

# ETELÄ-NUMMELAN KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2023-2024

Etelä-Nummelan koulun ensimmäinen lukuvuosisuunnitelma 2023-2024.

Koulu on aloittanut toimintansa 1.8.2023 Nummelan koulun tiloissa.

Koulumme lukuvuosisuunnitelman sisällöt muokkaantuvat lukuvuoden aikanakin, sillä toimintaympäristömme muuttuu kesken lukuvuoden tammikuussa 2024.

## 1. Koulun arvoperusta

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Vihdin kunta tukee lapsiperheiden hyvinvointia tarjoamalla laadukkaita koulutus- ja varhaiskasvatuspalveluita hyvinvoivissa kiinteistöissä ja luonnonläheisissä miljöissä. Uudet rakennetut koulut takaavat nykyiselle kouluverkostolle monipuoliset ja nykyaikaiset puitteet kymmeniksi vuosiksi.

Etelä-Nummelan koulun arvot, jotka näkyvät meidän kaikkien koulussa työskentelevien toiminnassa.

Arvot on työstetty Etelä-Nummelan koulun henkilöstön kanssa syys-lokakuussa 2023.

### Etelä-Nummelan koulun arvot

1. **yhteisöllisyys**, joka näkyy eri tasoille

mm. yhteisopettajuus ja yhteiset tilat eri toimijoiden kanssa, meidän koulun muotoutumassa olevat perinteet

2. **turvallisuus**, joka näkyy mm. yhteiset säännöt ja niihin sitoutuminen sekä puuttuminen, koko koulu kasvattaa, riittävät resurssit ja tuki sekä kiusaamiseen puuttuminen, riittävä tiedon jakaminen mm. oppilaat

3. **arvostava vuorovaikutus**, joka näkyy vuorovaikutussopimuksissa, jotka laadimme

4. **lapsilähtöisyys**, joka näkyy mm. verso- ja välkkäritoiminnassa sekä oppilaskunnan hallitustoiminnassa

Yhteisesti sovituin säännöin ja toimintatavoin, luomme ilmapiiriltään turvallisen, muita kunnioittavan ja yhteisvastuullisen oppimisympäristön, joka tuottaa iloa, psykologista turvallisuutta, mutta on samalla salliva.

Arvomme perustuvat Etelä-Nummelan koulukeskuksen toiminnallisiin suunnitelmiin sekä Vihdin kunnan että valtakunnallisen Opetussuunnitelman perusteiden arvopohjiin että työntekijöidemme yhdessä pohtimiin arvoihin koulussamme.

Koululla on käytössään modernit, turvalliset ja nykyaikaiset luovuutta tukevat oppimisympäristöt keväästä 2024 alkaen.

Koulumme arvoja tullaan työstämään oppilaiden sekä huoltajien kanssa lukuvuoden 2023-2024 aikana.

## 2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

### Koulujen työ- ja loma-ajat 2023-2024

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2023-2024 (188 pv)

(Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 17.1.2023 § 2)

Syyslukukausi 10.8.-22.12.2023 91 työpäivää

aloitus 10.8.2023 (torstai)

syysloma 16.10.-20.10.2023 (vko 42)

itsenäisyyspäivä 6.12.2023 (keskiviikko)  
joululoma 23.12.2023-5.1.2024

Kevätlukukausi 8.1.-1.6.2024 97 työpäivää  
aloitus 8.1.2024 (maanantai)  
hiihtoloma 19.2.-23.2.2024 (vko 8)  
pääsiäinen 29.3.-1.4.2024  
vapunpäivä 1.5.2024 (keskiviikko)  
helatorstai 9.5.2024

päätjäispäivä 1.6.2024 (lauantai)

## **Oppituntien ajat ja välitunnit**

### **Oppitunnit ovat päivisin klo 8.15–15.00 välisenä aikana:**

1.tunti 8:00-8:45  
2.tunti 9:00–9:45  
3.tunti 10:15–11:00  
4.tunti 11:00–12:00  
5.tunti 12.15-13.00  
6.tunti 13.15-14.00  
7.tunti 14:15–15:00 tai 14:00-14:45, jos ilman välituntia

Oppilaiden kaksi viimeistä tuntia voidaan pitää yhteen ilman välituntia, mikäli se palvelee oppimista.

### **Välitunnit ovat:**

8:45-9:00  
9:45–10:15  
12:00-12:15  
13:15–13:30  
(14:00-14:15 välitunti)

## **Kouluvuoden juhlat ja perinteet**

Koulumme on uusi koulu ja vuoden aikana muokkaamme perinteitämme.

Lyhennetyt koulupäivät ma-pe 18.-22.12.2023, joka on viimeinen työviikkomme Nummelan koululla. Kevään lyhennetty koulupäivä on kouluvuoden päätöspäivä 1.6.2024.

Koulu aloitti toimintansa 1.8.2023 Nummelan koulun tiloissa.  
Juhlimme uudessa koulukeskuksessa koulumme toiminnan 100 päivää juhlaa tammikuussa 2024.  
Keväällä 2024 järjestämme koulumme avajaiset yhdessä koko koulukeskuksen kanssa.  
Keväällä 2024 järjestämme koulun ensimmäisen kevätjuhlan.

## **Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)**

Koulumme uutta koulurakennusta rakennetaan ja koululuokkamme tutustuvat uuden koulukeskuksen lähiympäristöön ja tarjontaan oppitunneillaan ja retkillään.

Koulumme hyödyntää myös Nummelan koulukeskuksen lähiympäristön mahdollisuuksia opetuksen järjestämiseen. Lähiympäristöä ovat esimerkiksi kunnan kirjasto, harjun maastot, Pajuniityn kosteikko ja puistoalueet, urheilukentät ja -hallit sekä Galleria Pictor. Kutsuttuna koulumme opetusryhmät osallistuvat yhteistyötahojen järjestämiin retkiin ja tapahtumiin.

Koulu ottaa huomioon ja pyrkii toiminnassaan soveltamaan Vihdin kunnan uusia Liikkumisohjelmaa ja Kulttuuriohjelmaa, hyödyntäen uusia koulukeskuksen lähiympäristön suomia mahdollisuuksia. Koulun toimintaa kehitetään arjessa aktiivisesti yhdessä oppilaskunnan hallituksen ja verso-oppilaiden kanssa.

## **Liikkumisohjelman sisältöjä arkeemme sovittaen**

- Pitkä välitunti 30 min klo 9.45-10.15 (EtNu)
- Kaikilla oppitunneilla nouseaan ylös ja venytellään/liikutaan 2 minuuttia

- Järjestetään vertaisliikuttajatoimintaa
- Järjestetään vähintään kaksi liikunnallista teemapäivää, mihin koko koulu osallistuu
- Peruskoulujen oppilaille tarjotaan mahdollisuus osallistua mieleiseen liikunnalliseen kerhotoimintaan.

### **Kulttuuriohjelmasta soveltaen, mikäli kouluja tuetaan rahallisesti kunnan taholta**

- 1. lk. Kuvataide:  
(OPS : Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1) )  
Vierailu Galleria Pictorilla ja kuvataidetyöpaja (+ kirjastokäynti ja oma kirjastokortti)
- 2. lk. Sanataide:  
(OPS : Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)  
Sanataidetyöpaja kirjastolla, kirjavinkkaus
- 3. lk. Kulttuuriperintö ja kotiseutu:  
(OPS: Monilukutaito (L4), Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)  
Vierailu Vihdin Museolla
- 4. lk. Teatteri ja ilmaisutaito:  
(OPS: Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)  
Teatterityöpajat kouluilla
- 5. lk. Tanssi : (OPS: Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)  
Tanssityöpajat tanssisaleissa Nummelassa ja kirkonkylällä, sekä vierailu tanssinäytöksessä

Luokilla ja luokkatasoilla on edellä mainittujen lisäksi myös tarkempia retkisuunnitelmia.

## 2.1. Koulun toimintakulttuuri

Uuden elokuussa toimintansa aloittaneen koulumme toimintakulttuuri on muotoutumassa.

Koulumme työskentely Nummelan koulualueella muotoutuu pitkälti Nummelan koulualueella työskentelevien kolmen koulun kesken.

Kevätlukukaudella 2024 muuttomme koulukeskukseen tulee muotoutumaan yhteistyössä koulukeskuksen muiden toimijoiden kanssa yhteistyössä. Toimijat Etelä-Nummelan koulun lisäksi koulukeskuksessa ovat Etelä-Nummelan päiväkotia ja esiopetus sekä Daghemmet Aleksandra sekä Vichtis svenska skola sekä Nuorisotoimi.

### 2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Koulu on aloittanut toimintansa elokuussa 2023. Koulun toimintatilat uudessa koulukeskuksessa otetaan käyttöön tammikuussa 2024.

Uuden koulun käytänteet muodostuvat syksyllä Nummelan koulun käytänteiden mukaisesti ja niitä muokataan koko kouluvuoden ajan Etelä-Nummelan koulun omiksi ja toimintaa sekä yksilön ja yhteisön vastuullisia toimintatapoja tukeviksi käytännöiksi.

***Lukuvuoden teemoja ovat yhteisöllisyys, tunnetaidot ja hyvät käytöstavat. Uuden koulukeskuksen toimintojen muokkaaminen tukemaan eri-ikäisten turvallista arkea Etelä-Nummelan koulukeskuksessa.***

### 2.1.2. Järjestyssäännöt

#### **Etelä-Nummelan koulun järjestyssäännöt (Päivitys 16.10.2023)**

##### KÄYTTÄYTYMINEN KOULUAIKANA

- Noudatan hyviä käytöstapoja.
- Annan toisille työrauhan.
- Tervehdin ystävällisesti kaikkia.
- Noudatan kaikkien henkilökuntaan kuuluvien ohjeita.

- Liikun käytävillä kävellen ja meluamatta.
- Puhdistan vaatteeni ja kenkäni ennen sisälle tuloa.
- Liikun sisätiloissa ilman ulkokenkiä.
- Jätän ulkovaatteet naulakkoon.
- En ole hattu tai huppu päässä oppituntien aikana.
- Pukeudun asiallisesti ja säänmukaisesti.
- Odotan tunnin alkamista opettajan ohjeiden mukaisesti.
- En tuo reppua luokkaan tai sisälle ennen tunnin alkua ilman opettajan lupaa.
- En riko koulun tai toisen omaisuutta.
- Käytän kännykkää vain koulun aikuisen luvalla.

Etelä-Nummelan koulussa edellytetään, että mobiililaitteet ovat oppitunneilla häiriötä aiheuttamattomassa tilassa. Omia mobiililaitteita voidaan käyttää opettajien antamien ohjeiden mukaisesti. Yleinen käytäntö on, että mobiililaitteet pidetään repuissa oppituntien ajan. Mikäli oppilas ottaa mobiililaitteen esille ilman opettajan antamaa lupaa, mobiililaitte pyydetään oppilaalta lopputunnin ajaksi pois ja häiritsevistä käytöksistä tehdään Wilma-merkintä huoltajille tiedoksi.

Ruokala ja alakoululaisten pihat ovat ”kännykkävapaata aluetta” ja siellä mobiililaitteita käytetään vain opettajalta saadulla luvalla.

- En syö purukumia.
- Siirryn koulun ulkopuolisille liikuntapaikoille ja sieltä takaisin koululle opettajan ohjeen mukaan liikennesääntöjä noudattaen. 1. - 3. -luokat siirtyvät liikuntapaikoille aina opettajan johdolla kävellen. 4. - 6. -luokilla oppilaat voivat siirtyä liikuntapaikoille itsenäisesti opettajan harkinnan mukaan ja huoltajan suostumuksella.
- Käytän lähimpänä olevaa vessaa.

## VÄLITUNTI

- Menen välitunnille viivyttelemättä, ja tulen sisälle heti, kun kello soi.
- Kuljen luokkaani lähinnä olevasta sovitusta ulko-ovesta.
- Noudatan välituntivalvojan ohjeita.
- En poistu välituntialueelta ilman opettajan lupaa. Kolmen tähden areena ei ole välituntialuetta.
- En oleskele rappusilla tai ovien edessä. En kiipeile muureilla, kaiteilla, aidoilla, enkä roskalaatikkojen tai hiekoituslaatikkojen päällä.
- Keinun istuen, enkä hyppää keinusta.
- Hämähäkkikeinuissa voi olla neljä kerrallaan. Vauhdinottajat saavat seistä.
- Pelaaan jalkapalloa vain hiekkakentällä.
- En pallotele rakennusten seiniin enkä ikkunoihin.
- En hae tavaroita katoilta tai katoksilta.
- En tee enkä käytä liukuratoja.
- En heitä lumipalloja.
- Käytän liikuntavälineitä asianmukaisesti ja palautan ne oikeille paikoilleen.

## RUOKAILU

- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
- Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä.
- Tyhjennän jätteet lautaselta/tarjottimelta roskikseen.
- Maistan kaikkia ruokalajeja.
- Käytän ruokailuvälineitä asiallisesti.
- Annan kaikille ruokarauhan.

- Palautan astiat oikeille paikoilleen siististi.

## TAPAHTUMAT

- Saavun tapahtumiin ja poistun niistä rauhallisesti opettajan johdolla.
- Käyttäydyn asiallisesti ja toimin ohjeiden mukaan.
- Seuraan esityksiä hiljaa ja häiritsemättä muita.

## KOULUMATKAT

- Kuljen koulumatkani annettujen ohjeiden mukaan.
- Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä.
- Odotan taksi- ja bussipysäkillä rauhallisesti.
- Bussissa istun omalla paikallani ja käytän turvavyötä.

### 2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitorangeistus tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

## 2.2. Oppimisympäristö

Koulu työskentelee syyslukukauden 2023 Nummelan koulualueella kolmessa eri rakennuksessa.

Koulu siirtyy Etelä-Nummelan koulukeskukseen tammikuussa 2024, jossa on myös neljä muuta toimijaa; Etelä-Nummelan päiväkotia, Vihdin ruotsinkielinen opetus Daghemmet Aleksadra, Vichtis svenska skola ja Nuorisotoimen Nummelan toimipiste.

Etelä-Nummelan koulukeskuksessa oppilaskäytössä olevia laitteita (esim. tietokone) tulee olemaan yhtä monta kuin oppilaita. Syyslukukauden ajan Etelä-Nummelan koulu käyttää Nummelan koulun digilaitteita.

Koulun henkilökunnalla ja oppilailla on käytössään Desku-sovellus ja Googlen oppimisympäristö.

## 3. Oppimisen arviointi

Arvioinnilla on kaksi toisiaan tukevaa tehtävää: ohjata ja kannustaa oppimista ja kehittää itsearvioinnin taitoja (formatiivinen arviointi) sekä määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut opetussuunnitelmassa oppiaineille asetetut tavoitteet (summatiivinen arviointi). Perusopetuksessa arviointi kohdistuu oppimiseen, osaamiseen, työskentelyyn ja käyttäytymiseen.

Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

Formatiivinen arviointi auttaa oppilasta ymmärtämään omaa oppimistaan, tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään oppiaineille asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Opettajan ja oppilaan välisessä vuorovaikutuksessa oppilas saa tietoa, miten voi parantaa suoritustaan suhteessa tavoitteisiin ja arviointikriteereihin. Myös itsearviointi ja vertaispalaute ovat keskeinen osa oppimisprosessia, vaikka ne eivät vaikuta oppiaineesta saatavaan arvosanaan.

Summatiivisen arvioinnin tekee opettaja tai opettajat yhdessä, jos heitä on useita, suhteessa oppiaineen tavoitteisiin. Lukuvuoden päätteeksi tehtävä arviointi on summatiivinen kokonaisarviointi oppilaan koko lukuvuoden suoritumisesta. Työskentely arvioidaan osana oppiainetta opetussuunnitelmassa olevien työskentelytaitojen tavoitteiden mukaisesti. Käyttäytymisen arvosana on oma kokonaisuutensa, joka ei vaikuta oppiaineen arvosanaan.

Oppilaita ja huoltajia informoidaan arvioinnin käytänteistä Wilman kautta. Opettajat käyttävät Wilmaa sekä summatiivisen että formatiivisen arvioinnin työvälineenä. Osa formatiivista arviointia ovat tuntimerkinnot, joita huoltajan on hyvä seurata. Wilmassa annetaan summatiivisen arvioinnin osalta tietoa oppilaan arvioitavista suorituksista. Opettaja käy oppilaiden kanssa yhdessä läpi oppiaineiden tavoitteet. Näin oppilaalla on tiedossa, mihin arviointi kohdistuu. Tavoitteiden läpikäynnissä huomioidaan oppilaan ikäkausi ja edellytykset.

### S2-oppimäärää opiskelevien arviointi

S2-oppilaiden arviointi voi olla sanallista. Arviointia voidaan täydentää kirjallisella palautteella, joka annetaan erillisellä liitteellä.

### Käyttäytymisen arviointi

Käyttäytymisen arvioinnin, ohjauksen ja palautteen tavoitteena on hyvän käytöksen vahvistaminen. Oppilaan käyttäytymistä arvioivat kaikki häntä opettavat opettajat. Käyttäytymistä arvioidaan suhteessa opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetettuihin tavoitteisiin ja niiden saavuttamiseen. Käyttäytymisen tavoitteet ja kriteerit Vihdin kunnan opetussuunnitelmassa: <https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/opetussuunnitelma/6-oppimisen-tyoskentelyn-ja-kayttaytymisen-arviointi/>

Vuosiluokilla 1.–3. käyttäytyminen arvioidaan sanallisesti. Vuosiluokilla 4.–6. käyttäytyminen arvioidaan arvosanoilla 4–10.

## Itsearviointi

Etelä-Nummelan koulussa toteutetaan itsearviointia, joka kohdistuu käyttäymisen sekä työskentelyn arviointiin. Itsearviointeja tehdään syys- ja kevätlukukaudella. Eri itsearviointikierroilla oppilaat asettavat tavoitteita käyttäytymisen ja työskentelyn suhteen.

### 3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

1.–3. luokilla pidetään marras-tammikuussa oppimiskeskustelu, joka on formatiivista arviointia. Oppimiskeskustelussa painotetaan työskentelyn arviointia.

Vuosiluokkien 4.–6. välitodistuksissa annetaan kaikissa oppiaineissa numeroarvosanat. Valinnaisainetta ei arvioida välitodistuksessa.

### 3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

Vuosiluokkien 1.–3. lukuvuositodistuksissa annetaan oppiaineista sanallinen arviointi.

Vuosiluokkien 4.–6. lukuvuositodistuksissa annetaan kaikissa oppiaineissa numeroarvosanat. Valinnaisaine arvioidaan asteikolla hyväksyty - hylätty.

## 4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Etelä-Nummelan koulukeskus on aloittanut toimintansa syksyllä 2023.

Tavoitteenamme on turvallinen ja oppimista sekä kasvua tukeva oppimisympäristö, joka osallistaa oppilaita, henkilökuntaa sekä huoltajia kehittämään ja ylläpitämään koulun toimintakulttuuria, joka huomioi kunkin jäsenen kokonaisvaltaisesti. Tavoitteenamme on saada oppilaille oppimisen ja koulunkäynnin tukea riittävän varhain ja joustavasti opetuksen yhteydessä, lisätä tuen suunnitelmallisuutta ja tehostaa tukitoimia sekä moniammatillista yhteistyötä.

Oppilaat saavat yleistä, tehostettua tai erityistä tukea. Tuen muotoja ovat eriyttäminen, tukiopeus, osa-aikainen erityisopetus, samanaikaisopetus, pienessä ryhmässä opiskelu, apuvälineiden käyttö, kouluohjaajan tuki. Tuen tarvetta arvioidaan jatkuvasti ja liikkuminen tuen portailla on joustavaa ja lähtee oppilaan yksilöllisistä tarpeista.

#### Oppilaiden osallisuus ja yhteisöllisyys

Koulussamme on kehitteillä kummiluokkatoimintaa: 5. luokkalaisten ekaluokkalaisten kummeiksi (ekaluokkalaisten ja vitosten opettajat). Keväällä aloitamme koulukeskuksessa yhteistyön esiopetusryhmän kanssa, joka jatkossa on viidesluokkalaisten kummioppilaita.

Yksittäiset riitatilanteet selvitetään vertaissovittelussa. Toistuvissa riitatilanteissa käydään kasvatuskeskustelu ja käsitellään asiaa oppilashuoltotyöryhmässä. Jos tilanne ei ratkea, selvitetään sitä koulutetun sovittelijan johdolla resto-sovittelussa. Resto-sovittelijoiden koulutus on osalla henkilökunnasta vielä kesken. Haastavimmat tilanteet viedään lopuksi kunnan K0-työryhmän käsiteltäväksi.

Kehitämme ja arvioimme seuraamusmallia kouluhteisöömme sopivaksi.

Oppilaskunta toiminta käynnistyy syyskuussa 2023 vaalien jälkeen.

- ruokaraati
- ekoagentit: kaikilta luokilta jäsen ekoagentteihin
  - ruokaraati (ekologisuus)
- välkkäkerhot: vitokset ja neloset leikkivät nuorempia
- juhlat ja tapahtumat: kodin ja koulun päivä, ruotsalaisuuden päivä, halloween, itsenäisyyspäivä, joulujuhla, ystävänpäivä, koulun kykytapahtuma "lava on vapaa", vappu, kevätjuhla, 100 päivää EtNulaisena 18.1.24, avajaiset, liikuntatapahtumat

## 2) Kulttuuri (kulttuuriohjelma)

- sisäistä toimintaa
  - taidenäyttelyitä yhteisiin tiloihin ja yhteistyö Salla Ikosen kanssa, joka on tehnyt Etelä-Nummelan koulukeskuksen julkisivun taideteoksen
  - kykykiset (kerran kuussa/kerran lukukaudessa)
  - yhteisopettajuus
  - hyvän huomaaminen ja kannustaminen (tunnetaidot)
- ulkoisia toimijoita
- kunnan kulttuuriohjelma lukuvuosi 2024-2025
- galleria Pictor
- kirjastoyhteistyö
- (musiikkiopisto)
- nuorisotoimi
- seurakunta

## 3) Kansainvälisyys ja globaalikasvatus

- yritämme löytää ystävyyskoulun Euroopasta
- ilmiöoppiminen

## 4) Yhteiset käytänteet

- 5 min hiljainen ruokailu:  
Ruokailu on sosiaalinen tilanne, opetetaan juttelemaan hiljaisesti ja rauhallisesti

## 5) Liikuntatapahtumat (liikkumisohjelma)

- koko koulun liikuntatapahtuma syksyllä ja keväällä
- koulujen välisiä urheilukisoja

## 6) EtNu yhteisönä

- päiväkotia, alakoulu, ruotsinkielinen alakoulu, nuorisotoimi, oppilashuolto, eskariyhteistyö päiväkodin ja koulun välillä
- tiedottaminen kaikkien toimijoiden kesken
- 2.12. klo 9-15 koko koulukeskuksen yhteinen päivä (veso)

OPS: osallisuus ja kansainvälisyys

## 4.1. Kolmiportainen tuki

Perusopetuksessa toteutetaan varhaista puuttumista, jossa oppijaa tuetaan opiskelussa ja hyvinvoinnissa yhteistyössä perheiden ja muiden toimijoiden kanssa niin, että oppilas pystyisi etenemään opinnoissaan ja kasvamaan tasapainoisissa olosuhteissa omien edellytystensä mukaisesti.

Tukitoimet suunnitellaan kolmiportaisen tuen periaatteita noudattaen. Tuen tarvetta arvioidaan ja sen vaikuttavuutta seurataan testeillä ja kirjatun havainnoin. Annettavasta tuesta kirjoitetaan pedagoginen asiakirja, jossa kuvataan oppilaan opetuksessa tehdyt toimet.



## **Yleinen tuki**

Yleinen tuki on tuen portaista laajin. Se hyödyttää kaikkia ryhmän oppilaita. Erilaiset ryhmäinterventiot, tunne- ja kaveritaitojen kehittämisen ohjelmat, käyttäytymisen strukturointi, oppimaan oppimisen, kuten opiskelu- ja tarkkaavuustaitojen opettaminen sekä oppimisympäristön joustava muokkaaminen ja monikanavaisuus opetuksessa ovat kaikki yleistä tukea. Yleisen tuen piiriin mahtuu myös eriyttäminen, joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, tukiopetus tai osa-aikainen erityisopetus, kun sen tarve ei ole jatkuvaa sekä kouluohjaajan palvelut.

Yleisessä tuessa pedagogisen arvion tekeminen on vapaaehtoista, mutta asioiden kirjaaminen arvioon voi toimia hyvänä seurattavien asioiden muistilistana eri opettajien välillä. Oppilaalle voidaan myös tehdä yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa oppimissuunnitelma. Siihen kirjataan yhteisesti sovitut tavoitteet, oppilaan sitoutuminen ja onnistumiset.

Yleisen tuen interventiot vaativat pitkäjänteisyyttä ja sitoutumista. Vaikutuksia nähdään usein vasta pidemmän työskentelyn jälkeen. Arjessa tapahtuva pienten onnistumisien tavoittelu ja ylös kirjaaminen auttaa jaksamaan ja huomaamaan muutosta.

## **Tehostettu tuki**

Tehostettuun tukeen siirrytään, kun satunnainen tuki ei enää riitä, vaan tukea tarvitaan pitkäkestoisesti ja paljon. Esimerkiksi oppilas tarvitsee lähes kaikissa aineissa vähemmän tehtäviä ehtiäkseen oppimaan tai hän tarvitsee pääsääntöisesti räätälöityä materiaalia ja/tai kuvatukea. Tehostetun tuen tarpeen tunnistaa myös siitä, että oppilas tarvitsee paljon aikuisen tukea oppiakseen ja osa-aikaisen erityisopetuksen tarve on jatkuvaa. Oppilaalle voidaan tehostetussa tuessa määrittää käyttöön opiskelun erityiset painoalueet hänelle haastavissa oppiaineissa. Oppilaat, joilla on suomi toisena kielenä hyötyvät tehostetusta tuesta.

Siirtymistä mietittäessä on huolellisesti tarkistettava, onko kaikki oppilasta hyödyttävät yleisen tuen tukimuodot käytetty tai olisiko niissä vielä lisäämisen varaa. Siirtyminen tehostettuun tukeen tapahtuu, kun huoltajien ja oppilaan kanssa yhteistyössä laadittu pedagoginen arvio käsitellään koulun prosessien mukaisesti moniammatillista asiantuntemusta käyttäen. Päätöksen teko kuuluu rehtorille ja päätöksen kirjaaminen oppilastietojärjestelmään koulusihteerille.

Tehostetussa tuessa oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Se tapahtuu yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa. Toisin kuin yleisessä tuessa, tehostetun tuen oppimissuunnitelma on perusopetuslain edellyttämä. Oppimissuunnitelmassa kuvataan, minkälaisilla pedagogisilla ratkaisuilla vastataan tuen tarpeeseen; mitkä ovat ne konkreettiset tukitoimet, joita oppilas tulee saamaan, mitä toimilla tavoitellaan ja miten vaikuttavuutta arvioidaan?

Tehostetun tuen päätös tulee purkaa, kun oppilas ei enää arvion mukaan tarvitse intensiivistä tukea, vaan oppimisen tukemisessa voidaan palata tilanteen seuraamiseen ja satunnaisesti tapahtuvaan tehokkaampaan tukemiseen. Purkamisen tapahtuu saman prosessin mukaan kuin siirtäminen.

## **Erityinen tuki**

Kun kaikki tehostetun tuen keinot on käytetty, ja oppilaan todetaan tarvitsevan kokoaikaista erityisopetusta, tai kun vahvasti tuettuna ja painoalueittain opiskellen ei päästä alimpaan hyväksytyyn arvosanaan (5) ja oppiaine pitää yksilöllistää, tulee eteen erityiseen tukeen siirtäminen.

Erityiseen tukeen siirtäminen on lakiin perustuva valituskelpoinen viranomaispäätös ja hyvin vahva toimenpide. Erityisen tuen päätöksessä päätetään aina myös oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdollinen poikkeaminen opetussuunnitelmassa määritellystä oppiainejaoista sekä oppilaalle mahdollisesti tarvittavat tulkittamis- ja avustajapalvelut, apuvälineet ja tukijaksoista.

Oppilaalla saattaa jo ennen oppivelvollisuusiän alkua olla diagnoosi, josta lähtökohtaisesti seuraa erityisen tuen päätös ja pidennetty oppivelvollisuus, mahdollisesti myös toiminta-alueittain opiskelu. Yleensä päätös erityisestä tuesta on silloin tehty jo varhaiskasvatuksessa. Lisäksi erikoissairaanhoidon viranomaistason antama lausunto saattaa johtaa erityisen tuen päätökseen. Erityisen tuen päätös tarvitaan myös tapauksissa, joissa oppilaan haasteiden laajuus ja monimuotoisuus edellyttää moniammatillisen arvion mukaan kokoaikaista erityisopetusta.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä tulee oppilaan opetuksesta vastaavilta hankkia selvitys oppilaan oppimisen etenemisestä sekä tehdä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa moniammatillisena

yhteistyönä selvitys oppilaan saamasta tehostetusta tuesta ja oppilaan kokonaistilanteesta. Tästä työskentelystä muodostuu pedagoginen selvitys, jota tarvittaessa täydennetään psykologisella tai lääketieteellisellä asiantuntijalausunnolla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä.

Kun selvitys on laadittu valmiiksi, tulee kuulla oppilasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa. Kuulemistilaisuus voidaan järjestää osana vanhempaintapaamista tai huoltajaa voidaan kuulla kirjallisesti erillisellä kuulemislomakkeella. Huoltajalle pitää kuitenkin olla jälkikäteen todennettavalla tavalla selvitetty, että kyse on hallintolain tarkoittamasta kuulemisesta.

Pedagoginen selvitys ja kuulemislomake toimitetaan sivistyskeskukseen päätöksentekoa varten. Erityisopetuksen asiantuntija allekirjoittaa päätöksen ja se kirjataan virastolla oppilaan rekisteriin. Huoltajien allekirjoituksen puuttuminen tai kielteinen suhtautuminen päätettävänä olevaan asiaan ei estä päätöksen tekemistä, mikäli se on oppilaan edun mukaista.

Mikäli oppilaan tuen tarve muuttuu tuen päätöksen perusteissa mainituissa asioissa, tehdään uusi pedagoginen selvitys sekä uusi erityisen tuen päätös. Erityisen tuen päätöksessä määritellään aina myös opetuksen järjestämispaikka, koulu ja luokamuoto ja ne on hyvä kirjata pedagogiseen selvitykseen pedagogisen ryhmän kannanottoon.

Kun kouluun tulee uusi oppilas, jolla tiedetään olevan edellisessä asuinkunnassa tehty erityisen tuen päätös, oppilaasta tulisi noin kuukauden kuluessa kouluun tulosta tehdä uusi pedagoginen selvitys ja päätös erityisen tuen jatkamiseksi tai purkamiseksi uudessa asuinkunnassa.

Erityisen tuen päätös tarkistetaan myös koulun alkaessa sekä 2. ja 6. luokan aikana. Oppilaasta tehdään tarkistusta varten pedagoginen selvitys, jonka perusteella tehdään päätös erityisen tuen jatkamisesta tai lopettamisesta. Laadinnassa voi hyödyntää aikaisempia pedagogisia selvityksiä ja oppilaan pedagogisia asiakirjoja. Yläkouluun siirryttäessä arvioidaan huolellisesti, tarvitseeko oppilas kokoaikaista erityisopetusta oppimisensa tueksi. Yläkoulu-nivelvaiheen pedagogiset selvitykset tehdään helmikuun loppuun mennessä. 2. luokan selvitykset viimeistään toukokuussa.

Kun erityisen tuen päätös on tehty ja tieto päätöksestä tullut sekä huoltajille että kouluun, oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, HOJKS.

HOJKS:ssa määritellään muun muassa

- opiskelun erityiset painoalueet
- oppilaan edistymisen seuranta ja arviointi
- oppilaan mahdollisuus osoittaa osaamisensa eri tavoin
- arviointitavat ja ajankohdat
- oppilaan itsearviointi
- muut pedagogiset ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät, opiskelustrategiat, työskentelytavat, kommunikointitavat ja oppimateriaalit.

Mikäli oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa yksilöllistetyn oppimäärän mukaan, HOJKS:ssa luetellaan nämä aineet sekä määritellään niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä määritellään, miten edistymistä seurataan ja arvioidaan.

Erityisopetukseen sisältyvät pedagogiset ratkaisut voivat vaihdella eri oppiaineissa ja muilla oppimisen alueilla. Osa pedagogisesta tuesta voi olla myös lyhyempiaikaista, yksittäiseen oppiaineeseen suunnattua tukea. Myös erityistä tukea saavalla oppilaalla on oikeus saada tukiovetusta ja osa-aikaista erityisopetusta. Myös oppilaan saama muu tuki, kuten tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä erityiset apuvälineet määritellään HOJKS:ssa.

#### 4.1.1 Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Koulun johdolla on käytännön vastuu opetuksen, ohjauksen, opiskeluhuollon ja oppimisen tuen järjestämiseen liittyvistä ratkaisuista koulu yhteisössä, kaikilla vuosiluokilla ja kaikissa oppiaineissa sekä kasvun ja oppimisen esteiden tunnistaminen ja poistaminen koulun toimintatavoista.

Tukijärjestelyihin sisältyvät koulukohtaisesti käytettävissä olevat avustajapalvelut, kouluvalmentajan, erityisavustajan tai erityisohjaajan antama tuki oppilaille sekä poissaolojen suunnitelmallinen ennaltaehkäisy. Jokaisella opettajalla on vastuu opetusryhmänsä toiminnasta, oppimisesta ja hyvinvoinnista.

## Tilastointipäivän 20.9. mukaiset tiedot

<b>KOULUN NIMI:</b>	<b>Etelä- Nummelan koulu</b>
Oppilasmäärä	213
Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä	35
Erityisessä tuessa olevien oppilaiden määrä	26
Kuntakohtaisten pienluokkien määrä	2
Koulukohtaisten pienluokkien määrä	2
Osa-aikaisten erityisopettajien määrä	2
Erityisluokan opettajien määrä	4
Koulunkäynnin ohjaajien määrä	8

### **Opiskeluhooltohenkilöstön läsnäolo koulussa h/vko**

Kouluterveydenhoitaja	16
Koululääkäri	4
Psykologi	0
Kuraattori	16

Kouluohjaajia koulussa työskentelee 10, joista vaativassa kuntatasoisessa erityisessä tuessa ns. hope - luokissa työskentelee 4 kouluohjaajaa. Tunteja käytössämme on kouluohjaajille 226 tuntia.

Koulussamme on 2 pienluokkaa, joissa työskentelee neljä ohjaajaa, joista kaksi on henkilökohtaisia kouluohjaajia. Yleisopetuksen ryhmissä työskentelee 2 kouluohjaajaa.

Nummelan koulussa työskentelevän kouluvalmentajan tukea tarjotaan hoidollispedagogiseen luokkaan kahden päivän aikana n. 16 tuntia.

## 4.2. Koulupoissaoloihin liittyvät käytänteet

Vihdin kunnassa on käytössä *Koulu Kunnossa* –hankkeessa (2020-2023) laadittu kymmenen kunnan yhteinen *Poissaoloihin puuttumisen malli*. Ensisijaisesti yksiköissä/ oppilaitoksissa edistetään toimintakulttuuria, joka ehkäisee mahdollisimman tehokkaasti poissaolojen syntyä.

Jokainen luokan opettaja seuraa oppilaidensa koulupoissaoloja ja on matalalla kynnyksellä yhteydessä huoltajiin, kun huoli herää. Opettajat konsultoivat poissaoloasioissa laaja-alaista erityisopettajaa ja/opiskeluhoitoryhmää, joka seuraa poissaoloja, uuden toimintamallin edellyttämällä tavalla 12 viikon seurantajaksolla. Laaja-alaiset erityisopettajat tekevät yhteistyötä luokkien opettajien kanssa ja ovat tarpeen mukaan itsekin yhteydessä huoltajiin ja osallistuu yksilöllisiin oppilashuoltopalaveriin.

#### 4.2.1 Kouluun kiinnittyminen ja poissaolojen ehkäiseminen

Poissaolojen ehkäiseminen on keskeisessä asemassa suunniteltaessa poissaoloihin liittyviä toimenpiteitä ja toimintamalleja. Poissaolojen ehkäisemisessä kouluun kiinnittymistä ja läsnäoloa tuetaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaankin tasolla.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden varhainen havaitseminen sekä riittävä ja oikea-aikainen tuki ehkäisee poissaoloja. Oppimisen sujuminen, onnistumiset ja kannustava palaute tukevat kouluun kiinnittymistä. Myös kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäiseminen ja niihin järjestelmällinen puuttuminen tukevat yksittäisen oppilaan ja koko yhteisön hyvinvointia ja kiinnittymistä koulutyöhön.

Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö, keskustelu läsnäolon merkityksestä ja tiedottaminen poissaolojen seurannasta ja puuttumisen käytännöistä tukee oppilaan läsnäoloa koulussa.

Opettajaa työssä tukee laaja-alaiset erityisopettajat ja opiskeluhoollon ammattilaiset.

#### 4.2.2 Poissaolojen seuranta ja niistä ilmoittaminen

Opetuksen järjestäjä seuraa poissaoloja suunnitelmallisesti hyödyntäen koulutason tietoja. Opetuksen järjestäjä päättää poissaoloihin puuttumisen toimintamallissaan kenen tehtävänä ja miten on seurata koulun tasolla oppilaiden poissaoloja suunnitelmallisesti koulu-, luokka- ja yksilötasolla.

Vihdin kunnassa käytössä olevat poissaolojen seuraamisen vastuut:

Poissaolojen seuranta	Vastuu	Miten
yksilötasolla	luokanopettaja/ohjaaja	Wilman aktiivinen seuraaminen ja poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
luokkatasolla	luokanopettaja/ohjaaja ja rehtori	Luokanopettaja/ohjaaja on yhteydessä rehtoriin huolikynnyksen ylittyttyä. poissaolomallin mukaiset toimenpiteet.
koulu	rehtori	Wilmasta saatavan tiedon koostaminen/seuraaminen ja koulukohtaisten toimien tehostaminen.

On tärkeää, että poissaoloihin reagoidaan varhain poissaolon syystä riippumatta. Poissaolosta ilmoitetaan huoltajalle tai muulle oppilaan lailliselle edustajalle mahdollisimman pian. Poissaolojen lisääntyessä tai pitkittyessä tulee olla viipymättä yhteydessä opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisiin. Poissaolojen kohdennetusta seurannasta sovitaan yksilöllisesti.

#### 4.2.3 Poissaoloihin puuttuminen ja taustasyiden selvittäminen

Yksittäisen oppilaan poissaoloihin puututaan opetuksen järjestäjän tekemän poissaoloihin puuttumisen toimintamallin mukaisesti. Opettaja voi konsultoida yksittäisen oppilaan asiassa opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisia opiskeluhoiton tuen tarpeen arvioimiseksi ja tilanteen selvittämiseksi. Monialainen työskentely on tärkeää käynnistää mahdollisimman varhain. Tarvittaessa kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä (yksilökohtainen). Ryhmässä selvitetään oppilaan tuen tarvetta, järjestetään tukea ja seurataan tilannetta. Opiskeluhoitopalveluista oppilas ohjataan tarvittaessa koulun ulkopuolisiin sosiaali- ja terveydenhuollonpalveluihin.

Oppilaan poissaolojen vähentämiseksi voidaan lisäksi tarvita oppilaan tarvitsemien oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimien päivittämistä. Mikäli oppilas ei terveydentilan tai painavan muun syyn vuoksi pysty kokonaan tai osittain osallistumaan lähiopetukseen, tulee viimesijaisena keinona harkita päätöksen tekemistä erityisistä opetusjärjestelyistä ja oppimissuunnitelmasta ja siitä, miten oppilaan opetus, oppimisen tuki ja arviointi järjestetään poissaolojakson aikana.

Tarvittaessa on otettava yhteyttä sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi tai tehtävä lastensuojeluilmoitus.

<https://www.koulukunnossa.fi/poissaolomalli/>

### 4.3. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee lisäksi edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Kotien työtä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajilla on iltapäivätoiminnassa ammatillinen vastuu lapsen kasvatuksesta.

Koteja kannustetaan osallistumaan yhteistyöhön ja edistetään huoltajien aktiivista roolia.

Iltapäivätoiminta ja perusopetus toimivat yhteistyössä ja kehittävät yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Iltapäivätoiminta yhdessä oppilashuollon palveluita tuottavan henkilöstön kanssa tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Yhteisen päämäärän näkyy yksittäistä lasta koskevien asioiden hoidossa, tiedonsiirrossa ja iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisessa tarpeen mukaan lasta koskeviin neuvotteluihin huoltajien luvalla. Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle.

Toiminnan tavoitteena on lasten hyvinvoinnin, tunne-elämän, ja sosiaalisen kehityksen tukeminen.

Ohjaajan myönteisellä suhtautumisella ja läsnäololla on tässä suuri merkitys. On tärkeää, että jokainen lapsi kokee olevansa arvostettu ja hyväksytty.

Lapset tarvitsevat myös kaveripiirin hyväksyntää ja tunteen ryhmään kuulumisesta. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja, kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua myönteisin keinoin. Lasta ohjataan menettelytapoihin, joilla mahdollisia ongelmatilanteita voidaan käsitellä myönteisesti ja ratkaisukeskeisesti.

Lapsia ohjataan tunnistamaan erilaisia tunteita ja säätämään omaa toimintaansa.

Lasten rohkaisu ja kannustaminen tukevat itsetunnon kehitystä, ja samalla lapset oppivat luottamaan omiin taitoihinsa. Osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan. Iltapäivätoiminta tukee lasten harrastuneisuutta ja tutustuttaa mahdollisuuksien mukaan erilaisiin vapaa-ajan harrastuksiin.

Iltapäivätoiminnan tulee sekä kasvuympäristönä että ilmapiirittään olla kiireetön ja turvallinen. On tärkeää, että toiminnassa lapsilla on mahdollisuus sekä levähtämiseen ja rauhoittumiseen että ulkoiluun ja fyysiseen aktiivisuuteen.

Iltapäivätoiminta tukee lasten eettistä kasvua ja käsitystä ihmisten yhdenvertaisuudesta. Yhteisöllinen vastuun, luottamuksen ja huolenpidon ilmapiiri aamu- ja iltapäivätoiminnassa edistää eettistä kasvua. Eettisessä kasvatuksessa hyödynnetään ryhmän vuorovaikutusta, eri tilanteisiin liittyviä keskusteluja, taiteen, leikin ja liikunnan tarjoamia mahdollisuuksia.

Lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen omasta hyvinvoinnista ja terveellisistä elämäntavoista, toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista, oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toisille. Lasta ohjataan ottamaan vastuuta ryhmän toimintaan liittyvistä säännöistä ja sopimuksista sekä myönteisestä suhtautumisesta ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan.

#### **Etelä-Nummelan koulun iltapäivätoiminnan vuosisuunnitelma 2023-2024**

Etelä-Nummelan koulun iltapäivätoiminnassa on 46 lasta vuosiluokilta 1-2. Koulun iltapäivätoiminnassa käy myös Vichtis svenska skolanin oppilaita.

Iltapäivätoiminnasta vastaavana ohjaajana toimii Jaana Maaninka. Seitsemän kouluohjaajaa toimii iltapäivätoiminnan ohjaajina.

Iltapäivätoiminta toimii syyslukukauden 2023 Nummelan koulun Parakissa, pääkoulun ruokalassa, liikuntasalissa sekä koulun piha-alueella. Ohjaajat aloittavat työnsä porrastetusti, kun oppilaat lopettavat koulupäivänsä. Lapset on jaettu kolmeen pieneen ryhmään, jotka toimivat Nummelan koulualueen tiloissa iltapäivisin. Iltapäivätoiminnassa on wc-tilat käytössään toimintatilojen läheisyydessä.

Kevät lukukaudella iltapäivätoiminta toimii esi-2.-luokkien solussa ja käyttää uuden Etelä-Nummelan koulukeskuksen tiloja tarpeen mukaan. Muita tiloja iltapäivätoiminnan käyttöön varataan, liikuntasalista ja Värkkämön tiloista.

Iltapäivätoiminnassa on selkeät struktuurit, joita noudatetaan päivittäin.

#### **Päiväohjelma**

Vichtis svenska skolanin oppilaat toimivat omassa ryhmässä mahdollisuuksien mukaan ruokailuun saakka.

12-13 lapset saapuvat iltapäivätoimintaan

13.00-13.30 sään mukaan ulkona leikkimässä tai tarvittaessa sisätiloissa, kotitehtävät

13.45-14.15 välipala koulun ruokalassa

14.00-15.00 satuhetki ja rauhoittuminen omissa ryhmissä, sen jälkeen läksyjen tekoa tai hiljaisia tehtäviä

15.00-16.00 ohjattua toimintaa, askartelua, liikuntasalissa liikkumista ja leikkimistä, vapaata leikkiä, läksyjä yms.

16.00 viimeistään lähemme ulos

16.00-17.00 lapset haetaan / lähtevät itsenäisesti kotiin

17.00 iltapäivätoiminta sulkeutuu

## **4.4. Opiskeluhoolto**

Opiskeluhoolto on yhteisöllistä ja yksilökohtaista työtä, jonka avulla huolehditaan niin kouluyhteisön kuin yksittäisen oppilaan hyvinvoinnista ja oppimisesta. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Opiskeluhoolto ulottuu kaikkeen koulutyöhön ja on kouluyhteisön aikuisten yhteinen tehtävä. Yhteisöllinen opiskeluhoolto on tärkeä osa koulun toimintakulttuuria ja arjen huolenpitoa, jonka avulla vahvistetaan oppilaan osallisuutta ja kokemusta kuulumisesta luokka- ja kouluyhteisöön. Välittävä ilmapiiri, hyvät sosiaaliset suhteet sekä kiireettömyys ja kuulluksi tuleminen edistävät oppilaan kiinnittymistä yhteisöön. Poissaolojen ehkäisemistä, suunnitelmallista seurantaa ja niihin puuttumista

koordinoi koulukohtainen opiskeluhoitoryhmä osana yhteisöllisen opiskeluhoitotyön kokonaisuutta. Yhteisöllisen työn suunnittelussa on tärkeää varmistaa oppilaiden ja huoltajien osallisuus.

**Lukuvuoden 2023-24 alusta lähtien koulut eivät enää laadi varsinaista koulukohtaista opiskeluhoittoa suunnitelmaa.**

Sen sijaan koulut tuottavat opetuksenjärjestäjäkohtaiseen suunnitelmaan arvion opiskeluhoittoa kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoittopalveluista.

**Koulukohtaisesti tuotetaan:**

1. Arvio opiskeluhoittoa kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoittopalveluista

A) Arvio opiskeluhoittoa kokonaistarpeesta.

Pohjana on yksilöllisen opiskeluhoittoa lakisääteiset mitoitukset ja yhteisöllisen työskentelyn tarve:

- Kuraattori 2 pv/vko
- Psykologi konsultoiva – psykologi 2pv/vko
- Kouluterveydenhoitaja syys 2 pv/vko
- Koululääkäri - syyslukukausi 1pv/vko

Tilastointipäivän 20.9.  
mukaiset tiedot

<b>KOULUN NIMI:</b>	<b>Etelä-Nummelan koulu</b>
Oppilasmäärä	213
Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä	35
Erityisessä tuessa olevien oppilaiden määrä	26
Kuntakohtaisten pienluokkien määrä	2
Koulukohtaisten pienluokkien määrä	2
Osa-aikaisten erityisopettajien määrä	2
Erityisluokan opettajien määrä	4
Koulunkäynnin ohjaajien määrä	10

B) Käytettävissä olevat opiskeluhoittopalvelut. Tähän kirjataan käytettävissä olevat tuntimäärät

Opiskeluhoittoa henkilöstön läsnäolo  
koulussa h/vko

Kouluterveydenhoitaja		16
Koululääkäri		4
Psykologi	ostopalveluna	0
Kuraattori		16

Hyvinvointialue tuottaa luvut käytettävissä olevista resursseista.

#### 4.4.1. Koulu yhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi ja toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)

Yhteisöllisen opiskeluhoollon lukuvuosittaiset teemat päätetään yhdessä koulun ja varhaiskasvatuksen toimijoiden kesken.

**Lukuvuoden 2023-24 ylätason teemana on hyvinvoiva lapsi ja nuori.**

**Yhteisöllisyys ja tunnetaidot on valittu lukuvuoden 2023-2024 opiskeluhoollon yhteiseksi teemaksi Vihdin kouluissa.**

Läsnäoloa tukeva koulun toimintakulttuuri edistää oppimista, osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Koulun kiinnittymiseen, ryhmäytymiseen ja osallisuuteen myönteisesti vaikuttavien toimien toteuttaminen on jokaisen koulun yhteisöllisen opiskeluhoollon työskentelyn vastuulla.

Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Yhteisön kannustava ilmapiiri tukee oppilaiden aitoa toimijuutta sekä vertaissuhteiden muodostumista. Erityistä huomiota ryhmäytymiseen tulee kiinnittää opintojen nivelvaiheissa, jolloin kiinnittyminen uuteen yhteisöön on kesken.

Koulukohtaisesti kuvataan, mitä se tarkoittaa yhteisöllisen opiskeluhoollon työssä.

Yhteisöllinen opiskeluhoolloryhmä kokoontuu viikoittain.

- Opiskeluhoolto valmistelee tunnetaitoteemaan kokonaisuutta (Friends-ohjelma) toteutettaviksi kolmosluokissa.
- Opiskeluhoolto valmistelee tunnetaito/kaverikerhoa välitunneille.
- Vahvistetaan yhteisöllisyyttä luokkatasoilla tekemällä tiivistä yhteistyötä ja toteuttamalla yhteisopettajuutta. Yhteisöllisyyttä lisätään myös suunnittelemalla koulun yhteisiä tapahtumia.

Kirjataan vähintään kolme konkreettista toimenpidettä, joilla yhteisöllisen opiskeluhoollon kuntatason teemaa toteutetaan koulussa. Toimenpiteissä tulee huomioida edellisen lukuvuoden arvioinnissa esille nostetut asiat. Koulu on aloittanut vasta toimintansa, joten katseemme on uudessa koulukeskuksessa ja miten valmistelemme uutta koulun toimintaamme.

#### **Koulukohtaiset toimenpiteet yhteisesti päätettyjen tavoitteiden toteuttamiseksi**

- 1) Kodin ja koulun päivä - yhteistyö huoltajien kanssa
- 2) Välkkäritoiminta -oppilaiden osallisuus ja hyvinvointi sekä tunnetaitojen tukeminen
- 3) Kummioppilastoiminta -oppilaiden yhteisöllisyyden ja oppilaiden osallisuuden ja hyvinvoinnin sekä tunnetaitojen tukeminen
- 4) Koulu yhteisön tunnistaminen ja tunnustaminen sekä tutuksi tekeminen yhteisten toimintojen ja tilaisuuksien myötä.



## Yksilöllinen opiskeluhoito

Yksilöllinen opiskeluhoito perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoillon toimintaa ovat

- konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely. Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.
- Yksilöllinen opiskeluhoito toteutuu joko henkilökohtaisten opiskeluhoitopalvelujen kautta tai monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamisella. Asiantuntijaryhmä kootaan aina tapauskohtaisesti oppilaan tueksi ja oppijalla on oikeus vaikuttaa ryhmän kokoonpanoon. Oppijalla on lisäksi oikeus kuraattori- ja psykologipalveluihin säädettyssä määräjassa. Kiireellisyuden arvioi psykologi tai kuraattori.

### 4.4.2. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Syksyllä järjestetään vanhempainilta, jossa esitellään koulun toimintaa ja tavoitteita sekä kerrotaan uuden koulun rakentumisesta sekä kuluvan vuoden aikataulutuksesta koulun toiminnan kannalta sekä muuttoihin liittyen.

Ekaluokkalaisten huoltajat kutsutaan vanhempainvartiin.

Tehostettua ja erityistä tukea saavien oppilaiden huoltajat tavataan oppimissuunnitelman tai hojksin päivittämisen yhteydessä.

Huoltajat kutsutaan syksyllä kodin ja koulun päivään tutustumaan kouluarkeen klo 8-11 välillä.

Keväällä uudessa koulukeskuksessa tutustutaan uusiin toimijoihin koulun yhteydessä.

Otetaan Someturva käyttöön.

Tutustutaan uusiin toimijoihin samassa rakennuksessa keväällä 2024; nuorisotoimi ja varhaiskasvatus sekä esiopetus.

Sähköinen yhteydenpito ja tiedottaminen Wilman välityksellä.

Ankkuri ja K-0 toiminta tarvittaessa oppilaiden sekä yhteisön tukena.

Perhesosiaalityö ja koulunuorisotyö yhdessä kouluvalmentajan (hope-luokat) kanssa oppilaiden ja kouluarjen tukena.

SRK työ tukee arkea tapahtumin ja pienimuotoisin oppitunnein.

### 4.4.3 Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Kouluissa on käytössä myös K-0 toiminta 0 (ratkaisemattomat konfliktit 0) pitkittyneiden ja haastavien kiusaamis- ja väkivaltatapauksien selvittelyyn. Vakavat kiusaamistapaukset ulottuvat usein koulupäivän lisäksi vapaa-ajalle ja myös sosiaaliseen mediaan. Tyypillistä on myös, että kodin ja koulun välinen yhteistyö on kriisiytynyt monimutkaisen tapauksen edetessä.

Työskentelyssä pyritään löytämään konfliktin juurisyyt keskustelemalla eri osapuolten kanssa sekä erikseen että yhteisissä tapaamisissa. Toiminnan keskeisiä periaatteita ovat kaikkien osapuolten kuuleminen, puolueettomuus ja perheiden tukeminen.

K-0 työ ei korvaa olemassa olevia koulun toimintamalleja tai opiskeluhuoltoa, vaan vahvistaa niitä ja tuo kouluihin esimerkiksi perheiden kanssa tehtävän työn osaamista. K-0 asiantuntija tarjoaa konsultaatiota, tekee tarvittaessa tilanteen alkuarvion ja kokoaa kiusaamistapauksen ympärille moniammatillisen verkoston sekä ohjaa tarvittaessa lapsen ja perheen muihin palveluihin. Verkostossa on mukana koulun henkilöstöä, sosiaalityö, poliisi, lastensuojelu ja muut lapsen tai nuoren elämässä mukana olevat ammattilaiset.

Kaikissa kouluissa on käytössä someturva, joka on asiantuntijoiden kehittämä digitaalinen palvelu, jonka kautta saa nimettömästi apua somessa, peleissä tai muualla netissä kohdattuihin ikäviin tilanteisiin.

#### **Etelä-Nummelan koulun käytössä on:**

- seuraamusmalli (toistaiseksi Nummelan koulun mallin mukainen)
- Verso
- Kouluvalmentaja tarvittaessa (Nummelan koululta)
- Kuraattori
- Opiskeluhuoltoryhmä / hyvinvointitiimi

## **4.5. Lasten ja nuorten hyvinvointi**

Etelä-Nummelan koulun tiimirakenteeseen kuuluu Hyvinvointi- ja kasvun tuki -tiimi, joka kokoontuu tiimijaoilla suunnitelmansa mukaisesti.

Tiimin tehtävänä on nostaa esille luokissa havaittuja ilmiöitä ja ongelmia liittyen oppimiseen, luokan työrauhaan, kiusaamiseen, kaverisuhteisiin jne. Moniammatillinen tiimi ohjaa kouluyhteisön toimintaa tarvittaessa puuttumaan, opastamaan tai toimimaan saavuttaakseen yhteisön toimiessa; hyvinvointia, turvallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

### **4.5.1 Harrastussuunnitelma**

Vihdin peruskoulujen 1.-9. luokkien oppilaille järjestetään iltapäivisin maksutonta kerho- ja harrastustoimintaa sekä koulun tiloissa että paikallisten harrastustoimijoiden tiloissa. Kerho- ja harrastustoimintaa järjestetään Vihdin kunnalle myönnetyn Opetus- ja kulttuuriministeriön Harrastamisen Suomen mallin avustuksen sekä Opetushallituksen Koulujen kerhotoiminnan tukemisen ja kehittämisen avustuksen rahoituksilla.

Koulupäivien yhteydessä järjestettävän kerho- ja harrastustoiminnan tavoitteena on lasten ja nuorten

- Hyvinvoinnin lisääminen
- Eriarvoisuuden vähentäminen
- Syrjäytymisen ehkäisy
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä jaksamisen tukeminen
- Luovuuden ja liikkumisen tukeminen
- Uusien taitojen oppiminen ja koulussa opitun soveltaminen

Kerho- ja harrastustoiminnassa pyritään siihen, että lapset ja nuoret saavat onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia. Toiminnan kautta tuetaan lasten ja nuorten harrastuneisuutta ja mieluisan harrastuksen löytämistä. Koulun henkilökunta sekä oppilashuolto ohjaavat sellaisia lapsia ja nuoria kerhotoiminnan piiriin, joilla ei esimerkiksi perheen tuen puuttuessa ole mahdollisuutta harrastaa säännöllisesti. Kerho- ja harrastustoiminnan järjestämisessä tavoitteena on, että kaikilla lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus ainakin yhteen harrastukseen.

Kerhot pyritään järjestämään lähtökohtaisesti siten, että ne alkavat heti koulupäivän päätyttyä ja oppilaat siirtyvät harrastuksiin omatoimisesti. Koululla ei ole mahdollista odottaa kerhotunnin alkamista, koska odotteleville oppilaille ei ole valvontaa. Harrastustunneille osallistuvat ovat vakuutettuja tapaturmien varalta. Vakuutus on voimassa koulupäivän sekä harrastustunnin aikana sekä välittömien matkojen aikana. Jos oppilas poikkeaa kotimatkalta/harrastuspaikalle siirtymisen reitiltä tai jää odottamaan myöhemmin alkavan harrastustunnin alkua esimerkiksi ystävän luokse, niin tällöin kunnan tapaturmavakuutus ei ole voimassa. Oppilaat ovat tällöin omien henkilökohtaisten tapaturmavakuutusten piirissä.

## Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhotoiminta on perusopetuslain 47§:ssä mainittua ja opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä toimintaa, mitä kunta voi järjestää perusopetuksen oppilaille. Toiminnan tulee olla perusopetukselle perusopetuslain 2 §:ssä säädettyjen tavoitteiden mukaista.

### Koulukerhot:

#### Etelä-Nummelan koulu

Hau-klubi ja liikuntakerho koulukerhorahoituksella.

#### Harrastamisen Suomen mallin kerho- ja harrastustoiminta

Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta on nuorisolain alaista vapaa-ajan toimintaa, jonka tarkoituksena on edistää nuorten hyvinvointia mahdollistamalla mieluisa ja maksuton harrastus koulupäivän jälkeen tai ennen sen alkamista. Harrastus ei sisälly perusopetuslaissa (628/1998) tarkoitettuun opetukseen eikä harrastustoimintaan sovelleta perusopetuslain säännöksiä.

Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Kun kunta järjestää nuorten harrastustoimintaa, sen tulee kuulla nuoria heidän harrastustoihiveistaan ja laatia koulukohtainen harrastussuunnitelma nuorten kuulemisesta saatujen tietojen perusteella.

Vihdin kunnassa lasten ja nuorten kuuleminen on toteutettu valtakunnallisen koululaiskyselyn kautta. Kysely toteutettiin vuoden 2022 loppupuolella ja siihen vastasi lähes 40% kunnan peruskoulujen oppilaista. Kyselyn tuloksia hyödynnetään harrastustoiminnan suunnittelussa siten, että jokaiselle koululle pyritään järjestämään vähintään yksi suosituimmista harrastussisällöistä. Tämän lisäksi jokaiselle koululle on tavoitteena tarjota vähintään yksi liikunnallinen ja yksi muun sisältöinen harrastustunti.

### Harrastamisen Suomen mallin -kerhot:

<https://harrastukset.vihti.fi/fi-FI/page/5ffd6aacdea4bc166e9b46cf>

## 4.5.2 Kulttuurikasvatussuunnitelma

Vihdin kunnan kulttuuripalveluissa on laadittu Kulttuurikasvatussuunnitelma 2023, joka on hyväksytty hyvinvointilautakunnan kokouksessa 1.6.2023. Sen avulla tuetaan lasten ja nuorten oikeutta taiteen ja kulttuurin kokemiseen. Se on myös osa kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Kulttuurikasvatussuunnitelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

## 4.5.3 Liikkumishjelma

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 27.3.2023 Vihdin liikkumishjelman vuosille 2022-2025, johon on kirjattuna liikkumisen suosituksia sekä toimenpiteitä liikkumisen lisäämiseksi koulupäivien aikana. Liikkumishjelma on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Etelä-Nummelan koulukeskuksessa toimivat lukuvuonna 2023-2024 välituntiliikuttajat. Välituntiliikuttajina toimivat viidennen luokan oppilaat ja mahdollisesti liikuttajiksi tulee myös neljännen luokan oppilaita. Oppilailta on päivittäin mahdollisuus liikkua välitunneilla ja yksi välitunneista on pidempi (30 minuuttia), luokilla on muutamia liikuntavälineitä välitunteja varten.

Oppitunneilla on neljännellä vuosiluokalla käytössä Toiminnallisen oppimisen verkkokoulu, jonka materiaalit laajentavat mahdollisuuksia toiminnalliseen oppimiseen. Eri vuosiluokat hyödyntävät mahdollisuuksien ja luokan tarpeiden mukaan toiminnallisia oppimismenetelmiä ja erilaisia oppimisympäristöjä mm. lähiluontoa ja koulun pihaa. Liikuntatunneilla syyslukukaudella on jokaiselle luokalle varattu jäähallivuoroja, 1-2-luokat käyvät uimassa uimahallilla ja kevätlukukaudella jokaiselle luokalle on varattu Sertos-areenalta liikuntavuoroja. Pyrkimyksenä järjestää kevätlukukaudella 2024 koko koulun yhteinen liikuntapäivä.

#### 4.5.4 Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on Vihdin kunnan perusopetukseen laadittu Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2022-2023, joka on hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 1.11.2022. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tarkoituksena on edistää opetuksessa tehtävää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä.

#### 4.5.5 Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston toimintasuunnitelma

Vihdin kunnan kestävän energian ja ilmaston -toimintasuunnitelman tavoitteena on jalkauttaa ilmastotyö osaksi kaikkia kunnan toimialoja ja niiden arkityötä sekä luoda sellaisia toimintamalleja, jotka edistävät ilmastotyötä. Suunnitelma on hyväksytty Vihdin kunnanhallituksessa 20.1.2020. Se on lukuvuosisuunnitelman liitteenä.

Etelä-Nummelan koulussa aloittaa Ekoagentit toimintansa lukuvuoden 2023-2024 aikana.

### 5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

Syyslukukauden 2023 alussa aloittaa kuntatasoinen osallisuustiimi, jonka tehtävänä on luoda rakenteita oppilaiden osallisuuden sekä huoltajien kanssa tehtävän yhteistyön tueksi. Toiminta liittyy Vihdissä käynnistettyyn *Lapsiystävällinen kunta* -prosessiin.

Etelä-Nummelan koulussa aloittaa syksyllä 2023 oppilaskunta, jonka jäseniä ovat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskuntaa edustaa oppilaskunnan hallitus. Siihen kuuluu oppilaiden edustajia kaikilta luokkatasoilta. Oppilaskunnan hallitus valitaan syyslukukauden alussa. Se edustaa koko koulua ja kaikkia sen oppilaita. Oppilaskunnan hallitus toimii myös oppilaiden ja opettajien välisenä yhteistyökanavana. Hallituksen aktiivisuus näkyy muun muassa koulussa järjestettävänä erilaisina teemapäivinä, tempauksina ja juhlina.

Koulussamme on väkkäritoimintaa, jossa vanhemmat oppilaat leikittävät päivittäin nuorempia oppilaita välituntisin.

Kummitoiminta aloitetaan mahdollisuuksien mukaan jo kevätlukukaudella esiopetusryhmien ja 4.-luokkien kesken. Lukuvuonna 23-24 ykköset ja vitokset ovat aloittaneet kummitoiminnan jo heti syyslukukauden alusta alkaen.

Syyslukukauden alussa pidetään tiedonsiirtopalaverit esi- ja alkuopetusyksiköiden välillä.

Vanhempainvartit pyritään pitämään syksyn aikana, näitä suositellaan pidettäväksi jokaisella luokka-asteella, mutta toteutetaan ainakin ensimmäisen luokan oppilaiden huoltajille. Lukuvuoden aikana tehtävää kodin ja koulun välistä yhteistyötä toteutetaan muun muassa Kodin ja koulun -päivän, juhlien, pedagogisten asiakirjojen päivitysten, sekä Wilma-viestinnän muodossa. Vuodenvaihteessa lisäksi oppimiskeskustelut 1.-3.-luokan oppilaiden, opettajien ja huoltajien kesken.

Kirjaston kanssa tehdään monipuolista yhteistyötä, kirjavinkkausten, tutustumiskäyntien ym. kirjaston kouluille tarjoamien palveluiden muodossa.

Seurakuntien kanssa tehdään yhteistyötä heidän kouluille tarjoamiensa palveluiden muodossa.

Viidennen luokan oppilaat toteuttavat Pikkuyrittäjät-oppimiskokonaisuuden lukuvuoden 23-24 aikana. Mukana yhteistyössä on vihtiläisiä yrittäjiä.

Yhteistyötä tehdään monipuolisesti paikallisten liikuntaseurojen ja kunnan liikuntapalveluiden kanssa.

Ekoagentti-toimintaa suunnitellaan aloitettavaksi uusissa tiloissa mahdollisesti kevätlukukauden -24 aikana.

Verso-toimintaa suunnitellaan aloitettavaksi lukuvuoden 2023-2024 aikana.

MLL:n lukumummit- ja vaarit ovat lukemaan oppimisen tukena.

## 5.1. Oppilaiden osallistaminen

Oppilaiden osallistaminen tapahtuu suunnitelmallisesti osana opetusta ja muuta koulussa järjestettävää toimintaa.

## 5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Huoltajien kanssa tehdään mahdollisimman matalalla kynnyksellä yhteistyötä. Tavoitteena on lapsen kokonaisvaltainen tuki.

Huoltajia tiedotetaan riittävästi ja ajantasaisesti asioista, jotka koskevat koko koulua, koululuokkaa, yksittäistä ryhmää tai oppilasta. Tiedottamisen tavoitteena on turvallisen arjen käytäntöjen luominen kodin ja koulun välille.

Tavoitteenamme on "vanhempain kerhon tai vanhempain tiimin tms." aloittaminen, joka tukisi lapsien toimintaa pienemmissä ryhmissä tai koko koulukeskuksessa. Ryhmä olisi yhteinen varhaiskasvatuksen kanssa. Muoto on vielä avoin.

Syksyllä järjestetään Kodin ja koulun päivä 29.9.2023 klo 8-11 välisenä aikana, opiskeluhuolto esittäytyy ko. päivän aikana.

## 5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

### **Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun**

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa *eskarista ekalle -tiimi*, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös muita koulun edustajia jokaisen koulun määrittämällä tavalla (rehtori, apul. rehtori).

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhuollollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu kolujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevätlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Erityisen tuen päätökset tekee helmikuun loppuun asti varhaiskasvatuspäällikkö ja siitä eteenpäin opetuspäällikkö.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa yleisopetuksen opetusryhmät ja sijoitetaan tuen oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

### **Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun**

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osa-aikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaiheyhteyteen.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteyden sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihtelylle. Keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Nivelvaiheen lakisääteiset tuen tarkistukset tammi-helmikuussa.
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

## 5.4. Muut yhteistyötahot

- MLL:n lukumummit- ja vaarit
- Paikalliset liikuntaseurat ja kunnan liikuntapalvelut.
- Pikkuyrittäjät-oppimiskokonaisuuden lukuvuoden 2023-2024 aikana. Mukana yhteistyössä on vihtiläisiä yrittäjiä.
- Seurakunnat
- Kirjasto
- Koti ja koulu
- Haltia
- Kummitoiminta
- Oppilaskunnan hallitus
- Nuorisotoimi (mm. koulunuorisotyö)
- Ankkurititiimi ja K-0
- Koulupoliisi
- LUVN LaNuPe-palvelut

## 6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

### Valinnaisaineet

Valinnaisaineet toteutetaan kahden viikotunnin verran tai kunkin oppilaan yksilöllisten tarpeiden mukaan kevätlukukaudella 2024. Valinnaisaineita opiskelee vuosiluokat 4-6. Oppilaat valitsevat yhden valinnaisaineen koko kevätlukukauden ajaksi. Valinnainen oppiaine arvioidaan opetussuunnitelman mukaan asteikolla hyväksytty - hylätty. Kevätlukukaudella 2024 opettavat valinnaisaineet päätetään syyslukukauden aikana. Valinnaisainetarjontaa luodessa otetaan huomioon oppilaiden ehdotuksia ja uuden koulurakennuksen antamat mahdollisuudet. Oppilaiden toiveita otetaan huomioon valinnaisaineryhmiä muodostettaessa.

### Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet voidaan suunnitella luokkakohtaisesti tai koko koulun yhteisinä projekteina. Monialaiset oppimiskokonaisuudet tarjoavat mahdollisuudet ilmiöpohjaiseen oppimiseen ja oppiainerajat ylittävään, kokonaisvaltaiseen, opiskeluun monipuolisia työskentelytapoja ja -välineitä hyödyntäen.

Koulumme tavoitteena on opetussuunnitelman mukaisesti oppilaiden laaja-alainen osaaminen, johon sisältyvät seuraavat osa-alueet:

- ajattelu ja oppimaan oppiminen
- kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- monilukutaito
- tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- työelämätaidot ja yrittäjyys
- osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen

Laaja-alaista osaamista opiskellaan ja opetetaan osana kaikkia oppiaineita sekä erikseen suunniteltuina monialaisina oppimiskokonaisuuksina.

Kevätlukukaudella 2024 toteutetaan monialainen oppimiskokonaisuus soluittain: esi-1-2, 3-4, Vichtis svenska skola 5-6 ja 5. Jokainen solu suunnittelee omille luokkatasoilleen sopivan MOK-kokonaisuuden.

## 7. Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan säännöllisesti lukuvuoden aikana yhteisöllisesti.

Oppilaskunnan hallitus arvioi kulunutta lukuvuotta keväällä.

## 8. Varautuminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin

Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin saatetaan joutua turvautumaan esimerkiksi sähkökatkojen, onnettomuuden tai pandemian takia. Koululla pidetään yllä oppilaiden ja henkilökunnan digitaitoja mahdollisen etäopetuksen varalta. Päätöksen etäopetukseen siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä.

Etelä-Nummelan koululla varaudutaan tulipaloihin ja onnettomuuksiin päivittämällä henkilöstön ensiaputaitoja, huolehtimalla ensiapukaappien kunnosta ja suorittamalla poistumis- ja sisällesuojautumisharjoituksia säännöllisin väliajoin. Sähkökatkon aikana koulut pyrkivät toimimaan normaalisti. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi.

Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla. Sähkökatkon sattuessa suositaan ulkoilmaopetusta mm. ilmastoinnin toimimattomuuden vuoksi.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

### 8.1. Sähkökatkot

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti sähkökatkon aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

## Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan lukuvuosittain. Suunnitelmasta on nähtävillä tiivistetyt paperiversiot henkilöstön taukotilassa.

## 9. Lisäykset/muutokset

## Liitteet

Vihdin kunnan koulujen toimintamalli kiusaamistapauksiin liittyen

Kestävän kehityksen suunnitelma

Kulttuurikasvatussuunnitelma

Kunnan liikkumisohjelma

Kuntatasoinen opiskeluhoitosuunnitelma

Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma