasanen
varapuheenjohtaja Pasi Saario
sihteeri Harri Hampori

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Valtuustoaloitteet

Kunnanvaltuusto 18.03.2024 § 22

Ote Vihdin kunnan hallintosäännöstä 80 §:

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja valtuutetun sijaan tulleella varavaltuutetulla sekä nuorisovaltuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta koskevan puheenvuoron pituus saa olla enintään kaksi (2) minuuttia.

Päätös

Ida Välimaa luki Vihreiden valtuustoryhmän allekirjoittaman aloitteen hallinnonalat ja strategisen työn läpäisevään suunnitelmalliseen lukutaitotyöhön ryhtymisestä.

Pentti Pulkkinen luki Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän allekirjoittaman valtuustokysymyksen Ukintien risteyksen rakentamisesta VT25:llä Ojakkalassa.

Liitteet

Liite 10 Valtuustoaloite Lukutaidon kehittäminen

Liite 11 Valtuustokysymys 18.3.2024 / Ukintien risteyksen parantaminen VT25:llä Ojakkalassa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Kunnallisvalitus

Valitusoikeus ja valitusperuste

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

postiosoite: Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

puhelinnumero: 029 564 2000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 25.3.2024 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköpostin: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.