

# 1. Koulun arvoperusta

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Vihdin kunta tukee lapsiperheiden hyvinvointia tarjoamalla laadukkaat koulutus- ja varhaiskasvatuspalvelut hyvinvoivissa kiinteistöissä ja luonnonläheisissä miljöissä. Uudet rakennetut koulut takaavat nykyiselle kouluverkostolle monipuoliset ja nykyaikaiset puitteet kymmeniksi vuosiksi. Koulumme painottaa kunnan strategian arvoista erityisesti vastuullisuutta ja yhteisöllisyyttä.

## 1. Koulun arvoperusta

Vihdin kunnan strategian ydin on Aktiivisten ihmisten Vihti. Koulumme jatkaa liikunnallista elämäntapaa tukevia toimia, joita ovat esim. Liikkuva koulu -hanke, ulkona oppiminen, oppilaiden välituntivälineiden kierrätys luokissa, koulun yhteiset liikuntatapahtumat ja oppilaskunnan järjestämät turnaukset. Ojakkalan koulussa on aktiivinen ja toimiva oppilaskunnan hallitus, joka osallistaa myös muita oppilaskunnan jäseniä vaikuttamaan yhteiseen kouluarkeen.

### Henkinen ja fyysinen hyvinvointi

- turvallisen oppimisympäristön luominen
- terveen itsetunnon vahvistaminen
- eettisten arvojen vaaliminen
- terveiden elämäntapojen arvostaminen
- muutokseen sopeutuminen ja joustavuus

### Oikeudenmukaisuus

- rehellisyys ja luotettavuus
- johdonmukaisuus
- tasapuolisuus
- avoimuus
- tasa-arvoisuus

### Vastuuntunto

- tehtävistä ja tarvikkeista huolehtiminen
- kestävän elämäntavan omaksuminen
- yhteiskunnallinen tiedostaminen
- oppimisen arvostaminen
- yhteisvastuu
- ymmärrys omasta vastuusta koulu yhteisön jäsenenä

### Luovuus

- itsenäisesti toimiminen
- omiin kykyihin luottaminen
- yksilön omien edellytysten huomioiminen
- elämänmyönteisyyden korostaminen

### Kulttuurinen moninaisuus

- oman identiteetin tunteminen ja vahvistaminen
- muiden ihmisten ja kulttuurien kunnioittaminen

## **Yhteisöllisyys**

- erilaisuuden hyväksyminen
- toisten huomioiminen
- ryhmässä toimimiseen oppiminen ja toisen työn arvostaminen
- koulun hengen vahvistaminen

## **2. Opetus ja oppimisjärjestelyt**

### **Koulujen työ- ja loma-ajat 2022-2023**

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2022-2023 (187 pv, sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 17.11.2021 § 26)

Syyslukukausi 10.8.- 21.12.2022, 90 työpäivää

Aloitus 10.8.2022

Syysloma 17.10. - 21.10.2022 (vko 42)

Itsenäisyyspäivä 6.12.2022

Joululoma 22.12.2022 – 6.1.2023

Kevätlukukausi 9.1.- 3.6.2023, 97 työpäivää

Aloitus 9.1.2023

Talviloma 20.2.- 24.2.2023 (vko 8)

Pääsiäinen 7.4.-10.4.2023

Helatorstai 18.5.2023

Päätjäispäivä 3.6.2023

### **Oppituntien ajat ja välitunnit**

Oppilaat viettävät välitunnit ulkona, mikäli heillä ei ole opettajan erikseen antamaa lupaa olla välitunnin aikana sisällä. Iltapäivän taito- ja taideaineiden kaksoistunteja voidaan pitää yhteen ilman välituntia. Silloin koulu päättyy 15 minuuttia aikaisemmin. Sisällä välitunnin viettävä oppilas on luvan antaneen opettajan vastuulla. Oppilaiden tulee pukeutua välitunneille sään mukaisesti. Opettajat ja ohjaajat toimivat välituntivalvojina.

Oppituntien ajat

8.00-8.45

9.00-9.45

9.45-10.30

11.05-11.50

12.10-12.55

13.10-13.55

14.10-14.55

Välitunnit

8.45-9.00

10.30-11.05

11.50-12.10

12.55-13.10

13.55-14.10

Kouluvuoden juhlat

Ojakkalan koulussa järjestetään kaksi joulujuhlaa 15.12.2022. Kevätjuhlan pitäminen päätetään myöhemmin lukuvuoden aikana.

Luokat voivat tehdä retkiä koulun lähialueilla, oman kunnan alueella ja sen ulkopuolella.

## 2.1. Koulun toimintakulttuuri

### 2.1. Koulun toimintakulttuuri

Ojakkalan koulu on kylän keskus. Koulu on tiiviissä vuorovaikutuksessa kotien kanssa. Arkisia asioita hoidetaan hyvässä yhteistyössä huoltajien kanssa. Koululla järjestettäviin tapahtumiin (mm. vanhempainillat, avoimien ovien päivä, vapputapahtuma, juhlat) osallistutaan aktiivisesti.

Myös oppilaita osallistetaan kouluvuoden aktiiviseen suunnitteluun ja toteutukseen monin eri tavoin.

Esimerkkejä koulun toimintatavoista:

Huoltajat

- yhteydenpito opettajien ja vanhempien välillä
- vanhempainillat
- vanhempaintapaamiset
- vanhempaintoimikunta järjestää yhdessä oppilaskunnan kanssa oppilaille tapahtumia

Aktiivinen oppilaskunta kokoontuu ohjaavan opettajan johdolla säännöllisesti.

### Oppilaskunnan vuosikello 2022-2023

Elokuu

- Koulurauhan julistus
- Oppilaskunnan vaalit

Syyskuu

- Uusi oppilaskunta kokoontuu, valitaan puheenjohtaja ja sihteeri
- Luokkien energiansäästämisen seuranta

Lokakuu:

- Pipovala
- Tyhjien lautasten viikko
- Koko koulun yhteinen elokuva
- Halloween-disco

Marraskuu

- Heijastinviikko
- Salibandy-turnaus

#### Joulukuu

- Käytöskukkaviikko

#### Tammikuu

- Kestävä kehitys, tarkkaillaan luokkien toimintaa (valot, tykki, sähkön käyttö)
- Kouluruokakysely

#### Helmikuu

- Ystävänäpäivän viestiseinät
- Ystävänäpäivädisco

#### Maaliskuu

- Väriviikko
- Kouluviihtyvyysskysely
- Käsipalloturnaus

#### Huhtikuu

- Vahvuudet
- Talent-show

#### Toukokuu

- Jalkapallo-otteluiden tuomarointi
- Roskienkeruupäivä

Jokaisella vuosiluokalla on omat vastuualueensa kouluvuoden ajaksi (vuosiluokkakokonaisuuksien tehtäviä)

1. luokka Kasvaminen koululaiseksi
2. luokat Koulualueen siisteys
3. luokat Koulukirjasto
4. luokat Välituntivälineet
5. luokat Kierrätysasiat
6. luokat Välipalakioski

Kuluvana lukuvuonna Ojakkalan koulussa on yhtenä painopisteenä oppilaiden ja työyhteisön hyvinvointi. Koulu Kunnossa -hankkeen myötä Länsi-Uudenmaan kouluissa on kiinnitetty erityistä huomiota oppilaiden poissaoloihin. Oppilaiden hyvinvoinnin paraneminen tutkitusti lisää kiinnittymistä kouluun ja vaikuttaa myönteisesti koulunkäyntiin. Ojakkalan koulussa on tehty toimenpiteitä hyvinvoinnin lisäämiseksi: lukuvuoden varrelle on valittu teemoja (yhteisöllisyys, mielenterveys ja arjen selviytymistaidot, media ja hyvinvointi sekä kaverisuhteet ja ristiriitojen ratkaiseminen), joihin tänä vuonna panostamme. Hyvinvoinnin vuosikellossa on koottuna sekä oppilaskunnan vetämänä jo aiempinakin vuosina hyväksi havaittuja tapahtumia että uusia henkilökunnan ideoimia aiheita luokan sisäisiin ja koko koulun yhteisiin hetkiin.

## Hyvinvointikalenteri

Syksy 2022

Yhteisöllisyys (syys-lokakuu)

- Ryhmytymispäivät
- Pipovala
- Luokkapiiri (omassa luokassa)
- Luokkakokous (omassa luokassa)
- Positiivisen pedagogiikan mukainen hyvien asioiden palkitseminen
- Luokan vaakuna, luokan vahvuudet (omassa luokassa)
- Salitilaisuudet
- Kummitoiminta (1.-5. lk ja 2.-6. lk)
- Koko koulun elokuva
- Energian säästäminen koko koulun voimin
- Supersankari-palkinto kauniista sanoista (omassa luokassa)
- Oppilaskunta ja vanhempaintoimikunta: Halloweendisko (3.-6.lk) lokakuussa

Mielenterveys ja arjen selviytymistaidot (marras-joulukuu)

- Mun mieli - kysely ennen koko luokan yhteisöllistä oppilashuoltoryhmää
- Venyttelytuokio salissa
- Kiitollisuuspäiväkirja (Kiitollisuusviikko vko 47)
- Oppilaskunta: väripäivä
- Kiitoskukkaviikko
- Kaikkien huomioiminen käytävillä ja tervehtiminen
- Oppilaskunta: ohjaa välituntileikkejä
- Kiusaamiseen puuttuminen
- Oppilaskunta: Kahoot-tietokilpailu (joulukuussa)

Kevät 2023

Media ja hyvinvointi (tammi-helmikuu)

- Mediataitoviikko
- Hyvinvointibingo (tarkkaillaan omaa median käyttöä esim. viikon ajan ja mietitään myös vaihtoehtoja kännykän, tietokoneen, tabletin ja television käytölle)
- Koulu Kunnossa -materiaalissa on useita erilaisia harjoituksia eri ikäisille mediahyvinvointiin liittyen. Tästä voisi jatkaa luokkatimeissä ja suunnitella omalle luokkatasolle sopiva paketti!
- Oppilaskunta ja vanhempaintoimikunta: Ystävänpäivädisko (1.-2.lk)
- Oppilaskunta: talviliikuntapäivä

Kaveritaidot ja ristiriitojen ratkaisut (maalis-huhtikuu)

- Yhteistyö luokkien välillä
- Kaveritaitoja harjoitellaan luokissa esim. käyttämällä erilaisia työtapoja
- Kunnioitus (oppilaat, henkilökunta)
- Srk:n kaveritunnit nelosille
- Vahvuuskortit/positiivinen pedagogiikka
- Oppilaskunta: koko koulun luontoretki
- Oppilaskunta: Talentshow

### **Kestävä kehitys**

Ojakkalan koulussa ohjataan oppilaita kestävän elämäntavan välttämättömyyteen eri oppiaineissa läpäisyperiaatteella ja se näkyy arjessa muun muassa paperin/kartongin/biojätteen lajittelemisena, säästämisenä ja asennekasvatuksena.

Keke-työryhmänä toimii tänä lukuvuonna oppilaskunta.

Koulumme on mukana Julkisten kiinteistöjen energiatehokkuuden parantamishankkeessa, jossa seurataan kiinteistön sähkön, veden ja kopiointipaperin kulutusta. Keke-oppilaat järjestävät erilaisia tempauksia, joilla muistutetaan valojen ja laitteiden sammuttamisesta ja veden kulutuksen vähentämisestä.

Kestävän kehityksen sosiaalinen ulottuvuus on vahvasti läsnä opetustyössä, ihmissuhdetaitojen opettelussa ja arkipäiväisessä kanssakäymisessä.

Ojakkalan koulussa on ekotukihenkilö, joka ohjaa koko yhteisöä kestävän kehityksen periaatteiden noudattamiseen.

#### **2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset**

## Kouluruokailun käytännön järjestelyt

Ojakkalassa ruokaillaan ruokalassa opettajien valvonnassa. Oppilaita ohjataan ottamaan ruokaa sopiva määrä ja maistamaan kaikkia tarjolla olevia ruokia. Oppilaita ohjataan käyttämään tarvittaessa biojäteastiaa. Opettajat opettavat oppilaille oikeita ja asiallisia ruokailutapoja. Ruoka kuljetetaan Otalammen koulukeskuksesta. Lukuvuoden aikana järjestetään hyvien ruokailutapojen teemaviikkoja.

Koulussa ruokaillaan porrastetusti klo 10.20-11.50.

## Päivänavaukset

Päivänavaukset pidetään pääsääntöisesti luokissa. Koko koulun yhteisiä päivänavauksia pidetään satunnaisesti. Oppilaat osallistuvat aamunavauksien suunnitteluun. Seurakunnan työntekijä pitävät pyydettyinä päivänavauksia kullekin luokka-asteelle luokissa.

## Koulumatkakuljetusten järjestäminen

Koulumatkojen järjestämisessä noudatetaan lasten – ja nuortenlautakunnan ohjeita. Koulumatkakuljetukset suunnitellaan yhteistyössä rehtorin, koulutoimiston ja liikennöitsijöiden kesken.

## Kouluvuoden painotukset

Kouluvuoden teemoina kaikissa Vihdin kouluissa on kiusaamisen ehkäiseminen, yhteisöllisyys ja ryhmäytyminen.

Alkulukuvuonna yhteistyössä srk:n kanssa järjestetään jokaiselle luokka-asteelle ryhmäytymispäivät, joissa oppilaat harjoittelevat yhteistyön taitoja erilaisia ryhmätehtäviä tehden.

Opettajat ovat olleet mukana Yhteispeli-hankkeessa, josta jalkautui toimintatapoja kouluarkeen sekä oppilaiden kanssa toimimiseen että aikuisten väliseen yhteistyöhön.

Kiusaamisen ehkäisemisen malli on tehty Ojakkalan koulussa yhteistyössä oppilashuollon moniammatillisen tiimin kanssa.

## Oppilaiden poissaolot

Huoltajan tulee ilmoittaa oppilaan poissaolosta mahdollisimman pikaisesti, mielellään saman päivän aamuna. Luokanopettaja seuraa oppilaiden poissaoloja yhdessä muiden opettajien kanssa. Tarvittaessa otetaan epäselvien poissaolojen osalta yhteyttä huoltajiin. Käytössämme on sähköinen yhteydenpito – ja seurantajärjestelmä Wilma. Jos oppilas tarvitsee lomaa, tulee huoltajan anoa sitä hyvissä ajoin etukäteen Wilman lomakkeella luokan opettajalta tai yli viikon kestävien lomien osalta rehtorilta. Huoltajan tulee huolehtia siitä, että

oppilas suorittaa poissaolosta johtuen hänelle annetut tehtävät. Oppilaita kannustetaan oppilaan ikä huomioiden ottamaan itse selvää poissaolon aikana tekemättä jääneistä tehtävistä.

## 2.1.2. Järjestyssäännöt

Koulun järjestyssäännöt

Käydään järjestyssäännöt läpi oppilaskunnan hallituksen kokouksessa syyslukukauden aikana.

Ojakkalan koulun järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tavoitteena on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana, koulumatkoilla sekä kaikissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa. (Perusopetuslaki 29 §)

Ojakkalan koulun järjestyssääntöjä suunniteltaessa on kuultu sekä huoltajia että oppilaskuntaa. Järjestyssäännöt esitellään oppilaille ja huoltajille.

Yleiset säännöt

- Ojakkalan koulussa käytäydytään asiallisesti ja hyviä tapoja noudattaen ottamalla huomioon turvallisuus.
- Ojakkalan koulussa ei sallita minkäänlaista väkivaltaa, uhkailua, syrjintää tai pakottamista.



- Koulussa ei hyväksytä kiusaamista. [Kiusaamisen ehkäisemisen malli Ojakkalan koulussa](#)
- Koulussa kännykät ym. laitteet ovat oppilaan omalla vastuulla. Oppilas korvaa tahallisesti aiheuttamansa vahingot ja hukkaamansa välineet. (Vahingonkorvauslaki 412§)
- Mobiililaitteita saa käyttää koulupäivän aikana vain opettajan luvalla.
- Teräaseiden tai muiden vaaraa tuottavien esineiden tuominen kouluun on kielletty.
- Tupakan, alkoholin tai huumeiden hallussapito ja käyttö koulun alueella on ehdottomasti kielletty.

#### Yleisiä arjen taitoja

- En kiusaa ketään sanoilla tai teoilla. Kerron koulun aikuisille, jos tiedän tai näen jonkun kiusaavan.
- Huolehdin hyvin koulun yhteisestä omaisuudesta ja tilojen siisteydestä.
- Huolehdin opiskeluvälineistäni sekä luokan yhteisistä tavaroista.
- Pukeudun asiallisesti ja tarkoituksenmukaisesti.
- Vältän voimakkaiden hajusteiden käyttöä.
- Pidän huolta ympäristöstä. Vien roskat roskikseen ja siivoan jälkeni. Kierrätän mahdollisuuksien mukaan.

#### Oppitunnit

- Saavun ajoissa oppitunnille.
- Oppitunneilla käyttäydyn sovittujen sääntöjen ja ohjeiden mukaan.
- Annan opiskelu- ja työrauhan itselleni, muille oppilaille ja opettajalle.
- Minulla on opiskeluvälineet mukana ja kotitehtävät asianmukaisesti suoritettu.
- Pyydän puheenvuoron viittaamalla.
- Puhun ystävällisesti. En kiroile enkä huuda.

#### Välitunnit

- Menen viivyttämättä välitunnille.
- Liikun koulun käytävillä aina kävellen.
- Vietän välitunnit koulun piha-alueella enkä poistu alueelta ilman opettajan lupaa.
- Välittömästi kellon soidessa tulen sisälle ja laitan päällysvaatteeni siististi naulakkaan.
- Jos välitunnilla sattuu tapaturma, ilmoitan siitä välittömästi välituntivalvojalle tai jollekin muulle opettajalle.

#### Ruokailu

- Siirryn ruokailuun opettajan ohjeiden mukaan luokkani ruokailuvuorolla.
- Käytän ruokailuvälineitä.
- Odotan omaa vuoroani rauhallisesti ruokajonossa.
- Ruokailen asiallisesti ja annan kaikille ruokarauhan.
- Palautan ruokailuvälineet siististi niille varatuille paikoille.
- Noudatan keittiöhenkilöstön ohjeita.
- Muistan kiittää ruoasta.
- Osallistun ruokailuun liittyviin tempauksiin: esimerkiksi ruokahävikin tarkkailu, hiljainen ruokailu, juhlaruokailu.

#### Koulumatkat

- Noudatan liikennesääntöjä ja otan toiset tielläliikkuajat huomioon.
- Polkupyöräni jätän sille varattuun paikkaan.
- Liikkuessani polkupyörällä käytän pyöräilykypärää.
- Koulukuljetuksessa käyttäydyn hyvin ja noudatan kuljettajan ohjeita.
- Huolehdin matkakorttini asiallisesta käytöstä.

#### Poissaolot

- Huoltaja ilmoittaa lapsen poissaolosta mahdollisimman pikaisesti luokanopettajalle Wilmassa tai puhelimitse. [Poissaolomalli](#)
- Kuljetusoppilaan huoltaja ilmoittaa poissaolot yms. muutokset itse taksinkuljettajalle.
- Alle viiden päivän poissaolot anotaan luokanopettajalta kirjallisesti Wilmassa kohdassa Hakemukset ja Päätökset - Poissaolohakemukset ja sitä pidemmät poissaolot rehtorilta.
- Jos oppilaalle on myönnetty lupa poissaoloon, hänen on huolehdittava poissaolon aikaisista koulutehtävistä.

#### Kurinpito

- Perusopetuslaki 35a §, 36 § ja Perusopetusasetus 18 § määrittelevät seuraavista seuraamuksista: kasvatuskeskustelu, oppitunnilta poistaminen lopputunnin ajaksi, jälki-istunto, laiminlyötyjen tehtävien tekemään jättäminen, opetuksen epääminen jäljellä olevan työpäivän ajaksi, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen.
- Ojakkalan koulussa sääntöjen vastaisen käytöksen korjauskeinona käytetään kasvatuskeskusteluja.

### 2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitorangeistus tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

Kasvatuskeskustelut Ojakkalan koulussa

Kasvatuskeskusteluilla pyrimme puuttumaan oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen ja sääntöjen noudattamisessa ilmeneviin haasteisiin. KaKe on opettajan ja oppilaan välinen keskustelu, jossa pyritään saamaan oppilas ymmärtämään tekonsa haitallisuus sekä itse löytämään ratkaisu ei-toivottuun käyttäytymiseen. Tarkoituksena on välitön puuttuminen oppilaan rikkomuksiin. Huoltajalle tulee varata mahdollisuus osallistua keskusteluun tai tulla kuulluksi, jos se katsotaan tarpeelliseksi. Tätä menettelyä ei kuitenkaan käytetä vakavammissa rikkomuksissa, kuten koulukiusaamisessa, fyysisessä vahingoittamisessa jne.

Kasvatuskeskustelut kirjataan Wilmaan oppilaan Tuki-sivulle.

Tyypillisiä kasvatuskeskusteluasioita ovat:

- Toistuva oppituntien häirintä
- Koulutehtävien toistuva laiminlyönti
- Toistuva myöhästely oppitunneilta
- Toistuva epäasiallinen kielenkäyttö/käytös
- Tottelemattomuus henkilökuntaa kohtaan
- Toisen omaisuuden varastaminen ja turmeleminen
- Toistuva ohjeiden noudattamatta jättäminen
- Muu toistuva koulun sääntöjen rikkominen

Kasvatuskeskustelun kulku:

1. Oppilas keskustelee sen opettajan kanssa, joka on rikkeen havainnut
2. Oppilas kertoo omin sanoin, mitä on tapahtunut, mikä meni väärin, mistä tämä johtuu ja miten aikoo korjata tilanteen
3. Sovitaan miten asiaa seurataan ja seuraamukset, jos tilanne ei korjaannu
4. Oppilaan joutuessa toistuvasti kasvatuskeskusteluun, keskusteluun osallistuu myös rehtori ja/tai kuraattori
5. Toistuvissa tilanteissa mukaan pyydetään myös oppilaan huoltajat ja yhdessä mietitään keinoja rikkomusten vähentämiseksi.

Kurinpidollisia toimenpiteitä

- Häiritsevä oppilas voidaan poistaa luokasta oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi (Perusopetuslaki 36 §).
- Oppilas, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi tai hänelle voidaan antaa kirjallinen varoitus (PoL 36§).
- Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään (PoL 36 §).
- Kirjallinen varoitus ja määräaikainen koulusta erottaminen (PoL 36§).
- Toistuviin poissaoloihin puututaan Vihdin kunnan poissaolomallin mukaisesti.

## 2.2. Oppimisympäristö

### Työtavat ja oppimisympäristöt

Ojakkalan koulussa varmistetaan oppimisympäristöjen ja työtapojen monipuolinen käyttö mm. opettajien säännöllisellä yhteistyöllä ja tiedonjakamisella. Koulussa toteutetaan joustavia opetusjärjestelyjä, hyödynnetään

opettajien erityistaitoja, kannustetaan opettajia yhteistyöhön sekä tehdään yhteistyötä myös esiopetuksen kanssa.

### **Fyysinen oppimisympäristö**

Koulurakennus ja tilat

- huolehditaan tilojen turvallisuudesta.
- käytössä on aineluokat tekstiilityöhön, tekniseen työhön sekä liikuntaan
- Käytävätiloissa on pientyöryhmäpisteitä erilaisille työskentely- ja oppimistavoille
- lähellä metsää, peltoja ja järvi, joita on mahdollista käyttää opetuksessa
- kylän urheilukenttää käytetään liikunnan opetuksessa
- kaikissa luokissa vähintään yksi tietokone ja videoprojektori/dokumenttikamera
- kannettavat tietokoneet ja padit oppilaskäytössä
- kirjallisuutta kirjastoautosta ja koulukirjastosta

### **Psyykinen oppimisympäristö**

Tavoitteena on luoda myönteinen, kannustava, hyväksyvä ja kiireetön kasvua ja oppimista tukeva ilmapiiri, jonka perustana ovat koulun yhteiset arvot.

Koulussamme

- puututaan kiusaamistilanteisiin välittömästi
- ohjataan oppilaat noudattamaan hyviä tapoja
- toisten työn kunnioittaminen on luottamuksen pohja
- kotien ja koulun välinen yhteistyö on tärkeää
- oppilashuollon tuki (terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi)
- luodaan oppilaille turvallista ja rauhallista ilmapiiriä koronarajoitusten keskellä.

## **3. Oppimisen arviointi**

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti. Painopiste on oppimista edistävässä arvioinnissa.

Koulu vaikuttaa merkittävästi siihen, minkälaisen käsityksen oppilaat muodostavat itsestään oppijana ja ihmisenä. Erityisen suuri merkitys on opettajien antamalla palautteella. Monipuolinen arviointi ja siihen perustuvan ohjaavan palautteen antaminen ovat opettajien keskeisiä pedagogisia keinoja oppilaiden kehityksen ja oppimisen tukemiseen. Koulussamme kehitetään arviointikulttuuria, jonka keskeisiä piirteitä ovat

- rohkaiseva ja yrittämään kannustava ilmapiiri
- oppilaiden osallisuutta edistävä, keskusteleva ja vuorovaikutteinen toimintatapa
- oppilaan tukeminen oman oppimisprosessinsa ymmärtämisessä sekä oppilaan edistymisen näkyväksi tekeminen koko oppimisprosessin ajan
- arvioinnin oikeudenmukaisuus ja eettisyys
- arvioinnin monipuolisuus
- arvioinnin avulla saadun tiedon hyödyntäminen opetuksen ja muun koulutyön suunnittelussa

Vihdin kunnan Opetussuunnitelman arviointiluku löytyy osoitteesta: <https://www.vihti.fi/kasvatus-ja-koulutus/opetussuunnitelma/6-oppimisen-tyoskentelyn-ja-kayttaytymisen-arviointi/>

Oppilaita ja huoltajia informoidaan arvioinnin käytänteistä Wilman kautta.

Wilmassa on pysyvä ja tarpeen mukaan päivitettävä arviointitiedote huoltajille.

Opettajat käyttävät Wilmaa sekä summatiivisen että formatiivisen arvioinnin työvälineenä. Osa formatiivista arviointia ovat tuntimerkinnot, joita huoltajan on hyvä seurata. Wilmassa annetaan summatiivisen arvioinnin osalta tietoa oppilaan arvioitavista suorituksista, esimerkiksi isojen projektitöiden ja esseiden arvosanoista sekä koearvosanoista.

Opettaja käy oppilaiden kanssa yhdessä läpi oppiaineiden tavoitteet ja arvioinnin kriteerit aina siinä vaiheessa, kun uusi oppimisjakso on alkamassa. Näin oppilaalla on tiedossa, mihin arviointi kohdistuu. Tavoitteiden läpikäynnissä huomioidaan oppilaan ikäkaus ja edellytykset.

### **Käyttäytymisen arviointi ja sen perustana olevat tavoitteet**

Käyttäytymistä arvioidaan suhteessa Vihdin opetussuunnitelmassa käyttäytymiselle asetettuihin tavoitteisiin ja niiden saavuttamiseen. Käyttäytymiselle asetetut tavoitteet perustuvat koulun toimintatapoihin ja kunnassa yhteisesti linjattuihin koulujen järjestyssääntöihin. Käyttäytyminen arvioidaan todistuksissa omana kokonaisuutena, eikä siitä saatu arvosana tai sanallinen arvio vaikuta oppiaineesta saatavaan arvosanaan tai sanalliseen arvioon.

Oppilaan käyttäytymiseen liittyvät erityistarpeet tulee tarvittaessa kirjata oppimissuunnitelmaan tai henkilökohtaiseen opetuksen järjestämistä koskevaan suunnitelmaan (HOJKS), jotta ne voidaan ottaa huomioon käyttäytymisen arvioinnin suunnittelussa ja toteutuksessa.

Käyttäytymisen arviointiin osallistuvat kaikki oppilasta opettavat opettajat. Käyttäytymisen arvioinnin tavoitteena on hyvän käytöksen vahvistaminen.

### **Käyttäytymisen tavoitteet ja kriteerit vuosiluokilla 1.–3.**

Vuosiluokilla 1.–3. käyttäytyminen arvioidaan sanallisesti asteikolla

erinomaisesti - hyvin - kohtalaisesti - osittain. Käyttäytymisen tavoitteet on jaettu kolmeen osa-alueeseen.

Toisten ihmisten ja ympäristön huomioon ottaminen	Hyvien tapojen noudattaminen ja tilannetietoinen käyttäytyminen	Koulun yhteisten toimintatapojen ja sääntöjen noudattaminen
Oppilas ei kiusaa ja on toisia kohtaan ystävällinen.	Oppilas käyttäytyy kohteliaasti ja avuliaasti.	Oppilas noudattaa koulun järjestyssääntöjä.
Oppilas hyväksyy erilaisuutta.	Oppilas toimii rehellisesti.	Oppilas sitoutuu sovittuihin toimintatapoihin.
Tavoitteet Oppilas tukee omalla toiminnallaan työrauhaa.	Oppilaan kielenkäyttö on toisia kunnioittavaa.	
Oppilas huolehtii oma-aloitteisesti ja vastuullisesti	Oppilas käyttäytyy asiallisesti ja tilannetietoisesti kaikissa koulun tapahtumissa.	Oppilas toimii annettujen ohjeiden mukaisesti.

kouluympäristön  
viihtyvyydestä.

Oppilas ottaa vastuuta  
yhteisten asioiden  
hoidosta.

Oppilas on ajoissa  
oppitunneilla.

Todistuksen sanallinen arvio muodostetaan seuraavien kriteerien pohjalta:

Oppilas on saavuttanut tavoitteet	Kuvaus käyttäytymisestä
erinomainen	Oppilas hallitsee erinomaisesti käyttäytymisen tavoitteet. Oppilas toimii esimerkillisesti ja kannustaa omalla esimerkillään muitakin käyttäytymään ja työskentelemään hyvin. Oppilas hallitsee hyvin käyttäytymisen tavoitteet.
hyvin	Joissakin näistä oppilaan käyttäytyminen on vaatinut keskustelua ja ohjausta, mutta hän on kyennyt kehittämään toimintaansa arvioitavan jakson aikana. Oppilas hallitsee kohtalaisesti käyttäytymisen tavoitteet.
kohtalaisesti	Oppilaan käyttäytyminen on vaatinut usein keskustelua ja ohjausta, mutta hän on kyennyt jonkin verran kehittämään toimintaansa arvioitavan jakson aikana. Oppilas hallitsee osittain käyttäytymisen tavoitteet.
osittain	Oppilaan käyttäytyminen on jatkuvasti vaatinut keskustelua ja ohjausta, eikä hän ole juurikaan pystynyt kehittämään toimintaansa arvioitavan jakson aikana.

#### Käyttäytymisen tavoitteet ja kriteerit vuosiluokilla 4.–6.

Vuosiluokilla 4.–6. käyttäytyminen arvioidaan arvosanoilla 4–10. Käyttäytymistä arvioitaessa otetaan huomioon oppilaan ikätaso. Kriteereitä tarkasteltaessa on huomioitava se, millaista toimintaa oppilaalta voi kohtuudella eri tilanteissa vaatia. Arvioinnissa otetaan huomioon myös se, että mikäli oppilaan käytös on joidenkin kriteerien osalta ansiokasta, voi se kompensoida pieniä puutteita toisten kriteerien osalta.

Käyttäytymisen tavoitteet on jaettu kolmeen osa-alueeseen.

Toisten ihmisten ja ympäristön huomioon ottaminen	Hyvien tapojen noudattaminen ja tilannetietoinen käyttäytyminen	Koulun yhteisten toimintatapojen ja sääntöjen noudattaminen
Oppilas ylläpitää työrauhaa omalla 9 esimerkillään.	Oppilas toimii rehellisesti.	Oppilas noudattaa koulun järjestyssääntöjä.

Oppilas edistää omalla käytöksellään luokan hyvää ilmapiiriä.

Oppilas suhtautuu aikuisiin ja muihin oppilaisiin kohteliaasti ja kunnioittavasti.

Oppilas auttaa ja kannustaa toisia ihmisiä.

Oppilaalla on monipuoliset vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot.

Oppilas ei kiusaa toisia ja osoittaa toiminnallaan, ettei hyväksy kiusaamista.

Oppilas hyväksyy erilaisuutta.

Oppilas huolehtii vastuullisesti kouluympäristöstä ja opiskeluvälineistä.

Oppilas ylläpitää työrauhaa omalla esimerkillään.

Oppilas edistää omalla käytöksellään luokan hyvää ilmapiiriä.

Oppilas suhtautuu aikuisiin ja muihin oppilaisiin kohteliaasti.

8 Oppilas auttaa toisia. Oppilaalla on sujuvat vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot.

Oppilas ei kiusaa toisia. Oppilas hyväksyy erilaisuutta.

Oppilas huolehtii kouluympäristöstä ja opiskeluvälineistä.

7 Oppilas häiritsee ajoittain opetusta ja työrauhaa, mutta pyrkii asiasta huomauttaessa muuttamaan toimintaansa.

Oppilas osaa käyttää harkintakykyä erilaisissa kouluarjen tilanteissa.

Oppilaan kielenkäyttö on asiallista.

Oppilas säätelee omaa käyttäytymistään ja toimii vastuullisesti.

Oppilas toimii rehellisesti.

Oppilas osaa käyttää harkintakykyä erilaisissa kouluarjen tilanteissa.

Oppilaan kielenkäyttö on pääsääntöisesti asiallista.

Oppilas osaa pääsääntöisesti säädellä omaa käyttäytymistään.

Oppilas pyrkii rehellisyyteen, mutta ei toimi kaikissa tilanteissa rehellisesti.

Oppilaalla on toisinaan haasteita toimia harkiten

Oppilas toimii annettujen ohjeiden mukaisesti.

Oppilas on ajoissa oppitunneilla.

Oppilas käy koulua säännöllisesti.

Oppilas noudattaa koulun järjestyssääntöjä.

Oppilas toimii annettujen ohjeiden mukaan.

Oppilas on pääsääntöisesti ajoissa oppitunneilla. Oppilas käy koulua säännöllisesti.

Oppilas noudattaa pääsääntöisesti koulun järjestyssääntöjä.

Oppilas ei aina omalla käytöksellään edistä luokan hyvää ilmapiiriä, mutta ei myöskään tarkoituksella vaikuta ilmapiiriin negatiivisesti.

Oppilaan suhtautuminen aikuisiin ja toisiin oppilaisiin vaihtelee, eikä ole aina kohteliasta ja kunnioittavaa.

Oppilas kuitenkin pyrkii asiasta huomautettaessa muuttamaan toimintaansa.

Oppilaalla saattaa toisinaan olla haasteita vuorovaikutus- ja yhteistyötilanteissa.

Oppilas on saattanut olla mukana joissain yksittäisissä kiusaamistilanteissa.

Oppilaan toiminnasta käy toisinaan ilmi, että hänen on vaikeaa hyväksyä erilaisuutta.

Oppilas ei kaikissa tilanteissa kannu vastuutaan kouluympäristöstä ja opiskeluvälineistä.

Oppilas häiritsee toistuvasti opetusta ja työrauhaa.

Oppilas vaikuttaa omalla käytöksellään negatiivisesti luokan ilmapiiriin.

5 Oppilaan suhtautuminen aikuisiin ja toisiin oppilaisiin on toistuvasti epäkohteliasta ja -kunnioittavaa.

Oppilaalla on toistuvasti ongelmia vuorovaikutus- ja yhteistyötilanteissa.

Oppilas on saattanut olla mukana kiusaamistilanteissa.

erilaisissa kouluarjen tilanteissa.

Oppilaan kielenkäyttö ei aina ole asiallista, mutta oppilas pyrkii asiasta huomautettaessa muuttamaan toimintaansa.

Oppilaalla on toisinaan haasteita säädellä omaa käyttäytymistään.

Oppilas toimii useassa tilanteessa epärehellisesti.

Oppilas häiritsee käyttäytymisellään erilaisia kouluarjen tilanteita.

Oppilaan kielenkäyttö on toistuvasti epäasiallista.

Oppilaalla on haasteita säädellä omaa käyttäytymistään.

Oppilas noudattaa yleensä annettuja ohjeita.

Oppilas on yleensä ajoissa oppitunneilla, mutta hänellä saattaa olla jonkin verran myöhästymisiä.

Oppilas käy koulua säännöllisesti, mutta hänellä saattaa olla jonkin verran luvattomia poissaoloja koulusta.

Oppilas rikkoo tietoisesti koulun järjestyssääntöjä ja muita ohjeita.

Oppilas myöhästelee usein oppitunneilta.

Oppilaalla on säännöllisesti luvattomia poissaoloja koulusta.



Oppilaan toiminnasta käy ilmi, että hän ei hyväksy erilaisuutta.

Oppilas ei kannu vastuuta kouluympäristöstä eikä opiskeluvälineistä.

4 Oppilas on omalla toiminnallaan vaaraksi itselleen ja muille.	Oppilas on useassa tilanteessa jatkuvasti epärehellinen.	Oppilas rikkoo tietoisesti ja jatkuvasti koulun
	Oppilas tarkoituksella häiritsee käyttäytymisellään erilaisia kouluarjen tilanteita.	järjestyssääntöjä ja muita ohjeita.
	Oppilaan kielenkäyttö on epäasiallista.	Oppilas myöhästelee jatkuvasti oppitunneilta.
	Oppilaalla on merkittäviä haasteita säädellä omaa käyttäytymistään.	Oppilaalla on paljon luvattomia poissaoloja koulusta.

Käytösarvosanojen 10 ja 6 kriteerejä ei ole erikseen määritelty. Arvosanaa 10 harkittaessa tarkastellaan kiitettävän (9) käytöksen kriteerejä. Arvosanan 10 voi saavuttaa oppilas, jonka käytös on kiitettävän käytöksen kriteerien mukaista ja lisäksi monen tavoitteen osalta esimerkillistä.

Arvosanaa 6 harkittaessa tarkastellaan sekä tyydyttävän (7) että välttävän (5) käytöksen tavoitteita. Arvosanan 6 voi saavuttaa oppilas, jonka käytös on joidenkin tavoitteiden osalta selvästi tyydyttävän arvosanan tavoitteiden mukaista, mutta joidenkin kriteerien osalta täyttää arvosanan 5 kriteerit. Arvosanoille 4 ja 5 annetaan kirjalliset perustelut.

Kuntatasolla määritellään kriteerit kuudennen vuosiluokan arviointia varten arvosanoille 10 ja 6 koskien sekä käyttäytymistä että oppiaineita.

### 3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

1.–3. luokilla pidetään marras-, joului- tai tammikuun aikaa oppimiskeskustelu, joka on formatiivista arviointia. Oppimiskeskustelussa painotetaan työskentelyn arviointia. Lisäksi ensimmäisellä luokalla pidetään vanhempainvarti, jolla vahvistetaan kodin ja koulun välistä yhteistyötä.

Vihdin kunnassa oppilaille annetaan välitodistukset 4. vuosiluokasta alkaen. Arviointi annetaan välitodistuksissa numeroarvosanoilla. Yksilöllistetyssä opetuksessa ja S2-oppilaille olevilla arviointi voi olla myös sanallista.

Vuosiluokkien 4.–6. välitodistuksissa annetaan kaikissa oppiaineissa numeroarvosanat. Käyttäytymisen arvosana annetaan erillisellä liitteellä.

### 3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

## **Toisen ja kolmannen luokan nivelvaiheisiin liittyvä arviointi ja palaute 2. ja 3. luokan välisessä siirtymävaiheessa:**

- On tärkeää varmistaa opiskelun edellyttämien perustaitojen hallinta ja tukea kunkin oppilaan itseluottamusta koululaisena antaen ohjaavaa palautetta, joka painottuu oppilaan vahvuuksiin oppijana ja oppimisyhteisön jäsenenä.
- 2. luokan aikana oppilaita tuetaan erityisesti lukemisen, kirjoittamisen sekä matematiikan valmiuksissa ja opiskelutaidoissa. Samoin vahvistetaan itsenäistä ja ryhmässä työskentelyn taitoja sekä vastuun ottamista omasta opiskelusta.
- Oppilaille ja huoltajille annetaan tietoa alkavista uusista oppiaineista ja työmäärästä.
- Erityisen tuen päätös tarkistetaan ennen kolmannen vuosiluokan opintojen alkamista. Jos luokanopettaja vaihtuu siirtymävaiheessa, vastuu tiedonsiirrosta on 2. luokan luokanopettajalla.

## **Kuudennen ja seitsemännen luokan nivelvaiheisiin liittyvä arviointi ja palaute 6. ja 7. luokkien välinen siirtymävaihe:**

- Kuudennen vuosiluokan keväällä (helmi-huhtikuussa) pidetään arviointikeskustelu, nivelvaihepalaveri (opettaja, huoltaja, oppilas), jossa oppilaalle annetaan ohjaavaa palautetta. Siinä kiinnitetään huomiota erityisesti työskentelytaitojen ja oppimisen taitojen kehittymiseen. Oppilas ja huoltajat saavat monipuoliseen tietoon perustuvan käsityksen oppilaan oppimisen edistymisestä myös eri oppiaineissa. Erityistä huomiota kiinnitetään opiskelumotivaation tukemiseen.
- Siirtymävaiheessa huolehditaan oppilaskohtaisesta monipuolisesta tiedonsiirrosta ja suunnitellaan tarvittavia opetusjärjestelyjä yhteistyössä yläkoulun kanssa. Luokanopettaja välittää oppilaiden mahdolliset yläkoulua koskevat kysymykset opinto-ohjaajille ennen yläkouluun tutustumista. Luokanopettaja tiedottaa huoltajille, että oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot siirretään yläkoululle.
- Yläkoulun tutustumispäivä järjestetään kuudennen luokan keväällä. Yläkoulussa järjestetään tarpeen mukaan tulevien 7.-luokkalaisten vanhempainilta keväällä.
- Erityisen tuen päätös tarkistetaan ennen seitsemännen vuosiluokan opintojen alkamista.

## **Opinnoissa etenemisen, vuosiluokalta siirtymisen ja vuosiluokalle jättämisen periaatteet ja käytännöt**

### **Opinnoissa eteneminen vuosiluokittain**

Oppilas siirtyy seuraavalle vuosiluokalle, mikäli hän on saavuttanut vuosiluokan oppimäärään kuuluvissa oppiaineissa vähintään välttämättä tietoja ja taitoja osoittavan arvosanan tai sanallisen arvion. Oppilas voi siirtyä seuraavalle vuosiluokalle hylätyistä arvosanoista huolimatta, mikäli oppilasta opettavat opettajat ja rehtori yhdessä arvioivat, että oppilas kykenee suorittamaan seuraavan vuosiluokan opinnot hyväksytysti.

Alkuopetuksen oppilas voidaan siirtää kolmivuotiseen alkuopetukseen kaksivuotisen sijasta, jos hän ei pääse vuosiluokan tavoitteisiin. Asiasta päätetään oppilashuoltoryhmässä yhteistyössä huoltajien kanssa.

Jos oppilaan suoritus on hylätty yhdessä tai useammassa vuosiluokan oppiaineessa, oppilas voidaan jättää vuosiluokalle. Kuitenkin ennen luokalle jättämistä oppilaalle tulee varata mahdollisuus osoittaa, että hän on saavuttanut hyväksyttävät tiedot ja taidot.

Osaaminen osoitetaan erillisessä näytössä joko lukuvuoden koulutyön aikana tai koulutyön päätyttyä kesäkuun kahden ensimmäisen viikon aikana. Järjestelyistä vastaa oppilaan koulu. Jotta oppilaalla on paras mahdollisuus osoittaa osaamistaan, erillinen näyttö voi oppiaineesta riippuen sisältää kirjallisia tehtäviä, suullisia tehtäviä ja/tai muita oppiaineelle ominaisia suoritustapoja.

Oppilas arvioidaan hyväksytysti lukuvuositodistuksessa, jos näyttö järjestetään ennen lukuvuoden päättymistä ja oppilas suoriutuu hyväksytysti. Jos näyttö järjestetään lukuvuoden päätyttyä, oppilaalle voidaan antaa ehdollinen päätös luokalle jättämisestä lukuvuositodistukseen. Päätöksessä määritellään, mitkä vuosiluokan osa-alueet edellyttävät hyväksyttyä suoritusta, jotta oppilas voidaan siirtää seuraavalle vuosiluokalle. Mikäli oppilas suoriutuu hyväksytysti lukuvuoden päättymisen jälkeen järjestetystä näytöstä, hyväksytty suoritus merkitään liitteessä lukuvuositodistukseen.

Mikäli oppilaan koko vuosiluokan suoritus jossakin oppiaineessa on vaarassa tulla hylätyksi, luokanopettaja tai aineenopettaja ilmoittaa siitä oppilaalle ja hänen huoltajalleen hyvissä ajoin ennen lukuvuoden päättymistä. Tiedottaminen tulee tehdä sellaisena ajankohtana, että oppilaalla on vielä mahdollisuus parantaa suorituksiaan ennen lukuvuosiarviointia välttääkseen hylätyn arvosanan. Luokanopettaja tai aineenopettaja tiedottaa myös rehtorille hyvissä ajoin, että on olemassa riski, että oppilaan suoritus jossakin oppiaineessa tai oppiaineissa hylätään.

Oppilas voidaan myös jättää vuosiluokalle, vaikka hänellä ei ole hylättyjä suorituksia, jos se katsotaan hänen yleisen koulumenestyksensä vuoksi tarkoituksenmukaiseksi. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen tulee tällöin varata mahdollisuus tulla kuulluksi ennen päätöksen tekemistä. Vuosiluokalle jäävän oppilaan suoritukset asianomaiselta luokalta raukeavat.

Lukuvuositodistukseen merkitään tieto siitä, että oppilas siirretään seuraavalle vuosiluokalle tai että hänet jätetään luokalleen. Todistus on päätös seuraavalle vuosiluokalle siirtämisestä tai luokalle jättämisestä.

### **Eteneminen oman opinto-ohjelman mukaan**

Vihdin kunnassa voi opiskella vuosiluokkiin sitomattomasti. Oppilaalle tehdään tällöin oma henkilökohtainen opinto-ohjelma, jonka mukaan hän opiskelee. Jokaisen oppilaan henkilökohtaiseen opinto-ohjelmaan merkitään oppiaineen tai oppiaineiden tavoitteet ja opintokokonaisuudet, joiden suorittaminen hyväksytysti on edellytyksenä opinnoissa etenemiseen oppiaineessa tai oppiaineissa.

Oman opinto-ohjelman mukaan opiskeleva oppilas saa lukuvuoden päätteeksi lukuvuositodistuksen kyseisenä lukuvuonna hyväksytysti suorittamistaan opinnoista ja siirtyy lukuvuoden koulutyön päätyttyä opinnoissaan eteenpäin.

Oman opinto-ohjelman mukaisella etenemisellä voidaan tarvittaessa välttää luokalle jättäminen, jonka myötä oppilaan kaikki opinnot kyseiseltä vuosiluokalta raukeaisivat. Oman opinto-ohjelman mukaisesti etenevä oppilas voidaan jättää vuosiluokalle vain yleisen heikon koulumenestyksen perusteella. Yhdeksännellä vuosiluokalla oleva oppilas luetaan tämän vuosiluokan oppilaaksi, kunnes hän suorittaa perusopetuksen koko oppimäärän ja saa päättötodistuksen tai eroaa koulusta.

### **Sanallisen arvion ja numeroarvosanan antaminen todistuksissa eri oppiaineissa sekä käyttäytymisen arvioinnissa**

Vihdin kunnassa oppiaineista annetaan sanallinen arviointi vuosiluokkien 1.–3. lukuvuositodistuksissa. Todistuksesta tulee ilmetä, onko oppilaan suoritus hyväksytty vai hylätty. Arviointia voidaan täydentää kirjallisella palautteella, joka annetaan erillisellä liitteellä.

Vuosiluokkien 4.–6. lukuvuositodistuksissa annetaan kaikissa oppiaineissa numeroarvosanat.

S2-oppilaiden arviointi voi olla sanallista. Arviointia voidaan täydentää kirjallisella palautteella, joka annetaan erillisellä liitteellä.

Käyttäytyminen arvioidaan luokilla 1.–3. sanallisesti erillisellä liitteellä ja luokilla 4.–6. numeroarvosanalla. Luokilla 4.–6. arviointia voidaan täydentää sanallisesti erillisellä liitteellä. Tieto erillisestä liitteestä merkitään todistuksen lisätietoihin.

Käyttäytymisen arvosanoille 4 ja 5 annetaan sanallinen perustelu vuosiluokilla 4.–6.

## 4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

### 4.1. Kolmiportainen tuki

Perusopetuksessa toteutetaan varhaista puuttumista, jossa oppijaa tuetaan opiskelussa ja hyvinvoinnissa yhteistyössä perheiden ja muiden toimijoiden kanssa niin, että oppilas pystyisi etenemään opinnoissaan ja kasvamaan tasapainoisissa olosuhteissa omien edellytystensä mukaisesti.

Tukitoimet suunnitellaan kolmiportaisen tuen periaatteita noudattaen. Tuen tarvetta arvioidaan ja sen vaikuttavuutta seurataan testein ja kirjatuihin havainnoin. Annettavasta tuesta kirjoitetaan pedagoginen asiakirja, jossa kuvataan oppilaan opetuksessa tehdyt toimet.

#### **Yleinen tuki**

Yleinen tuki on tuen portaista laajin. Se hyödyttää kaikkia ryhmän oppilaita. Erilaiset ryhmäinterventiot, tunne- ja kaveritaitojen kehittämisen ohjelmat, käyttäytymisen strukturointi, oppimaan oppimisen, kuten opiskelu- ja tarkkaavuustaitojen opettaminen sekä oppimisympäristön joustava muokkaaminen ja monikanavaisuus opetuksessa ovat kaikki yleistä tukea. Yleisen tuen piiriin mahtuu myös eriyttäminen, joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, tukiovetus tai osa-aikainen erityisopetus, kun sen tarve ei ole jatkuvaa sekä kouluohjaajan palvelut.

Yleisessä tuessa pedagogisen arvion tekeminen on vapaaehtoista, mutta asioiden kirjaaminen arvioon voi toimia hyvänä seurattavien asioiden muistilistana eri opettajien välillä. Oppilaalle voidaan myös tehdä yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa oppimissuunnitelma. Siihen kirjataan yhteisesti sovitut tavoitteet, oppilaan sitoutuminen ja onnistumiset.

Yleisen tuen interventiot vaativat pitkäjänteisyyttä ja sitoutumista. Vaikutuksia nähdään usein vasta pidemmän työskentelyn jälkeen. Arjessa tapahtuva pienten onnistumisien tavoittelu ja ylös kirjaaminen auttaa jaksamaan ja huomaamaan muutosta.

#### **Tehostettu tuki**

Tehostettuun tukeen siirrytään, kun yleinen tuki ei enää riitä, vaan tukea tarvitaan pitkäkestoisesti ja paljon. Esimerkiksi oppilas tarvitsee lähes kaikissa aineissa vähemmän tehtäviä ehtiäkseen oppimaan tai hän tarvitsee pääsääntöisesti räätälöityä materiaalia ja/tai kuvataukea. Tehostetun tuen tarpeen tunnistaa myös siitä, että oppilas tarvitsee paljon aikuisen tukea oppiakseen ja osa-aikaisen erityisopetuksen tarve on jatkuvaa. Oppilaalle voidaan tehostetussa tuessa määrittää käyttöön opiskelun erityiset painoalueet hänelle haastavissa oppiaineissa. Oppilaat, joilla on suomi toisena kielenä hyötyvät tehostetusta tuesta.

Siirtymistä mietittäessä on huolellisesti tarkistettava, onko kaikki oppilasta hyödyttävät yleisen tuen tukimuodot käytetty tai olisiko niissä vielä lisäämisen varaa. Siirtyminen tehostettuun tukeen tapahtuu, kun huoltajien ja oppilaan kanssa yhteistyössä laadittu pedagoginen arvio käsitellään koulun prosessien mukaisesti moniammatillista asiantuntemusta käyttäen. Päätöksen teko kuuluu rehtorille ja päätöksen kirjaaminen oppilastietojärjestelmään koulusihteerille.

Tehostetussa tuessa oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Se tapahtuu yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa. Toisin kuin yleisessä tuessa, tehostetun tuen oppimissuunnitelma on perusopetuslain edellyttämä. Oppimissuunnitelmassa kuvataan, minkälaisilla pedagogisilla ratkaisuilla vastataan tuen tarpeeseen; mitkä ovat ne konkreettiset tukitoimet, joita oppilas tulee saamaan, mitä toimilla tavoitellaan ja miten vaikuttavuutta arvioidaan?

Tehostetun tuen päätös tulee purkaa, kun oppilas ei enää arvion mukaan tarvitse intensiivistä tukea, vaan oppimisen tukemisessa voidaan palata tilanteen seuraamiseen ja satunnaisesti tapahtuvaan tehokkaampaan tukemiseen. Purkamisen tapahtuu saman prosessin mukaan kuin siirtäminen.

#### **Erityinen tuki**

Kun kaikki tehostetun tuen keinot on käytetty, ja oppilaan todetaan tarvitsevan kokoaikaista erityisopetusta, tai kun vahvasti tuettuna ja painoalueittain opiskellen ei päästä alimpaan hyväksytyyn arvosanaan (5) ja oppiaine pitää yksilöllistää, tulee eteen erityiseen tukeen siirtäminen.

Erityiseen tukeen siirtäminen on lakiin perustuva valituskelpoinen viranomaispäätös ja hyvin vahva toimenpide. Erityisen tuen päätöksessä päätetään aina myös oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdollinen poikkeaminen opetussuunnitelmassa määrittelystä oppiaineista sekä oppilaalle mahdollisesti tarvittavat tulkitsemis- ja avustajapalvelut, apuvälineet ja tukijaksoista.

Oppilaalla saattaa jo ennen oppivelvollisuuden alkua olla diagnoosi, josta lähtökohtaisesti seuraa erityisen tuen päätös ja pidennetty oppivelvollisuus, mahdollisesti myös toiminta-alueittain opiskelu. Yleensä päätös erityisestä tuesta on silloin tehty jo varhaiskasvatuksessa. Lisäksi erikoissairaanhoidon viranomaistason antama lausunto saattaa johtaa erityisen tuen päätökseen. Erityisen tuen päätös tarvitaan myös tapauksissa, joissa oppilaan haasteiden laajuus ja monimuotoisuus edellyttää moniammatillisen arvion mukaan kokoaikaista erityisopetusta.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä tulee oppilaan opetuksesta vastaavilta hankkia selvitys oppilaan oppimisen etenemisestä sekä tehdä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa moniammatillisena yhteistyönä selvitys oppilaan saamasta tehostetusta tuesta ja oppilaan kokonaistilanteesta. Tästä työskentelystä muodostuu pedagoginen selvitys, jota tarvittaessa täydennetään psykologisella tai lääketieteellisellä asiantuntijalausunnolla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä.

Kun selvitys on laadittu valmiiksi, tulee kuulla oppilasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa. Kuulemistilaisuus voidaan järjestää osana vanhempaintapaamista, mutta huoltajalle pitää olla myös jälkikäteen todennettavalla tavalla selvitetty, että kyse on samalla hallintolain tarkoittamasta kuulemisesta.

Huoltajien allekirjoittama pedagoginen selvitys sivistyskeskukseen päätöksentekoa varten. Opetuspäällikkö allekirjoittaa päätöksen ja se kirjataan virastolla oppilaan rekisteriin. Huoltajien allekirjoituksen puuttuminen tai kielteinen suhtautuminen päätettävänä olevaan asiaan ei estä päätöksen tekemistä, mikäli se on oppilaan edun mukaista.

Mikäli oppilaan tuen tarve muuttuu tuen päätöksen perusteissa mainituissa asioissa, tehdään uusi tarpeelliselta osin tarkennettu pedagoginen selvitys sekä uusi erityisen tuen päätös.

Kun kouluun tulee uusi oppilas, jolla tiedetään olevan edellisessä asuinkunnassa tehty erityisen tuen päätös, oppilaasta tulisi noin kuukauden kuluessa kouluun tulosta tehdä uusi pedagoginen selvitys ja päätös erityisen tuen jatkamiseksi tai purkamiseksi uudessa asuinkunnassa.

Erityisen tuen päätös tarkistetaan myös koulun alkaessa, 2. ja 6. luokan aikana. Oppilaasta tehdään tarkistusta varten uusi pedagoginen selvitys, jonka perusteella tehdään päätös erityisen tuen jatkamisesta tai lopettamisesta. Laadinnassa hyödynnetään aikaisempia pedagogisia selvityksiä ja oppilaan pedagogisia asiakirjoja. Yläkouluun siirryttäessä arvioidaan huolellisesti, tarvitseeko oppilas kokoaikaista erityisopetusta oppimisensa tueksi, sillä se on merkittävä kriteeri erityisen tuen jatkamiselle. Yläkoulu-nivelvaiheen pedagogiset selvitykset tehdään helmikuun loppuun mennessä.

Kun erityisen tuen päätös on tehty ja tieto päätöksestä tullut sekä huoltajille että kouluun, oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, HOJKS.

HOJKS:ssa määritellään muun muassa

- opiskelun erityiset painoalueet
- oppilaan edistymisen seuranta ja arviointi
- oppilaan mahdollisuus osoittaa osaamisensa eri tavoin
- arviointitavat ja ajankohdat
- oppilaan itsearviointi
- muut pedagogiset ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät, opiskelustrategiat, työskentelytavat, kommunikointitavat ja oppimateriaalit.

Mikäli oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa yksilöllistetyn oppimäärän mukaan, HOJKS:ssa luetellaan nämä aineet sekä määritellään niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä määritellään, miten edistymistä seurataan ja arvioidaan.

Erytisopetukseen sisältyvät pedagogiset ratkaisut voivat vaihdella eri oppiaineissa ja muilla oppimisen alueilla. Osa pedagogisesta tuesta voi olla myös lyhyempiaikaista, yksittäiseen oppiaineeseen suunnattua tukea. Myös erityistä tukea saavalla oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta ja osa-aikaista erityisopetusta. Myös oppilaan saama muu tuki, kuten tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä erityiset apuvälineet määritellään HOJKS:ssa.

## 4.2. Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

<b>KOULUN NIMI:</b>	<b>Ojakkalan koulu</b>
Oppilasmäärä	230
Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä	49
Erytisessä tuessa olevien oppilaiden määrä	14
Kuntakohtaisten pienluokkien määrä	1 (Valo)
Koulukohtaisten pienluokkien määrä	1
Osa-aikaisten erityisopettajien määrä	2
Erytislukan opettajien määrä	1
Koulunkäynnin ohjaajien määrä	7
Opiskeluhooltohenkilöstön läsnäolo koulussa h/vko	
Kouluterveydenhoitaja	16-24h/vko
Koululääkäri	0-5 h/vko
Psykologi	8-12h/vko
Kuraattori	16 h/vko

## 4.3. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Lähtökohdana iltapäivätoiminnan järjestämisessä on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle koulupäivän jälkeen. Toiminta tukee lapsen kasvua ja kehitystä ja auttaa perheitä heidän kasvatustehtävässään. Koulussamme toimii iltapäiväkerho viitenä päivänä viikossa klo 17 asti ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille. Iltapäiväkerhosta vastaavat kouluohjaajat. Aamupäivätoimintaa koulussamme ei ole.

## 4.4. Kerhotoiminta

Kerhotoiminta on vapaa-ajan toimintaa, joka tukee koulun ja kotien yhteistyötä sekä lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Ojakkalan koulu on ollut mukana Happy Hour -harrastustuntitoiminnassa kevästä 2021 alkaen. Hobby Hour- harrastustunnit ovat osallistujille täysin maksuttomia ja harrastusmahdollisuudet on suunniteltu oppilaiden toiveharrastusten mukaisesti. Jotta kaikilla halukkailla oppilailla olisi mahdollisuus osallistua Hobby Hour-harrastetunneille, Ojakkalan koululla jatketaan lukuvuonna 2022-2023 kokeilua kotiinkuljetusten järjestämisestä kerhotuntien jälkeen.

### Happy Hour -kerhot 2022-2023

Dancemix 1.-4.-luokkalaisille

Jalkapallo-salibandykerho 3.-6.-luokkalaisille

Parkour 1.-6. luokkalaisille (kaksi ryhmää)

Taidepaja 1.-6.luokkalaisille (kaksi ryhmää)

## 4.5. Opiskeluhoolto

### 4.5.1. Opiskeluhoolto

#### Ojakkalan koulun opiskeluhoollon suunnitelma

##### 1. Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista

KOULUN NIMI:	Ojakkalan koulu
Oppilasmäärä	230
Tehostetussa tuessa olevien oppilaiden määrä	49
Erityisessä tuessa olevien oppilaiden määrä	14
Kuntakohtaisten pienluokkien määrä	1 (Valo)
Koulukohtaisten pienluokkien määrä	1
Osa-aikaisten erityisopettajien määrä	2
Erityisluokan opettajien määrä	1
Koulunkäynnin ohjaajien määrä	7
Opiskeluhooltohenkilöstön läsnäolo koulussa h/vko	
Kouluterveydenhoitaja	16-24h/vko
Koululääkäri	0-5 h/vko
Psykologi	8-12h/vko
Kuraattori	16 h/vko

Ojakkalan koulussa on tänä lukuvuonna melko hyvin oppimisen tuen resursseja. Tämän toivotaan jatkuvan myös tulevina vuosina. Koulukuraattorin tuella on paljon tarvetta. Kuraattori on vaihtunut aiemmin joka vuosi koulusta riippumattomista syistä. Tämä on koettu hankalaksi. Asiakkuuksiin on osin tullut katkoja. Kuraattorin palveluita tarvitsevilta oppilailta vie oman aikansa, että he tutustuvat uuteen aikuiseen ja työskentely pääsee kunnolla vauhtiin. Kuraattori työskentelee sekä oppilasryhmien että yksittäisten oppilaiden kanssa. Koulupsykologin tekemiin oppimisen tutkimuksiin on pitkä, yli vuoden mittainen jono.

## **2. Koulu yhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhuollon edistämiseksi ja tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi**

Luokkakohtaisia yhteisöllisen oppilashuollon palavereita jatketaan viimevuotiseen tapaan. Tapaamisiin osallistuvat luokanopettajan ja oppilaiden lisäksi oppilashuoltotiimin jäsenet: rehtori, kuraattori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja ja erityisopettajat. Opettajat teettävät ennen tapaamista luokan oppilaille kyselyn Mun mieli -sovelluksen avulla. Lisäksi oppilailta kerätään nimettömästi kokemuksia koulunkäynnistä. Näiden pohjalta keskustellaan tapaamisessa luokan yhteisistä asioista.

Ojakkalan koulussa teemana on lukuvuonna 2022-2023 hyvinvointi. Sitä käsitellään monin tavoin lukuvuoden aikana monialaisissa opinnoissa (MOK) sekä luokissa että koko koulun yhteisissä tapahtumissa. Syys-lokakuun teemana on yhteisöllisyys. Teemaan liittyen pidettiin koko koulun ryhmäytymispäivät syyskuussa. Lokakuussa on luvassa 1.-3. sekä 4.-6. -luokkien yhteinen elokuva salissa. Marras-joulukuun teemana on mielen hyvinvointi. Tammi-helmikuussa teemana on media ja hyvinvointi. Maalis-huhtikuussa keskitytään erityisesti kaveritaitoihin ja ristiriitojen ratkaisemisen taitoihin.

Koulukuraattori on suunnitellut tapaavansa kaikki neljännen luokan oppilaat kouluhyvinvoinnin teemaan liittyen.

## **3. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ammattilaisten ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa**

Syksyn vanhempainillassa rehtori esitteli Koulukunnossa -hankkeen tavoitteita ja keinoja kouluhyvinvoinnin lisäämiseksi ja koulupoissaolojen vähentämiseksi. Ojakkalan koulussa poissaoloja seurataan säännöllisesti yhteistyössä vanhempien kanssa. Tarvittaessa luokanopettaja kutsuu mukaan oppilashuollon henkilöstöä työskentelemään joko ryhmän tukena tai yksittäisen oppilaan asioissa moniammatillisessa tiimissä.

Kodin ja koulun päivänä syyskuun viimeisenä perjantaina vanhemmilla oli mahdollisuus vastata kyselyyn, jossa kartoitettiin heidän ajatuksiaan kouluhyvinvoinnin lisäämisestä ja esimerkiksi mahdollisia vierailijoita hyvinvointiteemaan liittyen. Hyvinvoinnin teemoja ja koulussa viihtymistä käsitellään myös esimerkiksi vanhempainvarteissa ja oppimiskeskusteluissa.

Ojakkalan koulussa tehdään yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa. Yksi yhteistyökumppaneista on Vihdin seurakunta. Kaksi seurakunnan nuorisotyönohjaajaa oli mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa syyskuuisia ryhmäytymispäiviä. Lisäksi seurakunnan työntekijät pitää esimerkiksi kaveritaitotunteja tietyille ikäluokille. Perhesosiaalityön työntekijät tukevat tarvittaessa yksittäisiä oppilaita ja perheitä, mutta yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön he eivät Ojakkalan koulussa osallistu.

## **4. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä**

Ojakkalan koulussa laadittiin kevätlukukaudella 2021 [Kiusaamisen ehkäisyn ja kiusaamiseen puuttumisen malli](#). Mallia päivitetään lukuvuoden 2022-2023 aikana. Koulustamme on kolme opettajaa restoratiivisen sovittelun menetelmien koulutuksessa syyslukukaudella. Koulutuksen antia hyödynnetään suunnitelman päivytyksessä.

Mallissa on neljä porrasta: 1) ennaltaehkäisy, 2) oppilaiden väliset ristiriitatilanteet, 3) kiusaaminen ja epäasiallinen käytös sekä 4) väkivaltainen käytös.

**Kiusaaminen on toistuvaa ja järjestelmällistä tiettyyn oppilaaseen kohdistuvaa epäasiallista käytöstä tai toimintaa.** Kuka tahansa, jolla on huolta kiusaamisesta, voi viedä asian eteenpäin luokanopettajalle (oppilas itse, vanhempi, toinen oppilas, oppilashuollon työntekijä).

Kiusaamistapauksissa toimitaan seuraavalla tavalla: Ensin pidetään kasvatustalkoot, joka kirjataan Wilmaan. Jos kiusaaminen ei lopu, pidetään palaveri koululla osapuolten ja heidän huoltajiensa kesken. Kuraattorin, koulupsykologin tai perheneuvolan tuki otetaan tarvittaessa avuksi. Seurannasta tehdään suunnitelma, joka kirjataan. Tilanteen seuranta järjestetään suunnitelman mukaisesti.



Seuraamuksia kiusaamisesta voivat olla (tarve arvioidaan): Toiminnan rajoittaminen (esim. välituntien viettäminen sisällä määrätyn ajan), kasvatuskeskustelu, palaveri huoltajan kanssa, tarvittaessa lastensuojeluilmoitus.

Väkivaltatilanteiden selvittelyssä ovat aina mukana rehtori ja huoltajat. Tarvittaessa voidaan ottaa mukaan myös muita viranomaisia, kuten poliisi tai lastensuojelu.

## 5. Toimenpiteet opiskeluhoitosuunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi.

Oppilashuoltotyön toteutumista arvioidaan oppilashuoltotiimissä lukukauden lopussa sekä keväisin kuluneen lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

### 4.5.2. Yksilöllinen opiskeluhoito

Yksilöllinen opiskeluhoito perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhoitoon toimintaa ovat konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely. Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittelyssä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllinen opiskeluhoito toteutuu joko henkilökohtaisten opiskeluhoitopalvelujen kautta tai monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamisella. Asiantuntijaryhmä koostuu aina tapauskohtaisesti oppilaan tueksi ja oppijalla on oikeus vaikuttaa ryhmän kokoonpanoon. Oppijalla on lisäksi oikeus kuraattori- ja psykologipalveluihin säädettyssä määräajassa. Kiireellisyuden arvioi psykologi tai kuraattori.

Ojakkalan koulussa moniammatillisille yksilöllisille opiskeluhoitoon palaverille on varattu aikaa keskiviikkoiltapäivisin joka toinen keskiviikko. Palaverien koollekutsumisesta vastaa toinen erityisopettajista.

## 4.6. Lasten ja nuorten hyvinvointi

### 4.6.1. Kiusaamisen ehkäisy

#### Ojakkalan koulun kiusaamiseen, väkivaltaan ja häirintään puuttumisen suunnitelma

Ojakkalan koulussa laadittiin kevätlukukaudella 2021 [Kiusaamisen ehkäisyn ja kiusaamiseen puuttumisen malli](#). Mallia päivitetään lukuvuoden 2022-2023 aikana. Koulustamme on kolme opettajaa restoratiivisen sovittelun menetelmien koulutuksessa syyslukukaudella. Koulutuksen antia hyödynnetään suunnitelman päivityksessä.

Mallissa on neljä porrasta: 1) ennaltaehkäisy, 2) oppilaiden väliset ristiriitatilanteet, 3) kiusaaminen ja epäasiallinen käytös sekä 4) väkivaltainen käytös.

**Kiusaaminen on toistuvaa ja järjestelmällistä tiettyyn oppilaaseen kohdistuvaa epäasiallista käytöstä tai toimintaa.** Kuka tahansa, jolla on huolta kiusaamisesta, voi viedä asian eteenpäin luokanopettajalle (oppilas itse, vanhempi, toinen oppilas, oppilashuollon työntekijä).

Kiusaamistapauksissa toimitaan seuraavalla tavalla: Ensin pidetään kasvatuskeskustelu, joka kirjataan Wilmaan. Jos kiusaaminen ei lopu, pidetään palaveri koululla osapuolten ja heidän huoltajiensa kesken. Kuraattorin, koulupsykologin tai perheneuvolan tuki otetaan tarvittaessa avuksi. Seurannasta tehdään suunnitelma, joka kirjataan. Tilanteen seuranta järjestetään suunnitelman mukaisesti.

Seuraamuksia kiusaamisesta voivat olla (tarve arvioidaan): Toiminnan rajoittaminen (esim. välituntien viettäminen sisällä määrätyn ajan), kasvatuskeskustelu, palaveri huoltajan kanssa, tarvittaessa lastensuojeluilmoitus.

Väkivaltatilanteiden selvittelyssä ovat aina mukana rehtori ja huoltajat. Tarvittaessa voidaan ottaa mukaan myös muita viranomaisia, kuten poliisi tai lastensuojelu.

## 4.6.2. Yhteisöllisyys

Lukuvuoden 2022-2023 teema Ojakkalan koulussa on hyvinvointi. Monialaiset oppimiskokonaisuudet rakentuvat tänä lukuvuonna hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden ympärille. Yhdessä olemme laatineet suunnitelman, jonka mukaan teemaa toteutetaan eri vuosiluokilla ja koko koululle yhteisesti. Suunnitelman pohjalla on ollut Koulukunnossa -hankkeen vuosikello ja materiaalit.

Alkulukuvuodesta yhteisöllisyyttä on rakennettu yhteisillä salitilaisuuksilla ja esimerkiksi Ojakkalan olympialaisilla. Paljon on tehty myös luokissa, esimerkiksi vuorovaikutustaitojen opetusta, leivontahetkiä ja metsäretkiä. Pitkästä aikaa pääsimme järjestämään myös kodin ja koulun päivän, joka sai positiivista palautetta. Syyskuun lopussa oli koko koulun yhteiset ryhmäytymispäivät yhteistyössä seurakunnan kanssa. Luokat kiersivät opettajan johdolla tekemässä ryhmäytymistä tukevia rastitehtäviä.

Koulussamme toimii aktiivinen oppilaskunnan hallitus, joka järjestää erilaisia tempauksia, esimerkiksi koko koulun elokuvahetki, pipoval, ruokahävikkihiikko ja koulupäivän ulkopuolella olevia tapahtumia, kuten Halloween-disco.

Tarkoituksena on pandemiavuosien jälkeen viettää koko koulun yhteisiä juhlia, kuten itsenäisyyspäivää ja joulujuhlaa, osin yhdessä huoltajien kanssa.

## 4.6.3. Ryhmäytyminen

Syyskuussa koulussamme toteutettiin yhteistyössä seurakunnan kanssa ryhmäytymispäivät kaikille koulun oppilaille. Seurakunnan ja koulun työntekijät pitivät rasteja, joilla luokat kiersivät opettajan johdolla. Rasteilla oli erilaisia ryhmän yhteistyötä vaativia tehtäviä. Päivistä tuli paljon positiivista palautetta eri-ikäisiltä oppilailta sekä opettajilta.

Työtä yhteisöllisyyden, ryhmäytymisen ja oppilaiden hyvinvoinnin eteen jatketaan luokissa ja luokkatiimeissä, esimerkiksi tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettaminen. Oppilaskunnan hallituksen järjestämät tapahtumat tukevat yhteisöllisyyden rakentamista ja eri -ikäisten oppilaiden yhdessä toimimista.

Koulun tämän vuoden teema - hyvinvointi - tukee ryhmäytymistä.

# 5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

## 5.1. Oppilaiden osallistaminen

Oppilaiden osallisuus ja vaikuttaminen itseään koskeviin asioihin edistää heidän kasvamistaan aktiivisiksi kansalaisiksi. Luomalla oppilaille mahdollisuuksia osallistua heitä itseään koskevien asioiden käsittelyyn, koulu kehittää osallistavaa ja vaikuttamista tukevaa toimintakulttuuria.

### **Luokkakokoukset**

Luokkakokouksia pyritään pitämään ikätason mukaisesti kerran lukukaudessa.

### **Kummitoiminta**

5.-luokkalaiset saavat kummioppilaan esikouluryhmistä ja 6.-luokkalaiset toimivat ensimmäisen luokan oppilaiden kummeina. Kummitoimintaa toteutetaan mahdollisuuksien mukaan.

## Oppilaskuntatoiminta

Lukuvuonna 2022-2023 pidetään yllä oppilaiden osallistamista koulun yhteisten asioiden hoitamisessa. Oppilaskunnan hallitus valittiin vaaleilla elokuun lopussa. Oppilaskunnan hallitus koostuu kahdesta jäsenestä jokaiselta 1.-6. -luokalta. Oppilaskunta suunnittelee muun muassa koko koulun yhteisiä liikuntatempauksia ja hankkii välituntivälineitä. Oppilaskunta kerää rahaa pitämällä välipalაკioskia kerran viikossa. Oppilaskunta osallistuu vanhempaintoimikunnan kanssa koulussa järjestettäviin tapahtumiin; kummitusjuhlaan, ystävänpäivädiscoon ja vapputapahtumaan. Oppilaskunta järjestää myös muita tapahtumia ja hoitaa muita sille kuuluvia tehtäviä.

## Oppilaiden osallistaminen laaja-alaisen oppimisen sisältöihin

Jatkamme monialaisten opintojen kehittämistä yhdessä oppilaiden kanssa. Oppilaat osallistuvat monialaisten opintojen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin.

## Oppilasagenttitoiminta

Oppilasagenttitoimintaa jatketaan tänä vuonna uuden valinnaisaineen muodossa. Oppilasagentit koostuvat 4.-6.-luokkalaisista oppilaista. Oppilasagentteja koulutetaan valinnaisainetunnilla TVT-vastaavien opettajien toimesta koulun TVT-ympäristöihin ja järjestelmiin. Oppilasagenttien tehtävänä on toimia oppituntien aikana omassa luokassa TVT-tukena, pienempien oppilaiden sekä opettajien ja sijaisten apuna. Lisäksi agentteja voi tilata apukäsiksi, kun luokassa opetellaan esim. uutta sovellusta tai tehdään elokuvia. Opettajat tilaavat agentit luokkaan TVT-vastaavien kautta. Oppilasagenttitoiminnassa hyödynnetään uusia ja jo oppilailla olemassa olevia taitoja, koko kouluyhteisön käyttöön.

## 5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Kodilla ja kouluilla on yhteinen kasvatusvastuu, jonka tärkeä osa on opettajien ja huoltajien välinen yhteistyö. Toimiva ja lähtökohdiltaan myönteinen yhteistyö on keskeinen osa lapsen ja nuoren kasvun, kehityksen ja oppimisen tukea. Tärkeä sähköinen yhteistyön väline on Wilma, joka ei kuitenkaan korvaa oppilaan, huoltajan ja opettajan välisiä keskusteluja ja tapaamisia.

Kodin ja koulun päivä pidetään syyslukukaudella.

Huoltajat ovat tervetulleita osallistumaan koulun juhliin.

Syyslukukaudella pidetään luokka- tai luokkatasokohtaiset vanhempainillat.

## Vanhempaintoiminta

Koulussa toimii vanhempaintoimikunta, jonka jäseniä ovat kaikki koulun huoltajat. Vanhempaintoimikunta toimii kotien, oppilaiden ja koulun hyväksi tukien koulun ja kotien kasvatustyötä.

Apulaisrehtori toimii opettajakunnan yhdyshenkilönä vanhempaintoimikunnan suuntaan.

## 5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

### Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa *eskarista ekalle -tiimi*, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös tarvittaessa rehtori.

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhuollollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu koulujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevätlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Erityisen tuen päätökset tekee helmikuun loppuun asti varhaiskasvatuspäällikkö ja siitä eteenpäin opetuspäällikkö.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa yleisopetuksen opetusryhmät ja sijoitetaan tuen oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

### **Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun**

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi aloittaa toimintansa lokakuussa 2022. Tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osaaikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaihteyöhön.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteistyön sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihteyölle. keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Nivelvaiheen lakisääteiset tuen tarkistukset tammi-helmikuussa.
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

## **5.4. Muut yhteistyötahot**

Yhteistyö nuoriso-, kirjasto-, liikunta- ja kulttuuritoimen, poliisin sekä seurakuntien, järjestöjen, yritysten ja muiden lähiympäristön toimijoiden kuten luontokoulujen, museoiden ja nuorisokeskusten kanssa lisää oppimisympäristöjen monipuolisuutta ja tukee koulun kasvatustehtävää.

Teemme yhteistyötä mm. seuraavien yhteistyötahojen kanssa:

- Vihdin seurakunta
- Ojakkalan kylätoimikunta
- Ojakkalan Visa
- Ojakkalan Martat
- Ojakkalan metsästysseura
- Vihdin eri urheiluseurat
- nuorisotoimi
- liikuntatoimi
- pelastuslaitos
- poliisi
- paikalliset yrittäjät

- Pikku Yrittäjät, Yrityskylä
- kuvataidekoulu
- kirjasto
- STEK (Sähkötekniikan ja energiatehokkuuden edistämiskeskus ry.)
- 4H

## 6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

### Valinnaisaineet lukuvuonna 2022-2023

Opetussuunnitelman mukaan lapset voivat myös itse vaikuttaa omiin opetussisältöihinsä. Tänä lukuvuonna 4., 5. ja 6. luokkien oppilaat saavat tehdä tämän useiden erilaisten valinnaisaineiden joukosta.

Valinnaisainekurssi on omia taitoja syventävä kurssi. Oppilas voi valita kaksi kurssia, joista toinen on keväällä ja toinen syyslukukaudella (paitsi Oppilasagentit, joka kestää koko lukuvuoden). Yhden viikotunnin valinnainen oppiaine arvioidaan opetussuunnitelman mukaan asteikolla hyväksyty/hylätty.

#### 1. Oppilasagentit

Oletko kiinnostunut tietotekniikasta, videoiden tekemisestä, koodaamisesta ja ennen kaikkea muiden auttamisesta? Tällä kurssilla opetamme TVT-taitoja erilaisten sovellusten käytöstä tietokoneen kytkentään ja tekstinkäsittelyyn. Myöhemmin pääset opettamaan niitä myös muille oppilaille! Aikaisempaa osaamista ei tarvita. Tämä valinnaisainekurssi kestää koko lukuvuoden. Voit osallistua, vaikka olisit aiemmin jo ollut tällä kurssilla.

#### 2. Liikuntaa leikkien ja palloillen

Valinnaisen liikunnan tavoitteena on tarjota myönteisiä liikuntakokemuksia erilaisten liikuntaleikkien ja pallopelien parissa. Kurssilla myös oppilaat pääsevät ideoimaan liikuntaleikkejä sekä toteuttamaan niitä yhdessä ryhmän kanssa. Kurssin tarkoituksena on tuoda lisää liikuntaa oppilaiden koulupäivään ja toimia virkistävänä irtiottona luokassa opiskeluun. Liikunta valinnaisaineena sopii jokaiselle, joka on kiinnostunut monipuolisesta liikunnasta, sekä hauskanpidosta liikuntaleikkien ja pallopelien parissa.

#### 3. Taiteilijat inspiroivat

Tutustumme kuvataiteilijoiden tuotantoon ja maalaamme/piirrämme heidän töistään omia versioita.

#### 4. Pelataan lautapelejä

Kurssilla pääset pelaamaan lauta- ja korttipelejä. Tutustut monipuolisesti erityyppisiin peleihin klassisista peleistä ongelmanratkaisu-, äly- ja tietopeleihin. Loppukurssista pääset myös ideoimaan ja toteuttamaan oman lautapelin.

#### 5. Nyt näytellään!

Kurssilla ilmaistaan itseä leikin, sketsien ja improvisoinnin avulla. Tehdään pieniä esityksiä ja näytelmiä, joita mahdollisesti esitetään muille koulumme oppilaille. Kurssin tavoitteena on luoda ja kehittää omaa ilmaisutaitoa sekä lisätä oppilaan esiintymisrohkeutta.

#### 6. Luontokurssi

Kurssi koostuu monista eri teemoista, joita kaikkia yhdistää luonto. Opetamme mm. tunnistamaan kasveja ja muita eliöitä sekä tutkimme niitä. Tutustumme lähiluontoon tehden pieniä retkiä ja niihin liittyviä tehtäviä. Teemme pieniä tutkimuksia liittyen arkipäivän kemiaan ja fysiikkaan. Luontotaide on myös yksi kurssin teema. Kurssi koostuu toiminnallisista tehtävistä ja olemme ulkona paljon ainakin syksyn alussa.

#### 7. Terveet elämäntavat

Pohdimme ihmisenä olemista ja sitä, miten omilla valinnoillamme voimme vaikuttaa olemukseemme. Tutustumme kiusaamisen rooleihin, murrosiän muutoksiin, kehon kasvamiseen ja muuttumiseen sekä käymme läpi onnen, vihan ja rakastamisen tunteita. Valmistamme ja nautimme terveellisiä välipaloja ja kokeilemme, tunnistaako kieleemme makutestissä sokerin, rasvan ja suolan.

## **Monialaiset oppimiskokonaisuudet**

Tämän lukuvuoden teemana on Hyvinvointi. MOK- opinnot toteutetaan Hyvinvointikalenterin mukaan koko koulun tapahtumina, luokittain tai yhteistyössä rinnakkaisluokan kanssa. Oppilaat osallistuvat MOK-opintojen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin. Lisäksi vanhempia osallistetaan mm. Hyvinvointi-kyselyn kautta.

### **Laaja-alainen osaaminen**

Laaja-alaisuus on osaamisen opinpolku, joka ei katkea peruskoulun aikana. Laaja-alaisuutta ei voida arvioida numeerisesti, koska se on taitojen oppimista. Arviointi on sanallista tukea ja positiivista kannustusta. Laaja-alaisessa toiminnassa itsearvioinnissa oppilas tunnistaa, pystyykö olemaan itseohjautuva; oppilas tekee näkyväksi sen, mitä hän tekee, näyttää muille aktiivisesti, että osaa; ja osaa analysoida/keskustella aikuisen kanssa, miten onnistui tehtävässä (reflektoi).

Laaja-alainen osaaminen on punottu oppiaineiden tavoitteisiin, joten opetusta suunnitellaan opettaja poimii omasta oppiaineesta ne tavoitteet, mitä haluaa painottaa kyseisen oppimiskokonaisuuden aikana arvioinnissa ja suunnittelee arvioinnin toteutuksen sen mukaan (formatiivisena prosessin arviointina: itsearviointina, vertaisarviointina; ja summatiivisena arviointina (opitun sisällön arviointina).

Lukuvuosisuunnitelman arvioinnin yhteydessä arvioidaan laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden toteutumista. Oppilaat otetaan arviointiin mukaan ikätasoon sopivalla tavalla. Arvioinnin avulla suunnitellaan seuraavan vuoden laaja-alaisen osaamisen painotuksia syksyn vuosisuunnittelun pohjaksi.

Laaja-alaisen osaamisen paikalliset painotukset riippuvat oppilaan ikätasosta ja kehitysasteesta. Ojakkalan koulussa on valittu eri laaja-alaisen osaamisen painopisteiksi (L1-L7) monialaisiin opintokokonaisuuksiin ja muuhun opetukseen lukukautena 2022-2023 seuraavasti:

### **Ajattelu ja oppimaan oppiminen (L1)**

1-2 luokat

Mielikuvitus ja oppimisen ilo

Tavoitteena on, että oppilaan osaamisen kehittyminen vahvistaa edellytyksiä itsensä tuntemiseen ja arvostamiseen, oman identiteetin muotoutumiseen.

3-6 luokat

Oppimaan oppimisen taidot

Tavoitteena on, että oppilaan osaamisen kehittyminen vahvistaa edellytyksiä itsensä tuntemiseen ja arvostamiseen sekä oman identiteetin muotoutumiseen. Identiteetti rakentuu vuorovaikutuksessa toisten ihmisten ja ympäristön kanssa.

### **Kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu (L2)**

1-2 luokat

Ystävällisyys ja hyvät tavat

Tavoitteena on rohkaista ja ohjata oppilaita myönteiseen vuorovaikutukseen ja yhteistyöhön. Yhteistyö koulussa ja koulun ulkopuolella tarjoavat tilaisuuksia harjoitella toimimista monenlaisten ihmisten kanssa. Oppilaita kohdellaan arvostavasti ja ohjataan ystävällisyyteen ja hyviin tapoihin.

3-6 luokat

Omat juuret ja ilmaisun ilo

Tavoitteena on ohjata oppilaat tuntemaan omat juurensa, kulttuuriperintönsä ja oppia

arvostamaan niitä. Oppilaita rohkaistaan itsensä ilmaisemisessa ja kokemaan ilmaisun iloa. Heitä tuetaan kasvamaan monipuolisiksi ja taitaviksi kielenkäyttäjiksi äidinkielellä ja muilla kielillä.

### **Itsestä huolehtiminen ja arjen taidot (L3)**

1-2 luokat

Oman vastuunoton ymmärtäminen

Tavoitteena on oppia omaan ja yhteiseen hyvinvointiin, turvallisuuteen ja arjen sujumiseen liittyviä perusasioita.

3-6 luokat

Yhteisöllisen vastuun ymmärtäminen

Tavoitteena on ohjata oppilaat ymmärtämään, että jokainen vaikuttaa toiminnallaan niin omaan kuin toistenkin hyvinvointiin, terveyteen ja turvallisuuteen.

### **Monilukutaito (L4)**

1-2 luokat

Monenlaisiin teksteihin tutustuminen erilaisissa oppimisympäristöissä.

Tavoitteena on ohjata oppilaita monilukutaitoisiksi, monenlaisten ikäkaudelle ominaisten tekstien tulkitsijoiksi, tuottajiksi ja arvioijiksi.

3-6 luokat

Monilukutaito kehittyy

Tavoitteena on ohjata oppilaita kehittämään monilukutaitoaan ja tulkitsemaan, tuottamaan ja arvioimaan yhä moninaisempia tekstejä erilaisissa yhteyksissä ja ympäristöissä.

### **Tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen (L5)**

Tieto- ja viestintäteknologinen (tvt) osaaminen on tärkeä kansalaistaito sekä itsessään että osana monilukutaitoa. Se on oppimisen kohde ja väline. Perusopetuksessa huolehditaan siitä, että kaikilla oppilailta on mahdollisuudet tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen kehittämiseen. Tieto- ja viestintäteknologiaa hyödynnetään suunnitelmallisesti perusopetuksen kaikilla vuosiluokilla, eri oppiaineissa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa sekä muussa koulutyössä.

Tieto- ja viestintäteknologista osaamista kehitetään neljällä pääalueella 1) Oppilaita ohjataan ymmärtämään tieto- ja viestintäteknologian käyttö- ja toimintaperiaatteita ja keskeisiä käsitteitä sekä kehittämään käytännön tv-taitojaan omien tuotosten laadinnassa. 2) Oppilaita opastetaan käyttämään tieto- ja viestintäteknologiaa vastuullisesti, turvallisesti ja ergonomisesti. 3) Oppilaita opetetaan käyttämään tieto- ja viestintäteknologiaa tiedonhallinnassa sekä tutkivassa ja luovassa työskentelyssä. 4) Oppilaat saavat kokemuksia ja harjoittelevat tv-t:n käyttämistä vuorovaikutuksessa ja verkostoitumisessa. Kaikilla näillä alueilla tärkeätä on oppilaiden oma aktiivisuus ja mahdollisuus luovuuteen sekä itselle sopivien työskentelytapojen ja oppimispolkujen löytämiseen. Tärkeätä on myös yhdessä tekemisen ja oivaltamisen ilo, mikä vaikuttaa opiskelumotivaatioon. Tieto- ja viestintäteknologia tarjoaa välineitä tehdä omia ajatuksia ja ideoita näkyväksi monin eri tavoin ja siten se myös kehittää ajattelun ja oppimisen taitoja.

Oppilaita opastetaan tuntemaan tvt:n erilaisia sovelluksia ja käyttötarkoituksia sekä huomaamaan niiden merkitys arjessa, ja ihmisten välisessä vuorovaikutuksessa ja vaikuttamisen keinona. Yhdessä pohditaan, miksi tieto- ja viestintäteknologiaa tarvitaan opiskelussa, työssä ja yhteiskunnassa ja miten näistä taidoista on tullut osa yleisiä työelämätaitoja. Tieto- ja viestintäteknologian vaikutusta opitaan arvioimaan kestävän kehityksen näkökulmasta ja toimimaan vastuullisina kuluttajina.

## **Työelämätaidot ja yrittäjäyys (L6)**

1-2 luokat

Ryhmässä toimiminen

Tavoitteena on oppia työskentelemään yksin ja yhdessä toisten kanssa.

3-6 luokat

Oma yritteliäisyys

Tavoitteena on ohjata oppilaita työskentelemään järjestelmällisesti ja pitkäjänteisesti ja ottamaan kasvavassa määrin vastuuta tekemisestään.

- 5. luokkalaiset osallistuvat pikkuyrittäjät toimintaan
- 6. luokkalaiset osallistuvat yrityskyläohjelmaan

## **Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen (L7)**

1-2 luokat

Yhteistä suunnittelua ja kestävän tulevaisuuden pohdintaa.

Tavoitteena on, että oppilas voi tuntea tulevansa kuulluksi, nähdyksi ja arvostetuksi.

Oppilaita ohjataan edistämään kestävää elämäntapaa.

3-6 luokat

Demokratia ja tasa-arvo ja omien valintojen merkitys.

Tavoitteena on oppilaiden yhteisöllisyyden kokemusten vahvistaminen. Oppilaita ohjataan pohtimaan kestävän kehityksen tarvetta ja omaksumaan kestävä elämäntapa.

## **7. Toiminnan arviointi**

Rehtori käy opettajien ja ohjaajien kanssa kehityskeskustelut keväällä 2023.

Kevätlukukaudella pidetään suunnittelupäivä 25.4.2023, jossa arvioidaan menneen lukuvuoden toimintaa ja sen tavoitteiden toteutumista sekä suunnitellaan tulevan lukuvuoden työtä.

## **8. Varautuminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin**

Kasvatus- ja oppimisympäristön toiminnassa huomioidaan lasten ja nuorten fyysinen ja psyykinen turvallisuus. Turvallisessa kasvatus- ja oppimisyhteisössä on selkeät rakenteet ja vastuut.

Johtotiimin jäsenet ovat Ojakkalan koulun turvallisuudesta vastaavat henkilöt. Mahdolliset riskit ja riskitilanteet ennakoidaan ja kaikki kouluyhteisön jäsenet sitoutuvat yhdessä sovittuihin toimintatapoihin. Koulussa on käytössä ja toimintaa ohjaavat seuraavat päivitettyt asiakirjat, joiden sisältöön tulee kaikkien työntekijöiden perehtyä:

- pelastussuunnitelma
- riskikartoitus



- kriisisuunnitelma
- kiusaamisen ja häirinnän ehkäisyn suunnitelma

Koulullamme on valmius etäopetuksen järjestämiseen. Oppilaille voidaan lainata koulun kannettavia tarvittaessa.

Poikkeustilanteissa toimimme opetuksen järjestäjän ohjeiden mukaisesti.

## 8.1. Sähkökatkot

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti sähkökatkon aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

## Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan lukuvuosittain. Suunnitelmasta on nähtävillä tiivistetyt paperiversiot henkilöstön taukotilassa.