

Kunnanhallitus

Aika 08.05.2023 klo 17:00 - 19:03**Paikka** Kunnanvirasto, edustustila 4.krs sekä Teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 100	Kunnan omistamien rakennusten myynti- ja purkuohjelman muutos	3
§ 101	Kiinteistön 927-441-1-11 Ristimäki myynti	8
§ 102	Veikkoinkorven teollisuusalueen korttelin 511 tontin 1 myynti	10
§ 103	Monitoimilaitteiden ja turvatulostuksen hankintasopimuksen option käyttöönotto 15.11.2025 saakka	12
§ 104	Vihdin kunnan toiminnan ja talouden seuranta 1.1. - 31.3.2023	14
§ 105	Talousarviomuutokset koskien kunta-alan 2023 palkankorotuksia, veto- ja pito-ohjelman tyhyrahan korotus ja maahanmuuttopalveluiden tuloarviota	16
§ 106	Vihdin kunnan ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän asettaminen toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025	19
§ 107	Täyttölupahakemus vakinaisen peruskoulun luokanopettajan virkaan, vakinaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteeseen sekä kuuden määräaikaisen päätoimisen tuntiopettajan, neljän luokanopettajan, kahden lehtorin ja yhden erityisopettajan virkaan sekä määräaikaisen oppivelvollisuuskoordinaattorin ja palveluohjaajan työsuhteeseen	24
§ 108	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	27
§ 109	Ilmoitusasiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pursiainen Leevi	puheenjohtaja	
	Laitinen Veli-Matti	1.varapuheenjohtaja	
	Rajajärvi Anu	2.varapuheenjohtaja	Etänä
	Haapala Tiina	jäsen	
	Ikonen Olli	jäsen	Etänä
	Lasanen Mikko	jäsen	
	Pietilä Markku	jäsen	Etänä
	Sundberg Tuija	jäsen	Etänä
	Välimaa Ida	jäsen	
	Viljanen Eerikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	Etänä
	Jokinen Antti	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja	Etänä
	Pulkkinen Pentti	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja	
	Erkki Eerola	kunnanjohtaja	
	Essi Piirorjärvi	pöytäkirjanpitäjä	
	Mari Haapanen	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	Etänä
	Matti Kokkinen	tekninen johtaja	
	Mika Kukkula	maankäyttöinsinööri	Poistui kokouksesta §104 käsittelyn aikana kello 17.47.
	Jere Laine	talousjohtaja	Etänä
	Päivi Pohjola	henkilöstöjohtaja	
	Petra Ståhl	elinvoimajohtaja	Etänä
	Könönen Ville	vt. tekninen johtaja	Etänä

Allekirjoitukset

	Leevi Pursiainen puheenjohtaja	Essi Piirorjärvi pöytäkirjanpitäjä
Käsittelyt asiat	100 - 109	
Pöytäkirjan tarkastus	11.5.2023	
	Mikko Lasanen pöytäkirjantarkastaja	Veli-Matti Laitinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan yleisessä tietoverkossa 15.5.2023

Kunnanhallitus	§ 20	08.02.2021
Kunnanhallitus	§ 67	24.03.2022
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

Kunnan omistamien rakennusten myynti- ja purkuohjelman muutos

Kh 14.12.2020 § 244

Kunnanhallitus on hyväksynyt päivitetyn rakennusten myynti- ja purkuohjelman 18.5.2020 § 91. Myynti- ja purkuohjelma määräytyy kunnanvaltuuston 3.6.2019 § 26 päivittämän rakennusomaisuuden salkutuksen perusteella.

Kaavoitus- ja tekninen lautakunta on päättänyt 6.10.2020 § 72 omalta osaltaan siirtää B-salkusta C-salkkuun, eli myytäviin rakennuksiin Oinasjoen koulun sekä Kirkonkylän terveyskeskuksen kivirakennuksen ns. eläinlääkärintalon. Samalla kaavoitus- ja tekninen lautakunta on päättänyt esittää em. päätöksensä kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 9.11.2020 § 54 Oinasjoen koulun sekä Kirkonkylän terveyskeskuksen kivirakennuksen siirtämisestä B-salkusta C-salkkuun.

Myyntiohjelman päivityksessä esitetään Oinasjoen koulun ja Kirkonkylän terveyskeskuksen kivirakennuksen myynnin käynnistämisaikajankohdaksi ensimmäistä neljännestä vuodelle 2021. Kirkonkylän terveyskeskuksen kivirakennuksen myynti edellyttää kuitenkin, että eläinlääkäritoiminnalle voidaan osoittaa korvaavat tilat tai, että niiden on mahdollista jatkua olemassa olevissa tiloissa.

Kirkonkylän terveyskeskuksen ja terveyskeskuksen kivirakennuksen myyntiä esitetään tehtävän jatkossa kokonaisuutena avoimen tarjouskilpailun kautta. Avointa tarjouskilpailua mainostetaan mm. paikallislehdessä, kunnan kotisivuilla sekä somekanavilla. Kirkonkylän terveyskeskus on toistaiseksi ollut kaksi kertaa huutokaupat.com-palvelussa myytävänä. Ensimmäisen huutokaupan tarjousta ei esitetty kunnanhallitukselle tarjouksen pienuuden takia, ja toisessa huutokaupassa kirkonkylän terveyskeskuksesta ei tehty yhtään tarjousta.

Lisäksi myynti- ja purkuohjelmassa olevien muiden kohteiden myyntiajankohtia on tarkennettu myöhemmäksi. Myyntiohjelmaan on merkitty rakennusten myyntiä asettamisen ajankohdat.

Oheismateriaali - Rakennusten myynti- ja purkuohjelma 18.5.2020 § 91

Liitteet - Rakennusten myynti- ja purkuohjelma 14.12.2020

Valmistelija Mika Kukkula, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227
Jami Harilainen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 042 1998

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää muuttaa 18.5.2020 § 91 hyväksymäänsä rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus päättää myydä Kirkonkylän terveyskeskuksen sekä terveyskeskuksen kivirakennuksen kiinteistöineen avoimella tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun

Kunnanhallitus	§ 20	08.02.2021
Kunnanhallitus	§ 67	24.03.2022
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

aikana jätetyt tarjoukset avataan tarjouskilpailun päätyttyä. Kohde myydään korkeimman tarjouksen tehneelle kuitenkin siten, että kunnalla on oikeus hylätä kaikki tarjoukset. Lopullinen kiinteistökauppa tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi tarjouskilpailun jälkeen.

Samalla kunnanhallitus päättää Oinasjoen koulun asettamisesta myyntiin myynti- ja purkuohjelman mukaisesti.

Käsittely Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että liitteessä määritelty kuvataidekoulun myynnin ajankohta muutetaan vuoden 2023 viimeiselle vuosineljännekselle ja poistetaan myyntiajankohdan ehdottomuus. Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Päätös Kunnanhallitus päätti muuttaa 18.5.2020 § 91 hyväksymäänsä rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti siten muutettuna, että kuvataidekoulun myynnin ajankohta muutetaan vuoden 2023 viimeiselle vuosineljännekselle ja poistetaan myyntiajankohdan ehdottomuus.

Kunnanhallitus päätti myydä kirkonkylän terveyskeskuksen sekä terveyskeskuksen kivirakennuksen kiinteistöineen avoimella tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun aikana jätetyt tarjoukset avataan tarjouskilpailun päätyttyä. Kohde myydään korkeimman tarjouksen tehneelle kuitenkin siten, että kunnalla on oikeus hylätä kaikki tarjoukset. Lopullinen kiinteistökauppa tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi tarjouskilpailun jälkeen.

Samalla kunnanhallitus päätti Oinasjoen koulun asettamisesta myyntiin myynti- ja purkuohjelman mukaisesti.

Kunnanhallitus 08.02.2021 § 20

Kunnanhallitus on hyväksynyt päivitetyn rakennusten myynti- ja purkuohjelman 14.12.2020 § 244. Myynti- ja purkuohjelma määräytyy kunnanvaltuuston 9.11.2020 § 54 päivittämän rakennusomaisuuden salkutuksen perusteella.

Myynti- ja purkuohjelman päivityksessä esitetään Palman sekä As Oy Härköiläntien rakennusten statuksen muuttamista vastaamaan kaavaehdotusta sen toteuttamisedellytykset huomioiden.

Alueella vireillä olevan asemakaavamuutoksen (kaava N123) kaavaehdotuksen mukainen katualue, Palmankatu, on osoitettu siten, että se kulkee Palman rakennusten päältä. Samoin As Oy Härköiläntien

Kunnanhallitus	§ 20	08.02.2021
Kunnanhallitus	§ 67	24.03.2022
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

rakennukset sijaitsevat osittain kyseisellä asemakaavamuutosehdotuksen mukaisella katualueella sekä puistoalueella.

Valtion vuoden 2020 talousarvion mukaan Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) saa myöntää vuosina 2020 – 2023 valtion asuntorahaston varoista valtionavustuslain (688/2001) ja valtioneuvoston antaman asetuksen (441/2020) nojalla määräaikaista avustuksia asuntoalueiden kunnallistekniikan rakentamiseen (infra-avustus).

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA on edellä mainituista varoista myöntänyt Vihdin kunnalle ehdollisen ennakkopäätöksen vuosille 2020 – 2023 Palman alueen kunnallistekniikan rakentamiseen. Palman alueelle on vuoden 2022 määrärahasta varattu 400 000 euroa.

Kunnallistekniikan rakentamisen mahdollistamiseksi on osa alueen rakennuksista purettava, jonka johdosta rakennusten myynti- ja purkuohjelmaan esitetään muutoksia infrarakentamisen mahdollistamiseksi.

Lisäksi Palman rakennuksista rakennus Rakves tulisi olla mahdollista myydä myös saneerattavana kohteena.

Valmistelija Mika Kukkula, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää muuttaa 14.12.2020 § 244 hyväksymäänsä rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 24.03.2022 § 67

Kunnanhallitus on hyväksynyt päivitetyn rakennusten myynti- ja purkuohjelman 8.2.2021 § 20. Myynti- ja purkuohjelma määräytyy kunnanvaltuuston 9.11.2020 § 54 päivittämän rakennusomaisuuden salkutuksen perusteella.

Rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa ei ole pystytty toteuttamaan vuoden 2021 aikana suunnitellusti. Tästä johtuen myynti- ja purkuohjelmassa olevien kohteiden myyntiajankohtia esitetään

Kunnanhallitus	§ 20	08.02.2021
Kunnanhallitus	§ 67	24.03.2022
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

siirrettäväksi myöhemmäksi, mikä edesauttaisi myyntiohjelman toteutumista.

Myyntiajankohtien muutosten lisäksi esitetään muutosta myynti- ja purkuohjelmaan Palman, pois lukien Rakves, sekä As Oy Härköiläntien rakennusten osalta, joiden purkaminen Palman asemakaavamuutoksen (kaava N123) alueelta on käynnissä.

Valmistelija Mika Kukkula, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää muuttaa 8.2.2021 § 20 hyväksymäänsä rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 100
90/10.03.02.01/2021

Kunnanhallitus on hyväksynyt päivitetyn rakennusten myynti- ja purkuohjelman 24.3.2022 § 67. Päivitetty myynti- ja purkuohjelma on määräytynyt kunnanvaltuuston 9.11.2020 § 54 päivittämän rakennusomaisuuden salkutuksen perusteella.

Kunnanvaltuusto on 9.5.2022 § 20 päättänyt siirtää A-salkusta C-salkkuun Nummelan paloaseman sekä B-salkusta C-salkkuun Sampolan, Kirkonkylän paloaseman, Nummelan kotihoito Karviaisen, Nummelan terveyskeskuksen sekä Nummelan terveyskeskus, työterveyden.

Kunnanvaltuusto on 9.5.2022 § 21 päättänyt lisätä C-salkkuun aikaisemmin salkuttamattomat Ristimäen, Keskikuja 2:n, Kuoppamäen (Vihreä huvila) ja Lehtimäen.

Lisäksi kunnanvaltuusto on päätöksessään 9.5.2022 § 21 päättänyt siirtää B-salkusta C-salkkuun seuraavat asunto-osakkeet; As Oy Nummelan Kisarinne, As Oy Huhtapekka, As Oy Vihdinvarsi, As Oy Nummelan Huhtasyrjä, As Oy Vihdin Pappilainrinne, As Oy Vanhaseppä, As Oy Jäkärä ja As Oy Vihdin Myntipelto. Lisäksi samalla päätöksellä on täsmennetty joidenkin salkutuksen kohteiden nimiä ja tunnuksia, jotta ne olisivat yhtenäisiä kunnan eri toimijoiden välillä.

Kunnanhallitus	§ 20	08.02.2021
Kunnanhallitus	§ 67	24.03.2022
Kunnanhallitus	§ 100	08.05.2023

Kunnanvaltuuston 9.5.2022 § 20 ja 21 C-salkkuun lisäämiä / siirtämiä kohteita ei ole aikaisemmin päivitetty rakennusten myynti- ja purkuohjelmaan.

Rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa ei ole pystytty toteuttamaan suunnitellusti, josta johtuen myynti- ja purkuohjelmassa olevien kohteiden myyntiajankohtia esitetään siirrettäväksi myöhemmäksi, mikä edesauttaisi myyntiohjelman toteutumista.

Myyntiajankohtien muutosten lisäksi esitetään muutosta myynti- ja purkuohjelmaan Myyntintie 12:n osalta, jota esitetään siirrettäväksi myytävistä purettaviin rakennuksiin ja maa-alueen myyntiin.

Valmistelija	Mika Kukkula etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227
Esittelijä	Kunnanjohtaja Erkki Eerola
Ehdotus	Kunnanhallitus päättää muuttaa 24.3.2022 § 67 hyväksymäänsä rakennusten myynti- ja purkuohjelmaa liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.
Tiedoksi Liitteet	Liite 1 Ehdotus rakennusten myynti- ja purkuohjelmaksi kh 8.5.2023
Oheismateriaali	Kunnan omistamien rakennusten myynti- ja purkuohjelman muutos, aiemmat käsittelyt Rakennusten myynti- ja purkuohjelma 24.3.2022 § 67

Kiinteistön 927-441-1-11 Ristimäki myynti

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 101

238/10.00.02.00/2023

Kunnanvaltuusto on 7.11.2016 § 49 hyväksynyt rakennusomaisuuden salkutusperiaatteet sekä eri salkkujen sisällön. Tehdystä päätöksestä on jäänyt puuttumaan muutamia kunnan tuolloin jo omistamia rakennuksia. Kunnanvaltuusto on 9.5.2022 § 21 päivittänyt rakennusomaisuuden salkutusta ja lisännyt siihen mm. Ristimäki nimisen kohteen, joka on päätöksen mukaan sijoitettu realisoitavien rakennusten C-salkkuun.

Vihdin Sukselan kylässä osoitteessa Nurmijärventie 529 sijaitsee Vihdin kunnan omistama kiinteistö 927-441-1-11 Ristimäki, jonka pinta-ala on 6.081 m². Kiinteistöllä sijaitsee vuonna 1927 valmistunut asuinrakennus, jonka pinta-ala on n. 35 m² sekä useita talousrakennuksia. Kiinteistö on ollut vuokrattuna 1.3.1990 – 30.8.2022 välisen ajan. Vuokra-ajan jälkeen kiinteistöä ei asetettu uudelleen vuokralle.

Alueella ei ole voimassa rakentamista ohjaavaa oikeusvaikutteista yleiskaavaa tai asemakaavaa.

Kiinteistö 927-441-1-11 Ristimäki on ollut myynnissä huutokaupat.com palvelussa 3.3.2023 – 5.4.2023 välisen ajan. Kohteen lähtöhinnaksi asetettiin 0 euroa ja minimikorotukseksi 500 euroa. Huutokaupan ehtoihin kirjattiin, että korkein tarjottu hinta edellyttää kunnanhallituksen tai -valtuuston hyväksyntää ja erillistä myyntipäätöstä, ja että kunnanhallituksella tai -valtuustolla on oikeus hylätä korkein tarjous.

Kiinteistöstä tehtiin huutokaupassa 109 tarjousta, joista korkein tarjous oli 58.500 €.

Kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset myydään siinä kunnossa kuin ne olivat ostajan niihin tutustuessa.

Kiinteistön alueella ja sen rakennuksissa sijaitsee runsaasti tavaroita, roskia ja jätettä, joiden siivoaminen jää ostajalle.

Kiinteistö sijaitsee osittain pohjavesialueella. Yksi kiinteistön talousrakennuksista on toiminut aiemmin autotallina ja sisältää lankuilla päällystetyn vanhan öljymontun. Vanhan öljymontun osalta tai muutoinkaan alueella ei ole suoritettu pilaantuneisuustutkimusta eikä ostaja ole katsonut sen suorittamista aiheelliseksi. Ostaja on ilmoittanut ottavansa vastatakseen kiinteistöllä harjoitetun toiminnan vuoksi mahdolliset maaperän tai pohjaveden pilaantumisen puhdistamisen kustannukset.

Kunnanhallitus

§ 101

08.05.2023

Valmistelija

Mika Kukkula etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227
Tomi Sihvonen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 0440 421 998

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ristimäen kiinteistöstä huutokaupat.com-palvelussa annetun korkeimman tarjouksen 58.500 euroa.

Kunnanhallitus päättää myydä kiinteistön 927-441-1-11 Ristimäki sillä sijaitsevina rakennuksineen, sekä mahdollisine liittymineen ja tavaroineen



Kauppahinta on 58.500 euroa, ja se maksetaan kaupanteossa. Kaupasta menevän kaupanvahvistajan palkkion maksaa ostaja.

Kauppakirjaan kirjataan, että ostaja ottaa kiinteistön ja sillä sijaitsevat rakennukset sekä irtaimiston, laitteet ja rakennelmat vastaan siinä kunnossa, kuin ne ostajalle esiteltäessä olivat. Samoin kirjataan, että ostaja vastaa kustannuksellaan kiinteistöllä olevan jätteen ja roskien siivoamisesta tai siirtämisestä sekä mahdollisten maaperän tai pohjaveden pilaantumisen puhdistamisesta kiinteistöllä.

Mikäli yhden (1) kuukauden kuluessa lainvoimaisesta myyntipäätöksestä ei ole allekirjoitettu kauppakirjaa, tämä myyntipäätös raukeaa.

Käsittely

Kunnanjohtaja esitti keskustelun yhteydessä, että asia jätetään käsittelemättä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

Sijainti opaskartalla

Veikkoinkorven teollisuusalueen korttelin 511 tontin 1 myynti

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 102

164/10.00.02.01/2021

Antila Invest Oy / perustettavan kiinteistösakeyhtiön lukuun on jättänyt ostotarjouksen Veikkoinkorven teollisuusalueen korttelin 511 tontista 1, joka muodostuu kiinteistöstä 927-411-3-82 K511 T1.

Tontin pinta-ala on 5.424 m² ja sille on osoitettu rakennusoikeutta noin 1.627 k-m².

Tontti on merkitty asemakaavassa teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueeksi, joka sijaitsee pohjaveden muodostumisalueella (T/pv).

Antila Invest Oy / perustettavan kiinteistösakeyhtiön lukuun on tarjonnut tontista 65.080 €, mikä on 40 €/k-m².

Heidän tarkoituksenaan on toteuttaa tontille kaksi hallirakennusta, joista toinen on tarkoitus ottaa yrityksen omaan käyttöön. Hallin rakentaminen on tarkoitus aloittaa kesällä 2023.

Ostotarjouksessa hakija pyytää rakentamisvelvoitteen alentamista 40 %:iin, mikä tarkoittaa 651 k-m². Lisäksi hakija pyytää valtuutusta rakennusluvan hakemiselle ennen omistusoikeuden siirtymistä, jotta rakennusprojekti saadaan mahdollisimman aikaisin käyntiin.

Kuntalain 130 §:n 2 momentin mukaan kunnan luovuttaessa omistamansa kiinteistön ilman saman pykälän 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, on puolueettoman arvioijan arvioitava kiinteistön markkina-arvo.

Valmistelija

Mika Kukkula etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5227

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää myydä Antila Invest Oy:lle / perustettavan kiinteistösakeyhtiön lukuun Veikkoinkorven teollisuusalueen korttelin 511 tontin 1, joka muodostuu 5.424 m² suuruisesta kiinteistöstä 927-411-3-82 K511 T1.

Kauppahinta on 65.080 euroa.

Kauppahinnan lisäksi ostaja maksaa voimassa olevan taksan mukaisen kiinteistönmuodostusmaksun sekä kaupanvahvistajan palkkion.

Kunnanhallitus

§ 102

08.05.2023

Ostaja sitoutuu rakentamaan tontille 40 %:ia sen rakennusoikeudesta kolmen (3) vuoden kuluessa kaupanteosta sellaiseen valmiusasteeseen, että rakennusvalvontaviranomainen voi siinä suorittaa rakennusjärjestyksen edellyttämän hyväksyttävän osittaisen lopputarkastuksen (käyttöönottotarkastuksen).

Kunnanhallitus valtuuttaa tällä päätöksellä Antila Invest Oy:n / perustettavan kiinteistösaakeyhtiön hakemaan Antila Invest Oy:n / perustettavan kiinteistösaakeyhtiön kustannuksella rakennuslupaa hankkeelleen.

Kauppakirja laaditaan kunnanhallituksen hyväksymän kauppakirjamallin mukaisesti siten muutettuna, että rakentamisvelvollisuuden määrä on 40 %.

Kauppakirjaan voidaan ennen sen allekirjoittamista tehdä muutoksia tai teknisiä korjauksia, jotka eivät heikennä Vihdin kunnan asemaa sopijaosapuolena.

Mikäli kauppakirjaa ei ole allekirjoitettu neljän (4) kuukauden kuluessa lainvoimaisesta myyntipäätöksestä, tämä myyntipäätös raukeaa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Oheismateriaali

Sijainti opaskartalla
Sijainti ajantasa-asemakaavakartalla
(s) Ostotarjous Veikkoinkorven tontista 511-1
Ei-julkinen asiakirja

Kunnanhallitus

§ 205

24.10.2022

Kunnanhallitus

§ 103

08.05.2023

Monitoimilaitteiden ja turvatulostuksen hankintasopimuksen option käyttöönotto 15.11.2025 saakka

Kunnanhallitus 24.10.2022 § 205

Vihdin kunta on liittynyt Hanselin kilpailuttamaan ”Monitoimi- ja tulostuslaitteet palveluineen 2021-2023 (2025)” puitesopimukseen. Puitesopimuksen mukaisesti on Vihdin kunta toteuttanut monitoimilaitteiden ja turvatulostuksen minikilpailutuksen siten, että tarjousten jättäminen päättyi 17.10.2022 klo 14.

Minikilpailutukseen saatiin vain yksi tarjous. Sen jätti nykyinen palveluntuottaja Konica Minolta Business Solutions Finland Oy.

Minikilpailutuksen sopimuskausi päättyy 30.11.2023. Mikäli Hansel päättää käyttää puitekilpailutuksen optiokaudet, voi Vihdin kunta jatkaa sopimusta enintään 30.11.2025 saakka.

Valmistelija

etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää kilpailutuksen perusteella valita Vihdin kunnan monitoimilaitteiden ja turvatulostuksen toimittajaksi 30.11.2023 ulottuvalle sopimuskaudelle ainoan tarjouksen jättäneen Konica Minolta Business Solutions Finland Oy:n.

Mahdollisesta optiokaudesta (enintään 2 vuotta) päätetään erikseen Hanselin puitesopimuksen, tarjouspyynnön ja asiasta tehtävän sopimuksen mukaisesti.

Vihdin kuntaa sitova sopimus syntyy vasta kun erillinen kirjallinen hankintasopimus on molemmin puolin allekirjoitettu.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

tarjoaja

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 103

1/02.08/2021

Hansel on 6.3.2023 ilmoittanut, että Monitoimi- ja tulostuslaitteet palveluineen 2021–2023 (2025) -puitejärjestelyssä otetaan käyttöön sopimusta jatkava kahden vuoden pituinen optiokausi. Puitejärjestelyn

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 205
§ 103

24.10.2022
08.05.2023

uusi päättymispäivä on 15.11.2025. Sopimusehdot säilyvät optiokaudella muuttumattomina.

Vihdin kunnan ja Konica Minolta Solutions Finland Oy:n välisessä Monitoimi- ja tulostuslaitteita palveluineen koskevassa sopimuksessa mainitaan, että hankintasopimuksen sopimuskautta pidennetään vastaavalla tai lyhyemmällä optiokaudella, mikäli Asiakas päättää ottaa optiokauden käyttöön.

Valmistelija

Antti Luukkanen etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön Vihdin kunnan ja Konica Minolta Solutions Finland Oy:n välillä solmittua monitoimilaitteita ja turvatulostusta koskevaa sopimusta jatkavan kahden vuoden pituisen optiokauden. Sopimuksen uusi päättymispäivä on 30.11.2025. Sopimusehdot säilyvät optiokaudella muuttumattomina.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Konica Minolta Solutions Finland Oy

- Liite 2 Tarjouspyyntö monitoimilaitteet palveluineen Vihti
- Liite 3 (s) Hankintasopimus_monitoimi-ja-tulostuslaitteet-palveluineen Vihti LUONNOS
- Liite 4 (s) Hansel liite palvelut ja niiden vahimmaisvaatimukset Vihti
- Liite 5 (s) Monitoimilaitteet hintalomake hinnoittelumalli 1 Vihti
- Liite 6 (s) Monitoimilaitteet vertailutuotteiden_vahimmaisvaatimukset Vihti
- Liite 7 Ei-julkinen asiakirja
- Liite 8 Monitoimilaitteet tarjousten vertailutaulukko_402951

Vihdin kunnan toiminnan ja talouden seuranta 1.1. - 31.3.2023

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 104

237/02.02.02.00/2023

Kunnanvaltuusto 9.5.2022 hyväksyi kuntastrategiassa vuosille 2022-2025 vastuullisen taloudenpidon ja hyvinvoivan henkilöstön strategisiksi painopiste alueiksi kuudesta muusta strategisesta painopisteestä.

”Vastuullisella taloudenpidolla varmistamme kuntamme hyvinvoinnin perustan. Käyttötalousmenot sovitetaan talouden asettamiin raameihin, jotta verotuksemme pysyy kilpailukykyisenä. Priorisoimme investoinnit, jotka lisäävät kuntamme saavutettavuutta ja siten kasvutavoitteemme toteutumista. Kunnan vahvojen, strategian mukaisten peruspalveluiden ja hyvinvoivan yhteisön kulmakivenä on osaava, hyvinvoiva ja arvostettu henkilöstö, joka tuntee työnsä merkityksellisyyden kuntalaisille. Henkilöstötyötä tuetaan arvo- ja strategialähtöisellä johtamisella. Edistämme myönteistä ilmapiiriä ja yhteishenkeä kunnassa. Kehitämme toimintaamme jatkuvan parantamisen periaatteella.”

Talousarvion toteutumista seurataan ja raportoidaan kunnanhallituksen 19.12.2022 § 273 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti. Valtuustolle raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteumasta kolme kertaa vuoden aikana ennen tilinpäätöstä, talousraportit tehdään maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun tilanteesta. Kesäkuun toteumasta tehdään laajempi osavuosikatsaus. Talousarvion toteutumisen yhteydessä raportoidaan samalla toiminnallisten tavoitteiden tilanne ja henkilöstöraportti. Liitteenä on kunnan talousraportti, henkilöstöraportti ja toiminnallisten tavoitteiden tilanne aikaväliltä 1.1 – 31.3.2023.

Valmistelija

Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554
Päivi Pohjola etunimi.sukunimi(at)vihti.fi p. 050 587 5500

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä liitteenä olevat toiminnan ja talouden seurantaraportit 1.1-31.3.2023 tiedoksi ja esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Käsittely

Mika Kukkula poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.47.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Kunnanhallitus

§ 104

08.05.2023

Liite 9 Talouskatsaus maaliskuu

Liite 10 Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1.1.-31.3.2023

Liite 11 Henkilöstöraportti maaliskuu

Talousarviomuutokset koskien kunta-alan 2023 palkankorotuksia, veto- ja pito-ohjelman tyhyrahan korotus ja maahanmuuttopalveluiden tuloarviota

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 105

260/02.02.00.01/2022

Talousarvio 2023 on käyttötalouden osalta sitova valtuustoon nähden toimielimittäin, kunnanhallitukseen nähden tulosalueittain, viranhaltijoihin sekä tulosalueen johtoon nähden yksiköittäin. Sitova määräraha on toimintakate ja sitovina tavoitteina yleisosassa esitetyt strategiset teot. Toimintakatetta laskettaessa ei oteta huomioon käyttöomaisuuden myynnistä kertyviä myyntivoittoja tai myyntitappioita. Myyntivoittoja ei siten voi käyttää tulosalueen tai toimielimen menojen katteeksi, eikä myyntitappioita tarvitse kattaa muilla tuloilla tai menojen vähennyksillä. Investoinnit ovat sitovia valtuustoon nähden toiminnoittain. Tähän tekee poikkeuksen aineettoman käyttöomaisuuden myynti, joka on sitova menoperusteisesti sekä investointiosassa yksilöity maanhankinta on sitova menoperusteisesti, mutta sitovan menoperusteisen määrärahan laskennassa ei huomioida maankäyttösopimuksella hankittua omaisuutta.

Talousarvion määrärahojen ylityspaine tai tuloarvioiden alitusuhka tulee ensisijaisesti pyrkiä kattamaan tilikauden aikana toimialan sisällä toteutettavin määrärahasiirroin. Myös talousarviossa asettuja vuositavoitteita tulee talousarviovuoden aikana muuttaa tai poistaa, mikäli tavoitteen toteuttaminen muuttuu jostakin syystä mahdottomaksi. Talousarvion muutosesitykset on esitettävä valtuustolle mahdollisimman ajantasaisesti ja ne tulee perustella riittävästi. Muutokset on esitettävä valtuustolla siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Muutosesityksestä tulee käydä ilmi, minkälaisiin korjaaviin toimenpiteisiin on ryhdytty, jotta talousarviossa pysyttäisiin. Talousarvion muutosehdotukset perusteluineen esitellään pääsääntöisesti valtuustolle raportoitavien talouskatsausten yhteydessä. Kiireelliset ja taloudellisilta ja toiminnallisilta vaikutuksiltaan merkittävät muutokset tulee tuoda kuitenkin viipymättä valtuuston käsiteltäväksi

Talousarviossa 2023 oli varauduttu kesällä 2022 solmittuun sopimusratkaisuun, jonka myötä palkankorotuksiin on varauduttu. Maaliskuussa kunta-alan sopimusratkaisu vuosille 2022–2025 sai lopullisen muotonsa, kun sovintoesitysten mukainen perälautarakaisu saatiin päätökseen. Perälautarakaisun mukaisesti yksityisten alojen sopimusratkaisut vaikuttavat kunta- ja hyvinvointialojen palkankorotuksiin. Kuntatyönantajien mukaan vuonna 2023 kustannukset kasvavat kunta-alalla 4,85 prosenttia uusien sopimusratkaisujen myötä. Maaliskuun talouskatsauksessa on arvioitu, että tuore sopimusratkaisu nostaa henkilöstökuluarviota noin 448 500 euroa (0,84%).

Osana talousarviota 2023 oli budjetissa varauduttu erinäköisiin pito- ja veto-ohjelman mukaisiin euromääräisiin toimenpiteisiin 250 000 eurolla. Yhtenä vahvistettuna toimenpiteenä on työyhteisön tyhy-raham nostaminen yhteensä 36 000 eurolla. Budjettiteknisesti koko pito- ja vetovoimaohjelmaan varattu summa oli varattu talousarviossa henkilöstöpalveluiden alle. Tyhy-raha on yksiköittäin käytettävä raha ja voi siten vaikuttaa yksiköisen talousarvion sitovuustasoihin. Tämän takia esitetään, että henkilöstöpalveluiden alta jaetaan varattu tyhy-raha tulosalueittain henkilöstömäärän suhteessa oheisen liitteen mukaisesti. Määrärahan siirto ei lisää eikä vähennä koko kunnan määrärahoja, mutta kohdennetaan oikeille toimielimille ja tulosalueille ettei sitovuustason osalta tule talousarviovuonna menopaineita. Tämän lisäksi korotettu tyhy-raha voidaan ottaa paremmin huomioon talousarvio 2024 valmistelussa.

Kunnanhallituksen alaisen konsernipalveluiden tulosalueella maahanmuuttopalvelut olivat maaliskuun ennusteessa korjanneet tuloarviota myyntituotoissa. Talousarviossa 2023 myyntituottojen arvioitu summa oli jäänyt budjetoimatta ja ennusteessa myyntituottoja on nostettu 165 000 eurolla. Myyntituotot liittyvät KEHA-keskuksen maksamiin erityiskustannuskorvauksiin, tulkkaukulukorvauksiin ja laskennallisin korvauksiin pakolaisten kuluista. Maahanmuuttopalveluiden osalta näiden kuluarviot sisältyvät talousarvioon, mutta tuloarviot ovat jääneet budjetoimatta.

Valmistelija Jere Laine etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 467 5554

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle seuraavat talousarviomuutokset:

1. Kunnan henkilöstökulujen määräraha-arviota nostetaan 448 500 euroa pykälän liitteen mukaisesti koskien palkkaratkaisua,
2. Siirtää kunnanhallituksen alaisen tulosalueen konsernipalveluiden muiden toimintakulujen alta 34 077 euroa muille kunnan toimielimille pykälän liitteen mukaisesti koskien TYHY-raham korotusta,
3. Nostaa kunnanhallituksen alaisen tulosalueen konsernipalveluiden vastuualueella olevan maahanmuuttopalveluiden myyntituloarviota 165 000 eurolla. Maahanmuuttopalveluiden uusi määräraha myyntituotoissa on 165 000 euroa.

Esitettyjen muutosten jälkeen hyväksytyn talousarvion mukaiset toimielinten sitovat toimintakateet muuttuvat seuraavasti:

Kunnanhallitus

§ 105

08.05.2023

- a. kunnanhallituksen toimintakate - 9 313 010 euroa ja esitettyjen muutosten jälkeen toimintakate on -9 213 687 euroa
- b. elinvoimalautakunnan toimintakate 8 917 188 euroa ja esitettyjen muutosten jälkeen toimintakate on 8 828 405 euroa.
- c. ympäristölautakunnan toimintakate -1 145 854 euroa ja esitettyjen muutosten jälkeen toimintakate on -1 150 251 euroa
- d. sivistyslautakunnan toimintakate -62 837 217 euroa ja esitettyjen muutosten jälkeen toimintakate on -63 180 015 euroa
- e. hyvinvointilautakunnan toimintakate -3 625 634 ja esitettyjen muutosten jälkeen toimintakate on -3 640 633 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi
Liitteet

Liite 12 Talousarviomuutokset palkkaratkaisun ja TYHY-rahamenpiteen siirrosta 2023

Kunnanhallitus	§ 216	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 95	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 106	08.05.2023

Vihdin kunnan ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän asettaminen toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 16.08.2021 § 216

Vihdin kunnan ilmastostrategia 2010 - 2020 valmistui ja hyväksyttiin vuonna 2010. Työtä ohjasi kunnanhallituksen nimeämä ilmastostrategiatyöryhmä. Tämän jälkeen ilmastostrategiatyöryhmä on nimetty uudelleen jokaiselle kunnanhallituksen toimikaudelle.

Ilmastostrategiassa asetettiin kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistavoitteeksi ainakin 20 prosenttia vuoden 1990 tasosta vuoteen 2020 mennessä sekä nimettiin 7 eri tavoitetta:

1.	Liikenteen kasvihuonekaasupäästöjä vähennetään;
2.	Yhdyskuntarakennetta eheytetään;
3.	Sähkö- ja lämmitysenergian kulutuksen aiheuttamia kasvihuonekaasupäästöjä vähennetään;
4.	Hankinnat ja kuluttaminen ovat kestäväällä tasolla;
5.	Kouluissa ja päiväkodeissa lisätään ilmastonsuojelutietoisuutta;
6.	Kunnan ilmastostrategia jalkautetaan kunnan päättäjille, työntekijöille, kuntalaisille, yrityksille ja vapaa-ajan asukkaille; ja
7.	Varaudutaan ilmastomuutoksen vaikutuksiin.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 6.6.2016 § 32 päivitetyn Vihdin ilmastostrategian toimenpideohjelman vuosille 2016 - 2020. Alunperin ilmastostrategiaa oli tarkoitus päivittää valtuustokausittain. Tämä ei kuitenkaan ole toteutunut mm. siitä syystä, että ilmastostrategiatyöhön on ollut käytettävissä erillinen henkilöresurssi Kirkkonummen kunnan kanssa vasta muutamana vuotena. Ilmastostrategiaan liittyviä toimenpiteitä on kuitenkin toteutettu monissa yksiköissä muun työn ohella. Toimenpiteitä on seurattu ilmastostrategiatyöryhmässä. Vihdin strategiassa vuosille 2018-2021 on lisäksi sitouduttu Kuuma-kuntien päivitetyn ilmastostrategian toimenpiteisiin.

Kunnanhallitus nimesi toimikaudelle 1.6.2019 - 31.5.2021 ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän jäseniksi Antti Huttusen, Vesa Honkavaaran, Toni Oksasen, Heidi Seppälän, Pentti Pulkkisen, Olli Pekka Hatanpään, Emilia Komun ja Päivi Åhlgrenin. Työryhmä on kokoontunut yhteensä 7 kertaa. Viranhaltijoista koostuva sisäinen ilmastotyöryhmä on lisäksi kokoontunut samalla ajanjaksolla 6 kertaa. Koronapandemian vuoksi työryhmän kokouksista 5/7 on toteutettu etäyhteydellä.

Kunnanhallitus	§ 216	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 95	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 106	08.05.2023

Ilmastostrategiatyöryhmä on valmistellut kunnanhallituksen kokoukseen 10.5.2021 § 116 tiedoksi yhteenvedon toiminnastaan ao. toimikaudella. Lisäksi ilmastostrategiatyöryhmä esittää kunnanhallitukselle, että se nimeäisi ilmastostrategiatyöryhmän uudelleen toimintakaudelle 1.6.2021 – 31.5.2023 tehtävänä ohjata ja seurata sisäisen ilmastotyöryhmän ja uuden ilmastohankkeen (Pienen ja keskisuuren kunnan kustannustehokkaan ilmastotyön malli. Kuntien ilmastotyön evoluutio koordinoinnista asiantuntijuuteen ja konkreettisiin päästövähennyksiin.) toimintaa ja ilmastotyön toteutumista Vihdin kunnassa.

Valmistelija Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus nimeää toimikaudelle 1.8.2021 - 31.5.2023 ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän, joka kokoontuu puolivuositain ja seuraa sisäisen ilmastotyöryhmän toimintaa ja ilmastostrategiatyön toteutumista Vihdin kunnassa.

Käsittely Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan kuulumaan seuraavasti: "Kunnanhallitus nimeää toimikaudelle 1.8.2021 - 31.5.2023 ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän, joka kokoontuu vähintään puolivuositain ja seuraa sisäisen ilmastotyöryhmän toimintaa ja ilmastostrategiatyön toteutumista Vihdin kunnassa." Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä toimikaudelle 1.8.2021 - 31.5.2023 ilmastostrategian toteuttamista seuraavaan työryhmään seuraavat jäsenet:

- Juha Uusitalo
- Anita Lehikoinen
- Mikko Mäkelä
- Heidi Seppälä
- Päivi Åhlgren
- Olli Pekka Hatanpää
- Marko Kivihalme
- Teemu Leino

Ilmastostrategian toteuttamista seuraava työryhmä kokoontuu vähintään puolivuositain ja seuraa sisäisen ilmastotyöryhmän toimintaa ja ilmastostrategiatyön toteutumista Vihdin kunnassa

Kunnanhallitus	§ 216	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 95	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 106	08.05.2023

Kunnanhallitus 24.04.2023 § 95

Ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän tehtävänä on seurata sisäisen ilmastotyöryhmän toimintaa ja ilmastostrategiatyön toteutumista Vihdin kunnassa. Ryhmä kokoontuu vähintään puolivuosittain.

Kunnanhallitus päätti 16.8.2021 § 216 nimetä toimikaudelle 1.8.2021 - 31.5.2023 seuraavat jäsenet ilmastostrategian toteuttamista seuraavaan työryhmään:

-	Juha Uusitalo
-	Anita Lehikoinen
-	Mikko Mäkelä
-	Heidi Seppälä
-	Päivi Åhlgren
-	Olli Pekka Hatanpää
-	Teemu Leino
-	Marko Kivihalme

Teemu Leinon tilalle kunnanhallitus on 19.12.2022 §279 nimennyt Emilia Komun jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Toimikauden päättyessä on tarpeen nimetä ilmastostrategiatyöryhmä toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025.

Valmistelija Petra Ståhl etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5766256

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025 ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän, joka kokoontuu vähintään puolivuosittain ja seuraa sisäisen ilmastotyöryhmän toimintaa ja ilmastostrategiatyön toteutumista Vihdin kunnassa.

Käsittely Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti ehdotustaan seuraavasti:

”Kunnanhallitus päättää nimetä toimikaudelle 1.6.2023 – 31.5.2025 ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän, joka kokoontuu vähintään puolivuosittain ja seuraa sisäisen ilmastotyöryhmän toimintaa ja ilmastostrategian toteutumista Vihdin kunnassa.

Työryhmään nimetään:

Kunnanhallitus	§ 216	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 95	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 106	08.05.2023

Juha Uusitalo,
Anita Lehikoinen,
Mikko Mäkelä,
Heidi Seppälä,
Päivi Åhlgren,
Olli Pekka Hatanpää,
Teemu Leino ja
Marko Kivihalme.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että työryhmän jäsenille maksetaan hallintosäännön 123 §:n perusteella 60 euroa kokoukselta.”

Antti Jokinen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana klo 17.44.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi valitut

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 106
20/00.00.01.02/2021

Kunnanhallitus päätti edellisessä kokouksessaan 24.4.2023 § 95 ilmastostrategian toteuttamista seuraavaan työryhmän nimeämisestä toimikaudelle 1.6.2023 – 31.5.2025. Kunnanhallitus päätti valita edellisellä toimikaudella toimineen ryhmän jatkamaan työtä valtuustokauden loppuun saakka.

Teknisen virheen vuoksi asiassa on tarpeen tehdä uusi päätös, ja nimetä ilmastostrategiatyöryhmä toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025 uudelleen.

Valmistelija Petra Ståhl etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 5766256

Esittelijä Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus Kunnanhallitus päättää muuttaa 24.4.2023 § 95 tekemäänsä päätöstä koskien ilmastostrategian toteuttamista seuraavan työryhmän nimeämistä seuraavasti:

Teemu Leinon tilalle nimetään Emilia Komu. Näin ollen ryhmän kokoonpano toimikaudella 1.6.2023-31.5.2025 on seuraava:

-	Juha Uusitalo
---	---------------

Kunnanhallitus	§ 216	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 95	24.04.2023
Kunnanhallitus	§ 106	08.05.2023

-	Anita Lehikoinen
-	Mikko Mäkelä
-	Heidi Seppälä
-	Päivi Åhlgren
-	Olli Pekka Hatanpää
-	Marko Kivihalme
-	Emilia Komu.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että työryhmän jäsenille maksetaan hallintosäännön 123 §:n perusteella 60 euroa kokoukselta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Täyttölupahakemus vakinaisen peruskoulun luokanopettajan virkaan, vakinaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteeseen sekä kuuden määräaikaisen päätoimisen tuntiopettajan, neljän luokanopettajan, kahden lehtorin ja yhden erityisopettajan virkaan sekä määräaikaisen oppivelvollisuuskoordinaattorin ja palveluohjaajan työsuhteeseen

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 107
48/01.00.02.00/2023

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnanhallitus myöntää täyttöluvan kaikkiin yhtäjaksoisesti vuoden ja yli vuoden kestäviin työ-/virkasuhteisiin sekä kaikkiin työ-/virkasuhteisiin, joille ei ole varattu määrärahoja talousarviossa.

Sivistyspalvelut palvelukeskuksen opetuspalvelujen tulosalue hakee täyttölupaa peruskoulun luokanopettajan (nro 0112) virkaan. Virka sijoittuu Pappilanpellon kouluun ja tullut avoimeksi irtisanoutumisen myötä. Lisäksi opetuksen tulosalue hakee täyttölupaa 13 määräaikaisen opettajan virkoihin seuraavasti:

-	päätoiminen tuntiopettaja matematiikan opetukseen lukioon ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024. Virka rahoitetaan osin hankerahoituksella.
-	päätoiminen tuntiopettaja englannin opetukseen lukioon ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024.
-	päätoiminen tuntiopettaja psykologian, uskonnon ja elämänskatsomustiedon opetukseen lukioon ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024.
-	päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen Kuoppanummen koululle ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024. Määräaikaisuuden perusteena vakinaisen opettajan osa-aikaeläkkeelle siirtyminen.
-	päätoiminen tuntiopettaja pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaille erityisluokanopetukseen Pappilanpellon koululle ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024.
-	päätoiminen tuntiopettaja yläkouluikäisten oppilaiden valmistavaan opetukseen Nummelanharjun kouluun ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024. Kysymys on toisesta yläkouluikäisten valmistavan opetuksen ryhmästä, johon ei ole talousarviossa varattu määrärahoja eikä opetukseen ole saatavissa hankerahoitusta.
-	peruskoulun luokanopettaja (nro 0076) Nummelan kouluun ajalle 1.8.2024 – 31.7.2024 vakinaisen opettajan siirtyessä erityisopetuksen opettajaksi.
-	peruskoulun luokanopettaja (nro 0085) Nummelan kouluun ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 vakinaisen opettajan siirtyessä erityisopetuksen opettajaksi.

-	peruskoulun luokanopettaja (nro 0045) Ojakkalan kouluun ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 vakinaisen opettajan viransijaisuuden ajaksi.
-	peruskoulun luokanopettaja (nro 0027) Nummelan kouluun ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 vakinaisen opettajan opintovapaan ajaksi
-	peruskoulun ja lukion yhteinen liikunnan lehtori (nro 0265) ajalle 1.8.2023 – 31.7.2026 vakinaisen opettajan pääluottamusmies/työsuojeluvaltuutetun kauden ajaksi. Virkaan on tarkoitus valita virkaa kuluvalle pääluottamusmieskaudella hoitanut henkilö.
-	peruskoulun ja lukion yhteinen kuvataiteen lehtori (nro 0238) ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 vakinaisen viranhaltijan siirtyessä hoitamaan samalle ajalle opinto-ohjaajan virkaa.
-	erityisopettaja (nro 0352) Ojakkalan kouluun ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024 vakinaisen opettajan viransijaisuuden ajalle.

Lisäksi sivistyspalvelut palvelukeskuksen opetuksen tulosalue hakee täyttölupaa määräaikaisen ja osa-aikaisen (40%) oppivelvollisuuskoordinaattorin työsuhteelle ajalle 1.8.2023 – 31.7.2024. Tehtävä sijoittuu opetuksen hallintoon. Tehtävälle on varattu osin määrärahat talousarviossa (50 %), osin tehtävä rahoitetaan hankerahoituksella (50 %).

Sivistyspalvelujen varhaiskasvatuksen tulosalue hakee täyttölupaa vakinaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteelle 1.8.2023 alkaen. Työsuhde sijoittuu Otalammen päiväkotiiin ja vapautuu sisäisen siirtymisen myötä.

Konsernipalvelut palvelukeskuksen työllisyyspalveluille myönnettiin edellisessä kunnanhallituksessa täyttölupa palveluohjaajalle navigaattori ESR-hankkeeseen vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen. Hanke on kolmen vuoden mittainen. Palveluohjaajan täyttölupalta haetaan nyt pidennystä koko hankkeen ajalle 5.6.2023 – 31.12.2025.

Valmistelija

Päivi Pohjola etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 587 5500

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää edellä pykälätekstissä kuvatut täyttölumat vakinaisen peruskoulun luokanopettajan virkaan, vakinaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan työsuhteeseen sekä kuuden määräaikaisen päätoimisen tuntiopettajan, neljän luokanopettajan, kahden lehtorin ja yhden erityisopettajan virkaan sekä määräaikaisen oppivelvollisuuskoordinaattorin ja palveluohjaajan työsuhteeseen.

Kunnanhallitus

§ 107

08.05.2023

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitus

§ 108

08.05.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 108

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle katsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätös

Kunnanjohtaja antoi kunnanhallitukselle katsauksen seuraavista ajankohtaisista asioista:

- Nummelan aluelämmön tilannekatsaus.
- Vihdin vanhainkotisäätiön tilannekatsaus.
- Valtuustoasiain neuvottelukunta järjestetään 15.5.2023 kello 16.00 etäyhteyksin.

Kunnanhallitus

§ 109

08.05.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 08.05.2023 § 109

- 1) Lautakuntien pöytäkirjoja:
Ympäristölautakunta 26.4.2023
Elinvoimalautakunta 2.5.2023
- 2) Kunnanhallituksen otto-oikeudelliset viranhaltijapäätökset:
https://vihti.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_frames
- 3) Kuntayhtymien pöytäkirjoja:
Uudenmaan liitto/maakuntahallitus ja maakuntavaltuusto
https://www.uudenmaanliitto.fi/uudenmaan_liitto/paatoksenteke
Perusturvakuntayhtymä Karviaisen yhtymähallitus
<https://karviainen.cloudnc.fi/fi-FI>
- 4) Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen päätös ehdollisesta korkotukilainasta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Erkki Eerola

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja päättää, ettei ota käsiteltäväkseen niistä ilmeneviä otto-oikeuden alaisia asioita kuntalain 92 §:n nojalla.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.

Oheismateriaali

ARA päätös

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 100, § 102, § 106**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Vihdin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Vihdin Kunnanhallitus

Yhteystiedot:

postiosoite: Vihdin kunta, kirjaamo, PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite: Asemantie 30, Nummela

sähköpostin: kunnanvirasto@vihti.fi

puhelinnumero: (09) 4258 3000

kirjaamon aukioloaika: maanantai - torstai klo 8.00 – 15.30, perjantaisin ja arkipyhien aattoina klo 8.00 – 14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä Vihdin kunnan kirjaamoon, osoitteeseen:

Muutoksenhaku virkaehtosopimuksen tulkintaa koskevassa asiassa

Jos viranhaltijalla tai työntekijällä on oikeus saattaa päätös työtuomioistuimen tutkittavaksi, siitä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on 15.5.2023 viety nähtäväksi kunnan yleiseen tietoverkkoon.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vihdin kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 104, § 105, § 107, § 108, § 109

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 103**Yleinen hankintaoikaisuohje valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Vihdin kunta Kunnanhallitus

PL 13, 03101 Nummela

käyntiosoite Asemantie 30, 03100 Nummela

sähköposti kunnanvirasto@vihti.fi

Vihdin kunnanviraston aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 08.00 – 15.30 sekä perjantaina ja arkipyhien aattona klo 08.00 – 14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaksi.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1

00580 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Asianosaisille lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty:

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: