

Vanhusneuvosto

Aika 18.11.2021 klo 16:42 - 19:42

Paikka Kunnanviraston koulutusluokka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Vanhusneuvoston järjestäytyminen 1.8.2021 alkavan toimikauden alussa	3
§ 2	Vanhusneuvoston kokouskäytännöistä sopiminen toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2023	6
§ 3	Vanhusneuvoston pöytäkirjatarkastajien valitseminen 18.11.2021 kokoukseen	8
§ 4	Vanhusneuvoston toimintasuunnitelman laatiminen toimikaudelle 1.8.2021 - 31.5.2025	9
§ 5	Kaava N194, Nummelan korttelin 38 asemakaavan muutos Nummelan seurakuntakeskus/vanhusneuvoston lausunto	11
§ 6	Perusturvakuntayhtymä Karviaisen ajankohtaiset asiat	13
§ 7	Vihdin kunnan avustussääntö / vanhusneuvoston lausunto	14
§ 8	Ilmoitusasiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahlgrén Vilho	jäsen	
	Brännare Anna-Leena	puheenjohtaja	
	Laurell Lea	jäsen	
	Lehtamo Marjatta	jäsen	
	Meskanen Ayda	jäsen	Etäyhteydellä
	Rahko Riitta	jäsen	Etäyhteydellä
	Suikkanen Soili	jäsen	
	Gustafsson Kirsi	jäsen	
	Keski-Lusa Toni	yhdyskuntatekniikan päällikkö	
Poissa	Hawas Sabah		
Muu	Myllyniemi Merja	pöytäkirjanpitäjä	
	Luukkanen Antti	pöytäkirjanpitäjän varahenkilö	
	Ketonen Miia	kaavasuunnittelija	
	Turunen Timo	Perusturvakuntayhtymä Karviaisen johtaja	Etäyhteydellä

Allekirjoitukset

	Anna-Leena Brännare puheenjohtaja §:t 1-5	Lea Laurell puheenjohtaja §:t 6-8	Merja Myllyniemi pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 8		
Pöytäkirjan tarkastus	25.11.2021		
	Vilho Ahlgrén pöytäkirjantarkastaja	Lea Laurell pöytäkirjantarkastaja §:t 1-5	Marjatta Lehtamo pöytäkirjantarkastaja §:t 6-8

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan julkisessa tietoverkossa 26.11.2021 alkaen

Vanhusneuvoston järjestäytyminen 1.8.2021 alkavan toimikauden alussa

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 1

20/00.00.01.02/2021

Vihdin vanhusneuvoston toiminintasäännön mukaan kunnanhallitus valitsee vanhusneuvostoon kahden vuoden toimikaudeksi 8-10 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Puolet vanhusneuvoston jäsenistä vaihtuu kaksivuotisen toimikauden päättyessä.

Vihdin kunnanhallitus on päätöksellään 25.10.2021 § 301 valinnut vanhusneuvoston toimikaudelle 1.8.2021 – 31.5.2025. Puolet vanhusneuvoston jäsenistä on toiminintasäännön mukaan ollut vaihtumisvuorossa 1.8.2021 alkavalla toimikaudella.

Vanhusneuvostossa jatkavat jäsenet ja varajäsenet

Vanhusneuvostossa jatkavat toimikaudelle 1.9.2019 – 31.5.2021 valitut alla mainitut jäsenet ja varajäsenet. Heidän vaihtumisvuoronsa on 1.6.2023 alkaen. Vaikka jäsen tai varajäsen olisi vaihtumisvuorossa, voi häntä ehdottava eläkeläisjärjestö tai muu taho esittää hänen valitsemista myös uudelle toimikaudelle. Luettelosta on poistettu Vihdin kansalliset seniorit ry, joka on lakkautettu. Myös osa alla mainituista jäsenistä ja varajäsenistä on vaihtunut 1.8.2021 alkaen kyseisten organisaatioiden omasta aloitteesta.

Vanhusneuvostossa jatkavat edellisellä toimikaudella valitut

Organisaatio	Jäsen	Varajäsen
Vihdin Vanhustetuki ry	Anna-Leena Brännare (pj)	Paula Jalava
Ptky Karviainen Nummela	Kirsi Gustafsson	Raija Salmi
Kaarikeskussäätiö	Riitta Rahko	Jaakko Kuula
Vihdin seurakunta	Ayda Meskanen	Rakel Kaarto

Vaihtumisvuorossa olleet vanhusneuvoston jäsenet ja varajäsenet

Uudella 1.8.2021 alkavalla toimikaudella ovat vaihtumisvuorossa olleet alla mainittujen organisaatioiden nimeämät edustajat.

Vaihtumisvuorossa 1.8.2021 olleet vanhusneuvoston edustajat

Organisaatio	Jäsen	Varajäsen
Eläkeliiton Nummela yhdistys ry	Lea Laurell	Marita Munne
Vihdin Vanhainkotsäätiö	Sabah Hawas	Marja-Leena Mansokoski

Vanhusneuvosto

§ 1

18.11.2021

Nummelan
Eläkkeensaajat ry
Eläkeliiton Vihdin
yhdistys ry

Marjatta Lehtamo

Marjatta Hakonen

Vilho Ahlgrén

Aila Parikka

Vihdin Eläkeläiset ry

Soili Suikkanen

Seija Vikman

Toimintasäännön mukaan vanhusneuvoston valitsee kokouksessaan eläkeläisjärjestöjä edustavista jäsenistään puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Edellisellä toimikaudella puheenjohtajaksi on valittu Anna-Leena Brännare, joka jatkaa vanhusneuvostossa myös 1.8.2021 alkavalla toimikaudella.

Varapuheenjohtajaksi valittiin edellisellä toimikaudella Vihdin kansalliset seniorit ry:n edustaja.

Vanhusneuvoston sihteerinä toimii kunnan nimeämä toimihenkilö. Edellisellä toimikaudella sihteerinä toimia hallintopäällikkö Antti Luukkanen. Nyt alkaneelle toimikaudelle on vanhusneuvoston sihteeriksi valittu tiedonhallinnan asiantuntija Merja Myllyniemi ja hänen varalleen Antti Luukkanen.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798
Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedokseen kunnanhallituksen päätöksen 25.10.2021 § 301 vanhusneuvoston valinnasta toimikaudelle 1.8.2021 – 31.5.2025. Vanhusneuvoston kokoonpano on seuraava:

Organisaatio**Jäsen****Varajäsen**

Vihdin Vanhustetuki ry

Anna-Leena
Brännare (pj)

Paula Jalava

Ptky Karviainen

Kirsi Gustafsson

Raija Salmi

Nummelan

Riitta Rahko

Jaakko Kuula

Kaarikeskussäätiö

Vihdin seurakunta

Ayda Meskanen

Rakel Kaarto

Eläkeliiton Nummelan

Lea Laurell

Marita Munne

yhdistys ry

Vihdin

Sabah Hawas

Marja-Leena

Vanhainkotsäätiö

Marjatta Lehtamo

Mansokoski

Nummelan

Eläkkeensaajat ry

Eläkeliiton Vihdin

Vilho Ahlgrén

Aila Parikka

yhdistys ry

Vihdin Eläkeläiset ry

Soili Suikkanen

Seija Vikman

Vanhusneuvosto

§ 1

18.11.2021

Lisäksi vanhusneuvosto merkitse tiedoksi, että puheenjohtajana jatkaa Anna-Leena Brännare.

Vanhusneuvosto valitsee eläkeläisjärjestöjä edustavista jäsenistään varapuheenjohtajan.

Niin ikään vanhusneuvosto merkitse tiedoksi, että sihteerinä toimii tiedonhallinnan asiantuntija Merja Myllyniemi ja hänen varallaan hallintopäällikkö Antti Luukkanen.

Päätös

Vanhusneuvosto

- 1) merkitsi tiedoksi kunnanhallituksen päätöksen 25.10.2021 § 301 vanhusneuvoston valinnasta toimikaudelle 1.8.2021 – 31.5.2025;
- 2) merkitsi tiedoksi, että puheenjohtajana jatkaa Anna-Leena Brännare;
- 3) päätti, että eläkeläisjärjestöjä edustavista jäsenistä varapuheenjohtajaksi valittiin Lea Laurell; ja
- 4) merkitsi tiedokseen, että sihteerinä toimii tiedonhallinnan asiantuntija Merja Myllyniemi ja hänen varallaan hallintopäällikkö Antti Luukkanen.

Oheismateriaali

Vihdin vanhusneuvoston toimintasääntö

Vanhusneuvosto

§ 2

18.11.2021

Vanhusneuvoston kokouskäytännöistä sopiminen toimikaudella 1.8.2021 - 31.5.2023

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 2

20/00.00.01.02/2021

Toimintasäännön mukaan vanhusneuvosto pitää kokouksiaan kutakin kalenterivuotta varten päättämääräisenä aikoina. Tarvittaessa vanhusneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsumana muinakin aikoina.

Edellisellä toimikaudella vanhusneuvoston kokouskäytännöt olivat seuraavat:

- Kokoukset pidettiin tarvittaessa joka kuukauden kolmas torstai klo 14.00 Vihdin kunnanvirastolla lukuunottamatta kesäkautta (kesä-elokuu), mikäli käsiteltäviä asioita oli. Käsiteltävistä asioista sovittiin etukäteen puheenjohtajan kanssa.
- Jollei esityslistaa tullut osallistujille viikkoa ennen kokousta, ei kokousta pidetty.
- Kokousten esityslistat lähetettiin jäsenille ensisijaisesti sähköisesti, mutta toimitettiin pyydettäessä myös paperisena. Jos varsinainen jäsen oli estynyt saapumasta kokoukseen, hänen tehtävänä oli välittää kokouskutsu ja -materiaali varajäsenelleen.
- Pöytäkirjantarkastajat valittiin sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä.
- Pöytäkirja tarkastettiin kokousta seuraavan viikon tiistaina puheenjohtajan allekirjoituksen jälkeen kunnanvirastolla tai sähköpostitse.
- Neuvoston jäsenten ja varajäsenten yhteystiedoista laadittiin kooste, joka toimitettiin kaikille jäsenille ja varajäsenille. Edellyttää kunkin jäsenen ja varajäsenen suostumusta tietojen antamiseen.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798
Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää toimikautensa kokousten ajankohdat, kokouskäytännöt sekä pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastusajankohdat.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti, että 1.8.2021 alkavalla toimikaudella neuvoston kokouskäytännöt ovat seuraavia:

- Kokoukset pidetään tarvittaessa joka kuukauden kolmas torstai klo 14.00 Vihdin kunnanvirastolla lukuunottamatta kesäkautta (kesä-elokuu), mikäli käsiteltäviä asioita on. Käsiteltävistä asioista sovitaan etukäteen puheenjohtajan kanssa.
- Jollei esityslistaa tule osallistujille viikkoa ennen kokousta, ei kokousta pidetä.
- Kokousten esityslistat lähetetään jäsenille ensisijaisesti sähköisesti, mutta toimitetaan pyydettäessä myös paperisena. Jos varsinainen jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen, hänen tehtävänä on välittää kokouskutsu ja -materiaali varajäsenelleen.
- Pöytäkirjantarkastajat valitaan sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä.
- Pöytäkirja tarkastetaan päättäväisesti kokousta seuraavan viikon tiistaina puheenjohtajan allekirjoituksen jälkeen kunnanvirastolla tai sähköpostitse.
- Neuvoston jäsenten ja varajäsenten yhteystiedoista laaditaan kooste, joka toimitetaan kaikille jäsenille ja varajäsenille. Edellyttää kunkin jäsenen ja varajäsenen suostumusta tietojen antamiseen. Kaikki kokouksessa olleet neuvoston jäsenet antoivat suostumuksensa tietojen antamiseen edellä mainitulla tavalla.

Vanhusneuvosto

§ 3

18.11.2021

Vanhusneuvoston pöytäkirjatarkastajien valitseminen 18.11.2021 kokoukseen

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 3

20/00.00.01.02/2021

Vakiintunut tapa on valita vanhusneuvoston kokouksessa kaksi pöytäkirjatarkastajaa sekä sopia pöytäkirjan tarkastusajankohdasta.

Edellisellä toimikaudella vanhusneuvosto noudatti menettelyä, että kunkin kokouksen pöytäkirjatarkastajat valitaan neuvoston varsinaisista jäsenistä vuorotellen sukunimen mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798
Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Ehdotus

Vanhusneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjatarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköpostitse ja allekirjoitetaan neuvoston seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Vanhusneuvosto valitsi pöytäkirjatarkastajiksi seuraavat jäsenet: Vilho Ahlgrén ja Lea Laurell.

Lisäksi vanhusneuvosto päätti, että pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköpostitse ja allekirjoitetaan neuvoston seuraavassa kokouksessa.

Vanhusneuvosto

§ 4

18.11.2021

Vanhusneuvoston toimintasuunnitelman laatiminen toimikaudelle 1.8.2021 - 31.5.2025

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 4

20/00.00.01.02/2021

Toimintasäännön mukaan vanhusneuvosto valmistelee toimintasuunnitelman.

Edellisellä toimikaudella suunnitelma sisälsi seuraavat asiat:

- SOTE -tilanteen seuranta, lausunnot ja kannanotot tarvittaessa
- ikäihmisten palveluiden seuranta
- tiedotus erilaisista tilaisuuksista ja palveluista
- tietoa kunnan tilojen käyttömahdollisuuksista yhdistysten käyttöön edullisesti
- muut ikääntyvään väestöön liittyvät asiat
- ikäihmisten hyvinvointipäivä vuosittain (paitsi koronapandemian aikana), jossa vanhusneuvoston edustajia paikalla
- valtakunnallinen vanhusneuvostopäivä vuosittain.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Ehdotus

Vanhusneuvosto laatii toimintasuunnitelman toimikaudelle 1.8.2021 – 31.5.2025.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti laatia toimintasuunnitelman toimikaudelle 1.8.2021 – 31.5.2025 alla mainitulla tavalla:

- SOTE -tilanteen ja hyvinvointialueiden toiminnan valmistelun seuranta, lausunnot ja kannanotot tarvittaessa;
- ikäihmisten palveluiden seuranta;
- tiedotus erilaisista tilaisuuksista ja palveluista;
- tietoa kunnan tilojen käyttömahdollisuuksista yhdistysten käyttöön edullisesti;
- muut ikääntyvään väestöön liittyvät asiat;
- ikäihmisten hyvinvointipäivä vuosittain (paitsi koronapandemian aikana), jossa vanhusneuvoston edustajia paikalla;
- vanhustenviikon tapahtumat;

- valtakunnallinen vanhusneuvostopäivä vuosittain.

Vanhusneuvosto

§ 5

18.11.2021

Kaava N194, Nummelan korttelin 38 asemakaavan muutos Nummelan seurakuntakeskus/vanhusneuvoston lausunto

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 5

498/10.02.03.00/2021

Elinvoimalautakunta pyytää päätöksellään 5.10.2021 § 38 lausuntoa Nummelan korttelin 38 asemakaavan muutoksen (Nummelan seurakuntakeskus), kaava N194, valmisteluaineistosta.

Kaavamuutoksella suunnitellaan sijoitettavaksi kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialueelle asuin- ja liikekerrostalon rakentamista.

Asemakaavan muutoksella muodostuvat korttelit 38 ja 63, Kappelitien katualuetta, Suntionpolun kevyenliikenteen väyläksi osoitettua katualuetta, Kappelinaukion aukio-/torialuetta sekä Erkkilänpuiston puistoaluetta. Kortteliin 63 on osoitettu molempia suunnittelualueen kortteleita palveleva pysäköintialue.

Asemakaavamuutoksen myötä osa suunnittelualueesta muuttuu yleisten rakennusten korttelialueesta asumiseen osoitetuiksi korttelialueiksi. Kaavan valmisteluaineisto mahdollistaa palveluasumisen rakennuksen toteuttamisen Pisteenskaaren ja Kappelitien risteysalueen tuntumaan sekä asuinkerrostalon/palveluasuintalon toteuttamisen Pisteenskaaren varrelle.

Suunnittelualueelle liikennöinti tapahtuu Kappelitien kautta eikä suoria ajoneuvoliittymiä Pisteenskaaren suunnasta sallita.

Kaavamuutoksen toteuttamisen myötä alueelta poistuu olemassa oleva asuinrakennus Pisteenskaaren varrelta.

Kaavamuutoksen myötä alueen nimistöön tulee muutoksia. Voimassa olevassa asemakaavassa esitetty Suntionkaaren kevyenliikenteen väylä on poistettu, koska sen toteutusta ei nähdä tarpeellisena. Sen sijaan alueen poikki on osoitettu uusi jalankululle ja pyöräilylle varattu katualue, joka on nimetty Suntionpoluksi poistuvan yhteyden mukaan. Tori/aukio on nimetty Kappelinaukioksi, jolla viitataan seurakuntakeskuksen kirkkosaliin ja sen läheisyyteen. Puistoalue on nimetty Erkkilänpuistoksi alueella sijainneen talon ja tilan mukaan.

Kaavasuunnittelija Miia Ketonen esittelee asiaa kokouksessa.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798

Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Vanhusneuvosto

§ 5

18.11.2021

Ehdotus

Vanhusneuvosto antaa lausunnon Nummelan korttelin 38 asemakaavan N194 muutoksen valmisteluaineistosta.

Käsittely

Kaavasuunnittelija Miia Ketonen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Vanhusneuvosto antoi Nummelan korttelin 38 asemakaavan N194 muutoksen valmisteluaineistosta seuraavan lausunnon:

- Pisteenskaari tulee tehdä etuajo-oikeutetuksi.

Oheismateriaali

N194_valmisteluaineiston kaavakartta merkintöineen ja määräyksineen
N194_valmisteluaineiston kaavaselostus liitteineen

Perusturvakuntayhtymä Karviaisen ajankohtaiset asiat

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 6
493/00.02.05/2021

Perusturvakuntayhtymä Karviaisen edustaja antaa kokouksessa katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Valmistelija

Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798
Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee tiedoksi perusturvakuntayhtymä Karviaisen katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Käsittely

Perusturvakuntayhtymä Karviaisen johtaja Timo Turunen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi tiedoksi perusturvakuntayhtymä Karviaisen katsauksen mm. seuraaviin ajankohtaisiin asioihin:

-	Koronatilanne;
-	Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen valmistelu;
-	Karviaisen vuoden 2022 talousarvioesitys;
-	Vammaispalvelun ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen tilannekatsaus. Tähän liittyen merkittiin tiedoksi Karviaisen tiedote, että 2.3.2022 klo 13 järjestetään yhteinen kokous, johon kutsutaan mukaan kuntien edustajien ja kuljetuspalvelujen edustajien lisäksi kuntien vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston edustajat. Yhteisen kokouksen aiheena ovat kuljetuspalvelun tilanne ja palaute. Neuvoston edustaja valitaan neuvoston seuraavassa kokouksessa.

Kunnanhallitus § 274

11.10.2021

Vanhusneuvosto

§ 7

18.11.2021

Vihdin kunnan avustussääntö / vanhusneuvoston lausunto

Kunnanhallitus 11.10.2021 § 274

Kunnanvaltuusto hyväksyi Vihdin kunnan järjestöstrategian vuosille 2021-2025 kokouksessaan 15.2.2021. Järjestöstrategiassa on määritelty ne tavat, joilla kunta avustaa järjestöjen toimintaa. Avustuksista määrätään tarkemmin avustussäännöllä.

Kunta jakaa järjestöille avustuksia voimassa olevan avustussäännön mukaisesti pääasiassa yleisavustamisena sekä kohdeavustuksina. Yleisavustus on tarkoitettu järjestön omaan sääntömääräiseen toimintaan ja on keskeinen järjestöjen toimintaedellytysten turvaamiseksi. Kohdeavustukset ovat yksittäisiin kohteisiin tarkoitettuja avustuksia, joita jaetaan toistaiseksi voimassa olevan avustussäännön mukaisesti erilaisin perustein kulttuuri- ja kansalaistoiminnan järjestöille sekä nuorisojärjestöille ja nuorten vapaille toimintaryhmille.

Voimassa olevaa avustussääntöä on tarpeen muuttaa sekä kunnan uuden toimielinrakenteen mukaisesti että huomioiden järjestöstrategiassa määritellyt uudet avustamisen periaatteet ja avustuslajit. Uutta avustussääntöä on valmisteltu työryhmässä, johon ovat kuuluneet kehittämispäällikkö, liikuntapäällikkö, kulttuurituottaja ja nuorisopäällikkö sekä hyvinvointiavustuksen osalta johtava kuraattori/hyvinvointikoordinaattori. Valmisteluun ovat osallistuneet myös sivistys- ja hyvinvointijohtaja sekä hallintojohtaja.

Uuden avustussäännön laadinnassa tavoitteena on ollut avustusten yhdenmukaistaminen sekä hakumenettelyn yksinkertaistaminen. Muutoksilla tavoitellaan sekä aiempaa sujuvampaa avustusten hakumenettelyä että erilaisten järjestöjen ja avustusten hakukriteerin yhdenmukaistamista. Uuden avustussäännön mukaiset avustukset on tarkoitus sekä hakea että niiden käytöstä raportoida sähköisesti. Avustusten hakukelpoisuutta on myös väljennetty, yleisavustusta lukuun ottamatta muita avustuslajeja voivat hakea rekisteröityjen yhdistysten lisäksi myös muunlaiset vapaat toimintaryhmät.

Avustusten tarkempi ohjeistus määritellään avustuslajikohtaisessa hakulomakkeessa. Hakulomakkeeseen sisältyy myös sitoumus, jonka perusteella rekisteröity yhdistys tai vapaan toimintaryhmän puolesta hakemuksen allekirjoittaneet henkilöt sitoutuvat palauttamaan myönnetyn avustuksen kokonaan tai osittain, mikäli sen myöntämisen edellytykset eivät avustuksen saajan raportoinnin perusteella täyty.

Yleisavustukset

Kunnanhallitus
Vanhusneuvosto

§ 274
§ 7

11.10.2021
18.11.2021

Voimassa olevan avustussäännön mukaan eri lautakunnilla on toisistaan poikkeavia kriteerejä järjestöjen kannalta olennaisten yleisavustuksen jakamiseksi. Uuden avustussäännön luonnoksessa on yleisavustuksen kriteerit määritelty kaikkien järjestöjen osalta yhdenmukaisesti siten, että yleisavustuksesta 70 % määräytyy toiminnan vaikuttavuuden mukaisesti ja 30 % toiminnan aiheuttamien kulujen perusteella. Tällä tavoitellaan avustusten kohdentamista erityisesti kuntalaisten kannalta vaikuttavaan toimintaan, joka tarjoaa osallistumisen mahdollisuuksia mahdollisimman monelle vihtiläiselle. Liikunta-avustusten osalta on tarkoitus säilyttää voimassa olevan avustussäännön mukainen avustusten painottuminen alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten liikkumiseen.

Uuden avustussäännön luonnoksessa on erotettu toisistaan yleisavustusten hakeminen ja edellisen kauden yleisavustusten raportointi. Näin yleisavustusten haku ja jako voidaan jatkossa toteuttaa heti alkuvuodesta järjestöjen tulevaa toimintakautta ajatellen. Avustussääntöluonnoksessa on määrätty, että yleisavustusten hakuaika päättyy edellisen kalenterivuoden lopussa, ellei ao. toimielin toisin päättä. Vuoden 2022 osalta lautakunnat päättävät yleisavustusten tarkemman hakuajankohdan. Edellisen vuoden avustusten raportointi ja valvonta toteutetaan avustusta hakeneiden yhdistysten tilinpäätösten ja toimintakertomusten valmistuttua toukokuun loppuun mennessä.

Kohdeavustukset

Voimassa olevassa avustussäännössä kulttuuri- ja kansalaistoiminnan sekä nuorten vapaiden toimintaryhmien on ollut mahdollista hakea kohdeavustuksia kevyemmällä hakumenettelyllä yksittäisiin kohteisiin. Kohdeavustuksia voivat jatkossa hakea rekisteröityjen yhdistysten lisäksi vapaat toimintaryhmät kuntalaisten eri tavoin kanavoituvan aktiivisuuden tukemiseksi.

Hyvinvointi- ja tapahtuma-avustukset

Järjestöstrategiassa on määritelty yleis- ja kohdeavustusten lisäksi kaksi uutta avustusmuotoa, hyvinvointiavustus ja tapahtuma-avustus. Hyvinvointiavustusta voidaan myöntää kuntalaisten hyvinvointia edistäviin vähintään vuoden mittaisiin hankkeisiin. Kunnanhallitus määrittää vuosittain tulevien vuosien pääteemat hyvinvointiavustukselle. Pääteemat määrittelevät, millaiselle toiminnalle tai hankkeelle hyvinvointiavustusta vuosittain myönnetään. Hyvinvointiavustuksen myöntää hyvinvointilautakunta.

Hyvinvointiavustusta hakeneiden hankkeiden osalta painotetaan vaihtuvien pääteemojen lisäksi sitä, miten aiottu toiminta edistää hyvinvointia, terveyttä ja osallisuutta, ehkäisee syrjäytymistä, kaventaa eri väestöryhmien hyvinvointi- ja terveyseroja sekä lisää yhteisöllisyyttä.

Kunnanhallitus
Vanhusneuvosto

§ 274
§ 7

11.10.2021
18.11.2021

Hyvinvointiavustusta koskevassa päätöksessään hyvinvointilautakunta määrää tarkemmin hankkeen raportoinnista.

Tapahtuma-avustuksessa tavoitteena on tukea kunnan näkyvyyden kannalta merkityksellisiä tapahtumia, jotka vahvistavat kunnan brändiä ja sen tunnettuutta. Tapahtuma-avustukset myöntää kunnanhallitus.

Muista avustuksista poiketen hyvinvointiavustuksen ja tapahtuma-avustuksen on tarkoituksenmukaista olla joustavia siten, että ne voidaan myöntää ja käyttää eri kalenterivuosien puolella. Edellytyksenä on, että seuraavan vuoden talousarvio sisältää riittävän määrärahavarausten.

Stipendit

Avustussäännössä on säilytetty määräykset Kaarlo Ranta -stipendistä, nuorisotyön stipendistä sekä Jani Sievisen rahastosta maksettavasta stipendistä. Vuoden liikuntatekoa ei enää mainita avustussäännössä, mutta sen myöntämistä on tarkoitus jatkaa entisin perustein.

Päätöksenteko

Hallintosäännön 17 §:n 16. kohdan mukaan kunnanhallitus päättää elinvoimalautakuntaa, hyvinvointilautakuntaa, sivistyslautakuntaa ja ympäristölautakuntaa kuultuaan avustussäännöstä. Uutta avustussääntöä koskeva luonnos on tarkoitus antaa lausunnoille Vihdin kunnassa toimiville järjestöille siten, että järjestöjen lausunnot olisivat lautakuntien käytössä niiden valmistellessa omaa lausuntoaan avustussääntöluonnoksesta. Avustussääntöluonnoksesta pyydetään lausunnot myös nuorisovaltuustolta sekä vanhus- ja vammaisneuvostoilta. Kunnanhallitus päättää avustussäännöstä ottaen huomioon lautakuntien, nuorisovaltuuston, neuvostojen ja järjestöjen asiasta antamat lausunnot. Alustavan suunnitelman mukaan avustussääntö olisi tulossa kunnanhallituksen päätettäväksi 29.11.2021.

Valmistelija Noora Nordberg, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 050 597 0913

Esittelijä Kunnanjohtaja

Ehdotus Kunnanhallitus päättää

- pyytää Vihdin kunnassa toimivia järjestöjä antamaan lausuntonsa avustussääntöluonnoksesta 30.10.2021 mennessä; sekä
- pyytää elinvoimalautakuntaa, hyvinvointilautakuntaa, sivistyslautakuntaa ja ympäristölautakuntaa sekä nuorisovaltuustoa ja vanhus- ja vammaisneuvostoja antamaan lausuntonsa avustussääntöluonnoksesta 25.11.2021 mennessä.

Kunnanhallitus § 274
Vanhusneuvosto § 7

11.10.2021
18.11.2021

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 7
512/02.05.01.01/2021

Oheismateriaalina on kooste järjestöjen antamista lausunnoista.

Valmistelija Antti Luukkanen, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4798
Merja Myllyniemi, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4711

Ehdotus Vanhusneuvosto antaa lausunnon Vihdin kunnan avustussäännöstä.

Päätös Vanhusneuvosto antoi Vihdin kunnan avustussääntöluonnoksesta seuraavan lausunnon:

- Vaikuttavuuden korostaminen avustuksia myönnettäessä on hyvä asia. Vaikuttavuuden kriteerien tulee olla hyvin laadittu. Kriteereistä olisi hyvä pyytää kommentteja/lausuntoja järjestöiltä ja neuvostoilta.
- Hyvä, että avustusta voivat hakea myös ne järjestöt, jotka eivät ole vihtiläisiä, mutta joilla on toimintaa Vihdin alueella.
- Vaikuttavuuden kautta tulisi huomioida myös järjestöjen tuottama ikäihmisten liikunta.
- Järjestöille tulisi olla tarjolla kohtuuhintaisia ja käyviä tiloja toiminnan järjestämiseen.

Oheismateriaali

Avustussääntö KH 29112021
Avustussäännön järjestölausunnot

Ilmoitusasiat

Vanhusneuvosto 18.11.2021 § 8

- 1) Ikäinstituutin viesti kunnanvaltuutetuille 8.9.2021.
Ratkaisuehdotuksia voimavaraiseen ikääntymiseen.
- 2) Ikäihmisten sosiaalipalvelujen odotusajat 1.1. – 30.6.2021.
Perusturavakuntayhtymä Karviainen.
- 3) Vihdin kunnanvaltuusto 27.9.2021 § 74.
Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman hyväksyminen
vuodelle 2021 – 2025. Kooste sekä järjestöjen ja muiden
tahojen lausunnot.
- 4) Palvelu- ja digiohjausta senioreille Nummellan
Senioritalossa ajanvarauksella. Oheismateriaalissa
tarkemmat tiedot.

Ehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Vanhusneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Oheismateriaali

Ikäinstituutin viesti kunnanvaltuutetuille 08 09 2021
Ikäihmisten sosiaalipalvelujen odotusajat 1-6 2021 Karviainen
Vihdin laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025 kv 27 09
2021
Lausunnot Vihdin laajasta hyvinvointikertomuksesta ja -suunnitelmasta
2021-2025
Palvelu- ja Digiohjausta Senioritalossa tiedote 09 11 2021

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.