

1. Koulun arvoperusta

Vihdin kuntastrategiassa 2022-2025 on neljä arvoa; palveluhenkisyys, vastuullisuus, yhteisöllisyys ja rohkeus. Vihdin kunta tukee lapsiperheiden hyvinvointia tarjoamalla laadukkaat koulutus- ja varhaiskasvatuspalvelut hyvinvoivissa kiinteistöissä ja luonnonläheisissä miljöissä. Uudet rakennetut koulut takaavat nykyiselle kouluverkostolle monipuoliset ja nykyaikaiset puitteet kymmeniksi vuosiksi.

Nummelan koulun arvot, jotka näkyvät meidän kaikkien koulussa työskentelevien toiminnassa:

Realistinen minäkuva ja hyvä itsetunto

- itseluottamus ja -tuntemus
- palautteen käsittelykyky

Sosiaalisuus

- yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot
- arvostus ja toisen ainutlaatuisuuden kunnioittaminen
- hyvät tavat ja sääntöjen noudattaminen

Elinikäinen oppiminen

- kasvu vastuuntuntoon ja yhteisöllisyyteen
- vastuu omasta opiskelusta
- kulttuuriperinteet

Työn arvostus

- oman ja toisen työn arvostus
- rakentava palaute
- aktiivisuus ja yritteliäisyys

Nummelan koulu tukee lapsen kasvua matkalla kohti itsenäistä oppijaa. Koulussa viihtyminen syntyy toisen kunnioittamisesta sekä mielekkästä ja palkitsevasta työstä.

2. Opetus ja oppimisjärjestelyt

Koulujen työ- ja loma-ajat 2022-2023

Koulujen työ- ja loma-ajat Vihdin kunnassa lukuvuonna 2022-2023 (187 pv)

(Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätös 17.11.2021 § 26)

Syyslukukausi 10.8.- 21.12.2022 90 työpäivää

Aloitus 10.8.2022 (keskiviikko)
syysloma 17.10.- 21.10.2022 (vko 42)

Itsenäisyyspäivä 6.12.2022 (tiistai)
joululoma 22.12.2022 (torstai) – 6.1.2023

Kevätlukukausi 9.1.- 3.6.2023 97 työpäivää

Aloitus 9.1.2023 (maanantai)
talviloma 20.2.- 24.2.2023 (vko 8)
pääsiäinen 7.4.-10.4.2023
helatorstai 18.5.2023
päättäjäispäivä 3.6.2023 (lauantai)

Nummelan koulun työjärjestykseen vaikuttavat koulukuljetusten aikataulut. Koulu alkaa joko 8.00, 9.00 tai 9.50, ja päättyy joko 12.00, 13.00, 14.00 tai 15.00. Koulupäivä voi myös päättyä kaksoistunnin jälkeen 15 vaille, mutta tästä tulee opettajan tiedottaa huoltajia lukukauden aluksi. Tämä ei myöskään poista vastuuta kuljetusoppilaista tasatuntiin asti. Päivä rytmittyy pääsääntöisesti 45 ja 90 min oppituntien, välituntien ja ruokailun vuorotteluun. Keskelle päivää pyritään saamaan pitempi välitunti. Mahdolliset tukiopetustunnit sijoittuvat päivän alkuun tai loppuun. Kerhotunnit sijoittuvat sekä keskelle päivää välitunneille että koulun jälkeen.

6. -luokkien koulupäivät alkavat klo 8.00 tai 8.05, 9.00 tai 9.50.

Kouluvuoden juhlat ja perinteet

Retket (ja koulun ulkopuolella annettava opetus)

Koulumme hyödyntää monipuolisesti lähiympäristön mahdollisuuksia opetuksen järjestämiseen. Lähiympäristöä ovat esimerkiksi kunnan kirjasto, harjun maastot, Pajuniityn kosteikko ja puistoalueet, urheilukentät ja -hallit sekä Galleria Pictor. Kutsuttuna koulumme opetusryhmät osallistuvat yhteistyötahojen järjestämiin retkiin ja tapahtumiin.

1.-2.lk: Kevätlukukaudella retki lähiluontoon.

4.lk: Luontoretki Nuuksioon

6.lk: retki Helsinkiin, Yrityskylä Espoossa. 6D:n leirikoulu Kisakallio huhtikuussa 2023, mahdollinen 6B.n kevätretki

2.1. Koulun toimintakulttuuri

Koulun toimintakulttuuri pohjaa arvoihin, lakeihin, normeihin ja opetussuunnitelmaan. Oppilaskunnan hallituksella on merkittävä rooli toimintakulttuurin ylläpitämisessä ja luomisessa. Koulussa toimii myös opettajista koostuva toimintakulttuurista vastaava tiimi, joka organisoii mm. perinteiden noudattamista, juhlia ja tapahtumia. Huoltajia kannustetaan perustamaan vanhempainkerho lopetetun vanhempainyhdistyksen tilalle, mutta myös osallistumaan luokan kodin- ja koulun tapahtumiin.

2.1.1. Koulun käytänteet ja mahdolliset painotukset

Lukuvuoden 2022-2023 teemana on yhteisöllisyys, hyvinvointi ja kiusaamisen ehkäisy. Toteutamme teemaa mm. monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa. Koulussamme toimii mm. oppilaskunta, verso, resto, välkkärit ja kummioppilaat, jotka tukevat yhteisöllisyysteemaa. Osallisuus- ja yhteisöllisyystiimit suunnittelevat teeman toteuttamisen.

2.1.2. Järjestyssäännöt

Nummelan koulun järjestyssäännöt

KÄYTTÄYTYMINEN KOULUAIKANA

- Noudatan hyviä käytöstapoja.
- Annan toisille työrauhan.
- Tervehdin ystävällisesti kaikkia.
- Noudatan kaikkien henkilökuntaan kuuluvien ohjeita.
- Liikun käytävillä kävellen ja meluamatta.
- Puhdistan vaatteeni ja kenkäni ennen sisälle tuloa.
- Liikun sisätiloissa ilman ulkokenkiä.
- Jätän ulkovaatteet naulakkoon.
- En ole hattu tai huppu päässä oppituntien aikana.
- Pukeudun asiallisesti ja säänmukaisesti.
- Odotan tunnin alkamista opettajan ohjeiden mukaisesti.
- En tuo reppua luokkaan tai sisälle ennen tunnin alkua ilman opettajan lupaa.
- En riko koulun tai toisen omaisuutta.
- Käytän kännykkää vain koulun aikuisen luvalla. Pidän puhelimen äänettömänä.
- En syö purukumia.
- Siirryn koulun ulkopuolisille liikuntapaikoille ja sieltä takaisin koululle opettajan ohjeen mukaan liikennesääntöjä noudattaen. 1. - 3. -luokat siirtyvät liikuntapaikoille aina opettajan johdolla kävellen. 4. - 6. -luokilla oppilaat voivat siirtyä liikuntapaikoille itsenäisesti opettajan harkinnan mukaan ja huoltajan suostumuksella.
- Käytän lähimpänä olevaa vessaa.

VÄLITUNTI

- Menen välitunnille viivyttelemättä, ja tulen sisälle heti, kun kello soi.
- Kuljen luokkaani lähinnä olevasta sovitusta ulko-ovesta.
- Noudatan välituntivalvojan ohjeita.
- En poistu välituntialueelta ilman opettajan lupaa. Kolmen tähden areena ei ole välituntialuetta.
- En oleskele rappusilla tai ovien edessä. En kiipeile muureilla, kaiteilla, aidoilla, enkä roskalaatikkojen tai hiekoituslaatikkojen päällä.
- Keinun istuen, enkä hyppää keinusta.
- Hämähäkkikeinuissa voi olla neljä kerrallaan. Vauhdinottajat saavat seistä.
- Pelaan jalkapalloa vain hiekkakentällä.
- En pallotele rakennusten seiniin enkä ikkunoihin.
- En hae tavaroita katoilta tai katoksilta.
- En tee enkä käytä liukuratoja.
- En heitä lumipalloja.
- Käytän liikuntavälineitä asianmukaisesti ja palautan ne oikeille paikoilleen.

RUOKAILU

- Noudatan hyviä ruokailutapoja.
- Otan ruokaa sen verran kuin jaksan syödä.
- Tyhjennän jätteet lautaselta/tarjottimelta roskikseen.
- Maistan kaikkia ruokalajeja.
- Käytän ruokailuvälineitä asiallisesti.
- Annan kaikille ruokarauhan.
- Palautan astiat oikeille paikoilleen siististi.

TAPAHTUMAT

- Saavun tapahtumiin ja poistun niistä rauhallisesti opettajan johdolla.
- Käyttäydyn asiallisesti ja toimin ohjeiden mukaan.

- Seuraan esityksiä hiljaa ja häiritsemättä muita.

KOULUMATKAT

- Kuljen koulumatkani annettujen ohjeiden mukaan.
- Noudatan koulumatkalla liikennesääntöjä.
- Odotan taksi- ja bussipysäkillä rauhallisesti.
- Bussissa istun omalla paikallani ja käytän turvavyötä.

2.1.3. Oppilaan ojentamisen muodot ja käytänteet

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle.

Opetusta häiritsevälle, muuten koulun järjestystä rikkovalle tai vilpillisesti menetelleelle oppilaalle voidaan määrätä perusopetuslaissa säädetty kurinpitorangeistus tai ojentaa häntä perusopetuslaissa tarkoitetuilla tavoilla. Oppilaita kohtaan voidaan käyttää vain perusopetuslaissa säädettyjä turvaamistoimenpiteitä.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen.

Koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan liikaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan, jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävässä.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan. Rehtori tai opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan koulun järjestämästä tilaisuudesta.

Rehtori voi evätä oppilaan osallistumisen opetukseen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen oppilaan taikka koulussa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii oppilaan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti oppilaan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Koulun opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istuntoon enintään kahdeksi tunniksi oppilaan, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti. Ennen oppilaan määräämistä jälki-istuntoon, on yksilöitävä toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti, kuultava oppilasta ja hankittava muu tarpeellinen selvitys.

Oppilaalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo koulun järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Kirjallisen varoituksen antamisesta päättää opetuksen järjestäjän monijäseninen toimielin tai opetuksen järjestäjän niin päättäessä koulun rehtori.

Jos rikkomus on vakava tai jos oppilas jatkaa epäasiallista käyttäytymistä jälki-istunnon tai kirjallisen varoituksen saatuaan, oppilas voidaan erottaa enintään kolmeksi kuukaudeksi. Määräaikaisesta erottamisesta päättää opetuksen järjestäjän asianomainen monijäseninen toimielin.

Koulussamme on käytössä Vihdin kunnan seuraamusmalli. (liitteenä)

2.2. Oppimisympäristö

Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään. Oppimisympäristöjen tulee tukea yksilön ja yhteisön kasvua, oppimista ja vuorovaikutusta. Kaikki yhteisön jäsenet vaikuttavat toiminnallaan oppimisympäristöihin. Hyvin toimivat oppimisympäristöt edistävät vuorovaikutusta, osallistumista ja yhteisöllistä tiedon rakentamista. (OPS 2016)

Fyysinen oppimisympäristö

Nummelan koulun opetustilat sijaitsevat eri aikoina rakennetuissa ja remontoituissa rakennuksissa. Tilojen kunto vaihtelee riippuen peruskunnostuksen ajankohdasta.

Kalusteet ovat peruskunnoltaan hyviä tai uudenveroisia, mutta eivät palvele kaikilta osin mukautuvan oppimisympäristön ajatusta. Koulu on kengätön koulu. Käytävät ovat melko kapeita työskentelytiloina hyödynnettäväksi. Aulatiloihin on sijoitettu työskentelypisteitä.

Fyysisen oppimisympäristön oppimista edistävänä piirteenä on luokkatasojen sijoittaminen pääosin samoille käytäville lähekkäin.

Koulun toimii neljässä rakennuksessa: pääkoululla, kivikoululla, tilaelementissä ja Nummelan harjun koululla (yleisopetuksen 6.luokat).

Oppimisympäristön teknologiat

Jokaisessa luokassa on mahdollista kirjoittaa käsin taululle (liitutaulu tai valkotaulu). Opettajan käytössä on tietokone ja kuvanheijastamiseen sopiva väline: dokumenttikamera, NovoTouch näyttö tai iPad. Koulussa on langaton verkkoyhteys kannettavien laitteiden käyttöä varten, mutta verkon kapasiteetti ei ole riittävällä tasolla vielä kaikissa tiloissa. Verkkoyhteyksiä selvitetään parhaillaan.

Koululla on oppilaskäyttöön siirrettävässä latauskärryssä 24 Chromebookia. HP:n läppäreitä koululla on noin 160 kappaletta. iPadeja on 20 kappaletta pakattuna 5 iPadin salkkuihin. Edellä mainittujen tilojen ja laitteiden varaus tapahtuu sähköisesti opettajille avoimen varauskalenterin kautta. HP:n läppäreitä pyritään uusimaan hiljalleen, lukuvuodelle 2022-2023 olemme saaneet 20 uutta läppäriä.

Psyykinen- ja sosiaalinen oppimisympäristö

Tavoitteena avoin, rohkaiseva ja kiireetön ilmapiiri. Koulussa on käytössä seuraamismalli, jolla puututaan mm. kiusaamiseen ja muuhun epäasialliseen käyttäytymiseen. Resto-sovitteijat hoitavat kiusaamis/riitatilanteita. Pieniä riitoja oppilaat sovittavat keskenään Verso-mallin mukaisesti. Koulussa noudatetaan myös Vihdin kunnan poissaolomallia. (liitteenä)

Oppimisympäristön turvallisuus

Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Siihen kuuluu fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Koulun järjestyssäännöt on luotu omalta osaltaan turvaamaan oppilaan koulupäivää (ks. 2.1.1.). Kiusaamistapauksia selvittää koulun opettajista koottu tiimi, johon myös kuraattori kuuluu.

Opettaja tai rehtori ilmoittaa koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta tilanteeseen osallistuneiden huoltajille.

Nummelan koulussa välituntivalojat valvovat määrättyillä välitunneilla määrättyillä alueillaan. Valvojilla on velvollisuus olla paikalla ajoissa ja hoitaa itselleen sijainen, jos ei pääse paikalle.

Eri oppiaineiden opetukseen laadittuja turvallisuusohjeita noudatetaan (esim. tekninen työ).

Nummelan koulussa oppilaille opetetaan tietoturvallisuuteen liittyviä perusteita.

Oppilaiden koulukuljetus järjestetään sivistyslautakunnan ohjeiden mukaan. Kuljetus järjestetään, mikäli 1.-3. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää kolme kilometriä ja 4.-6. luokkien oppilaitten koulumatka ylittää viisi kilometriä. Lisäksi kuljetusta järjestetään lyhyemmillekin matkoille, jos tie luokitellaan vaaralliseksi tai kuljetuksen tarpeesta on psykologin tai lääkärin lausunto. Nummelan koulun koulukuljetus järjestetään pääosin tilauslinja-autolla Myllylammelta, vuoroliikenne- tai tilauslinja-autolla Vesikansasta ja Vihdin suunnasta.

Koulumatkasta on tehtävä mahdollisimman turvallinen. Vaaratilanteita voidaan välttää, kun

- valitaan turvallisin reitti
- kuljetaan jalkakäytävällä rauhallisesti ja tönimättä
- käytetään suojatietä ja alikulkuväyliä aina kun mahdollista
- ylitetään ajorata kävellen
- pimeän aikana käytetään heijastinta

Hannankadulla oleva levennys on tarkoitettu taksi- ja saattoliikenteelle. Koulun pihaan ei saa tuoda autolla aamuisin oppilaita eikä hakea iltapäivällä koulun pihasta. Koulun portilla on liikennemerkki, joka kieltää saattoliikenteen. Myöskään henkilökunnan parkkipaikalle ei saa tuoda oppilaita.

Kouluympäristön terveellisyyttä ja turvallisuutta sekä koulu yhteisön hyvinvointia edistetään ja seurataan jatkuvasti. Niitä arvioidaan kolmen vuoden välein toteutettavissa tarkastuksissa. Lukuvuoden alussa käydään läpi riskikartoitus oppimisympäristön/työympäristön mahdollisista vaaranpaikoista, ja laaditaan suunnitelma niiden estämiseksi tai korjaamiseksi.

Koulussa järjestetään säännöllisesti poistumis- ja sisäänsuojautumisharjoituksia erilaisilla painotuksilla.

3. Oppimisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti.

3.1. Oppimisen arviointi syyslukukaudella

1.-3.luokilla on oppimiskeskustelut marras-tammikuussa. Oppimiskeskusteluun osallistuu opettaja, huoltaja ja oppilas. Keskusteluun voidaan pyytää myös tarvittaessa erityisopettaja ja kouluohjaaja. Oppimiskeskustelu korvaa välitodistuksen.

4.-6.luokilla annetaan numeerinen välitodistus syyslukukauden päätteeksi.

3.2. Oppimisen arviointi kevätlukukaudella

6.luokille pidetään nivelvaihekeskustelut kevätlukukaudella. Kaikki oppilaat saavat lukuvuosittodistuksen lukuvuoden viimeisenä päivänä. 1.-3.luokilla lukuvuosittodistuksen arviointi on sanallista ja 4.-6.luokilla on numeerinen arviointi.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

4.1. Kolmiportainen tuki

Perusopetuksessa toteutetaan varhaista puuttumista, jossa oppijaa tuetaan opiskelussa ja hyvinvoinnissa yhteistyössä perheiden ja muiden toimijoiden kanssa niin, että oppilas pystyisi etenemään opinnoissaan ja kasvamaan tasapainoisissa olosuhteissa omien edellytystensä mukaisesti.

Tukitoimet suunnitellaan kolmiportaisen tuen periaatteita noudattaen. Tuen tarvetta arvioidaan ja sen vaikuttavuutta seurataan testein ja kirjatuin havainnoin. Annettavasta tuesta kirjoitetaan pedagoginen asiakirja, jossa kuvataan oppilaan opetuksessa tehdyt toimet.

Yleinen tuki

Yleinen tuki on tuen portaista laajin. Se hyödyttää kaikkia ryhmän oppilaita. Erilaiset ryhmäinterventiot, tunne- ja kaveritaitojen kehittämisen ohjelmat, käyttäytymisen strukturointi, oppimaan oppimisen, kuten opiskelu- ja tarkkaavuustaitojen opettaminen sekä oppimisympäristön joustava muokkaaminen ja monikanavaisuus opetuksessa ovat kaikki yleistä tukea. Yleisen tuen piiriin mahtuu myös eriyttäminen, joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, tukiovetus tai osa-aikainen erityisopetus, kun sen tarve ei ole jatkuvaa sekä kouluohjaajan palvelut.

Yleisessä tuessa pedagogisen arvion tekeminen on vapaaehtoista, mutta asioiden kirjaaminen arvioon voi toimia hyvänä seurattavien asioiden muistilistana eri opettajien välillä. Oppilaalle voidaan myös tehdä yhteistyössä oppilaan ja huoltajien kanssa oppimissuunnitelma. Siihen kirjataan yhteisesti sovitut tavoitteet, oppilaan sitoutuminen ja onnistumiset.

Yleisen tuen interventiot vaativat pitkäjänteisyyttä ja sitoutumista. Vaikutuksia nähdään usein vasta pidemmän työskentelyn jälkeen. Arjessa tapahtuva pienten onnistumisien tavoittelu ja ylös kirjaaminen auttaa jaksamaan ja huomaamaan muutosta.

Tehostettu tuki

Tehostettuun tukeen siirrytään, kun satunnainen tuki ei enää riitä, vaan tukea tarvitaan pitkäkestoisesti ja paljon. Esimerkiksi oppilas tarvitsee lähes kaikissa aineissa vähemmän tehtäviä ehtiäkseen oppimaan tai hän tarvitsee pääsääntöisesti räätälöityä materiaalia ja/tai kuvatueta. Tehostetun tuen tarpeen tunnistaa myös siitä, että oppilas tarvitsee paljon aikuisen tukea oppiakseen ja osa-aikaisen erityisopetuksen tarve on jatkuvaa. Oppilaalle voidaan tehostetussa tuessa määrittää käyttöön opiskelun erityiset painoalueet hänelle haastavissa oppiaineissa. Oppilaat, joilla on suomi toisena kielenä hyötyvät tehostetusta tuesta.

Siirtymistä mietittäessä on huolellisesti tarkistettava, onko kaikki oppilasta hyödyttävät yleisen tuen tukimuodot käytetty tai olisiko niissä vielä lisäämisen varaa. Siirtyminen tehostettuun tukeen tapahtuu, kun huoltajien ja oppilaan kanssa yhteistyössä laadittu pedagoginen arvio käsitellään koulun prosessien mukaisesti moniammatillista asiantuntemusta käyttäen. Päätöksen teko kuuluu rehtorille ja päätöksen kirjaaminen oppilastietojärjestelmään koulusihteerille.

Tehostetussa tuessa oppilaalle laaditaan oppimissuunnitelma. Se taahuu yhdessä oppilaan ja huoltajien kanssa. Toisin kuin yleisessä tuessa, tehostetun tuen oppimissuunnitelma on perusopetuslain edellyttämä. Oppimissuunnitelmassa kuvataan, minkälaisilla pedagogisilla ratkaisuilla vastataan tuen tarpeeseen; mitkä ovat ne konkreettiset tukitoimet, joita oppilas tulee saamaan, mitä toimilla tavoitellaan ja miten vaikuttavuutta arvioidaan?

Tehostetun tuen päätös tulee purkaa, kun oppilas ei enää arvion mukaan tarvitse intensiivistä tukea, vaan oppimisen tukemisessa voidaan palata tilanteen seuraamiseen ja satunnaisesti tapahtuvaan tehokkaampaan tukemiseen. Purkaminen tapahtuu saman prosessin mukaan kuin siirtäminen.

Erityinen tuki

Kun kaikki tehostetun tuen keinot on käytetty, ja oppilaan todetaan tarvitsevan kokoaikaista erityisopetusta, tai kun vahvasti tuettuna ja painoalueittain opiskellen ei päästä alimpaan hyväksytyyn arvosanaan (5) ja oppiaine pitää yksilöllistää, tulee eteen erityiseen tukeen siirtäminen.

Erityiseen tukeen siirtäminen on lakiin perustuva valituskelpoinen viranomaispäätös ja hyvin vahva toimenpide. Erityisen tuen päätöksessä päätetään aina myös oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdollinen poikkeaminen opetussuunnitelmassa määritellystä oppiainejaoista sekä oppilaalle mahdollisesti tarvittavat tulkintamis- ja avustajapalvelut, apuvälineet ja tukijaksoista.

Oppilaalla saattaa jo ennen oppivelvollisuusiän alkua olla diagnoosi, josta lähtökohtaisesti seuraa erityisen tuen päätös ja pidennetty oppivelvollisuus, mahdollisesti myös toiminta-alueittain opiskelu. Yleensä päätös erityisestä tuesta on silloin tehty jo varhaiskasvatuksessa. Lisäksi erikoissairaanhoidon viranomaistason antama lausunto saattaa johtaa erityisen tuen päätökseen. Erityisen tuen päätös tarvitaan myös tapauksissa, joissa oppilaan haasteiden laajuus ja monimuotoisuus edellyttää moniammatillisen arvion mukaan kokoaikaista erityisopetusta.

Ennen erityistä tukea koskevan päätöksen tekemistä tulee oppilaan opetuksesta vastaavilta hankkia selvitys oppilaan oppimisen etenemisestä sekä tehdä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa moniammatillisena yhteistyönä selvitys oppilaan saamasta tehostetusta tuesta ja oppilaan kokonaistilanteesta. Tästä työskentelystä muodostuu pedagoginen selvitys, jota tarvittaessa täydennetään psykologisella tai lääketieteellisellä asiantuntijalausunnolla tai vastaavalla sosiaalisella selvityksellä.

Kun selvitys on laadittu valmiiksi, tulee kuulla oppilasta ja tämän huoltajaa tai laillista edustajaa. Kuulemistilaisuus voidaan järjestää osana vanhempaintapaamista, mutta huoltajalle pitää olla myös jälkikäteen todennettavalla tavalla selvitetty, että kyse on samalla hallintolain tarkoittamasta kuulemisesta.

Huoltajien allekirjoittama pedagoginen selvitys sivistyskeskukseen päätöksentekoa varten. Opetuspäällikkö allekirjoittaa päätöksen ja se kirjataan virastolla oppilaan rekisteriin. Huoltajien allekirjoituksen puuttuminen tai kielteinen suhtautuminen päätettävänä olevaan asiaan ei estä päätöksen tekemistä, mikäli se on oppilaan edun mukaista.

Mikäli oppilaan tuen tarve muuttuu tuen päätöksen perusteissa mainituissa asioissa, tehdään uusi tarpeelliselta osin tarkennettu pedagoginen selvitys sekä uusi erityisen tuen päätös.

Kun kouluun tulee uusi oppilas, jolla tiedetään olevan edellisessä asuinkunnassa tehty erityisen tuen päätös, oppilaasta tulisi noin kuukauden kuluessa kouluun tulosta tehdä uusi pedagoginen selvitys ja päätös erityisen tuen jatkamiseksi tai purkamiseksi uudessa asuinkunnassa.

Erityisen tuen päätös tarkistetaan myös koulun alkaessa, 2. ja 6. luokan aikana. Oppilaasta tehdään tarkistusta varten uusi pedagoginen selvitys, jonka perusteella tehdään päätös erityisen tuen jatkamisesta tai lopettamisesta. Laadinnassa voi hyödynnetään aikaisempia pedagogisia selvityksiä ja oppilaan pedagogisia asiakirjoja. Yläkouluun siirryttäessä arvioidaan huolellisesti, tarvitseeko oppilas kokoaikaista erityisopetusta oppimisensa tueksi, sillä se on merkittävä kriteeri erityisen tuen jatkamiselle. Yläkoulu-nivelvaiheen pedagogiset selvitykset tehdään helmikuun loppuun mennessä.

Kun erityisen tuen päätös on tehty ja tieto päätöksestä tullut sekä huoltajille että kouluun, oppilaalle laaditaan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, HOJKS.

HOJKS:ssa määritellään muun muassa

- opiskelun erityiset painoalueet
- oppilaan edistymisen seuranta ja arviointi
- oppilaan mahdollisuus osoittaa osaamisensa eri tavoin
- arviointitavat ja ajankohdat
- oppilaan itsearviointi
- muut pedagogiset ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät, opiskelustrategiat, työskentelytavat, kommunikointitavat ja oppimateriaalit.

Mikäli oppilas opiskelee yhdessä tai useammassa oppiaineessa yksilöllistetyn oppimäärän mukaan, HOJKS:ssa luetellaan nämä aineet sekä määritellään niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä määritellään, miten edistymistä seurataan ja arvioidaan.

Erityisopetukseen sisältyvät pedagogiset ratkaisut voivat vaihdella eri oppiaineissa ja muilla oppimisen alueilla. Osa pedagogisesta tuesta voi olla myös lyhyempiaikaista, yksittäiseen oppiaineeseen suunnattua tukea. Myös erityistä tukea saavalla oppilaalla on oikeus saada tukiopetusta ja osa-aikaista erityisopetusta. Myös oppilaan saama muu tuki, kuten tulkintamis- ja avustajapalvelut sekä erityiset apuvälineet määritellään HOJKS:ssa.

4.2. Koulunkäynnin muut tukijärjestelyt

Jokaisessa pienluokassa työskentelee vähintään yksi kouluohjaaja. Yleisopetuksen ohjaajia on kuusi. Yleisopetuksen ohjaajaresursseja kohdistetaan luokkatasotiimien tarpeiden mukaan. Hoidollispedagogisessa luokassa työskentelee neljä kouluohjaajaa ja psykiatrinen sairaanhoitaja.

Koulussamme työskentelee lisäksi kaksi resurssiopettajaa ja kouluvalmentaja. Kouluvalmentaja työskentelee hoidollispedagogisessa luokassa kolmena päivänä viikossa ja koko koulun yhteisöllisessä työssä kahtena päivänä viikossa. Resurssiopettajan ja kouluvalmentajan resurssin kohdentamisesta sovitaan hyvinvointitiimissä.

4.3. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Nummelan koululla ja Nummela skolanilla on kummallakin omat iltapäiväkerhot. Ruotsinkieliset lapset saavat päivittäin ohjausta omalla äidinkielellään. Kerhot yhdistyvät iltapäivällä klo 14 jälkeen. Iltapäiväkerho on tarkoitettu 1.luokan oppilaille. Iltapäiväkerho on avoinna päivisin klo 12-17. Lukuvuonna 2022-23 iltapäiväkerhoissa on 50 lasta. Myös seurakunta järjestää iltapäiväkerhotoimintaa. Hakuaika on keväisin ja myös lukuvuoden alussa voidaan ottaa oppilaita iltapäiväkerhoon, mikäli on tilaa.

4.4. Kerhotoiminta

Koulun omana kerhotoimintana toimii koulun kuoro. Kuoroharjoitukset ovat maanantaisin 14-14.30, tiistaisin 10.35-11 ja torstaisin 14-14.30.

Muut ilmaiset kerhot, jotka kustannetaan Hobby Hour -hankkeesta:

- Liikuntakerho: Kaksi ryhmää tiistaisin 1.-3.-luokkalaisille ja 4.-6.-luokkalaisille.
- Parkour-kerhot: Kaksi ryhmää tiistaisin 1.-2.-luokkalaiset klo 13.10 ja 3.-6.-luokkalaiset klo 14.
- Pelinteko- ja mediapaja: Tiistaisin 3.-6.-luokkalaisille kuvataidekoululla klo 13.30 alkaen.
- Pianokerho: maanantaisin 14.30 2.-5. luokkalaisille.
- Kitarakerho: torstaisin 14.30 2.-5. luokkalaisille.

4.5. Opiskeluhoolto

4.5.1. Opiskeluhoolto

Opiskeluhoolto on kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävää työtä, jolla edistetään, pidetään yllä ja luodaan edellytyksiä oppilaan ja opiskelijan hyvälle oppimiselle, psyykkiselle ja fyysiselle terveydelle sekä sosiaaliselle hyvinvoinnille. Opiskeluhoollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta.

1. Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhooltopalveluista

A) Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta.

- koulun oppilasmäärä: 550

- tehostetussa ja erityisessä tuessa olevien oppilaiden määrä: TT 89, ET 62

- koulun pienluokkien määrä ja kuntakohtaisten pienluokkien määrä: 7+2

B) Käytettävissä olevat opiskeluhooltopalvelut

-kouluterveydenhoitaja 5 päivää viikossa (35 t)

-koulupsykologi: 1 päivä viikossa (7t+ tutkimukset ulkoistettu)

-koulukuraattori: 4-5 päivää viikossa (28-35 t)

-koululääkäri 1 päivä viikossa (7 t)

2. Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhuollon edistämiseksi ja tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi

- Viikoittainen hyvinvointituntien toteutus luokissa kuukausittain vaihtuvin teemoin. Kouluvalmentaja toimii luokissa tukena kaveritaitojen, sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoittelussa.
- ME-tunnit kerran kuukaudessa, jolloin koko koulu kokoontuu liikuntasaliin. Tavoitteena lisätä yhteisöllisyyttä jakäsitellä koko koulua koskevia aiheita.
- Osallisuuden lisääminen oppilaskunnan toiminnan avulla. Oppilaskunnan hallituksen edustus kutsutaan joryn kokoukseen syys- ja kevätlukukaudella.

3. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ammattilaisten ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Vanhempainilloissa esitellään tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoittelu yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia tukevana toimintana. Huoltajia osallistetaan mieltämään yhteisesti heille tärkeitä asioita kodin ja koulun välisessä yhteistyössä.

Ankkuritiimi, K-0, seurakunta, perhesosiaalityö ja koulunuoristotyö ovat käytettävissä koulun ulkopuolisina tukiverkostoina.

4. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Koulussa toteutetaan Verto- ja Resto -sovittelumalleja. Kokoontumiset ovat säännöllisiä ja sovittelutapauksista järjestetään seuranta. Koulu noudattaa kunnan yhteistä seuraamismallia.

5. Toimenpiteet opiskeluhoitosuunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi

Yksiköt arvioivat säännöllisesti opiskeluhoitotyön toteutumista oman yksikkönsä osalta yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksissa sekä keväisin kuluneen lukuvuoden arvioinnin yhteydessä.

Koulun yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän tehtäviin ei sisälly yksittäisten oppilaiden opiskeluhoitoasioiden käsittely. Näitä tehtäviä ei voi rehtorin päätöksellä muuttaa.

Koulussamme toimii hyvinvointitiimi, jonka tarkoituksena on tukea yhteisöllisyyttä. Tiimin tehtävänä on toimia yhteisöllisen opiskeluhuollon osana ennaltaehkäisevästi. Toimintatapoina ovat mm. erityisopetuksen konsultointi, tietoiskujen järjestäminen oppilashuollon osalta henkilökunnalle, ryhmäyttäminen luokissa ja opettajan työn tukeminen. Tiimin jäseniä ovat: koulukuraattori, koulupsykologi, kaksi resurssiopettaja, sosiaalihojaaja, erityisluokanopettaja, ja erityisopetuksen apulaisrehtori. Tiimi kokoontuu kaksi kertaa kuukaudessa.

4.5.2. Yksilöllinen opiskeluhoito

Yksilöllinen opiskeluhoito perustuu aina vapaaehtoisuuteen. Yksilöllisen opiskeluhuollon toimintaa ovat konsultaatiot, palveluihin ohjaaminen ja monialaisen asiantuntijaryhmän työskentely. Opettajat ovat avainhenkilöitä opiskelijan tuen tarpeen tunnistamisessa. Opettajan näkökulmaa tarvitaan myös tilanteen tarkemmassa selvittämisessä sekä tuen suunnittelussa ja järjestämisessä, mutta sen toteuttaminen edellyttää oppilaan suostumusta.

Yksilöllinen opiskeluhoito toteutuu joko henkilökohtaisten opiskeluhoitopalvelujen kautta tai monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamisella. Asiantuntijaryhmä kootaan aina tapauskohtaisesti oppilaan tueksi ja oppijalla on oikeus vaikuttaa ryhmän kokoonpanoon. Oppijalla on lisäksi oikeus kuraattori- ja psykologipalveluihin säädettyssä määräjassa. Kiireellisyden arvioi psykologi tai kuraattori.

4.6. Lasten ja nuorten hyvinvointi

4.6.1. Kiusaamisen ehkäisy

Nummelan koulussa tehdään paljon yhteisöllistä työtä. Koulun alkaessa ja lukuvuoden aikana panostetaan luokkien ryhmäytymiseen. Systemaattinen tunne- ja vuorovaikutustaitojen sekä sosiaalisten taitojen harjoittelu ovat tärkeä osa kiusaamisen ehkäisyä.

Riitatilanteita selvitetään Versossa eli vertaissovittelussa. Kiusaamista selvitetään aikuisjohtoisessa Resto- sovittelussa.

4.6.2. Yhteisöllisyys

Luokissa on viikottaisia hyvinvointituokioita tai hyvinvointitunti, jolloin harjoitellaan kuukausittain vaihtuvien teeman mukaisesti mielen hyvinvointiin, sosiaaliseen vuorovaikutukseen ja elämänhallintaan liittyviä taitoja.

Me-tunnit lukuvuoden aikana toteutettavat juhlat tukevat koko koulun yhteisöllisyyttä. Kahdesti lukuvuodessa toteutettava monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan luokka-asteiden yhteistyönä.

4.6.3. Ryhmäytyminen

Lukuvuoden alussa keskitytään luokkien ryhmäytymiseen erilaisten leikkien ja harjoitusten muodossa. Ryhmäytymisharjoituksia toteutetaan koko lukuvuoden ajan viikoittaisilla hyvinvointitunneilla.

5. Osallisuus ja yhteistyö sidosryhmien kanssa

5.1. Oppilaiden osallistaminen

Nummelan koulussa oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamista edistetään vuorovaikutteisten opetusmenetelmien, oppilaskunta- ja kummitoiminnan, kerhojen sekä muun ohjatun toiminnan kautta.

Ensimmäisen luokan oppilaat saavat 5 lk:n oppilaista kummioppilaat, jotka toimivat ensimmäisen luokan oppilaiden apuna ja tukena. Kummioppilaiden kanssa pidetään myös esimerkiksi yhteisiä peli- ja leikkihetkiä. Kummitoiminta voi jatkua yhteisenä opiskeluna tai muuna toimintana koko sen ajan, kun luokat ovat yhtäaikaan alakoulussa. 6. luokkien opiskelu Nummelanharjun koulun tiloissa vaikeuttaa kummitoiminnan jatkumista.

Nummelan koulussa toimii oppilaskunta, joka on oppilaiden vaikutuskanava koulussa. Oppilaskunnan tavoitteena on lisätä oppilaiden osallistamis- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kiinnostusta oman koulun asioihin. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan syksyllä vaaleilla 3 edustajaa jokaiselta luokka-asteelta, jotka edustavat oman luokkatason oppilaita hallituksessa. Oppilaskunnan hallitus järjestää erilaisia tapahtumia. Oppilaskunnan hallitus on mukana päätöksenteossa ajankohtaisissa koulua koskevissa aiheissa mahdollisuuksien mukaan.

Koulussamme toimii Verso, jossa viidesluokkalaiset oppilaat sovittelevat pienempien oppilaiden välisiä riitatilanteita. Alkusyksyn ja loppukevään pitkien välituntien aikana viidesluokkalaiset oppilaat toimivat välituntiliikuttajina ensimmäisen luokan oppilaille.

Opettaja tukee lasten osallisuutta ja rakentaa yhteisöllistä luokkahenkeä. Koko luokkaa koskevien päätösten tekeminen yhdessä luokan oppilaiden kanssa kannustaa osallisuuteen ja opettaa vastuuntuntoa. Oppilailla on mahdollisuus tehdä luokan säännöt yhdessä ja esimerkiksi jättää aloitteita tuntien aiheista.

5.2. Huoltajien osallistaminen ja kodin ja koulun yhteistyö

Toimiva ja lähtökohdiltaan myönteinen kodin ja koulun yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki. Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään koulun, luokan ja oppilaan tasolla.

Huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä pyritään aktiiviseen ja hyvään vuorovaikutukseen.

- Huoltajille on toteutettu alkusyksyllä kysely, jonka pohjalta kehitetään kodin ja koulun välistä yhteistyötä.
- Koulu on herkästi yhteydessä oppilaan kotiin, jotta oppilaan koulunkäyntiä tukevat toimenpiteet otetaan käyttöön heti tuen tarpeen ilmaannuttua.
- Huoltajilla on mahdollisuus osallistua kodin ja koulun -päivään sekä koulun juhliin.

- Vanhemmille järjestetään luokkakohtaisia vanhempainiltoja.

- Luokkakohtaiset vanhempainillat järjestetään lukuvuoden alussa.

- Vanhemmille suunnatussa viestinnässä hyödynnetään Wilmaa monipuolisesti.

- Wilmaa käytetään opettajan ja huoltajien viestintävälineenä. Lisäksi Wilmassa on koko koulua koskevat akuutit tiedotteet.

- Opiskelun ja kasvatuksen tukeminen

- Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen ja nuoren kasvatuksesta.
- Koti ja koulu pyrkivät tukemaan toisiaan kasvatustyössä.
- Koulu on osa ympäröivää yhteisöä (vanhemmat, järjestöt, yhdistykset jne.).
- Kasvatus on yhteisvastuullista (ohjaajat, siistijä, vahtimestari, koulusihteeri, keittäjät jne.).

Yhteistyön muotoja eri vuosiluokilla:

- Ennen kouluun tuloa: ilmoittautumispäivä, tutustumispäivä ja koulutulokkaiden vanhempainilta.
- 1.-3. luokan oppimiskeskustelut yhdessä oppilaan, huoltajan sekä luokanopettajan kanssa.
- Tarvittaessa voidaan järjestää vanhempainvartti tai kolmikantakeskustelu.

5.3. Yhteistyö nivelvaiheissa

Nivelvaihe esiopetuksesta alakouluun

Nivelvaihetta esiopetuksesta alakouluun luotsaa *eskarista ekalle -tiimi*, joka aloittaa lukuvuosityöskentelynsä aina syyskuun viimeisenä maanantaina. Ryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja alakoulujen ensimmäisiä luokkia opettavat osa-aikaisen erityisopetuksen opettajat. Ryhmän vuosittaiseen aloituskokoukseen osallistuu myös muita koulun edustajia jokaisen koulun määrittämällä tavalla (rehtori, apulaisrehtori).

Vuosikellon mukaiset asiat kokouksessa ovat ajankohtaiset kuulumiset ja lukuvuoden tiimin kokoonpano, marraskuun tiimitapaamisen ja muiden lukuvuoden yhteistyöpalaverien aikatauluista sopiminen. Lisäksi käydään läpi edellisten tiedonsiirtojen toimivuus ja näkymä tulevaan lukuvuoteen sekä prosessin tarkistus ja kehittämisideat.

Marraskuussa tiimi käy läpi tuen oppilaiden lukumäärät ja alustavat tiedot prosessien kulusta, siirretään tieto oppilaista, joiden koulupaikka on mahdollisesti muualla kuin omassa koulupiirissä ja sovitaan aika tarkemmalle tiedonsiirrolle. Palaverissa sovitaan myös ensimmäiset konsultaatiot erityisopettajan kanssa ja/tai opiskeluhaullollinen tarve sekä käydään läpi yksityisten päiväkotien oppijat.

Koulupolkujen tarkentumista tapahtuu koulujen EO:n ja VEO:n välillä pitkin kevtlukukautta. Kouluilta tehdään vierailuja päiväkoteihin ja esiopetuksen oppijat käyvät tutustumassa kouluihin.

Erityisen tuen päätökset tekee helmikuun loppuun asti varhaiskasvatuspäällikkö ja siitä eteenpäin opetuspäällikkö.

Tiedonsiirtojen perusteella muodostetaan toukokuussa yleisopetuksen opetusryhmät ja sijoitetaan tuen oppilaat heitä parhaiten tukeviin ryhmiin sekä aikataulutetaan henkilökohtaiset tiedonsiirrot.

Nivelvaihe alakoulusta yläkouluun

Alakoulusta yläkouluun nivelvaiheen tiimi aloittaa toimintansa lokakuussa 2022. Tiimi rakentuu pääsääntöisesti kuudensien luokkien oppilaita opettavista ja yläkoulussa heitä vastaanottavista osaaikaisen erityisopetuksen opettajista. Tiimin tavoitteena on luoda sujuvuutta sekä yhteisillä kriteereillä toteutuvaa laatua nivelvaihteyöhön.

Ensimmäisessä tapaamisessa arvioidaan tähän asti tehdyn nivelvaiheyhteistyön sujuvuus: mitä hyviä käytänteitä ja mitä haasteita on ollut sekä pohditaan edellisten vuosien kehitystyön pohjalta, mikä on tärkeää ja mitä pitäisi muuttaa.

Tiimi luo yhteistyössä rehtorien kanssa askelmerkit tulevalle nivelvaihteyölle. keskeiset teemat ovat

- Pienluokille menevien prosessi
- Nivelvaiheen lakisääteiset tuen tarkistukset tammi-helmikuussa.
- Tiedonsiirto koulujen välillä, prosessi ja aikataulut
- Muuta huomioon otettavaa

5.4. Muut yhteistyötahot

SRK, nuorisotoimi (mm. koulunuorisotyö), kirjasto, ankkuritiimi ja K-0.

6. Valinnaisaineet, monialaiset oppimiskokonaisuudet ja laaja-alainen osaaminen

Valinnaisaineiden opetus keskittyy taito- ja taideaineisiin sekä kieliin.

Syyslukukauden monialainen oppimiskokonaisuus järjestetään teemalla 'Matka maailman ympäri'. Syyslukukauden monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan kolmen päivän aikana. Sisällöt suunnittelevat luokkaparit yhdessä.

Kevätlukukauden monialaisen oppimiskokonaisuuden teema päätetään kevätlukukaudella. Teema päätetään tammikuussa, toteutetaan viikon mittaisena.

Laaja-alainen osaaminen on läsnä koulutyössä ja koulun arjessa jatkuvasti.

1.Ik Ajattelemaan ja oppimaan oppiminen, itsestään huolehtiminen ja arjentaidot, koulussa oleminen (oppitunti, välitunti ja siirtymät), vastuu omista tekemisistä ja tavaroista, tunnetaidot, vuorovaikutustaidot ja teknologia oppimisen välineenä.

2. Ik Harjoitellaan oman työn suunnittelemista, tavoitteiden asettamista ja työskentelyn arviointia. Ikäkaudelle sopivien ongelmanratkaisu- ja tutkimustehtävien avulla viritetään uteliaisuutta ja kiinnostusta ympäröivän maailman ilmiöitä kohtaan sekä vahvistetaan taitoa jäsentää, nimetä ja kuvailla ympäristöä.

3.Ik Eniten painottuvat arjen taidot, vuorovaikutus- ja tunnetaidot sekä oppimaan oppiminen. Jotta voimme mahdollistaa oppilaiden osallisuuden, heillä tulee olla edellä mainittuja taitoja. Näiden taitojen harjoitteluun kolmesti tiimi panostaa.

4.Ik

Neljännellä luokalla vahvistetaan oppimaan oppimisen taitoja. Oppilaita ohjataan löytämään itselle sopivia oppimisen tapoja ja kokeisiin valmistautumista harjoitellaan yhdessä.

Oppilaita ohjataan kehittämään monilukutaitoaan ja opetuksessa harjoitellaan hyödyntämään erilaisia tietolähteitä.

Opetuksessa hyödynnetään tieto- ja viestintäteknologiaa (tv) sekä harjoitellaan sen vastuullista ja turvallista käyttöä.

5. Ik Pikku Yrittäjissä painottuu työelämätaidot ja yrittäjyys. Ajattelu ja oppimaan oppiminen painottuu tänä vuonna alkaneissa reaaliaineissa. Itsenäistä työskentelyä ja omista tehtävistä vastuunottoa. Osallisuus: Oppilaskunnan hallitus, Väykkäri-toiminta, Verso-toiminta, kirjastonhoito ja kummioppilastoiminta.

6.Ik painopiste: vuorovaikutus ja ilmaisu, monilukutaito, ajattelu ja oppimaan oppiminen, osallistuminen ja vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen, yrittäjyys

- Kirjan/projektin tekemisessä perehdytään erilaisiin maailmankatsomuksiin ja kulttuureihin, ihmisoikeuksiin ja kestävän kehityksen periaatteisiin.

- Yrityskyläpäivä keväällä 2023

- Historiallinen retki Helsinkiin

7. Toiminnan arviointi

Toimintaa arvioidaan jatkuvasti, ja jos jossain havaitaan puutteita tai tarvetta toiminnan muutokselle, ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Kevätlukukaudella arvioidaan lukuvuosisuunnitelman tavoitteiden saavuttaminen ja laaditaan suunnitelmaan jatkolle. Nummelan koulun toiminnan arvioinnin ½ veso pidetään toukokuussa 2023.

8. Varautuminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin

Lukuvuoden 2022-2023 toimintasuunnitelmaa toteutettaessa otetaan huomioon vallitseva koronatilanne ja muut mahdolliset poikkeukselliset olosuhteet. Tilanteeseen liittyen on tehty koulukohtainen varautumissuunnitelma.

8.1. Sähkökatkot

Koulut pyrkivät toimimaan normaalisti sähkökatkon aikana. Se on tärkeää arjen turvallisuuden tunteen vuoksi. Valon ja veden puute sekä lämmityskaudella myös rakennuksen kylmeneminen kuitenkin alkavat haitata koulun toimintaa sähkökatkon pitkittyessä. Jos katko kestää useita päiviä, on syytä varautua siihen, että koulu ei pysty toimimaan, jos tilat eivät enää täytä terveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

Kouluissa veden ja ruoan saanti yritetään järjestää niin, että koulut voivat toimia myös katkon aikana.

Tarvittaessa opetus järjestetään lukujärjestyksestä poikkeavalla tavalla.

Opetuksen järjestäjä tulee antamaan kouluille tarkentavia ohjeita mahdollisiin sähkökatkoihin liittyen lukuvuoden aikana.

Sähköinen pelastussuunnitelma

Vihdin kouluissa on käytössä sähköinen pelastussuunnitelma Pelsu. Siihen on kirjattu kohteen perustiedot, turvallisuusjärjestelyt, mahdolliset vaaratilanteet ja niihin liittyvät toimintaohjeet. Suunnitelmaa päivitetään säännöllisesti ja henkilöstö on velvoitettu tutustumaan suunnitelmaan lukuvuosittain. Suunnitelmasta on nähtävillä tiivistetyt paperiversiot henkilöstön taukotilassa.