

ESIOPETUKSEN TOIMINTASUUNNITELMA TOIMIKAUSI 2023 - 2024

Yksikön kirjaamat tekstit kursivoidulla.

1. ESIOPETUSYKSIKKÖ: **Päiväkoti Sateenkaari**, Kopuntie 28, 03400 Vihti, puh: 050 3047495

2. ESIOPETUKSEN OPETUS- JA OPPIMISJÄRJESTELYT

Päiväkoti Sateenkaaren esiopetus toteutetaan osittain yhdessä viisi - vuotiaiden kanssa mm. luonto-, musiikki-, ja liikuntakasvatus sisältöjen osalta n.2-3 krt/vko. Pienryhmässä toimitaan esiopetuksen mm. Huiske materiaalin tehtävien parissa 2-3 krt/vko. Opetuksessa on tärkeää positiivisten oppimiskokemusten luominen, itseluottamuksen ja pohdiskelevan ajattelun vahvistaminen. Opetuksessa menetelminä käytetään yhteistoiminnallisuutta, pienryhmätoimintaa, parityöskentelyä ja tarvittaessa lapsen tarpeita tukevaa yksilöllistä ohjausta. Lapsen kiinnostuksen kohteiden hyödyntäminen opetustyössä vahvistavat lasten osallisuutta. Esiopetusryhmällä on käytössä oma tila, joka on rakennettu tukemaan lapsen oppimista, turvallisuutta ja omatoimisuutta.

2.1. Esiopetuksen toiminta-ajat ja lomat

Syyslukukausi 10.8-22.12.2023

syysloma 16.10-20.10.2023

itsenäisyyspäivä 6.12.2023

joululoma 23.12.2023- 5.1.2024

Kevätlukukausi 8.1-1.6.2024

hiihtoloma 19.2-23.2.2024

2.2. Esiopetusryhmien rakenne, oppimisympäristö, mahdolliset painotukset

Sateenkaaren esiopetusryhmässä on 7 lasta; 2 tyttöä ja 5 poikaa. Esiopettajana toimii Pauliina Ahtinen-Malo.

Esiopetusryhmällä on käytössä oma tila, joka on rakennettu tukemaan lasten oppimista ja omatoimisuutta. Oppimisympäristössä kaikki välineet ovat lasten saatavilla ja tilaan on valittu oppimista tukevaa materiaalia mm. Montessoripedagogiikan oppimismateriaali. Esiopetuksen toiminnassa huomioidaan toimikauden 2023-2024 luonto painotus.

2.3. Varhaiskasvatuksen pedagogisten painotusten toteuttaminen esiopetuksessa

Yksikössä leikki tilat on jaettu eri toimintojen mukaisesti esim. rakentelu-, maja- ja roolileikkihuoneisiin sekä lisäksi käytössä on lasten toiveiden mukainen vaihtuva leikkipaja. Lasten ja-kautuessa eri tiloihin on heillä pienryhmissä mahdollisuus pitkäkestoiseen ja vuorovaikutukselliseen leikkiin. Tarvittaessa kasvattajat osallistuvat leikkiin tai muodostavat toimivia leikkiryhmiä. Mahdollistamalla lasten leikkiin liittyviä toiveita heidän osallisuutensa vahvistuu ja

leikin avulla arempi lapsi tulee huomatuksi. Mikäli esioppilaalla ilmenee haasteita leikissä, on hänellä mahdollisuus osallistua kerran viikossa järjestettävään tunne- ja leikkikerhoon missä vahvistetaan leikki- ja kaveritaitoja.

Yksikössä on kolme kerrosta ja käytössä isompi sali sekä piha-alueella oleva kenttä. Liikuntaa on järjestetty kerran viikossa mutta tilat mahdollistavat lapsen liikkumisen päivittäin arjen toimien yhteydessä.

Eops keskustelut käydään huoltajien kanssa 2 kertaa toimikauden aikana. Kevään Eops arviointiin osallistuu myös lapsi. Huoltajille on jaettu tieto eopsn sisällöstä ja heillä on mahdollisuus etukäteen siihen tutustua ja tuoda toiveensa esiopetusvuodelle esiin. Kasvatustiimi havainnoi ja arvioi lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista eops sisältöjen mukaisesti, sekä tarvittaessa hyödyntää muita arviointi materiaaleja esim. tunnetaitojen arvioimiseksi. Esioppilaille suoritetaan osaamiskontrollit Kummi 3 ja Makeko syksyllä ja keväällä. Kontrolloidut piirrostarkkailutehtävät suoritetaan syksyllä ja tarvittaessa keväällä. Eops:t pidetään syksyllä syys-lokakuun aikana ja keväällä helmi- ja maaliskuussa. Lasten pedagogiset asiakirjat kirjataan syyskuussa ja keväällä asiakirjat ovat 28.2. kirjattu valmiiksi.

2.4. Retket

Luonnossa tullaan järjestämään mm. metsämatikkaa ja luonnon ilmiöitä seurataan kerran viikossa tapahtuvien retkien sekä ulkoilujen yhteydessä. Retket toteutetaan lähiympäristön metsissä, ranta-alueella ja liikunta- sekä leikkiuistojen läheisyydessä.

3. ARVIOINTI

Esiopetuksen laatua arvioidaan yksilötasolla, yksikkötasolla ja järjestäjä tasolla. Arviointi indikaattorit eri tasoille valikoituvat Karvin laadun indikaattoreista, eli laatumittareista varhaiskasvatuspäällikön johdolla varhaiskasvatuksen johtoryhmässä. Arvioinnista saatua tietoa käytetään esiopetuksen toiminnan ja sisällön kehittämiseen kaikilla arvioinnin tasoilla.

Yksilötasolla arvioidaan lapsen osallisuutta suhteessa omaan esiopetuksen oppimissuunnitelmaan ja lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman tavoitteiden toteutumista. Yhteisesti sovittuina toimintatapoina käytetään toleranssiympyrää, erilaisia kartoituksia sekä opettajan ja lapsen yhdessä tekemää arviointia lapsen omasta oppimisesta.

Yksikkötasolla arvioidaan ryhmän toimintasuunnitelman ja yksikön esiopetussuunnitelman tavoitteiden toteutumista.

Järjestäjätasolla arvioidaan varhaiskasvatuksen pedagogisten painopistealueiden toteutumista sekä tehdään varhaiskasvatuksen asiakkaille asiakastytyväisyyskysely, joka toinen vuosi.

Lisäksi arviointimenetelminä käytössä ovat toleranssiympyrä, sosiogrammi ja läheisyyden kehä.

Esiopetukseen osallistunut lapsi saa esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden mukaisen osallistumistodistuksen.

4. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA

4.1. arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista (kirjaa tähän lasten määrä, yhteistyötoimijatahot, mikä on tarve opiskeluhoitopalveluista)

Lasten määrä ja kuvaus opiskeluhuollon kokonaistarpeesta

Esiopetuksessa on 7 lasta. Suunnitelman laatimisen hetkellä ei ole tiedossa tarpeita yhteistyötoimijatahoille, mutta varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa on vireillä opiskeluhoitotoimia esioppilaiden osalta.

Yksikön opiskeluhoitoryhmään kuuluvat yksikön henkilökunta, alueellinen varhaiskasvatuksen erityisopettaja, neuvolaterveydenhoitaja, psykologi ja koulukuraattori. Tarvittaessa opiskeluhoitoryhmä kutsuu koolle muita asiantuntijoita.

Opiskeluhoitoa toteutetaan sekä yhteisöllisenä, että yksilökohtaisena opiskeluhoitona. Yhteisöllisen opiskeluhoitotyön tukena on Vihdin kunnan opiskeluhoollon ohjausryhmä.

Opiskeluhoollon tarpeet nousevat lasten ja perheiden tilanteista sekä tarpeista. Yksikkökohtainen opiskeluhoitoryhmä vastaa esiopetuksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista.

4.2. päiväkotiyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi

Yhteisenä teemana esiopetuksessa on toimintakaudelle 2023-2024 yhteisöllisyys ja tunteet. Varhaiskasvatuksen tavoitteet ja konkreettiset toimenpiteet:

- jokaisella lapsella on kaveri
- psykologinen turvallisuus

Varhaiskasvatusyksikössä toimii yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä, joka kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Aiheet yhteisöllisiin opiskeluhoitoryhmän tapaamisiin nousevat esiopetuksen ilmiöistä ja tarpeista.

Päiväkodinjohtaja johtaa opiskeluhoitoryhmää ja toimii myös koollekutsujana.

Jokaisen varhaiskasvatusyhteisössä työskentelevän velvollisuus on seurata fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin ja turvallisuuden toteutumista. Huolen herätessä työntekijä tuo asian esihenkilön tietoon, joka vie asiaa eteenpäin yhteisöllisessä opiskeluhoitotyössä.

Yksikön toimenpiteet:

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu 30.11.2023, aiheena kaveritaidot mm. pisara-

puutuminen. Koollekutsutaan psykologi Kia Wallin, psykologi Jonna Riikka Saajos, koulukuraattori Hilla Romppainen ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja Hannele Kuula. Kevään 2024 osalta ajankohtaa ei ole sovittu.

4.3. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)

Yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan yksittäisille opiskelijoille annettavia koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoollon kuraattori- ja psykologipalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoiltoa. Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä. Opiskeluhoollolla tarkoitetaan oppilaan ja opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa.

Yksittäisen opiskelijan tai tietyn opiskelijaryhmän opiskeluhoollollisen tuen tarpeen selvittämiseen ja opiskeluhoollon palvelujen järjestämiseen liittyvät asiat käsitellään tapauskohtaisesti koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Asiantuntijaryhmään voidaan nimetä asiantuntijoita jäseneksi vain opiskelijan, tai, ellei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa suostumuksella.

Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Alueellinen varhaiskasvatuksen erityisopettaja tai varhaiskasvatuksen opettaja toimii pääsääntöisesti koollekutsujana. Ryhmän kokoaja voi olla myös muu opiskeluhoollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu, esim. terveydenhoitaja.

Toisin siis kuin pedagoginen ja oppimisen tuki, yksilökohtainen opiskeluhoolto perustuu aina vapaaehtoisuuteen ja edellyttää oppilaan/opiskelijan tai tarvittaessa huoltajan suostumusta. Oppilaan näkemykset huomioidaan häntä koskevista asioista iän ja kehitystason mukaisesti. Yksilökohtaisen opiskeluhooltoryhmän tehtävänä on lapsen kehityksen, hyvinvoinnin ja oppimisen seuraaminen ja edistäminen sekä tukitoimien suunnitteleminen.

Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus, jonka kirjaa pääsääntöisesti varhaiskasvatuksen opettaja. Oppilashuoltokertomuksen säilyttää päiväkodin johtaja lukitussa kaapissa.

Oppilashuoltokertomuksesta siirretään kouluun huoltajien luvalla erilliseen lupakaavakkeeseen kirjatut asiakirjat. Päiväkodin johtaja vastaa asiakirjojen siirrosta tulevaan kouluun / esiopetuspaikkaan. Päiväkodin johtaja arkistoi jäljennöksen siirtoluvasta sekä mahdollisesti siirtämättömät oppilashuoltokertomukset.

Huoltaja huolehtii esioppilaan erityisruokavaliotarpeen ilmoittamisesta Vihdin kunnan ohjeistuksen mukaisesti. Päiväkotilapselle, oppilaalle ja opiskelijalle tarjotaan sairauden vaatima erityisruokavalio. Lääkärintodistus vaaditaan, kun kyse on ruokavaliohoitoisesta sairaudesta.

Esioppilaan tarvitsema lääkehoito toteutetaan Vihdin kunnan lääkehoitosuunnitelman /ohjeistuksen mukaisesti. Lapselle laaditaan lääkehoitosuunnitelma.

4.4. yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä päiväkodissa työskentelevien ammattilaisten ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Opiskeluhoiltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko yhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoiltona. Yhteisölliset opiskeluhoiltoyhtymät kokoontuvat vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Ryhmäkohtaiset pedagogiset työryhmät kokoontuvat vähintään kaksi kertaa vuodessa. Pedagogiseen työryhmään osallistuvat ryhmän varhaiskasvatuksen opettaja, alueellinen varhaiskasvatuksen erityisopettaja, päiväkodinjohtaja ja halutessaan lapsen hoiltaja.

Vihdissä opiskeluhoiltoyö perustuu yhteistyötä toteuttavien henkilöiden ja tahojen keskinäiseen luottamukseen ja ammatillisuuteen. Yhteistyö hoiltajien kanssa rakentuu kuulemiseen, kunnioitukseen, luottamukseen ja dialogiin. Opiskeluhoiltoyöpalvelujen tulee olla tasa-arvoisesti jokaisen oppilashoilttoyöpalveluja tarvitsevan esioppilaan, hoiltajien ja esiopetushenkilöstön käytettävissä.

Sekä yhteisöllisen että yksilökohtaisen opiskeluhoillon toteuttamisesta sovitaan hoiltajien kanssa ja lasta kuullen. Varhaiskasvatusyksikkö tiedottaa hoiltajille opiskeluhoillon periaatteista ja menettelytavoista toimikauden alkaessa.

Esiopetuksen vanhempainillassa hoiltajille kerrotaan:

- opiskeluhoillon käytännöistä esiopetusvuoden aikana.
- esiopetusyksikön monialaisen opiskeluhoiltoyöyö toteuttajat
- opiskeluhoiltoyöyö aikataulu esiopetusvuoden aikana. Ennalta sovittujen kokouspäivien lisäksi monialaisen yhteistyöyö toteuttajat voidaan kutsua koolle tarvittaessa.

Tarvittaessa esiopetuksessa tehdään yhteistyötä sosiaali- ja terveyspalveluiden eri tahojen kanssa.

4.5. suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Kiusaaminen voidaan ymmärtää monella tavalla ja ilmiöstä on olemassa erilaisia määritelmiä. Yleisesti kiusaamisella tarkoitetaan sitä, että joku oppilas/opiskelija joutuu yhden tai useamman muun lapsen tai nuoren toistuvan loukkaamisen, vahingoittamisen ja/tai syrjimyksen kohteeksi pystymättä puolustautumaan tai vaikuttamaan samaansa kohteluun.

Kiusaaminen voi olla esimerkiksi tönimistä, lyömistä, haukkumista ja pilkkaamista, yksin jättämistä, ilkeitä puheita takanapäin tai mitä tahansa sellaista toimintaa, jolla pyritään vahingoittamaan tai loukkaamaan toista. Se merkitsee usein myös uhrin eristämistä luokan, ryhmän tai virtuaaliryhmän sosiaalisesta kanssakäymisestä. Kiusaamistilanne ei ole koskaan tasa-arvoisten ja yhtä voimakkaiden nahistelua, vaan kiusattu on alakynnessä ja puolustuskyvyn suhteessa kiusaajaan.

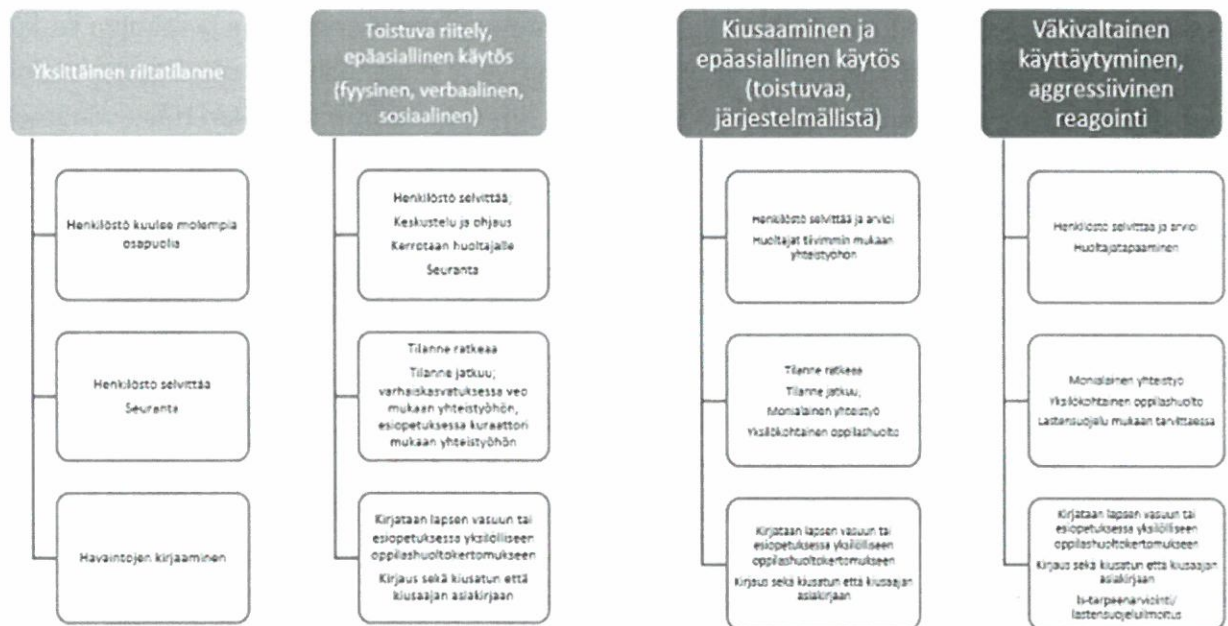
Riidat ja erimielisyydet eroavat kiusaamisesta siinä, että ne ovat usein hetkellisiä, eikä niiden kohteeksi joudu jatkuvasti yksi ja sama oppilas. (MLL 2021)

Korostamme varhaista puuttumista, myös pieniin asioihin, sekä hyviä kaveritaitoja. Toiminnassa keskeistä on huomata hyvä ja kaunis käytös. Kaikilla aikuisilla on velvollisuus puuttua aina havaitsemaansa epäasialliseen käytökseen.

Yksikkökohtaiset toimenpiteet kiusaamisen ehkäisemiseksi:

Kts. liite Päiväkoti Sateenkaaren kiusaamisen ehkäisyn suunnitelma

Kiusaamisen ehkäisyn suunnitelma varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa – toimintamalli



4.6. toimenpiteet opiskeluhoitosuunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi

Sekä yhteisöllisen, että yksilökohtaisen opiskeluhoillon toteuttamisesta sovitaan aina huoltajien kanssa ja lasta kuullen. Esiopetusyksikkö tiedottaa huoltajille opiskeluhoillon periaatteista ja menettelytavoista toimikauden alkaessa.

Esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma sisältyy vuosittain laadittavan esiopetuksen toimintasuunnitelmaan, jonka sivistyslautakunta hyväksyy.

5. OSALLISUUS JA YHTEISTYÖ

5.1 Lasten osallisuuden huomioiminen

Yksikössä lasten pienet ryhmäkoot sekä pienryhmätoiminta vahvistavat lasten osallisuutta. Hyödyntämällä lasten mielenkiinnon kohteita esiopetuksen oppimistilanteissa sekä leikeissä vahvistetaan jokaisen osallisuutta. Yksikössä käytetään yhteistoiminnallisia opetusmenetelmiä sekä hyödynnetään monipuolista verkkomateriaalia osallisuuden vahvistamiseksi mm. läheisyyden kehä, viitottu rakkaus, Piki empatiakasvatusmateriaali, Jänis tarinat kodin ja varhaiskasvatuksen sekä esiopetuksen vuorovaikutusmateriaali ym.

5.2 Huoltajien osallisuuden huomioiminen

Esiopetuksessa tehdään yhteistyötä huoltajien kanssa mm. yhteistoiminnallisilla teemapäivillä, kotona suoritettavien tehtävien avulla sekä haastatteluilla. Huoltajia tiedotetaan kuu-kausittain esiopetuksen sisältöalueista ja ryhmän toiminnasta. Huoltajille järjestetään syksyllä tiedotuspohjainen vanhempainilta ja keväällä ajankohtaisen tai vanhemmilta nousseen tarpeen mukainen kasvatusilta.

5.3 Yhteistyö nivelvaiheessa

Esi- ja alkuopetuksen siirtymävaiheen yhteistyö

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö rakentuu lapsesta esiopetusvuoden aikana saatuihin kokemuksiin ja lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman (LEOPS) tai henkilökohtaisen oppimissuunnitelman (HOJKS) tietoihin.

Tärkein esi- ja alkuopetuksen yhteistyön tavoite on tehdä lapsen oppimisen polku mahdollisimman eheäksi. Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävänä on antaa luokanopettajalle kaikki opetuksen järjestämisen kannalta tarvittava tieto lapsesta oppijana ja hänen tuen tarpeistaan. Näin luokanopettaja voi suunnitella omaa opetustyötään saamiensa tietojen pohjalta ja lapsen oppimisen polku muodostuu lapsen tarpeita vastaavaksi. Opinpolkua vahvistaa myös se, että esiopetuksessa hyväksi havaittuja toimintatapoja siirretään kouluun.

Vihdin kunnan sisällä kokoontuu Eskarista Ekalle -yhteistyötiimi, johon osallistuvat erityisopetuksen asiantuntija, varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija, koulun erityisopettajat sekä varhaiskasvatuksen erityisopettajat. Tiimi kokoontuu vuosittain syyskuussa tarkastelemaan ja kehittämään prosessia sekä marraskuussa käymään alustavasti läpi tuen oppilaiden alustavat tiedot. Maaliskuussa käydään tiedonsiirrot, joihin osallistuvat koulun erityisopettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja sekä mahdollisuuksien mukaan päiväkodin johtaja.

Esiopetuksesta siirrytään oppilaaksiottoalueiden mukaisesti kouluihin, ruotsinkielisestä esiopetuksesta siirrytään Vichtis svenska skolaniin. Kevään aikana koulu järjestää yhteistyössä esiopetuksen kanssa tarpeen mukaan koulun henkilöstön tutustumiskäynnit esiopetusryhmiin.

Huhtikuussa alkaa Kuusi askelta kouluun- toimintamalli, jonka osana toukokuussa esiopilaat tutustuvat kouluun ja pidetään vanhempainiltoja. Esiopetus järjestää vanhempainiltoja, joihin kutsutaan koulun edustaja.

Elo- syyskuussa käydään yksilölliset siirtopalaverit, joihin osallistuvat huoltajat, varhaiskasvatuksen opettaja, luokanopettaja, erityisopettaja ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja sekä tarvittaessa kuraattori ja muita asiantuntijoita. Tarvittaessa tietoja voidaan siirtää myös jo keväällä, jos se on mahdollista.

Päiväkodinjohdajat ja rehtori vastaavat siirtymävaiheysteistyöstä.

Lapsen tutustuminen koulutyöhön

Kouluun tutustumisprosessi on hyvä aloittaa mahdollisimman varhain esiopetusvuoden aikana.

Yhteisiä tapahtumia voidaan järjestää pitkin toimintakautta mahdollisuuksien mukaan. Koulut järjestävät kouluun tutustumispäivän toukokuussa, johon osallistumisesta vastaavat lapsen huoltajat.

Kuusi askelta kouluun

Vihdin esiopetuksessa on käytössä Kuusi askelta kouluun –toimintamalli, joka on kehitetty auttamaan esiopetusikäisten lasten perheiden orientoitumista koululaisen perheen arkeen. Malli on kehitetty ”Yhdessä olemme enemmän” – LAPE Uusimaa - hankkeessa. Tavoitteina on pienen koululaisen ja hänen perheensä tukeminen koulun alkaessa, yhteisöllisyyden vahvistaminen ja koululaistaitojen edistäminen. Kuusi askelta kouluun -projektin sisällön suunnittelu ja materiaalin kokoaminen alkavat yhteistyössä huoltajien kanssa, henkilöstö suunnittelee tarkemmin teemat ja niihin liittyvät toiminnot kuudelle viikolle. Toiminnan käynnistyessä huoltajien kanssa käydään päivittäisiä keskusteluja, jotka liittyvät kyseisen viikon teemaan. Teemat alkavat tutuista päiväkotia, lapsia ja huoltajia koskettavista aiheista ja etenevät lähemmäs koululaisarkea. Teemat kestävät kerrallaan viikon ajan ja jokainen teema sisältää tehtävän sekä lapselle että huoltajalle. ”Läksy” on väline, jolla lapsi oppii yhdistämään koti- ja kouluarjen toisiinsa ja näin turvallisuuden tunne lisääntyy.

Lisätietoa aiheesta Kuusi askelta kouluun-linkistä:

[Hyvinvoiva lapsi oppii ja kasvaa - varhaiskasvatus, koulu ja oppilaitos hyvinvoinnin tukena](#)

Syyskuussa varhaiskasvatuksen opettaja vieraillee mahdollisuuksien mukaan 1.-luokassa

katsomassa, miten kouluvuosi on alkanut. Käynnin aikana luokanopettaja ja opettaja käyvät keskustelua siirtymävaiheen asioista ja lasten koulunkäynnin alkutunnelmista.

Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman siirto

Esiopetuksen päättyessä opettaja varmistaa, että esiopetusvuoden aikana huoltajan ja mahdollisesti lapsen kanssa käydyt keskustelut on kirjattu. Päiväkodin johtaja siirtää kesäkuun alussa kopion lapsen esiopetussuunnitelmasta rehtorille. Alkuperäinen dokumentti arkistoidaan. Rehtori vastaa ensimmäisen luokan opettajan perehdyttämisestä siirtokäytänteisiin. Opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellisten tietojen siirtämiseen ei tarvita erillistä lupaa huoltajalta.

Mikäli lapsi siirtyy kouluun muuhun kuntaan, esiopetuksen oppimissuunnitelmasta luovutetaan tulostettu kopio huoltajalle uuteen kouluun vietäväksi. Alkuperäinen dokumentti arkistoidaan.

Pedagogiset asiakirjat ja niihin liittyvät käytänteet

Pedagogisten asiakirjojen laatiminen ja siirto kuvataan esiopetussuunnitelman kappaleissa 5.6 ja 6.3.

5.4 Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa

Esiopetuksessa teemme yhteistyötä Vihdin paikallisten kolmannen sektorin toimijoiden kanssa sekä oman kunnan eri toimialojen kanssa.

6. TURVALLISUUS / MAHDOLLINEN VARAUTUMINEN POIKKEUSTILANTEISIIN

Varhaiskasvatusyksikön turvallisuus- ja kriisisuunnitelma sekä varautuminen poikkeustilanteisiin löytyy *päiväkodin turvallisuuskansiosta, jota säilytetään keittiön kaapissa henkilöstön saatavilla.*

Päivämäärä ja päiväkodinjohtajan allekirjoitus

5.10.2023

Pauliina Ahtinen-Malo

LIITE 1. Kulttuurikasvatussuunnitelma

Päiväkodin nimi: Päiväkoti Sateenkaari

| | |
|--|------------------|
| Esioppilaiden määrä | 7 |
| Tehostetussa tuessa olevien esioppilaiden määrä | 0 |
| Erityisessä tuessa olevien esioppilaiden määrä | 0 |
| Varhaiskasvatuksen erityisopettajan resurssi | 1 |
| Alueellisen varhaiskasvatuksen erityisopettajan resurssi | |
| Varhaiskasvatuksen avustajien määrä | 0 |
| Resurssi varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määrä | 0 |
| Opiskeluhuollon henkilöstötarve tuntimäärä / viikko (sadasosina) | 0.01 |
| (toimintaviikkoja 2023-2024, 39 viikkoa) | |
| Neuvolaterveydenhoitaja | |
| Psykologi | Kia Wallin |
| Kuraattori | Hilla Romppainen |

PÄIVÄKOTI SATEENKAARI

KIUSAAMISEN ENNALTAEHKÄISYN SUUNNITELMA

Ilmapiiri työyhteisössä, yksilöiden kesken ja ryhmän sisällä.

- Kuunteleva ja kunnioittava
- Tasa-arvoisuutta edistävä ja erilaisuutta hyväksyvä
- Erilaisia tunteita salliva
- Asiat puheeksiottava
- Vastuunkantava
- Empatiakasvatusta ylläpitävä

Sosiaaliset ja emotionaaliset taidot empatiakasvatuksessa

- Tunteiden tunnistaminen, nimeäminen ja ilmaiseminen
- Ystävyyssuhteiden solmiminen ja ylläpitäminen
- Erilaisen ratkaisumallien harjoittelu
- Syllisyydentunteen herättäminen ja myötäelämisen taito
- Anteksipyytämisen ja -antaminen

Kun kiusaamista ilmenee:

- Aikuisen välitön puuttuminen, oikeudenmukainen ja perusteellinen selvittely
- Kannustus lasten omaan kertomiseen ja rehellisyyteen tilanteissa
- Seuranta
- Ryhmäkohtaiset toimintatavat
- Informointi vanhemmille ja työyhteisölle

KOTI

- Hoitoaikojen noudattaminen ja lapsen osallistuminen päiväkodin rytmiin
- Positiivinen asenne päiväkotiin ja tuki kasvatustyöhön
- Lapsen leikin ja kaverisuhteiden tukeminen
- Rajojen vetäminen kiusaamistilanteissa

KASVATUSKUMPPANUUS

Aikuisen sitoutuminen

- Ryhmäkohtaiset suunnitelmat ja seuraamukset

Leikki

- Lapsen leikin havainnointi puuttuminen ja tarvittaessa osallistuminen

Ohjatut tilanteet:

- Pienryhmätoiminta ja arjen tilanteiden suunnittelu, seuranta ja tuki

Yhteiset sovitut normit kiusaamisen vähentämiseksi:

Yhteisvastuu käytännöistä:

- Syntymäpäivät, leluapäivät ja lelujen kerääminen

Työkalu päiväkodille ja vanhemmille

