

Kunnanhallitus

Aika 18.09.2023 klo 17:00 - 21:15**Paikka** Kunnanvirasto, edustustila 4.krs sekä Teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 195	Kaava V48a Helsingintien asemakaavamuutos, 1. vaihe / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavatyön tavoitteet	5
§ 196	Menestyjien puiston täydentäminen syksyllä 2023 ja vuoden 2022 liikuntateosta päättäminen	7
§ 197	Kunnan omistamien rivitalojen purkaminen osoitteessa Myntintie 12, selvitys purkukuntoon johtaneesta prosessista	10
§ 198	Kotkaniemen vesiosuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan siirtäminen osaksi Vihdin Veden toimintaa	13
§ 199	Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan siirtäminen osaksi Vihdin Veden toimintaa	17
§ 200	Vihdin kunnan osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2023 ja talousarviomuutokset	21
§ 201	Kunnallistekniikan toisen rakennuttajainsinöörin virkanimikkeen muuttaminen projektipäälliköksi	25
§ 202	Täyttölupahakemus vakinaisen projektipäällikön virkaan, vakinaisen nuorten työpajaohjaajan työsuhteeseen ja vakinaisen laitoshuoltajan työsuhteeseen	27
§ 203	Kokonaisvaltaisen tiedolla johtamisen ratkaisun palvelukonseptin hankinta	28
§ 204	Vihdin Hyvinvointilautakunnan lausunto / Lausuntopyyntö kunnille Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksesta	30
§ 205	Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomus / vastineiden antaminen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin	33
§ 206	Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkaminen	39
§ 207	Selvitys 30.6.2023 mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista kuntalaisaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä	42
§ 208	Selvitys 30.6.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden johdosta suoritetuistatoimenpiteistä	44
§ 209	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	45
§ 210	Ilmoitusasiat	46

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pursiainen Leevi	puheenjohtaja	
	Laitinen Veli-Matti	1.varapuheenjohtaja	
	Ikonen Olli	jäsen	Osallistui etäyhteyksin.
	Lehikoinen Anita	jäsen	
	Pietilä Markku	jäsen	
	Saario Pasi	jäsen	Osallistui kokoukseen etäyhteyksin § 200 käsittelyn jälkeen. Poistui klo 20.46 kokouksesta § 209 käsittelyn aikana.
	Uusitalo Arja	jäsen	
	Välimaa Ida	jäsen	
	Hiila Eeva	varajäsen	
	Lasanen Mikko	varajäsen	Liittyi kokoukseen klo 20.47 § 209 käsittelyn aikana.
	Viljanen Eerikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	Osallistui etäyhteyksin. Liittyi kokoukseen kello 17.12.
	Nieminen Heidi	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	Osallistui etäyhteyksin. Pois klo 19.51-20.03 § 201-203 käsittelyn ajan.
	Sundberg Tuija	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	Osallistui § 204 jälkeen kokoukseen etäyhteyksin.
	Erkki Eerola	kunnanjohtaja	
	Essi Piiröjärvi	pöytäkirjanpitäjä	
	Mari Haapanen	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	Poistui kokouksesta klo 20.40 § 208 käsittelyn jälkeen.
	Mariikka Mertanen	henkilöstöjohtaja	Poistui kokouksesta klo 20.26 § 204 käsittelyn jälkeen.
	Jere Laine	talousjohtaja	Osallistui etäyhteyksin. Poistui kokouksesta klo 20.00 § 203 käsittelyn jälkeen.
	Petra Ståhl	elinvoimajohtaja	Poistui kokouksesta klo 19.50 § 200 käsittelyn jälkeen.
	Ville Könönen	tekninen johtaja	Poistui kokouksesta klo 20.40 § 208 jälkeen.
	Krista Viitasalo	vesilaitoksen johtaja	Poistui klo 19.17 § 199 käsittelyn jälkeen.

Kivikangas Anna-Maria

Kiinteistöpäällikkö

Osallistui kokoukseen klo
18.48-19.05 § 197
esittelyn ajaksi

Poissa Rajajärvi Anu
Mika Kukkula

Allekirjoitukset

Leevi Pursiainen
puheenjohtaja

Essi Piirorjärvi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 195 - 210

Pöytäkirjan tarkastus 21.9.2023

Anita Lehikoinen
pöytäkirjantarkastaja

Olli Ikonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 25.9.2023

Elinvoimalautakunta

§ 92

05.09.2023

Kunnanhallitus

§ 195

18.09.2023

Kaava V48a Helsingintien asemakaavamuutos, 1. vaihe / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavatyön tavoitteet

Elinvoimalautakunta 05.09.2023 § 92

Kaavoituspäätös

Kaavatyö sisältyy kunnanvaltuuston 12.12.2022 § 65 hyväksymään kaavoitusohjelmaan 2023-2024.

Kaavoitusprosessin vaihe

Kaavatyö on aloitettu laatimalla maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n tarkoittama kaavaa koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Suunnittelualue

Asemakaava-alue sijaitsee Vihdin kirkonkylän taajamassa. Ensimmäisen vaiheen kaavamuutosalue on kirkonkylän halki kulkevan Helsingintien kaakkoispää, joka alkaa Porintien (vt2) risteysalueesta ja päättyy Kirjavantien risteykseen.

Helsingintie on Vihdin kirkonkylän liikenteen pääväylä, ja suurin osa sen liikenteestä kulkee Helsingintien kaakkospäädystä sijaitsevan Valtatie 2:n liittymän kautta. Tällä kaavatyöllä on tarkoitus muuttaa vain osa Helsingintiestä kaavan mukaiseksi kaduksi. Loppuosa Helsingintiestä muutetaan myöhemmin, kun osuutta koskevat yleissuunnitelmat ovat valmistuneet ja katualueen järjestelyt selkeytyneet.

Tavoitteet

Kaavatyön tarkoituksena on muuttaa Helsingintie Valtatien 2 ja Kirjavantien välinen osuus kaavan mukaisesta yleisestä tiestä (maantie) kaduksi. Kun yleisen tien alue on asemakaavassa osoitettu kaduksi, siirtyy se valtion ylläpitämästä maantiestä kunnan hallinnoimaksi kaduksi kadunpito päätöksellä (MRL 86a). Suunnittelussa tutkitaan tiealueeseen kuuluvien kiinteistöjen rajausta ja tien liittymien ja kevyen liikenteen yhteyksien toimivuus. Tällä kaavalla ei suunnitella rakennettavia kortteleita tai uusia tie- tai tonttiyhteyksiä.

Kaavatyö katsotaan vaikutuksiltaan vähäiseksi asemakaavan muutokseksi, koska kyseessä on lähinnä hallinnollinen muutos eikä asemakaavan muutoksella muuteta suunnittelualueen pääasiallista käyttötarkoitusta (liikenne) (MRL 191 §). Kunnan hallintosäännön (KV 26.9.2022 § 50)

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 92
§ 195

05.09.2023
18.09.2023

mukaisesti elinvoimalautakunta päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti muiden kuin vaikutuksiltaan merkittävien asemakaavojen hyväksymisestä. Tavoitteena on laatia kaavatyö suoraan kaavaehdotukseksi, joka asetetaan tavoiteaikataulun mukaisesti elinvoimalautakunnan päätöksellä nähtäville loppuvuodesta 2023.

Valmistelija

Vimme Veikkolainen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4785
Suvi Kaski etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1345

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Petra Ståhl

Ehdotus

Elinvoimalautakunta päättää:

- 1) päättää hyväksyä kaavan V48a Helsingintien asemakaavamuutos, 1. vaihe osallistumis- ja arviointisuunnitelman (5.9.2023), Ella liite,
- 2) kuuluttaa asemakaavan vireille sekä
- 3) hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan kirjatut kaavatyön tavoitteet (osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivu 4)
- 4) ja saattaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 195
394/10.02.03.00/2023

Valmistelija

Vimme Veikkolainen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4785

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaavan V48a Helsingintien asemakaavamuutos, 1. vaihe, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan kirjatut kaavatyön tavoitteet (osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivu 4)

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

V48a_OAS_Ella_05092023

Elinvoimalautakunta

§ 93

05.09.2023

Kunnanhallitus

§ 196

18.09.2023

Menestyjien puiston täydentäminen syksyllä 2023 ja vuoden 2022 liikuntateosta päättäminen

Elinvoimalautakunta 05.09.2023 § 93

Pajuniityn puistoalueella Etelä-Nummelassa sijaitseva Menestyjien puisto on osa Vihdin kunnan muistamiskäytäntöä. Puisto on tarkoitettu vihtiläisille kiitokseksi, muistoksi ja kannustukseksi. Uusia puita puistoon istutetaan säännöllisesti.

Avajaisvuonna 2019 istutettiin 8 puuta joiden saajina oli 11 henkilöä, vuonna 2020 puita istutettiin 6, vuonna 2021 3 puuta ja vuonna 2022 yksi puu. Kunnialaatta jokaisen puun kohdalla kertoo menestyjien saavutuksista. Puulajien valinnoissa on pyritty kuvastamaan palkittuja henkilöitä.

Menestyjien puistoon tähän mennessä puun ovat saaneet:

- 2022: Hannes Tuovinen, pilarimänty
- 2021: Aleksi Kaunisvesi, musiikki, puulaji purppuratuomi
- 2021: Jani Lakanen, suunnistus, puulaji sokerivaahtera
- 2021: Janne Korpi, lumilautailu ja raviurheilu, puulaji isoriippasalava 'Lasipalatsi'
- 2020: Leena Jokitalo, voimanosto, puulaji punatammi
- 2020: Anssi Kela, musiikki, koristeomenapuu
- 2020: Pekka Korpi, raviurheilu, puulaji hevoscastanja
- 2020: Teodor Koskeniemi, yleisurheilu, puulaji siperianpihta
- 2020: Esa Sievinen, uintivalmennus, puulaji tervaleppä
- 2020: Jani Sievinen, uinti, puulaji hopeasalava
- 2019: Janne Hirsimäki ja Teemu Nissinen, frisbeegolf, puulaji ruotsinpihlaja
- 2019: Pilvi Huhta, musiikki, puulaji vaahtera
- 2019: Hannu Manninen, yhdistetty, puulaji mänty
- 2019: Henri Marttinen, golf, puulaji serbiankuusi
- 2019: Joanna Remes, Vilja Veikkolainen ja Vanessa Sohlberg, cheerleading, puulaji kirsikkapuu
- 2019: Riina Saksa, painonnosto, puulaji pylväskataja
- 2019: Markus Selin, elokuva, puulaji tammi
- 2019: Eeli Tolvanen, jääkiekko, puulaji pylväshaapa

Uusia puita on tarkoitus istuttaa vuonna 2023 noin 3-5 kappaletta. Kuntalaiset ovat voineet ehdottaa aikavälillä 29.6.-11.8.2023

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 93
§ 196

05.09.2023
18.09.2023

tunnustuksen saajaksi yksittäistä henkilöä tai esimerkiksi joukkuelajeissa joukkuetta. Ehdotettava taho on voinut asua tai muutoin vaikuttaa Vihdissä ja tuonut paikkakunnalle suurta valtakunnallista tai kansainvälistä julkisuutta. Käytännössä tämä on tarkoittanut urheilussa esimerkiksi Olympia-, EM- tai MM-tasolla kultamitalia ja taiteissa esimerkiksi Finlandia-palkintoa.

Ehdotuksia on tehty yhteensä 104.

Vuoden liikuntateko

Liikuntalautakunta on 19.3.2009 § 15 päättänyt jakaa vuosittain Vuoden liikuntateko tunnustuksen. Ensimmäisen kerran tunnustus jaettiin vuonna 2010 edellisen vuoden merkittävästä liikuntateosta. Tunnustus voidaan myöntää henkilölle tai yhteisölle. Esityksen tunnustuksen saajasta voi tehdä yksityinen kuntalainen, yhdistys, järjestö tai ryhmä. Stipendin esittäjä ja saaja eivät voi olla sama henkilö/yhteisö. Vuoden 2020 liikuntateosta palkittiin Nummelan Palloseura ry (NUPS), ja vuoden 2021 liikuntatekona palkittiin lähiliikuttajien työ.

Vuoden 2022 liikuntatekoehdotukset perusteluineen on pyydetty toimittamaan sähköisesti samalla lomakkeella, jolla on voinut ehdottaa puunsaajaa menestyjien puistoon. Ehdotuksia on saatu yhteensä 26 kpl. Vuoden liikuntateko on määrä palkita menestyjien puiston palkitsemistilaisuuden yhteydessä viikolla 41.

Valmistelija

Petra Ståhl etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5766 256

Esittelijä

Elinvoimajohtaja Petra Ståhl

Ehdotus

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle vuoden 2022 liikuntatekoa sekä Menestyjien puistoon syksyllä 2023 puun saavia henkilöitä. Esitys tehdään kokouksessa.

Vuoden liikuntateko sekä puiden saajat julkistetaan vuotuisessa Menestyjien puiston tilaisuudessa, joka on määrä järjestää viikolla 41.

Päätös

Elinvoimalautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että se päättäisi

- 1) että menestyjien puistoon istutetaan vuonna 2023 puut seuraaville henkilöille: [REDACTED]
- 2) ja jakaa tunnustuksen vuoden 2022 liikuntateosta: [REDACTED]

Varajäsen Jenni Viherkanto poistui osallisuusjäävinä tämän asian käsittelyn ajaksi.

Elinvoimalautakunta

§ 93

05.09.2023

Kunnanhallitus

§ 196

18.09.2023

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 196

473/00.01.05.02/2021

Valmistelija

Petra Ståhl etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5766 256

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) että menestyjien puistoon istutetaan vuonna 2023 puut seuraaville henkilöille: [REDACTED]
- 2) jakaa tunnustuksen vuoden 2022 liikuntateosta: [REDACTED]

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

(s) Ei julkaista_Menestyjien puiston äänestys 2023_oheismateriaali

Elinvoimalautakunta	§ 60	16.05.2023
Kunnanhallitus	§ 136	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 197	18.09.2023

Kunnan omistamien rivitalojen purkaminen osoitteessa Myntintie 12, selvitys purkukuntoon johtaneesta prosessista

Elinvoimalautakunta 16.05.2023 § 60

Nummelan vanhustentalon rivitalot osoitteessa Myntintie 12 Nummela ovat huonossa kunnossa. Huoneistot ovat menneet yksi kerrallaan huonoon kuntoon, mikä lopulta johti siihen, että viimeisetkin rivitalojen vuokrasopimukset päätettiin vuoden 2022 loppuun.

Tilapalvelu on myöntänyt luvan palokunnan harjoitteluun kohteessa.

Rakennukset ovat vaurioituneet ja rakentamisajanjakson teknisistä ratkaisuista johtuen niitä ei kannata korjata. Hylätyt rakennukset keräävät ei toivottavaa toimintaa ja ovat myös turvallisuusriski.

Vanhusten rivitalot osoitteessa Myntintie 12 kannattaa purkaa ja myydä tontti ilman rakennuksia. Purkamiseen ei ole varattu määrärahaa vuodelle 2023.

Valmistelija Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 0421 347

Esittelijä Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle edelleen esitettäväksi valtuustolle, että kunnan omistamat rivitalot osoitteessa Myntintie 12 puretaan ja talousarvioon varataan 200.000 euron lisämääräraha tehtävän suorittamiseksi. Mahdollista säästynyttä lisämäärärahaa voidaan kohdentaa muihin purkukohteisiin.

Päätös Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitus 05.06.2023 § 136

Valmistelija Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 0421 347

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Elinvoimalautakunta	§ 60	16.05.2023
Kunnanhallitus	§ 136	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 197	18.09.2023

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan omistamat rivitalot osoitteessa Myntintie 12 puretaan ja vuoden 2023 talousarvioon varataan tilapalvelun käyttötalouteen 200 000 euron lisämääräraha tehtävän suorittamiseksi. Mahdollista säästynyttä lisämäärärahaa voidaan kohdentaa muihin purkukohteisiin.

Esitettyjen muutosten jälkeen vuoden 2023 elinvoimalautakunnan toimintakate on 8 628 405 euroa (ennen muutosta 8 828 405 euroa).

Käsittely Ville Könönen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana kello 17.40.

Veli-Matti Laitinen esitti että lisätään päätösesitykseen: ”kunnanhallitus edellyttää selvitystä kiinteistön purkukuntoon johtaneesta prosessista.” Lisäsesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan päätösesityksen esitetyllä lisäyksellä.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 30

Ehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että kunnan omistamat rivitalot osoitteessa Myntintie 12 puretaan ja vuoden 2023 talousarvioon varataan tilapalvelun käyttötalouteen 200 000 euron lisämääräraha tehtävän suorittamiseksi. Mahdollista säästynyttä lisämäärärahaa voidaan kohdentaa muihin purkukohteisiin.

Esitettyjen muutosten jälkeen vuoden 2023 elinvoimalautakunnan toimintakate on 8 628 405 euroa (ennen muutosta 8 828 405 euroa).

Päätös Kunnanvaltuusto päätti, että kunnan omistamat rivitalot osoitteessa Myntintie 12 puretaan ja vuoden 2023 talousarvioon varataan tilapalvelun käyttötalouteen 200 000 euron lisämääräraha tehtävän suorittamiseksi. Mahdollista säästynyttä lisämäärärahaa voidaan kohdentaa muihin purkukohteisiin.

Esitettyjen muutosten jälkeen vuoden 2023 elinvoimalautakunnan toimintakate on 8 628 405 euroa (ennen muutosta 8 828 405 euroa).

Elinvoimalautakunta	§ 60	16.05.2023
Kunnanhallitus	§ 136	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 197	18.09.2023

Tiedoksi tilapalvelut ja talouspalvelut

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 197

227/10.03.02.01/2023

Tilapalvelu on valmistellut oheisen selvityksen Myntintien rakennuksien kunnosta ja purkuun johtaneista päätöksistä.

Valmistelija Ville Könönen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 0421 347

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee annetun selvityksen tiedoksi. Kehittämistoimenpiteenä jatkossa pelastuslaitoksen sekä puolustusvoimien harjoituspaikoista tehdään erillinen viranhaltijapäätös ja harjoitteluoikeus voidaan antaa vain sellaisiin rakennuksiin tai kiinteistöihin, joista on olemassa valtuuston purkupäätös.

Käsittely Kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Kivikangas osallistui kokoukseen asian esittelyn ajaksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

Vihdin kunnan vuokratervitalot osoitteessa Myntintie 12
Myntintien purun selvitys KH 18.9

Elinvoimalautakunta

§ 90

05.09.2023

Kunnanhallitus

§ 198

18.09.2023

Kotkaniemen vesiosuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan siirtäminen osaksi Vihdin Veden toimintaa

Elinvoimalautakunta 05.09.2023 § 90

Kaupan perustelut ja aikataulu

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 26.9.2022 § 40 periaatteet haja-asutuksen vesihuollon kehittämiseksi (Vihdin kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelma, liite 2). Haja-asutuksen vesihuollon kehittämisen periaatteiden mukaan kunta voi vastaanottaa vesiosuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan, kun vesiosuuskunta on velaton ja rasisiteista vapaa.

Kotkaniemen vesiosuuskunta on toimittanut 7.9.2021 esityksensä toiminnan luovuttamisesta Vihdin Vedelle. Kotkaniemen vesiosuuskunta täyttää edellä mainittujen periaatteiden vaatimukset. Vesiosuuskunta ja Vihdin Vesi ovat yhteistyössä laatineet kauppakirjaehdotuksen runkoverkoston ja liiketoiminnan siirrosta liiketoimintakauppana.

Kotkaniemen vesiosuuskuntaan on liittynyt 11 kiinteistöä. Kaikki kiinteistöt ovat liittyneet vesi- ja jätevesiviemäriverkostoon. Lisäksi kaksi kiinteistöä ovat maksaneet liittymismaksun, mutta eivät ole liittäneet verkostojaan. Osuuskunnalla on runkoverkostoa noin 1,5 km, joka on rakennettu vuonna 2013.

Kotkaniemen vesiosuuskunta on käsitellyt luovutuksen ja kauppakirjaehdotuksen omassa jäsenkokouksessaan ja valtuuttanut hallituksensa/jäsenet allekirjoittamaan kauppakirjan.

Siirron esitetään tapahtuvaksi 1.11.2023. Siirtymisestä tulee sopia sitovasti allekirjoittamalla kauppakirja ennen siirron voimaantuloa.

Liiketoimintakaupan taloudelliset vaikutukset

Liiketoimintakaupassa Kotkaniemen vesiosuuskunnalta ei siirry pankkilainaa Vihdin Veden vastattavaksi.

Kauppahinta muodostuu kaupan kohteena olevasta luovutettavaan vesihuolto-omaisuuteen kohdistuvista veloista, jotka ostaja ottaa vastattavakseen. Velat muodostuvat vesiosuuskunnan nykyisten liittyjien siirto- ja palautuskelpoisten liittymismaksujen liittymismaksupääomasta, joka on 67 600 euroa.

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 90
§ 198

05.09.2023
18.09.2023

Kunnalle siirtyvän aineettoman ja aineellisen verkosto-omaisuuden yhteisarvo on kauppahinta. Muut osuuskunnan varat ja velat jäävät osuuskunnalle, vastattavaksi tai jaettavaksi sekä purkamiskulujen kattamiseksi.

Vihdin Vesi on laskuttanut veden ja jäteveden käyttömaksut vesiosuuskunnilta kuluttajahintaan, joten asiakkaiden siirtyminen vesilaitokselle ei muuta Vihdin Veden käyttömaksutuloja. Perusmaksutulot kasvavat Kotkaniemen vesiosuuskunnan asiakkaiden siirtymisen myötä noin 550 euroa. Osuuskunnan verkostojen huoltokulut lisäävät Vihdin Veden käyttökustannuksia noin 330 €, jolloin tulojen ja kulujen arvioidaan olevan Vihdin Vedelle noin + 220 €/vuosi.

Siirtyvä verkosto-omaisuus tulee lisäämään Vihdin Veden poistoja. Vesiosuuskunnan siirrosta aiheutuva pieni positiivinen vaikutus käyttökatteeseen ja poistojen lisäys tulee hieman vaikuttamaan myös tulevien vuosien liikeylijäämään/-alijäämään. Osuuskunnan suhde laskutus- ja liittyjämääristä sekä tilinpäätösluvuista Vihdin Veden lukuihin nähden on alle 1 %, joten taloudellisesti tarkasteltuna osuuskunnan toiminnan siirto ei vaikuta olennaisesti vesilaitoksen talouteen.

Toiminnan siirron muut vaikutukset

Kotkaniemen vesiosuuskunnan asiakassopimusten liittymisehdot sekä sopimusehdot noudattavat Vihdin Veden käytäntöjä. Vihdin Vesi toimittaa osuuskunnan asiakkaille liittymis- ja käytösopimukset, niihin liitetyt liitoskohtalausunnot, sopimusehdot ja yleiset toimitusehdot ennen omaisuuden siirtoa.

Kotkaniemen vesiosuuskunnan toiminta-alue on vahvistettu Vihdin kunnanhallituksessa 26.8.2013 § 195. Osuuskunnan toiminta-alueella on vielä muutamia liittymättömiä kiinteistöjä, joille jää voimaan Kotkaniemen vesiosuuskunnan liittymismaksu 5 200 €. Vihdin Vesi ei tule perimään lisäliittymismaksua osuuskunnan liittymismaksun maksaneilta kiinteistöiltä. Osuuskunnan alue tulee liittää osaksi Vihdin Veden toiminta-alueetta, jolloin kiinteistöt ovat edelleen liittymisvelvollisia verkostoihin vesihuoltolain 10 § ehtojen mukaisesti.

Osuuskunta ei ole hankkinut maanomistajilta runkojohtojen sijoitussopimuksia. Vihdin Vesi laatii sijoitussopimukset runkojohtojen osalta, joista ei aiheudu Vihdin Vedelle korvausvelvoitteita. Osuuskunnalla ei ole runkolinjan jätevedenpumppaamoita. Kiinteistökohtaiset jätevedenpumppaamot ovat jo nykyisin kiinteistöjen omaisuutta.

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 90
§ 198

05.09.2023
18.09.2023

Kotkaniemen vesiosuuskunta purkaa osuuskunnan kaupan voimaan tulon jälkeen ja luovuttaa mahdollisen osuuskunnan vastuulla olleen tonttijohdon osuuden kiinteistöjen vastattavaksi.

Valmistelija

Krista Viitasalo etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 400 2543
Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 4675 554

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus

1. hyväksyy kauppakirjan Kotkaniemen vesiosuuskunnan verkoston ja liiketoiminnan siirtämiseksi Vihdin Vedelle
2. oikeuttaa kunnanjohtajan hyväksymään kauppakirjaan vähäisiä tarkistuksia ennen sen allekirjoittamista, sillä edellytyksellä että tarkistukset eivät vaikuta kauppahintaan tai verkoston ja liiketoiminnan siirtoajankohtaan
3. yhdistää Kotkaniemen vesiosuuskunnan toiminta-alueen Vihdin Veden vesihuollon toiminta-alueeseen

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Jäsen Terkoma poistui osallisuusjäävinä tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tämä asia tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 198
479/14.05.00/2021

Valmistelija

Krista Viitasalo etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 400 2543

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus

1. hyväksyy kauppakirjan Kotkaniemen vesiosuuskunnan verkoston ja liiketoiminnan siirtämiseksi Vihdin Vedelle

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 90
§ 198

05.09.2023
18.09.2023

2. oikeuttaa kunnanjohtajan hyväksymään kauppakirjaan vähäisiä tarkistuksia ennen sen allekirjoittamista, sillä edellytyksellä että tarkistukset eivät vaikuta kauppahintaan tai verkoston ja liiketoiminnan siirtoajankohtaan
3. yhdistää Kotkaniemen vesiosuuskunnan toiminta-alueen Vihdin Veden vesihuollon toiminta-alueeseen

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Liite 1 Kauppakirjaluonnos_Kotkaniemi

Oheismateriaali

(s)_liite1_Kotkaniemi_verkosto
(s)_liite2_Kiinteistö_vastuurajat
(s)_liite3_Kotkaniemi_asiakkaat
(s)_liite4_Kotkaniemi_toiminta_alue

Elinvoimalautakunta

§ 91

05.09.2023

Kunnanhallitus

§ 199

18.09.2023

Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan siirtäminen osaksi Vihdin Veden toimintaa

Elinvoimalautakunta 05.09.2023 § 91

Kaupan perustelut ja aikataulu

Vihdin kunnanvaltuusto on hyväksynyt 26.9.2022 § 40 periaatteet haja-asutuksen vesihuollon kehittämiseksi (Vihdin kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelma, liite 2). Haja-asutuksen vesihuollon kehittämisen periaatteiden mukaan kunta voi vastaanottaa vesiosuuskunnan runkoverkoston ja liiketoiminnan, kun vesiosuuskunta on velaton ja rasisiteista vapaa.

Isolähteen vesihuolto-osuuskunta on toimittanut 7.12.2022 esityksensä toiminnan luovuttamisesta Vihdin Vedelle. Isolähteen vesihuolto-osuuskunta täyttää edellä mainittujen periaatteiden vaatimukset. Vesihuolto-osuuskunta ja Vihdin Vesi ovat yhteistyössä laatineet kauppakirjaehdotuksen runkoverkoston ja liiketoiminnan siirrosta liiketoimintakauppana.

Isolähteen vesihuolto-osuuskuntaan on liittynyt 26 kiinteistöä, joista 2 kiinteistöä on liittynyt vain jätevesiviemäriverkostoon. Osuuskunnalla on runkoverkostoa noin 6 km, johon sisältyy 4 kpl jätevedenpumppaamoita. Verkosto on rakennettu vuonna 2013.

Isolähteen vesihuolto-osuuskunta on käsitellyt luovutuksen ja kauppakirjaehdotuksen omassa jäsenkokouksessaan ja valtuuttanut hallituksensa/jäsenet allekirjoittamaan kauppakirjan.

Siirron esitetään tapahtuvaksi 1.11.2023. Siirtymisestä tulee sopia sitovasti allekirjoittamalla kauppakirja ennen siirron voimaantuloa.

Liiketoimintakaupan taloudelliset vaikutukset

Liiketoimintakaupassa Isolähteen vesihuolto-osuuskunnalta ei siirry pankkilainaa Vihdin Veden vastattavaksi.

Kauppahinta muodostuu kaupan kohteena olevasta luovutettavaan vesihuolto-omaisuuteen kohdistuvista veloista, jotka ostaja ottaa vastattavakseen. Velat muodostuvat vesiosuuskunnan nykyisten liittyjien siirto- ja palautuskelpoisten liittymismaksujen liittymismaksupääomasta, joka on 345 800 euroa.

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 199

05.09.2023
18.09.2023

Kunnalle siirtyvän aineettoman ja aineellisen verkosto-omaisuuden yhteisarvo on kauppahinta. Muut osuuskunnan varat ja velat jäävät osuuskunnalle, vastattavaksi tai jaettavaksi sekä purkamiskulujen kattamiseksi.

Vihdin Vesi on laskuttanut veden ja jäteveden käyttömaksut vesiosuuskunnilta kuluttajahintaan, joten asiakkaiden siirtyminen vesilaitokselle ei muuta Vihdin Veden käyttömaksutuloja. Perusmaksutulot kasvavat Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan asiakkaiden siirtymisen myötä noin 2 500 euroa. Osuuskunnan verkostojen ja pumppaamoiden huollot ja sähkökulut lisäävät Vihdin Veden käyttökustannuksia noin 7 900 €, jolloin tulojen ja kulujen arvioidaan olevan Vihdin Vedelle noin -5 000 €/vuosi.

Siirtyvä verkosto-omaisuus tulee lisäämään Vihdin Veden poistoja. Vesiosuuskunnan siirrosta aiheutuva pieni negatiivinen vaikutus käyttökatteeseen ja poistojen lisäys tulee hieman vaikuttamaan myös tulevien vuosien liikeylijäämään/-alijäämään. Osuuskunnan suhde laskutus- ja liittyjämääristä sekä tilinpäätösluvuista Vihdin Veden lukuihin nähden on noin 1 %, joten taloudellisesti tarkasteltuna osuuskunnan toiminnan siirto ei vaikuta olennaisesti vesilaitoksen talouteen.

Toiminnan siirron muut vaikutukset

Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan asiakassopimusten liittymisehdot sekä sopimusehdot noudattavat Vihdin Veden käytäntöjä. Vihdin Vesi toimittaa osuuskunnan asiakkaille liittymis- ja käyttösopimukset, niihin liitetyt liitoskohtalausunnot, sopimusehdot ja yleiset toimitusehdot ennen omaisuuden siirtoa.

Osuuskunnan alueella on vielä muutamia liittymättömiä kiinteistöjä, joille jää voimaan Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan liittymismaksu 13 300 €. Vihdin Vesi ei tule perimään lisäliittymismaksua osuuskunnan liittymismaksun maksaneilta kiinteistöiltä. Osuuskunnan verkostoalue tulee liittää osaksi Vihdin Veden toiminta-alueita, jolloin kiinteistöt ovat liittymisvelvollisia verkostoihin vesihuoltolain 10 § ehtojen mukaisesti.

Osuuskunta on hankkinut maanomistajilta runkojohtojen sijoitus sopimukset, jotka siirtyvät kaupassa Vihdin Vedelle ja joista ei aiheudu enää korvausvelvoitteita. Runkolinjojen jätevedenpumppaamoiden sähkönsopimukset siirretään Vihdin Vedelle. Kiinteistökohtaiset jätevedenpumppaamot ovat jo nykyisin kiinteistöjen omaisuutta.

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 199

05.09.2023
18.09.2023

Isolähteen vesihuolto-osuuskunta purkaa osuuskunnan kaupan voimaan tulon jälkeen ja luovuttaa mahdollisen osuuskunnan vastuulla olleen tonttijohdon osuuden kiinteistöjen vastattavaksi.

Valmistelija

Krista Viitasalo etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 400 2543
Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 4675 554

Esittelijä

Tekninen johtaja Ville Könönen

Ehdotus

Elinvoimalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus

1. hyväksyy kauppakirjan Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan verkoston ja liiketoiminnan siirtämiseksi Vihdin Vedelle
2. oikeuttaa kunnanjohtajan hyväksymään kauppakirjaan vähäisiä tarkistuksia ennen sen allekirjoittamista, sillä edellytyksellä että tarkistukset eivät vaikuta kauppahintaan tai verkoston ja liiketoiminnan siirtoajankohtaan
3. yhdistää Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan verkostoalueen Vihdin Veden vesihuollon toiminta-alueeseen

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 199
412/14.05.00/2023

Isolähteen vesihuolto-osuuskunta on ilmoittanut elinvoimalautakunnan kokouksen 5.9.2023 jälkeen, että liittymismaksupääomaan on virheellisesti laskettu mukaan asiakkaiden maksamat vesihuolto-osuuskunnan osuusmaksut. Osuusmaksut ei sisälly kunnalle siirtyvään pääomaan vaan jäävät osuuskunnalle jaettaviksi varoiksi.

Kauppahinta muodostuu kaupan kohteena olevasta luovutettavaan vesihuolto-omaisuuteen kohdistuvasta liittymismaksupääomasta, joka on 332 800 euroa. Kauppahinta on päivitetty liitteenä olevaan kauppakirjaehdotukseen.

Osuuskunnan alueelle jää voimaan Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan liittymismaksu 12 800 €.

Elinvoimalautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 199

05.09.2023
18.09.2023

Valmistelija

Krista Viitasalo etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 400 2543

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus

1. hyväksyy kauppakirjan Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan verkoston ja liiketoiminnan siirtämiseksi Vihdin Vedelle
2. oikeuttaa kunnanjohtajan hyväksymään kauppakirjaan vähäisiä tarkistuksia ennen sen allekirjoittamista, sillä edellytyksellä että tarkistukset eivät vaikuta kauppahintaan tai verkoston ja liiketoiminnan siirtoajankohtaan
3. yhdistää Isolähteen vesihuolto-osuuskunnan verkostoalueen Vihdin Veden vesihuollon toiminta-alueeseen

Käsittely

Vesilaitoksen johtaja Krista Viitasalo poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Liite 2 Kauppakirjaluonnos_Isolähde

Oheismateriaali

(s)_liite1_Isolähde_verkosto
(s)_liite2_Kiinteistö_vastuurajat
(s)_liite3_Isolähde_asiakkaat
(s)_liite4_Isolähde_verkostoalue

Vihdin kunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 30.6.2023 ja talousarviomuutokset

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 200

237/02.02.02.00/2023

Kunnanvaltuusto 9.5.2022 hyväksyi kuntastrategiassa vuosille 2022-2025 vastuullisen taloudenpidon yhdeksi kahdeksasta strategisesta painopisteestä.

”Vastuullisella taloudenpidolla varmistamme kuntamme hyvinvoinnin perustan. Käyttötalousmenot sovitetaan talouden asettamiin raameihin, jotta verotuksemme pysyy kilpailukykyisenä. Priorisoimme investoinnit, jotka lisäävät kuntamme saavutettavuutta ja siten kasvutavoitteemme toteutumista.”

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä sekä toimivat samalla valvonnan välineinä.

Talousarvion toteutumista seurataan ja raportoidaan kunnanhallituksen 19.12.2022 § 273 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti.

Osavuosisikatsauksessa on talousraporttia kattavampi kuvaus talouden toteutumasta sekä koko vuoden ennusteesta. Talouden toteutumisen lisäksi osavuosisikatsauksessa kuvataan toiminnallisten tavoitteiden toteutumista sekä muita keskeisiä tunnuslukuja, kuten asukasluvun ja työttömyysasteen kehitystä. Osavuosisikatsauksen ennuste on rakennettu palvelukeskusten raporttoimien kesäkuun ennustetietojen perusteella.

Talousarvion toimintakate oli kesäkuun lopussa -22 605 152 euroa ja toteuma-aste 32,9 % (laskennallisen toteuman ollessa 50 %). Toimintatuotot olivat 31 024 799 euroa josta toteuma-aste 76,4% ja toimintakulut -53 653 237 euroa josta toteuma-aste 49,0.

Kunnan verorahoitus, eli verotulot ja valtionosuudet, ennustetaan toteutuvan 1,5 milj. euroa suurempana talousarvioon nähden. Kesäkuun verotuloja oli tilitetty 42,843 milj. euroa toteumaprosentin ollessa 60,1 %. Positiiviseen verotuloennusteeseen vaikuttavat kunnallisverojen arvioitu parempi kasvu ja kiinteistöverojen tilitysten suuremmat tilitykset, jotka johtuvat vuoden vaihteen rakentamisindeksin päivityksestä, jolla on vaikutusta myös kiinteistöveron tuottoon.

Microsoftin kesäkuun maakauppa on nostanut muiden toimintatuottojen odotuksia sekä verotulojen suotuisampi kehitys nostaa kunnan

tilinpäätösennuste muutettua talousarviota paremmaksi. Menopuoli on lähes talousarvion mukaisessa kehityksessä, mutta muun muassa inflaatiosta johtuva materiaalikustannusten ja energia hintojen muutokset näkyvät kasvaneina menopaineina. Koko kunnan tasossa henkilöstökulut ennusteen mukaan alittaisivat muutetun talousarvion.

Investointien euromääräinen nettototeuma-aste oli kesäkuun loppuun mennessä 3 178 095 euroa eli 2,2 % (vuonna 2021 vastaavana aikana -10 077 455 euroa eli 31,3 %). Investointimenot ovat -9 458 374 euroa toteumaprosentin ollessa 30,5%. Ennusteessa investointien ennakoitaan toteutuvan noin 5,4 miljoonaa euroa pienempänä.

Rahoituksen osalta kunnan avoinna oleva lainasaldo oli kesäkuun lopun tilanteessa 106,5 milj. euroa. Kunnan lainsalkku koostui kesäkuun loppuun mennessä 100% vakiomuotoisista lainoista. Lainojen edellisen 12 kuukauden kesikorko on kesäkuun lopussa ollut 0,99 %, kun vuonna 2022 vastaavaan ajankohtaan kesikorko oli 0,56 %. Korkoympäristön kiristyminen tulee näkymään tulevana vuosina kasvavina korkokuluina, kun kunta joutuu nostamaan uusia lainoja korkean investointitason takia.

Kokonaisuudessaan vuoden 2023 osavuositarkastuksen mukainen tilikauden tulosenuste on 24,785 miljoonaa euroa ylijäämäinen muutetun talousarvion ollessa ylijäämäinen 7,972 miljoonaa euroa.

Talousarviomuutokset

Kunnallisverot ovat kehittyneet positiivisesti johtuen mm. korkeammasta palkkasummasta ja kuluvan vuoden ennakoverot ovat kehittyneet erittäin myönteisesti. Kunnallisveroihin ehdotetaan 1,5 milj. euron talousarviomuutosta.

Verohallinnon 24.3. julkaisemaan ennakotietoon valmistuvasta verotuksesta, antoi ennakotiedon että kiinteistöverojen kehittyvän paremmin kuin ennakoitu talousarviota 2023 laadittaessa. Kasvu johtuu erityisesti siitä, että rakennusten verotusarvot ovat kasvaneet, koska niiden jälleenhankinta-arvoja on korotettu. Syy korotukseen löytyy rakennuskustannusten kallistumisesta. Muutos parantaa kiinteistöveron verovuosiakohtaista tuottoa. Vihdin osalta arvioidaan kiinteistöverojen toteutuvan 387 000 euroa parempana.

Elinvoimalautakunnan alaisuudessa elinvoimapaalveluiden osalta ehdotetaan viestinnän palvelujen ostoihin 25 000 euroa. Määräraha liittyy Vihti Race tapahtumaan, jonka määräraha piti pyytää aikaisemmin keväällä.

Kunnanhallitus

§ 200

18.09.2023

Kesäkuussa tapahtunut Microsofint maanmyyntikauppa nosti elinvoimapalveluiden maankäyttöpalveluiden muiden toimintatuottojen toteumaa yli talousarvion. Pysyvien vastaavien luovutustulot eivät ole sitovia, mutta talousraportoinnin selkeydeksi pyydetään määrärahamuutosta 9 675 000 euroa.

Keskusvaalilautakunnalle pyydetään määrärahalisäystä 20 000 eurolla. Presidentin vaalit järjestetään tammikuussa ja aikataulusta johtuen osa vaalitarvikkeiden ja -kaluston hankintakustannuksista joudutaan maksamaan vuoden 2023 puolella.

Elinvoimalautakunta 5.9 § 104 on esittänyt määrärahamuutosta kunnantalon remontille. Remonttiin varattu määräraha vuodelle 2023 oli 170 000 euroa ja toteuma on kesäkuuhun mennessä oli 390 799 euroa. Ylitystä on 220 799 euroa. Kunnantalon remontti alitti kustannukset 256 190 eurolla vuonna 2022. Lautakunta ehdottaa että suunnitelmallisista pienkorjauksista siirretään 220 799 euroa kunnan viraston remontin toiminnolle.

Maanhankintaan ehdotetaan 1,5 milj. euron määrärahan lisäystä johtuen strategisten maa-alueiden ostamista varten. Microsoftin maanmyynnin toteutumisen takia pyydetään maanmyynnin tuloarvion muuttamista 12 650 000 eurolla.

Valmistelija

Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Käsittely

Elinvoimajohtaja Petra Ståhl poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen. Pasi Saario osallistui kokoukseen etäyhteyksin kokouksen loppuosan. Heidi Nieminen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen väliaikaisesti.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- 1) merkitä Vihdin kunnan osavuositiedotuksen 1.1.-30.6.2023 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2023 talousarvioon tehdään seuraavat muutokset:
 - a. kunnallisverotuloarviota nostetaan 1 500 000 eurolla, jolloin kunnallisverotulojen uusi tuloarvio olisi 61 478 521 euroa.
 - b. kiinteistöverotuloarviota nostetaan 387 000 eurolla, jolloin kiinteistöverotulojen uusi tuloarvio olisi 7 772 743 euroa.
 - c. elinvoimapalveluiden tulosalueelle viestinnän vastuualueelle 25 000 euron lisäys palvelujen ostoihin, jolloin elinvoimalautakunnan sitova toimintakate olisi 6 728 405 euroa.

Kunnanhallitus

§ 200

18.09.2023

- d. elinvoimapalveluiden tulosalueelle pysyvien vastaavien luovutustuloihin 9 675 000 euroa, lisäyksellä ei ole vaikutusta sitovaan toimintakatteeseen.
- e. keskusvaalilautakunnalle 20 000 euroa aineet, tarvikkeet ja materiaalit tilille, jolloin keskusvaalilautakunnan uusi sitova toimintakate olisi -25 108 euroa,
- f. investointien toiminnolta kiinteistöjen suunnitelmalliset pienkorjaukset siirretään määräraha 220 779 euroa kunnan viraston remontoinnin toiminnolle. Uusi määräraha kunnanviraston remontoinnin toiminnolla on 390 779 euroa ja suunnitelmallisten pienkorjausten toiminnolle 604 221 euroa.
- g. investointien kiinteän omaisuuden ostoille 1 500 000 euron määrärahamuutos. Uusi määräraha 3 000 000 euroa
- h. investointien kiinteän omaisuuden myynnille 12 650 000 euron tuloarvion muutos. Uusi tuloarvio 13 350 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

Osavuosisikatsaus 1-6 2023 Vihti Kunta kh

Kunnallistekniikan toisen rakennuttajainsinöörin virkanimikkeen muuttaminen projektipäälliköksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 201

557/01.01.01.00/2022

Vihdin kunnan hallintosäännön 26 § mukaisesti kunnanhallitus päättää virkojen, perustamisesta, lakkauttamisesta sekä muuttamisesta.

Infra- ja tukipalveluiden palvelukeskuksen kunnallistekniikan tulosalueella on kaksi rakennuttajainsinöörin virkaa.

Toisen rakennuttajainsinöörin virkanimikkeen muuttaminen projektipäälliköksi kuvaisi virkaa sekä sen tehtäväaluetta monipuolisemmin.

Kunnan hallintosäännön 34 § tehtäväkuvauksessa määritellään henkilön asema organisaatiossa, keskeiset tehtävät ja tehtäviin liittyvät tavoitteet. Tehtäväkuvaus on tarkistettava henkilöstö- ja tehtävämuutosten yhteydessä.

Vihdin kunnan toimintasäännön 17 §:n mukaan kunnallistekniikan rakennuttajainsinöörin toimivalta on seuraava:

1. Antaa tieliikennelain 71 § 1 momentissa tarkoitetun kunnan suostumuksen liikenteenohjauslaitteen asettamiseen yksityiselle tielle;
2. Antaa yksityistielain 85 §:n 2 momentissa mainitun kunnan suostumuksen rajoittaa tai kieltää muiden kuin tieosakkaiden tienkäyttö myös teillä, jotka ovat saaneet tai saavat kunnan- tai valtionapua, milloin liikenteestä aiheutuu huomattavaa haittaa;
3. Päättää yksityisteiden yksittäisten avustusten myöntämisestä hankkeissa, joissa kunnan avustusosuus on enintään 10.000 euroa;
4. Päättää liikenne-, puisto- ja muilla yleisillä alueilla liikennemerkeistä, opasteviitoista ja rakentamis- ja kunnossapitotöiden johdosta tarvittavista tilapäisistä liikennejärjestelyistä;
5. Päättää toimialansa hankinnoista, sitoumuksista ja sopimuksista, joiden arvo on enintään 100.000 euroa.

Kunnallistekniikan projektipäällikkö tulisi vastaamaan kunnallistekniikan rakennushankkeiden toteuttamisesta ja niiden taloudellisesta seurannasta. Pääasiallinen työtehtävä olisi vastata kunnallisteknisten investointikohteiden suunnittelun ohjaamisesta, kilpailuttamisesta ja

Kunnanhallitus

§ 201

18.09.2023

rakentamisen valvonnasta sekä toimia hankkeiden turvallisuuskoordinaattorina. Työhön liittyy tiivis yhteistyö valtion hankkeissa ELY-keskuksen ja Väyläviraston kanssa.

Vihdin kunnan toimintasääntöön sisältyvästä perustetavan projektipäällikön viran toimivallasta päättää elinvoimalautakunta.

Valmistelija

Essi Piirorävi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 1685 451

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa kunnallistekniikan toisen rakennuttamisinsinöörin virkanimikkeen kunnallistekniikan projektipäälliköksi.

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedokseen, että Vihdin kunnan toimintasääntöön sisältyvästä kunnallistekniikan projektipäällikön toimivallasta päättää elinvoimalautakunta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Elinvoimalautakunta

Täyttölupahakemus vakinaisen projektipäällikön virkaan, vakinaisen nuorten työpajaohjaajan työsuhteeseen ja vakinaisen laitoshuoltajan työsuhteeseen

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 202

48/01.00.02.00/2023

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvan kaikkiin yhtäjaksoisiin vuoden ja yli vuoden kestäviin työ-/virkasuhteisiin sekä kaikkiin työ-/virkasuhteisiin, joille ei ole varattu määrärahoja talousarviossa.

Infra- ja tukipalveluiden palvelukeskuksen kunnallistekniikan tulosalueen hakee täyttölupaa kunnallistekniikan projektipäällikön vakituisen virkaan 19.9.2023 lukien. Kunnallistekniikan rakennuttamisinsinöörin toinen virka on ollut täyttämättä ja nyt haetaan nimikemuutoksella laaja-alaisempaa ja monipuolisempaa projektipäällikköä. Määräraha on kokonaisuudessaan varattuna vuoden 2023 talousarviossa. Nimikemuutos on käsitellään erillisenä pykälänä 18.9.2023 kunnanhallituksessa.

Nuorten Työpajaohjaaja on irtisanoutunut työstään 26.9.2023 alkaen. Työpaja tarvitsee kaksi työpajaohjaajaa ja toiminta saa myös valtionrahoitusta. Rahoitusta ei myönnetä vain yhden työpajaohjaajan toimintaan ja näin ollen konserninpalveluiden palvelukeskuksen työllisyyspalvelut tulosalue hakee nuorten työpajaohjaajan vakituisen työsuhteeseen täyttölupaa 17.10.2023 lukien.

Infra- ja tukipalveluiden palvelukeskuksen ateria- ja puhdistuspalvelut tulosalue hakee täyttölupaa Vihdin yhteiskouluun laitoshuoltajan vakituisen työsuhteeseen 19.9.2023 lukien. Toimi on vapautunut sisäisen siirron vuoksi.

Valmistelija Mariikka Mertanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5875 500.

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää edellä pykälätekstissä kuvatut täyttöluvat vakinaisen projektipäällikön virkaan ja vakinaisen nuorten työpajaohjaajan sekä vakinaisen laitoshuoltajan työsuhteisiin.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kokonaisvaltaisen tiedolla johtamisen ratkaisun palvelukonseptin hankinta

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 203

430/02.08/2023

Vihdin kunta käynnisti tiedolla johtamisen projektin NHG Finland Oy:n (varsinainen palveluntarjoaja Kuntamaisema Oy) kanssa syksyllä 2021. Projektissa rakennettiin kokonaisvaltainen tiedolla johtamisen ratkaisu. Palvelu koostui neljästä kokonaisuudesta, jotka tukevat kunnan tuloksellista toimintaa ympäri vuoden. Palvelu kattaa talouden vuosijohtamisen tuen (controller työkalu), visuaalisen raportointiratkaisun (johdon dashboard), HR-raportoinnin ja kuntavertailun (Benchmarking). Kuntamaisema on rakentanut Vihdin kunnalle projektin mukaiset näkymät vuosien 2021 ja vuosien 2022 aikana.

Kuntamaiseman rakentamia näkymiä ja työkaluja on käytetty jo osana toiminnan, talouden ja HR-seurantaa. Tiedolla johtamisen tarkoituksena on edistää kuntaorganisaation tietoisuutta kunnan palvelutuotannon tuottavuudesta ja vaikuttavuudesta. Muun muassa näiden tietojen perusteella palvelutuotannon tarkoituksenmukaisuutta arvioidaan vuosittain osana palveluiden järjestämissuunnitelman ja talousarviokehityksen asettamista.

Kuntamaiseman tarjoama jatkuvan palvelun tarjous pitää sisällään rakennettujen kokonaisuuksien ylläpidon ja mahdollistaa eri kokonaisuuksien jatkokehittämisen. Hankinta olisi myös kuntastrategian tavoitteiden mukainen mm. digitalisaation ja vastuullisen talouden pidon osalta. Hankinta-arvoltaan Kuntamaiseman tarjous on yhteensä 113 000 euroa (Alv 0). Kunnan hallintosäännön § 17 kohdan 15 mukaan kunnanhallitus päättää kunnan yhteisistä hankinnoista, ellei päätösvaltaa ole toimintasäännössä siirretty muulle viranomaiselle. Tässä tapauksessa hankinta-arvo on niin suuri, ettei kunnanjohtajan toimivalta riitä hankintapäätöksen tekemiseen.

Hankinta ylittää hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon. Hankintalain 40 §:n 2 mom. 2. kohdan mukaan suoran hankinta on perusteltu silloin, kun teknisestä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan. Lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kaventamisesta.

Kunta on kartoittanut julkisten hankintojen valtakunnallisella Hilma - verkkosivustolla kevätkesällä 2023 markkinoilla olevia, julkisyhteisöille tarkoitettuja järjestelmäratkaisuja tiedolla johtamisen ylläpidon ja tuoteraportoinnin toteuttamiseen. Kartoituksen perusteella on todettu markkinatarjonnan olevan suppea ja että vain Kuntamaisema Oy:llä on

Kunnanhallitus

§ 203

18.09.2023

tarjolla riittävän yhtenäinen järjestelmäympäristö sekä tuotteiden yläpitoon että raportointiin.

Valmistelija

Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hankkia liitteenä olevan tarjouksen mukaisesti NHG Finland Oy:ltä kokonaisvaltaisen tiedolla johtamisen ja raportoinnin jatkuvan palvelun. Järjestelmän vuosiveloitus on 28 250 euroa (ALV 0) ja siten hankinta-arvo 113 000 euroa (ALV 0). Toistaiseksi tai määrittelemättömän ajan voimassa olevan sopimuksen perusteena käytetään ennakoitua kuukausiarvoa kerrottuna luvulla 48 tai ennakoitua vuosiarvoa kerrottuna luvulla 4.

Käsittely

Talousjohtaja Jere Laine poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

NHG Finland Oy

Liite 3 Kuntamaiseman tarjous tiedolla johtamisen kokonaisuudesta
Vihdin kunnalle 4_2023

Hyvinvointilautakunta

§ 30

07.09.2023

Kunnanhallitus

§ 204

18.09.2023

Vihdin Hyvinvointilautakunnan lausunto / Lausuntopyyntö kunnille Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksesta

Hyvinvointilautakunta 07.09.2023 § 30

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue pyytää 23.8.2023 Vihdin kunnan kirjaamoon saapuneessa sähköpostiviestissä Vihdin kuntaa lausumaan viestin liitteenä ollutta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnosta. Lausunto tulee toimittaa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon 18.9.2023 klo 16:15 mennessä. Lausunnon toimitelinkäsittelyn ja toimitelinten asetettujen kokousaikojen vuoksi Vihdin kunta sai vuorokauden jatkoaikaa lausunnon jättämiselle. Näin ollen lausunto tulee jättää Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon 19.9.2023 klo 16:15 mennessä.

Palvelustrategialuonnos sisältää palvelujen järjestämisen lähtökohtia ja periaatteita, yhteisiä tavoitteita, palvelualueiden suunnitelmat, palveluverkoston periaatteet sekä hankinta- ja tuotantostrategian. Palvelustrategia toimii hyvinvointialueen palvelutuotantoa ohjaavana asiakirjana ja on näin ollen varsin merkittävä dokumentti.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue pyytää antamaan lausunnon seuraavien osa-alueiden osalta:

- Strateginen yhteentoimivuus
- Yhteistyö yleisesti
- Yhteistyön eri osa-alueet tarkemmin
- Läpileikkaavat näkökulmat ja tavoitteet
- Muut kysymykset ja kommentit

Valmistelija

Sampo Anttila etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4479

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää, että kunnanhallitus antaa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksesta liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää, että kunnanhallitus huomioi liitteen mukaiset kommentit seuraavin korostuksin ja täydennyksin lausuessaan Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialausunnosta:

Täydennykset ja huomiot liitteenä olevaan lausuntoehdotukseen:

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 30
§ 204

07.09.2023
18.09.2023

- Ensimmäistä kappaletta voisi tiivistää ja todeta napakammin, että strategiat ja tavoitteet ovat samansuuntaiset
- Liitteen lausuntoluonnoksessa lähipalvelu-sana tulisi määritellä tai sen käyttöä tulisi välttää. Lausunnossa tulisi korostaa saatavuutta ja laatua eri alustat huomioiden (etä, digi, harvemmin tarvittavat palvelut)
- Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen ja kuntien yhteistyön rakenteiden kommentointi ja siitä lausuminen on hankalaa kuntien erilaisuuden vuoksi.
- Liitettä tulisi täydentää niillä konkreettisilla hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimilla, joita Vihdissä jo tehdään.
- Onko tarpeen korostaa yhdenmukaistamista kun samalla toivotaan hyvien toimintamallien jatkumista yksiköissä? Toimintamallien ja ohjeistusten yhtenäistäminen vähentää erilaisten tulkintojen mahdollisuutta.

Korostukset ja nostot Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnokseen:

- Hyvinvointialueen listauksessa olemme 8. suurin aluekeskus ja olemme yksi neljästä alueen kasvukunnasta. Nyt jo alueellamme asuu paljon lapsia ja nuoria. Nuorten palveluiden kysyntä on jatkuvasti kasvanut. Ennusteiden perusteella olemme myös Länsi-Uudenaan hyvinvointialueen kolmen nopeimmin ikääntyvän kunnan joukossa.
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä ennaltaehkäisevien toimien korostaminen on tärkeää
- Lausuntoon tulisi liittää seuraava kommentti koskien palvelustrategialuonnosta: Palvelustrategialuonnos on kattava mutta on asiakirjana ylätasoinen *kunnan yhteistyön näkökulmasta* ja jää näin ollen monin paikoin *vaille konkretiaa*. Yhteistyön tavat täytyy luoda ja kuvata selkeämmin. Kaikkien sote-palvelujen on toimittava, ei vain rajapinnassa olevien.

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 204
405/00.01.06/2023

Valmistelija

Sampo Anttila etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4479

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 30
§ 204

07.09.2023
18.09.2023

Ehdotus

Kunnanhallitus antaa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksesta liitteen mukaisen lausunnon

Asia tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa

Käsittely

Heidi Nieminen palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana. Tuija Sundberg osallistui asian käsittelyn jälkeen kokoukseen etäyhteyksin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Liite 4 Lausunto LUVN palvelustrategialuonnoksesta

Oheismateriaali

Lausuntopyyntö kunnille Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksesta, dnr. 312/00.01.02/2023
Palvelustrategialuonnos

Tarkastuslautakunta	§ 13	20.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 17	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 22	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 205	18.09.2023

Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointikertomus / vastineiden antaminen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin

Tarkastuslautakunta 20.04.2023 § 13

Tarkastuslautakunnan tehtävät arviointikertomuksen valmistelussa

Kuntalain 121 §:n 2. momentin mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä keskeisenä tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Edelleen kuntalain 121 §:n 4. momentin mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kuntalain 121 §:n 5. momentin mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kunnan hallintosäännön 75 §:ssä määrätään lisäksi tarkastuslautakunnan valmistelusta valtuustolle seuraavaa: Lautakunta antaa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Vuoden 2022 arviointikertomuksen valmistelu

Vihdin tarkastuslautakunta on päättänyt valmistella vuoden 2022 arviointikertomusta kokouksissaan 20.4., 10.5. ja 31.5.2023.

Tarkastuslautakunta on kuullut 18.1.2023 kokouksessaan tilintarkastaja Tove Lindström-Kolia ja tutustunut tilintarkastajan tilinkauden aikaisen tarkastuksen väliraporttiin vuodelta 2022. Lisäksi tilintarkastaja selostaa tarkastuslautakunnalle 31.5.2023 kokouksessa lopullista tilintarkastusraporttia vuodelta 2022.

Tarkastuslautakunta	§ 13	20.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 17	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 22	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 205	18.09.2023

Vuoden 2022 talouden ja hallinnon seuranta ja arviointia varten on tarkastuslautakunnan kokousten aikataulu ja sisältö seuraava.

kokous nro ja pvm	haastateltavat / muu sisältö
9/2022 (ke 24.8.2022)	- tilintarkastussuunnitelma 2022 - haastateltava ympäristöpäällikkö Sari Brusila - talousarvioesitys 2023
10/2022 (ke 12.10.2022)	- haastateltavana pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen edustajat
11/2022 (ke 16.11.2022)	- haastateltavat vesilaitoksen johtaja Krista Viitasalo ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Ermo Mattila
12/2022 (to 8.12.2022)	- haastateltavat Perusturvakuntayhtymä Karviaisen johtaja Timo Turunen ja kunnan nuorisopäällikkö Sampo Anttila
1/2023 (ke 18.1.2023)	- haastateltava tietohallintojohtaja Matti Suikkari - tilintarkastajan tilikauden aikainen raportti (väliraportti) vuodelta 2022
2/2023 (to 16.2.2023)	- haastateltavat sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen ja varhaiskasvatuspäällikkö Taina Vainio
3/2023 (ke 8.3.2023)	- haastateltavat elinvoimajohtaja Petra Ståhl ja johtava rakennustarkastaja Jouko Rapp
4/2023 (to 30.3.2023)	- kunnanjohtaja Erkki Eerola (tilinpäätös 2022) - talousjohtaja Jere Laine (tilinpäätös 2022)
5/2023 (to 20.4.2023)	- henkilöstöjohtaja Päivi Pohjola (henkilöstöraportti 2022) - arviointikertomuksen valmistelu
6/2023 (ke 10.5.2023)	- arviointikertomuksen valmistelu

Tarkastuslautakunta	§ 13	20.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 17	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 22	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 205	18.09.2023

- 7/2023
(ke 31.5.2023)
- tilintarkastajan tilikauden aikainen raportti (loppuraportti) vuodelta 2022
 - tilintarkastuskertomus 2022
 - arviointikertomuksen viimeistely

Valmistelija Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää

- 1) keskustella arviointikertomuksen näkökulmasta vuoden 2022 tilinpäätöksestä ja haastatteluissa tehdyistä huomioista; ja
- 2) aloittaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisen puheenjohtajan johdolla kokouksessa ja jatkaa sen laatimista 10.5. ja 31.5. kokouksissa.

Päätös Tarkastuslautakunta

- 1) keskusteli arviointikertomuksen näkökulmasta vuoden 2022 tilinpäätöksestä ja haastatteluissa tehdyistä huomioista;
- 2) aloitti vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisen puheenjohtajan johdolla kokouksessa; ja
- 3) päätti jatkaa arviointikertomuksena laatimista seuraavissa kokouksissa keskiviikkona 10.5.2023 ja keskiviikkona 31.5. klo 17.30 alkaen.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta 10.05.2023 § 14

Valmistelija Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta	§ 13	20.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 17	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 22	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 205	18.09.2023

Ehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista puheenjohtajan johdolla kokouksessa ja viimeistelee sen 31.5.2023 kokouksessa.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista puheenjohtajan johdolla kokouksessa ja päätti viimeistellä sen 31.5.2023 kokouksessa.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta 31.05.2023 § 17

Valmistelija Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää

- 1) hyväksyä kokouksessa viimeisteltävän Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022;
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 sekä velvoittaa kunnanhallituksen pyytämään lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta sekä toimittamaan selvitykset ja kuvaukset kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi viimeistään syyskuun 2023 loppuun mennessä;
- 3) antaa kunnanhallitukselle tehtäväksi huomioida seuraavassa talousarviovalmistelussa ja tilinpäätöksen laadinnassa arviointikertomuksessa esitetyt havainnot; ja
- 4) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, koska asia on menossa kunnanvaltuuston 12.6.2023 esityslistalle.

Käsittely Tarkastuslautakunta viimeisteli Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 kokouksessa.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti

Tarkastuslautakunta	§ 13	20.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 17	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 22	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 205	18.09.2023

- 1) hyväksyä kokouksessa viimeistellyn Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022;
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 sekä velvoittaa kunnanhallituksen pyytämään lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta sekä toimittamaan selvitykset ja kuvaukset kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi viimeistään syyskuun 2023 loppuun mennessä;
- 3) antaa kunnanhallitukselle tehtäväksi huomioida seuraavassa talousarviovalmistelussa ja tilinpäätöksen laadinnassa arviointikertomuksessa esitetyt havainnot; ja
- 4) tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa, koska asia on menossa kunnanvaltuuston 12.6.2023 esityslistalle.

Tiedoksi kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 12.06.2023 § 22

Ehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 sekä velvoittaa kunnanhallituksen pyytämään lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta sekä toimittamaan selvitykset ja kuvaukset kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi viimeistään syyskuun 2023 loppuun mennessä

Päätös Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi Vihdin kunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022 sekä velvoitti kunnanhallituksen pyytämään lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta sekä toimittamaan selvitykset ja kuvaukset kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi viimeistään syyskuun 2023 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta	§ 13	20.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 17	31.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 22	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 205	18.09.2023

Tiedoksi

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 205
60/02.02.01.02/2022

Valmistelija Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2022 arviointikertomuksen osalta kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin; ja
- 2) saattaa vastineet tiedoksi kunnanvaltuustolle ja sen jälkeen tarkastuslautakunnalle.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi kunnanvaltuustolle

Oheismateriaali

Vihdin_kunnan_tarkastuslautakunnan_arviointikertomus_2022
Vihdin_kunnan_tarkastuslautakunnan_arviointikertomus_2022 ja
VASTINEET

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkaminen

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 206

483/00.04.01.03/2021

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä on 19 jäsenkunnan kuntayhtymä, jonka perussopimuksen mukaisena tehtävänä on järjestää päihdehuollon palveluita ensisijaisesti jäsenkuntien asukkaille. Tätä tarkoitusta varten kuntayhtymä omisti ja operoi päihdehoitokeskusta Hyvinkäällä. Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä vuoden 2023 alussa kuntayhtymän palvelutuotanto ja henkilöstö siirtyivät Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen, ja kuntayhtymä jäi omistamaan Ridasjärven laitoskiinteistöä, jonka päihdehoitokeskuksen tiloja se vuokrasi hyvinvointialueelle.

Kuntayhtymän yhtymäkokous linjasi 6.4.2022, että kuntayhtymän kiinteistöomaisuus tulee realisoida ja tämän jälkeen kuntayhtymän hallituksen on syytä esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista tai lopettamista muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Yhtymäkokous päätti 21.6.2023 hyväksyä kuntayhtymän kiinteistöä koskevan ostotarjouksen ja kehotti kuntayhtymän hallitusta valmistelemaan jäsenkuntien kanssa kuntayhtymän purkamissopimuksen loppuun ja saattamaan se viipymättä kiinteistön myynnin toteutumisen jälkeen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi.

Kuntayhtymä on myynyt laitoskiinteistön 23.8.2023 päivätyllä kauppakirjalla ja kiinteistön omistusoikeus on siirtynyt ostajalle 1.9.2023. Laitoskiinteistön myynnin jälkeen kuntayhtymällä ei ole enää toimintaa.

Kuntayhtymän hallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista ja purkamissopimuksen allekirjoittamista.

Kuntayhtymän purkaminen

Kuntalain 56 §:n mukaan kuntayhtymän perussopimuksessa on sovittava kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta. Perussopimuksen 22 §:ssä on määrätty kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksestä seuraavaa:

Kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Kuntayhtymän purkautuessa hallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä. Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä

on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän jäsenkunnat voivat sopia purkamisesta ja sen yksityiskohdista erillisellä purkamissopimuksella, joka hyväksytään jäsenkuntien valtuustoissa.

Kuntayhtymä on jäsenkuntien kanssa valmistellut purkamissopimuksen perussopimuksessa sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymä puretaan siten, että sen viimeinen tilikausi päättyy 31.12.2023 ja kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvitys on kaikissa jäsenkunnissa lainvoimaisella päätöksellä hyväksytty. Kuntayhtymän loppuselvitys aloitetaan välittömästi purkamissopimuksen voimaantultua ja tavoitteena on, että tilinpäätös ja loppuselvitys saataisiin jäsenkuntien käsiteltäväksi vuoden 2024 ensimmäisen puoliskon aikana.

Purkamissopimuksen mukaan loppuselvitys tehdään kuntayhtymässä ja siitä vastaa kuntayhtymän hallitus. Jäsenkuntien valtuustot päättävät loppuselvityksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Päätösesityksen liitteenä on diaesitys purkamisen edellyttämistä toimenpiteistä ja aikataulusta.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvitykseen eikä kuntayhtymän sitoumusten täyttämiseen jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien mukaisessa suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän karkean arvion mukaan, huomioiden vielä odotettavissa olevat tulot, ylittävät kuntayhtymän varat selvityskulut ja vastuut n. 3,7 miljoonalla eurolla.

Jäljelle jääneet varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen. Purkamissopimuksella jäsenkunnat valtuuttavat kuntayhtymän johtajana toimineen jakamaan varat jäsenkunnille ja tekemään muut tarvittavat lopputoimet.

Mikäli Kuntayhtymän purkamisen jälkeen ilmenee velvoitteita ja vastuita, joita ei loppuselvityksessä ole huomioitu, vastaavat Jäsenkunnat tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa

Kunnanhallitus

§ 206

18.09.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

a) päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen;

b) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan purkamissopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

esitys - aikataulu ja toimenpiteet

purkamissopimus

purkamissopimuksen liite 1 - peruspääomaosuudet

Kunnanhallitus

§ 207

18.09.2023

Selvitys 30.6.2023 mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista kuntalaisaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 207

154/00.01.03.00/2023

Kuntalain 23 §:n mukaan

- kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa;
- aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet;
- lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa;
- valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vihdin kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan

- kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa ja palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevissa asioissa;
- aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla ja aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot;
- kunnanhallituksen on vuosittain syyskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa 30.6. mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä ja seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä 31.12. mennessä tehdyistä kunnan toimintaa koskevista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä;
- valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun;
- kunnanhallituksen ja lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä aloitteista on vastaavasti esitettävä tiedot kunnanhallitukselle ja asianomaiselle lautakunnalle niiden päättämällä tavalla;
- jos aloite vaatii erityistä valmistelua, sen viranomaisen, jonka käsiteltäväksi aloite kuuluu, on ilmoitettava aloitteen tekijälle 30 päivän kuluessa aloitteen tekemisestä sen arvioitu käsittelyaika ja keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Kunnan jäsenen aloitteesta, josta tässä on kysymys, on erotettava hakemus tai anomus, jonka jäsen omassa asiassaan tekee kunnan

Kunnanhallitus

§ 207

18.09.2023

viranomaiselle.

Valmistelija

Essi Piirorjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy ja merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevat selvitykset ja toimenpiteet Vihdin kuntaan 30.6.2023 mennessä tehdyistä kuntalaisaloitteista.

Käsittely

Kunnanjohtaja muutti päätösesitystä kuntalaisaloitteen 27.3.2023 "Uusi uimahalli Nummelaan"(188/2023) osalta seuraavasti: kunnanhallitus esittää valtuustolle, että uimahallihanke otetaan mukaan harkintaan palveluverkon suunnittelussa ja huomiotavaksi kunnan investointiohjelmassa sekä kehitystarpeissa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

Kuntalaisaloitteet 1.1.-30.6.2023

Allekirjoitetut kuntalaisaloitteet 1.1.-30.6.2023

Selvitys kuntalaisaloitteiden käsittelystä syyskuu 2023

Kunnanhallitus

§ 208

18.09.2023

Selvitys 30.6.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 208

153/00.01.03.00/2023

Vihdin kunnan hallintosäännön 11 luvun (Valtuusto) 80 §:n mukaan

- kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla sekä valtuutetun sijaan tulleella varavaltuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista;
- aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi;
- kunnanhallituksen on vuosittain syyskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen 30.6. mennessä tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt ja seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä luettelo valtuutettujen 31.12. mennessä tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt;
- samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty;
- valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valmistelija

Essi Piirorävi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy ja merkitsee tiedoksi oheismateriaalina olevat selvitykset ja toimenpiteet 30.6.2023 mennessä tehdyistä valtuustoaloitteista.

Käsittely

Tekninen johtaja Ville Könönen ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

Valtuustoaloitteet 1.1.-30.6.2023

Selvitys valtuustoaloitteiden käsittelystä syyskuu 2023

Kunnanhallitus

§ 209

18.09.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 209

Esittelijä	Kunnanjohtaja Erkki Eerola
Ehdotus	Kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle katsauksen ajankohtaisista asioista.
Käsittely	Pasi Saario poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana. Mikko Lasanen liittyi kokoukseen Saarion varajäsenenä.
Päätös	Kunnanjohtaja antoi kunnanhallitukselle ajankohtaiskatsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista: - TE2024- uudistuksen valmistelun ajankohtainen tilanne - Kunnan virkamiesjohdon valmistelun poliittinen tuki

Kunnanhallitus

§ 210

18.09.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 18.09.2023 § 210

- 1) Lautakuntien pöytäkirjoja:
Elinvoimalautakunta 5.9.2023
Hyvinvointilautakunta 7.9.2023
Sivistyslautakunta 12.9.2023
Ympäristölautakunta 13.9.2023
- 2) Kunnanhallituksen otto-oikeudelliset viranhaltijapäätökset:
https://vihti.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames
- 3) Kuntayhtymien pöytäkirjoja:
Uudenmaan liitto/maakuntahallitus ja maakuntavaltuusto
https://www.uudenmaanliitto.fi/uudenmaan_liitto/paatoksenteke
Perusturvakuntayhtymä Karviaisen yhtymähallitus
<https://karviainen.cloudnc.fi/fi-FI>
- 4) Korkein Hallinto-oikeus on 1.9.2023 antanut päätöksen 2510/2023 koskien valitusta Maa-alueen vuokrasopimuksen jatkamisesta Vihdin urheiluautoilijat ry:n kanssa (KH 20.9.2021 § 266). Korkein Hallinto-oikeus on hylännyt valituslupahakemuksen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 195, § 197, § 200, § 202, § 204, § 205, § 206, § 207, § 208, § 209, § 210

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 196, § 198, § 199, § 201**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vihdin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Vihdin Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköposti: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä Vihdin kunnan kirjaamoon, osoitteeseen:

Muutoksenhaku virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevassa asiassa

Jos viranhaltijalla tai työntekijällä on oikeus saattaa päätös työtuomioistuimen tutkittavaksi, siitä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 25.9.2023 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 203**Yleinen hankintaoikaisuohje valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Vihdin kunta Kunnanhallitus

PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite Asemantie 30, 03100 Nummela

sähköposti kunnavirasto@vihti.fi

Vihdin kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00 – 15.30 sekä perjantaina ja arkipyhien aattona klo 08.00 – 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi