

Sivistyslautakunta

Aika 30.01.2024 klo 17:00 - 20:03

Paikka Kunnanvirasto 4. krs edustustila tai Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Ajankohtaiset asiat	3
§ 2	Ilmoitusasiat	4
§ 3	Vihdin kunnan henkilökuljetusten jatkokaudesta päättäminen / kilometriautot	5
§ 4	Hiidenrannan päiväkodin hankesuunnitelma	10
§ 5	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen taksa 1.8.2024 alkaen	14
§ 6	Koululaisten ip-toiminnan asiakasmaksujen tarkastus ja ohje	16
§ 7	Vihdin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivittäminen	18
§ 8	B1-kielen (Vihdissä ruotsi) opetustuntimäärän lisäys tuntijakoon 1.8.2024 alkaen	20
§ 9	Perusopetuksen ohjaussuunnitelman päivittäminen	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lindfors Petteri	puheenjohtaja	
	Hiila Eeva	jäsen	
	Jokinen Antti	jäsen	etäyhteydellä
	Kairajärvi Joonas	jäsen	
	Lempinen Arttu	jäsen	etäyhteydellä
	Mali Satu	jäsen	
	Rauanmaa Katriina	jäsen	etäyhteydellä
	Seppälä Heidi	jäsen	etäyhteydellä
	Åhlgren Päivi	jäsen	etäyhteydellä
	Saario Pasi	kunnanhallituksen edustaja	
	Kanervo Matias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kirsi Hyvämäki	opetuspäällikkö	
	Mari Haapanen	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Taina Vainio	varhaiskasvatuspäällikkö	
	Katriina Toikka	pöytäkirjanpitäjä	
	Kaisa Suonperä	kuljetusasiantuntija	
	Osola Leena	asiantuntijajäsen	
	Kanner Aino	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hyvönen Tuija	varajäsen	etäyhteydellä
Poissa	Ripatti Janne		
	Meri-Tuuli Risti		

Allekirjoitukset

	Petteri Lindfors puheenjohtaja	Katriina Toikka pöytäkirjanpitäjä
Käsiteltyt asiat	1 - 9	
Pöytäkirjan tarkastus	2.2.2024	
	Heidi Seppälä pöytäkirjantarkastaja	Päivi Åhlgren pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 05.02.2024

Sivistyslautakunta

§ 1

30.01.2024

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 1

- kouluterveyskyselyn analysoinnin kooste, Mari Haapanen
- perusopetuksen valmistava opetus: asiantuntija, Valmistavalta vihtiläiseksi II -hanke, Leena Osola
- Vihdin kunnan henkilökuljetusten jatkokausi: kuljetusasiantuntija Kaisa Suonperä
- Microsoft-rahoitteisen hankkeen kuvaus, Mari Haapanen
- Kuoppanummen koulun tilajärjestelyt, Kirsi Hyvämäki
- Talous ja tilinpäätös ajankohtaiset, Kirsi Hyvämäki
- Varhaiskasvatus ajankohtaiset, Taina Vainio
- Ajankohtaisten lakkojen vaikutus varhaiskasvatuksen toimintaan, Taina Vainio
- Hyvinvointialueiden tilanteen ja toiminnan ajankohtainen katsaus, Mari Haapanen

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö ja opetuspäällikkö esittävät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Käsittely

Käsittelyn kuluessa sivistys- ja hyvinvointijohtaja muutti ehdotustaan siten, että lautakunta jatkaa § 1 asioiden käsittelyä § 9 käsittelyn jälkeen. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi asian hyväksytyksi yksimielisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi, ja päätti jatkaa ajankohtaisten asioiden käsittelyä § 9 käsittelyn jälkeen.

Pöytäkirjamerkintä

Leena Osola poistui kokouksesta klo 17.29 perusopetuksen valmistavan opetuksen esittelyn jälkeen.
Kaisa Suonperä poistui kokouksesta klo 17.37 Vihdin kunnan henkilökuljetusten jatkokauden esittelyn jälkeen.

Sivistyslautakunta

§ 2

30.01.2024

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 2

- 1) Sivistyslautakunnan otto-oikeudelliset viranhaltijapäätökset:

https://vihti.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla

Lasten ja nuorten lautakunta § 29

18.05.2021

Sivistyslautakunta § 3

30.01.2024

Vihdin kunnan henkilökuljetusten jatkokaudesta päättäminen / kilometriautot

Lasten ja nuorten lautakunta 18.05.2021 § 29

Vihdin kunnan henkilökuljetuksia koskevat sopimukset päättyvät 31.7.2021. Kuljetusten hoitamiseksi uudella sopimuskaudella on järjestetty tarjouskilpailu. Sopimuskausi kattaa lukuvuodet 2021-2022, 2022-2023 ja 2023 - 2024 sekä mahdolliset jatkokaudet lv 2024-2025 ja lv 2025-2026.

Hankinnasta on julkaistu ennakkoilmoitus (2021/S 020-045789) 25.1.2021. Hankintailmoitus on lähetetty 18.3.2021 julkaistavaksi HILMA -ilmoitus kanavassa ja edelleen Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa sekä TED -tietokannassa. Tarjousten jättöaika on päättynyt 19.4.2021 klo 10:00.

Henkilökuljetusten hankinta kattaa kunnan koulukuljetukset sekä koulukuljetusten ohessa ajettavaa kaikille avointa joukkoliikennettä. Hankinta on jaettu kahteen osaan (suluissa osien ennakoitu arvo koko sopimuskaudella jatkokausineen). Kohdekohtaiset (=autokohtaiset) osatarjoukset osa-alueiden sisällä ovat olleet sallittuja.

1. Kilometripohjaiset autot (2 600 000 €)
2. Päiväautot (2 600 000 €)

Lasten- ja nuorten lautakunta päättää osan 1. Kilometripohjaisten autojen hankinnasta. Kilometripohjaisia autoja hankintaan yhteensä 11 (tarjouskilpailun kohteet Kilometriautot 1 - Kilometriautot 11). Hankinnan luonteen vuoksi laatuvaatimukset on sisällytetty pakollisiin vaatimuksiin ja tarjousten vertailuperusteena on hinta. Määräaikaan mennessä tarjouksen osan 1. kohteisiin jättivät seuraavat tarjoajat:

First day osk
First profit Oy
Helpbus Oy
Korsisaari Oy
Mavo Oy
Palvelu Jp Jokinen
Pekolan Liikenne Oy
Päivin Liikenne Oy
Raseborgs Taxi och buss
RR Travel Oy
Salon tilausmatkat Oy
Taksi Päijänne Oy

Lasten ja nuorten lautakunta § 29

18.05.2021

Sivistyslautakunta § 3

30.01.2024

Taksikuljetukset Harri Vuolle Oy
Tilausliikenne Lohja Oy
Triviabus
Urban brothers group Oy
Vähiliike Oy
Ysom

Kohdekohtaiset tarjoukset ilmenevät liitteenä olevasta vertailutaulukosta.
Hylättäviä tai määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ole.

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Kaikki tarjoajat olivat vakuuttaneet tarjouksissaan täyttävänsä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjouksessa vaadittujen liikennelupien tarkastamisen yhteydessä on yhdeltä tarjoajalta (Ysom) saatu ilmoitus, ettei sillä ole eikä tule olemaan tarvittavaa joukkoliikennelupaa liikennöinnin alkaessa. Kyseinen tarjoaja ei siten ole täyttänyt/tule täyttämään asetettua soveltuvuusvaatimusta niiden kohteiden osalta, joiden liikennöinti edellyttää joukkoliikennelupaa. Muiden kuin joukkoliikenneluvallisten kohteiden osalta asetettu soveltuvuusvaatimus on täyttynyt.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia

Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus.
Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena oli kohteittain halvin hinta.

Hankintasopimus

Hankintasopimusta ei synny vielä tällä päätöksellä, vaan vasta erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Valmistelija

Kaisa Suonperä, 044 467 5233, etunimi.sukunimi@vihti.fi
Erkki Eerola, 044 467 5231, etunimi.sukunimi@vihti.fi

Lasten ja nuorten lautakunta § 29
Sivistyslautakunta § 3

18.05.2021
30.01.2024

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Ehdotus Lasten ja nuorten lautakunta toteaa, että halvimman tarjouksen kohteisiin 1 – 4 jätti Ysom Oy, sekä kohteisiin 5 - 11 Rasebrogs taxi och buss AB. Ysomin ilmoitettua, ettei heillä tule olemaan kohteisiin 1-4 tarvittavaa joukkoliikennelupaa liikennöinnin alkaessa, valitaan toiseksi halvimman tarjouksen kohteisiin 1-4 jättäneet liikennöitsijät: kohde 1 Helpbus Oy, kohde 2 Urban brothers group Oy, kohde 3 Rasebrogs taxi och buss AB sekä kohde 4 Palvelu JP Jokinen Oy.
Koulukuljetukset sopimuskaudella 1.8.2021 – 31.7.2024 hankitaan seuraavasti:

Kilometriauto 1	Helpbus Oy
Kilometriauto 2	Urban brothers group Oy
Kilometriauto 3	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 4	Palvelu JP Jokinen Oy
Kilometriauto 5	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 6	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 7	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 8	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 9	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 10	Rasebrogs taxi och buss AB
Kilometriauto 11	Rasebrogs taxi och buss AB

Hylätään Ysomin tarjoukset joukkoliikennelupaa edellyttävien kohteiden osalta tarjoajalta puuttuvan soveltuvuuden vuoksi. Muita hylättäviä tai määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ole. Mahdollisten jatkokausien käytöstä ajalla 1.8.2024 – 31.7.2025 sekä 1.8.2025 – 31.7.2026 päätetään erikseen.

Päätös Lasten ja nuorten lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 3
100/08.01.01.00/2021

Osa Vihdin kunnan henkilökuljetuksia koskevista sopimuksista on tulossa päätökseen tulevana kesänä. Heinäkuussa 2024 päättyvien kolmen kilometripohjaisen kouluauton sopimukseen sisältyy mahdollisuus jatkokausien käyttöön ajalla 1.8.2024 – 31.7.2025 sekä 1.8.2025 – 31.7.2026. Sopimusten mukaisesti kunta päättää mahdollisten jatkokausien käytöstä sopimuskumppaneita kuultuaan, viimeistään kuusi kuukautta ennen jatkokauden alkua.

Lasten ja nuorten lautakunta § 29
Sivistyslautakunta § 3

18.05.2021
30.01.2024

Sopimukset kilpailutettiin kokonaisuudessaan keväällä 2021 sopimuskaudelle 2021 – 2024, sisältäen optiomahdollisuuden vuosille 2024-2026. Hankinta sisälsi 11 kilometripohjaista kouluautoa sekä 9 päivähintaista kouluautoa. Keväällä 2022 kolme kyseisen sopimuskauden kouluautoista irtisanottiin ja kilpailutettiin uudestaan jäljellä olevalle sopimuskaudelle ja keväällä 2023 kahdeksan kouluautoa irtisanottiin ja kilpailutettiin uudestaan sopimuskaudelle 2024-2026. Kilometriautojen hankinnoista on päätetty sivistyslautakunnassa 18.5.2021 §29 sekä 13.06.2023 §39.

1. Kilometripohjaiset autot 11 kpl (vuosikustannus n. 670 000 €)
2. Päiväautot 9 kpl (vuosikustannus n. 600 000 €)

Kilometriautojen jatkokausien käytöstä päättää sivistyslautakunta ja päiväautojen jatkokausien käytöstä kunnanhallitus. Päiväautojen osalta yhdeksän tänä vuonna päättyvän sopimuksen jatkokaudet on hyväksytty kunnanhallituksessa 15.1.2024 §12.

Käsittelyssä olevat kilometriautot ajavat pääsääntöisesti kunnan koulukuljetuksia, mutta sopimuksen mukaisesti kunta voi ohjata myös kilometriveloitteisia autoja muihin kuin koululaisten kuljettamiseen. Sopimuskausi on päättymässä kolmen kilometriauton osalta kesällä 2024:

Kouluauto 1	Helpbus Oy	(2,14€/km)
Kouluauto 2	Kurt Öhman Oy	(2,43€/km)
Kouluauto 4	Palvelu JP Jokinen Oy	(2,19€/km)

Kuluneella sopimuskaudella yhteistyö nykyisten liikennöitsijöiden kanssa on toiminut sujuvasti. Sopimuskumppaneille on tarjottu mahdollisuus tulla kuulluksi jatkokausien käytöstä. Tiedustelu on lähetetty sähköpostitse 25.9.2023.

Puhtaiden ajoneuvojen direktiivin astuttua voimaan 2.8.2021, on kunnan seuraavassa EU-kynnysarvot ylittävässä kouluautojen kilpailutuksessa otettava huomioon direktiivin asettamat vaatimukset puhtaiden ajoneuvojen osuudesta kunnan hankinnoissa (35-59%). Lain tarkoituksena on edistää ajoneuvokannan uudistumista kasvattamalla nolla- ja vähäpäästöisten ajoneuvojen osuutta julkisissa hankinnoissa.

Kuntaliitosta saadun tiedon mukaan lain vaatimukset täyttäviä pienlinja-autoja (M2-ajoneuvoluokka) ei vielä ole juuri tarjolla markkinoilla kustannustehokkaaseen hintaan ja riittävällä akkukapasiteetilla. Autoalan tiedotuskeskuksen mukaan muutaman vuoden sisällä on odotettavissa markkinoille akustoltaan tehokkaampia pakettiauto-alustoja, joista on todennäköisesti helpommin muunnettavissa myös M2-kaluston

Lasten ja nuorten lautakunta § 29
Sivistyslautakunta § 3

18.05.2021
30.01.2024

painoluokkaan sopivia autoja. Sopimusten molempien optiovuosien käytöllä kausille 2024 - 2025 ja 2025 – 2026 saadaan tarvittavaa lisäaikaa markkinatilanteen kehittymisen kannalta.

Liikennöintikorvaukset tarkistetaan optiokausille sopimusten mukaisesti. Tarkistusindeksinä on lukuvuoden 2024 – 2025 vuoden osalta 2023 vuosi-indeksi ja lukuvuoden 2025 - 2026 osalta vuoden 2024 vuosi-indeksi.

Valmistelija	Kaisa Suonperä etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.044 4675233
Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen
Ehdotus	Sivistyslautakunta päättää käyttää kouluautojen 1, 2 ja 4 sopimusten optiokaudet ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025 sekä 1.8.2025 – 31.7.2026.
Päätös	Sivistyslautakunta päätti käyttää kouluautojen 1, 2 ja 4 sopimusten optiokaudet ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025 sekä 1.8.2025 – 31.7.2026.
Tiedoksi	Kuljetusyksikkö

Elinvoimalautakunta

§ 149

12.12.2023

Sivistyslautakunta

§ 4

30.01.2024

Hiidenrannan päiväkodin hankesuunnitelma

Elinvoimalautakunta 12.12.2023 § 149

Lähtökohdat

Hiidenrannan päiväkotitoimi on valmistunut vuonna 1988. Rakennuksen ja sen sisätilat on suunnitellut arkkitehti Liisa Virpiö, arkkitehtitoimisto Virpiö-Mattila Oy:stä.

Rakennus muodostuu kolmesta osasta. Yhdessä niistä on aiemmin toiminut ala-aste, keskimmaisessa huoltomiehen asunto ja kolmannessa osassa päiväkotitoimi.

Tällä hetkellä Hiidenrannan päiväkodissa toimii neljä suomenkielistä lapsiryhmää. Rakennuksessa on myös ruotsinkielinen päiväkotitoimi Daghemmet Aleksandra, jossa on kaksi lapsiryhmää. Daghemmet Aleksandra muuttaa kokonaisuudessaan Etelä-Nummelan koulukeskukseen vuoden 2024 vaihteessa, joten jatkossa Hiidenrannan päiväkodissa toimii kuusi suomenkielistä lapsiryhmää.

Hiidenrannan päiväkotitoimi sijaitsee noin kahden kilometrin päässä Nummelan keskustasta, Hiidenveden läheisyydessä, rauhallisessa ympäristössä. Lähiympäristö on pääosin pientalovaltaista. Päiväkotitoimi hyödyntää monipuolista lähiympäristöä ja luontokohteita osana oppimisympäristöä, ja toimii pääosin pienryhmissä.

Kohteeseen on teetetty kattavat kuntotutkimukset 2022-2023.

Hankesuunnitelmat suoritettiin aikavälillä 8. 2023 -11.2023.

Hankesuunnitelman pääpaino on ollut korjausrakentamisen tarpeen laajuuden selvittämisessä, teknisten ratkaisujen läpikäymisessä, sekä käyttäjien tarpeiden ja toiminnan sovittamisessa olemassa oleviin tiloihin.

Hankesuunnitelmat

Kohteeseen on toteutettu kaksi hankesuunnitelmaa. Hiidenrannan päiväkotitoimen peruskorjauksen hankesuunnitelma ja Hiidenrannan päiväkotitoimen KVR hankesuunnitelma.

Ennen hankesuunnitteluvaihetta tehtyjen tutkimusten perusteella voidaan todeta, että vanha päiväkotitoimi on huonossa kunnossa. Tutkimusten yhteydessä on havaittu rakenteiden vaativan laajoja korjaustoimenpiteitä. Vesikatteen kunto on välttävä. Teknisten ratkaisujen suunnittelussa

Elinvoimalautakunta

§ 149

12.12.2023

Sivistyslautakunta

§ 4

30.01.2024

huomioidaan lämmitysmuodon muutos öljylämmityksestä VILP-lämmitysmuotoon sekä automaatioon.

Kun otetaan huomioon päiväkodin ikä ja korjaustarpeet, riskienhallintanäkökulmasta on uudishanke perustellumpi vaihtoehto.

Peruskorjaushankesuunnitelmassa on esitetty, että nykyinen päiväkotiperuskorjataan piha-alueet mukaan lukien. KVR hankesuunnitelmassa nykyinen päiväkotipuretaan ja samalle paikalle rakennetaan kokonaan uusi päiväkotipiha-alueineen KVR hankkeena.

Hankesuunnitelmat on laatinut RIT Oy /Arkkitehdit Arctila Oy 15.11.2023.

Aikataulu

Aikatauluun vaikuttaa valittu hankesuunnitelmaratkaisu.

Korjaustoimenpiteiden tai uuden päiväkodin rakentamisen aikana päiväkodissa olevat toiminnot on siirrettävä väistötiloihin.

Väistötiloista on käyty alustavia keskusteluja varhaiskasvatuspäällikön Vainion kanssa. Tilapalvelu esittää väistötiloiksi mm. Luontolan päiväkotia sekä Enärannan päiväkotia.

Valmistelija

etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5741 913

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy Hiidenrannan päiväkotin KVR hankesuunnitelman ja päättää esittää sen hyväksymistä kunnanhallitukselle sekä edelleen valtuustolle. Lisäksi hankkeesta pyydetään erillinen lausunto sivistyslautakunnalta ennen kunnanhallituksen käsittelyä. Erityisesti uudishankkeen tarvittava laajuus on harkittava tarkkaan.

Käsittely

Jäsen Granlund ehdottaa Terkomaan kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Esittelijän muutettu ehdotus

Lautakunta päättää palauttaa asian valmisteluun ja pyytää lausunnon sivistyslautakunnalta ennen kuin asia tuodaan uudelleen elinvoimalautakunnalle.

Elinvoimalautakunta

§ 149

12.12.2023

Sivistyslautakunta

§ 4

30.01.2024

Päätös

Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen ja palauttaa asian valmisteluun ja pyytää lausunnon sivistyslautakunnalta ennen kuin asia tuodaan uudelleen elinvoimalautakunnalle.

Tiedoksi

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 4

517/10.03.02.01/2023

Elinvoimalautakunta on 12.12.2023 kokouksessaan päättänyt palauttaa Hiidenrannan päiväkodin hankesuunnitelman valmisteluun ja ennen kuin asian viedään uudelleen elinvoimalautakunnalle, niin asiasta pyydetään lausunto sivistyslautakunnalta.

Hiidenrannan päiväkotitoimi on valmistunut vuonna 1988. Rakennuksen ja sen sisätilat on suunnitellut arkkitehti Liisa Virpiö, arkkitehtitoimisto Virpiö-Mattila Oy:stä. Rakennus muodostuu kolmesta massasta. Yhdessä niistä on aiemmin toiminut ala-aste, keskimmaisessa huoltomiehen asunto ja kolmannessa osassa päiväkotitoimi.

Vuonna 2001 Hiidenrannan päiväkodin pihaan tuli kahdelle lapsiryhmälle parakit, kun varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tarve kasvoi. Siinä vaiheessa todettiin, että päiväkodille ja koululle täytyy rakentaa lisätilaa. Suunnitelmissa oli varhaiskasvatukselle 5 ryhmää ja 2 esiopetusryhmää sekä perhepäivähoidon varakoti sekä avoimen päiväkodin tilat. Tästä suunnitelmasta kuitenkin luovuttiin ja alakoulun luokat siirrettiin rakennuksesta pois ja koko rakennus tuli päiväkodin käyttöön. Päiväkodin pihassa olleista parakeista luovuttiin 31.7.2015.

Hiidenrannan suomenkielisten lapsiryhmien määrää vähennettiin kolmella 1.8.2017 alkaen, kun Daghemmet Aleksandra siirtyi Hiidenrannan päiväkodin tiloihin. Daghemmet Aleksandran lapsimäärän vähentyessä yksi sen ryhmistä otettiin takaisin Hiidenrannan päiväkodin käyttöön. Hiidenrannan alueen lapsiryhmien määrä kuitenkin lisääntyi yhdellä ryhmällä, kun neljä ryhmäinen Luontolan päiväkotitoimi aloitti 1.1.2018 toimintansa.

Luontolan päiväkodin lopetettua toiminnan 1.1.2024 alkaen ja Daghemmet Aleksandran siirryttyä uuteen Etelä-Nummelan päiväkotitoimiin, Hiidenrannan päiväkodin tarve kasvaa alueen lapsiperheiden varhaiskasvatuspalveluiden tarjoajana. Tällä hetkellä Hiidenrannan alueen lapsia palvelee yhteensä kahdeksan lapsiryhmää, joista kolmessa on töissä kaksi henkilöä.

Elinvoimalautakunta

§ 149

12.12.2023

Sivistyslautakunta

§ 4

30.01.2024

Hiidenrannan alueen lapsimäärä on ollut 2000 luvun alkupuolelta lähtien sellainen, että lapsille on tarvittu 5-7 lapsiryhmää. Syksyn 2024 tilanne näyttää siltä, että Hiidenrannan alueen lapsille tarvitaan jälleen seitsemän päiväkotiryhmää. Hiidenrannan alueen lapsia on tällä hetkellä yksityisissä että kunnallisissa yksiköissä myös muualla kuin Hiidenrannan päiväkodissa ja varmasti myös näin tapahtuu jatkossakin.

Valmistelija

Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta lausuu elinvoimalautakunnalle, että Hiidenrannan alueen asukkaille tulee olla tarjolla varhaiskasvatuspalvelut lähipalveluna. Tämän toteutumiseen tarvitaan alueelle kunnallinen päiväkotito, jossa tulee olla tilat kuudelle lapsiryhmälle. Perusteluna päiväkodin koolle on Hiidenrannan alueen tämän hetkiset lapsimäärät.

Päätös

Sivistyslautakunta lausuu elinvoimalautakunnalle, että Hiidenrannan alueen asukkaille tulee olla tarjolla varhaiskasvatuspalvelut lähipalveluna. Tämän toteutumiseen tarvitaan alueelle kunnallinen päiväkotito, jossa tulee olla tilat kuudelle lapsiryhmälle. Perusteluna päiväkodin koolle on Hiidenrannan alueen tämän hetkiset lapsimäärät.

Tiedoksi

Elinvoimalautakunta

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen taksa 1.8.2024 alkaen

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 5

518/12.07.00/2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2016/20161503> säädetään kunnan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa järjestämästä varhaiskasvatuksesta perittävästä asiakasmaksusta. Muusta kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta voidaan periä kunnan päättämä asiakasmaksu. Maksuttomasta esiopetuksesta säädetään perusopetuslaissa (628/1998).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein.

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä varattujen tuntien perusteella. Maksua määritettäessä otetaan tuloina huomioon lapsen, hänen vanhemman tai muun huoltajan sekä näiden kanssa yhteistaloudessa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut 7.12.2023 indeksitarkistuksista ilmoituksen (1062/2023) koskien 1.8.2024 varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Elokuun 2024 alusta voimaan tulevan indeksitarkistuksen jälkeen ylin perittävä maksu on 311 euroa ja alin perittävä maksu on 30 euroa. Indeksikorotuksen myötä perheiden tulorajat muuttuvat seuraavasti.

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2024	
2	2 913	3 874	4 066	10,7
3	3 758	4 998	5 245	10,7
4	4 267	5 675	5 956	10,7
5	4 777	6 353	6 667	10,7
6	5 284	7 028	7 376	10,7

Perheen bruttotuloista vähennetään taulukon mukainen tuloraja. Loppusumma kerrotaan taulukon osoittamalla prosenttiluvulla. Tulos on lapsen varhaiskasvatusmaksu euroina. Kaikilta asiakkailta pyydetään tulotiedot elokuun varhaiskasvatusmaksujen lasketta varten.

Sivistyslautakunta

§ 5

30.01.2024

Asiaksmaksujen taksaa on muutettu 1.8.2024 siten, että jatkossa huoltajien valitsema tuntimäärä on heillä käytössä juuri kyseisenä tuntimääränä jokaisena kuukautena riippumatta kuukauden toimintapäivien lukumäärästä. Jos käytetyt tunnit ylittyvät niin tästä voidaan periä seuraavan tuntiportaan mukainen maksu.

Valmistelija

Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5275

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksesta perittävät maksut määräytyvät 1.8.2024 voimaan tulevan indeksitarkastuksen mukaisesti ja hyväksyy liitteenä olevan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen taksan 1.8.2024 alkaen. Jossa muutoksen on se, että jatkossa huoltajien valitsema tuntimäärä on heillä käytössä juuri kyseisenä tuntimääränä jokaisena kuukautena riippumatta kuukauden toimintapäivien lukumäärästä. Jos käytetyt tunnit ylittyvät niin tästä voidaan periä seuraavan tuntiportaan mukainen maksu

Päätös

Sivistyslautakunta päätti, että varhaiskasvatuksesta perittävät maksut määräytyvät 1.8.2024 voimaan tulevan indeksitarkastuksen mukaisesti ja hyväksyi liitteenä olevan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen taksan 1.8.2024 alkaen. Jossa muutoksena on se, että jatkossa huoltajien valitsema tuntimäärä on heillä käytössä juuri kyseisenä tuntimääränä jokaisena kuukautena riippumatta kuukauden toimintapäivien lukumäärästä. Jos käytetyt tunnit ylittyvät niin tästä peritään seuraavan tuntiportaan mukainen maksu

Tiedoksi
Liitteet

Laskutus

Liite 1 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen taksa 1.8.2024 alkaen

Koululaisten ip-toiminnan asiakasmaksujen tarkastus ja ohje

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 6

44/02.05.00.00/2024

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Toimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7–17.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011. Sen pohjalta kunnan tulee laatia ja hyväksyä toimintasuunnitelma. Toiminnan suunnittelussa painotetaan muun muassa yhteistyötä kotien ja koulujen, eri hallintokuntien sekä toiminnan järjestäjien kanssa.

Vihdin sivistyslautakunta on hyväksynyt koululaisten iltapäivätoiminnan suunnitelman kokouksessaan 23.5.2023 § 27. Toimintasuunnitelmassa todetaan, että toiminnasta perittävissä maksuissa noudatetaan aina sivistyslautakunnan viimeksi määrittelemää ohjeistusta. Vihdin kunnanvaltuusto on 6.11.2023 § 50 vuoden 2024 talousarviosta päättäessään päättänyt sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti nostaa iltapäivätoiminnasta perittäviä maksuja siten, että 1.8.2024 alkaen maksut ovat kuukaudessa 120 euroa (4h/päivä) tai 150 euroa (5h/päivä). Vihdissä tarjotaan myös mahdollisuutta neljän päivän iltapäivätoimintaan, jonka maksuluokka on sijoittunut aina neljän tunnin ja viiden tunnin iltapäivätoiminnan maksujen puoliväliin.

Hinnat 1.8.2024 alkaen

5 pv/ vk klo 12- 17 150 e/ kk

5 pv/ vk klo 12- 16 120 e/ kk

4 pv/ vk klo 12- 17 135 e/ kk (vapaavalintaiset päivät)

Iltapäivätoiminnan maksuihin voi hakea alennusta tai vapautusta perheen taloudellisen tilanteen perusteella. Tarkempi maksuihin ja laskutukseen liittyvä ohjeistus on nähtävillä kunnan nettisivuilla ja tämän pykälän liitteenä.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239

Suvi Pussinen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1154

Sivistyslautakunta

§ 6

30.01.2024

Pauliina Saarinen-den Hollander etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1183

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että iltapäivätoiminnan maksut alkaen 1.8.2024 ovat 5 pv/ vk klo 12- 17 150 e/ kk; 5 pv/ vk klo 12- 16 120 e/ kk; ja 4 pv/ vk klo 12- 17 135 e/ kk (vapaavalintaiset päivät).

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevat Iltapäivätoiminnan maksut ja laskutuskäytänteet, jotka tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti, että iltapäivätoiminnan maksut alkaen 1.8.2024 ovat 5 pv/ vk klo 12- 17 150 e/ kk; 5 pv/ vk klo 12- 16 120 e/ kk; ja 4 pv/ vk klo 12- 17 135 e/ kk (vapaavalintaiset päivät).

Sivistyslautakunta hyväksyi liitteenä olevat Iltapäivätoiminnan maksut ja laskutuskäytänteet, jotka tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Tiedoksi
Liitteet

valmistelijat

Liite 2 IP-toiminnan maksut ja laskutuskäytänteet

Vihdin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivittäminen

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 7

368/12.01.02/2021

Opetushallitus on päättänyt 2.12.2022 muutoksista perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2015 (määräys OPH-4617-2022). Muutokset kohdistuvat lukuihin 2. Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma ja 6.3. Oppilashuolto. Toimivalta määräyksen antamiseen perustuu Perusopetuslakiin (628/1998) 14 § 2 mom. (muutettu 477/2003) sekä Oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin (1287/2013) 24 § 1 mom., joka muuttaa määräystä nro 57/011/2015.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta määräystä tai poiketa siitä. Muutokset opetussuunnitelman perusteisiin ovat voimassa 1.8.2023 alkaen.

Liitteenä olevaa Vihdin Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa on päivitetty em. määräyksen pohjalta ja samalla on tarkasteltu ja täydennetty myös muita suunnitelman lukuja huomioiden soveltuvien osien Perusopetuksen opetussuunnitelmaan tulleita muutoksia. Tässä yhteydessä päivitetään Vihdin perusopetussuunnitelman luvusta kuusi kohta ”Erityisen tutkinnon suorittamisen mahdollisuudet ja ajankohdat” sisältö muotoon ”Vihdin kunnan perusopetuksessa voi suorittaa tarvittaessa erityisen tutkinnon”. Se mahdollistaa valmistavan opetuksen oppilaan perusopetuksen oppimäärien suorittamisen valmistavan opetuksen aikana ja todistuksen saamisen suoritetuista oppimääristä erityisessä tutkinnossa.

Valmistelija

Hanna Arvilommi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1563
Kirsi Hyvämäki, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239
Leena Osola, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 646 2897,
Asiantuntija Valmistavalta vihtiläiseksi II –hanke

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Opetushallituksen määräämät, 1.8.2023 voimaan tulleet muutokset Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaan, ja päättää hyväksyä liitteen mukaisen päivitetyn Vihdin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman sekä Vihdin perusopetuksen opetussuunnitelman luvun kuusi kohdan ”Erityisen tutkinnon suorittamisen mahdollisuudet ja

Sivistyslautakunta

§ 7

30.01.2024

ajankohdat” sisällön muotoon ”Vihdin kunnan perusopetuksessa voi suorittaa tarvittaessa erityisen tutkinnon”.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi tiedoksi Opetushallituksen määäämät, 1.8.2023 voimaan tulleet muutokset Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaan, ja päätti hyväksyä liitteen mukaisen päivitetyn Vihdin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman sekä Vihdin perusopetuksen opetussuunnitelman luvun kuusi kohdan ”Erityisen tutkinnon suorittamisen mahdollisuudet ja ajankohdat” sisällön muotoon ”Vihdin kunnan perusopetuksessa voi suorittaa tarvittaessa erityisen tutkinnon”.

Tiedoksi
Liitteet

Koulut

Liite 3 valmistavan opetuksen ops 9.1.2024

Liite 4 määräys OPH-4617-2022

B1-kielen (Vihdissä ruotsi) opetustuntimäärän lisäys tuntijakoon 1.8.2024 alkaen

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 8

368/12.01.02/2021

Valtioneuvosto on antanut 19.1.2023 asetuksen 111/2023 Perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta. Asetuksella on lisätty perusopetuksessa B1-kielen (ruotsi/suomi) vuosiviikkotuntimäärää kaikille yhteisen opetuksen osalta yhden vuosiviikkotunnin verran, jolloin oppiaineen opetuksen vähimmäismäärä nousee kuudesta seitsemään vuosiviikkotuntiin. Tämä tarkoittaa, että jatkossa B1-kieltä opetetaan kaksi vuosiviikkotuntia luokilla 1-6, kaksi vuosiviikkotuntia 7. -luokalla ja yhteensä kolme luokilla 8–9.

Opetuksen järjestäjä voi päättää paikallisessa opetussuunnitelmassa, kuinka edellä mainitut kolme vuosiviikkotuntia sijoitetaan 8. ja 9. -luokalle. Asetuksessa annettu tuntijako ja sen mukaiset paikalliset opetussuunnitelmat otetaan vuosiluokkien 7–9 osalta käyttöön 1.8.2024. Vihdissä B1-kieltä eli ruotsia opiskellaan jo tällä hetkellä kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla, joten lisäys voidaan kohdentaa joko 8. tai 9. luokalle.

Opetuksen järjestämisen näkökulmasta tarkoituksenmukaisempana pidetään B1 –ruotsin kielen yhden vuosiviikkotunnin lisäämistä 9. vuosiluokalle. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että B1- kielen yhden vuosiviikkotunnin lisäys tehdään nykyisen tuntijaon päälle, jolloin 9. vuosiluokan kokonaisvuosiviikkotuntimäärä nousee nykyisestä 30 vvt:sta 31 vvt:iin. Muiden vuosiluokkien osalta tuntimäärät pysyvät ennallaan.

Suunniteltu esitys lisää opetuksen osalta kustannuksia noin yhden opettajan palkkakulun verran eli sivukuluineen n. 70 000 euroa (vuonna 2024 kululisäys on n. 27 000 euroa) sekä jonkin verran lisäkustannuksia koulukuljetuksiin (lähinnä Otalammen koulun sekä Vihdin yhteiskoulun osalta), jotka pyritään minimoimaan lukujärjestysten suunnittelemisten yhteydessä. Lisäksi kustannuksissa on varauduttava oppimateriaalihankintoihin sekä paikallisen opetussuunnitelmatyön resursointiin valtakunnallisten ohjeistusten valmistuttua keväällä 2024.

Tuntijakoa on valmisteltu yhteistyössä yläkoulujen rehtoreiden kanssa ja asiaa on pohdittu monesta eri näkökulmasta. Valmistelussa on kuultu myös yläkoulujen opettajien ja oppilaskuntien edustajia. Esityksen takana on vahva pedagoginen näkemys opetuksen laadun turvaamisesta Vihdin peruskouluissa. Toisenlaiset ratkaisut edellyttäisivät valinnaisaineista tai vaihtoehtoisesti käsityön oppitunneista karsimista sekä muita sellaisia

Sivistyslautakunta

§ 8

30.01.2024

erityisjärjestelyjä koulutyöhön, jotka eivät ajaisi oppilaiden etua ja edistäisi oppimista ja hyvinvointia koulussa.

Valmistelija

Hanna Arvilommi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1563
Kirsi Hyvämäki, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5239

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee Valtioneuvoston 111/2023 tuntijakoasetuksen muutoksen tiedoksi ja päättää hyväksyä liitteenä olevan Vihdin perusopetuksen tuntijaon otettavaksi käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi Valtioneuvoston 111/2023 tuntijakoasetuksen muutoksen tiedoksi ja päätti hyväksyä liitteenä olevan Vihdin perusopetuksen tuntijaon otettavaksi käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Tiedoksi
Liitteet

Koulut

- Liite 5 Valtioneuvoston asetus 111_2023 (1)
- Liite 6 Tuntijako 2024 Itk
- Liite 7 Tuntijako 2020 Itk

Sivistyslautakunta

§ 9

30.01.2024

Perusopetuksen ohjaussuunnitelman päivittäminen

Sivistyslautakunta 30.01.2024 § 9

368/12.01.02/2021

Perusopetuksen oppilaanohjauksen ohjaussuunnitelma on hyväksytty Vihdin lasten ja nuorten lautakunnassa 15.6.2021 § 36. Laajennetun oppivelvollisuuden ja muiden perusopetuksen opetussuunnitelmiin tehtyjen muutosten ja päivitysten vuoksi ohjaussuunnitelmaa on täydennetty, päivitetty sekä ohjausvastuita ja käytäntöjä selvennetty. Uuteen ohjaussuunnitelmaan v 2023 on täydennetty hyvän ohjauksen kriteerit, lisätty kouluvalmentajan työnkuvaus kohtaan 5.1, täydennetty tehostettu henkilökohtainen ohjaus, lisätty Valpas-toiminnan perusteet kohtaan 8.3.1 ja lisätty valmentavien koulutusten kuvaus kohtaan 10.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p.044 467 5239
Sari Marttila-Ojaja, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi
Maija-Liisa Mertanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi
Tiina Tanninen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi
Sanna Siilola, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi
Krista Sköld, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan ohjaussuunnitelman v 2023.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi liitteenä olevan ohjaussuunnitelman v 2023.

Tiedoksi

Koulut

Pöytäkirjamerkintä

Nuorisovaltuuston edustajat Matias Kanervo ja Aino Kanner poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.15, ja sivistyslautakunta jatkoi § 1 käsittelyä.

Liitteet

Liite 8 muutokset ohjaussuunnitelmaan 2023

Liite 9 Ohjaussuunnitelma 2023 päivitys 18.12.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 4

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vihdin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Vihdin Sivistyslautakunta

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköposti: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä Vihdin kunnan kirjaamoon, osoitteeseen:

Muutoksenhaku virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevassa asiassa

Jos viranhaltijalla tai työntekijällä on oikeus saattaa päätös työtuomioistuimen tutkittavaksi, siitä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 5.2.2024 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.