

Vihdin kunta
PL 13
03101 NUMMELA

**ENERGIATUKI
PÄÄTÖS 5342/31/2023, 20.06.2023**

Innovaatorahoituskeskus Business Finland (jäljempänä Rahoittaja) on tehnyt hakemuksestanne rahoituspäätöksen. Päätöksen teki rahoituspäällikkö Noora Piri.

Rahoitettava projekti

Projektin nimi	Metsäpolun lämmitysjärjestelmän muutos maalämmöksi
Rahoituksen saaja	Vihdin kunta, Y-tunnus 0131905-6
Vastuullinen johtaja	Anna-Maria Kivikangas anna-maria.kivikangas@vihti.fi +358505741913
Projektin kesto	20.06.2023 - 31.10.2024

Myönnetty rahoitus

Rahoitus on avustusta enintään **62.250 euroa**. Avustus voi kuitenkin olla enintään **15 %** hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Rahoittaja on hyväksynyt projektin kokonaiskustannusarvioksi **415.000 euroa**.

Energiatuen kohteena ollutta omaisuutta tulee käyttää tukipäätöksessä mainittuun tarkoitukseen viiden vuoden ajan eikä omaisuutta saa mainittuna aikana luovuttaa toiselle taikka siirtää toisen omistukseen tai hallintaan. Omistusoikeus on kuitenkin mahdollista siirtää määräaikaisesti rahoitusyhtiölle tai vastaavalle, jos omaisuuden käyttö- ja hallintaoikeus säilyvät tuen saajalla. Viiden vuoden määräaika alkaa rahoituksen viimeisen erän maksamisesta. Erityisestä syystä tuen myöntäjä voi hakemuksesta poiketa käyttö- ja luovutusrajoituksista.

Perustelut rahoitukselle

Projekti soveltuu rahoitettavaksi energiatuella, koska se edistää uusiutuvan energian käyttöä ja sen ympäristövaikutukset ovat myönteisiä. Rahoituksella on projektille merkittävä käynnistävä vaikutus ja sen takaisinmaksuaika on hyväksyttävää tasoa.

Rahoituksen erityisehdot

Rahoitusehtojen kohdan 8 mukaisesti projektille voidaan hyväksyä vain hankintoja ja työtä, joiden kirjallinen tilaus on tehty rahoituspäätöksen tekemisen jälkeen. Jos projektille kuuluva hankinta on kuitenkin tilattu ennen rahoituspäätöksen tekemistä, tilauksessa tai sopimuksessa pitää olla purkulauseke, jossa tilauksen/sopimuksen toteutuminen on sidottu rahoitushakemuksen hyväksymiseen. Jos purkulauseketta ei ole, hankinta ei ole hyväksyttävä kustannus. Hankintojen dokumentit on esitettävä pyydettäessä.

Rahoitusehdot

Päätöstä koskevat Rahoittajan rahoitusehdot, jotka ovat ladattavissa asiointipalvelusta.

Lainkohdat

- Valtionavustuslaki (688/2001)
- Valtioneuvoston asetus 1098/2017

Rahoituspäätöksen hyväksyminen ja voimaanastuminen

Projektin voi aloittaa aikaisintaan sinä päivänä, kun Rahoittaja on tehnyt hakemuksesta rahoituspäätöksen. Päätös ja sen ehdot on hyväksyttävä kuukauden kuluessa tämän ilmoituksen päiväyksestä. Jos päätökseen liittyy erityisehto, päätös astuu voimaan, kun rahoituksen saaja on lähettänyt kirjallisen ilmoituksen ehdon toteutumisesta ja hyväksynyt rahoituspäätöksen. Päätös on hyväksyttävä kuukauden kuluessa ehdon täyttymisestä.

Mikäli päätöstä ei hyväksytä määräaikaan mennessä, tehty rahoituspäätös raukeaa.

Lue ohjeet rahoituspäätöksen hyväksymiseen [Business Finland/asiointipalvelu](#) ja kustannusten seurantaan [Business Finland/projektin aloitus](#).

Projektin raportointi

Rahoituksen saaminen edellyttää raportointia Rahoittajan asettaman aikataulun ja rahoitusehtojen mukaisesti. Rahoitus maksetaan pääsääntöisesti jälkikäteen, kun raportti on hyväksytty.

Raportti	Raportointikausi
Loppuraportti 28.2.2025 mennessä	20.6.2023–31.10.2024

Raportointi tehdään Business Finlandin asiointipalvelussa. Ohjeet raportointiin löytyvät rahoitusehdoista ja Business Finlandin verkkosivuilta.

Lue lisää raportoinnista [Business Finland/raportointi](#).

Yhteyshenkilöt

Jos sinulla on kysyttävää projektiisi liittyen, ota yhteyttä:

Projektin sisältö: rahoitusasiantuntija Tapani Saarenpää, puhelin +358407599211, tapani.saarenpaa@businessfinland.fi

Kustannukset ja tilitykset: rahoitustarkastaja Riitta Mäntyjärvi, puhelin +358503902799, riitta.mantjarvi@businessfinland.fi

Yleiset projektiin liittyvät asiat: rahoituskoordinaattori Merja Auvo, puhelin +358505577021, merja.auvo@businessfinland.fi

Yhteyshenkilöt voivat muuttua projektin aikana, joten tarkista ajantasaiset tiedot asiointipalvelusta ennen yhteydenottoa.

Kun otat yhteyttä projektia koskeissa asioissa, ilmoita aina projektin diaarinumero.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea oikaisua Innovaatorahoituskeskus Business Finlandilta. Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti ja se on tehtävä 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä sitä päivää lukuunottamatta. Mikäli päätös toimitetaan postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun päätös on annettu postin välitettäväksi. Jos päätöksestä on lähetetty ilmoitus sähköpostilla, päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmen päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi
- päätös, johon oikaisua haetaan
- muutokset, joita päätökseen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen esittäjän laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisukirjelmä. Asiamiehen on liitettävä kirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeiseen päivään klo 16.15 mennessä Business Finlandin kirjaamoon suojatulla sähköpostiyhteydellä Business Finlandin verkkosivujen kautta. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postin tai lähetin välityksellä tai sähköpostitse (kirjaamo@businessfinland.fi).

Ystävällisin terveisin
Innovaatorahoituskeskus Business Finland

Tähän päätökseen sovellettavat rahoitusehdot sekä Rahoittajan hyväksymät projektisuunnitelma ja kustannusarvio ovat ladattavissa asiointipalvelusta. Kaikissa rahoituspalveluissamme erillinen projektisuunnitelma ei ole tarpeellinen.

nopir

BUSINESS FINLAND

DOKUMENTIN TIEDOT / DOKUMENT INFORMATION / DOCUMENT DETAILS

Rahoituspäätös
BFRK/5342/31/2023
5533799

ALLEKIRJOITUKSET / UNDERSKRIFTER / SIGNATURES

Noora Piri
20.06.2023 05:06 UTC

Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Electronically signed