

Sivistyslautakunta

Aika 12.09.2023 klo 17:00 - 21:30

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Ajankohtaiset asiat	3
§ 41	Ilmoitusasiat	4
§ 42	Etelä-Nummelan koulukeskuksen musiikkivälineistön hankinta / vastaus hankintaoikaisuun sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksestä 16.6.2023 § 9	5
§ 43	Vihdin kunnan päiväkotien pesulapalvelujen hankinta 2023-2025	8
§ 44	Osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2023 / sivistyslautakunta	12
§ 45	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026 / sivistyslautakunta	14
§ 46	Vastaus vuoden 2022 arviointikertomukseen 2022 / sivistyslautakunta	18
§ 47	Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja 1.10.2023 alkaen	19
§ 48	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuutettu Tiina Haapalan aloite 12.6.2023 matkapuhelimien käytöstä kouluissa	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lindfors Petteri	puheenjohtaja	
	Mattila Terhi	varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Hiila Eeva	jäsen	Etäyhteydellä
	Jokinen Antti	jäsen	Etäyhteydellä
	Kairajärvi Joonas	jäsen	
	Lempinen Arttu	jäsen	Etäyhteydellä
	Mali Satu	jäsen	Etäyhteydellä
	Rauanmaa Katriina	jäsen	
	Ripatti Janne	jäsen	Etäyhteydellä
	Seppälä Heidi	jäsen	
	Åhlgren Päivi	jäsen	Etäyhteydellä
	Saario Pasi	kunnanhallituksen edustaja	Etäyhteydellä klo 17:00-19:00
	Kanervo Matias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kirsi Hyvämäki	pöytäkirjanpitäjä	

Mari Haapanen
Taina Vainio

sivistys- ja hyvinvointijohtaja
varhaiskasvatuspäällikkö

Poissa Dimitriou Andreas

Allekirjoitukset

	Petteri Lindfors puheenjohtaja	Kirsi Hyvämäki pöytäkirjanpitäjä
Käsiteltyt asiat	40 - 48	
Pöytäkirjan tarkastus	15.9.2023	
	Katriina Rauanmaa pöytäkirjantarkastaja	Janne Ripatti pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 18.09.2023

Sivistyslautakunta

§ 40

12.09.2023

Ajankohtaiset asiat

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 40

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö ja opetuspäällikkö esittivät kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

- hankekatsaus
- 9. luokkalaisten sijoittuminen jatko-opintoihin
- lapsimääräennusteet

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 41

12.09.2023

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 41

- 1) Sivistyslautakunnan otto-oikeudelliset viranhaltijapäätökset:
https://vihti.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti, ettei ota käsiteltäväksi niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla

Sivistyslautakunta

§ 42

12.09.2023

Etelä-Nummelan koulukeskuksen musiikkivälineistön hankinta / vastaus hankintaoikaisuun sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksestä 16.6.2023 § 9

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 42
331/02.08/2023

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on tehnyt 16.6.2023 § 9 viranhaltijapäätöksen Etelä-Nummelan koulukeskuksen musiikkivälineistön (soittimet ja oheistarvikkeet) hankinnasta. Hankinta on alittanut hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon eli on ollut ns. pienhankinta, jonka osalta on noudatettu Vihdin kunnanhallituksen vahvistamia hankintaohjeita.

Hankintapäätöksellä on tarjousten vertailun jälkeen valittu musiikkivälineistön toimittajaksi hinnaltaan edullisimman tarjouksen tehnyt Musamaailma Oy. Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi tarjoajille 19.6.2023.

F-Musiikki Oy on vaatinut 19.6.2023 lähettämällään sähköpostiviestillä hankintaoikaisua päätöksestä. Hankintaoikaisuvaatimus on seuraava:

”Esimerkiksi Musamaailma Oy tarjonnut tarjouspyynnön vastaista pianoa. Malli on useita tuhansia lähtökohtaisesti edullisempi sekä täysin eri laatutasoa kuin annettu referenssimalli, Yamaha B2EPE. Ensinnäkin vastaava tuote on Kawai K200, jos vastaavaa tuotetta tarjotaan. Tämän olisi hankintayksikön pitänyt tarkistaa esim. ulkopuoliselta konsultilta. K15 edustaa kaikista pienintä akustista pianoa eikä voida pitää mitenkään vastaavana tuotteena sen ollessa täysin eri hinta- ja laatuluokassa. Tällä tavalla tarjoaja saa selvää hintaetua kilpailutuksissa jos kalliissa tuotteissa tarjotaan tarjouspyynnön vastaisia tuotteita. Siksi kilpailutuksissa noudatetaan asetettuja sääntöjä sekä julkisia hankintoja myös valvotaan. Hankintalakia myös noudatetaan sääntöjen osalta, vaikkakin kynnysarvo alittuisikin. On siis tärkeää että tarjoukset ovat vertailukelpoisia keskenään. Nyt ne eivät sitä ole.

Akustisissa pianoissa koko (=korkeus) vaikuttaa eniten sointiin, pianon koko dynamiikkaan, kosketukseen sekä eniten myös hintaan. Esim. 3-5cm korkeusero saattaa tuntua pieneltä mutta pianon anatomiaa sen enemmän tässä korostamatta, on fysikaaliset (ja soinnilliset) erot merkittäviä. Näin ollen ei voida todellakaan sivuuttaa tosiasiaa, että kokoero ei vaikuttaisi merkittävästi. Puhutaan täysin eri tuotteesta, jota tässä ei haettu.

Vaadimme näin ollen oikaisua päätökselle ja Musamaailman tarjouksen hylkäämistä.

Sivistyslautakunta

§ 42

12.09.2023

Kilpailutuksissa on tärkeää saada kokonaisuus mahdollisimman laadukkaaksi. Hintaero kokonaisuudessa F-Musiikki Oy:n sekä Musamaailman välillä on todella pieni, joten laatutaso tarjoamiemme tuotteiden sekä Musamaailma Oy:n välillä on merkittävä.

Myöskään Boston -digitaalipiano ei ole valtamerkkien laatutasolla, sen ollessa OEM -tuote eikä erillinen oma valmistaja lainkaan. OEM tarkoittaa vapaata tuotelinjastoa, jota kuka tahansa saa tilata millä merkillä tahansa. Malleihin ei yleensä saa edes varaosia eikä valmistaja vaadi tuotteilleen esim. virallista huoltoa.

Koemme ettei kilpailutus ole mennyt kilpailutussääntöjen mukaisesti ja hankintayksikkö valitsi toimittajan, joka ensinnäkin on tarjonnut selviä tarjouspyynnön vastaisia tuotteita, sekä alittanut vaaditun laatutason useiden muidenkin tuotteiden osalta.”

Valmistelija

Antti Luukkanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798
Stina Tonteri, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 040 185 6422

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että F-Musiikki Oy:n hankintaoikaisu ei anna aiheutta muuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöstä 16.6.2023 § 9.

Hankintaoikaisuvaatimuksen hylkäämisen perusteet ovat seuraavia:

Tarjouspyynnössä on hankintayksikkö eli Vihdin kunta hakenut pianoa, eikä tarkempia ominaisuuksia, kokoa, hintaluokkaa ja merkkiä ollut määriteltä. Hankintayksikkö on vastannut kysymyksiä ja vastauksia lomakkeella referenssituotteen esimerkkituotteena Yamaha B2EPE, mutta se ei ole ollut vaatimuksena. Sen sijaan on haettu akustista pianoa, joka sopii suurelle käyttäjäryhmälle, varhaiskasvatuksesta aikuisikäisiin. Kukin tarjoaja sai valita akustisen, pyörällisen pianon merkin ja mallin vapaasti. Tarjouslomakkeessa tuli kuvailla kestävyysarviota suhteessa tiedossa oleviin käyttäjäryhmiin ja käyttäjien lukumäärään sekä kuvata tuotetta.

Tuotteista pyydettiin tarjoajilta laatuarviota, joka tarjouksen voittaneella yrityksellä oli erinomaisesti tarjouslomakkeessa kuvailtu. Tuotteista kuvailtiin tarjottujen tuotteiden käyttökestävyyttä ja kulutusta sekä sopivuutta käyttäjäryhmille. Hankintapäätös tehtiin vertailemalla tarjouslomakkeella mainittuja ja arvioituja tuotteita. Voittaneen tarjoajan tarjouksen laatuarviot olivat vakuuttavia ja selkeitä ja koko tarjouksen hinta oli pienempi.

Näin ollen hylkäysperustetta ei voittaneen tarjoajan tarjoukselle ole.

Sivistyslautakunta

§ 42

12.09.2023

Kilpailutuksessa on toimittu tarjouspyynnön, Vihdin kunnan hankintaohjeiden ja hankintalainsäädännön hengen mukaisesti ja Vihdin kunta on valinnut toimittajan, joka on perustellut laatuominaisuudet pyydetyllä tavalla ja arviot tarjotuista tuotteista ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

F-musiikki Oy, muut tarjoajat, Stina Tonteri

Oheismateriaali

Etelä-Nummelan koulukeskuksen musiikkivälineiden hankintapäätös

Vihdin kunnan päiväkotien pesulapalvelujen hankinta 2023-2025

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 43

424/02.08/2022

Vihdin kunta pyysi päiväkotien pesulapalveluista tarjouksia 16.6.2023 klo 14 mennessä. Tarjouksia pyydettiin avoimella menettelyllä eli kaikki halukkaat tarjoajat saivat antaa tarjouksensa. Hankintailmoitus on lähetetty Vihdin kunnan käyttämän sähköisen kilpailutusjärjestelmä Cloudian kautta 11.5.2023 julkaistavaksi HILMA -ilmoituskanavassa ja edelleen Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa sekä TED -tietokannassa. Saapuneiden lisätietokysymysten perusteella tarjouspyyntöä korjattiin 17.5.2023 julkaistulla hankinta-ilmoituksella.

Tarjoajien kilpailumahdollisuuksien lisäämiseksi hankinta oli jaettu kahteen osaan: Osa 1 Kilopyykki (mm. pyyhkeet, lakanat, tyynyliinat ym. liinavaatteet, pöytäliinat, verhot sekä peitot ja tyynynt) ja osa 2 Matot (mm. aidot ja räsymatot sekä leikki- ja sisustusmatot). Tarjoajat voivat antaa tarjouksensa joko vain jommasta kummasta osasta tai molemmista. Kaikki saapuneet tarjoukset kattoivat molemmat osat.

Tarjousten vertailuperusteina olivat pesulapalvelujen hinta ja toimituskustannukset. Hankinnan laadulliset kriteerit sisältyivät tarjouspyynnön sitoviin kelpoisuusehtoihin ja tarjouspyynnön liitteenä olevaan sopimusluonnokseen, johon sitoutuminen oli yhtenä sitovana kelpoisuusehtona.

Tarjouksia saatiin kaksi (2) kpl.

Sopimuskautena on kaksi vuotta. Kahden vuoden sopimuskauden jälkeen voivat Tilaaja ja Palveluntuottaja yhdessä sopien muuttaa sopimuksen toistaiseksi voimassa olevaksi.

Hankinta ylittää hankintalain mukaisen EU-kynnysarvon.

Saapuneiden tarjousten käsittelyvaiheita ovat seuraavat:

1a) Tarjoajien soveltuvuuden arviointi, osa 1: Osana arviointia tuli tarjoajien täyttää ESPD -lomake (European Single Procurement Document) eli yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja, joka on pakollinen EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa. ESPD-lomake on yritysten itse taloudellisesta asemastaan, valmiuksistaan ja soveltuvuudestaan julkiseen hankintamenettelyyn laatima selvitys. Arvioinnin tulokset: Kumpikin tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset riittävässä määrin.

1b) Tarjoajien soveltuvuuden arviointi, oa 2: Toisena pakollisena osana EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa on tarjoajien soveltuvuuden arvioinnissa rikosrekisteriotteiden pyytäminen valitulta toimittajalta/toimittajilta. Toimittaja(t) voi saada Oikeusrekisterikeskukselta rikosrekisteriotteet hankintamenettelyä varten henkilöistä jotka ovat hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenenä tai käyttävät edustus-, päätös-, tai valvontavaltaa. Rikosrekisteriotteet vaaditaan hankintalain pakollisten poissulkemisperusteiden selvittämiseksi. Arviointi: Tämä vaihe toteutetaan hankintapäätöksen tekemisen jälkeen niin, että rikosrekisteriotteet pyydetään palveluntuottajaksi valitulta toimittajalta ennen sopimuksen allekirjoittamista.

2) Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen: Tarjouskilpailusta tulee sulkea pois ne tarjoukset, jotka eivät ole tarjouspyynnön tai tarjousmenettelyn ehtojen mukaisia. Arvioinnin tulokset: Bright Blue Oy:n tarjous ei täytä tarjouspyynnössä vaadittuja sertifioitujen ympäristöjärjestelmän ja sertifioitujen laatujärjestelmän vaatimuksia, joten sen tarjous on tarjouspyynnön vastainen ja näin ollen tarjous tulee sulkea pois tarjouskilpailusta eli hylätä. Pantex-Pesu Oy:n tarjous täyttää kaikki tarjouspyynnön vaatimukset. Yksityiskohtaisemmat arvioinnin tulokset on esitetty alla.

Tarjouspyynnön vaatimus	Tarjoaja	Vaatus täyttyy = Kyllä, vaatimus ei täyty = Ei
Tarjouspyynnön muut ehdot (rekisteritiedot, taloudellinen ja rahoituksellinen tilanne, pakotteet, tarjoushinta ja maksuehdot, muut vaatimukset, referenssit)	Bright Blue Oy	Kyllä
	Pantex-Pesu Oy	Kyllä
Hankinnan kohteen kriteerit / Tarjoushinnat	Bright Blue Oy	Kyllä
	Pantex-Pesu Oy	Kyllä
Hankinnan kohteen kriteerit / Palvelun sisältöä koskevat vaatimukset	Bright Blue Oy	Kyllä
	Pantex-Pesu Oy	Kyllä
Hankinnan kohteen kriteerit /	Bright Blue Oy	Ei

Pesulatoimintaan liittyvä sertifioitu ympäristöjärjestelmä	Pantex-Pesu Oy	Kyllä
Hankinnan kohteen kriteerit / Pesulatoimintaan liittyvä sertifioitu laatujärjestelmä	Bright Blue Oy	Ei
	Pantex-Pesu Oy	Kyllä

3) Tarjousten arviointi vertailuperusteiden mukaisesti: Tämä tapahtui Vihdin kunnan käyttämässä sähköisessä kilpailutusjärjestelmä Cloudiassa automaattisesti tätä hankintaa koskevien tarjousten osalta. Arvioinnin tulokset: Tarjouksen arviointi suoritettiin vain Pantex-Pesu Oy:n osalta, koska Bright Blue Oy:n tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen.

4) Hankintapäätöksen tekeminen: Vihdin kunnan hallintosäännön mukaisesti hankintapäätöksen päiväkotien pesulapalveluista tekee sivistyslautakunta.

5) Hankintapäätöksen tiedoksianto: Hankintapäätös annetaan kaikille tarjoajille tiedoksi sähköisesti.

6) Hankintasopimuksen tekeminen: EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

7) Jälki-ilmoituksen tekeminen: EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa vaaditaan jälki-ilmoituksen tekeminen, kun hankintasopimus on tehty. Jälki-ilmoitus tehdään sähköisesti HILMA:ssa eli julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa tulee laatia erillinen hankintakertomus, elleivät vastaavat tiedot ilmene hankintapäätöksestä, jälki-ilmoituksesta tai muista hankinta-asiakirjoista.

Valmistelija

Antti Luukkanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää

- 1) hylätä Bright Blue Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena edellä pykälätekstissä mainituilla perusteilla.

Sivistyslautakunta

§ 43

12.09.2023

- 2) valita Vihdin kunnan päiväkotien pesulapalvelujen suorittajaksi molempien osa-alueiden (kohderyhmien) osalta kahden vuoden sopimusajaksi Pantex-Pesu Oy:n.

Mahdollisesta sopimuksen muuttamisesta toistaiseksi voimassa olevaksi päätetään myöhemmin ennen kahden vuoden sopimusaajan päättymistä tarjouspyynnön ja asiasta tehtävän sopimuksen mukaisesti.

Vihdin kuntaa sitova sopimus syntyy vasta kun erillinen kirjallinen hankintasopimus on molemmin puolin allekirjoitettu. Sopimus allekirjoitetaan aikaisintaan sen jälkeen kun EU-kynnysarvojen edellyttämä hankintaa koskeva odotusaika on kulunut umpeen.

Lisäksi sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen, että EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa edellytettävän hankintakertomuksen tiedot sisältyvät hankintapäätökseen ja myöhemmin tehtävään jälki-ilmoitukseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

tarjoajat, päiväkotien johtajat, hallintopäällikkö

- Liite 1 Pantex-Pesu tarjous_3097624 poistettu henkilötiedot
- Liite 2 (s) Pantex-Pesu toimintajärjestelmän sertifikaatti 2
- Liite 3 (s) Bright Blue Oy laadunvarmistus ja laadunhallintajärjestelmä
- Liite 4 (s) Bright Blue Oy Ympäristöselvitys

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö KORJATTU päiväkotien pesulapalvelut 2023-2025
Kysymykset ja vastaukset_460092 päiväkotien pesulapalvelut 2023-2025
Liite Sopimusluonnos Päiväkotien tekstiilien pesulapalvelut 8 2023
Päiväkotien osoiteluettelo
(s) Bright Blue Oy ilmoitus maksujärjestelystä (pdf)_21.06.2023

Osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2023 / sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 44

237/02.02.02.00/2023

Valtuustolle raportoidaan puolivuositain talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Samassa yhteydessä annetaan ennuste talousarvion ja tavoitteiden toteutumisesta koko talousarviovuoden osalta. Kunnanhallituksen käsiteltävänä raportti on 18.9.2023 ja sen jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltävänä 25.9.2023. Puolivuotisraportti tehdään valtuustolle, joten siinä raportoidaan valtuuston talousarviokirjassa asettamien tavoitteiden toteutumista.

Sivistyslautakunnan toimintakate oli kesäkuun lopussa -31 006 534 euroa ja toteuma-asete 49,1 % (laskennallinen toteuman ollessa 50%). Toteuma-aste vuoden 2022 osavuosisikatsauksessa oli 48,1%.

Talouden kannalta opetuksen ja varhaiskasvatuksen tulosalueilla palkankorotusten vaikuttavuuden huomioiminen talousarvion valmisteluvaiheessa on ollut haastavaa. Lisäksi Ukrainan sotatilanne on vaikuttanut palvelutarpeeseen mm. valmistavan luokkien opetuksen sekä oppilaskuljetusten osalta. Valmistavan opetuksen kuluja ei ole huomioitu talousarviossa.

Opetuspalveluissa talous toteutui talousarvion mukaisesti. Talousarvioon tehdyt suunnitelmat ovat toteutuneet tavoitteiden mukaisesti.

Varhaiskasvatuspalveluissa talous toteutui talousarvion mukaisesti. Talousarvioon tehdyt suunnitelmat ovat toteutuneet tavoitteiden mukaisesti.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5239
Taina Vainio, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5275

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta saattaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi sivistyslautakunnan osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. – 30.6.2023.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Sivistyslautakunta

§ 44

12.09.2023

Liite 5 Osavuosisikatsaus 1-6 2023 Sivistyslautakunta

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026 / sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 45

313/02.02.00.01/2023

Sivistyslautakunta vastaa varhaiskasvatuksesta ja opetuksesta. Sivistyspalvelut tuottavat sujuvia, tehokkaita sekä oikea-aikaisia peruspalveluja Vihdin kunnan asukkaille kuten Vihdin kunnan strategiassa todetaan: Haluamme auttaa vihtiläisiä elämään hyvää ja aktiivista elämää.

Vihdin kunnanhallitus on antanut talousarvion laadintaohjeet 19.06.2023 (§153) olleessa kokouksessaan. Toimielinten tulee omissa talousarvioesityksissään ottaa kantaa koko taloussuunnittelukaudelle eli käyttötalouden osalta vuosille 2024-2026 ja investointien osalta 2024-2028. Lautakuntien tulee käsitellä talousarvioesityksensä talousarviovuodelle 2024 ja taloussuunnitelmavuosille 2025-2026 viimeistään 04.10.2023.

Kunnanhallitus on antanut talousarviolle kehykset 19.06.2023 (§ 153). Kehykset rajaavat lautakuntien sekä kunnanhallituksen toimintamenojen enimmäismäärät ja toimintatuottojen vähimmäismäärät. Kehykset ovat toimintakatteen osalta sitovat. Toimielimien tulee laatia kunnanhallituksen antaman kehyksen puitteissa, palvelukeskusten johtajien johdolla, ehdotukset talousarvioksi ja käsitellä ne asianomaisessa toimielimessä.

VIHTA-ohjelma (talouden tasapainottaminen) on määritelty vuosille 2020-2023. Talouden painelaskelmat näyttävät, että kuntatalouden tilannekuva on käyttötalouden ja rahoituksen osalta haastava.

Kunnanhallitus on kokouksessaan hyväksynyt 19.6. § 153 talousarvion laadintaohjeen. Osana talousarviovalmistelua lautakunnat käyvät lävitse ja laativat suunnitelman euromääräisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Painelaskelman mukaan vuosille 2024 ja 2025 tulisi arviolta tasapainottaa 13,039 milj. euroa koko kunnassa.

Sivistyslautakunnan alainen toimintakate on talousarvioesityksessä: ulkoinen ja sisäinen -68 094 088 €. Ulkoinen kehys on -45 253 438 € ja talousarvioesitys -45 953 881 €, ylitys kehykseen nähden 700 443 €. Käsittelyssä huomioitavaa on, mahdollinen palkkojen järjestelyvaran tarkistus tehdään kunnanjohtajan käsittelyvaiheessa.

Opetuksen osalta kehyksen ylitystä selittää huomattava, yli miljoonan euron palkkojen lisäys korotusten myötä verrattuna vuoden 2023 talousarvioon. Lisäksi kotikuntakorvausten osalta tuottoja saadaan ennakoitua vähemmän ja kuluja tulee olemaan ennakoitua enemmän,

kokonaisvaikutus toimintakatteeseen on -155 050 euroa. Kuljetuskustannukset kohoavat matkalippujen korotusten ja kuljetussopimusten uusimisten vuoksi n. 226 000 euroa. Lisäksi ICT-menoissa on varauduttu uusimaan opetustilojen laitteistoja.

Varhaiskasvatuksen talousarvion suurimmat muutokset edellisvuoden vastaavaan ovat tulojen puolella avustuksissa. Talousarviossa on varattu vain vuodelta 2023 siirtyville hankkeille rahat vuodelle 2024. Avustuksia on noin 339 000 euroa vähemmän kuin vuoden 2023 talousarviossa. Menojen osalta suurimmat muutokset koskettavat palkkojen, palvelusetelikulujen ja ICT -menojen kasvua. Palkkojen osalta korotus koostuu palkankorotuksista ja uusista tehtävistä, jotka ovat varhaiskasvatuksen kieli- ja kulttuuriopettaja, ½ toimistos sihteeri 6 kk, sivistyspalveluiden suunnittelijan (20%) ja TVT -koordinaattorin (20%) sekä Etelä-Nummelan päiväkodin uudet tehtävät (varhaiskasvatuksen opettaja, 2 sosionomia ja lastenhoitaja). Palvelusetelimenojen nousu johtuu siitä, että talousarviossa on varauduttu nostamaan alle 3-vuotiaiden lasten palvelusetelin ikäkerroin tasolle 1,65. ICT-menoissa on varauduttu versiopäivitykseen varhaiskasvatuksen kokonaisjärjestelmän osalta.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Varhaiskasvatus- ja opetuspalvelut ovat kunnan peruspalveluja, jotka luovat toiminnallaan perustan hyvälle, tasapainoiselle ja aktiiviselle elämälle. Kasvukunnassa sivistyspalveluilla on merkittävä rooli peruspalvelujen tuottajana. Väestöennusteet ja niiden vaikutus peruspalvelujen tuottamiseen otetaan huomioon lautakunnan alaisessa toiminnassa.

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan keskeisiä tavoitteita ja toimia vuonna 2024 ovat:

Etelä-Nummelan koulukeskuksen aloittaessa toimintansa fyysisesti yhteisissä tiloissa 1.1.2024 tavoitteena on yhteisöllisyyden rakentaminen ja kehittäminen Etelä-Nummelan koulun, Vichtis svenska skolan, Etelä-Nummelan päiväkodin, Daghemmet Aleksandran ja nuorisopalveluiden kesken. Rakennusprojekti on ollut suuri ja sisältänyt paljon yhteistyötä eri toimijoiden kesken, mutta koulukeskuksen toiminnan suunnittelevat, toteuttavat ja rakentavat henkilökunta ja lapset yhdessä siellä työskennellessään.

Erityisopetuksen kehittäminen oppilaiden yhdenvertaisuuden sekä oikea-aikaisen ja –muotoisen opetuksen ja tuen varmistamiseksi jatkuu. Vuoden 2024 työtä leimaa vahvasti perusopetuslain 26§ muutos poissaoloihin puuttumisen osalta. Pitkittyneiden poissaolojen erityisopetuksen järjestämiseen aiheuttama kuormitus näkyy erityisesti yläkouluissa. Muu

tuen linjauksien mukainen opettajien kouluttaminen ja prosessien jalkauttaminen jatkuu.

Vihdin varhaiskasvatuksessa alkoi kuudessa kunnallisessa päiväkodissa kaksivuotisen esiopetuksen kokeilutoiminta elokuussa 2021, muut päiväkodit toimivat viisivuotiaiden osalta verrokkiryhminä. Tähän kokeilutoimintaan liittyy tutkimustoiminta, jota ohjaa opetus- ja kulttuuriministeriö. Paikallinen kokeilutoiminnan esiopetussuunnitelma otettiin käyttöön 1.8.2021. Tämä kokeilutoimintaa kestää toukokuuhun 2024.

Varhaiskasvatuslaissa säädetään lapsiryhmien enimmäiskoosta päiväkodissa. Päiväkodin yhdessä ryhmässä saa olla yhtä aikaa läsnä enintään kolmea hoito- ja kasvatustehtävissä olevaa henkilöä vastaava määrä lapsia. Henkilöstömitoituksesta ei ole mahdollista poiketa henkilöstön poissaoloista johtuvista syistä. Lasten määrä on pysynyt lähes samana kunnallisen varhaiskasvatuksen piirissä vuoden 2022 toukokuusta vuoteen 2023, huomioitavaa on kuitenkin se, että alle 3 -vuotiaiden määrä on noussut 35 lapsella. Tämä tarkoittaa henkilöstömitoituksessa neljän henkilön lisäämistä. Varhaiskasvatuksen määräaikaiset tehtävät ja sijaisuudet palkataan jatkossa juhannukseen saakka, jos kyseessä on koko toimintavuoden tarve. Perusteena on, että kesäkuussa tarvitaan vielä täysi henkilöstö varhaiskasvatuksen toteuttamiseen.

Valmistelija

Kirsi Hyvämäki, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5239
Taina Vainio, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5275

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sivistyslautakunnan talousarvio- ja toimintasuunnitelmaesityksen liitteen mukaisesti.

Sivistyslautakunta oikeuttaa tulosalueiden vastaavat viranhaltijat suorittamaan vähäisiä laskennallisia korjauksia sekä tekstiosan tarkastuksia tarvittavin osin.

Asian käsittely

Keskustelun kuluessa jäsen Kairajärvi esitti jäsen Seppälän kannattamana, että talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026 sivistyslautakunta palautetaan valmisteluun. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Sivistyslautakunta

§ 45

12.09.2023

Liitteet

Liite 6 VIHTA-ohjelma Sivistyslautakunta

Liite 7 Talousarvio 2024 Sivistyslautakunta

Liite 8 Talousarvio 2024 sivistyslautakunta ulkoiset ja sisäiset

Liite 9 Talousarvio 2024 sivistyslautakunta ulkoiset

Sivistyslautakunta

§ 46

12.09.2023

Vastaus vuoden 2022 arviointikertomukseen 2022 / sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 46

60/02.02.01.02/2022

Kunnanvaltuusto velvoitti kunnanhallitusta pyytämään (kunnanvaltuuston kokous 12.6.2023 § 22) lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta sekä toimittamaan selvitykset ja kuvaukset kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi viimeistään syyskuun 2023 loppuun mennessä.

Valmistelija

Hanna Arvilommi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 042 1563
Mari Haapanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 050 5373 340
Kirsi Hyvämäki, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5239
Taina Vainio, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5275

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodesta 2022 tiedoksi sivistyslautakunnan alaisiin toimintoihin liittyen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 10 Vihdin_kunnan_tarkastuslautakunnan_arviointikertomus_2022
- Liite 11 Vihdin_kunnan_tarkastuslautakunnan_arviointikertomus_2022_sivistyslautakunta

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja 1.10.2023 alkaen

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 47

62/02.05.00.00/2023

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksen mukaisesti palveluseteli otettiin Vihdin yksityisessä päiväkotihoidossa käyttöön 1.8.2015. Sääntökirja on laadittu palvelusetelin menettelytapaohjeeksi. Sääntökirjassa kunta asettaa palvelusetelilaissa mainitut hyväksymiskriteerit palveluntuottajalle. Kunta velvoittaa palvelun tuottajat jatkuvasti noudattamaan sääntökirjan määräyksiä. Itse palvelua tuottaessa sitä koskevan palvelusopimuksen osapuolina ovat palveluntuottaja ja asiakas, joten sopimuksen sitoumukset ja vastuut eivät kohdistu kuntaan.

Sääntökirja jakautuu yleiseen ja erityiseen osaan. Sääntökirjan yleisessä osassa käsitellään pääasiassa pakollisia, lainsäädäntöön perustuvia hyväksymisehtoja. Erityinen osa sisältää puolestaan pääasiassa Vihdin varhaiskasvatuksen määrittämiä hyväksymisehtoja. Sivistyslautakunta hyväksyy sääntökirjan yleiseen osaan ja varhaiskasvatuspäällikkö sääntökirjan erityiseen osaan tehtävät muutokset. Sääntökirjaan on tässä päivityksessä tehty muutoksia molempiin osiin, sillä erityisestä osasta on siirretty muistutukseen liittyvät asiat yleiseen osaan, koska näillä on varhaiskasvatuslakiin liittyvät perusteet. Samaan lakiin liittyen on yleiseen osaan lisätty yksityisen toimijan luvanvaraisuuteen liittyvät asiat, jotka myöskin tulevat varhaiskasvatuslaista. Palvelusetelin arvo kohtaan on muutettu lapsen tukeen liittyvän erityiskorvauksen määräksi 100-300 euroa.

Asiakkaan palvelusetelin arvo tarkistetaan vähintään kahden vuoden välein elokuussa, samaan aikaan kun kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun tulee valtakunnallisia muutoksia. Samaan aikaan tarkistetaan myös Vihdin kunnan palvelusetelin enimmäisarvon hintaa. Vihdin yksityisessä päiväkotihoidossa perhekohtaisen palvelusetelin arvo määräytyy lapsen iän, perheen koon ja bruttotulojen sekä perheen ja tuottajan välisessä palvelusopimuksessa sovitun hoitoajan perusteella.

Vihdin varhaiskasvatuksen palvelusetelin perushintaa on nostettu 1.8.2023 alkaen siten, että yli kolmevuotiaan lapsen palvelusetelin enimmäisarvo on 900 euroa. Alle kolmevuotiaan lapsen ikäkerroin tässä vaiheessa säilyy 1,5.

Valmistelija

Taina Vainio etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5275
Kirsi Palva-aho etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5232

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Sivistyslautakunta

§ 47

12.09.2023

Ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Palvelusetelin sääntökirjan 1.10.2022, joka on laadittu Vihdin kunnan menettelytapaohjeeksi varhaiskasvatuksen palveluseteliin. Merkittävimmät muutokset sääntökirjassa ovat muistutukseen liittyvien asioiden siirto erityisestä osasta yleiseen osaan, koska näillä on varhaiskasvatuslakiin liittyvät perusteet. Samaan lakiin liittyen on yleiseen osaan lisätty yksityisen toimijan luvanvaraisuuteen liittyvät asiat, jotka myöskin tulevat varhaiskasvatuslaista. Palvelusetelin arvo kohtaan on muutettu lapsen tukeen liittyvän erityiskorvauksen määräksi 100-300 euroa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Liite

Palvelusetelin sääntökirja 1.10.2023

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö
Vihtiin palvelusetelipäiväkodeiksi hyväksytyt yksityiset palveluntuottajat

Liitteet

Liite 12 Palvelusetelin sääntökirja 1.10.2023

Oheismateriaali

Palvelusetelin sääntökirjan 1.8.2023 päivitys

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuutettu Tiina Haapalan aloite 12.6.2023 matkapuhelimien käytöstä kouluissa

Sivistyslautakunta 12.09.2023 § 48

311/00.01.03.00/2023

Kunnanvaltuustossa on tehty 12.6.2023 aloite matkapuhelimien (kännyköiden) käyttöä koskevien sääntöjen yhtenäistämiseksi Vihdin peruskouluissa. Aloitteessa on tuotu esille, että puhelimen käyttöä koskevat käytännöt vaihtelevat suuresti sekä koulujen välillä että koulujen sisällä. Aloitteen mukaan erojen tasaamiseksi on tarpeen luoda yhtenäiset säännöt. Aloitteessa on myös esitetty huoli lasten ja nuorten hyvinvoinnista sekä oppimistulosten heikentymisestä kännyköiden käyttöä koskevien sääntöjen laatimisen ja yhdenmukaistamisen tarpeen taustalla.

Peruskoulujen kännykkäkielto on ollut esillä kesän 2023 hallitusneuvotteluissa, jonka johdosta neuvotteluja käyvät puolueet ovat pyytäneet aiheesta lisätietoja asiantuntijoilta lain säätämisen tarpeen selvittämiseksi. Lailla täsmennettäisiin ja rajattaisiin vahvemmin oppilaiden oikeutta käyttää kännyköitään koulupäivän aikana. Monet asiantuntijat ovat ilmaisseet huolensa siitä, että kännyköiden jatkuva käyttö koulupäivien aikana on mahdollisesti heikentänyt nuorten keskittymis- ja oppimiskykyä ja ollut osasyynä suomalaisten koululaisten oppimistulosten laskuun. Useissa maissa kännyköiden käyttö koulupäivien aikana on joko kokonaan kielletty tai rajoitettu.

Nykyisen lainsäädännön puitteissa suomalaisilla peruskouluilla on järjestyssäännöissään mahdollisuus kieltää kännyköiden käyttö oppituntien aikana ja oppilaat voidaan määrätä pitämään oppitunneilla kännykät poissa näkyvistä ja äänettömällä, esimerkiksi repuissaan. Lainsäädäntö ei kuitenkaan mahdollista nykyisellään koko koulupäivän kattavaa kännykänkäyttökieltoa. Opetushallituksen (OPH) mukaan koulu ei voi esimerkiksi velvoittaa oppilaita laittamaan puhelimiaan koko päiväksi kännykkäparkkiin tai kieltää täysin kännyköiden käyttöä välituntisin. Häiritsevään ja epäasialliseen käyttöön on kuitenkin oikeus puuttua aina ja kännyköiden käyttöä voidaan rajata myös välituntisin. Oppilailla tulee tarvittaessa olla mahdollisuus ottaa koulupäivän aikana yhteyttä huoltajaansa tai hoitaa henkilökohtaisia asioitaan, joita ei voi siirtää myöhemmäksi.

Aloite on hyvin ajankohtainen ja sääntöjen yhdenmukaistamisen tarve ilmeinen. Toimenpiteenä olemme selkeyttäneet Vihdin perusopetuksessa kännyköiden käyttöön liittyvää ohjeistusta lukuvuosisuunnittelun yhteydessä elo-syyskuun 2023 aikana. Aloitetta on käsitelty 3.8.2023 Vihdin rehtorikokouksessa ja käyty keskustelua kännyköiden käytön linjauksesta koulujen järjestyssääntöihin. Yhteinen näkemys oli, että

Sivistyslautakunta

§ 48

12.09.2023

kännyköiden käytön linjaaminen on tarpeen ja, että alakoulujen linjaus voi poiketa joiltain osin yläkoulujen ja lukion linjauksista opiskelijoiden ikä- ja kehitystason huomioiden. Rehtorit (kuten OPH) pitävät tärkeänä, että kännyköiden käyttö opetuksessa on mahdollista opettajan luvalla. OPH on myös laatinut kouluille ohjeistuksen kännyköiden käyttöön liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista koulussa.

Tältä pohjalta olemme yhtenäistäneet ohjeistusta koulujen järjestyssääntöjen päivittämiseen kännyköiden käytöstä koulupäivien aikana. Järjestyssäännöt ovat osa koulujen meneillään olevaa lukuvuosisuunnittelua (lukuvuosisuunnitelmapohja on Wilma -järjestelmässä). Ohjeistusta tullaan tarkentamaan mahdollisten lainsäädännöllisten uudistusten ja valtakunnallisten ohjeistusten myötä.

Valmistelija

Hanna Arvilommi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 042 1563
Kirsi Hyvämäki, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi; p. 044 467 5239

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mari Haapanen

Ehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy valtuustoaloitteen vastauksena seuraavaa ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi:

Peruskoulujen kännykkäkielto on ollut esillä kesän 2023 hallitusneuvotteluissa, jonka johdosta neuvotteluja käyvät puolueet ovat pyytäneet aiheesta lisätietoja asiantuntijoilta lain säätämisen tarpeen selvittämiseksi. Lailla täsmennettäisiin ja rajattaisiin vahvemmin oppilaiden oikeutta käyttää kännyköitään koulupäivän aikana. Monet asiantuntijat ovat ilmaisseet huolensa siitä, että kännyköiden jatkuva käyttö koulupäivien aikana on mahdollisesti heikentänyt nuorten keskittymis- ja oppimiskykyä ja ollut osasyynä suomalaisten koululaisten oppimistulosten laskuun. Useissa maissa kännyköiden käyttö koulupäivien aikana on joko kokonaan kielletty tai rajoitettu.

Nykyisen lainsäädännön puitteissa suomalaisilla peruskouluilla on järjestyssäännöissään mahdollisuus kieltää kännyköiden käyttö oppituntien aikana ja oppilaat voidaan määrätä pitämään oppitunneilla kännykät poissa näkyvistä ja äänettömällä, esimerkiksi repuissaan. Lainsäädäntö ei kuitenkaan mahdollista nykyisellään koko koulupäivän kattavaa kännykänkäyttökieltoa. Opetushallituksen (OPH) mukaan koulu ei voi esimerkiksi velvoittaa oppilaita laittamaan puhelimiaan koko päiväksi kännykkäparkkiin tai kieltää täysin kännyköiden käyttöä välituntisin. Häiritsevään ja epäasialliseen käyttöön on kuitenkin oikeus puuttua aina ja kännyköiden käyttöä voidaan rajata myös välituntisin. Oppilailla tulee

Sivistyslautakunta

§ 48

12.09.2023

tarvittaessa olla mahdollisuus ottaa koulupäivän aikana yhteyttä huoltajaansa tai hoitaa henkilökohtaisia asioitaan, joita ei voi siirtää myöhemmäksi.

Aloite on hyvin ajankohtainen ja sääntöjen yhdenmukaistamisen tarve ilmeinen. Toimenpiteenä olemme selkeyttäneet Vihdin perusopetuksessa kännyköiden käyttöön liittyvää ohjeistusta lukuvuosisuunnittelun yhteydessä elo-syyskuun 2023 aikana. Aloitetta on käsitelty 3.8.2023 Vihdin rehtorikokouksessa ja käyty keskustelua kännyköiden käytön linjauksesta koulujen järjestyssääntöihin. Yhteinen näkemys oli, että kännyköiden käytön linjaaminen on tarpeen ja, että alakoulujen linjaus voi poiketa joiltain osin yläkoulujen ja lukion linjauksista opiskelijoiden ikä- ja kehitystason huomioiden. Rehtorit (kuten OPH) pitävät tärkeänä, että kännyköiden käyttö opetuksessa on mahdollista opettajan luvalla. OPH on myös laatinut kouluille ohjeistuksen kännyköiden käyttöön liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista koulussa.

Tältä pohjalta olemme yhtenäistäneet ohjeistusta koulujen järjestyssääntöjen päivittämiseen kännyköiden käytöstä koulupäivien aikana. Järjestyssäännöt ovat osa koulujen meneillään olevaa lukuvuosisuunnittelua (lukuvuosisuunnitelmapohja on Wilma - järjestelmässä). Ohjeistusta tullaan tarkentamaan mahdollisten lainsäädännöllisten uudistusten ja valtakunnallisten ohjeistusten myötä.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

valtuusto, koulut

Liite 13 Valtuustoaloite matkapuhelimien käytöstä koulussa

Liite 14 valtuustoaloite_kännyköidenkäyttö kouluissa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42, § 44, § 45, § 46, § 48

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43**Yleinen hankintaoikaisuohje valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Vihdin kunta Sivistyslautakunta

PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite Asemantie 30, 03100 Nummela

sähköposti kunnanvirasto@vihti.fi

Vihdin kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00 – 15.30 sekä perjantaina ja arkipyhien aattona klo 08.00 – 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vihdin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Vihdin Sivistyslautakunta

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköposti: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä Vihdin kunnan kirjaamoon, osoitteeseen:

Muutoksenhaku virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevassa asiassa

Jos viranhaltijalla tai työntekijällä on oikeus saattaa päätös työtuomioistuimen tutkittavaksi, siitä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 18.9.2023 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.