

# NUMMELAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2023-2024

Nummelan koulun lukuvuosisuunnitelma 2023-2024.

Koulumme lukuvuosisuunnitelman sisältöjä voidaan muokata lukuvuoden aikana, mikäli Etelä-Nummelan ja Vichtis svenska skolanin pois muuttua aiheuttaa suuria haasteita toiminnan järjestämisessä entisessä laajuudessa.

## 1. Koulun arvoperusta

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Vihdin kunta tukee lapsiperheiden hyvinvointia tarjoamalla laadukkaat koulutus- ja varhaiskasvatuspalvelut hyvinvoivissa kiinteistöissä ja luonnonläheisissä miljöissä. Uudet rakennetut koulut takaavat nykyiselle kouluverkostolle monipuoliset ja nykyaikaiset puitteet kymmeniksi vuosiksi.

### Nummelan koulun arvot, jotka näkyvät meidän kaikkien koulussa työskentelevien toiminnassa:

Realistinen minäkuva ja hyvä itsetunto

- itseluottamus ja -tuntemus
- palautteen käsittelykyky

Sosiaalisuus

- yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot
- arvostus ja toisen ainutlaatuisuuden kunnioittaminen
- hyvät tavat ja sääntöjen noudattaminen

Elinikäinen oppiminen

- kasvu vastuuntuntoon ja yhteisöllisyyteen
- vastuu omasta opiskelusta
- kulttuuriperinteet

Työn arvostus

- oman ja toisen työn arvostus
- rakentava palaute
- aktiivisuus ja yritteliäisyys

Nummelan koulu tukee lapsen kasvua matkalla kohti itsenäistä oppijaa. Koulussa viihtyminen syntyy toisen kunnioittamisesta sekä mielekkästä ja palkitsevasta työstä.

## 2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

### **Koulujen työ- ja loma-ajat 2023-2024**

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2023-2024 (188 pv)

(Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 17.1.2023 § 2)

Syyslukukausi 10.8.-22.12.2023 91 työpäivää  
aloitus 10.8.2023 (torstai)  
syysloma 16.10.-20.10.2023 (vko 42)  
itsenäisyyspäivä 6.12.2023 (keskiviikko)  
joululoma 23.12.2023-5.1.2024

Kevätlukukausi 8.1.-1.6.2024 97 työpäivää  
aloitus 8.1.2024 (maanantai)  
hiihtoloma 19.2.-23.2.2024 (vko 8)  
pääsiäinen 29.3.-1.4.2024  
vapunpäivä 1.5.2024 (keskiviikko)  
helatorstai 9.5.2024

päätätjäispäivä 1.6.2024 (lauantai)

### **Oppituntien ajat ja välitunnit**

Nummelan koulun työjärjestykseen vaikuttavat koulukuljetusten aikataulut. Koulu alkaa joko 8.00, 9.00 tai 9.50, ja päättyy joko 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00. Koulupäivä voi myös päättyä kaksoistunnin jälkeen 15 vaille, mutta tästä tulee opettajan tiedottaa huoltajia lukukauden aluksi. Tämä ei myöskään poista vastuuta kuljetusoppilaista tasatuntiin asti. Päivä rytmittyy pääsääntöisesti 45 ja 90 min oppituntien, välituntien ja ruokailun vuorotteluun. Keskelelle päivää pyritään saamaan pitempi välitunti. Mahdolliset tukiovetustunnit sijoittuvat päivän alkuun tai loppuun. Kerhotunnit sijoittuvat sekä keskelle päivää välitunneille että koulun jälkeen.

6. -luokkien koulupäivät alkavat klo 8.00 tai 8.05, 9.00 tai 9.50.

Lyhennetty koulupäivä pe 22.12.

### **Kouluvuoden juhlat ja perinteet**

Kouluvuoden aikana itsenäisyysjuhla sekä joulu- ja kevätjuhlat. Joulukirkko ja sen vaihtoehtona kynttiläjuhla. Koko koulun ME-tunnit salissa noin kerran kuukaudessa. Haitarikonsertti ennen hiihtolomaa. Koulun kykytapahtuma keväällä. Pikkuryttäjäet (marras-maaliskuussa).

### **Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)**

Koulumme hyödyntää monipuolisesti lähiympäristön mahdollisuuksia opetuksen järjestämiseen. Lähiympäristöä ovat esimerkiksi kunnan kirjasto, harjun maastot, Pajuniityn kosteikko ja puistoalueet, urheilukentät ja -hallit sekä Galleria Pictor. Kutsuttuna koulumme opetusryhmät osallistuvat yhteistyötahojen järjestämiin retkiin ja tapahtumiin.

1.-2.lk: Kevätlukukaudella retki lähiluontoon.

3.lk: Vihti-retki

4.lk: Luontoretki Nuuksiin

5.lk: Luokan toiveiden mukaisia retkiä loppukeväästä Pikkuryttäjäetistä saaduilla varoilla

6.lk: Historiaretki, Yrityskylä Espoossa

## **2.1. Koulun toimintakulttuuri**

Koulun toimintakulttuuri pohjaa arvoihin, lakeihin, normeihin ja opetussuunnitelmaan. Oppilaskunnan hallituksella on merkittävä rooli toimintakulttuurin ylläpitämisessä ja luomisessa. Koulussa toimii myös opettajista koostuva

toimintakulttuurista vastaava tiimi, joka organisoii mm. perinteiden noudattamista, juhlia ja tapahtumia. Huoltajia kannustetaan perustamaan vanhempainkerho lopetetun vanhempainyhdistyksen tilalle, mutta myös osallistumaan luokan kodin- ja koulun tapahtumiin.

### 2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Lukuvuoden teemoja ovat yhteisöllisyys, tunnetaidot, hyvät käytöstavat.

### 2.1.2. Järjestyssäännöt

#### Nummelan koulun järjestyssäännöt (Päivitetty 16.10.2023)

##### KÄYTTÄYTYMINEN KOULUAIKANA

- Noudatan hyviä käytöstapoja.
  - Annan toisille työrauhan.
  - Tervehdin ystävällisesti kaikkia.
  
  - Noudatan kaikkien henkilökuntaan kuuluvien ohjeita.
  - Liikun käytävillä kävellen ja meluamatta.
  - Puhdistan vaatteeni ja kenkäni ennen sisälle tuloa.
  - Liikun sisätiloissa ilman ulkokenkiä.
  - Jätän ulkovaatteet naulakkoon.
  
  - En ole hattu tai huppu päässä oppituntien aikana.
  - Pukeudun asiallisesti ja säänmukaisesti.
  - Odotan tunnin alkamista opettajan ohjeiden mukaisesti.
  - En tuo reppua luokkaan tai sisälle ennen tunnin alkua ilman opettajan lupaa.
  - En riko koulun tai toisen omaisuutta.
  
  - Käytän kännykkää vain koulun aikuisen luvalla.  
Nummelan koulussa edellytetään, että mobiililaitteet ovat oppitunneilla häiriötä aiheuttamattomassa tilassa. Omia mobiililaitteita voidaan käyttää opettajien antamien ohjeiden mukaisesti. Yleinen käytäntö on, että mobiililaitteet pidetään repuissa oppituntien ajan. Mikäli oppilas ottaa mobiililaitteen esille ilman opettajan antamaa lupaa, mobiililaitte pyydetään oppilaalta lopputuntin ajaksi pois ja häiritsevistä käytöksistä tehdään Wilma-merkintä huoltajille tiedoksi.
- Ruokala ja alakoululaisten pihat ovat "kännykkävapaata aluetta" ja siellä mobiililaitteita käytetään vain opettajalta saadulla luvalla.
- En syö purukumia.
  - Siirryn koulun ulkopuolisille liikuntapaikoille ja sieltä takaisin koululle opettajan ohjeen mukaan liikennesääntöjä noudattaen. 1. - 3. -luokat siirtyvät liikuntapaikoille aina opettajan johdolla kävellen. 4. - 6. -luokilla oppilaat voivat siirtyä liikuntapaikoille itsenäisesti opettajan harkinnan mukaan ja huoltajan suostumuksella.
  - Käytän lähimpänä olevaa vessaa.

##### VÄLITUNTI

- Menen välitunnille viivyttelemättä, ja tulen sisälle heti, kun kello soi.
- Kuljen luokkaani lähinnä olevasta sovitusta ulko-ovesta.
- Noudatan välituntivalvojan ohjeita.
- En poistu välituntialueelta ilman opettajan lupaa. Kolmen tähden areena ei ole välituntialuetta.
  
- En oleskele rappusilla tai ovien edessä. En kiipeile muureilla, kaiteilla, aidoilla, enkä roskalaatikkojen tai hiekoituslaatikkojen päällä.

- Keinun istuen, enkä hyppää keinusta.
  - Hämähäkkikeinuissa voi olla neljä kerrallaan. Vauhdinottajat saavat seistä.
  - Pelaan jalkapalloa vain hiekkakentällä.
  - En pallotele rakennusten seiniin enkä ikkunoihin.
- En hae tavaroita katoilta tai katoksilta.
  - En tee enkä käytä liukuratoja.
  - En heitä lumipalloja.
  - Käytän liikuntavälineitä asianmukaisesti ja palautan ne oikeille paikoilleen.

## RUOKAILU

- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
  - Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä.
  - Tyhjennän jätteet lautaselta/tarjottimelta roskikseen.
  - Maistan kaikkia ruokalajeja.
- Käytän ruokailuvälineitä asiallisesti.
  - Annan kaikille ruokarauhan.
  - Palautan astiat oikeille paikoilleen siististi.

## TAPAHTUMAT

- Saavun tapahtumiin ja poistun niistä rauhallisesti opettajan johdolla.
- Käyttäydyn asiallisesti ja toimin ohjeiden mukaan.
- Seuraan esityksiä hiljaa ja häiritsemättä muita.

## KOULUMATKAT

- Kuljen koulumatkani annettujen ohjeiden mukaan.
- Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä.
- Odotan taksi- ja bussipysäkillä rauhallisesti.
- Bussissa istun omalla paikallani ja käytän turvavyötä.

### 2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitörajoitus tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

Koulussamme on käytössä Vihdin kunnan seuraamusmalli.

## 2.2. Oppimisympäristö

### Fyysinen oppimisympäristö

Nummelan koulun opetustilat sijaitsevat eri aikoina rakennetuissa ja remontoituissa rakennuksissa. Tilojen kunto vaihtelee riippuen peruskunnostuksen ajankohdasta.

Kalusteet ovat peruskunnoltaan hyviä tai uudenveroisia, mutta eivät palvele kaikilta osin mukautuvan oppimisympäristön ajatusta. Koulu on kengätön koulu. Käytävät ovat melko kapeita työskentelytiloina hyödynnettäväksi. Aulatiloihin on sijoitettu työskentelypisteitä.

Fyysisen oppimisympäristön oppimista edistävänä piirteenä on luokkatasojen sijoittaminen pääosin samoille käytäville lähekkäin.

Koulu toimii neljässä rakennuksessa: pääkoululla, kivikoululla, parakkirakennuksessa ja Nummelanharjun koululla (kolme yleisopetuksen 6.luokkaa ja yksi pienluokka). Syyslukukauden 2023 ajan samalle koulukampukselle (päärakennus, kivikoulu ja parakki) ovat sijoitettuina myös Vichtis Svenska Skolan ja Etelä-Nummelan koulu.

### Oppimisympäristön teknologiat

Jokaisessa luokassa on mahdollista kirjoittaa käsin taululle (liitutaulu tai valkotaulu). Opettajan käytössä on tietokone ja kuvanheijastamiseen sopiva väline: dokumenttikamera, NovoTouch näyttö tai iPad. Koulussa on langaton verkkoyhteys kannettavien laitteiden käyttöä varten, mutta verkon kapasiteetti ei ole riittävällä tasolla vielä kaikissa tiloissa. Verkkoyhteyksiä selvitetään parhaillaan.

Koululla on oppilaskäyttöön siirrettävässä latauskärryssä 24 Chromebookia. HP:n läppäreitä koululla on noin 160 kappaletta. iPadeja on 21 kappaletta. Edellä mainittujen tilojen ja laitteiden varaus tapahtuu sähköisesti opettajille avoimen varauskalenterin kautta. HP:n läppäreitä pyritään uusimaan hiljalleen, lukuvuodelle 2023-2024 olemme saaneet 20 uutta läppäriä.

## Psyykkinen- ja sosiaalinen oppimisympäristö

Tavoitteena avoin, rohkaiseva ja kiireetön ilmapiiri. Koulussa on käytössä seuraamismalli, jolla puututaan mm. kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen. Resto-sovittelijat hoitavat kiusaamis/riitatilanteita. Pieniä riitoja oppilaat sovittavat keskenään Verso-mallin mukaisesti. Koulussa noudatetaan myös Vihdin kunnan poissaolomallia. (liitteenä)

## Oppimisympäristön turvallisuus

Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Siihen kuuluu fyysinen, psyykkinen ja sosiaalinen turvallisuus. Koulun järjestyssäännöt on luotu omalta osaltaan turvaamaan oppilaan koulupäivää (ks. 2.1.1.). Kiusaamistapauksia selvittää koulun opettajista koottu tiimi, johon myös kuraattori kuuluu.

Opettaja tai rehtori ilmoittaa koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta tilanteeseen osallistuneiden huoltajille.

Nummelan koulussa välituntivalvojat valvovat määrätyillä välitunneilla määrätyillä alueillaan. Valvojilla on velvollisuus olla paikalla ajoissa ja hoitaa itselleen sijainen, jos ei pääse paikalle.

Eri oppiaineiden opetukseen laadittuja turvallisuusohjeita noudatetaan (esim. tekninen työ).

Nummelan koulussa oppilaille opetetaan tietoturvallisuuteen liittyviä perusteita.

Oppilaiden koulukuljetus järjestetään sivistyslautakunnan ohjeiden mukaan. Kuljetus järjestetään, mikäli 1.-3. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää kolme kilometriä ja 4.-6. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää viisi kilometriä. Lisäksi kuljetusta järjestetään lyhyemmillekin matkoille, jos tie luokitellaan vaaralliseksi tai kuljetuksen tarpeesta on psykologin tai lääkärin lausunto. Nummelan koulun koulukuljetus järjestetään pääosin tilauslinja-autolla Myllylammelta, vuoroliikenne- tai tilauslinja-autolla Vesikansasta ja Vihdin suunnasta.

Koulumatkasta on tehtävä mahdollisimman turvallinen. Vaaratilanteita voidaan välttää, kun

- valitaan turvallisin reitti
- kuljetaan jalkakäytävällä rauhallisesti ja tönimättä
- käytetään suojatietä ja alikulkuväyliä aina kun mahdollista
- ylitetään ajorata kävellen
- pimeän aikana käytetään heijastinta

Hannankadulla oleva levennys on tarkoitettu taksi- ja saattoliikenteelle. Koulun pihaan ei saa tuoda autolla aamuisin oppilaita eikä hakea iltapäivällä koulun pihasta. Koulun portilla on liikennemerkki, joka kieltää saattoliikenteen. Myöskään henkilökunnan parkkipaikalle ei saa tuoda oppilaita.

Kouluympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta sekä koulu yhteisön hyvinvointia edistetään ja seurataan jatkuvasti. Niitä arvioidaan kolmen vuoden välein toteutettavissa tarkastuksissa. Lukuvuoden alussa käydään läpi riskikartoitus oppimisympäristön/työympäristön mahdollisista vaaranpaikoista, ja laaditaan suunnitelma niiden estämiseksi tai korjaamiseksi.

Koulussa järjestetään säännöllisesti poistumis- ja sisäänsuojautumisharjoituksia erilaisilla painotuksilla.

Kampuksella opiskelee kolme eri koulua, Nummelan koulu, Etelä-Nummelan koulu sekä Vichtis svenska skola vuoden 2023 loppuun saakka.

## 3. Oppimisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

### 3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

1.-3.luokilla on oppimiskeskustelut marras-tammikuussa. Oppimiskeskusteluun osallistuu opettaja, huoltaja ja oppilas. Keskusteluun voidaan pyytää myös tarvittaessa erityisopettaja ja kouluohjaaja. Oppimiskeskustelu korvaa välitodistuksen.

4.-6.luokilla annetaan numeerinen välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

## 3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

6.luokille pidetään nivelvaihekeskustelut kevätlukukaudella. Kaikki oppilaat saavat lukuvuosittodistuksen lukuvuoden viimeisenä päivänä. 1.-3.luokilla lukuvuosittodistuksen arviointi on sanallista ja 4.-6.luokilla on numeerinen arviointi.

## 4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

### 4.1. Kolmiportainen tuki

Perusopetuksessa toteutetaan varhaista puuttumista, jossa oppijaa tuetaan opiskelussa ja hyvinvoinnissa yhteistyössä perheiden ja muiden toimijoiden

kanssa niin, että oppilas pystyisi etenemään opinnoissaan ja kasvamaan tasapainoisissa olosuhteissa omien edellytystensä mukaisesti.

Tukitoimet suunnitellaan kolmiportaisen tuen periaatteita noudattaen. Tuen tarvetta arvioidaan ja sen vaikuttavuutta seurataan testeillä ja kirjatuilla

havainnoilla. Annettavasta tuesta kirjoitetaan pedagoginen asiakirja, jossa kuvataan oppilaan opetuksessa tehdyt toimet.

#### **Yleinen tuki**

Yleinen tuki on tuen portaista laajin. Se hyödyttää kaikkia ryhmän oppilaita. Erilaiset ryhmäinterventiot, tunne- ja kaveritaitojen kehittämisen ohjelmat, käyttäytymisen strukturointi, oppimaan oppimisen, kuten opiskelu- ja tarkkaavuustaitojen opettaminen sekä oppimisympäristön joustava muokkaaminen ja monikanavaisuus opetuksessa ovat kaikki yleistä tukea. Yleisen tuen piiriin mahtuu myös eriyttäminen, joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, tukiovetus tai osa-aikainen erityisopetus, kun sen tarve ei ole jatkuvaa sekä kouluohjaajan palvelut.

Yleisessä tuessa pedagogisen arvion tekeminen on vapaaehtoista, mutta asioiden kirjaaminen arvioon voi toimia hyvänä seurattavien asioiden muistilistana eri opettajien välillä. Oppilaalle voidaan myös tehdä yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa oppimissuunnitelma. Siihen kirjataan yhteisesti sovitut tavoitteet, oppilaan sitoutuminen ja onnistumiset.

Yleisen tuen interventiot vaativat pitkäjänteisyyttä ja sitoutumista. Vaikutuksia nähdään usein vasta pidemmän työskentelyn jälkeen. Arjessa tapahtuva pienten onnistumisien tavoittelu ja ylös kirjaaminen auttaa jaksamaan ja huomaamaan muutosta.

#### **Tehostettu tuki**

Tehostettuun tukeen siirrytään, kun satunnainen tuki ei enää riitä, vaan tukea tarvitaan pitkäkestoisesti ja paljon. Esimerkiksi oppilas tarvitsee lähes kaikissa aineissa vähemmän tehtäviä ehtiäkseen oppimaan tai hän tarvitsee pääsääntöisesti räätälöityä materiaalia ja/tai kuvatueta. Tehostetun tuen tarpeen tunnistaa myös siitä, että oppilas tarvitsee paljon aikuisen tukea oppiakseen ja osa-aikaisen erityisopetuksen tarve on jatkuvaa. Oppilaalle voidaan tehostetussa tuessa määrittää käyttöön opiskelun erityiset painoalueet hänelle haastavissa oppiaineissa. Oppilaat, joilla on suomi toisena kielenä hyötyvät tehostetusta tuesta.

Siirtymistä mietittäessä on huolellisesti tarkistettava, onko kaikki oppilasta hyödyttävät yleisen tuen tukimuodot käytetty tai olisiko niissä vielä lisäämisen varaa. Siirtyminen tehostettuun tukeen tapahtuu, kun huoltajien ja oppilaan kanssa yhteistyössä laadittu pedagoginen arvio käsitellään koulun prosessien mukaisesti moniammatillista asiantuntemusta käyttäen. Päätöksen teko kuuluu rehtorille ja päätöksen kirjaaminen oppilastietojärjestelmään koulusihteerille.

Tehostetussa tuessa oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Se tapahtuu yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa. Toisin kuin yleisessä tuessa, tehostetun tuen oppimissuunnitelma on perusopetuslain edellyttämä. Oppimissuunnitelmassa kuvataan, minkälaisilla pedagogisilla ratkaisuilla vastataan tuen tarpeeseen; mitkä ovat ne konkreettiset tukitoimet, joita oppilas tulee saamaan, mitä toimilla tavoitellaan ja miten vaikuttavuutta arvioidaan?

Tehostetun tuen päätös tulee purkaa, kun oppilas ei enää arvion mukaan tarvitse intensiivistä tukea, vaan oppimisen tukemisessa voidaan palata tilanteen seuraamiseen ja satunnaisesti tapahtuvaan tehokkaampaan tukemiseen. Purkamisen tapahtuu saman prosessin mukaan kuin siirtäminen.

### **Erityinen tuki**

Kun kaikki tehostetun tuen keinot on käytetty, ja oppilaan todetaan tarvitsevan kokoaikaista erityisopetusta, tai kun vahvasti tuettuna ja painoalueittain opiskellen ei päästä alimpaan hyväksytyyn arvosanaan (5) ja oppiaine pitää yksilöllistä, tulee eteen erityiseen tukeen siirtäminen.

Erityiseen tukeen siirtäminen on lakiin perustuva valituskelpoinen viranomaispäätös ja hyvin vahva toimenpide. Erityisen tuen päätöksessä päätetään aina myös oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdollinen poikkeaminen opetussuunnitelmassa määritellystä oppiainejaoista sekä oppilaalle mahdollisesti tarvittavat tulkittamis- ja avustajapalvelut, apuvälineet ja tukijaksoista.

Oppilaalla saattaa jo ennen oppivelvollisuusiän alkua olla diagnoosi, josta lähtökohtaisesti seuraa erityisen tuen päätös ja pidennetty oppivelvollisuus, mahdollisesti myös toiminta-alueittain opiskelu. Yleensä päätös erityisestä tuesta on silloin tehty jo varhaiskasvatuksessa. Lisäksi erikoissairaanhoidon viranomaistason antama lausunto saattaa johtaa erityisen tuen päätökseen. Erityisen tuen päätös tarvitaan myös tapauksissa, joissa oppilaan haasteiden laajuus ja monimuotoisuus edellyttää moniammatillisen arvion mukaan kokoaikaista erityisopetusta.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä tulee oppilaan opetuksesta vastaavilta hankkia selvitys oppilaan oppimisen etenemisestä sekä tehdä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa moniammatillisena yhteistyönä selvitys oppilaan saamasta tehostetusta tuesta ja oppilaan kokonaistilanteesta. Tästä työskentelystä muodostuu pedagoginen selvitys, jota tarvittaessa täydennetään psykologisella tai lääketieteellisellä asiantuntijalausunnolla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä.

Kun selvitys on laadittu valmiiksi, tulee kuulla oppilasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa. Kuulemistilaisuus voidaan järjestää osana vanhempaintapaamista tai huoltajaa voidaan kuulla kirjallisesti erillisellä kuulemislomakkeella. Huoltajalle pitää kuitenkin olla jälkikäteen todennettavalla tavalla selvitetty, että kyse on hallintolain tarkoittamasta kuulemisesta.

Pedagoginen selvitys ja kuulemislomake toimitetaan sivistyskeskukseen päätöksentekoa varten.

Erityisopetuksen asiantuntija allekirjoittaa päätöksen ja se kirjataan virastolla oppilaan rekisteriin. Huoltajien allekirjoituksen puuttuminen tai kielteinen suhtautuminen päätettävänä olevaan asiaan ei estä päätöksen tekemistä, mikäli se on oppilaan edun mukaista.

Mikäli oppilaan tuen tarve muuttuu tuen päätöksen perusteissa mainituissa asioissa, tehdään uusi pedagoginen selvitys sekä uusi erityisen tuen päätös. Erityisen tuen päätöksessä määritellään aina myös opetuksen järjestämispaikka, koulu ja luokamuoto ja ne on hyvä kirjata pedagogiseen selvitykseen pedagogisen ryhmän kannanottoon.

Kun kouluun tulee uusi oppilas, jolla tiedetään olevan edellisessä asuinkunnassa tehty erityisen tuen päätös, oppilaasta tulisi noin kuukauden kuluessa kouluun tulosta tehdä uusi pedagoginen selvitys ja päätös erityisen tuen jatkamiseksi tai purkamiseksi uudessa asuinkunnassa.

Erityisen tuen päätös tarkistetaan myös koulun alkaessa sekä 2. ja 6. luokan aikana. Oppilaasta tehdään tarkistusta varten pedagoginen selvitys, jonka perusteella tehdään päätös erityisen tuen jatkamisesta tai



lopettamisesta. Laadinnassa voi hyödyntää aikaisempia pedagogisia selvityksiä ja oppilaan pedagogisia asiakirjoja. Yläkouluun siirryttäessä arvioidaan huolellisesti, tarvitseeko oppilas kokoaikaista erityisopetusta oppimisensa tueksi. Yläkoulu-nivelvaiheen pedagogiset selvitykset tehdään helmikuun loppuun mennessä. 2. luokan selvitykset viimeistään toukokuussa.

Kun erityisen tuen päätös on tehty ja tieto päätöksestä tullut sekä huoltajille että kouluun, oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, HOJKS.

HOJKS:ssa määritellään muun muassa

opiskelun erityiset painoalueet

oppilaan edistymisen seuranta ja arviointi

oppilaan mahdollisuus osoittaa osaamisensa eri tavoin

arviointitavat ja ajankohdat

oppilaan itsearviointi

muut pedagogiset ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät, opiskelustrategiat, työskentelytavat,

kommunikointitavat ja oppimateriaalit.

Mikäli oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa yksilöllistetyn oppimäärän mukaan, HOJKS:ssa luetellaan nämä aineet sekä määritellään niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä määritellään, miten edistymistä seurataan ja arvioidaan.

Erityisopetukseen sisältyvät pedagogiset ratkaisut voivat vaihdella eri oppiaineissa ja muilla oppimisen alueilla. Osa pedagogisesta tuesta voi olla myös lyhyempiaikaista, yksittäiseen oppiaineeseen suunnattua tukea. Myös erityistä tukea saavalla oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta ja osa-aikaista erityisopetusta. Myös oppilaan saama muu tuki, kuten tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä erityiset apuvälineet määritellään HOJKS:ssa.

#### 4.1.1 Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Koulun johdolla on käytännön vastuu opetuksen, ohjauksen, opiskeluhuollon ja oppimisen tuen järjestämiseen liittyvistä ratkaisuista koulu yhteisössä, kaikilla vuosiluokilla ja kaikissa oppiaineissa sekä kasvun ja oppimisen esteiden tunnistaminen ja poistaminen koulun toimintatavoista.

Tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan, erityisavustajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella opettajalla on vastuu opetusryhmänsä toiminnasta, oppimisesta ja hyvinvoinnista.

### **Tilastointipäivän 20.9. mukaiset tiedot**

<b>KOULUN NIMI:</b>	<b>Nummelan koulu</b>
Oppilasmäärä	356
Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä	64
Erityisessä tuessa olevien oppilaiden määrä	50

Kuntakohtaisten pienluokkien määrä	0
Koulukohtaisten pienluokkien määrä	6
Osa-aikaisten erityisopettajien määrä	3
Erityisluokan opettajien määrä	8
Koulunkäynnin ohjaajien määrä	13

### **Opiskeluhooltohenkilöstön läsnäolo koulussa h/vko**

Kouluterveydenhoitaja	24
Koululääkäri	4
Psykologi	0
Kuraattori	24

Kouluohjaajia koulussa työskentelee 13. Tunteja käytössämme on kouluohjaajille 328 tuntia. Pienluokkia koulussamme on 6 ja vaativan erityisen tuen ns. mopoluokka 1-6 luokille. Muutamassa ryhmässämme työskentelee kaksi kouluohjaajaa.

Kouluvalmentajan tukea on 38,25 tuntia per viikko, josta tarjotaan hoidollispedagogiseen luokkaan yhden päivän aikana muutamia tunteja.

## **4.2. Koulupoissaoloihin liittyvät käytänteet**

Vihdin kunnassa on käytössä *Koulu Kunnossa* –hankkeessa (2020-2023) laadittu kymmenen kunnan yhteinen *Poissaoloihin puuttumisen malli*. Ensisijaisesti yksiköissä/ oppilaitoksissa edistetään toimintakulttuuria, joka ehkäisee mahdollisimman tehokkaasti poissaolojen syntyä.

Nummelan koulussa on seurattu oppilaiden poissaoloja järjestelmällisesti syksystä 2019 asti. Tämän on mahdollistanut hankerahalla aloitettu työskentelymalli, jossa resurssiopettajan toimenkuvaan liittyy myös poissaolojen seuranta. Hankkeen päätyttyä toimenkuva vahvistettiin Nummelan kouluun pysyväksi resurssiksi nimikkeellä Ope Poppanen ja hän on seurannut koulupoissaoloja säännöllisesti luokanopettajien apuna. Seurannassa on käytetty syyslukukauteen 2023 saakka Karkkilan ja Vihdin kunnan yhteistä poissaoloihin puuttumisen mallia, jossa tuntimäärät 30, 50 ja 70 toimivat hälytyspisteinä. Viime lukuvuodella seurantaa tiivistettiin niin, että resurssiopettaja kävi poissaolot läpi kuukausittain jokaisen luokan kohdalta. Tämä todettiin Yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä tärkeäksi, jotta poissaoloihin tartutaan mahdollisimman nopeasti.

### **4.2.1 Kouluun kiinnittyminen ja poissaolojen ehkäiseminen**

Nummelan koulussa painotetaan varhaisen puuttumisen mallia poissaoloissa. Tämä tarkoittaa luokan opettajalta matalan kynnyksen yhteydenottoa huoltajiin, kun huoli poissaolojen määrästä tai aamumyöhästelyistä herää. Luokanopettajat ilmoittavat poissaoloihin liittyvistä huolistaan myös Ope Poppaselle.

Resurssiopettaja Ope Poppasen toimenkuvaan kuuluu aamuisin poissaoloilla oireilevien oppilaiden vastaanottaminen koulun pihalla. Tämä tarkoittaa sitä, että resurssiopettaja on koulun pihalla jo klo 7.45. Tarvittaessa hän hakee oppilaan aamulla huoltajien kanssa yhteisesti sovitusta paikasta ja kulkee kouluun yhdessä oppilaan kanssa. Rätätälöidysti resurssiopettaja suunnittelee poissaoloista oireilevalle oppilaalle oman

koulupolun, johon suunnitellaan kouluamujen aloitukset, koulupäivän rakenne (yksilö/luokkaopetus), läksyjen määrä, Ope Poppasen näkeminen koulupäivän aikana sovitussa paikassa yms. koulupäivään liittyvät asiat. Tällaisella toiminnalla tuetaan oppilaan kiinnittymistä kouluyhteisöön ja estetään kotiin jäämistä sekä poissaolojen kertymistä. Nummelan koulussa ymmärretään, että pienilläkin toimilla oppilaan koulunkäynnin tukemisessa on suuri merkitys. Tämän mahdollistaa resurssi. Kaikki tällaiset suunnitelmat tehdään yhdessä resurssiopettajan, luokan opettajan, huoltajien ja oppilaan kanssa. Kuudensien luokkien kohdalla laaja-alainen erityisopettaja on aktiivinen toimija yhdessä opettajien kanssa suunnitelman laatimiseksi yhdessä huoltajien ja oppilaan kanssa. Suunnitelma kirjataan yksilölliseen oppilashuoltokertomukseen. Ohr-kertomukseen määritellään tarkasti vastuualueet ja toimenpiteille seuranta-aika.

#### 4.2.2 Poissaolojen seuranta ja niistä ilmoittaminen

Jokainen luokan opettaja seuraa oppilaidensa koulupoissaoloja ja on matalalla kynnyksellä yhteydessä huoltajiin, kun huoli herää. Opettajat konsultoivat poissaoloasioissa resurssiopettaja Ope Poppasta, joka seuraa poissaoloja kuukausittain viime lukuvuodesta hyväksi havaitun mallin mukaisesti, vaikka tämän syksyn alussa esitelty uusi toimintamalli edellyttääkin vain 12 viikon seurantajaksoa. Ope Poppanen tekee yhteistyötä luokkien opettajien kanssa ja on tarpeen mukaan itsekin yhteydessä huoltajiin ja osallistuu yksilöllisiin oppilashuoltopalaverihin.

**Vihdin kunnassa käytössä olevat poissaolojen seuraamisen vastuut:**

Poissaolojen seuranta	Vastuu	Miten
yksilötasolla	luokanopettaja/ohjaaja	Wilman aktiivinen seuraaminen ja poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
luokkatasolla	luokanopettaja/ohjaaja ja rehtori	Luokanopettaja/ohjaaja on yhteydessä rehtoriin huolikyynnyksen ylityttyä. poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
koulu	rehtori	Wilmasta saatavan tiedon koostaminen/seuraaminen ja koulukohtaisten toimien tehostaminen.

On tärkeää, että poissaoloihin reagoidaan varhain poissaolon syystä riippumatta. Poissaolosta ilmoitetaan huoltajalle tai muulle oppilaan lailliselle edustajalle mahdollisimman pian. Poissaolojen lisääntyessä tai pitkittyessä tulee olla viipymättä yhteydessä opiskeluhuoltopalveluiden ammattilaisiin. Poissaolojen kohdennetusta seurannasta sovitaan yksilöllisesti.

#### 4.2.3 Poissaoloihin puuttuminen ja taustasyiden selvittäminen

Poissaoloja seurataan Nummelan koulussa säännöllisesti. Ope Poppanen tuo yleisellä tasolla esille poissaoloihin liittyviä asioita Yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä ja Hyvinvointitiimissä. Yksilöllisissä oppilashuoltopalaverissa selvitetään poissaolojen taustasyitä yhdessä huoltajien, oppilaan, luokan opettajan, Ope Poppasen ja mahdollisten muiden oppilashuoltohenkilöstöön kuuluvien henkilöiden kanssa. Tämän selvittelyn pohjalta laaditaan yksilöllinen suunnitelma, millä poissaoloja pyritään vähentämään ja sitouttamaan oppilas käymään koulua.

#### 4.3. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Kotien työtä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajilla on iltapäivätoiminnassa ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta.

Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteisen päämäärän näkyy yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

Toiminnan tavoitteena on lasten hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen.

Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. On tärkeää, että jokainen lapsi kokee olevansa arvostettu ja hyväksytty.

Lapset tarvitsevat myös kaveripiirin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lasta ohjataan menettelytapoihin, joilla mahdollisia ongelmatilanteita voidaan käsitellä myönteisesti ja ratkaisukeskeisesti.

Lapsia ohjataan tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätelemään omaa toimintaansa.

Lasten rohkaisu ja kannustaminen tukevat itsetunnon kehitystä, ja samalla lapset oppivat luottamaan omiin taitoihinsa. Osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan. Iltapäivätoiminta tukee lasten harrastuneisuutta ja tutustuttaa mahdollisuuksien mukaan erilaisiin vapaa-ajan harrastuksiin.

Iltapäivätoiminnan tulee sekä kasvuympäristönä että ilmapiiriltään olla kiireetön ja turvallinen. On tärkeää, että toiminnassa lapsilla on mahdollisuus sekä levähtämiseen ja rauhoittumiseen että ulkoiluun ja fyysiseen aktiivisuuteen.

Iltapäivätoiminta tukee lasten eettistä kasvua ja käsitystä ihmisten yhdenvertaisuudesta. Yhteisöllinen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon ilmapiiri aamu- ja iltapäivätoiminnassa edistää eettistä kasvua. Eettisessä kasvatuksessa hyödynnetään ryhmän vuorovaikutusta, eri tilanteisiin liittyviä keskusteluja, taiteen, leikin ja liikunnan tarjoamia mahdollisuuksia.

Lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista, toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista, oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toisille. Lasta ohjataan ottamaan vastuuta ryhmän toimintaan liittyvistä säännöistä ja sopimuksista sekä myönteisestä suhtautumisesta ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan.

## **Nummelan koulun iltapäivätoiminnan vuosisuunnitelma 2023-2024**

Nummelan koulun **iltapäivätoiminnassa** on 27 lasta vuosiluokilta 1-2.

**Iltapäivätoiminnassa** toimii vastaavaa ohjaajana 17.09.2023 saakka Päivi Lahti ja 18.09.2023 lähtien Anna Nyman. Sen lisäksi ohjaajina toimivat: Sadeer Al-Rubye, Sini Virta, Sini Kalaniemi, sekä Jaana Pettersson.

**Iltapäivätoiminta** toimii Nummelan koululla kiviopetuksessa, toisessa kerroksessa, kahdessa eri luokkatilassa. Molemmissa tiloissa on aina paikalla kaksi ohjaajaa klo 13:sta eteenpäin. Lapset on jaettu kahteen ryhmään, jotka ovat näissä tiloissa iltapäivisin. Iltapäiväkerholaisilla on wc-tilat rakennuksen alakerrassa. Liikuntasali on päärakennuksessa ja se on iltapäiväkerhon käytössä perjantaisin klo 14.00 - 16.00.

**iltapäivätoiminnalla** on selkeät struktuurit, joita noudatetaan päivittäin.

### **Päiväohjelma**

12-13 lapset saapuvat iltapäiväkerhoon

13.00-13.30 olemme sään mukaan ulkona leikkimässä tai tarvittaessa sisätiloissa

13.30-14.00 välipala koulun ruokalassa

14.00-15.00 satuhetki ja rauhoittuminen omissa ryhmissä, sen jälkeen läksyjen tekoa tai hiljaisia tehtäviä

15.00-16.00 ohjattua toimintaa., askartelua, liikuntasalissa liikkumista ja leikkimistä, vapaata leikkiä yms.

16.00 viimeistään lähdemme ulos

16.00-17.00 lapset haetaan / lähtevät itsenäisesti kotiin

17.00 iltapäiväkerho sulkeutuu

## 4.4. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä ja yksilökohtaista työtä, jonka avulla huolehditaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaan hyvinvoinnista ja oppimisesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Opiskeluhoolto ulottuu kaikkeen koulutyöhön ja on kouluyhteisön aikuisten yhteinen tehtävä.

Yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seurantaa ja niihin puuttumista koordinoi koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä osana yhteisöllisen opiskeluhooltotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on tärkeää varmistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus.

**Lukuvuoden 2023-24 alusta lähtien koulut eivät enää laadi varsinaista koulukohtaista opiskeluhoollon suunnitelmaa.**

**Nummelan koulun arvio käytettävissä olevista opiskeluhoolltopalveluista:**

Kuraattori 5 pv/vko (kevät 2024 3 pv/vko)

Psykologi konsultoiva – 3pv/vko

Kouluterveydenhoitaja syys 5 pv/vko (kevät 2024 3 pv/vko)

Koululääkäri - syyslukukausi 1pv/vko

### **Tilastointipäivän 20.9. mukaiset tiedot**

#### **KOULUN NIMI:**

**Nummelan koulu**

Oppilasmäärä	356
Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä	64

Erityisessä tuessa olevien oppilaiden määrä	50
Kuntakohtaisten pienluokkien määrä	0
Koulukohtaisten pienluokkien määrä	6
Osa-aikaisten erityisopettajien määrä	3
Erityisluokan opettajien määrä	8
Koulunkäynnin ohjaajien määrä	13

**B) Käytävissä olevat opiskeluhoito- ja palvelut. Tähän kirjataan käytävissä olevat tuntimäärät**

**Opiskeluhoito- ja henkilöstön läsnäolo koulussa h/vko**

Kouluterveydenhoitaja		24
Koululääkäri		4
Psykologi	konsultoiva	0
Kuraattori		24

Hyvinvointialue tuottaa luvut käytävissä olevista resursseista.

#### 4.4.1. Koulu yhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoito- ja palvelun edistämiseksi ja toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoito)

##### Yhteisöllinen opiskeluhoito

Yhteisöllisen opiskeluhoito- ja palvelun lukuvuositteiset teemat päätetään yhdessä koulun ja varhaiskasvatuksen toimijoiden kesken. Lukuvuoden 2023-24 ylätasoinen teemana on hyvinvoiva lapsi ja nuori.

Läsnäoloa tukeva koulun toimintakulttuuri edistää oppimista, osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Koulun kiinnittymiseen, ryhmäytymiseen ja osallisuuteen myönteisesti vaikuttavien toimien toteuttaminen on jokaisen koulun yhteisöllisen opiskeluhoito- ja palvelun työskentelyn vastuulla.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erityistä huomiota ryhmäytymiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken. Nummelan koulun yhteisöllisen opiskeluhoito- ja palvelun ryhmä kokoontuu kerran kuukaudessa.

##### Opiskeluhoito- ja palvelun teemoja lukuvuonna 2023-2024 ovat:

- Kodin ja koulun päivä
- Välikkäratoiminta
- Kummioppilastoiminta
- Vertaissovittelu
- RESTO-työ

## **Yksilöllinen opiskeluhoito**

Yksilöllinen opiskeluhoito perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoillon toimintaa ovat konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely. Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllinen opiskeluhoito toteutuu joko henkilökohtaisten opiskeluhoitopalvelujen kautta tai monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamisella. Asiantuntijaryhmä kootaan aina tapauskohtaisesti oppilaan tueksi ja oppijalla on oikeus vaikuttaa ryhmän kokoonpanoon. Oppijalla on lisäksi oikeus kuraattori- ja psykologipalveluihin säädettyssä määräajassa. Kiireellisyyden arvioi psykologi tai kuraattori.

### **4.4.2. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa**

Kodin ja koulun päivä 29.9.

Vanhempainvarit sovitusti luokka-asteittain

Sähköinen yhteydenpito ja tiedottaminen Wilman välityksellä.

Ankkuri ja K-0 toiminta tarvittaessa oppilaiden sekä yhteisön tukena.

Someturva käytössä.

Perhesosiaalityö ja koulunuorisotyö yhdessä kouluvalmentajan kanssa oppilaiden ja kouluarjen tukena.

SRK työ tukee arkea tapahtumin ja pienimuotoisin oppitunnein.

### **4.4.3 Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma**

Kouluissa on käytössä myös K-0 toiminta 0 (ratkaisemattomat konfliktit 0) pitkittyneiden ja haastavien kiusaamis- ja väkivaltatapauksien selvittelyyn. Vakavat kiusaamistapaukset ulottuvat usein koulupäivän lisäksi vapaa-ajalle ja myös sosiaaliseen mediaan. Tyypillistä on myös, että kodin ja koulun välinen yhteistyö on kriisiytynyt monimutkaisen tapauksen edetessä.

Työskentelyssä pyritään löytämään konfliktin juurisyyt keskustelemalla eri osapuolten kanssa sekä erikseen että yhteisissä tapaamisissa. Toiminnan keskeisiä periaatteita ovat kaikkien osapuolten kuuleminen, puolueettomuus ja perheiden tukeminen.

K-0 työ ei korvaa olemassa olevia koulun toimintamalleja tai opiskeluhoitoa, vaan vahvistaa niitä ja tuo kouluihin esimerkiksi perheiden kanssa tehtävän työn osaamista. K-0 asiantuntija tarjoaa konsultaatiota, tekee tarvittaessa tilanteen alkuarvion ja kokoaa kiusaamistapauksen ympärille moniammatillisen verkoston sekä ohjaa tarvittaessa lapsen ja perheen muihin palveluihin. Verkostossa on mukana koulun henkilöstöä, sosiaalityö, poliisi, lastensuojelu ja muut lapsen tai nuoren elämässä mukana olevat ammattilaiset.

Kaikissa kouluissa on käytössä someturva, joka on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin.

**Nummelan koulussa käytössämme on:**

- seuraamusmalli
- Verso
- Resto

- Kouluvalmentaja
- Kuraattori
- Hyvinvointitiimi

## 4.5. Lasten ja nuorten hyvinvointi

Nummelan koulun tiimirakenteeseen kuuluu Hyvinvointitiimi, joka kokoontuu säännöllisesti joka toinen viikko. Tiimin tehtävänä on nostaa esille luokissa havaittuja ilmiöitä ja ongelmia liittyen oppimiseen, luokan työrauhaan, kiusaamiseen, kaverisuhteisiin jne. Moniammatillinen tiimi päättää yhdessä, kenen työnkuvaan kyseinen ilmiö luokassa kuuluu ja jakaa resursseja sen mukaisesti.

### 4.5.1 Harrastussuunnitelma

Vihdin peruskoulujen 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään iltapäivisin maksutonta kerho- ja harrastustoimintaa sekä koulun tiloissa että paikallisten harrastustoimijoiden tiloissa. Kerho- ja harrastustoimintaa järjestetään Vihdin kunnalle myönnetyn Opetus- ja kulttuuriministeriön Harrastamisen Suomen mallin avustuksen sekä Opetushallituksen Koulujen kerhotoiminnan tukemisen ja kehittämisen avustuksen rahoituksilla.

Koulupäivien yhteydessä järjestettävän kerho- ja harrastustoiminnan tavoitteena on lasten ja nuorten

- Hyvinvoinnin lisääminen
- Eriarvoisuuden vähentäminen
- Syrjäytymisen ehkäisy
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä jaksamisen tukeminen
- Luovuuden ja liikkumisen tukeminen
- Uusien taitojen oppiminen ja koulussa opitun soveltaminen

Kerho- ja harrastustoiminnassa pyritään siihen, että lapset ja nuoret saavat onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia. Toiminnan kautta tuetaan lasten ja nuorten harrastuneisuutta ja mieluisan harrastuksen löytämistä. Koulun henkilökunta sekä oppilashuolto ohjaavat sellaisia lapsia ja nuoria kerhotoiminnan piiriin, joilla ei esimerkiksi perheen tuen puuttuessa ole mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti. Kerho- ja harrastustoiminnan järjestämisessä tavoitteena on, että kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus ainakin yhteen harrastukseen.

Kerhot pyritään järjestämään lähtökohtaisesti siten, että ne alkavat heti koulupäivän päätyttyä ja oppilaat siirtyvät harrastuksiin omatoimisesti. Koululla ei ole mahdollista odottaa kerhotunnin alkamista, koska odotteleville oppilaille ei ole valvontaa. Harrastustunneille osallistuvat ovat vakuutettuja tapaturmien varalta. Vakuutus on voimassa koulupäivän sekä harrastustunnin aikana sekä välittömien matkojen aikana. Jos oppilas poikkeaa kotimatkalta/harrastuspaikalle siirtymisen reitiltä tai jää odottamaan myöhemmin alkavan harrastustunnin alkua esimerkiksi ystävän luokse, niin tällöin kunnan tapaturmavakuutus ei ole voimassa. Oppilaat ovat tällöin omien henkilökohtaisten tapaturmavakuutusten piirissä.

#### **Nummelan koululla toimii kuoro.**

Lisäksi Hobby Hour –kerhoja koulupäivien jälkeen.

#### **Koulun kerhotoiminta**

Koulun kerhotoiminta on perusopetuslain 47§:ssä mainittua ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä toimintaa, mitä kunta voi järjestää perusopetuksen oppilaille. Toiminnan tulee olla perusopetukselle perusopetuslain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden mukaista.

#### **Harrastamisen Suomen mallin kerho- ja harrastustoiminta**

Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta on nuorisolain alaista vapaa-ajan toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastus ei sisälly perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen eikä harrastustoimintaan sovelleta perusopetuslain säännöksiä.

#### **Harrastamisen Suomen Mallista ja Hobby Hour kerhot Nummelan koululla**

<https://harrastukset.vihti.fi/fi-FI/page/5ffd70309352a6684a0bb410>



## 4.5.2 Kulttuurikasvatussuunnitelma

Vihdin kunnan kulttuuripalveluissa on laadittu Kulttuurikasvatussuunnitelma 2023, joka on hyväksytty hyvinvointilautakunnan kokouksessa 1.6.2023. Sen avulla tuetaan lasten ja nuorten oikeutta taiteen ja kulttuurin kokemiseen. Se on myös osa kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Kulttuurikasvatussuunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

## 4.5.3 Liikkumishjelma

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 27.3.2023 Vihdin liikkumishjelman vuosille 2022-2025, johon on kirjattuna liikkumisen suosituksia sekä toimenpiteitä liikkumisen lisäämiseksi koulupäivien aikana. Liikkumishjelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Nummelan koululla liikkumishjelma toteutuu tällä hetkellä esimerkiksi ruokailuun yhdistetyn pitkän välitunnin (35 min) muodossa.

## 4.5.4 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2022-2023, joka on hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 1.11.2022. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä.

## 4.5.5 Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston toimintasuunnitelma

Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston -toimintasuunnitelman tavoitteena on jalkauttaa ilmastotyö osaksi kaikkia kunnan toimialoja ja niiden arkityötä sekä luoda sellaisia toimintamalleja, jotka edistävät ilmastotyötä. Suunnitelma on hyväksytty Vihdin kunnanhallituksessa 20.1.2020. Se on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Nummelan koulussa on aloittamassa Ekotiimi. Pyrimme toimimaan kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti. Kunnioitamme itseämme, muita ja ympäristöä. Alakoulussa on tavoitteena, että lapsen toimintaympäristö ja ympäristöajattelu laajenee kotiin, kouluun ja lähiympäristöön. Lapsi oppii ymmärtämään omien valintojensa vaikutuksen ja merkityksen yhteiseen hyvään.

# 5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

Syyslukukauden 2023 alussa aloittaa kuntatasoinen osallisuustiimi, jonka tehtävänä on luoda rakenteita oppilaiden osallisuuden sekä huoltajien kanssa tehtävän yhteistyön tueksi. Toiminta liittyy Vihdissä käynnistettyyn *Lapsiystävällinen kunta* -prosessiin.

## 5.1. Oppilaiden osallistaminen

Nummelan koulussa oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamista edistetään vuorovaikutteisten opetusmenetelmien, oppilaskunta- ja kummitoiminnan, kerhojen sekä muun ohjatun toiminnan kautta.

Ensimmäisen luokan oppilaat saavat 5 lk:n oppilaista kummioppilaat, jotka toimivat ensimmäisen luokan oppilaiden apuna ja tukena. Kummioppilaiden kanssa pidetään myös esimerkiksi yhteisiä peli- ja leikkihetkiä. Kummitoiminta voi jatkua yhteisenä opiskeluna tai muuna toimintana koko sen ajan, kun luokat ovat yhtäaikaan alakoulussa. 6. luokkien opiskelu Nummelanharjun koulun tiloissa vaikeuttaa kummitoiminnan jatkumista.

Nummelan koulussa toimii oppilaskunta, joka on oppilaiden vaikutuskanava koulussa. Oppilaskunnan tavoitteena on lisätä oppilaiden osallistamis- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kiinnostusta oman koulun asioihin. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan syksyllä vaaleilla 3 edustajaa jokaiselta luokka-asteelta, jotka edustavat

oman luokkatasonsa oppilaita hallituksessa. Oppilaskunnan hallitus järjestää erilaisia tapahtumia. Oppilaskunnan hallitus on mukana päätöksenteossa ajankohtaisissa koulua koskevissa aiheissa mahdollisuuksien mukaan.

Koulussamme toimii Verso, jossa viidesluokkalaiset oppilaat sovittelevat pienempien oppilaiden välisiä riitatilanteita. Alkusyksyn ja loppuukevään pitkien välituntien aikana viidesluokkalaiset oppilaat toimivat välituntiliikuttajina ensimmäisen luokan oppilaille.

Opettaja tukee lasten osallisuutta ja rakentaa yhteisöllistä luokkahenkeä. Koko luokkaa koskevien päätösten tekeminen yhdessä luokan oppilaiden kanssa kannustaa osallisuuteen ja opettaa vastuuntuntoa. Oppilailla on mahdollisuus tehdä luokan säännöt yhdessä ja esimerkiksi jättää aloitteita tuntien aiheista.

Koulussamme on aloittamassa Ekotiimi. Pyrimme toimimaan kestävän kehityksen periaatteen mukaisesti. Kunnioitamme itseämme, muita ja ympäristöä. Alakoulussa on tavoitteena, että lapsen toimintaympäristö ja ympäristöajattelu laajenee kotiin, kouluun ja lähiympäristöön. Lapsi oppii ymmärtämään omien valintojensa vaikutuksen ja merkityksen yhteiseen hyvään.

- Suunnitteilla onkin ekoagenttien kouluttaminen
- Keväällä mahdollisesti koulun yhteinen siivouspäivä
- Luokkakohtaiset vastuut: oman naulakon ja luokan siisteys. Pahvin, paperin ja muovin lajittelu luokassa. (Ehdotuksena neljänsien luokkien vastuulle yllä mainittujen kuljettaminen keräyspisteisiin)
- Hävikkiruoan punnitus ruokalassa, muutaman kerran vuodessa.

Koulun kirjastovastaava osallistaa oppilaita toimimaan kirjastoavustajina.

## 5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Toimiva ja lähtökohdiltaan myönteinen kodin ja koulun yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki. Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään koulun, luokan ja oppilaan tasolla.

Huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä pyritään aktiiviseen ja hyvään vuorovaikutukseen.

- Huoltajille on toteutettu alkusyksyllä kysely, jonka pohjalta kehitetään kodin ja koulun välistä yhteistyötä.
- Koulu on herkästi yhteydessä oppilaan kotiin, jotta oppilaan koulunkäyntiä tukevat toimenpiteet otetaan käyttöön heti tuen tarpeen ilmaannuttua.
- Huoltajilla on mahdollisuus osallistua kodin ja koulun -päivään sekä koulun juhliin.

Vanhemmille järjestetään luokkakohtaisia vanhempainiltoja.

- Luokkakohtaiset vanhempainillat järjestetään lukuvuoden alussa.

Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään Wilmaa monipuolisesti.

- Wilmaa käytetään opettajan ja huoltajien viestintävälineenä. Lisäksi Wilmassa on koko koulua koskevat akuutit tiedotteet.

Opiskelun ja kasvatuksen tukeminen

- Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen ja nuoren kasvatuksesta.
- Koti ja koulu pyrkivät tukemaan toisiaan kasvatustyössä.

- Koulu on osa ympäröivää yhteisöä (vanhemmat, järjestöt, yhdistykset jne.).
- Kasvatus on yhteisvastuullista (ohjaajat, siistijä, vahtimestari, koulusihteeri, keittäjät jne.).

Yhteistyön muotoja eri vuosiluokilla:

- Ennen kouluun tuloa: ilmoittautumispäivä, tutustumispäivä ja koulutulokkaiden vanhempainilta.
- 1.-3. luokan oppimiskeskustelut yhdessä oppilaan, huoltajan sekä luokanopettajan kanssa.
- Tarvittaessa voidaan järjestää vanhempainvartti tai kolmikantakeskustelu.

## 5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

### Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa *eskarista ekalle -tiimi*, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös muita koulun edustajia jokaisen koulun määrittämällä tavalla (rehtori, apul. rehtori).

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhaullollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu koulujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevätlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Erityisen tuen päätökset tekee helmikuun loppuun asti varhaiskasvatuspäällikkö ja siitä eteenpäin opetuspäällikkö.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa yleisopetuksen opetusryhmät ja sijoitetaan tuen oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

### Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osa-aikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaiheytyöhön.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteistyön sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaiheytyölle. keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Nivelvaiheen lakisäätöiset tuen tarkistukset tammi-helmikuussa.
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut

- Muuta huomioon otettavaa

6. luokan pedagogiset selvitykset kuulemisineen toimitetaan virastolle viimeistään 16.2.2024. eli ennen hiihtolomaa. Huoltajan kuuleminen on mahdollista nyt myös lomakkeella.

## 5.4. Muut yhteistyötahot

SRK, nuorisotoimi (mm. koulunuorisotyö), kirjasto, ankkurititimi, K-0, Pikkuyrittäjät, Vihdin yrittäjät, Haltia, koulupoliisi, LUVN LaNuPe-palvelut

## 6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Valinnaisaineita opiskellaan 4. - 6. -luokilla jaksona viikoilla 43/2023 - 7/2024, kaksi tuntia kerrallaan. Valinnaisaineiden opetus keskittyy taito- ja taideaineisiin sekä kieliin. Kuudennet luokat eivät saa valita liikuntaa valinnaisaineeksi, sillä kuudensilla on kolme tuntia liikuntaa viikossa. Eikä koululla ole mahdollisuutta käyttää useita liikuntatiloja samaan aikaan.

Valinnainen oppiaine arvioidaan opetussuunnitelman mukaan asteikolla hyväksytty - hylätty.

### Valinnaisainetarjotin lukuvuonna 2023-2024:

#### Musiikki

Lauletaan, soitetaan ja kuunnellaan musiikkia ryhmän kiinnostuksen mukaan. Käytetään soittimia monipuolisesti. Harjoitellaan säästyksiä koulun juhliin.

Musikaaliin tutustuminen laulaen ja soittaen.

#### Kuvis

Oppilas pääsee tutkimaan ja kokeilemaan erilaisia kuvataiteen tekniikoita ja materiaaleja.

#### Arjen taidot sekä itsestä ja muista huolehtiminen

Tutustutaan arjen monipuolisiin askareisiin ja harjoitellaan toimimista niiden parissa. Käymme vierailuilla muutamissa eri kohteissa sekä saamme tunneille asiantuntijoita kertomaan jakson aiheista.

Tutustumme jakson aikana muun muassa kodin pieniin askareisiin, vaatehuoltoon, ensiaputaitoihin, kansalaistaitoihin, ympäristöstä huolehtimiseen, rahaan ja talouteen sekä omaan hyvinvointiin. Jakson sisällöissä huomioidaan myös oppilaiden toiveet.

#### Reipas liikunta

Pelaillaan ja liikutaan monipuolisesti eri liikuntalajien parissa. Reipasta ja mukavaa meininkiä tiedossa!

#### Strategiset pelit

Tutustutaan erilaisiin strategiapeleihin sekä harjoitellaan taktiikoita pelaamalla. Pääset tutustumaan mm. mastermindiin, mancalaan, myllyyn, tammeen ja shakkiin.

#### Ranska

Harjoitellaan ranskan kielen alkeita tutuista aihepiireistä: numerot, värit, eläimet, ruokailu, viikonpäivät, vuodenaajat ja niin edelleen. Tutustutaan ranskankielisen maailman maihin. Tehdään aihepiiriin liittyvä pieni projekti.

## Ilmaisu

Leikkejä, ilmaisutehtäviä, pieniä näytelmiä, kehonhuoltoa ja rentoutumista

## Enkku

Kommunikoidaan englanniksi suullisesti ja kirjoittaen. Tutustutaan mm. erilaisiin englannin murteisiin, heittäydytään rooleihin englanniksi ja käydään kirjeenvaihtoa. Ota eväät mukaan!

## Matalan kynnyksen liikunta

Löydä sinäkin liikunnan ILO! Tunnit ovat monipuolisia matalan kynnyksen tunteja. Jokainen on tervetullut mukaan. Tunnilla laitetaan lihakset töihin ja liikettä koko kehoon. Taatusti sykettä nostavaa toimintaa.

Tule mukaan ylittämään itsesi, onnistumaan ja haastamaan itsesi monipuolisen liikunnan parissa.

## Tekstiilikäsityö

Jos neulominen, virkkaus tai ompelutyöt kiinnostavat, tämä on sinulle sopiva kurssi! Tällä kurssilla oppilaan toiveet työn tekemisestä otetaan huomioon. Voit valmistaa esim. läheiselle joululahjan tai tehdä itsellesi jotain kivaa. Tunnit pidetään tekstiilityön luokassa, joten ompelukoneet ovat myös käytössä.

## Heppakerho, rakkaudesta hevosiin

Tutustumme ja teemme kaikkea mahdollista mikä liittyy hevosiin, vain oikeat hevoset puuttuvat. Ei hätää, valmistamme omat keppihevokset. Opetellaan kaikkea erilaisia hevosiin, hevosten hoitoon, ratsastukseen ja raveihin liittyviä taitoja ja asioita.

Askarrellaan, pelataan, tehdään esitelmiä, katsotaan videoita ja ohjelma tarkentuu vielä osallistujien kiinnostuksen mukaan. Sinulla ei tarvitse olla aikaisempaa kokemusta hevosista, riittää kun olet kiinnostunut hevosista ja tallihommista.

## 7. Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan jatkuvasti, ja jos jossain havaitaan puutteita tai tarvetta toiminnan muutokselle, ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Kevätlukukaudella arvioidaan lukuvuosisuunnitelman tavoitteiden saavuttaminen ja laaditaan suunnitelmaan jatkolle. Nummelan koulun toiminnan arvioinnin ½ veso pidetään keväällä 2024.

Oppilaskunnan hallitus arvioi kulunutta lukuvuotta keväällä.

## 8. Varautuminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin

Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin saatetaan joutua turvautumaan esimerkiksi sähkökatkojen, onnettomuuden tai pandemian takia. Koululla pidetään yllä oppilaiden ja henkilökunnan digitaitoja mahdollisen etäopetuksen varalta. Päätöksen etäopetukseen siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä.

Nummelan koululla varaudutaan tulipaloihin ja onnettomuuksiin päivittämällä henkilöstön ensiaputaitoja, huolehtimalla ensiapukaappien kunnosta ja suorittamalla poistumis- ja sisällesuojautumisharjoituksia säännöllisin väliajoin. Sähkökatkon aikana koulut pyrkivät toimimaan normaalisti. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi.

Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla. Sähkökatkon sattuessa suositetaan ulkoilmaopetusta mm. ilmastoinnin toimimattomuuden vuoksi.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

## 8.1. Sähkökatkot

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti sähkökatkon aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

## Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan lukuvuosittain. Suunnitelmasta on nähtävillä tiivistetyt paperiversiot henkilöstön taukotilassa.

## 9. Lisäykset/muutokset

### Liitteet

Vihdin kunnan koulujen toimintamalli kiusaamistapauksiin liittyen

Kestävän kehityksen suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Kunnan liikkumisohjelma

Kuntatasoinen opiskeluhoitosuunnitelma

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma