

Kunnanhallitus

Aika 13.07.2023 klo 13:00 - 13:15

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 165	Oikaisuvaatimus kunnanjohtajan viranhaltijapäätöseen 26.6.2023 § 10/2023 Yhdyskuntatekniikan päällikön valinta 2023	3

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pursiainen Leevi	puheenjohtaja	
	Laitinen Veli-Matti	1.varapuheenjohtaja	
	Rajajärvi Anu	2.varapuheenjohtaja	
	Lehikoinen Anita	jäsen	
	Pietilä Markku	jäsen	
	Saario Pasi	jäsen	
	Uusitalo Arja	jäsen	
	Välimaa Ida	jäsen	
	Viljanen Eerikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Nieminen Heidi	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	
	Sundberg Tuija	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Essi Piiröjärvi	pöytäkirjanpitäjä	
	Ville Könönen	tekninen johtaja	
Poissa	Ikonen Olli		
	Erkki Eerola		
	Mari Haapanen		
	Mariikka Mertanen		
	Mika Kukkula		
	Jere Laine		
	Petra Ståhl		

Allekirjoitukset

	Leevi Pursiainen puheenjohtaja	Essi Piiröjärvi pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	165 - 165	
Pöytäkirjan tarkastus	13.7.2023	
	Anita Lehikoinen pöytäkirjantarkastaja	Markku Pietilä pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 13.7.2023

Oikaisuvaatimus kunnanjohtajan viranhaltijapäätöseen 26.6.2023 § 10/2023 Yhdyskuntatekniikan päällikön valinta 2023

Kunnanhallitus 13.07.2023 § 165
265/01.01.01.00/2022

Tausta

Kunnanjohtaja on tehnyt 26.6.2023 päivätyn viranhaltijapäätöksen § 10, jolla hän on valinnut yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan Ermo Mattilan ja varalle Esko Vuolukan. Hakemukseen ja siitä ilmenevän koulutuksen ja työkokemuksen sekä haastattelussa saadun käsityksen perusteella Ermo Mattila on ansioitunein ja soveltuvin yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan ennen virkavaalin vahvistamista.

Virka on ollut haettavana 8.5.-5.6.2023 ja hakuaikana saatiin 25 hakemusta. Virka on toistaiseksi voimassaoleva ja tehtävänä on toimia kunnallistekniikan tulosalueen päällikkönä ja vastata kunnallistekniikan suunnittelusta, rakennuttamisesta sekä tulosalueen käyttötalouden toiminnasta. Tehtävään on edellytetty alan soveltuvaa alemmaa korkeakoulututkintoa, kokemusta infrarakentamisesta ja kunnossapidon vastaavista tehtävistä sekä henkilöstö- ja talousjohtamisesta. Tämän lisäksi hakijoiden motivoitunutta ja kehittävää työtettä, oma-aloitteisuutta sekä hyviä yhteistyökykyjä arvostettiin. Myös kokemus kunta-alalta katsottiin eduksi.

Kuntalain 134 §:n mukaisesti kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimuksen käsittelee viranhaltijapäätöksiensä osalta asianomainen toimielin. Hallintolain 49g §:n mukaisesti otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen toimielin voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimus ja sen perustelut

Kunnalle on saapunut oikaisuvaatimus kunnanjohtajan viranhaltijapäätökseen 10/2023 yhdyskuntatekniikan päällikön virkavalinnasta 11.7.2023. Vaatimus on saapunut määräaikaan mennessä ja sen on jättänyt kunnan jäsen. Kuntalain 137§:n mukaisesti oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa ollaan vaadittu kunnanhallitusta oikaisemaan/pyörtämään Ermo Mattilan valinnan yhdyskuntatekniikan

Kunnanhallitus

§ 165

13.07.2023

päällikön virkaan. Perusteena vaatimukselle on esitetty vaatimus kunnan toiminnan lainmukaisuuteen, ja epäily siitä, ettei aiemman näytön perusteella Mattila olisi noudattanut lakia kaikessa toiminnassaan.

Oikaisuvaatimus on esityslistan liitteenä.

Vastine oikaisuvaatimukseen

Hakemukseen ja siitä ilmenevän koulutuksen ja työkokemuksen sekä haastattelussa saadun käsityksen perusteella Ermo Mattila on ansioitunein ja soveltuvin yhdyskuntatekniikan päällikön virkaan huomioiden hänen koulutustaustansa (rakennusinsinööri ylempi AMK, jossa tuotantotekniikka sivuaineena) ja työkokemuksensa infra-rakentamisen sekä kunnossapidon alalla. Näiden lisäksi Mattilalla on todettu olevan hyvä paikallisolosuhteiden tuntemus, kokemusta kunnalliselta alalta sekä henkilöstö- ja talousjohtamisesta.

Ermo Mattilan toiminta Vihdin kunnalla aiemmin ei ole aiheuttanut syytä epäillä hänen pätevyyttään tehtävissä toimimiseen. Mattilan toiminta kunnalla oli moitteetonta, eikä hänen toiminnassaan ole syytä epäillä lain rikkomista.

Valmistelija

Essi Piirorjärvi etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 168 5451.

Esittelijä

Hallintojohtaja Essi Piirorjärvi

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää pitää voimassa kunnanjohtajan 26.6.2023 tekemän päätöksen 10/2023 koskien yhdyskuntatekniikan päällikön valintaa ja hylätä oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittelijän päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Asianosaiset

Liite 1 Oikaisuvaatimus 26.6.2023 tehtyyn viranhaltijapäätökseen

Oheismateriaali

Lisäys oikaisuvaatimukseen
Oikaisuvaatimuksen liite / sähköpostikeskustelu 23.12.2022
Oikaisuvaatimuksen liite / sähköpostikeskustelu 17.2.2023
Oikaisuvaatimuksen liite / 20230403_122813

Jakelu

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 165**Kunnallisvalitus****Valitusoikeus ja valitusperuste**

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

postiosoite: Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

puhelinnumero: 029 564 2000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta,
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 13.7.2023 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköpostin: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Asianosaisille lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty:

13.7.2023